



ISTC - CNR - ISTC	
Tit. I	Ci: AMMINISTRAT.
<b>N. 0001390</b>	<b>12/05/2009</b>

1



CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE  
ISTITUTO DI SCIENZE E TECNOLOGIE DELLA COGNIZIONE  
Via San Martino della Battaglia, 44 – 00185 Roma  
Tel. 06/44595217 – fax 06/44362368

Procedura aperta per l'appalto del SERVIZIO DI VIGILANZA/RECEPTION dell'Istituto di Scienze e Tecnologie della Cognizione – CNR.

## **CODICE CIG 024933803A**

### **Art. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO E GENERALITA'**

L'Istituto di Scienze e Tecnologie della Cognizione – CNR di via San Martino della Battaglia, 44 – 00185 Roma, indice una gara a **procedura aperta** ai sensi dell'art. 55 comma 1 del D. Lgs 163/2006 per l'affidamento del servizio di reception/vigilanza per la sede di via San Martino della Battaglia, 44 – 00185 Roma e presso le sedi distaccate di via Nomentana 56 – 00161 Roma e di via Ulisse Aldrovandi 16/18 - 00197 Roma.

### **Art. 2 – DURATA, RINNOVO E IMPORTO STIMATO DELL'APPALTO.**

Il contratto avrà la durata di 6 (sei) anni a decorrere dalla data di stipula del contratto.  
L'amministrazione si riserva la facoltà di rinnovare l'affidamento per un periodo ulteriore di 6 (sei) anni allo stesso importo, valutate le ragioni di convenienza e di pubblico interesse.  
Per i sei mesi successivi alla scadenza del contratto, ove richiesto dall'ISTC, qualora nel termine ordinario di scadenza del contratto non sia possibile stipulare nuovo contratto di appalto, l'appaltatore sarà tenuto a prestare il servizio in regime di proroga tecnica, alle medesime condizioni pattuite.

Per i servizi in oggetto viene fissato un importo annuo a base d'asta di:

**euro 107.309,52 (centosettemilatrecentonove/52 euro) IVA esclusa per il servizio di reception;**

**euro 4.058,48 (quattromilacinquantotto/48 euro) IVA esclusa per il collegamento radio relativo al servizio di vigilanza;**

l'importo complessivo previsto per l'intero periodo del contratto è di **euro 668.208,00 (seicentosessantottomiladuecentotto/00 euro) IVA esclusa.**

### **Art. 3 - SUBAPPALTO**

Il subappalto è escluso.

L'impresa affidataria del contratto è tenuta ad eseguire in proprio il contratto che, a pena nullità, non può essere ceduto.



## **Art. 4 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E NORME GENERALI**

L'offerta dovrà essere redatta in lingua italiana corredata dalla documentazione di seguito specificata e compilata secondo le indicazioni di seguito riportate.

### **Fase di presentazione.**

L'offerta dovrà pervenire esclusivamente al seguente indirizzo:

**CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE  
ISTITUTO DI SCIENZE E TECNOLOGIE DELLA COGNIZIONE**  
Via San Martino della Battaglia, 44 – 00185 Roma  
Tel. 06/44595217 – fax 06/44362368

**Entro le ore 12,00 del giorno ultimo fissato nel bando di gara.** Per la ricezione dell'offerta farà fede il timbro apposto dall'ufficio Protocollo dell'Istituto.

Il tempestivo recapito resta ad esclusivo carico del concorrente.

### **CONFEZIONAMENTO DEL PLICO E IL SUO CONTENUTO DEL QUALE SI RIPORTA UNO SCHEMA ESEMPLIFICATIVO**

<b>PLICO A – DOCUMENTAZIONE</b>	<b>= PLICO UNICO</b>
<b>PLICO B – RELAZIONE TECNICA</b>	
<b>PLICO C – OFFERTA ECONOMICA</b>	

### **PLICO UNICO**

Da riportare all'esterno:

nome del mittente

la seguente dicitura:

**“GARA A PROCEDURA APERTA PER IL SERVIZIO DI RECEPTION/VIGILANZA DELL'ISTITUTO DI SCIENZE E TECNOLOGIE DELLA COGNIZIONE - ROMA”**

