



24 MAG. 2011

N. Reg. Seg. 552

CODICE CIG: 08020153B6

Il presente disciplinare è rivolto esclusivamente alle Ditte invitate in data 19/05/2011 a seguito di manifestazione di interesse pervenuta all'Amministrazione scrivente entro l'11/02/2011 (cfr. avviso di informazione N. Reg. Seg. 70 in data 20/01/2011)

DISCIPLINARE DI GARA

Selezione tramite invito a favore degli operatori economici che ne hanno fatto richiesta, per l'affidamento dei servizi di manutenzione ordinaria delle attrezzature antincendio installate presso la Sede Centrale del C.N.R. in Roma e strutture afferenti.

CALENDARIO DI GARA (date significative)

Avviso di informazione pubblicato sul sito CNR http://www.urp.cnr.it – gare e appalti – gare in corso	In data 20/01/2011
Manifestazione di interesse	Scadenza 11/02/2011
Lettera d'invito alle Ditte	inviate in data 19/05/2011
Documentazione di gara disponibile sul sito CNR http://www.urp.cnr.it – gare e appalti – gare in corso	A partire dal 25/05/2011
Sopralluogo	Previo appuntamento entro il 10/06/2011, vedere Moduli di prenotazione allegati
Termine ricezione offerte	ore 12,00 del 13/06/2011

FASE DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà essere redatta in lingua italiana corredata dalla documentazione di seguito specificata e compilata secondo le indicazioni di seguito riportate.

L'offerta dovrà pervenire esclusivamente al seguente indirizzo:

CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE
D.C.S.P.I – Ufficio Servizi Generali della Sede Centrale
P.le Aldo Moro n. 7 – 00185 ROMA

entro le ore 12.00 del 13/06/2011, pena l'esclusione dalla gara.

Per la ricezione utile delle domande di partecipazione farà fede il timbro apposto per ricezione che verrà apposto dall'Ufficio Accettazione della Sede Centrale del CNR. Il tempestivo recapito resta ad esclusivo rischio del concorrente.

Oltre il predetto termine non sarà presa in considerazione alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di altra offerta precedente.

CONFEZIONAMENTO DEL PLICO E SUO CONTENUTO DEL QUALE SI RIPORTA UN DIAGRAMMA ESEMPLIFICATIVO

L'offerta dovrà essere contenuta in un unico plico chiuso e sigillato sui lembi di chiusura.

Plico A:	<u>DOCUMENTAZIONE</u>	⇒ Plico UNICO
Plico B:	<u>OFFERTA ECONOMICA</u>	

PLICO UNICO

Il plico deve riportare all'esterno:

- **la indicazione del mittente:** in caso di RTI riportare le indicazioni di tutti i componenti della RTI;
- **la seguente dicitura:** "NON APRIRE – CONTIENE OFFERTA PER SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE ATTREZZATURE ANTINCENDIO - SEDE CENTRALE DEL C.N.R. E STRUTTURE AFFERENTI".

Il plico unico dovrà essere, su tutti i lembi di chiusura, sigillato con apposizione di firma del Legale Rappresentante della Ditta offerente e timbro della Ditta stessa, in maniera che chiusura e sigilli confermino l'autenticità della chiusura originaria. Si richiede di evitare l'uso di ceralacca.

CONTENUTO DEL PLICO UNICO

Il plico unico dovrà contenere i seguenti 2 plichi:

- PLICO A - DOCUMENTAZIONE
- PLICO B - OFFERTA ECONOMICA

A pena di esclusione, ognuno dei 2 plichi A e B, dovrà essere, su tutti i lembi di chiusura, sigillato con apposizione firma del Legale Rappresentante della Ditta offerente e timbro della Ditta stessa, in maniera che chiusura e sigilli confermino l'autenticità della chiusura originaria. Si richiede di evitare l'uso di ceralacca.

