



Consiglio Nazionale delle Ricerche

*IRGB- Istituto di Ricerca Genetica e Biomedica
Cittadella Universitaria di Monserrato
S.S. 554 bivio per Sestu Km 4,500 – 09042 Monserrato
Tel. 070/6754543-4594 fax 070/6754652
C.f. 80054330586*

DISCIPLINARE DI GARA

Gara a procedura negoziata a mezzo di cottimo fiduciario indetta dall'Istituto di Ricerca Genetica e Biomedica per l'acquisizione in economia del servizio sostitutivo di mensa mediante erogazione di buoni pasto al personale dipendente dell'IRGB CNR di Monserrato di cui all'avviso prot. n. 0000870 del 13/05/2013.

CIG: X0309DF357

(In esecuzione alla Determina a contrarre prot.n. 0000869 del 13/05/2013)

1. STAZIONE APPALTANTE E RIFERIMENTI

La stazione appaltante per la presente procedura è il Consiglio Nazionale delle Ricerche - Istituto di Ricerca Genetica e Biomedica (di seguito denominato IRGB CNR)

2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla selezione i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- assenza di clausole di esclusione previste dall'art.38 del D.Lgs. 163/2006, dal Capitolato d'Appalto, dal presente disciplinare e dalla normativa vigente in materia di appalti di servizi e forniture;
- idoneità a svolgere attività di emissione buoni pasto previa dichiarazione di inizio attività trasmessa ai sensi dell'art. 3 comma 1 della L. 80/2005 al Ministero delle Attività Produttive;
- iscrizione alla C.C.I.A.A. ai sensi dell'art.39 del D.Lgs 163/2006 non anteriore a 6 (sei) mesi dal termine di presentazione delle offerte e avente come oggetto sociale l'attività finalizzata a rendere il servizio sostitutivo di mensa, sia pubblica che privata;
- possesso di certificazione in corso di validità UNI EN ISO 9001/2008 per l'attività oggetto della gara;

Non sono ammesse le imprese che si trovino, rispetto ad altri partecipanti, in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione che comporti l'imputazione delle offerte ad un unico centro decisionale.

INN - CNR - IRGB	
Tit. I.	CI: AMMINISTRAT.
N. 0000984	28/05/2013



La partecipazione in forma associata è regolata dalle disposizioni di cui agli artt. 35 e seguenti del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.

3. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Gli operatori economici dovranno inviare la propria offerta entro e non oltre il giorno **10 giugno 2013 ore 12.00** al seguente indirizzo:

IRGB CNR

Amministrazione

Cittadella Universitaria di Monserrato - S.S. 554 bivio per Sestu Km 4,500 - 09042 Monserrato
att.ne della sig.ra Flore Caterina

L'offerta dovrà essere redatta in lingua italiana e dovrà essere contenuta in un unico plico, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura recante la dicitura: "OFFERTA- AFFIDAMENTO IN ECONOMIA DEL SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA MEDIANTE BUONI PASTO PER IL PERSONALE CNR IRGB" con la denominazione e l'indirizzo del mittente.

Il plico dovrà essere inviato mediante raccomandata con avviso di ricevimento oppure tramite corrieri privati o agenzie di recapito o mediante consegna a mano. In quest'ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta. Non sarà preso in considerazione il plico pervenuto oltre il limite perentorio di scadenza sopra indicato, **non farà fede il timbro postale**.

Il plico dovrà contenere:

- ▲ BUSTA A: una busta contenente la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA recante la seguente dicitura: "BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";
- ▲ BUSTA B: una busta contenente l'OFFERTA TECNICA recante la seguente dicitura: "BUSTA B - OFFERTA TECNICA";
- ▲ BUSTA C: una busta contenente l'OFFERTA ECONOMICA recante la seguente dicitura: "BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA".

Tutte le buste contenute nel plico devono essere chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura.

