



Consiglio Nazionale delle Ricerche

Direzione Centrale Supporto alla Programmazione
ed alle Infrastrutture
Ufficio Provveditorato

AMMCNT - CNR - Amministrazione Cent		
Tit:	Cl:	F:
N. 0055726		28/07/2009



MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E
NORME GENERALI PER LA GARA

CODICE CIG 03524681CB

Il CNR indice una gara a procedura aperta ai sensi dell'art. 55 comma 1 del D.lgs 163/2006 per l'affidamento del servizio di "VIGILANZA ARMATA E GUARDIANIA RECEPTION" dei locali delle seguenti Sedi CNR:

Sede Centrale del CNR – P. le Aldo Moro n. 7 – Roma

Sede di Via dei Taurini n. 19 – Roma

L'offerta dovrà essere redatta in lingua italiana corredata dalla documentazione di seguito specificata e compilata secondo le indicazioni di seguito riportate.

FASE DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà pervenire esclusivamente al seguente indirizzo:

CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE

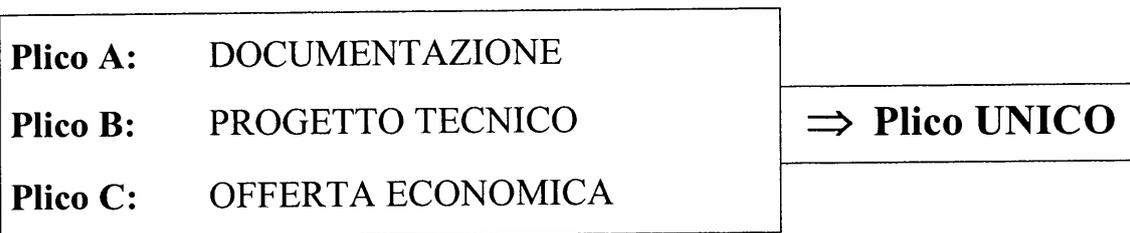
Direzione Centrale Supporto alla Programmazione
ed alle Infrastrutture
Ufficio Provveditorato

Piazzale Aldo Moro, 7 – 00185 Roma

entro le ore **12:00 del 30 settembre 2009**, pena l'esclusione dalla gara.

Per la ricezione utile delle domande di partecipazione farà fede il timbro postale del giorno di arrivo; per i recapiti a mano farà fede il timbro apposto per ricezione dall'Ufficio Accettazione del CNR. Il tempestivo recapito resta ad esclusivo rischio del concorrente.

CONFEZIONAMENTO DEL PLICO E SUO CONTENUTO DEL QUALE SI RIPORTA UN DIAGRAMMA ESEMPLIFICATIVO



PLICO UNICO

a) da riportare all'esterno:

- indicazione del mittente;
- seguente dicitura:

“GARA A PROCEDURA APERTA PER IL SERVIZIO DI VIGILANZA ARMATA E GUARDIANIA/RECEPTION DEI LOCALI DELLE SEGUENTI SEDI DEL CNR DI ROMA: SEDE CENTRALE - P.LE ALDO MORO N.7 E SEDE DI VIA DEI TAURINI N. 19”.

b) Il plico unico dovrà essere, **su tutti i lembi di chiusura**, chiuso mediante nastro adesivo e sigillato mediante apposizione di firma del Legale Rappresentante della Ditta offerente e timbro della Ditta stessa, in maniera che chiusura e sigilli confermino l'autenticità della chiusura originaria.

Si richiede di evitare l'uso di ceralacca.

CONTENUTO DEL PLICO UNICO

Il suddetto plico dovrà contenere i seguenti ulteriori plichi:

PLICO A - DOCUMENTAZIONE

PLICO B – PROGETTO TECNICO

PLICO C - OFFERTA ECONOMICA

A pena di esclusione, ognuno dei tre plichi A, B e C, dovrà essere, **su tutti i lembi di chiusura**, chiuso mediante nastro adesivo e sigillato mediante apposizione di firma del Legale Rappresentante della Ditta offerente e timbro della Ditta stessa, in maniera che chiusura e sigilli confermino l'autenticità della chiusura originaria.

Si richiede di evitare l'uso di ceralacca.

