



CIG: 03615421E5

**Gara a procedura aperta per l'appalto del
SERVIZIO DI VIGILANZA ARMATA E PORTINERIA/RECEPTION
dell'Area della Ricerca di Padova del C.N.R.**

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

E NORME GENERALI PER LA GARA

CALENDARIO DI GARA (*date significative*)

<u>VOCE</u>	<u>DATA</u>
Pubblicazione bando di gara in GUCE	18 agosto 2009
Sopralluoghi	19 agosto – 7 ottobre 2009
Termine ricezione offerte	15 ottobre 2009, ore 14:00
1° seduta pubblica –Apertura PLICO A – Documentazione	23 ottobre 2009, ore 10:00
2° seduta pubblica – Apertura PLICO C – Offerta Economica	Intorno al 9 novembre 2009

FASE DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà essere redatta in lingua italiana corredata dalla documentazione di seguito specificata e compilata secondo le indicazioni di seguito riportate.

L'offerta dovrà pervenire esclusivamente al seguente indirizzo:

CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE

Corso Stati Uniti, 4 – 35127 PADOVA

entro le ore **14:00** del **15 ottobre 2009** pena l'esclusione dalla gara.

Per la ricezione utile delle domande di partecipazione farà fede il timbro postale del giorno di arrivo; per i recapiti a mano farà fede il timbro apposto per ricezione dall'Ufficio Accettazione del CNR o in alternativa dalla registrazione dell'addetto alla portineria. Il tempestivo recapito resta ad esclusivo rischio del concorrente.

***CONFEZIONAMENTO DEL PLICO E SUO CONTENUTO DEL QUALE SI RIPORTA
UN DIAGRAMMA ESEMPLIFICATIVO***



Plico A – DOCUMENTAZIONE ⇒	
Plico B – PROGETTO TECNICO ⇒	= Plico UNICO
Plico C – OFFERTA ECONOMICA ⇒	

PLICO UNICO

da riportare all'esterno:

- indicazione del mittente: in caso di RTI riportare le indicazioni di tutti i componenti dell'RTI;
- seguente dicitura:

"GARA A PROCEDURA APERTA PER IL SERVIZIO DI VIGILANZA ARMATA E PORTINERIA/RECEPTION, AREA DELLA RICERCA DI PADOVA"

Il plico unico dovrà essere, su tutti i lembi di chiusura, chiuso mediante nastro adesivo e sigillato mediante apposizione di firma del legale rappresentante della ditta offerente e timbro della ditta stessa in maniera che chiusura e sigilli confermino l'autenticità della chiusura originaria.

Si richiede di evitare l'uso di ceralacca.

CONTENUTO DEL PLICO UNICO

Il plico unico dovrà contenere i seguenti 3 plichi:

- **PLICO A - DOCUMENTAZIONE**
- **PLICO B - RELAZIONE TECNICA**
- **PLICO C - OFFERTA ECONOMICA**

A pena di esclusione, ognuno dei 3 plichi A, B, C dovrà essere, su tutti i lembi di chiusura, chiuso mediante nastro adesivo e sigillato mediante apposizione di firma del legale rappresentante della ditta offerente e timbro della ditta stessa in maniera che chiusura e sigilli confermino l'autenticità della chiusura originaria.

Si richiede di evitare l'uso di ceralacca.

PLICO A – DOCUMENTAZIONE

Da riportare all'esterno:

- indicazione del mittente: in caso di RTI riportare le indicazioni di tutti i componenti dell'RTI;
- seguente dicitura:

" GARA A PROCEDURA APERTA PER IL SERVIZIO DI VIGILANZA ARMATA E PORTINERIA/RECEPTION, AREA DELLA RICERCA DI PADOVA – Plico A: DOCUMENTI"



CONTENUTO DEL PLICO A

L'istanza di partecipazione alla presente gara, redatta, pena l'esclusione, da tutte le ditte (anche dalle ditte mandanti in caso di riunione d'impres), resa in carta intestata, e sottoscritta dal legale rappresentante, dovrà contenere:

- A1) dichiarazione sostitutiva dell'atto notorio di cui all'art. 47 del D.P.R. 445/00, **con allegata copia di un valido documento di identità del sottoscrittore**, resa dal legale rappresentante della ditta nella quale si attesta, sotto la propria responsabilità, in caso di dichiarazione mendace (art. 76 del citato DPR):
- a. l'inesistenza a carico della ditta negli ultimi cinque anni, delle cause di esclusione dalla partecipazione agli appalti di cui all'art.38 del Dlgs 163/2006;
 - b. di aver preso conoscenza delle condizioni e di tutte le circostanze generali e particolari che possano aver influito nella determinazione del prezzo e delle condizioni contrattuali e che, comunque, possano influire sull'esecuzione del servizio stesso;
 - c. di aver preso visione e di accettare tutte le clausole contenute nello schema di contratto e relativi allegati;
 - d. il fatturato medio annuo globale d'impresa e il fatturato medio annuo relativo ai servizi identici o analoghi a quello oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi (2006-2007-2008). Tali importi, ottenuti operando una media degli importi di ciascun esercizio, devono essere maggiori o uguali a € 750.000,00 (euro settecentocinquantamila/00);
 - e. l'elenco dei principali servizi prestati negli ultimi tre anni, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi, da comprovare ai sensi D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
 - f. che non è intervenuto alcuno dei provvedimenti di cui alla L. 575/65 e s.m.i.;
 - g. L'inesistenza di rapporti di collegamento e/o controllo, determinati secondo i criteri di cui all'articolo 2359 del c.c., con altre imprese che hanno presentato offerta e che comunque imprese collegate e/o controllate non hanno presentato medesima domanda, nonché di non partecipare alla presente procedura contestualmente come ditta singola e come associazione temporanea di imprese o consorzio o altre forme e, infine, che non vi sono coincidenze tra il/i legale/i rappresentante/i della ditta per la quale si presenta istanza di partecipazione con altri legali rappresentanti che hanno presentato richiesta di partecipazione alla gara.
 - h. che la ditta ai sensi della L. 675/96 esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali forniti al CNR ai soli fini della partecipazione alla gara;
 - i. che tutto il personale armato (G.P.G.) in organico, destinato ai Servizi oggetto di appalto per le Sedi del CNR, è in possesso del Decreto Prefettizio di nomina a Guardia Particolare Giurata



- j. che la ditta applica integralmente ai propri addetti (e se Cooperative anche verso i soci), i contenuti economico-normativi della contrattazione nazionale di settore in materia di servizi di pulizia e di obbligarsi ad applicare integralmente tutte le norme dei contratti collettivi di lavoro di categoria nazionali e locali vigenti nonché eventuali modificazioni future;
 - k. che la ditta è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, secondo quanto disposto dalla L. 68 del 12/03/99;
 - l. che tutti i documenti d'appalto sono sufficienti ed atti ad individuare completamente la fornitura oggetto dell'appalto ed a consentire l'esatta valutazione di tutte le prestazioni e relativi oneri connessi, conseguenti e necessari per l'esecuzione a regola d'arte del servizio;
 - m. che la ditta è in regola con il pagamento dei contributi di previdenza sociale secondo le disposizioni legali del Paese dove è stabilita o del Paese dell'amministrazione aggiudicatrice;
 - n. che la ditta è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse secondo le disposizioni legali del Paese dove è stabilita o del Paese dell'Amministrazione aggiudicatrice;
 - o. che la Ditta è in possesso della prescritta autorizzazione a svolgere servizi di vigilanza armata
 - p. d'impegnarsi, in caso d'aggiudicazione del servizio, ad accendere o esibire all'Area idonea polizza assicurativa per risarcimento dei danni derivanti da colpa professionale nell'esecuzione del presente contratto, con massimale non inferiore a € 500.000,00 (cinquecentomila/00);
- A2) dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/00 attestante:
- a. che la ditta è iscritta all'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale (ovvero, per le ditte straniere, ad altro istituto equivalente) e che è al corrente con le denunce contributive mensili, specificando la data sino alla quale sono stati versati i relativi contributi previdenziali ed il numero del proprio organico denunciato all'INPS; (vedi anche A1 lettera m);
 - b. che la ditta è in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni e con i conseguenti adempimenti in materia di imposte, tasse e contributi fiscali e previdenziali; (vedi anche A1 lettera n).
- A3) certificato d'iscrizione alla CCIAA, in carta libera, ovvero per le ditte straniere documento equivalente, in data non anteriore a centottanta giorni precedenti il termine ultimo fissato per la presentazione dell'offerta, dal quale risulti l'indicazione dell'attività esercitata, delle persone autorizzate a rappresentare ed impegnare legalmente la ditta, degli eventuali direttori tecnici, le attestazioni del competente Tribunale - sezione fallimentare e la apposita dicitura antimafia (art. 9 del D.P.R. n. 252/98);
-