La mancata osservanza di quanto sopra disposto comporterà l'esclusione automatica dalla selezione.

L'IRGB CNR non si assume alcuna responsabilità in merito a plichi non pervenuti, qualsiasi sia la causa, o pervenuti oltre il termine di scadenza.

4. BUSTA A- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta A, dovrà essere chiusa e sottoscritta sui lembi di chiusura e denominata "A - Documentazione amministrativa".

La busta A dovrà contenere, a pena di esclusione, la dichiarazione amministrativa redatta in carta semplice ed in lingua italiana ai sensi del DPR 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante ovvero da un procuratore del legale rappresentante (in tal caso deve essere allegata la relativa procura) resa in conformità all'allegato modello "Dichiarazione amministrativa" predisposto dal CNR IRGB e accompagnata da copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Nel caso di un Raggruppamento Temporaneo di Impresa (RTI) già costituito la busta dovrà contenere: copia dell'atto costitutivo e della procura ad agire in nome e per conto del raggruppamento; nel caso di consorzio che utilizza i requisiti dei propri consorziati o che partecipa per conto di alcuni consorziati, dovrà essere allegata la seguente documentazione: atto costitutivo, statuto, libro soci con indicazione delle quote di partecipazione, ogni altra

documentazione dalla quale sia possibile verificare il rapporto di collegamento tra consorzio e consorziati.

La suddetta documentazione non dovrà presentare correzioni o cancellature.

5. BUSTA B- OFFERTA TECNICA

La busta B, dovrà essere chiusa e sottoscritta sui lembi di chiusura e denominata “B – Offerta tecnica”.

La busta B dovrà contenere, a pena di esclusione, l'offerta tecnica redatta in carta semplice ed in lingua italiana ai sensi del DPR 445/2000 sottoscritta dal legale rappresentante ovvero da un procuratore del legale rappresentante (in tal caso deve essere allegata la relativa procura), resa in conformità all'allegato modello “Offerta tecnica” predisposto dal CNR IRGB e accompagnata da copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

L'offerta tecnica deve contenere, a pena di esclusione:

- l'indicazione del valore del rimborso dei buoni pasto agli esercizi convenzionati. Tale rimborso dovrà essere garantito per tutta la durata del contratto di appalto del servizio e comunque fino alla data di scadenza riportata su ogni buono pasto. Il valore di rimborso deve essere espresso in lettere e cifre con massimo di due cifre decimali, con arrotondamento della seconda cifra all'unità superiore se il terzo decimale è pari o superiore a cinque. In caso di discordanza tra il valore riportato in lettere e quello in cifre sarà preso in considerazione quello più vantaggioso per l'IRGB CNR;
- l'indicazione del termine di rimborso agli esercizi convenzionati, il termine indicato in offerta rappresenta il tempo massimo entro il quale il concorrente si impegna a pagare il rimborso agli esercizi convenzionati senza ulteriori aggravio di costi;
- il numero di esercizi convenzionati, il concorrente dovrà indicare il numero di esercizi convenzionati che si impegna a garantire nell'area di Cagliari e della Sardegna;

A pena di esclusione, tutti i fogli inclusi nella busta B OFFERTA TECNICA devono essere firmati dal rappresentante legale.

Verranno esclusi d'ufficio i concorrenti che presenteranno offerte plurime, parziali o condizionate.

6. BUSTA C- OFFERTA ECONOMICA

La busta C dovrà essere chiusa e sigillata e controfirmata sui lembi, dovrà recare all'esterno la dicitura “Busta C – Offerta economica”.