PLICO A – DOCUMENTAZIONE

a) da riportare all'esterno:

- indicazione del mittente;
- seguente dicitura:

“GARA A PROCEDURA APERTA PER IL SERVIZIO DI VIGILANZA ARMATA E GUARDIANIA/RECEPTION DEI LOCALI DELLE SEGUENTI SEDI DEL CNR DI ROMA: SEDE CENTRALE - P.LE ALDO MORO N.7 E SEDE DI VIA DEI TAURINI N. 19 – PLICO A: DOCUMENTAZIONE”.

CONTENUTO DEL PLICO A

L'istanza di partecipazione alla presente gara, redatta, pena l'esclusione, da tutte le Ditte (anche dalle Ditte mandanti in caso di riunione d'impres), resa in carta intestata, e sottoscritta dal Legale Rappresentante della Ditta, dovrà contenere:

- A1)** dichiarazione sostitutiva dell'atto notorietà di cui all'art. 47 del D.P.R. 445/00, *con allegata copia di un valido documento di identità del sottoscrittore*, resa dal Legale Rappresentante della Ditta, sotto la propria responsabilità (trovano applicazione, in caso di dichiarazione mendace, le sanzioni previste dall'art. 76 del citato DPR), nella quale si attesti:
- a.** l'inesistenza a carico della Ditta, negli ultimi cinque anni, delle cause di esclusione dalla partecipazione agli appalti di cui all'art.38 del Dlgs 163/2006;
 - b.** di aver preso conoscenza delle condizioni contrattuali e di tutte le circostanze generali e particolari che possano aver influito nella determinazione del prezzo e che, comunque, possano influire sull'esecuzione del servizio stesso;
 - c.** di aver preso visione e di accettare tutte le clausole contenute nello schema di contratto e relativi allegati;
 - d.** il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi identici (o analoghi) a quello oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi (2006-2007-2008). Tale importo, ottenuto operando una media degli importi di ciascun esercizio, deve essere almeno pari a € 6.000.000,00 (euro seimilioni/00);
 - e.** l'elenco dei principali servizi prestati negli ultimi tre anni, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari (pubblici o privati), dei servizi stessi, da comprovare ai sensi dell'art. 14 del D.lgs 157/1995 e s.m.i.;
 - f.** che non è intervenuto alcuno dei provvedimenti di cui alla L. 575/65 e s.m.i.;
 - g.** l'inesistenza di rapporti di collegamento e/o controllo, determinati secondo i criteri di cui all'articolo 2359 del c.c., con altre imprese che abbiano presentato offerta per la presente gara e che, comunque, imprese collegate e/o controllate non abbiano presentato medesima domanda; e, inoltre, di non partecipare alla presente

procedura contestualmente come Ditta singola e/o come associazione temporanea di imprese o consorzio o altre forme; e, infine, che non vi siano coincidenze tra il/i Legale/i Rappresentante/i della Ditta per la quale si presenta istanza di partecipazione con altri legali rappresentanti che hanno presentato richiesta di partecipazione alla gara suddetta.

- h.** che la Ditta ai sensi della L. 675/96 esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali forniti al CNR ai soli fini della partecipazione alla gara;
- i.** che tutto il personale armato (G.P.G.) in organico, destinato ai Servizi oggetto di appalto per le Sedi del CNR, è in possesso del Decreto Prefettizio di nomina a Guardia Particolare Giurata;
- j.** che la Ditta applica integralmente ai propri addetti (e se Cooperative anche verso i soci), i contenuti economico-normativi della contrattazione nazionale di settore in materia di vigilanza e che comunque si obblighi ad applicare integralmente tutte le norme dei contratti collettivi di lavoro di categoria nazionali e locali vigenti nonché eventuali modificazioni future;
- k.** che la Ditta è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, secondo quanto disposto dalla Legge n. 68 del 12/03/99;
- l.** che tutti i documenti d'appalto sono sufficienti ed atti ad individuare esaustivamente la fornitura oggetto dell'appalto ed a consentire l'esatta valutazione di tutte le prestazioni e relativi oneri connessi, conseguenti e necessari per l'esecuzione a regola d'arte del servizio;
- m.** che la Ditta è in regola con il pagamento dei contributi di previdenza sociale secondo le disposizioni legali del Paese dove è stabilita o del Paese dell'amministrazione aggiudicatrice;
- n.** che la Ditta è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse secondo le disposizioni legali del Paese dove è stabilita o del Paese dell'Amministrazione aggiudicatrice;
- o.** che la Ditta è in possesso della prescritta autorizzazione a svolgere servizi di vigilanza armata.