-
- A4) certificato generale del casellario giudiziale in data non anteriore a centottanta giorni precedenti il termine fissato per la presentazione dell'offerta riguardante il/i legale/i rappresentante/i e le persone autorizzate a rappresentare ed impegnare legalmente la ditta o documento equivalente;
- A5) dichiarazione di almeno due primari Istituti di credito attestanti che la ditta ha fatto sempre fronte con regolarità e puntualità ai propri impegni; **le dichiarazioni devono essere poste da ciascun Istituto, pena esclusione, in busta chiusa, sigillata e firmata sui lembi di chiusura da un Direttore/Responsabile dell'Istituto stesso;**
- A6) cauzione provvisoria di Euro 9.811,20 (novemilaottocentoundici/20) costituita in una delle forme previste dalla L. n. 348/1982, preferibilmente tramite polizza assicurativa o fideiussione bancaria che a sua volta dovrà, pena l'esclusione;
- avere la stessa validità fissata per l'offerta economica;
 - intendersi automaticamente svincolata dopo l'avvenuta comunicazione al concorrente da parte dell'Ente dell'esito negativo della gara; in caso di aggiudicazione, intendersi valida fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo;
 - la fideiussione deve essere rilasciata a favore del CNR – Direzione Centrale Supporto alla Programmazione ed alle Infrastrutture *Ufficio Provveditorato* e deve prevedere espressamente la clausola "a prima richiesta" con espressa rinuncia alle eccezioni di cui all'art. 1945 del c.c., nonché con espressa rinuncia alla preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del c.c. ed alla decadenza prevista a favore del fideiussore dall'art. 1957 del c.c.

In nessun caso l'Ente provvederà alla restituzione del documento in originale relativo al deposito cauzionale provvisorio prestato mediante polizza assicurativa o fideiussione bancaria, intendendosi lo stesso acquisito agli atti di gara; decorso il termine di validità di tale documento senza che sia intervenuta alcuna comunicazione da parte del CNR, il deposito cauzionale provvisorio dovrà intendersi comunque svincolato.

- A7) Copia della ricevuta di avvenuto versamento del contributo dovuto a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori servizi e forniture in attuazione dell'art. 1 commi 65 e 67 della Legge 23 dicembre 2005 n. 266 e circolare dell'Authority in data 10 gennaio 2007
- A8) Schema di contratto, capitolati d'appalto e documento DUVRI, timbrati e firmati in ogni pagina per accettazione dal legale rappresentante o dai legali rappresentanti in caso di raggruppamento di imprese;
- A9) attestato di avvenuto sopralluogo presso la sede oggetto del contratto, rilasciato dall'Area della Ricerca di Padova. Il mancato sopralluogo costituirà motivo di esclusione dalla gara.

Per le ipotesi di raggruppamento di imprese di cui all'art.37 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.:

- all'offerta dovrà essere allegata una dichiarazione di intenti, in carta legale, sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le ditte interessate al raggruppamento dalla quale risulti:
 - la volontà di formare un raggruppamento temporaneo di imprese (RTI) in caso di aggiudicazione;
-



- b) l'indicazione di ciascuna ditta mandante e della ditta che fungerà da mandataria;
- 2 - la documentazione di cui ai precedenti punti da A1) ad A5) dovrà essere presentata da tutte le ditte del RTI;
- 3 - il requisito di cui al precedente punto A1), lettera d) sarà valutato con riferimento alla somma degli importi indicati da ciascuna delle ditte partecipanti al raggruppamento.

Non è ammessa la contemporanea partecipazione di una stessa ditta a più raggruppamenti, né la possibilità di concorrere alla gara singolarmente ed in riunione temporanea con altri, a pena di inammissibilità alla gara dell'impresa medesima e dei raggruppamenti cui partecipa.