### **CONTENUTO PLICO UNICO**

Il plico unico dovrà contenere:

<b>PLICO A – DOCUMENTAZIONE</b>
<b>PLICO B – RELAZIONE TECNICA</b>
<b>PLICO C – OFFERTA ECONOMICA</b>

**Tutti rispettivamente chiusi, sigillati e controfirmati dal Legale rappresentante su tutti i lembi di chiusura.**



## PLICO A - DOCUMENTAZIONE

Riportare all'esterno:  
indicazione del mittente  
seguente dicitura:

**“GARA A PROCEDURA APERTA PER IL SERVIZIO DI RECEPTION/VIGILANZA DELL’ISTITUTO DI SCIENZE E TECNOLOGIE DELLA COGNIZIONE - ROMA”**

### **CONTENUTO PLICO A**

L'istanza di partecipazione alla presente gara, redatta, pena l'esclusione, da tutte le ditte (anche dalle ditte mandanti in caso di riunione d'impresa), resa in carta intestata, e sottoscritta dal Legale rappresentante, dovrà contenere:

**ALLEGATO 1:** Schema di contratto, documento DUVRI e Disciplinare Tecnico timbrati e sottoscritti con sigla in ogni pagina e con timbro e firma per esteso nell'ultima pagina;

**ALLEGATO 2:** dichiarazione sostitutiva dell'atto notorio di cui all'art 47 del D.P.R. 445/00, con allegata copia di un documento di identità del rappresentante Legale della ditta, attestante sotto la propria responsabilità, in caso di dichiarazione mendace (art. 76 del citato D.P.R.):

- di non incorrere in nessuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38 D. Lgs 163/06;
- di avere espletato, nel triennio anteriore alla data di pubblicazione i seguenti forniture/servizi analoghi; al tal fine devono essere elencati i principali contratti eseguiti con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi da comprovare ai sensi dell'art. 42 D.Lgs 163/06 e s.m.i.;
- il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo a servizi identici (o analoghi) a quello oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi (2006-2007-2008). Tale importo, ottenuto operando una media degli importi di ciascun esercizio, deve essere almeno pari a euro 1.000.000,00(unmilione/00);
- che non è intervenuto alcuno dei provvedimenti di cui alla L. 575/65 e s.m.i.;
- che la ditta applica integralmente ai propri addetti (se Cooperative anche verso i soci), i contenuti economici – normativi della contrattazione nazionale di settore e di obbligarsi ad applicare integralmente tutte le norme dei contratti collettivi di lavoro di categoria nazionali e locali vigenti nonché eventuali modificazioni future;
- dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel disciplinare tecnico e nello schema di contratto;
- che la ditta si impegna ad assumere il personale già in servizio dell'attuale Ditta esecutrice presso le sedi dell'Istituto di Scienze e Tecnologie della Cognizione, così come previsto dall'art. 4 del Contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia e servizi integrati/multiservizi;
- che la ditta è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, secondo quanto disposto dalla L. 68 del 12/03/99;
- che la ditta ai sensi della Dlgs. 196/03 e s.m.i. esprime il consenso al trattamento dei propri dati da parte dell'ISTC – CNR ai soli fini di partecipazione alla gara;
- che la ditta è in regola con il pagamento dei contributi di previdenza sociale secondo le disposizioni legali del Paese dove è stabilita e del Paese dell'Amministrazione aggiudicatrice;

- che la ditta è in regola con il pagamento dei contributi di previdenza sociale secondo le disposizioni legali del Paese dove è stabilita e del Paese dell'Amministrazione aggiudicatrice;
- che la ditta è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse secondo le disposizioni legali del Paese dove è stabilita e del Paese dell'Amministrazione aggiudicatrice;
- di aver preso conoscenza delle condizioni e di tutte le circostanze generali e particolari che possano aver influito nella determinazione del prezzo e delle condizioni contrattuali e che, comunque, possano influire sull'esecuzione del servizio stesso;
- di essere in possesso di una polizza di responsabilità civile (RCT – RCO – RCC) con massimale di copertura a primo rischio assoluto, non inferiore a euro 4.000.000,00 (quattromilioni/00);
- l'inesistenza di rapporti di collegamento e/o controllo, determinati secondo i criteri di cui all'art. 2359 del c.c., con altre imprese che hanno presentato offerta e che comunque imprese collegate e/o controllate non hanno presentato medesima domanda, nonché di non partecipare alla presente procedura contestualmente come ditta singola e come associazione temporanea di imprese o consorzio o altre formule e, infine, che non vi sono coincidenze tra il/i legale/i rappresentante/i della ditta per la quale si presenta istanza di partecipazione con altri legali rappresentanti che hanno presentato richiesta di partecipazione alla gara;