La busta C dovrà contenere, a pena di esclusione, l'offerta economica redatta in carta semplice resa legale mediante applicazione di marca da bollo del valore di euro 14,62 in conformità alle normative vigenti, in lingua italiana ai sensi del DPR 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante ovvero da un procuratore del legale rappresentante (in tal caso deve essere allegata la relativa procura), resa in conformità all'allegato modello “Offerta economica” predisposto dal CNR e accompagnata da copia di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

L'offerta economica deve essere formulata indicando la percentuale di ribasso proposta dal concorrente sul prezzo di euro 7,00 (sette/00) posto a base d'asta riferito a ciascun buono pasto. Il valore determinato dall'applicazione della percentuale di ribasso sul prezzo a base d'asta costituisce l'importo (comprensivo di IVA) che l'IRGB CNR dovrà pagare all'offerente, in caso di aggiudicazione, per l'acquisto di ogni singolo buono pasto.

L'offerta dovrà essere espressa in cifre ed in lettere, con un massimo di due cifre decimali con arrotondamento della seconda cifra all'unità superiore se il terzo decimale è pari o superiore a cinque. In caso di discordanza tra il valore riportato in lettere e quello in cifre sarà preso in considerazione quello più vantaggioso per l'IRGB CNR;

L'offerta economica, **a pena di esclusione**:

- deve essere firmata dal legale rappresentante;
- non deve contenere condizioni concernenti modalità di pagamento, termini di consegna, limitazioni di validità o altri elementi di contrasto con le prescrizioni del presente disciplinare e dal capitolato;
- non deve essere indeterminata o condizionata né deve imporre restrizioni;
- deve contenere espressi impegni circa:
 - a) la validità non inferiore a 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte;
 - b) il mantenimento fisso ed invariato del prezzo fino al completo adempimento degli obblighi contrattuali;
 - c) la remuneratività della stessa;
 - d) l'inclusione, oltre dell'IVA, di qualsiasi altro onere diretto e indiretto che dovrà essere sostenuto per erogare, secondo quanto disposto dal Capitolato, secondo la propria offerta tecnica (busta "B") ed a perfetta regola d'arte, il servizio oggetto dell'affidamento, nonché di tutte le incombenze necessarie a garantire obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, tutto incluso e nulla escluso;

Verranno esclusi i concorrenti che presenteranno offerte con prezzo pari o superiore a quello del valore nominale del buono pasto, nonché offerte economiche plurime, parziali o condizionate.

7. PROCEDURA DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La gara è regolata dalle disposizioni in materia di appalti e forniture di cui al "codice dei contratti" D. Lgs. 163/2006, dal DPR 207/2010 nonché dal presente disciplinare, dal capitolato, dall'avviso e dai relativi allegati che nel loro insieme costituiscono la documentazione del procedimento di assegnazione.

L'affidamento verrà espletato tramite procedura in economia ai sensi dell'art 125 D.Lgs. 163/2006 e sarà aggiudicato con le modalità previste all'art 83 del suddetto decreto secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Il CNR IRGB si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida e congrua.

Per la valutazione delle offerte e per l'aggiudicazione il CNR IRGB si avvarrà di apposita Commissione giudicatrice che verrà costituita con atto separato alla scadenza del termine della presentazione delle offerte, indicante i componenti e la data di convocazione presso la sede IRGB CNR di Monserrato.

La Commissione procederà all'attribuzione per ciascun concorrente di un punteggio complessivo determinato dalla somma dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica e all'offerta economica, sulla base dei seguenti criteri:

A - OFFERTA TECNICA	Punti:
----------------------------	--------

a.1 Valore del rimborso dei buoni pasto agli esercizi convenzionati	15
a.2 Termini per il rimborso agli esercizi convenzionati	15
a.3 Numero degli esercizi convenzionati	30
B - OFFERTA ECONOMICA	40

Il punteggio sarà attribuito secondo il seguente schema:

	PUNTI
A. OFFERTA TECNICA	60
B. OFFERTA ECONOMICA	40

La valutazione delle offerte sarà effettuata sulla base della seguente griglia di distribuzione:

A. OFFERTA TECNICA: fattore ponderale max 60 punti in funzione della valutazione di:

A.1 Valore del rimborso dei buoni pasto agli esercizi convenzionati: max 15 punti.