Per i consorzi di cui all'art. 2602 e seguenti del codice civile, per i consorzi di cooperative, incluse le Società Cooperative di secondo grado di cui all'art. 27 del D.L.C.P.S. 1577/47 e per i consorzi stabili, è obbligatoria la presentazione di una dichiarazione sottoscritta dal Legale Rappresentante, contenente l'elenco delle Ditte/Cooperative socie/associate, le quali, a seguito della citata partecipazione, non possono partecipare alla gara, in qualunque altra forma.

La dichiarazione dovrà inoltre precisare se la prestazione in caso di aggiudicazione sarà prestata direttamente dal consorzio o se verrà affidata ad una o più Ditte consorziate, indicando in quest'ultimo caso la quota parte delle prestazioni affidate a ciascuna di esse

Dovrà, inoltre, essere presentata la documentazione di cui ai precedenti punti da A1 ad A5 della/e ditta/e che, in caso di aggiudicazione, saranno affidatarie del servizio.

In luogo dei certificati di cui alle lettere A3), A4) e A5) possono essere prodotte dichiarazioni sostitutive ai sensi della normativa vigente (DPR 445/00).

CONFEZIONAMENTO DELLA DOCUMENTAZIONE DEL PLICO A

La documentazione contenuta nel Plico A dovrà essere confezionata preferibilmente secondo le seguenti modalità:

1. I documenti composti da più di 1 (uno) foglio dovranno essere fermati con un semplice punto di cucitrice.
2. Ai documenti inseriti nel Plico A dovrà essere assegnata una numerazione progressiva. Il numero assegnato ad ogni documento dovrà apparire con evidenza sulla prima facciata del documento stesso. Qualora il documento si riferisca ad uno dei punti da A1 a A9, il punto stesso dovrà apparire con evidenza sulla prima facciata del documento stesso.
3. Dovrà essere stilato un indice basato sulla numerazione progressiva di cui al punto 2 riportante le descrizioni del documento cui si riferisce ogni voce.
4. I documenti dovranno essere semplicemente impilati e chiusi nella busta del Plico A. Sono da evitare raccoglitori, faldoni, ecc. Sono altresì da evitare buste di plastica individuali per ognuno dei documenti.
5. Relativamente al punto A3, dovranno essere evidenziati, con modalità a discrezione dell'Offerente (sottolineatura, evidenziazione, post-it, ecc.), i seguenti punti:
 - Il servizio oggetto della gara, nel paragrafo relativo all'attività esercitata;
 - le attestazioni del competente Tribunale - sezione fallimentare ;
 - la apposita dicitura antimafia.
6. Relativamente al punto A6, qualora la cauzione provvisoria sia presentata sotto forma di fidejussione bancaria, dovranno essere evidenziati con modalità a discrezione dell'Offerente (sottolineatura, evidenziazione, post-it, ecc.) il contenuto delle lettere a), b) e c) nonché i riferimenti espliciti agli art. 1944, 1945, 1957 c.c.
7. La fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità prodotta in base alla vigente normativa dai sottoscrittori (legali rappresentanti, titolari di procura, sottoscrittori ad altro titolo) di uno o più documenti inclusi nel Plico A, dovrà essere inclusa nel Plico A in 1 (uno) unico esemplare per ognuno dei sottoscrittori. Sulla fotocopia dovrà essere riportata la numerazione del/i documento/i cui la fotocopia stessa si intende unitamente prodotta.

Il confezionamento della documentazione in maniera non conforme a quanto richiesto nel presente paragrafo "CONFEZIONAMENTO DELLA DOCUMENTAZIONE DEL PLICO A" non comporta l'esclusione dalla gara.

PLICO B - RELAZIONE TECNICA PROGETTO

da riportare all'esterno:

- indicazione del mittente: in caso di RTI riportare le indicazioni di tutti i componenti dell'RTI;
- seguente dicitura:

" GARA A PROCEDURA APERTA PER IL SERVIZIO DI VIGILANZA ARMATA E PORTINERIA/RECEPTION, AREA DELLA RICERCA DI PADOVA – Plico B RELAZIONE TECNICA "

CONTENUTO DEL PLICO B

- Progetto tecnico, sottoscritto, *dal legale rappresentante della/e ditta/e offerente/i*.