PLICO A – DOCUMENTAZIONE

Il plico deve, **a pena di esclusione**, riportare all'esterno:

- **la indicazione del mittente:** in caso di RTI riportare le indicazioni di tutti i componenti della RTI;
- **la seguente dicitura:** "PLICO A: DOCUMENTAZIONE - SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA ATTREZZATURE ANTINCENDIO"

CONTENUTO DEL PLICO A:

Il Plico A dovrà contenere l'**istanza di partecipazione** alla presente selezione, redatta, **pena l'esclusione**, da tutte le Ditte (anche dalle Ditte mandanti in caso di riunione d'impres), e sottoscritta dal/dai Legale/i Rappresentante/i, con allegate le seguenti dichiarazioni:

1) Dichiarazione sostitutiva (cfr. modello di dichiarazione A) ai sensi del D.P.R. 445/2000, del legale rappresentante del candidato o di soggetto munito di idonei poteri - corredata da fotocopia del documento di identità e da idonea documentazione atta a provare carica e poteri di firma del sottoscrittore - con la quale il candidato medesimo attesti/indichi:

- a) la iscrizione alla C.C.I.A.A. indicando per quale attività è l'impresa iscritta, numero registro Ditte o rep. econ. amm.vo, numero iscrizione, data iscrizione, durata della ditta/data termine, forma giuridica, sede ditta (località/cap/indirizzo), Codice fiscale, Partita IVA, il/i nominativo/i (con qualifica, data di nascita e luogo di nascita e residenza nonché numero di codice fiscale) del titolare, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari;
- b) di non rientrare in nessuna delle condizioni previste dall'art. 38, comma 1. lettere da a) ad m-quater) del D.Lgs.163/06;
- c) tutte le sentenze passate in giudicato, i decreti penale di condanna e le sentenze di applicazione della pena su richiesta, indipendentemente dalla loro gravità, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione ex art. 38, comma 2 del D.Lgs. 163/2006;
Le dichiarazioni inerenti l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1 lett. c) del D.Lgs. 163/06 e relative ai soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, potranno essere rese anche dal legale rappresentante del candidato o da soggetto munito di idonei poteri. Tale dichiarazione va resa anche se negativa. Qualora nei confronti di tali soggetti siano stati adottati i provvedimenti di cui alla norma citata, il candidato dovrà dimostrare documentalmente di avere adottato atti o misure concrete di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata;
- d) ai sensi della lettera m-quater dell'art.38) D.Lgs 163/2006 di non essere in una situazione di controllo, di cui all'art. 2359 c.c., con nessun partecipante alla medesima procedura, ovvero di essere in controllo con un partecipante, indicandone le generalità e di aver comunque formulato autonomamente l'offerta.
Nel caso in cui il concorrente partecipi ad una medesima procedura in situazione di controllo con altro operatore economico dovrà aggiungere al plico una busta sigillata contenente documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non abbia influito sulla formulazione dell'offerta;
- e) di avere realizzato nell'ultimo triennio decorrente dalla data di pubblicazione dei bando di gara, servizi analoghi per un importo almeno pari a € 600.000,00 ; al fine di dimostrare il suddetto requisito il concorrente dovrà elencare i principali servizi resi con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici o privati, dei servizi stessi;
- f) di aver preso conoscenza delle condizioni e di tutte le circostanze generali e particolari che possano aver influito nella determinazione del prezzo e delle condizioni contrattuali e che, comunque, possano influire sull'esecuzione del servizio stesso;
- g) di aver preso visione e di accettare tutte le clausole contenute nello schema di contratto e relativi allegati;
- h) ai sensi dei D.Lgs 196/2003 di esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali forniti al CNR ai soli fini della partecipazione alla gara;
- i) di applicare ai propri addetti (e se Cooperative anche verso i soci), i contenuti economico-normativi della contrattazione nazionale di settore e di obbligarsi ad applicare integralmente tutte le norme dei contratti collettivi di lavoro di categoria nazionali e locali vigenti nonché eventuali modificazioni future;
- j) che tutti i documenti d'appalto sono sufficienti ed atti ad individuare completamente il servizio oggetto dell'appalto ed a consentire l'esatta valutazione di tutte le prestazioni e relativi oneri connessi, conseguenti e necessari per l'esecuzione a regola d'arte del servizio;
- k) di essere in regola con il pagamento dei contributi di previdenza sociale secondo le disposizioni legali del Paese dove è stabilita o del Paese dell'amministrazione aggiudicatrice;
- l) d'impegnarsi, in caso d'aggiudicazione del servizio, ad accendere o esibire al CNR – D.C.S.P.I. – Ufficio Servizi Generali della Sede Centrale idonea polizza assicurativa per risarcimento dei danni