**ALLEGATO 3: Dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/00 attestante:**

- che la ditta è iscritta all'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale (per le ditte straniere, ad altro istituto equivalente) e che è al corrente con le denunce contributive mensili, specificando la data sino alla quale sono stati versati i relativi contributi previdenziali ed il numero del proprio organico denunciato all'INPS;
- che la ditta è in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni e con i conseguenti adempimenti in materia di imposte, tasse e contributi fiscali e previdenziali;

**ALLEGATO 4:** Attestazione di avvenuto sopralluogo in originale rilasciato dall'Amministrazione;

**ALLEGATO 5:** Dichiarazione di almeno due primari Istituti di credito attestante che la ditta ha fatto sempre fronte con regolarità e puntualità ai propri impegni: **le dichiarazioni devono essere poste da ciascun Istituto, pena esclusione, in busta chiusa, sigillata e firmata sui lembi da un Direttore/Responsabile dell'Istituto stesso;**

**ALLEGATO 6:** certificato d'iscrizione alla CCIAA, in carta libera, ovvero per le ditte straniere documento equivalente, ai sensi dell'art. 39 del D.Lgs 163/06 e s.m.i., in data non anteriore a 180 gg precedenti il termine ultimo fissato per la presentazione dell'offerta, dal quale risulti l'indicazione dell'attività esercitata, delle persone autorizzate a rappresentare ed impegnare legalmente la ditta, degli eventuali direttori tecnici, le attestazioni del competente Tribunale – sezione fallimentare e la apposita dicitura antimafia (art. 9 D.P.R. n. 252/98);

**ALLEGATO 7:** certificato generale del casellario giudiziale, in originale o in copia conforme, in data non anteriore a 180 gg precedenti il termine fissato per la presentazione dell'offerta



riguardante il/i legale/i rappresentante/i e le presone autorizzate a rappresentare ed impegnare legalmente la ditta o documento equivalente ai sensi art. 38 del D.Ivo 163/06 e s.m.i.;

**ALLEGATO 8:** la copia del documento di riconoscimento del Legale rappresentante e la copia del bollettino di pagamento del codice CIG (codice Identificativo Gara) avvenuto a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture in attuazione dell'art. 1 commi 65 – 67 della Legge 23 dicembre 2005 n. 266 e circolare dell'Authority in data 10 gennaio 2007.

**ALLEGATO 9:** cauzione provvisoria nella misura del 2% dell'importo a basa d'asta, costituita in una delle forme previste dalla L. n. 348/1982, preferibilmente tramite polizza assicurativa o fideiussione bancaria che a sua volta dovrà, pena esclusione:

- avere la stessa validità fissata per l'offerta economica;
- intendersi automaticamente svincolata dopo l'avvenuta comunicazione al concorrente da parte dell'Ente dell'esito negativo della gara; in caso di aggiudicazione, intendersi valida fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo;

la fideiussione deve essere rilasciata a favore dell'Istituto di Scienze e Tecnologie della Cognizione – CNR – Roma e deve prevedere espressamente la clausola “a prima richiesta” con espressa rinuncia alle eccezioni di cui all'art. 1945 del c.c., nonché con espressa rinuncia alla preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del c.c. ed alla decadenza prevista a favore del fideiussore dall'art. 1957 del c.c.;

**La mancanza della quietanza o l'insufficienza dell'importo, nonché l'incompleta copertura del periodo di validità della fideiussione comporterà la nullità dell'offerta.**

