



CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE
AREA DI RICERCA NAPOLI 3
VIA CAMPI FLEGREI, 34- 80078 — POZZUOLI (NA) - ITALIA
Tel. N. +390818675213 — Fax N. +390818675230

CODICE CIG: 0392728963

L'Area della Ricerca Napoli 3, del Consiglio Nazionale delle Ricerche, indice una gara a procedura aperta ai sensi dell'art. 55 comma 1 del D.lgs. 163/06 per l'affidamento del "Servizio di pulizia dei locali, degli uffici, dei laboratori e delle aree esterne dell' Area di Ricerca Napoli 3 – CNR - Via Campi Flegrei, 34 – 80078 Pozzuoli (NA)"

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E NORME GENERALI PER LA GARA

L'offerta dovrà essere presentata in lingua italiana, corredata dalla documentazione di seguito specificata, e compilata secondo le indicazioni di seguito riportate.

FASI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà pervenire esclusivamente al seguente indirizzo:

CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE
AREA DI RICERCA NAPOLI 3
VIA CAMPI FLEGREI, 34- 80078 — POZZUOLI (NA) - ITALIA

Entro le ore 12,00 del 12/02/2010 pena l'esclusione dalla gara.

Per la ricezione utile delle domande di partecipazione farà fede il timbro postale del giorno di arrivo, mentre per i recapiti a mano farà fede il timbro apposto, per ricezione, dalla Segreteria dell'Area Napoli 3. Il tempestivo recapito resta ad esclusivo rischio dell'azienda concorrente.

CONFEZIONAMENTO DEL PLICO E SUO CONTENUTO

(per comodità viene riportato un diagramma esplicativo)

Plico A - DOCUMENTAZIONE	= Plico UNICO
Plico B – PROGETTO TECNICO	
Plico C – OFFERTA ECONOMICA	

PLICO UNICO

All'esterno, oltre alle indicazioni del mittente, deve essere riportata la seguente dicitura:

“GARA A PROCEDURA APERTA PER IL SERVIZIO DI PULIZIA DEI LOCALI, DEGLI UFFICI, DEI LABORATORI E DELLE AREE ESTERNE DELL' AREA DI RICERCA NAPOLI 3 – CNR - VIA CAMPI FLEGREI, 34 – 80078 POZZUOLI (NA)”

Il plico unico dovrà essere chiuso mediante nastro adesivo, firmato, dal legale rappresentante della ditta offerente, e timbrato con timbro della ditta stessa, su tutti i lembi di chiusura, in maniera che la chiusura ed i sigilli confermino l'autenticità della chiusura originaria. Si richiede di evitare l'uso della ceralacca.

Il suddetto plico unico dovrà contenere, come evidenziato dal diagramma esplicativo, i seguenti ulteriori plichi:

PLICO A – DOCUMENTAZIONE

PLICO B – RELAZIONE TECNICA

PLICO C – OFFERTA ECONOMICA

A pena di esclusione, ognuno dei 3 plichi A, B, C dovrà essere, a sua volta, chiuso mediante nastro adesivo, firmato dal legale rappresentante della ditta offerente e timbrato con il timbro della ditta stessa, su tutti i lembi di chiusura, in maniera che chiusura e sigilli confermino l'autenticità della chiusura originaria. Si richiede di evitare l'uso della ceralacca.

PLICO A – DOCUMENTAZIONE

All'esterno del plico **A** dovrà essere riportata l'indicazione del mittente e la seguente dicitura:

“GARA A PROCEDURA APERTA PER IL SERVIZIO DI PULIZIA DEI LOCALI, DEGLI UFFICI, DEI LABORATORI E DELLE AREE ESTERNE DELL' AREA DI RICERCA NAPOLI 3 – CNR - PLICO A: DOCUMENTI”.

