



**MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DI GESTIONE DELLA PROCEDURA  
CIG 1903555F43**

OGGETTO DEL PROCEDIMENTO

La presente acquisizione in economia effettuata mediante procedura di **cottimo fiduciario**, secondo il combinato disposto dell'art. 2, comma 2 del "Regolamento CNR per i lavori, le forniture ed i servizi che possono essere eseguiti in economia" pubblicato sulla G.U. n. 48 del 27 febbraio 1997 e dell'art. 125, comma 1 lett. b del d.lgs. 163 del 12 aprile 2006 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE 3 2004/18/CE", ha per obiettivo:

- provvedere all'esigenza di ammodernare sia l'hardware sia il software di una macchina universale per prove materiali Instron mod. 6025 con telaio da 100 kN in uso presso l'Istituto di Scienza e Tecnologia dei Materiali Ceramici (ISTEC), sede di Faenza, con le caratteristiche tecniche dettagliate nell'Allegato B.

Il servizio di ammodernamento dovrà avvenire presso i laboratori della Sede CNR ISTEC di FAENZA, via Granarolo 64 (piano terra).

L'importo massimo previsto è pari a **€ 32.000,00** (trentaduemila/00) oltre I.V.A. come per legge.

Non è ammesso subappalto né la partecipazione di raggruppamenti temporanei d'impresa.

PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà pervenire **entro le ore 12.00 del 23/05/2011** al seguente indirizzo:

CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE  
ISTITUTO DI SCIENZA E TECNOLOGIA DEI MATERIALI CERAMICI  
VIA GRANAROLO, 64  
48018 FAENZA (RA)

Il preventivo potrà pervenire a mano, a mezzo i servizi offerti da Poste Italiane o tramite corrieri e agenzie di recapito. In ogni caso, la consegna rimane ad esclusivo rischio del concorrente. Non saranno presi in considerazione preventivi



recapitati oltre il termine di cui sopra anche se regolarmente spediti, restando esonerato codesto Istituto da qualsiasi responsabilità per consegne effettuate in ritardo o ad altro indirizzo. In ogni caso, per la ricezione in tempo utile delle offerte farà fede l'etichetta apposta da parte dell'Ufficio Protocollo ISTECC.

Il plico unico dovrà presentarsi esternamente come segue, pena l'esclusione:

- riportare ragione sociale e sede legale della ditta partecipante;
- riportare la dicitura "Procedura di cui all'Avviso prot. n. 0000648 del 12/05/11";
- Essere debitamente chiuso.

Il suddetto plico unico dovrà contenere:

Documentazione generale:

**1) Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000, del legale rappresentante del candidato o di soggetto munito di idonei poteri – corredata da fotocopia del documento di identità e da idonea documentazione atta a provare carica e poteri di firma del sottoscrittore – con la quale il candidato medesimo attesti/indichi:**

- a) la iscrizione alla C.C.I.A.A. indicando per quale attività è l'impresa iscritta, numero registro Ditte o rep. Econ. Amm.vo, numero iscrizione, data iscrizione, durata della ditta/data termine, forma giuridica, sede ditta (località/c.a.p.- indirizzo), Codice fiscale, Partita I.V.A., il/i nominativo/i (con qualifica, data di nascita e luogo di nascita e residenza, nonché numero di codice fiscale) del titolare, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari;
- b) di non rientrare in nessuna delle condizioni previste dall'art. 38, comma 1, lettere da a) ad m-quater) del D.Lgs.163/06;
- c) tutte le sentenze passate in giudicato, i decreti di condanna e le sentenza di applicazione della pena su richiesta indipendentemente dalla loro gravità ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione ex art. 38, comma 2 del D.Lgs 163/2006;

Le dichiarazioni inerenti l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1 lett. c) del D.Lgs. 163/06 e relative ai soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, potranno essere rese anche dal legale rappresentante del candidato o da soggetto munito di idonei poteri. Tale dichiarazione va resa anche se negativa. Qualora nei confronti di tali soggetti siano stati adottati i provvedimenti di cui alla norma citata, il candidato dovrà dimostrare documentalmente di avere adottato atti o misure concrete di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata;

- d) certifica di mantenere le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:



- INPS sede di \_\_\_\_\_ matricola n.
- INAIL sede di \_\_\_\_\_ matricola n.
- e di essere in regola con i relativi versamenti (DURC);
- e) di non essersi accordato con altri partecipanti alla gara per limitare in alcun modo la concorrenza.

