

CHIARIMENTI

Oggetto: Gara europea a procedura ristretta ex art. 55 del D. Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006 con i termini di cui all'art. 70, co. 11, D. Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006, per l'affidamento di n. 4 lotti dei servizi di ricostruzione, rilevazione e trasmissione dei dati trasversali e dei dati economici della flotta da pesca italiana, in osservanza del Programma Nazionale 2011-2013, annualità 2013, ex Regolamento CE n. 199/2008 – CIG. Lotto n. 1 53125864A7, CIG. Lotto n. 2 5312597DB8, CIG. Lotto n. 3 5312600036 e CIG. Lotto n. 4 53126032AF

Richiesta di chiarimento n. 1

La Società chiede: “La dichiarazione Antimafia (non allegata al bando) e il modello GAP devono essere allegate al momento della presentazione della domanda?”.

Chiarimento n. 1: La dichiarazione Antimafia, allegato 4 al bando di gara (dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà) e il modello GAP, così come tutte le dichiarazioni sostitutive, come da parag. 7 del Disciplinare di gara, devono essere allegate al momento della presentazione della domanda.

Richiesta di chiarimento n. 2

La Società chiede: “La compilazione dell'Allegato 1/Bis da chi deve essere compilato se sussiste un solo legale rappresentante con poteri di firma (se parliamo di impresa singola) mentre se parliamo di un raggruppamento di imprese ci sembra di capire che tutti i legali rappresentanti firmano la domanda di partecipazione?”.

Chiarimento n. 2: nel caso di un raggruppamento di imprese, l'Allegato 1/Bis deve essere compilato da "CIASCUN LEGALE RAPPRESENTANTE / PROCURATORE / DIRETTORE TECNICO / AMMINISTRATORE CON POTERI DI RAPPRESENTANZA / SOCIO - NON FIRMATARIO DELL'OFFERTA". Come espresso dall'Avcp nel parere precontenzioso n. 105 del 27/06/2012 - rif. PREC 72/12/L, "la finalità dell'articolo 38 del D.lgs. 163/2006 è quella di attuare un controllo effettivo sull'idoneità morale degli operatori economici, con riferimento a tutti i soggetti in grado di impegnare all'esterno l'impresa, tanto da richiedere le dichiarazioni non solo in capo agli amministratori muniti di legale (e formale) potere di rappresentanza, ma anche ai direttori tecnici e, in determinate ipotesi, anche al socio di maggioranza. Pertanto, coloro i quali rivestono cariche societarie, alle quali è per legge istituzionalmente connesso il possesso di poteri rappresentativi, sono in ogni caso tenuti a rendere la dichiarazione in essa prevista. La modifica normativa apportata all'art. 38 con il D.L. n. 70/2011 ha inteso risolvere il problema del controllo sui soci di società di capitali con socio unico o con meno di quattro soci. Si è quindi previsto che il procedimento di prevenzione o le condanne penali sono causa di esclusione anche se riguardano il socio persona fisica nel caso si tratti di socio unico di società di capitali ovvero di socio di maggioranza in società di capitali con meno di quattro soci".

Richiesta di chiarimento n. 3

La Società chiede: “Cosa si intende per oneri per la sicurezza?”.

Chiarimento n. 3: Come espresso dall'Avcp nel parere n.27 del 08/03/2012 “Gli oneri della sicurezza - sia nel comparto dei lavori che in quelli dei servizi e delle forniture - devono essere distinti tra oneri, non soggetti a ribasso, finalizzati all’eliminazione dei rischi da interferenze (che devono essere quantificati dalla stazione appaltante nel DUVRI) ed oneri concernenti i costi specifici connessi con l’attività delle imprese che devono essere indicati dalle stesse nelle rispettive offerte, con il conseguente onere per la stazione appaltante di valutarne la congruità (anche al di fuori del procedimento di verifica delle offerte anomale) rispetto all’entità ed alle caratteristiche del lavoro, servizio o fornitura”. In particolare per *oneri della sicurezza si intende la quota parte intera della spesa generale che il datore di lavoro nello specifico cantiere deve sostenere al fine della tutela della sicurezza, dell'igiene e della salute dei lavoratori (artt. 96 e 97 e nell'allegato XIII del citato D.Lgs. n.81/2008 e s.m. e i..)*. Le imprese partecipanti devono includere nella loro offerta sia gli oneri di sicurezza per le interferenze (nella esatta misura predeterminata dalla stazione appaltante) sia quelli da rischio specifico (o aziendali), la cui misura può variare in relazione al contenuto dell’offerta economica, trattandosi di costi il cui ammontare è determinato da ciascun concorrente in relazione alle altre voci di costo dell’offerta”. Nel caso di specie gli oneri della sicurezza finalizzati all’eliminazione dei rischi di interferenze sono stati quantificati in ZERO, gli oneri per la sicurezza derivanti da rischio specifico (o aziendali) devono essere quantificati da ciascun partecipante essendo interni all’azienda (esempio, dispositivi di protezione individuale, formazione, misure di controllo, manutenzione periodica degli impianti; sorveglianza sanitaria; assicurazione per malattie e infortuni; eccetera).