**In nessun caso l'Ente provvederà alla restituzione del documento in originale relativo al deposito cauzionale provvisorio prestato mediante polizza assicurativa o fideiussione bancaria, intendendosi lo stesso acquisito agli atti di gara; decorso il termine di validità di tale documento senza che sia intervenuta alcuna comunicazione da parte dell'ISTC – CNR, il deposito cauzionale provvisorio dovrà intendersi comunque svincolato.**

**Per le ipotesi di raggruppamento di imprese di cui all'art. 37 del D.Lgs 163/06 e s.m.i.:**

- all'offerta dovrà essere allegata una dichiarazione di intenti, in carta legale, sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le ditte interessate dalla quale risulti:

1. la volontà di rappresentare un raggruppamento temporaneo di imprese in caso di aggiudicazione;
2. l'indicazione di ciascuna ditta e della ditta mandataria;

la documentazione di cui ai precedenti punti degli Allegati 2 – 3 – 5 – 6 - 7 dovrà essere presentata da tutte le ditte del raggruppamento temporaneo;

- il requisito dell'allegato 2 (il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo a servizi identici (o analoghi) a quello oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi (2006-2007-2008). Tale importo, ottenuto operando una media degli importi di ciascun esercizio, deve essere almeno pari a euro 1.000.000,00 (unmilione/00), sarà valutato con riferimento alla somma degli importi indicati da ciascuna delle ditte partecipanti al raggruppamento.



Non è ammessa la contemporanea partecipazione di una stessa ditta a più raggruppamenti, né la possibilità di concorrere alla gara singolarmente ed in riunione temporanea con altri, a pena di inammissibilità alla gara dell'impresa medesima e dei raggruppamenti cui partecipa.

Per i consorzi di cui all'art. 2602 e seguenti del codice civile, per i consorzi di cooperative, incluse le Società Cooperative di secondo grado di cui all'art. 27 del D.P.C.P.S. 1577/47 e per i consorzi stabili, è obbligatoria la presentazione di una dichiarazione sottoscritta dal Legale Rappresentante, contenente l'elenco delle Ditte/Cooperative socie/associate, le quali, a seguito della citata partecipazione, non possono partecipare alla gara, in qualunque altra forma.

La dichiarazione dovrà inoltre precisare se la prestazione in caso di aggiudicazione sarà prestata direttamente dal consorzio o se verrà affidata ad una o più ditte consorziate, indicando in quest'ultimo caso la quota parte delle prestazioni affidate a ciascuna di esse.

Dovrà inoltre essere presentata al documentazione di cui ai precedenti punti degli Allegati 2 - 3 - 5 - 6 - 7 della/e ditta/e che, in caso di aggiudicazione, saranno affidatarie del servizio.

In luogo dei certificati di cui agli Allegati 5-6-7 possono essere prodotte dichiarazioni sostitutive ai sensi della normativa vigente (DPR 445/00)

### **PLICO B - RELAZIONE TECNICA**

Riportare all'esterno:

nome del mittente

seguito dicitura:

**“GARA A PROCEDURA APERTA PER IL SERVIZIO DI RECEPTION/VIGILANZA DELL'ISTITUTO DI SCIENZE E TECNOLOGIE DELLA COGNIZIONE - ROMA”**

### **CONTENUTO PLICO B**

Progetto tecnico, sottoscritto, dal Legale rappresentante della/e offerente/i;  
Una relazione tecnica nella quale vengano dettagliatamente descritti e documentati, ai fini dell'assegnazione dei punteggi:

- **Capacità tecnica:**
- **Organizzazione del servizio**
- **Formazione del Personale**
- **Servizi liberamente offerti**
- **Certificazione di qualità a Norma Europea**

### **PLICO C - OFFERTA ECONOMICA**

Riportare all'esterno:

nome del mittente;

seguito dicitura:

**“GARA A PROCEDURA APERTA PER IL SERVIZIO DI RECEPTION/VIGILANZA DELL'ISTITUTO DI SCIENZE E TECNOLOGIE DELLA COGNIZIONE - ROMA”**

### **CONTENUTO PLICO C**

Offerta economica, che dovrà, pena esclusione:

Istituto di Scienze e Tecnologie della Cognizione del CNR - Via San M. della Battaglia n. 44 - 00185 Roma  
P.I. 02118311006 - C.F. 80054330586