CONTENUTO DEL PLICO A

L'istanza di partecipazione alla presente gara, redatta, pena l'esclusione, da tutte le Ditte (anche dalle Ditte mandanti in caso di riunione di imprese), resa in carta intestata e sottoscritta dal legale rappresentante, dovrà contenere:

- A1)** dichiarazione rilasciata anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, **con allegata copia di un valido documento d'identità del sottoscrittore**, resa dal legale rappresentante della Ditta, nella quale si attesta, sotto la propria responsabilità in caso di dichiarazione mendace (art. 76 del citato DPR), quanto di seguito specificato:
- a.** l'inesistenza a carico della Ditta delle cause di esclusione dalla partecipazione agli appalti di cui all'art. 38 del D. lgs 163/2006 e s.m.i.;
 - b.** di aver preso conoscenza delle condizioni e di tutte le circostanze generali e particolari che possano aver influito nella determinazione del prezzo e delle condizioni contrattuali e che, comunque, possano influire sull'esecuzione del servizio stesso;
 - c.** di aver preso visione e di accettare tutte le clausole contenute nello schema di contratto e relativi allegati;
 - d.** aver realizzato, complessivamente, negli ultimi tre esercizi approvati alla data di presentazione dell'offerta, un fatturato per servizi, analoghi a quello oggetto di gara, non inferiore all'importo di € 2.000.000,00 (euro duemilioni/00);

- e. l'elenco dei principali servizi prestati negli ultimi tre anni, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi, da comprovare ai sensi dell'art. 42 del D. lgs 163/2006 e s.m.i;
 - f. che la Ditta, ai sensi del D.lgs. 196/2003, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali forniti all'AREA NAPOLI 3 del CNR ai soli fini di partecipazione alla gara;
 - g. di essere in possesso, o in alternativa una dichiarazione di impegno, a costituire entro 60 gg, in caso di aggiudicazione, una sede operativa nel Comune di Pozzuoli;
 - h. che la Ditta applica integralmente ai propri addetti (e, se Cooperative, anche verso i soci), i contenuti economici e normativi della contrattazione nazionale di settore in materia di servizi di pulizia e di obbligarsi ad applicare integralmente tutte le norme dei contratti collettivi di lavoro di categoria nazionali e locali vigenti, nonché eventuali modificazioni future;
 - i. di aver tenuto conto nella predisposizione della propria offerta degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro, e di previdenza e di assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i servizi e che i beni offerti non sono stati prodotti mediante l'utilizzo di manodopera minorile in condizioni di sfruttamento;
 - j. che tutti i documenti d'appalto sono sufficienti ed atti ad individuare completamente i servizi oggetto dell'appalto ed a consentire l'esatta valutazione di tutte le prestazioni e relativi oneri connessi, conseguenti e necessari per l'esecuzione a regola d'arte del servizio;
- A2)** dichiarazione rilasciata anche ai sensi degli artt. 46 e. 47 del D.P.R 445/00 attestante:
- a. che la Ditta è iscritta all'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale (ovvero, per le Ditte straniere, ad altro Istituto equivalente) e che è in regola con le denunce contributive mensili, specificando la data sino alla quale sono stati versati i relativi contributi previdenziali ed il numero del proprio organico denunciato all'INPS;
- A3)** certificato di iscrizione alla CCIAA, in carta libera, ovvero, per le Ditte straniere, documento equivalente, in data non anteriore a centottanta giorni precedenti il termine ultimo fissato per la presentazione dell'offerta, dal quale risulti l'indicazione dell'attività esercitata, delle persone autorizzate a rappresentare ed impegnare legalmente la Ditta, degli eventuali direttori tecnici, le attestazioni del competente Tribunale - sezione fallimentare - e l'apposita dicitura antimafia (art. 9 del D.P.R n° 252/98);
- A4)** certificato generale del casellario giudiziale in data non anteriore a centottanta giorni precedenti il termine ultimo fissato per la presentazione dell'offerta, riguardante il/i legale/i rappresentante/i e le persone autorizzate a rappresentare ed impegnare legalmente la Ditta o documento equivalente;

A5) dichiarazione di almeno due primari Istituti di credito attestanti che la Ditta ha fatto sempre fronte con regolarità e puntualità ai propri impegni: **le dichiarazioni devono essere poste da ciascun Istituto, pena l'esclusione, in busta chiusa, sigillata e firmata sui lembi di chiusura da un Direttore/Responsabile dell'Istituto stesso;**