Una relazione tecnica nella quale vengano dettagliatamente descritti e documentati, ai fini dell'assegnazione dei punteggi di cui al punto a) della voce CRITERI DI AGGIUDICAZIONE del presente documento "Modalità di presentazione dell'offerta e norme per la gara":

PRESENTAZIONE DEL PROGETTO TECNICO – PLICO B

La relazione tecnica contenuta nel Plico B, ad esclusione degli allegati ritenuti opportuni dalla Ditta offerente, dovrà essere presentata preferibilmente secondo le seguenti modalità:

1. Le pagine rechneranno una numerazione progressiva;
2. Verrà compilato un indice elencante distintamente tutti gli articoli e lettere (A/1, A/1a, A/1b, A/1c, A/1d, A/2, A/2a, ecc.) indicati nel successivo punto a) della voce CRITERI DI AGGIUDICAZIONE del presente documento e il corrispondente numero di pagina;
3. Il numero di facciate stampate non supererà le 100 unità.
4. E' da preferire il formato A4. Per le tabelle potrà essere adottato il formato A3.
5. La dimensione minima del carattere di stampa dovrà essere di 11 punti.

La presentazione della relazione tecnica in maniera non conforme a quanto richiesto nel presente paragrafo "PRESENTAZIONE DEL PROGETTO TECNICO – PLICO B" non comporta l'esclusione dalla gara nè alcun altro effetto ai fini della valutazione del progetto e dell'attribuzione del punteggio tecnico.

PLICO C) - OFFERTA ECONOMICA

da riportare all'esterno:

- indicazione del mittente: in caso di RTI riportare le indicazioni di tutti i componenti dell'RTI;
- seguente dicitura:

" GARA A PROCEDURA APERTA PER IL SERVIZIO DI VIGILANZA ARMATA E PORTINERIA/RECEPTION, AREA DELLA RICERCA DI PADOVA – Plico C: OFFERTA ECONOMICA"

CONTENUTO DEL PLICO C

L'offerta economica, *redatta in carta legale*, sottoscritta dal legale rappresentante dovrà indicare:

1. Il costo orario del servizio di VIGILANZA esposto in cifre e in lettere; in caso di differenza sarà ritenuta valida l'espressione in lettere; Il costo dovrà essere comprensivo di IVA e di ogni altro onere e sarà invariante per tutta la durata del contratto (3 anni);
2. Il costo orario del servizio di PORTINERIA esposto in cifre e in lettere; in caso di differenza sarà ritenuta valida l'espressione in lettere; Il costo dovrà essere

comprensivo di IVA e di ogni altro onere e sarà invariante per tutta la durata del contratto (3 anni);

3. La **spesa annua** complessiva calcolata sulla base del monteore inerente i servizi indicati nel Capitolato d'Appalto esposto in cifre e in lettere; in caso di differenza sarà ritenuta valida l'espressione in lettere;
4. La **validità dell'offerta** per un periodo non inferiore a mesi 6 (sei) decorrenti dalla data fissata quale termine ultimo per la presentazione della stessa.

Per il calcolo del costo orario medio della manodopera, la Ditta dovrà fare esplicito riferimento alle tariffe minime di cui al Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti da Istituti di Vigilanza Privata (CCNL 2 maggio 2006), nonché alle tabelle di congruità del costo medio orario e agli accordi integrativi a livello provinciale. A tal fine dovrà essere allegato idoneo prospetto dei calcoli effettuati, sottoscritto dal firmatario dell'offerta, in cui dovranno essere esplicitamente menzionate le tariffe minime del Contratto Collettivo - eventualmente riviste dagli organismi locali - raffrontate alle tariffe che hanno originato l'offerta. Per il servizio di guardiani reception, dovrà essere prodotta la stessa documentazione sopra indicata, facendo esplicito riferimento al contratto "multi servizi" in vigore al momento di presentazione dell'offerta; i dipendenti dovranno essere inquadrati almeno al secondo livello.