derivanti da colpa professionale nell'esecuzione del presente contratto con massimale non inferiore a € 500.000,00 (cinquecentomila/00).

m) di autorizzare l'amministrazione ad inviare le comunicazioni di cui all'art. 79 D.Lgs 163/2006 esclusivamente via fax, indicando il relativo numero, ovvero, in subordine, indicare l'indirizzo presso il quale si domicilia per ricevere le comunicazioni per tramite di posta ordinaria.

2) *Dichiarazione sostitutiva (cfr. modello di dichiarazione B) sottoscritta con firma leggibile attestante ai sensi del D.P.R. 445/2000:*

- di non trovarsi nelle condizioni previste nell'articolo 38, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs 163/2006;
- tutte le sentenze passate in giudicato, i decreti penali di condanna e le sentenze di applicazione della pena su richiesta indipendentemente dalla loro gravità ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione ex art. 38, comma 2 del D.Lgs 163/2006.

La suddetta dichiarazione dovrà, **a pena di esclusione**, essere resa da parte dei seguenti soggetti:

- in caso di ditta individuale: titolare e direttore tecnico;
- in caso di società in nome collettivo: tutti i soci e direttore tecnico;
- in caso di società in accomandita semplice: tutti i soci accomandatari e direttore tecnico.
- in caso di altre società o consorzi: tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza e direttore tecnico.

3) *Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000, del Legale Rappresentante del candidato, o di soggetto munito di idonei poteri, con la quale il candidato medesimo attesti:*

- **Di essere in possesso di abilitazione ai sensi del decreto 22/01/2008 n.37 del Ministero dello Sviluppo Economico** ("Regolamento concernente l'attuazione dell'art. 11-quaterdecies, co. 13, lett.a) della legge 248 del 02/12/2005" recante il riordino delle disposizioni in materia di attività di installazione degli impianti all'interno degli edifici).
- Di disporre del personale idoneo e di competenza adeguata allo svolgimento del servizio di cui trattasi con la massima efficienza e serietà. In particolare il personale tecnico al quale il gestore affiderà l'esecuzione delle opere di manutenzione dovrà avere i necessari requisiti previsti dalle leggi vigenti.

4) *Garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo posto a base di gara, IVA esclusa, e dunque ad € 3.800,00 (Euro tremilaottocento/00) da prodursi secondo le modalità previste dall'art. 75 del D.Lgs. 163/06.*

La garanzia dovrà, **a pena di esclusione**:

- a) avere una validità di almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta, con il preciso impegno del Garante, da prestarsi a corredo dell'offerta medesima, a rinnovare la garanzia stessa per una durata di ulteriori 180 (centottanta) giorni, su richiesta dell'Amministrazione aggiudicatrice, nel caso in cui al momento della scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- b) essere riferita alla gara in oggetto;
- c) indicare come soggetto beneficiario l'amministrazione aggiudicatrice e contenere, **a pena di esclusione**, ai sensi dell'art. 75, comma 4 del D.lgs. 163/06, l'espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 del c.c., la rinuncia alle eccezioni di cui agli art. 1945 e 1957, comma 2 del cod. civ. ed essere operativa entro 15 giorni naturali e consecutivi dalla semplice richiesta scritta dell'Amministrazione aggiudicatrice;
- d) essere corredata, ai sensi dell'art. 75, comma 8 del D.lgs. 163/06, dell'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 113 del citato Decreto, qualora l'offerente risultasse Aggiudicatario;

- e) intendersi automaticamente svincolata dopo l'avvenuta comunicazione al concorrente da parte dell'Ente dell'esito negativo della gara.