A6) cauzione provvisoria ai sensi dell'art. 75 del D.lgs. 163/2006 di importo pari a € **19.360,00 (euro diciannovemilatrecentosessanta)**, costituita in una delle forme previste dalla legge n° 348/1982, preferibilmente tramite polizza assicurativa o fideiussione bancaria che, a sua volta, dovrà, pena l'esclusione:

a. avere la stessa validità fissata per l'offerta economica;

b. intendersi automaticamente svincolata dopo l'avvenuta comunicazione al concorrente da parte dell'Ente dell'esito negativo della gara, o, in caso di aggiudicazione, intendersi valida fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo;

c. la fideiussione deve essere rilasciata a favore dell'AREA NAPOLI 3 – CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE, e deve prevedere espressamente:

I - la rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;

II - la rinuncia espressa all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;

III - la sua operatività entro 15 giorni su semplice richiesta scritta dell'amministrazione appaltante;

d. inoltre, ai sensi dell'art. 75, comma 8, del D.lgs. 163/2006, il concorrente dovrà a pena d'esclusione produrre nel Plico A – Documenti, eventualmente all'interno della cauzione provvisoria stessa, l'impegno di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario finanziario iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.lgs. 385/1993) a rilasciare la garanzia per l'esecuzione del contratto qualora il concorrente risultasse aggiudicatario.

In nessun caso l'Ente provvederà alla restituzione del documento in originale relativo al deposito cauzionale provvisorio prestato mediante polizza assicurativa o fideiussione bancaria, intendendosi lo stesso acquisito agli atti di gara; decorso il termine di validità di tale documento senza che sia intervenuta alcuna comunicazione da parte dell'Ente, il deposito cauzionale dovrà intendersi comunque svincolato.

A7) copia ricevuta di avvenuto versamento del contributo dovuto a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture in attuazione dell'art. 1 commi 65 e 67 della Legge 23/12/2005 n° 266 recante evidenza del codice di identificazione della procedura di gara (CIG);

A8) il bando, le presenti Modalità di presentazione dell'offerta e norme generali per la gara, lo schema di contratto, il capitolato speciale d'appalto ed il DUVRI, dovranno essere timbrati e firmati in ogni pagina per accettazione dal legale rappresentante o dai legali rappresentanti, in caso di costituendo raggruppamento temporaneo di imprese;

A9) attestato di avvenuto sopralluogo rilasciato dall'AREA di Ricerca Napoli 3.

1 - E' ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 37 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i.:

Per le ipotesi di costituendo raggruppamento di imprese, all'offerta dovrà essere allegata una dichiarazione di intenti, in carta legale, sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le Ditte interessate al raggruppamento dalla quale risulti: l'impegno che, in caso di aggiudicazione, conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi qualificato come mandatario il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.;

2 - la documentazione di cui ai precedenti punti da A1) ad A5) dovrà essere presentata da tutte le Ditte del RTI.

3 - il requisito di cui al precedente punto A1) lettera d) sarà valutato con riferimento alla somma degli importi indicati da ciascuna delle Ditte partecipanti al raggruppamento.

Non è ammessa, ai sensi dell'art. 37 comma 7 del D.lgs. 163/2006, la contemporanea partecipazione di una stessa Ditta a più raggruppamenti di impresa, né la possibilità di concorrere alla gara singolarmente ed in riunione temporanea con altri, a pena di inammissibilità alla gara dell'impresa medesima e dei raggruppamenti cui partecipa.

E' ammessa la partecipazione di Consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli artt. 34, 35, 36, e 37 del D.lgs 163/2006.

I consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D.lgs. 163/2006 sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla presente gara in qualsiasi altra forma (individuale o associata) pena l'esclusione dalla procedura stessa sia del consorzio che dei consorziati e l'applicazione dell'art. 353 del codice penale.

In luogo dei certificati di cui alle lettere **A3 - A4**, possono essere prodotte dichiarazioni sostitutive ai sensi della normativa vigente (DPR 445/00), restando inteso che, in caso di aggiudicazione, dovranno comunque essere prodotti i suddetti certificati così come richiesti.

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'art. 49 del D.lgs. 163/2006, il concorrente – singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del D.lgs. 163/2006 – può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti tecnici e/o economici avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. A tal fine ed in conformità all'art. 49, comma 2, del D.lgs. 163/2006, il concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento dovrà produrre nel Plico A – Documenti, la seguente documentazione:

- a) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui ci si intende avvalere e dell'impresa ausiliaria;
- b) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di questa ultima dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.lgs 163/2006;

- c) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui questa ultima si obbliga verso il concorrente e verso l'amministrazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- d) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui questa ultima attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D.lgs. 163/2006;
- e) copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto ovvero in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 49, comma 5, del D.lgs. 163/2006 (obblighi previsti dalla normativa antimafia).