Per il calcolo del costo orario del servizio la Ditta dovrà fare esplicito riferimento, tra l'altro, al costo della manodopera, al costo dei materiali, all'utile dell'impresa e a quant'altro ritenuto opportuno dalla Ditta stessa, **con l'esclusione degli oneri della sicurezza non assoggettabili a ribasso.**

Al calcolo di cui sopra, verranno aggiunti in sede di stipula del contratto, i costi relativi agli oneri per la sicurezza (non assoggettabili a ribasso) inclusi nell'importo a base di gara, che vengono di seguito quantificati:

importo complessivo oneri sicurezza aziendali = incidenza costo orario (€ 0,11) x monte ore annue (n. 8.760) x durata complessiva del contratto (anni 3) = 2.890,80.

Per quanto concerne gli oneri della sicurezza da interferenza, la Stazione appaltante ha ritenuto di valutare in zero euro l'incidenza degli stessi sul costo orario e pertanto detti oneri non sono stati inclusi nell'importo posto a base di gara. In fase di sottoscrizione del DUVRI, l'eventuale incidenza oraria verrà attentamente verificata dalla Stazione Appaltante in accordo con la Ditta aggiudicataria e, qualora risulti, di valore superiore allo zero, andrà in aumento del costo orario indicato in offerta economica.

In caso di raggruppamento di imprese, l'offerta congiunta dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le ditte raggruppate specificando le parti (e non le percentuali) del servizio che saranno eseguite dalle singole ditte e contenere l'impegno che in caso di aggiudicazione le stesse ditte si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006.

L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale, nei confronti dell'Amministrazione del CNR, di tutte le ditte raggruppate.

E' esclusa la possibilità di presentare offerta per parte della fornitura.



Le offerte, nelle quali il costo del lavoro previsto sia inferiore al costo vigente stabilito dal C.C.N.L. di categoria (risultante da atti ufficiali) e dalle leggi previdenziali ed assistenziali, saranno considerate inammissibili.

NORME GENERALI

Tutti i documenti e gli allegati all'offerta dovranno essere sottoscritti da chi abbia i poteri di rappresentare legalmente la ditta.

In caso di raggruppamento, la firma apposta dovrà essere quella del legale rappresentante della ditta mandataria, per raggruppamenti già costituiti, o dei legali rappresentanti delle ditte che lo costituiscono, in caso di manifestazione di intento. Qualora il firmatario dei documenti di gara e dell'offerta economica sia persona diversa dal legale rappresentante dovrà essere allegato un estratto, autenticato da Notaio, della deliberazione con la quale i competenti organi della ditta hanno conferito al firmatario medesimo i relativi poteri nel caso che tali indicazioni non risultino dal certificato della CCIAA o equivalente.

FASE DI AGGIUDICAZIONE

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Le offerte presentate saranno sottoposte all'esame ed al giudizio di un'apposita commissione nominata dall'Ente.

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa valutabile in base ad elementi diversi (art. 83 comma 1 del D.Lgs. 163/2006) e D.P.C.M. n. 117/1999.

Elementi della valutazione:

- a) caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche ricavate dalla relazione tecnica di offerta **max 60 punti**
- b) il prezzo **max 40 punti**

Struttura alla quale deve attenersi la formulazione della relazione tecnica di offerta, nonché specifica dei punteggi attribuibili a ciascun punto concernente la relazione:

- a) caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche ricavate dalla relazione tecnica di offerta, **max 60 punti**

Il punteggio tecnico verrà attribuito in base ai seguenti elementi di valutazione:

	Voce	Max Punteggio Attribuibile
A1	a. Struttura tecnico organizzativa della Ditta proponente: dovrà essere illustrata nel suo complesso la struttura organizzativa aziendale in generale, con esplicito riferimento a risorse interne esistenti, figure aziendali, competenze ecc..	6