A2) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/00 attestante:

- a.** che la Ditta è iscritta all'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale (ovvero, per le Ditte straniere, ad altro Istituto equivalente) e che è in regola con le denunce contributive mensili, specificando la data sino alla quale sono stati versati i relativi contributi previdenziali ed il numero del proprio organico denunciato all'INPS (vedi anche A1 lettera n);
- b.** che la Ditta è in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni e con i conseguenti adempimenti in materia di imposte, tasse e contributi fiscali e previdenziali (vedi anche A1 lettera o).

- A3) certificato d'iscrizione alla CCIAA, in carta libera, ovvero per le Ditte straniere documento equivalente, in data non anteriore a centottanta giorni precedenti il termine ultimo fissato per la presentazione dell'offerta, dal quale risulti l'indicazione dell'attività esercitata, delle persone autorizzate a rappresentare ed impegnare legalmente la Ditta, degli eventuali direttori tecnici, le attestazioni del competente Tribunale - sezione fallimentare - e la apposita dicitura antimafia (art. 9 del D.P.R. n. 252/98);
- A4) certificato generale del casellario giudiziale, in data non anteriore a centottanta giorni precedenti il termine ultimo fissato per la presentazione dell'offerta, riguardante il/i Legale/i Rappresentante/i e le persone autorizzate a rappresentare ed impegnare legalmente la Ditta o documento equivalente;
- A5) dichiarazione di almeno due primari Istituti di credito attestanti che la Ditta abbia fatto sempre fronte con regolarità e puntualità ai propri impegni: **le dichiarazioni devono essere poste da ciascun Istituto, pena esclusione, in busta chiusa, sigillata e firmata sui lembi di chiusura da un Direttore/Responsabile dell'Istituto stesso;**
- A6) cauzione provvisoria di **Euro 70.530,00 (settantamilacinquecentotrenta/00)** costituita in una delle forme previste dalla Legge n. 348/1982, preferibilmente tramite polizza assicurativa o fideiussione bancaria che - pena l'esclusione- a sua volta, dovrà, pena l'esclusione:
- a. avere la stessa validità fissata per l'offerta economica;
 - b. intendersi automaticamente svincolata dopo l'avvenuta comunicazione al concorrente da parte dell'Ente dell'esito negativo della gara o, in caso di aggiudicazione, intendersi valida fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo;
 - c. la fideiussione deve essere rilasciata a favore del "CNR – Direzione Centrale Supporto alla Programmazione ed alle Infrastrutture Ufficio Provveditorato", e deve prevedere espressamente la clausola "a prima richiesta" con espressa rinuncia alle eccezioni di cui all'art. 1945 del c.c., nonché con espressa rinuncia alla preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del c.c. ed alla decadenza prevista a favore del fideiussore dall'art. 1957 del c.c..

In nessun caso l'Ente provvederà alla restituzione del documento in originale relativo al deposito cauzionale provvisorio prestato mediante polizza assicurativa o fideiussione bancaria, intendendosi lo stesso acquisito agli atti di gara; decorso il termine di validità di tale documento, senza che sia intervenuta alcuna comunicazione da parte del CNR, il deposito cauzionale provvisorio dovrà intendersi comunque svincolato.

- A7) copia ricevuta di avvenuto versamento del contributo dovuto a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture, in attuazione dell'art. 1 commi 65 e 67 della Legge 23 dicembre 2005 n. 266 e circolare dell'Authority in data 10 gennaio 2007;

- A8)** Schema di contratto, capitolati d'appalto e documento DUVRI, timbrati e firmati in ogni pagina per accettazione dal Legale Rappresentante della Ditta (o dai legali rappresentanti in caso di raggruppamento di imprese);
- A9)** attestato di avvenuto sopralluogo presso le sedi oggetto del contratto, rilasciato dal CNR – D.C.S.P.I. – Ufficio Provveditorato.

Per le ipotesi di raggruppamento di imprese di cui all'art.37 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.:

1. all'offerta dovrà essere allegata una dichiarazione di intenti, in carta legale, sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le Ditte interessate al raggruppamento, dalla quale risulti:
 - a) la volontà di formare un raggruppamento temporaneo di imprese (RTI) in caso di aggiudicazione;
 - b) l'indicazione di ciascuna Ditta mandante e della Ditta che fungerà da mandataria.
2. la documentazione di cui ai precedenti punti da A1) ad A5) dovrà essere presentata da tutte le Ditte del RTI;
3. il requisito di cui al precedente punto A1), lettera d) sarà valutato con riferimento alla somma degli importi indicati da ciascuna delle Ditte partecipanti al raggruppamento.