In nessun caso l'Ente provvederà alla restituzione del documento in originale relativo al deposito cauzionale provvisorio prestato mediante polizza assicurativa o fideiussione bancaria, intendendosi lo stesso acquisito agli atti di gara; lo svincolo avverrà, nei confronti degli operatori non aggiudicatari, mediante la semplice comunicazione di avvenuta aggiudicazione a favore di altro operatore economico.

L'importo della garanzia, ai sensi dell'art. 75, comma 7 del D.lgs. 163/06, è ridotto del 50% per i concorrenti ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la Certificazione del Sistema di Qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema.

La dimostrazione del possesso della certificazione di qualità deve avvenire per tramite di fotocopia del certificato di qualità accompagnato da dichiarazione di conformità all'originale.

In caso di Raggruppamenti temporanei di imprese di Consorzi ordinari o GEIE, ai fini della riduzione dell'importo della garanzia di cui all'art. 75, comma 7 del D.lgs. 163/06, la certificazione di qualità dovrà essere posseduta da tutti i soggetti partecipanti ai medesimi Raggruppamenti, Consorzi o GEIE.

5) Ricevuta attestante l'avvenuto versamento del contributo obbligatorio all'Autorità di Vigilanza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture dell'importo di € 20,00 (venti euro).

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "servizio di Riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>

L'operatore economico iscritto, dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- mediante versamento on line collegandosi al portale web "Sistema di riscossione", all'indirizzo <http://contributi.avcp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento il Concorrente deve allegare copia stampata del mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. A riprova dell'avvenuto pagamento il Concorrente deve allegare lo scontrino rilasciato dal punto vendita.

6) Procura in originale o copia autentica, nel caso in cui il sottoscrittore delle dichiarazioni o dell'offerta economica sia un procuratore ed i suoi poteri di impegnare il Concorrente non siano desumibili dalla dichiarazione sostitutiva del certificato della C.C.I.A.A.;

7) Nel caso di associazioni di imprese o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti dichiarazione (cfr. modello di dichiarazione C) sottoscritta dal legale rappresentante di ogni impresa concorrente attestante, a pena di esclusione:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;
- le quote di partecipazione di ciascun impresa facente parte del raggruppamento.

La dichiarazione può essere unica per tutte le imprese riunite in ATI, ma deve contenere la sottoscrizione dei legali rappresentanti di tutte le imprese facenti parte del gruppo associato.

In alternativa, nel caso di associazioni di imprese o consorzio o GEIE già costituiti:

- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

I raggruppamenti temporanei di imprese e i Consorzi ordinari ex art. 2602 e 2615 ter del Codice Civile devono possedere i requisiti di qualificazione in conformità degli articoli 37 e 95 del DPR 554/99.

In caso di Raggruppamenti temporanei di imprese, Consorzi ordinari o GEIE:

- la documentazione di cui ai numeri 1) e 2) dovrà essere prodotta, a pena di esclusione, da tutti i soggetti che compongono il Raggruppamento, il Consorzio ordinario o il GEIE;
- la garanzia provvisoria di cui al numero 4) può essere resa e sottoscritta dalla Capogruppo mandataria, purché intestata a tutti i componenti del Raggruppamento o Consorzio o GEIE;
- il Contributo dovrà essere dimostrato in una unica soluzione valida per l'ammissione alla gara di tutto il raggruppamento o consorzio o GEIE.

8) Nel caso di Consorzi di cui alle lett. b) e c) dell'art.34 D.Lgs. 163/2006 (cfr. modello di dichiarazione D) dichiarazione sottoscritta dal Legale Rappresentante attestante:

- la indicazione delle imprese consorziate che diverranno esecutrici delle prestazioni in caso di aggiudicazione e dei relativi legali rappresentanti e direttori tecnici.