A1	<p>b. Centrale Operativa:</p> <p>La CENTRALE OPERATIVA non deve essere confusa con i termini SEDE OPERATIVA e/o SALA OPERATIVA utilizzati nella vigente normativa.</p> <p>La Ditta è tenuta a disporre di SEDE e/o SALA OPERATIVE ai fini del possesso delle necessarie licenze che Le consentono di operare sul territorio per il quale la licenza è stata concessa.</p> <p>Ai fini della presente gara il termine CENTRALE OPERATIVA riveste una connotazione puramente tecnica, ossia quale elemento essenziale per assicurare che il servizio in appalto venga svolto in maniera ineccepibile, tenuto conto della variabilità delle condizioni logistiche e ambientali in cui si trovano i beni mobili ed immobili che fanno oggetto della gara stessa.</p> <p>Si dovrà tra l'altro indicarne l'ubicazione esatta e qualificare e quantificare le risorse umane e tecnologiche disponibili presso la CENTRALE OPERATIVA stessa per la gestione di situazioni di emergenza puntuali e/o prolungate nel tempo, subite e/o programmate dal CNR:</p> <ul style="list-style-type: none">• gestione di emergenze puntuali subite: Dovranno essere precisati i reali tempi di intervento nel raggiungimento delle Sedi CNR e le modalità di ricezione e gestione dei segnali d'allarme nell'arco delle 24 ore.• gestione di emergenze prolungate programmate: Dovrà essere descritta la reale capacità operativa per il soddisfacimento di improvvise esigenze limitate nel tempo, non prevedibili in fase di gara: Ad esempio, richiesta di operatore armato aggiuntivo per la vigilanza notturna di recinzioni di cantieri temporanei confinanti con le strade esterne all'Area, richiesta di ronde bi-trigiornaliere a orari aleatori lungo il perimetro esterno dell'Area con autopattuglia, ecc. <p>La Stazione Appaltante, prima dell'aggiudicazione definitiva o provvisoria, si riserva la facoltà di effettuare opportune verifiche mediante simulazione di emergenze, nominando una idonea commissione collaudatrice, alla quale sarà affidato il compito di rilevare l'effettiva rispondenza con quanto indicato in sede di gara. Nel caso in cui non venga riscontrata nella realtà la suddetta rispondenza, il servizio verrà affidato al concorrente successivo in graduatoria e si procederà ad escutere, a titolo di penale, salvo maggiori danni, la cauzione provvisoria presentata in gara.</p>	6
A1	<p>c. Sistema di gestione del servizio di reperibilità e di gestione delle emergenze:</p> <p>dovranno essere indicate le metodologie ed i sistemi utilizzati per la pronta sostituzione del personale addetto al servizio in caso di assenza improvvisa o programmata, nonché la capacità oggettiva di destinare risorse umane in aggiunta, in caso di improvvisa necessità da parte del CNR.</p>	4



A1	d. Ottimizzazione del servizio Disponibilità a consentire, su richiesta del CNR, la partecipazione gratuita di professionisti dell'impresa alla predisposizione di piani tecnici finalizzati alla ottimizzazione dei servizi indicati nel disciplinare tecnico, con riferimenti alla professionalità, effettive capacità ed esperienze acquisite.	4
A2	a. Organico del personale Organico del personale da impiegare, distinti per livello retributivo e qualifica, con distinzione tra il servizio di vigilanza armata e guardiania reception.	7
A2	b. Attrezzature e tecnologie Tipologie di attrezzature e tecnologie utilizzate per l'esecuzione del servizio, con particolare riferimento alle dotazioni del personale addetto.	6
A2	c. Modalità organizzative d'intervento negli immobili oggetto del servizio: dovranno essere descritte dettagliatamente le modalità con cui la ditta proponente svolgerà l'incarico, con indicazione delle misure che verrebbero attuate a vantaggio del CNR per la tutela del proprio patrimonio sia mobiliare che immobiliare.	5
A3	a. Attestati Attestato di partecipazione al corso antincendio e primo soccorso	4
A3	b. Attestati Attestato di partecipazione al corso antiterrorismo	4
A3	c. Attestati Altri attestati, purché relativi a specializzazioni attenenti al servizio oggetto dell'appalto	4
A4	a. Migliorie rispetto alle prestazioni da capitolato a servizio, impianti, apparecchiature offerte a titolo non oneroso per il CNR.	4
A4	b. Servizi liberamente offerti a titolo non oneroso per il CNR purchè in stretta relazione col servizio oggetto di gara.	4
A5	a. Valutazione della certificazione prodotta	2
	TOTALE	60



b) Prezzo: *max punti 40*

Il punteggio economico verrà attribuito sulla base di quanto stabilito nel D.P.C.M. n. 117 del 13/03/99 applicando la formula ivi contenuta separatamente agli elementi economici indicati nella seguente tabella:

Voce	Max Punteggio Attribuibile
Servizio di VIGILANZA ARMATA	25
Servizio di PORTINERIA/RECEPTION	15
TOTALE	40

Le offerte che prevedono un costo del pasto inferiore a € 5.00 IVA esclusa non saranno prese in considerazione.