Non è ammessa la contemporanea partecipazione di una stessa Ditta a più raggruppamenti, né la possibilità di concorrere alla gara singolarmente ed in riunione temporanea con altri, a pena di inammissibilità alla gara dell'impresa medesima e dei raggruppamenti cui partecipa.

Per i consorzi di cui all'art. 2602 e seguenti del codice civile, per i consorzi di cooperative, incluse le Società Cooperative di secondo grado di cui all'art. 27 del D.L.C.P.S. 1577/47 e per i consorzi stabili, è obbligatoria la presentazione di una dichiarazione sottoscritta dal Legale Rappresentante, contenente l'elenco delle Ditte/Cooperative socie/associate, le quali, a seguito della citata partecipazione, non possono partecipare alla gara, in qualunque altra forma.

La dichiarazione dovrà, inoltre, precisare se la prestazione, in caso di aggiudicazione, sarà prestata direttamente dal consorzio o se verrà affidata ad una o più Ditte consorziate, indicando in quest'ultimo caso, la quota parte delle prestazioni affidate a ciascuna di esse.

Dovrà, inoltre, essere presentata la documentazione di cui ai precedenti punti da A1 ad A5 della/e Ditta/e che, in caso di aggiudicazione, saranno affidatarie del servizio.

In luogo dei certificati di cui alle lettere **A3)**, **A4)** e **A5)** possono essere prodotte dichiarazioni sostitutive ai sensi della normativa vigente (DPR 445/00).

CONFEZIONAMENTO DELLA DOCUMENTAZIONE DEL PLICO A

La documentazione contenuta nel Plico A dovrà essere confezionata preferibilmente secondo le seguenti modalità:

- I. I documenti composti da più di 1 (uno) foglio dovranno essere fermati con un semplice punto di cucitrice;
- II. Ai documenti inseriti nel Plico A dovrà essere assegnata una numerazione progressiva. Il numero assegnato ad ogni documento dovrà apparire con evidenza sulla prima facciata del documento stesso. Qualora il documento si riferisca ad uno dei punti da **A1** ad **A9**, il riferimento stesso (Es.: **A3**) dovrà apparire con evidenza sulla prima facciata del documento cui si riferisce;
- III. Dovrà essere stilato un indice basato sulla numerazione progressiva di cui al punto II, riportante la descrizione del documento cui si riferisce ogni voce;
- IV. I documenti dovranno essere semplicemente impilati e chiusi nella busta del Plico A. Sono da evitare raccoglitori, faldoni, ecc. Sono, altresì, da evitare buste di plastica individuali per ognuno dei documenti;
- V. Relativamente al punto **A3**), dovranno essere evidenziati, con modalità a discrezione dell'offerente (sottolineatura, evidenziazione, ecc.) i seguenti punti:
 - Il servizio oggetto della gara, nel paragrafo relativo all'attività esercitata;
 - Le attestazioni del competente Tribunale – Sezione Fallimentare;
 - La apposita dicitura antimafia.
- VI. Relativamente al punto **A6**), qualora la cauzione provvisoria sia presentata sottoforma di fideiussione bancaria, dovranno essere evidenziati, con modalità a discrezione dell'offerente (sottolineatura, evidenziazione, ecc.), il contenuto delle lettere a), b) e c) nonché i riferimenti espliciti agli artt. 1944, 1945, 1957 c.c. richiesti al punto **A6**).
- VII. La fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità prodotta in base alla vigente normativa dai sottoscritti (legali rappresentanti, titolari di procura, sottoscrittori ad altro titolo) con riferimento ad uno o più documenti inclusi nel Plico A, dovrà essere inclusa nel Plico A in 1 (uno) unico esemplare per ognuno dei sottoscrittori. Sulla fotocopia dovrà essere riportata la numerazione del/i documento/i cui la fotocopia stessa si intende unitamente prodotta.

Il confezionamento della documentazione in maniera non conforme a quanto richiesto nel presente paragrafo “CONFEZIONAMENTO DELLA DOCUMENTAZIONE DEL PLICO A” non comporta l'esclusione dalla gara.