Per valore del rimborso (VR) s'intende il valore facciale del buono pasto decurtato dalla commissione che il concorrente si impegna ad applicare alla rete di esercizi convenzionati al netto del relativo scorporo dell'IVA all'aliquota vigente.

Esempio di calcolo:

Valore facciale buono = 7,00 e Commissione Esercizi Convenzionati = 5%

euro $7,00 - 5\% = 7,00 - 0,35 = 6,65$

$6,65 / 1,10$ (scorporo IVA 10 % inclusa) = 6,05

Il punteggio massimo, pari a 15 punti, è attribuito al concorrente che indica nella propria offerta il valore di rimborso più elevato.

Alle altre offerte sarà attribuito un punteggio determinato secondo la seguente formula:

$$VR = \frac{\text{Rimborso singola offerta}}{\text{Massimo Rimborso Offerto}} \times 15$$

A.2 Termini rimborso agli esercizi convenzionati: max 15

La Commissione attribuirà il punteggio, contenuto nel massimo di punti 15 e graduato in base al seguente schema:

Fino a 30 giorni	15
Da 31 a 50 giorni	9
Da 51 a 65 giorni	6
Da 66 a 80 giorni	3
Da 81 a 90 giorni	2
Da 91 giorni in poi	0

A.3 Numero di esercizi convenzionati: max 30 punti

La Commissione attribuirà il punteggio massimo pari a 30 punti al concorrente che assume l'impegno di attivare il maggior numero di esercizi convenzionati nell'area di Cagliari e della Regione Sardegna.

$$\text{Punteggio offerta in esame} = \frac{\text{Numero esercizi singola offerta} \times 30}{\text{Numero massimo di esercizi offerti}}$$

B. - OFFERTA ECONOMICA: fattore ponderale max 40 punti

L'offerta economica è formulata indicando la percentuale di ribasso offerta sul prezzo di euro 7,00 (valore facciale comprensivo di IVA) posto a base d'asta riferito a ciascun buono pasto.

Il valore determinato dall'applicazione della percentuale di ribasso sul prezzo a base d'asta costituisce l'importo comprensivo di IVA che l'IRGB CNR dovrà, in caso di aggiudicazione, pagare all'offerente per l'acquisto di ogni singolo buono pasto.

Il punteggio massimo è attribuito all'offerta che indichi la percentuale di ribasso più alta da applicare al valore nominale dei buoni pasto.

Alle altre offerte è attribuito un minor punteggio determinato dalla seguente formula:

$$\text{Punteggio offerta} = \text{percentuale singola offerta in esame} / \text{percentuale offerta più alta} \times 40$$

$$\text{Punteggio offerta in esame} = \frac{\text{percentuale singola offerta in esame} \times 40}{\text{percentuale offerta più alta}}$$

8. RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO D'IMPRESA

L'intenzione di presentare offerta sotto forma di raggruppamento temporaneo d'impresa (RTI) o di consorzio occasionale di concorrenti dovrà essere precisata nella domanda di partecipazione, con l'indicazione degli operatori economici facenti parte della RTI o del consorzio occasionale e dell'operatore economico capogruppo. Nel caso di concorrente costituito da un RTI o da un consorzio occasionale già costituito, la domanda di partecipazione va sottoscritta dalla mandataria o dal capogruppo; nel caso di un concorrente costituito da un RTI o da un consorzio occasionale non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno i predetti RTI o consorzi. Nell'ipotesi di sottoscrizione da parte di procuratori dei legali rappresentanti, vale quanto specificato per il concorrente singolo.

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici che partecipano singolarmente qualora la loro candidatura risultasse inserita all'interno di una RTI o di consorzi occasionali di concorrenti. Inoltre, è vietata la partecipazione alla gara di un operatore economico in più di un RTI o consorzio occasionale di concorrenti.