Richiesta di chiarimento n. 4

La Società chiede: “Abbiamo notato che il mod. GAP va compilato a penna mentre le altre dichiarazioni compresa la domanda di partecipazione devono essere redatte su fogli bianchi o intestati, a seconda dei casi, alla società e quindi scritte al computer o riutilizzare a penna i modelli del bando?”.

Chiarimento n. 4: Tutte le dichiarazioni richieste ai sensi del Disciplinare di gara vanno rese utilizzando i Modelli allegati al bando di gara dalla Stazione Appaltante o comunque seguendo un modello di identico contenuto. Il concorrente può compilare i modelli secondo le modalità ritenute opportune (manualmente o tramite word) a suo rischio nel caso in cui i documenti risultassero illeggibili.

Richiesta di chiarimento n. 5

La Società afferma: “Inoltre abbiamo trovato una incongruenza tra ciò che è scritto al 7.6 di pag. 16 del Disciplinare di Gara e quanto riportato a pag. 21 punto 9.2 dello stesso, in riferimento al momento della presentazione delle dichiarazioni bancarie”.

Chiarimento n. 5: Ai sensi del paragrafo 7.6 in sede di presentazione della domanda di partecipazione alla gara, il concorrente deve presentare l’impegno a produrre in sede di gara le dichiarazioni bancarie di cui al paragrafo 5.10. Il paragrafo 9.2 si riferisce alle dichiarazioni bancarie da presentare quale documentazione amministrativa al momento della presentazione dell’offerta.

Richiesta di chiarimento n. 6

La Società chiede: “Nel caso in cui l’operatore economico sia una cooperativa a responsabilità limitata, i cui soci sono sia persone fisiche che persone giuridiche. Le

persone giuridiche presteranno il loro lavoro di rilevazione tramite i loro dipendenti. Il Curriculum Vitae da inviare con la domanda di partecipazione è riferito solo alle persone fisiche o (in questo caso) anche alle società?”.

Chiarimento n. 6: Come previsto dal Disciplinare di gara, il curriculum vitae deve riferirsi ai singoli individui persone fisiche impiegati nell'esecuzione del lavoro.

Richiesta di chiarimento n. 7

La Società chiede: “Una cooperativa a responsabilità limitata, i cui soci sono sia persone fisiche che giuridiche, può partecipare al bando?”.

Chiarimento n. 7: La risposta è affermativa. Infatti, come stabilito dall'art. 34, comma 1 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. tra i soggetti che “Sono ammessi a partecipare alle procedure di affidamento dei contratti pubblici” sono compresi anche “a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, le società commerciali, le società cooperative”;

Richiesta di chiarimento n. 8

La Società chiede: “Le dichiarazioni dovranno essere fatte su carta con logo CNR o su carta intestata della società?”.

Chiarimento n. 8: Tutte le dichiarazioni richieste ai sensi del Disciplinare di gara vanno rese utilizzando i Modelli allegati al bando di gara dalla Stazione Appaltante o comunque un modello di identico contenuto. Non è richiesto alcun logo CNR.

Richiesta di chiarimento n. 9

La Società chiede: “Le dichiarazioni degli Armatori e delle Cooperative / Consorzio che prestano il loro consenso a fornire i dati dei vari M / P possono essere compilate su fogli da Voi preposti e quindi a mano o solo con computer?”.