PLICO B – PROGETTO TECNICO

a) da riportare all'esterno:

- indicazione del mittente;
- seguente dicitura:

“GARA A PROCEDURA APERTA PER IL SERVIZIO DI VIGILANZA ARMATA E GUARDIANIA/RECEPTION DEI LOCALI DELLE SEGUENTI SEDI DEL CNR DI ROMA: SEDE CENTRALE - P.LE ALDO MORO N.7 E SEDE DI VIA DEI TAURINI N. 19 – PLICO B: PROGETTO TECNICO”.

CONTENUTO DEL PLICO B

Il progetto tecnico sottoscritto dal Legale Rappresentante della/e Ditta/e offerente/i dovrà essere costituito da una relazione tecnica nella quale vengono dettagliatamente descritti e documentati, ai fini dell'assegnazione dei punteggi di cui al punto a) della voce “CRITERI DI AGGIUDICAZIONE” del presente documento *‘Modalità di presentazione dell'offerta e norme per la gara’*:

- Capacità tecnica della Ditta di svolgere il servizio;
- Organizzazione del servizio;
- Migliorie proposte e servizi liberamente offerti;
- Standard di sicurezza ed i Sistemi di Qualità e relative certificazioni a Norma Europea (ISO) già adottati o richiesti;
- Formazione del Personale
- Quant'altro indicato nel successivo punto a) della voce “CRITERI DI AGGIUDICAZIONE” del presente documento *‘Modalità di presentazione dell'offerta e norme per la gara’*.

PRESENTAZIONE DEL PROGETTO TECNICO- PLICO B

La relazione tecnica contenuta nel Plico B, ad esclusione degli allegati ritenuti opportuni dalla Ditta offerente, dovrà essere presentata preferibilmente secondo le seguenti modalità:

- I. Le pagine rechneranno una numerazione progressiva;
- II. Verrà compilato un indice elencante distintamente tutti gli articoli e lettere (A/1, A/1a, A/1b, ecc.) indicati nel successivo punto a) del capitolo CRITERI DI AGGIUDICAZIONE del presente documento ed il corrispondente numero di pagina;
- III. Il numero di facciate stampate non supererà le 100 unità;
- IV. E' da preferire il formato A4. Per le tabelle potrà essere adottato il formato A3;
- V. La dimensione minima del carattere di stampa dovrà essere di 11 punti.

La presentazione della relazione tecnica in maniera non conforme a quanto richiesto nel presente paragrafo “PRESENTAZIONE DEL PROGETTO TECNICO- PLICO B” non comporta l’esclusione dalla gara o alcun altro effetto ai fini della valutazione del progetto e dell’attribuzione del punteggio tecnico, fatta esclusione per il numero delle facciate che non dovrà superare le 100 unità allegati inclusi.

PLICO C – OFFERTA ECONOMICA

a) da riportare all’esterno:

- indicazione del mittente;
- seguente dicitura:

“GARA A PROCEDURA APERTA PER IL SERVIZIO DI VIGILANZA ARMATA E GUARDIANIA/RECEPTION DEI LOCALI DELLE SEGUENTI SEDI DEL CNR DI ROMA: SEDE CENTRALE - P.LE ALDO MORO N.7 E SEDE DI VIA DEI TAURINI N. 19 – PLICO C: OFFERTA ECONOMICA”.

CONTENUTO DEL PLICO C

L’offerta economica, *redatta in carta legale*, sottoscritta dal Legale Rappresentante dovrà indicare:

- a. Il **costo orario del servizio offerto** - distintamente indicato per la voce inerente la vigilanza armata e la guardiania reception - esposto in cifre ed in lettere (in caso di difformità sarà ritenuta valida l’espressione in lettere);
- b. Il **monte ore annuo contrattuale**, distintamente indicato per le due suddette voci;
- c. La **spesa annua complessiva**, calcolata sulla base del monte ore inerente i servizi indicati nel Capitolato d’Appalto (costo orario del servizio offerto x monte ore annuo proposto = spesa annua complessiva). La spesa annua complessiva, composta dalla sommatoria dei due servizi, dovrà essere esposta in cifre ed in lettere (in caso di difformità sarà ritenuta valida l’espressione in lettere);
- d. La **spesa complessiva contrattuale**, composta dalla spesa annua complessiva moltiplicato il numero degli anni di validità del contratto (4).
- e. La validità dell’offerta per un periodo non inferiore a mesi 6 (sei) decorrenti dalla data fissata quale termine ultimo per la presentazione della stessa.

