

Modelli di presentazione istanza di accesso agli atti di gara

L'Ente appaltante, garantisce il diritto di accesso agli atti di gara al concorrente che lo richiede e che ha un interesse diretto concreto e attuale in vista della difesa in giudizio dei propri interessi, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata ai documenti per i quali è chiesto l'accesso.

Si rammenta che non sono ammesse dalla legge istanze di accesso ad atti preordinate al controllo generalizzato dell'operato dell'Amministrazione appaltante. Per non incorrere nel succitato divieto del controllo generalizzato e per permettere le valutazioni richieste dall'ordinamento alla Stazione Appaltante per accedere agli atti, l'impresa interessata deve fornire tutte le informazioni utili e richieste dall'Ufficio ed indicare con la maggiore precisione possibile l'elenco degli atti che desidera visionare o estrarre in copia.

Premesso quanto sopra, si informa che sarà possibile l'accesso agli atti della gara di che trattasi previo invio alla scrivente Amministrazione, anche tramite PEC all'indirizzo protocollo-ammcen@pec.cnr.it, degli allegati moduli A), B) e C) debitamente compilati in ogni parte, entro dieci giorni lavorativi dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione.

Si informa che nei giorni di martedì e giovedì, dalle ore 9.30 alle ore 12.30 e previo appuntamento allo 06.4993.3340 (Segreteria USGPE), presso il CNR, Ufficio Sviluppo e Gestione del Patrimonio Edilizio, P.le Aldo Moro n.7, sarà possibile l'accesso nelle modalità preventivamente richieste, in visione ovvero di riproduzione manuale (Mod. A e C) da parte di personale identificabile attraverso valido documento di riconoscimento delegato dal legale rappresentante dell'impresa richiedente.

Per l'accesso in modalità di estrazione in copia semplice o conforme è obbligatorio attenersi a quanto prescritto nella modulistica allegata (Mod. B).

Si fa presente che, come stabilito dal Provvedimento n. 62 del CNR dell'8 novembre 2007 art. 11, il rilascio di copie presuppone il rimborso dei costi di riproduzione pari a € 0.26 per ogni foglio; le copie conformi la produzione di una marca da bollo da € 16,00 ogni quattro facciate; qualora l'accesso avvenga attraverso trasmissione dell'atto all'indirizzo indicato dal richiedente andranno addebitate le spese di spedizione. In conformità a quanto previsto dall'Agenzia delle Entrate - Direzione Centrale con nota prot. n. 2001/162593 di data 4 ottobre 2001, nel caso in cui l'interessato richieda copia autentica della documentazione, anche la richiesta di accesso è soggetta all'imposta di bollo.

Pertanto,

- Per i verbali di gara: facciate n. 63 pari ad € 16,00 - se copia conforme + € 240,00
- Per il verbale relativo all'ultima seduta di gara: facciate n. 7 pari ad € 2,00 - se copia conforme + € 32,00

- Per i verbali e la documentazione presentata dalla ditta aggiudicataria: facciate n. 185 pari ad € 43,00 - se copia conforme + € 740,00

Qualora le richieste siano differenti si prega di contattare la Segreteria USGPE al numero telefonico sopra indicato.

Tale somma dovrà essere versata mediante bonifico su c/c bancario intestato al Consiglio Nazionale delle Ricerche, presso la Banca Nazionale del Lavoro, IBAN IT 75 N 01005 03392 000000218150. Ricevuta dell'avvenuto bonifico dovrà essere inviata via PEC (protocollo-ammcen@pec.cnr.it) all'attenzione dello scrivente Ufficio. La documentazione potrà essere ritirata due giorni dopo l'invio della ricevuta da persona all'uopo delegata, presso i nostri uffici in Roma – P.le Aldo Moro n. 7 o inviata tramite posta.

Si prega di indicare l'opzione scelta all'atto dell'invio della ricevuta specificando, se del caso, l'indirizzo di spedizione.

In allegato: modello A), B) e C)