- essere redatta su carta intestata della Ditta e firmata in tutte le pagine dal Legale rappresentante della ditta;

L'offerta dovrà indicare:

- il costo orario e la spesa complessiva calcolata sulla base del monte ore proposto per l'espletamento dei servizi di reception indicati nel disciplinare Tecnico;
- il costo per il collegamento radio relativo al servizio di vigilanza come riportato nel disciplinare tecnico;

(costo orario offerto comprensivo degli oneri per la sicurezza X monte ore annue X durata complessiva del contratto);

**In merito agli oneri di sicurezza per interferenza non assoggettabili a ribasso a carico dell'Ente appaltante, si comunica che essi saranno, in accordo con l'impresa risultata aggiudicataria, precisamente determinati all'atto di stipula del contratto sulla base del DUVRI già allegato in sede di gara. L'incidenza oraria di detti oneri, verrà aggiunta dall'impresa predetta al prezzo offerto.**

Per il calcolo del costo orario la ditta dovrà fare esplicito riferimento alle tariffe minime di cui al CCNL per i dipendenti delle ditte di reception/vigilanza, nonché agli accordi integrativi a livello provinciale. A tal fine dovrà essere allegato idoneo prospetto dei calcoli effettuati sottoscritto dal firmatario dell'offerta. Nel prospetto dovranno essere esplicitamente menzionate le tariffe minime del Contratto Collettivo, eventualmente riviste dagli organismi locali, raffrontate alle tariffe che hanno originato l'offerta;

- **la validità dell'offerta dovrà essere non inferiore a sei mesi decorrenti dalla data fissata quale termine ultimo per la presentazione della stessa.**

**Dovranno inoltre essere indicati gli oneri di sicurezza non assoggettabili a ribasso, suddivisi per:**

**oneri di sicurezza aziendali e oneri di sicurezza per interferenza.**

Le offerte, nelle quali il costo del lavoro previsto sia inferiore al costo vigente stabilito dal C.C.N.L. di categoria (risultante da atti ufficiali) e dalle leggi previdenziali ed assistenziali, **saranno considerate inammissibili.**

In caso di raggruppamento d'impresе, l'offerta dovrà essere sottoscritta dai Legali rappresentati di tutte le ditte raggruppate specificando le parti ( e non le percentuali) del servizio che saranno eseguite dalle singole ditte e contenere l'impegno che in caso di aggiudicazione le stesse ditte si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs n. 163/2006.

L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale, nei confronti dell'Amministrazione dell'Istituto, di tutte le ditte raggruppate.

E' esclusa la possibilità di presentare offerta per parte della fornitura.

### **NORME GENERALI**

Tutti i documenti e gli allegati all'offerta dovranno essere sottoscritti da chi abbia i poteri di rappresentare legalmente la ditta.



In caso di raggruppamento, la firma apposta dovrà essere quella del legale rappresentante della ditta mandataria, per raggruppamenti già costituiti, o dei legali rappresentanti delle ditte che lo costituiscono, in caso di manifestazione di intento. Qualora il firmatario dei documenti di gara e dell'offerta economica sia persona diversa dal legale rappresentante dovrà essere allegato un

estratto, autenticato da un Notaio, della deliberazione con la quale i componenti organi della ditta hanno conferito al firmatario medesimo i relativi poteri nel caso che tali indicazioni non risultino dal certificato CCIAA o equivalente.

### **Art. 5 – FASE DI AGGIUDICAZIONE**

Le offerte presentate saranno sottoposte all'esame ed al giudizio di un'apposita commissione nominata dal Direttore dell'Istituto.

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art.83 comma 1 del D.Lgs 163/2006) valutabile in base ad elementi diversi D.P.C.M. 13 marzo 199, n. 117.

Si aggiudicherà la gara il concorrente che avrà ottenuto il totale punteggio più alto, derivato dalla somma del punteggio attribuito alla relazione tecnica a quello dell'offerta economica.