La somma aritmetica del punteggio tecnico e del punteggio economico produrrà il punteggio complessivo che individuerà l'offerta economicamente più conveniente.

OFFERTE ANOMALE / INAMMISSIBILI

Si procederà ai sensi di cui all'art.86 del citato D.Lgs.163/2006,

NORME GENERALI

L'Ente appaltante si riserva ogni più ampia facoltà di non procedere all'aggiudicazione del servizio, di cui alla gara in oggetto, nell'ipotesi in cui, ad insindacabile giudizio dell'Ente, venga ritenuta l'inopportunità di procedere all'aggiudicazione. Non si procederà all'aggiudicazione in assenza di almeno due offerte valide.

MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA GARA

Oltre quanto già indicato nel bando di gara e nelle presenti modalità, saranno esclusi dalla gara, ad ogni effetto, i concorrenti nei confronti dei quali venga riscontrato uno dei motivi previsti dal D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., nonché all'art. 3 del D.L. 17 settembre 1993, n. 369 convertito in Legge 15 novembre 1993, n.461, nonché il mancato rispetto di tutte le prescrizioni sopra indicate o che presentino documentazione tale da non rispettare la "par condicio" tra le ditte partecipanti.

Verranno inoltre escluse automaticamente dalla gara le Ditte che:

- sottoposte al controllo sul possesso dei requisiti di cui all'art. 48 del D.lgs 163/2006, non comprovino di essere in possesso dei requisiti medesimi, ovvero non confermino le dichiarazioni contenute nella documentazione di partecipazione alla gara.
- non abbiano effettuato il versamento del contributo dovuto a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture in attuazione dell'art. 1 commi 65 e 67 della Legge 23 dicembre 2005 n. 266 e circolare Authority in data 10 gennaio 2007.

FASE SUSSEGUENTE ALL'AGGIUDICAZIONE

La stipulazione dei contratti resterà condizionata alla presentazione da parte della ditta aggiudicataria della cauzione definitiva in misura pari al 10% (dieci per cento) dell'importo complessivo contrattuale, secondo le norme di cui all'art. 113 del D.lgs 163/2006. La stipula resterà parimenti condizionata alla presentazione di tutta la documentazione/certificazione



richiesta per la partecipazione alla gara, aggiornata al momento della sottoscrizione del contratto ed alle prescrizioni di cui alla vigente legislazione antimafia.

RINVIO A NORME DI DIRITTO VIGENTE

Per quanto non risulti contemplato nel presente documento si fa rinvio alla vigente normativa e ai regolamenti in vigore disciplinanti gli appalti e l'affidamento dei servizi (D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii, D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii).

Per eventuali informazioni le ditte potranno rivolgersi a:

Ing. Cesare PAGURA, Responsabile dell'Area della Ricerca di Padova, tel: 049 8295855, dal lunedì al venerdì dalle ore 10 alle 13.

IL DIRIGENTE
(Dott. Sergio DAOLIO)



**Gara a procedura aperta per l'appalto del
SERVIZIO DI VIGILANZA ARMATA E PORTINERIA/RECEPTION
dell'Area della Ricerca di Padova del C.N.R.**

MODULO DI PRENOTAZIONE SOPRALLUOGO

A: Consiglio Nazionale delle Ricerche - Area della Ricerca di Padova

Fax: +39 049 8295671

Ditta: _____

Tel: _____

Fax: _____

Incaricato delegato ad effettuare il sopralluogo:

Data del sopralluogo (selezionare una data) – **Solo di Mercoledì dalle 10.00 alle 12.00**

19 agosto	26 agosto	2 settembre	9 settembre	16 settembre
23 settembre	30 settembre	7 ottobre		

Per informazioni relative al sopralluogo: Geom. Flavio ROSA 0498295019 – 0498295611

(timbro della ditta e firma)