Per il calcolo del costo orario medio della manodopera, la Ditta dovrà fare esplicito riferimento alle tariffe minime di cui al Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti da Istituti di Vigilanza Privata (CCNL 2 maggio 2006), nonché alle tabelle di congruità del costo medio orario e agli accordi integrativi a livello provinciale. A tal fine dovrà essere allegato idoneo prospetto dei calcoli effettuati, sottoscritto dal firmatario

dell'offerta, in cui dovranno essere esplicitamente menzionate le tariffe minime del Contratto Collettivo - eventualmente riviste dagli organismi locali - raffrontate alle tariffe che hanno originato l'offerta. Per il servizio di guardiana/reception, dovrà essere prodotta la stessa documentazione sopra indicata, facendo esplicito riferimento al contratto "multi servizi" in vigore al momento di presentazione dell'offerta; i dipendenti dovranno essere inquadrati almeno al secondo livello.

Per il calcolo del costo orario del servizio la Ditta dovrà fare esplicito riferimento, tra l'altro, al costo della manodopera, al costo dei materiali, all'utile dell'impresa e a quant'altro ritenuto opportuno dalla Ditta stessa, **con l'esclusione degli oneri della sicurezza non assoggettabili a ribasso.**

Al calcolo di cui sopra, verranno aggiunti in sede di stipula del contratto, i costi relativi agli oneri per la sicurezza (non assoggettabili a ribasso) inclusi nell'importo a base di gara, che vengono di seguito quantificati:

importo complessivo oneri sicurezza aziendali = incidenza costo orario (€ 0,22) x monte ore annue (n. 40.838) x durata complessiva del contratto (anni 4) = 35.937,44, importo arrotondato € 36.000,00.

Per quanto concerne gli oneri della sicurezza da interferenza, la Stazione appaltante ha ritenuto di valutare in zero euro l'incidenza degli stessi sul costo orario e pertanto detti oneri non sono stati inclusi nell'importo posto a base di gara. In fase di sottoscrizione del DUVRI, l'eventuale incidenza oraria verrà attentamente verificata dalla Stazione Appaltante in accordo con la Ditta aggiudicataria e, qualora risulti, di valore superiore allo zero, andrà in aumento del costo orario indicato in offerta economica.

In caso di raggruppamento di imprese, l'offerta congiunta dovrà essere sottoscritta dai Legali Rappresentanti di tutte le Ditte raggruppate specificando le parti (e non le percentuali) del servizio che saranno eseguite dalle singole Ditte; inoltre, dovrà contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse Ditte si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006.

L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale, nei confronti dell'Amministrazione del CNR, di tutte le Ditte raggruppate.

E' esclusa la possibilità di presentare offerta per parte della fornitura.

Le offerte, nelle quali il costo del lavoro previsto sia inferiore al costo vigente stabilito dal C.C.N.L. di categoria (risultante da atti ufficiali) e dalle leggi previdenziali ed assistenziali, **saranno considerate inammissibili.**

NORME GENERALI

Tutti i documenti e gli allegati all'offerta dovranno essere sottoscritti da chi abbia i poteri di rappresentare legalmente la Ditta.

In caso di raggruppamento, la firma apposta dovrà essere quella del Legale Rappresentante della Ditta mandataria, per raggruppamenti già costituiti, o dei legali rappresentanti delle Ditte

che lo costituiscono, in caso di manifestazione di intento. Qualora il firmatario dei documenti di gara e dell'offerta economica sia persona diversa dal Legale Rappresentante dovrà essere allegato un estratto, autenticato da Notaio, della deliberazione con la quale i competenti organi della Ditta hanno conferito al firmatario medesimo i relativi poteri nel caso che tali indicazioni non risultino dal certificato della CCIAA o equivalente.

FASE DI AGGIUDICAZIONE

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Le offerte presentate saranno sottoposte all'esame ed al giudizio di un'apposita commissione nominata dall'Ente.

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 83 comma 1 del D.lgs 163/2006) valutabile in base ad elementi diversi (D.P.C.M. 13 marzo 1999, n. 117).