**2) L'offerta tecnica** sottoscritta dal legale rappresentante (o suo delegato) e siglata in ogni pagina, nella quale vengano dettagliatamente descritte e documentate le caratteristiche dell'ammodernamento proposto tenuto conto delle caratteristiche di base richieste all'allegato B.

**3) L'offerta economica** sottoscritta dal legale rappresentante (o suo delegato) redatta su carta intestata con l'indicazione di:

- Prezzo a corpo in cifre e in lettere (in caso di discordanza fra il ribasso espresso in cifre e quello espresso in lettera, vale il ribasso più vantaggioso per la stazione appaltante);
- Termini di consegna
- Validità dell'offerta;
- Termini di garanzia.

Non sono ammesse offerte:

- In aumento, indeterminate, alternative o condizionate;
- Con validità inferiore a 60 giorni a partire dal termine ultimo per la presentazione delle stesse.

**AGGIUDICAZIONE:**

L'individuazione della migliore offerta sarà ispirata al criterio **dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, valutata secondo i seguenti parametri (v. Allegato B):

**Offerta tecnica:**

Caratteristiche dell'ammodernamento (hardware e software)	55/100 punti
Assistenza dopo l'ammodernamento	10/100 punti
Servizi aggiuntivi	5/100 punti

**Offerta economica:**

Prezzo complessivo	30/100 punti
--------------------	--------------

Le offerte presentate saranno sottoposte all'esame ed all'insindacabile giudizio di una Commissione giudicatrice appositamente nominata dal Direttore del CNR ISTEC.



Scaduto il termine ultimo di presentazione delle offerte la Commissione procederà all'apertura dei plichi, alla valutazione delle offerte e all'attribuzione dei punteggi in sedute riservate.

L'attribuzione dei punteggi alle offerte economiche avverrà applicando la seguente formula:

$$Q_i = (Q_{\max} \times P_{\min}) / P_i$$

dove  $Q_i$  = punteggio da assegnare all'offerta considerata,  $Q_{\max}$  = punteggio massimo attribuibile,  $P_{\min}$  = prezzo offerta più basso,  $P_i$  = prezzo offerta considerata.

Verranno quindi sommati i punteggi ottenuti dalla valutazione di tutti i parametri dell'offerta tecnica e i punteggi dell'offerta economica ed elaborata la graduatoria in ordine decrescente di punteggio. Il concorrente che otterrà il punteggio più alto sarà dichiarato aggiudicatario.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida, congrua e tecnicamente idonea. CNR ISTECC si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto qualora ne ravvisi l'opportunità.

Il Direttore CNR ISTECC si riserva il diritto di procedere alla verifica della documentazione fornita dall'aggiudicatario sia in fase di aggiudicazione che di saldo della fornitura e provvederà all'aggiudicazione definitiva disponendo per la pubblicazione dell'esito della presente procedura, che avverrà esclusivamente nell'apposita sezione dei siti internet [www.istec.cnr.it](http://www.istec.cnr.it) e [www.urp.cnr.it](http://www.urp.cnr.it) ed inviata via fax entro 5 giorni alle ditte che avranno presentato offerta (art. 11 c. 10 D.Lgs 163/2010).

#### ALTRE INFORMAZIONI

Il **Responsabile Unico del Procedimento (RUP)** è il dott. Stefano Guicciardi o Guizzardi il quale potrà essere contattato per qualsiasi chiarimento inerente la presente procedura ai seguenti recapiti: Telefono: 0546 699720, e-mail: [stefano.guicciardi@istec.cnr.it](mailto:stefano.guicciardi@istec.cnr.it)

Nell'ambito del presente procedimento non è richiesta la presentazione di alcuna cauzione.

Il contratto si perfezionerà al momento della sua stipula che si sostanzierà con l'emissione di un buono d'ordine da parte di questo Istituto. La comunicazione di avvenuta aggiudicazione costituisce presupposto valido per procedere alla stipula del contratto.

Modalità di fornitura e pagamento:

- La prestazione dovrà essere svolta entro i termini previsti dall'offerta presentata.
- Il pagamento avverrà entro 30 gg dalla data di liquidazione della fattura da parte del RUP, previo collaudo, a mezzo bonifico bancario al conto corrente dedicato in base alla legge 136/2010 e s.m.i.

Per qualsiasi controversia inerente alla presente gara sarà esclusivamente competente il foro di Ravenna.

**IL DIRETTORE**

Dott.ssa Alida Bellosi