Chiarimento 9: Premesso che tutte le dichiarazioni richieste ai sensi del Disciplinare di gara vanno rese utilizzando i Modelli allegati al bando di gara dalla Stazione Appaltante o comunque un modello di identico contenuto, la Ditta potrà compilare i Modelli manualmente ma a suo rischio qualora il testo risultasse illeggibile.

Richiesta di chiarimento n. 10

La Società chiede: “L'istanza di partecipazione deve contenere il logo del CNR?”.

Chiarimento 10: Premesso che tutte le dichiarazioni richieste ai sensi del Disciplinare di gara vanno rese utilizzando ai Modelli allegati al bando di gara dalla Stazione Appaltante o comunque un modello di identico contenuto, la Ditta non è obbligata ad utilizzare il logo del CNR purché dichiarare tutto ciò che è richiesto dai relativi documenti di gara.

Richiesta di chiarimento n. 11

La Società chiede: “Cosa si intende per Generalità dell'Armatore, nel modello di Istanza di Presentazione, bisogna inserire solo il nominativo oppure indirizzo, nominativo M / P, matricola e UE?”.

Chiarimento 11: Per “Generalità dell'Armatore” si devono intendere tutti gli elementi atti ad identificare l'Armatore, quindi non solo la denominazione ma anche l'indirizzo,

stato di residenza, ragione sociale, C.F. o partita I.V.A., numero matricola e ogni altro elemento identificativo posseduto dallo stesso armatore.

Richiesta di chiarimento n. 12

La Società chiede: “Le dichiarazioni e l’istanza di presentazione vanno semplicemente compilati oppure riscritti su fogli bianchi o intestati alla società?”.

Chiarimento n. 12: Tutte le dichiarazioni richieste ai sensi del Disciplinare di gara vanno rese utilizzando i Modelli allegati al bando di gara dalla Stazione Appaltante o comunque un modello di identico contenuto.

Richiesta di chiarimento n. 13

La Società chiede: “Di specificare se i CIG vanno pagati già in fase di prequalifica. Inoltre, considerato che la scrivente conta 80 procuratori speciali privi di poteri di impegnare la scrivente società nei confronti della Pubblica Amministrazione e nelle procedure di gara indette ai sensi del D. Lgs. n. 163/2006 e smi, si chiede conferma che l’allegato 1 BIS non vada presentato da quest’ultimi?”.

Chiarimento n. 13: I CIG vanno pagati già in fase di presentazione della domanda di partecipazione alla procedura, e come richiesto al paragrafo 7.7 del Disciplinare di gara, va allegata alla domanda la relativa ricevuta di pagamento relativa al lotto/lotti per cui si intende partecipare. Inoltre, l’Allegato 1/Bis deve essere compilato da “CIASCUN LEGALE RAPPRESENTANTE / PROCURATORE / DIRETTORE TECNICO / AMMINISTRATORE CON POTERI DI RAPPRESENTANZA / SOCIO - NON FIRMATARIO DELL’OFFERTA” . Come espresso dall’Avcp nel parere precontenzioso n. Parere Precontenzioso n. 105 del 27/06/2012 - rif. PREC 72/12/L, "la finalità dell’articolo 38 del D.lgs. 163/2006 è quella di attuare un controllo effettivo sull’idoneità morale degli operatori economici, con riferimento a tutti i soggetti in grado di impegnare all’esterno l’impresa, tanto da richiedere le dichiarazioni non solo in capo agli amministratori muniti di legale (e formale) potere di rappresentanza, ma anche ai direttori tecnici e, in determinate ipotesi, anche al socio di maggioranza. Pertanto, coloro i quali rivestono cariche societarie, alle quali è per legge istituzionalmente connesso il possesso di poteri rappresentativi, sono in ogni caso tenuti a rendere la dichiarazione in essa prevista. La modifica normativa apportata all’art. 38 con il D.L. n. 70/2011 ha inteso risolvere il problema del controllo sui soci di società di capitali con socio unico o con meno di quattro soci. Si è quindi previsto che il procedimento di prevenzione o le condanne penali sono causa di esclusione anche se riguardano il socio persona fisica nel caso si tratti di socio unico di società di capitali ovvero di socio di maggioranza in società di capitali con meno di quattro soci”.