Elementi della valutazione:

- | | | |
|-----------|---|--------------|
| A. | caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche ricavate dalla relazione tecnica di offerta | max 60 punti |
| B. | il prezzo | max 40 punti |

Struttura alla quale deve attenersi la formulazione della relazione tecnica di offerta, nonché specifica dei punteggi attribuibili a ciascun punto concernente la relazione:

- A. caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche ricavate dalla relazione tecnica di offerta, max 60 punti**

Elemento di Valutazione e Punteggio Max Attribuibile	Sub Elemento	Sub Peso Ponderale
A/1 Capacità tecnica: (max punti 20)	a. Struttura tecnico organizzativa della Ditta proponente: dovrà essere illustrata nel suo complesso la struttura organizzativa aziendale in generale, con esplicito riferimento a risorse interne esistenti, figure aziendali, competenze ecc..	max punti 6
	b. Centrale Operativa: dovrà essere indicata l'ubicazione esatta e dovranno essere descritte le metodologie e le risorse tecnologiche impiegate a garanzia di un pronto ed efficace intervento in caso di gestione di emergenze. Dovranno essere precisati i reali tempi di intervento nel raggiungimento delle Sedi CNR e le modalità di ricezione e gestione dei segnali d'allarme nell'arco delle 24	max punti 6

	<p>ore. La Stazione Appaltante, prima dell'aggiudicazione definitiva o provvisoria, si riserva la facoltà di effettuare opportune verifiche mediante simulazione di emergenze, nominando una idonea commissione collaudatrice, alla quale sarà affidato il compito di rilevare l'effettiva rispondenza con quanto indicato in sede di gara. Nel caso in cui non venga riscontrata nella realtà la suddetta rispondenza, il servizio verrà affidato al concorrente successivo in graduatoria e si procederà ad escutere, a titolo di penale, salvo maggiori danni, la cauzione provvisoria presentata in gara.</p>	
	<p><i>c. Sistema di gestione del servizio di reperibilità e di gestione delle emergenze:</i></p> <p>dovranno essere indicate le metodologie ed i sistemi utilizzati per la pronta sostituzione del personale addetto al servizio in caso di assenza improvvisa o programmata, nonché la capacità oggettiva di destinare risorse umane in aggiunta, in caso di improvvisa necessità da parte del CNR.</p>	<p>max punti</p> <p>4</p>
	<p><i>d. Disponibilità a consentire, su richiesta del CNR, la partecipazione gratuita di professionisti dell'impresa alla predisposizione di piani tecnici finalizzati alla ottimizzazione dei servizi indicati nel disciplinare tecnico, con riferimenti alla professionalità, effettive capacità ed esperienze acquisite.</i></p>	<p>max punti</p> <p>4</p>
<p>A/2</p> <p>Organizzazione del servizio:</p> <p>(max punti 18)</p>	<p><i>a. Organico del personale da impiegare, distinto per livello retributivo e qualifica, con distinzione tra il servizio di vigilanza armata e guardiania reception.</i></p>	<p>max punti</p> <p>7</p>
	<p><i>b. Tipologie di attrezzature e tecnologie utilizzate per l'esecuzione del servizio, con particolare riferimento alle dotazioni del personale addetto.</i></p>	<p>max punti</p> <p>6</p>
	<p><i>c. Modalità organizzative d'intervento negli immobili oggetto del servizio:</i></p> <p>dovranno essere descritte dettagliatamente le modalità con cui la ditta proponente svolgerà l'incarico, con indicazione delle misure che verrebbero attuate a vantaggio del CNR per la tutela del proprio patrimonio sia mobiliare che immobiliare.</p>	<p>max punti</p> <p>5</p>
<p>A/3</p> <p>Formazione del Personale, sulla base di una relazione dettagliata indicante i piani di formazione ed aggiornamento professionale del personale addetto:</p> <p>(max punti 12)</p>	<p><i>a. Attestato di partecipazione al corso antincendio e primo soccorso</i></p>	<p>max punti</p> <p>4</p>
	<p><i>b. Attestato di partecipazione al corso antiterrorismo</i></p>	<p>max punti</p> <p>4</p>
	<p><i>c. Altri attestati, purché relativi a specializzazioni attenenti al servizio oggetto dell'appalto</i></p>	<p>max punti</p> <p>4</p>

A/4 Migliorie proposte e servizi liberamente offerti: (max punti 8)	a. Migliorie offerte rispetto alle prestazioni da capitolato, tenuto conto dell'incidenza sull'offerta economica.	max punti 4
	b. Servizi aggiuntivi offerti gratuitamente, purché pertinenti con il servizio oggetto di gara e ritenuti di interesse dell'Ente appaltante.	max punti 4
A/5 Certificazione di Qualità a Norma Europea (ISO): (max punti 2)	A. Valutazione della certificazione prodotta	max punti 2
Somma totale dei fattori		Punti 60