CONFEZIONAMENTO DELLA DOCUMENTAZIONE DEL PLICO A

La documentazione contenuta nel Plico A dovrà essere confezionata preferibilmente secondo le seguenti modalità:

1. I documenti composti da più di 1 (un) foglio dovranno essere fermati con un semplice punto di cucitrice.
2. Ai documenti inseriti nel Plico A dovrà essere chiaramente assegnata una numerazione progressiva. Il numero assegnato ad ogni documento dovrà apparire con evidenza sulla prima facciata del documento stesso. Qualora il documento si riferisca ad uno degli specifici punti da A1 a A9, il punto stesso dovrà apparire con evidenza sulla prima facciata del documento stesso insieme alla numerazione progressiva assegnata.
3. Per tutti i documenti allegati dovrà essere stilato ed allegato un indice, basato sulla numerazione progressiva di cui al punto 2 e dalla sub-numerazione riferita eventualmente ai punti da A1 ad A9, riportante le descrizioni del documento cui si riferisce ogni voce.
4. I documenti dovranno essere semplicemente impilati e chiusi nella busta del Plico A. Sono da evitare raccoglitori, faldoni, ecc. Sono altresì da evitare buste di plastica individuali per ognuno dei documenti.
5. Relativamente al punto A3, certificato di iscrizione alla CCIAA, dovranno essere evidenziati, con modalità a discrezione dell'Offerente (sottolineatura, evidenziazione, post-it, ecc.), i seguenti punti:
 - Il servizio oggetto della gara, nel paragrafo relativo all'attività esercitata;
 - le attestazioni del competente Tribunale - sezione fallimentare ;
 - la apposita dicitura antimafia.
6. Relativamente al punto A6, cauzione provvisoria di importo pari a € **19.360,00 (euro diciannovemilatrecentosessanta)**, qualora la cauzione provvisoria sia presentata sotto forma di fideiussione bancaria, dovranno essere evidenziati con

modalità a discrezione dell'Offerente (sottolineatura, evidenziazione, post-it, ecc.) il contenuto dei punti c(I), c(II), e c(III) di cui al punto A6.

7. La fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità prodotta in base alla vigente normativa dai sottoscrittori (legali rappresentanti, titolari di procura, sottoscrittori ad altro titolo) di uno o più documenti inclusi nel Plico A, dovrà essere inclusa nel Plico A in 1 (un) unico esemplare per ognuno dei sottoscrittori. Sulla fotocopia dovrà essere riportata la/le numerazione/i del/i documento/i cui la fotocopia stessa si intende unitamente prodotta.

Il confezionamento della documentazione in maniera non conforme, a quanto richiesto nel presente paragrafo "CONFEZIONAMENTO DELLA DOCUMENTAZIONE DEL PLICO A", comunque **non** comporta l'esclusione dalla gara.

PLICO B - RELAZIONE TECNICA DI PROGETTO

All'esterno del plico B dovrà essere indicato il mittente e riportata la seguente dicitura:

"GARA A PROCEDURA APERTA PER IL SERVIZIO DI PULIZIA DEI LOCALI, DEGLI UFFICI, DEI LABORATORI E DELLE AREE ESTERNE DELL' AREA DI RICERCA NAPOLI 3 – CNR - PLICO B: RELAZIONE TECNICA".

CONTENUTO DEL PLICO B

- Progetto tecnico, sottoscritto dal legale rappresentante della/e Ditta/e offerente/i. Il progetto tecnico dovrà essere costituito da una relazione tecnica nella quale vengono dettagliatamente descritti e documentati, ai fini dell'assegnazione dei punteggi di cui al punto a) della voce CRITERI DI AGGIUDICAZIONE del presente documento :
 - l'organizzazione aziendale e le modalità secondo le quali la Ditta intende organizzare il servizio;
 - le metodiche tecnico-operative relative alle diverse operazioni e prestazioni previste ed efficacia delle medesime per il conseguimento di un "ridotto impatto ambientale";
 - gli standard di sicurezza ed i sistemi di qualità e relative certificazioni a norma europea (ISO) già adottati o richiesti;
 - tipologia dei prodotti utilizzati, numero, descrizione e qualità delle attrezzature e dei macchinari in dotazione della Ditta, con specifico riferimento a quelli che verranno lasciati a disposizione presso la Sede oggetto dell'appalto per tutta la durata del contratto;
 - migliorie e servizi liberamente offerti;
 - quanto altro indicato nel successivo punto **a)** della voce CRITERI DI AGGIUDICAZIONE del presente documento.