Le imprese che intendono presentare l'offerta in RTI già costituito o da costituirsi, ovvero i consorzi occasionali di concorrenti, devono osservare le seguenti condizioni:

- il plico d'invio contenente le buste "A", "B" e "C" dovrà riportare sull'esterno l'intestazione di tutte le imprese raggruppate in caso di RTI o consorzi occasionali non costituiti al momento della presentazione dell'offerta; o dell'impresa mandataria in caso di RTI o consorzio di concorrenti costituiti prima della presentazione dell'offerta;

In caso di RTI o di consorzio occasionale di concorrenti, la dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 di cui al Capo 4 del presente Disciplinare, dovrà essere resa da ogni operatore economico facente parte del raggruppamento o del consorzio occasionale.

9. AGGIUDICAZIONE

La Commissione aggiudicatrice, di seguito denominata "Commissione" si riunirà il giorno **11 giugno 2013** alle **ore 10.30** in seduta pubblica presso la sede dell'IRGB CNR di Monserrato - Cittadella Universitaria di Monserrato - S.S. 554 bivio per Sestu Km 4,500 - 09042 Monserrato.

Alla seduta pubblica saranno ammessi a partecipare i legali rappresentanti degli operatori economici offerenti ovvero procuratori e soggetti muniti di delega. Le sedute di gara potranno essere sospese o aggiornate ad altra ora o data ad insindacabile giudizio della Commissione, senza che gli operatori economici possano avanzare pretese a riguardo.

Di ogni seduta della Commissione verranno redatti appositi verbali.

Il giorno fissato per la seduta pubblica, la Commissione dichiarerà aperta il procedimento di aggiudicazione e procederà a verificare l'integrità e la conformità dei plichi pervenuti relativamente al termine di arrivo ed ai requisiti esterni richiesti dalle norme di gara, ad aprire i plichi e verificare all'interno degli stessi la presenza delle buste "A", "B", e "C", e a verificare l'integrità e i requisiti esterni delle buste medesime.

La seduta pubblica s'intenderà conclusa al termine dei lavori sopra citati.

Successivamente, in una o più sedute riservate, la Commissione procederà ad aprire le buste "A" - documentazione amministrativa, verificandone ed esaminandone il contenuto ed esprimendo esito positivo o negativo; in caso di esito negativo la Commissione non procederà ad aprire le buste "B" e "C".

All'esito della verifica della documentazione amministrativa, la Commissione, individuati i concorrenti ammessi alle fasi successive, si riserva la facoltà di richiedere ad essi (scelti con sorteggio) di comprovare, entro il termine perentorio di 10 giorni dalla data della richiesta, il possesso dei requisiti di cui al presente Disciplinare, dietro presentazione di idonea documentazione. Qualora la prova non sia fornita entro i predetti termini saranno applicate le disposizioni di cui all'art. 48 del D.lgs 163/2006.

La Commissione quindi procederà all'apertura delle buste "B" e "C" esaminandone il contenuto e calcolandone i relativi punteggi. Verrà quindi conteggiato da parte della Commissione il punteggio complessivo e verrà stilata una graduatoria.

La Commissione, terminata la valutazione delle buste, procederà a dare lettura della graduatoria delle offerte e all'aggiudicazione provvisoria a favore dell'operatore economico che avrà totalizzato il punteggio maggiore.

Nel caso in cui due o più operatori economici raggiungano il medesimo miglior punteggio, sarà favorito il prezzo più basso offerto. In caso di nuova parità, la Commissione procederà seduta stante all'aggiudicazione provvisoria mediante sorteggio.

Previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria l'organo competente dell'IRGB CNR provvederà all'aggiudicazione definitiva. L'aggiudicazione definitiva diventerà efficace dopo previa verifica del possesso dei prescritti requisiti, ai sensi dell'art. 11 del D.lgs 163/2006 e a seguito di presentazione dell'impresa aggiudicataria della documentazione richiesta dall'IRGB CNR.