#### **Elementi della valutazione:**

- a) caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche ricavate dalla relazione tecnica di offerta **max 60 punti;**
- b) il prezzo **max 40 punti;**

Struttura alla quale deve attenersi la formulazione della relazione tecnica di offerta, nonché specifica dei punteggi attribuibili a ciascun punto concernente la relazione:

#### **a) caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche ricavate dalla relazione tecnica di offerta, max 60 punti:**

##### **Capacità tecnica:**

*sarà valutata sulla base:*

- del tipo di Struttura organizzativa e tecnologica e delle risorse umane strumentali che le Ditte concorrenti si impegnano ad utilizzare nell'espletamento del servizio indicato nel disciplinare tecnico allegato allo schema di contratto;*
- delle tecnologie utilizzate e dei sistemi che verranno utilizzati per il collegamento delle Sedi dell'Istituto con le Centrali Operative;*
- della disponibilità a consentire, a richiesta dell'Istituto, la partecipazione di professionisti dell'Impresa alla predisposizione di piani tecnici finalizzati alla ottimizzazione dei servizi indicati nel disciplinare tecnico.*

*Sulla base della valutazione degli elementi acquisiti, che le ditte partecipanti dovranno ampiamente documentare, verrà assegnato un punteggio massimo di **punti 17.***



**Organizzazione del servizio:**

sarà valutata sulla base di una dettagliata e documentata relazione presentata dalle Ditte partecipanti nella quale dovrà essere indicato:

- progetto relativo alle modalità operative e all'organizzazione del servizio;
  - esperienze in realtà similari espletate nel territorio di Roma e Provincia;
  - disponibilità a fornire, a richiesta dell'Istituto, uomini e mezzi da impiegare con immediatezza in particolari servizi temporanei e/o eccezionali al fine di garantire una più efficace azione di sicurezza e di controllo;
- Sulla base della valutazione degli elementi acquisiti, che le ditte partecipanti dovranno ampiamente documentare, verrà assegnato un punteggio massimo di **punti 21**.

**Formazione del Personale:**

sarà valutata sulla base di una dettagliata relazione contenente l'indicazione dei piani di formazione ed aggiornamento professionale del personale addetto; verrà assegnato un punteggio massimo di **punti 10**

**Certificazione di qualità a norma europea:**

Valutazione della certificazione prodotta, verrà assegnato un punteggio massimo di **punti 2**

**Servizi liberamente offerti e migliorie proposte:**

saranno oggetto di valutazione eventuali servizi aggiuntivi offerti gratuitamente, purché ritenuti di interesse per l'Istituto e migliorie offerte rispetto alle prestazioni da disciplinare tenuto conto dell'incidenza sull'offerta economica, per i quali verrà assegnato un punteggio massimo di **punti 10**.

Una volta attribuito il punteggio relativo alle caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche ricavate dalla relazione tecnica offerta, si procederà alla riparametrazione del punteggio medesimo. Il massimo punteggio tecnico (60) sarà rapportato al punteggio attribuito al concorrente (Ri) e proporzionato al punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione (Rmax), mediante applicazione della formula che segue:

$$R = 60 \times R_i / R_{max}$$

R = punteggio riparametrato

R<sub>i</sub> = punteggio attribuito al concorrente

R<sub>max</sub> = punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione

Il punteggio riparametrato sarà sommato al punteggio del prezzo al fine dell'individuazione della migliore offerta.

**b) Prezzo:**

all'offerta economica che esprima, tra tutte quelle presentate, il massimo ribasso possibile nei limiti di cui al D.P.C.M. n. 117 del 13/03/99, è attribuito il punteggio massimo previsto per tale voce pari a **max punti 40 così ripartito:**

**punti 25 per il servizio di Reception**

**punti 15 per il servizio di Vigilanza**



Per il servizio in oggetto dovranno essere rispettate le tariffe della FISE (Federazione di Imprese e Servizi) della Provincia di Roma in vigore al momento della presentazione dell'offerta, con allegato documento di congruità previsto dal Ministero del Lavoro attuativo della L. n. 327 del 07/11/2000.

## **OFFERTE ANOMALE/INAMMISSIBILI**

Si procederà ai sensi di cui all'art. 86 del citato D.Lgs 163/2006.