PRESENTAZIONE DEL PROGETTO TECNICO – PLICO B

La relazione tecnica contenuta nel Plico B, ad esclusione degli allegati ritenuti opportuni dalla Ditta offerente, dovrà essere presentata preferibilmente secondo le seguenti modalità:

1. Le pagine riceveranno una numerazione progressiva;
2. Verrà compilato, secondo lo schema in parentesi, un indice elencante distintamente tutti gli articoli e lettere (A/1, A/1a, A/1b, A/1c, A/1d, A/2, A/2a, ecc.) indicati nel successivo punto a) della voce CRITERI DI AGGIUDICAZIONE del presente documento e il corrispondente numero di pagina;
3. Il numero totale di facciate stampate non dovrà superare le 100 unità.
4. E' da preferire il formato A4. Per le tabelle potrà essere adottato, eccezionalmente, il formato A3.
5. La dimensione minima del carattere di stampa dovrà essere di 11 punti.

La presentazione della relazione tecnica in maniera non conforme a quanto richiesto nel presente paragrafo “PRESENTAZIONE DEL PROGETTO TECNICO – PLICO B” non comporta l’esclusione dalla gara nè alcun altro effetto ai fini della valutazione del progetto e dell’attribuzione del punteggio tecnico.

PLICO C – OFFERTA ECONOMICA

All'esterno del plico C dovrà essere indicato il mittente e riportata la seguente dicitura:

“GARA A PROCEDURA APERTA PER IL SERVIZIO DI PULIZIA DEI LOCALI, DEGLI UFFICI, DEI LABORATORI E DELLE AREE ESTERNE DELL’ AREA DI RICERCA NAPOLI 3 – CNR - PLICO C: OFFERTA ECONOMICA”.

Il plico dovrà contenere, debitamente esplicitati :

1. Il **costo orario medio della manodopera** esposto in cifre e in lettere; in caso di differenza sarà ritenuta valida l’espressione in lettere;
2. Il **costo orario del servizio** esposto in cifre e in lettere; in caso di differenza sarà ritenuta valida l’espressione in lettere;
3. Il **monte ore annuo proposto** e la **spesa annua complessiva** calcolata sulla base del monte ore proposto per l’espletamento dei servizi indicati nel Capitolato d'Appalto; (monte ore annuo proposto X costo orario del servizio = spesa annua complessiva)
La spesa annua complessiva, corredata dal valore percentuale di ribasso applicato al prezzo base d’asta, dovrà essere esposta in cifre e in lettere; in caso di differenza sarà ritenuta valida l’espressione in lettere;

4. **La validità dell'offerta** che non potrà essere per un periodo inferiore a mesi 6 (sei) decorrenti dalla data fissata quale termine ultimo per la presentazione della stessa.

Per il calcolo del costo orario medio della manodopera, la ditta dovrà fare esplicito riferimento alle tariffe minime di cui al Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti delle ditte di pulizia, nonché agli accordi integrativi a livello provinciale.

A tal fine dovrà essere allegato idoneo prospetto dei calcoli effettuati sottoscritto dal legale rappresentante dell'azienda. Nel prospetto dovranno essere esplicitamente menzionate le tariffe minime del Contratto Collettivo, eventualmente riviste dagli organismi locali, raffrontate alle tariffe che hanno originato l'offerta;

Per il calcolo del costo orario del servizio la ditta dovrà fare esplicito riferimento, tra l'altro, al costo della manodopera, al costo dei materiali, all'utile d'impresa e a quanto altro ritenuto opportuno dalla ditta stessa, con l'esclusione degli oneri della sicurezza non assoggettabili a ribasso. A tal fine dovrà essere allegato idoneo prospetto dei calcoli effettuati sottoscritto dal legale rappresentante dell'azienda.