Il decreto di aggiudicazione verrà pubblicato sul sito: www.urp.cnr.it nella sezione "gare e appalti". Tale pubblicazione varrà a tutti gli effetti come informativa nei confronti dei concorrenti.

10. STIPULA DEL CONTRATTO ED INIZIO DEL SERVIZIO

Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva e fatto salvo il potere di autotutela, la stipula del contratto avrà luogo entro il termine di 60 giorni ai sensi dell'art. 11, comma 9, del D.lgs. 163/2006.

L'IRGB CNR si riserva comunque la facoltà di non stipulare il contratto, ovvero, se il contratto sia già stato stipulato, di procedere a risoluzione del vincolo contrattuale, qualora vengono acquisiti elementi o indicazioni rilevanti ai fini delle valutazioni discrezionali ammesse dalla legge.

11. AVVERTENZE ED INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

L'IRGB CNR potrà procedere alla verifica delle dichiarazioni rese e dei requisiti attestati dagli operatori economici, ai sensi dell'art.38 comma 3 e ss. del D.lgs. 163/2006.

Qualora da verifica risultasse la non veridicità delle informazioni fornite dagli operatori economici, l'IRGB CNR provvederà a dichiarare decaduta l'aggiudicazione, riservandosi a suo insindacabile giudizio di indire una nuova gara o di affidare il servizio all'operatore economico secondo classificato.

Decorsi 180 giorni dal termine di presentazione delle offerte i concorrenti potranno svincolarsi dalle stesse mediante formale comunicazione scritta all'IRGB CNR. Il venir meno dei requisiti di ammissione dopo la stipula del contratto costituisce ipotesi di risoluzione dello stesso.

Per tutto quanto non previsto specificatamente nell'avviso pubblico, nel presente disciplinare e nel capitolato e nei relativi allegati, si fa espresso rinvio a quanto previsto in materia dalla vigente normativa comunitaria e nazionale.

Le comunicazioni concernenti la presente procedura – comprese le comunicazioni di esclusione – potranno essere comunicate agli operatori economici interessati tramite p.e.c. all'indirizzo p.e.c. indicato nella dichiarazione amministrativa.

Le predette comunicazioni di esclusione sostituiscono qualunque altra forma di notifica da parte dell'IRGB CNR.

La presentazione delle offerte, la richiesta di documentazione e l'aggiudicazione della gara non vincolano l'IRGB CNR, né sono costitutive di diritti in capo agli operatori economici.

L'IRGB CNR in virtù dei poteri di autotutela si riserva di sospendere, revocare o annullare l'intera procedura in qualsiasi fase della stessa, anche successiva all'aggiudicazione, senza che gli operatori economici abbiano per ciò nulla a pretendere. Agli operatori economici concorrenti, in caso di sospensione, revoca o annullamento della gara, non spetterà alcun risarcimento o indennizzo, neanche ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del codice civile.

L'IRGB CNR si riserva di non procedere all'aggiudicazione definitiva per motivi di pubblico interesse, per necessità di ordine finanziario e ove valuti l'offerta non conveniente ai sensi dell'art. 81 del D.Lgs 163/2006.

Eventuali quesiti sulla procedura o sull'oggetto della fornitura possono essere presentati esclusivamente a mezzo posta elettronica scrivendo al seguente indirizzo: protocollo.irgb@pec.cnr.it con indicazione "DOMANDE URGENTI SU AFFIDAMENTO SERVIZIO BUONI PASTO" nell'oggetto.

12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'IRGB CNR provvederà al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti degli articoli 7 e 13 del D.Lgs 196/2003. Il titolare dei dati personali è l'IRGB CNR.

13. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile unico del procedimento è il Prof. Francesco Cucca, tel. 070/6754559.

Il direttore dell'Istituto IRGB-CNR

Prof. Francesco Cucca

Francesco Cucca