### **Art. 6 – MODALITA' ESCLUSIONE**

Oltre quanto indicato nel bando di gara e nelle presenti modalità, saranno esclusi dalla gara, ad ogni effetto, i concorrenti nei confronti dei quali venga riscontrato uno dei motivi previsti dal D.Lgs 163/2006 e s.m.i., nonché all'art. 3 del D.L. 17 settembre 1993, n. 369 convertito in Legge 15 novembre 1993 n. 461, nonché il mancato rispetto di tutte le prescrizioni sopra indicate o che presentino documentazione tale da non rispettare la par condicio tra le ditte partecipanti.

Verranno inoltre escluse automaticamente dalla gara le ditte che:

- sottoposte al controllo sul possesso dei requisiti di cui all'art. 48 del D.Lgs 163/2006, non comprovino di essere in possesso dei requisiti medesimi, ovvero non confermino le dichiarazioni contenute nella documentazione di partecipazione alla gara;
- non abbiano effettuato il versamento del contributo (CIG) dovuto a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture in attuazione dell' art. 1 commi 65 e 67 della Legge 23 dicembre 2005 n. 266 e circolare Authority.

**L'Istituto è tenuto, ai fini dell'esclusione dalla gara del partecipante, al controllo, anche tramite l'accesso al SIMOG, dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura in corso.**

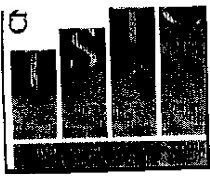
### **Art. 7 – FASE SUSSEGUENTE ALL'AGGIUDICAZIONE**

La stipulazione del contratto resterà condizionata dalla presentazione da parte della ditta aggiudicataria della cauzione definitiva in misura pari al 10% (diecipercento) dell'importo complessivo del contratto, fatto salvo quanto contenuto nell'art. 113 D.lgs 163/06.

La stipula resterà condizionata alla presentazione di tutta la documentazione/certificazione richiesta per la partecipazione alla gara, aggiornata al momento della sottoscrizione del contratto ed alle prescrizioni di cui alla vigente legge antimafia.

### **Art. 8 – RINVIO A NORME DI DIRITTO VIGENTE**

Per quanto non risulti contemplato nel presente documento, si fa rinvio alla legge ed ai regolamenti in vigore, disciplinanti gli appalti e l'affidamento dei servizi (D.Lgs 163/2006, D.Lgs 26/94 e succ. modifiche).



### Art. 9 - VISITA DI SOPRALLUOGO

La visita di sopralluogo dovrà essere effettuata entro 10 (dieci) giorni prima della data di scadenza della presentazione dell'offerta:

- presso la sede di via San Martino della Battaglia, 44 00185 Roma, previo appuntamento telefonico allo 06/44595217;
- presso la sede distaccata di via Nomentana 56 00161 Roma, previo appuntamento telefonico allo 06/44161514;
- presso le sedi di via Ulisse Aldrovandi 16/18 - 00197 Roma, previo appuntamento telefonico allo 06/4993108.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato da un Legale rappresentante dell'impresa o da una persona delegata munita di adeguata documentazione rilasciata da un legale rappresentante.

### Art. 10 - COMUNICAZIONI DI CARATTERE GENERALE

Il responsabile del Procedimento è il *Prof. Cristiano Castelfranchi*, Direttore dell'Istituto di Scienze e Tecnologie della Cognizione - CNR.

Per eventuali informazioni sulle procedure di gara è possibile rivolgersi a:

**Ufficio Acquisti - Segreteria Amministrativa - Istituto di Scienze e Tecnologie della Cognizione - CNR, via San Martino della Battaglia, 44 - 001985 Roma, tel. 06/44595217.**

Ai sensi del D.Lgs 196/03 s'informa che i dati forniti dalle imprese, sono trattati da per le finalità connesse alla procedura di acquisto e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti. Le imprese e gli interessati hanno la facoltà di esercitare i diritti previsti dalla legge stessa.

### **NORME GENERALI**

L'Istituto appaltante si riserva ogni più ampia facoltà di non procedere all'aggiudicazione del servizio, di cui alla gara, nell'ipotesi in cui, ad insindacabile giudizio dell'Istituto, venga ritenuta l'inopportunità di procedere all'aggiudicazione. Non si procederà all'aggiudicazione in assenza di almeno due offerte valide.

IL DIRETTORE

*Prof. Cristiano Castelfranchi*