Al calcolo di cui sopra, verranno aggiunti, in sede di stipula del contratto, i costi relativi agli oneri per la sicurezza (non assoggettabili a ribasso) inclusi nell'importo a base di gara, che vengono di seguito quantificati:

- oneri sicurezza per lavorazioni = incidenza sul costo orario (€ 0,27) x monte ore complessivo durata 4 anni (13.440 x 4) = € 14.515,20
- oneri sicurezza per interferenze = incidenza sul costo orario (€ 0,05) x monte ore complessivo durata 4 anni (13.440 x 4) = € 2.688,00

**Importo complessivo oneri sicurezza non assoggettabili a ribasso =
€ 17.203,20**

In caso di raggruppamento di imprese, l'offerta congiunta dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le Ditte raggruppate specificando le parti (e non le percentuali) del servizio che saranno eseguite dalle singole Ditte e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse Ditte si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 del D. lgs n° 163/2006.

L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale, nei confronti dell'Amministrazione del CNR, di tutte le Ditte raggruppate.

E' esclusa la possibilità di presentare offerta per parte della fornitura.

Le offerte, nelle quali il costo del lavoro previsto sia inferiore al costo vigente stabilito dal C.C.N.L. di categoria (risultante da atti ufficiali) e dalle leggi previdenziali ed assistenziali, **saranno considerate inammissibili.**

NORME GENERALI

Tutti i documenti e gli allegati all'offerta dovranno essere sottoscritti da chi abbia i poteri di rappresentare legalmente la Ditta.

In caso di raggruppamento, la firma apposta dovrà essere quella del legale rappresentante della Ditta mandataria per raggruppamenti già costituiti, o dei legali rappresentanti delle Ditte che lo costituiscono in caso di manifestazione di intento. Qualora il firmatario dei documenti di gara e dell'offerta economica sia persona diversa dal legale rappresentante, dovrà essere allegato un estratto, autenticato da Notaio, della deliberazione con la quale i competenti organi della Ditta hanno conferito al firmatario medesimo i relativi poteri, nel caso che tali indicazioni non risultino dal certificato CCIAA o equivalente.

FASE DI AGGIUDICAZIONE

Le offerte presentate saranno sottoposte all'esame ed al giudizio di un'apposita commissione nominata dall'Ente.

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa valutabile in base ad elementi diversi (art. 83 comma 1 del D. lgs 163/2006) e (D.P.C.M 13/03/1999 N° 117).

FASE DI AGGIUDICAZIONE

Le offerte presentate saranno sottoposte all'esame ed al giudizio di un'apposita commissione giudicatrice nominata dall'Ente ai sensi dell'art. 84 del D.lgs. 163/2006.

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutabile in base ad elementi diversi (art. 83 comma 1 del D.lgs 163/2006) e (D.P.C.M 13/03/1999 N° 117).

Elementi di valutazione:

a) caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche ricavate dalla relazione tecnica di offerta **max 60 punti**;

b) il prezzo

max 40 punti.

Struttura alla quale deve attenersi la formulazione della relazione tecnica di offerta, nonché specifica di punteggi attribuibili a ciascun punto concernente la relazione:

a) caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche ricavate dalla relazione tecnica di offerta, **max 60 punti**;

Il punteggio tecnico verrà attribuito in base ai seguenti elementi di valutazione:

ELEMENTO DI VALUTAZIONE E PUNTEGGIO MAX ATTRIBUIBILE	SUB-ELEMENTO	SUB-PESO PONDERALE
A/1 Organizzazione aziendale e aspetti professionali del servizio PUNTI 21	a. Modalità di pianificazione e programmazione del servizio	Punti 6
	b. Sistema di gestione del servizio di reperibilità e di gestione delle emergenze	Punti 4
	c. Analisi dei punti critici, valutazione dei rischi e misure preventive. Elenco degli infortuni registrati nel triennio e sistema di sicurezza adottato	Punti 5
	d. Piano di formazione ed informazione del personale impiegato. Modalità di interazione e comunicazione.	Punti 6