A pena di esclusione le imprese consorziate indicate quali esecutrici devono presentare le dichiarazioni relative ai requisiti generali conformemente al precedente numero 1 lettere a), b) e c) e numero 2.

9) Schema di contratto completo di allegati timbrati e firmati in ogni pagina dal Legale Rappresentante o dai Legali Rappresentanti di tutte le imprese associate in caso di raggruppamento di imprese, in segno di accettazione di tutte le prestazioni e norme figuranti nello stesso. Dovranno essere compilate dei dati mancanti le pagg. 1 e 10, mentre il resto delle pagine dovranno essere lasciate in bianco;

10) Attestati (n.2) di avvenuto sopralluogo presso le sedi oggetto del contratto, da effettuarsi entro il 10/06/2011, rilasciati dal C.N.R. (cfr. Moduli di prenotazione allegati).

E' obbligo della Ditta effettuare un sopralluogo presso le Sedi oggetto del servizio.

Per effettuare il sopralluogo dovrà essere richiesto appuntamento tramite moduli allegati da trasmettersi via fax ai seguenti numeri:

- Per la richiesta di sopralluogo presso gli Uffici della Sede Centrale del C.N.R. siti in Roma (P.le Aldo Moro n.7, Via dei Taurini n. 19, Via di S. Martino della Battaglia n. 44, Via dell'Università n. 11) inviare il relativo modulo di richiesta di appuntamento al fax n. 06/49932226; responsabile del sopralluogo è il Sig. Adriano D'Emilio.
- Per la richiesta di sopralluogo presso il Campus C.N.R. di Monterotondo Scalo Via dei Ramarini n. 32, inviare il relativo modulo di richiesta di appuntamento al fax n. 06/90672445; responsabile del sopralluogo è il Sig. Sandro Mirandi.

Il mancato sopralluogo costituirà motivo di esclusione dalla gara.

PLICO B - OFFERTA ECONOMICA

Il plico deve, **a pena di esclusione**, riportare all'esterno:

- **la indicazione del mittente:** in caso di RTI riportare le indicazioni di tutti i componenti della RTI;
- **la seguente dicitura:** "PLICO B: OFFERTA ECONOMICA - SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA ATTREZZATURE ANTINCENDIO"

CONTENUTO DEL PLICO B

I prezzi unitari offerti dalla Ditta saranno comprensivi del costo della manodopera e di ogni spesa necessaria per dotare gli addetti al servizio di attrezzatura e strumenti del mestiere, delle assicurazioni e delle previdenze sociali e quant'altro stabilito dai Contratti Collettivi Nazionali e Territoriali di categoria in vigore e da eventuali contratti integrativi. L'offerta economica sarà comprensiva, inoltre, delle spese generali ed utili d'impresa, **con l'esclusione degli oneri della sicurezza non assoggettabili a ribasso, che verranno quantificati e concordati in fase preliminare alla stipula del contratto.**

- 1) L'offerta economica, **redatta in lingua italiana**, dovrà essere incondizionata e sottoscritta, con firma per esteso, dal/i Legale/i Rappresentante/i della Ditta e dovrà indicare, **a pena di esclusione**:
 - La qualifica ed il nominativo del firmatario (questi dovranno essere apposti con carattere stampatello leggibile, meglio ancora se con timbro o in forma dattiloscritta) e la precisa denominazione dell'Impresa o Società, nel cui interesse l'offerta è presentata;
 - I 'prezzi unitari' e l' 'importo totale' di cui all'**Allegato 2 del Capitolato Speciale d'Appalto "Quantificazione Economica – Operazioni di Manutenzione Ordinaria"** (Tabelle A, B, C e D). I prezzi offerti sono da intendersi I.V.A. esclusa.
 - Dovrà inoltre essere indicato il **Totale Finale**, corrispondente alla somma dei totali delle quattro tabelle A, B, C e D (Totale Finale = Totale tab. A + Totale tab. B + Totale tab. C + Totale tab. D). Detto importo dovrà essere espresso in cifre (saranno considerate solo le prime due cifre decimali senza alcun arrotondamento) ed in lettere. In caso di discordanza fra l'importo espresso in cifre e quello espresso in lettere, varrà quello che risulterà essere più vantaggioso per la stazione appaltante.
- 2) Il concorrente dovrà compilare e completare in tutte le sue voci l'**Allegato 3 del Capitolato Speciale d'Appalto "Quantificazione Economica – Operazioni di Manutenzione Straordinaria"** (Tabelle E-F-G-H-I-L). I prezzi offerti sono da intendersi I.V.A. esclusa.