Richiesta di chiarimento n. 14

La Società chiede: “L’allegato 5 del bando, Dichiarazione Cooperativa/Consorzio (nella parte in cui prevede di allegare l’elenco delle imprese), è da considerarsi come fac-simile da compilare elettronicamente su file word, oppure si deve utilizzare obbligatoriamente l’allegato scaricato come da file da sito da compilare sul cartaceo manualmente?”.

Chiarimento n. 14: Tutte le dichiarazioni richieste ai sensi del Disciplinare di gara vanno rese utilizzando i Modelli allegati al bando di gara dalla Stazione Appaltante o comunque un modello di identico contenuto.

Richiesta di chiarimento n. 15

“Con riferimento ai requisiti di carattere economico-finanziario, punto 5.10 del Disciplinare di gara, (Idonee dichiarazioni bancaria di almeno due istituti di credito) qualora, una società cooperativa neocostituita trovandosi, non sia in grado, per giustificati motivi di dimostrare il possesso del requisito richiesto, trova applicazione quanto previsto dall’art. 41, comma 3 del Codice dei contratti, che testualmente recita “Se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l’inizio dell’attività da meno di 3 anni, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante”. Si chiede, pertanto, alla stazione appaltante, di fornire in maniera inequivocabile quale documento, in luogo della dichiarazione bancaria, sarà considerato idoneo a dimostrare il requisito di carattere economico-finanziario”.

Chiarimento n. 15: Con riguardo alla richiesta di chiarimento di cui sopra, in presenza di un giustificato motivo che non consente la presentazione di due referenze bancarie, in alternativa alla seconda referenza bancaria, può essere presentato altro documento ritenuto equivalente dalla Stazione Appaltante, in grado di attestare la solidità economico finanziaria dell’offerente. Al riguardo può ritenersi idonea una polizza contro i rischi d’impresa o una valutazione di rating o altra dichiarazione rilasciata da ente terzo ed attestante l’affidabilità finanziaria della società.

Richiesta di chiarimento n. 16

“La dichiarazione antimafia, individuata dal disciplinare di gara come allegato 3 (Vedi pag. 17 punto 7.7), nell’allegato al bando viene individuata come allegato 4 (come l’allegato che si riferisce alla dichiarazione dell’armatore). Si chiede, pertanto, la corretta modalità operativa da seguire”.

Chiarimento n. 16: Con riguardo alla richiesta di chiarimento di cui sopra, a rettifica del precedente chiarimento n. 1 pubblicato sul sito: <http://www.urp.cnr.it>, la dichiarazione antimafia, corrisponde all’Allegato 3, come indicato nel Disciplinare di gara (elenco parag. 3 pag. 4) e solo per errore materiale sul Modello “DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ AI SENSI DELL’ART. 46 DEL D.P.R. N. 445/2000” allegato al bando di gara è stato apposto il nome “ALL 4”, corrispondendo invece l’Allegato 4, come da elenco parag. 3 pag. 4 del Disciplinare di gara alla “Dichiarazione Armatore”;

Richiesta di chiarimento n. 17

“Nell’istanza di partecipazione per impresa singola, allegato 1, le righe da compilare con le informazioni richieste, in quasi tutti i punti sono insufficienti. Esempio evidente può essere quello previsto al punto C comma 8 nell’indicare la griglia degli armatori; altro esempio, punto C comma 7 lettera B, se il gruppo di lavoro è costituito da più di 5 membri la griglia risulta insufficiente. Si chiede, la corretta modalità operativa da seguire”.

Chiarimento n. 17: Con riguardo alla richiesta di chiarimento di cui sopra, tutte le dichiarazioni richieste ai sensi del Disciplinare di gara vanno rese utilizzando i Modelli allegati al bando di gara dalla Stazione Appaltante o comunque un modello di identico contenuto. La Ditta potrà pertanto adattare alle proprie esigenze il Modello purché siano

riportate tutti i contenuti, le dichiarazioni e le informazioni richieste dai documenti di gara e dalla Legge.

Richiesta di chiarimento n. 18

“Per quanto riguarda il pagamento del contributo all’Autorità della Vigilanza sui contratti pubblici, dopo aver effettuato la registrazione, abbiamo inserito il CIG relativo al lotto interessato, ma il portale ha evidenziato in rosso la seguente dicitura: “Il codice inserito è valido ma non è attualmente disponibile per il pagamento. & Egrave; opportuno contattare la stazione appaltante”. Cosa fare?”.