<p>A/2 Metodiche tecnico-operative relative alle diverse operazioni e prestazioni previste; efficacia delle medesime per il conseguimento di un ridotto impatto ambientale</p> <p>PUNTI 20</p>	<p>a. Struttura organizzativa dedicata alla gestione complessiva della commessa: numero delle unità, qualifiche e distribuzione delle ore</p> <p>b. Piano operativo del servizio di pulizia riportante, per destinazione d'uso, le operazioni da effettuarsi sia di carattere ordinario che straordinario, nonché la turnazione di servizio degli addetti</p> <p>c. Sistema di pulizia proposto, efficacia delle metodologie tecnico/operative per il conseguimento di un ridotto impatto ambientale, anche sotto il profilo delle interferenze riscontrabili tra le lavorazioni dell'impresa e l'attività lavorativa del committente</p>	<p>Punti 6</p> <p>Punti 6</p> <p>Punti 8</p>
<p>A/3 Certificazione ISO</p> <p>PUNTI 2</p>	<p>a. valutazione della certificazione prodotta</p>	<p>Punti 2</p>
<p>A/4 Sistemi adottati per il "controllo di qualità" – standard di sicurezza e relative certificazioni a norma europea già ottenute o richieste</p> <p>PUNTI 6</p>	<p>a. modalità di autocontrollo di processo e di risultato</p> <p>b. monitoraggio e gestione dei risultati dell'attività di controllo</p>	<p>Punti 3</p> <p>Punti 3</p>
<p>A/5 Prodotti, attrezzature e macchinari utilizzati</p> <p>PUNTI 6</p>	<p>a. Tipologia dei prodotti utilizzati, numero, descrizione e qualità delle attrezzature e dei macchinari in dotazione alla Ditta, con specifico riferimento a quelli che verranno messi a disposizione presso la Sede dell'Area NA1 per tutta la durata del contratto. Tale valutazione riguarderà anche l'aspetto della riduzione dei tempi e dei rischi nello svolgimento delle attività lavorative.</p>	<p>Punti 6</p>
<p>A/6: Migliorie</p> <p>PUNTI 5</p>	<p>a. Migliorie offerte rispetto alle prestazioni da capitolato, tenuto conto dell'incidenza sull'offerta economica</p> <p>b. Servizi liberamente offerti, purché pertinenti con il servizio oggetto di gara e ritenuti di interesse dell'ente appaltante</p>	<p>Punti 2</p> <p>Punti 3</p>

B Prezzo		Max punti 40
-----------------	--	---------------------

Il punteggio economico verrà attribuito sulla base di quanto stabilito nell'allegato A del D.P.C.M. n. 117 del 13/03/99 applicando la formula, di seguito riportata, all'elemento economico **costo orario del servizio**.

$$X = \frac{P_i \times C}{PO}$$

ove:

X = coefficiente totale attribuito al concorrente.

P_i = Prezzo più basso.

C = Coefficiente (40).

PO = Prezzo offerto.

La somma aritmetica del punteggio tecnico e del punteggio economico produrrà il punteggio complessivo che individuerà l'offerta economicamente più vantaggiosa.

OFFERTE ANOMALE INAMMISSIBILI

Si procederà quindi alla verifica dell'esistenza di eventuali offerte anormalmente basse ai sensi di cui all'art. 86 e seguenti del citato D.lgs. 163/2006.

NORME GENERALI

L'Ente appaltante si riserva ogni ampia facoltà di procedere all'aggiudicazione del servizio di cui alla gara in oggetto, nell'ipotesi in cui, ad insindacabile giudizio dell'Ente, venga ritenuto inopportuno procedere all'aggiudicazione. **Inoltre, l'effettiva assegnazione dell'appalto è legata ad una verifica delle reali disponibilità finanziarie dell'Area di Ricerca Napoli 3.**

Si procederà all'aggiudicazione del servizio anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta congrua secondo motivata valutazione dell'amministrazione appaltante.

MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA GARA

Oltre quanto già indicato nel Bando, nelle presenti "Modalità di presentazione dell'offerta" e nel Capitolato speciale d'appalto, saranno esclusi dalla gara, ad ogni effetto, i concorrenti nei confronti dei quali venga riscontrato uno dei motivi di esclusione previsti dal D.lgs. 163/2006 e s.m.i. , nonché all'art. 3 del D.L. 369/1993 convertito in legge n. 461/93 nonché il mancato rispetto di tutte le prescrizioni sopra indicate.

ALLEGATI

La ***Lex specialis*** di gara è costituita dal bando, dalle presenti “Modalità di presentazione dell’offerta” nonché dai seguenti documenti:

- 1) Capitolato Speciale d’Appalto;
- 2) Schema di contratto;
- 3) DUVRI.