I costi indicati nelle predette tabelle non verranno presi in esame ai fini dell'aggiudicazione ma, in caso di affidamento, saranno applicati all'Ente per eventuali interventi di manutenzione straordinaria che quest'ultimo volesse eventualmente richiedere alla Ditta.

In caso di Raggruppamenti temporanei di imprese o Consorzi ordinari o GEI non ancora costituiti, l'Offerta Economica dovrà essere sottoscritta dai Legali Rappresentanti, ovvero da soggetti muniti di idonei poteri, per ciascuno dei soggetti che parteciperanno al futuro Raggruppamento temporaneo di imprese o Consorzio ordinario o GEIE.

Per quanto concerne gli **oneri della sicurezza da interferenza**, la Stazione appaltante ha ritenuto di valutare in **zero euro** l'incidenza degli stessi sul costo orario e pertanto detti oneri non sono stati inclusi nell'importo posto a base di gara. Tale documento potrà essere integrato su proposta dell'aggiudicatario in fase di stipulazione del contratto e sottoposta ad attenta valutazione da parte dell'Amministrazione appaltante.

FASE DI AGGIUDICAZIONE

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta che avrà presentato il **prezzo più basso**.

OFFERTE ANOMALE

Verrà valutata la congruità delle offerte che appariranno anormalmente basse a giudizio del C.N.R..

NORME GENERALI

Tutti i documenti e gli allegati all'offerta dovranno essere sottoscritti da chi abbia i poteri di rappresentare legalmente la Ditta. Nel caso le dichiarazioni e l'offerta siano sottoscritte da un procuratore speciale deve essere allegata in originale o copia autentica la procura speciale rilasciata da un legale rappresentante (cfr. punto 6) pag 5 del presente disciplinare di gara).

L'Ente appaltante si riserva ogni più ampia facoltà di non procedere all'aggiudicazione del servizio di cui alla gara in oggetto nell'ipotesi in cui, ad insindacabile giudizio dell'Ente, venga ritenuta l'inopportunità di procedere all'aggiudicazione.

L'amministrazione si riserva il diritto di aggiudicare l'appalto anche in caso di una sola offerta valida purché ritenuta congrua sia dal punto di vista economico che qualitativo.

FASE SUSSEGUENTE ALL'AGGIUDICAZIONE

La stipulazione del contratto resterà condizionata alla presentazione da parte della ditta aggiudicataria della cauzione definitiva in misura pari al 10% (dieci per cento) dell'importo complessivo contrattuale, secondo le norme di cui all'art. 113 del D.lgs 163/2006.

La stipula resterà parimenti condizionata alla presentazione di tutta la documentazione/certificazione richiesta per la partecipazione alla gara, aggiornata al momento della sottoscrizione del contratto ed alle prescrizioni di cui alla vigente legislazione antimafia.

Per eventuali informazioni le Ditte potranno rivolgersi al Responsabile del Procedimento indicato sulla lettera di invito (tel. 06/49932225 dal lunedì al venerdì – orario di ufficio).

Per prenotazioni sopralluoghi: ved. Moduli prenotazione sopralluogo allegati.

RINVIO A NORME DI DIRITTO VIGENTE

Per quanto non risulti contemplato nel presente documento si fa rinvio al Regolamento dell'Ente per le Spese che possono essere effettuate in economia.

IL DIRIGENTE

(Dr.ssa Mara Mallardo)



EG