Chiarimento n. 18: Con riguardo alla richiesta di chiarimento di cui sopra, il problema segnalato è stato risolto dalla Stazione Appaltante.

Richiesta di chiarimento n. 19

“Nella busta dove veniva inserita la domanda di partecipazione, è stato dettagliatamente specificato nel disciplinare di gara, l’esatta dicitura che doveva essere indicata nella busta (“Non aprire la Busta.....”). In questa fase nella busta contenitore, dove andranno inseriti i 3 plichi (Busta A, Busta B e Busta C) non viene specificato quale dicitura va indicata nella stessa, fatto salvo che deve essere sigillata su tutti i lembi di chiusura con relativa apposizione del timbro della ditta che funge da sigillo e dalla firma del legale rappresentante. Per evitare errori, vogliate chiarire cosa va indicato.”.

Chiarimento n. 19: Come per la fase precedente relativa alla presentazione delle domande di partecipazione alla procedura, anche per la presentazione delle offerte, si specifica che la dicitura da apporre sul plico contenente le buste A, B e C è la seguente: “NON APRIRE LA BUSTA: – Gara europea a procedura ristretta ex art. 55 del D. Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006 con i termini di cui all’art. 70, co. 11, D. Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006, per l’affidamento di n. 4 lotti dei servizi di ricostruzione, rilevazione e trasmissione dei dati trasversali e dei dati economici della flotta da pesca italiana, in osservanza del Programma Nazionale 2011-2013, annualità 2013, ex Regolamento CE n. 199/2008”. Dovranno altresì essere indicati i CIG dei Lotti per cui si fa offerta.

Richiesta di chiarimento n. 20

“Nella busta C va inserita la scheda dell’offerta economica - All. 2.

Al comma A va indicata la percentuale di ribasso effettuato?

Possono essere indicati eventuali decimali o si deve sempre considerare l’unità intera?

Al comma B va indicata la somma relativa al lotto ribassata dalla percentuale indicata al comma a?”.

Chiarimento n. 20: Al punto a) dell’All. 2 - Busta C “Schema di offerta economica” deve indicarsi il ribasso unico e incondizionato sull’importo posto a base di gara, IVA esclusa. Mentre al punto b) del medesimo allegato va indicato il prezzo complessivo

offerto - IVA esclusa, che deve consistere in un numero, che può contenere anche decimali.

Richiesta di chiarimento n. 21

“Anche in questa fase tutti i fogli inseriti nelle diverse buste (A, B e C), devono essere timbrati e firmati in ogni pagina dal legale rappresentante?”.

Chiarimento n. 21: Tale adempimento non è richiesto a pena di esclusione per tutta la documentazione di gara a meno che la firma ed il timbro del sottoscrittore non sia richiesta a pena di esclusione sull'apposito allegato o dal disciplinare di gara. Quanto all'offerta economica, a pena di esclusione dalla procedura di gara, questa deve essere sottoscritta e timbrata dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio di cui all'art. 34, comma 1 lett. b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., ovvero dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa capogruppo in caso di ATI o Consorzio già costituito. Nel caso di ATI o Consorzio da costituire, deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti/procuratori delle imprese costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio.

Richiesta di chiarimento n. 22

“Il Plico contenente le Buste A – B – C deve contenere la dicitura “NON APRIRE LA BUSTA?”.

Chiarimento n. 22: Come per la fase precedente relativa alla presentazione delle domande di partecipazione alla procedura, anche per la presentazione delle offerte, si specifica che la dicitura da apporre sul plico contenente le buste A, B e C è la seguente: “NON APRIRE LA BUSTA: – Gara europea a procedura ristretta ex art. 55 del D. Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006 con i termini di cui all'art. 70, co. 11, D. Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006, per l'affidamento di n. 4 lotti dei servizi di ricostruzione, rilevazione e trasmissione dei dati trasversali e dei dati economici della flotta da pesca italiana, in osservanza del Programma Nazionale 2011-2013, annualità 2013, ex Regolamento CE n. 199/2008”. Dovranno altresì essere indicati i CIG dei Lotti per cui si fa offerta.