Una volta attribuito il punteggio relativo alle caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche ricavate dalla relazione tecnica di offerta, si procederà alla riparametrazione del punteggio medesimo, attribuendo all'offerta che ha ottenuto il maggior punteggio tecnico, il massimo punteggio attribuibile e, proporzionalmente, punteggio inferiore alle Ditte che hanno conseguito un punteggio inferiore, mediante applicazione della formula che segue:

$$R = 60 \times R_i / R_{max}$$

$$R = 60 \times R_i / R_{max}$$

$$R = \text{Punteggio riparametrato}$$

$$R_i = \text{Punteggio attribuito al concorrente}$$

$$R_{max} = \text{Punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione}$$

B. Il prezzo, max 40 punti

All'offerta economica che esprima, tra tutte quelle presentate, il massimo ribasso possibile nei limiti di cui al D.P.C.M. n. 117 del 13/03/99, fatto salvo quanto disposto dal citato art. 83 comma 1 del D.lgs 163/2006, è attribuito il punteggio massimo previsto per tale voce pari a **max punti 40**, così ripartito:

Punti 25 per il servizio di Vigilanza Armata

Punti 15 per il servizio di Guardiania/Reception

Il punteggio tecnico riparametrato sarà sommato al punteggio prezzo al fine dell'individuazione della migliore offerta.

OFFERTE ANOMALE / INAMMISSIBILI

Si procederà ai sensi di cui all'art.86 del citato D.Lgs. 163/2006.

NORME GENERALI

L'Ente appaltante si riserva ogni più ampia facoltà di non procedere all'aggiudicazione del servizio di cui alla gara in oggetto, nell'ipotesi in cui - ad insindacabile giudizio dell'Ente - venga ritenuta l'inopportunità di procedere all'aggiudicazione.

Non si procederà all'aggiudicazione in assenza di almeno due offerte valide.

MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA GARA

Oltre quanto già indicato nel bando di gara e nelle presenti modalità, saranno esclusi dalla gara, ad ogni effetto, i concorrenti nei confronti dei quali venga riscontrato uno dei motivi previsti dal D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., nonché all'art. 3 del D.L. 17 settembre 1993, n. 369 convertito in Legge 15 novembre 1993 n.461, nonché il mancato rispetto di tutte le prescrizioni sopra indicate o che presentino documentazione tale da non rispettare la "par condicio" tra le Ditte partecipanti.

Verranno inoltre escluse automaticamente dalla gara le Ditte che:

- ✓ sottoposte al controllo sul possesso dei requisiti di cui all'art. 48 del D.lgs 163/2006, non comprovino di essere in possesso dei requisiti medesimi, ovvero non confermino le dichiarazioni contenute nella documentazione di partecipazione alla gara.
- ✓ non abbiano effettuato il versamento del contributo dovuto a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture, in attuazione dell'art. 1 commi 65 e 67 della Legge 23 dicembre 2005 n. 266 e circolare Authority in data 10 gennaio 2007.

FASE SUSSEGUENTE ALL'AGGIUDICAZIONE

La stipulazione dei contratti resterà condizionata alla presentazione da parte della Ditta aggiudicataria della cauzione definitiva in misura pari al 10% (dieci percento) dell'importo complessivo contrattuale, secondo le norme di cui all'art. 113 del D.lgs 163/2006.

La stipula resterà parimenti condizionata alla presentazione di tutta la documentazione/certificazione richiesta per la partecipazione alla gara, aggiornata al momento della sottoscrizione del contratto ed alle prescrizioni di cui alla vigente legislazione antimafia.

RINVIO A NORME DI DIRITTO VIGENTE

Per quanto non risulti contemplato nel presente documento, si fa rinvio alla legge ed ai regolamenti in vigore, disciplinanti gli appalti e l'affidamento dei servizi (D.Lgs. 163/2006, D.Lgs. 626/94 e succ. modifiche).

Per eventuali informazioni tecniche e sopralluogo, le Ditte potranno rivolgersi al Sig. Fileno Imperatori, Responsabile della Sezione Gestione Servizi Vari, Ufficio Provveditorato - D.C.S.P.I - Tel. +39 0649933460, reperibile dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 13,00.

Il Responsabile del procedimento è la Sig.ra Emanuela Guadalupi, Ufficio Provveditorato - D.C.S.P.I - Tel. +39 0649932632, Fax +39 0649932226, Mail: emanuela.guadalupi@cnr.it, reperibile dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 13,00.

IL DIRIGENTE

(Dr. Mara Mallardo)
