

**CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE
AREA DELLA RICERCA DI NAPOLI**

**SERVIZIO MANUTENZIONE EDILE ED AFFINI AREA RICERCA NA1
Via Pietro Castellino n° 111 - Napoli**

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

**Ufficio Tecnico AREA Na1
Ing. Renato Marangio**

- ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO
- ART. 2 - DURATA DEI LAVORI
- ART. 3 - AMMONTARE DELL'APPALTO E PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA
- ART. 4 - CONSEGNA DEGLI IMPIANTI
- ART. 5 - CONDIZIONI DI PAGAMENTO
- ART. 6 - QUALITÀ E PROVENIENZA DI MATERIALI
- ART. 7 - OSSERVANZA DI NORME A TUTELA DELLA MANO D'OPERA ED ASSICURAZIONI SOCIALI
- ART. 8 - OSSERVANZA DI NORME, LEGGI, DECRETI E REGOLAMENTI ASSICURAZIONI SOCIALI
- ART. 9 - RISPETTO DELLA NORMATIVA ANTINCENDIO E SANITARIA
- ART. 10 - LAVORI COMPRESI NEL PREZZO
- ART. 11 - ONERI E OBBLIGHI DIVERSI A CARICO DELL'APPALTATORE
- ART. 12 - RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE
- ART. 13 - CAUZIONE DEFINITIVA
- ART. 14 - DISCIPLINA DEL SUBAPPALTO
- ART. 15 - DIREZIONE DEI LAVORI
- ART. 16 - RAPPRESENTANTE DELL'APPALTATORE-DIRETTORE DEL CANTIERE
- ART. 17 - REVISIONE PREZZI
- ART. 18 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DOCUMENTI CONTRATTUALI
- ART. 19 - DANNI DI FORZA MAGGIORE
- ART. 20 - COLLAUDO DEGLI IMPIANTI
- ART. 21 - ONERI FISCALI
- ART. 22 - ONERI A CARICO DELL'AMINISTRAZIONE
- ART. 23 - DOMICILIO FISCALE
- ART. 24 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per accettazione del CSA
(Timbro e firma Appaltatore)

Premessa

Nel presente Capitolato le definizioni sotto elencate hanno il significato indicato di seguito.

- Amministrazione:** deve intendersi l'Area di Ricerca di Napoli 1, con sede in Napoli - Via Pietro Castellino n. 111.
- Aggiudicatario o Appaltatore:** deve intendersi l'Appaltatore o la Ditta (o raggruppamento di imprese) a cui siano stati aggiudicati i lavori di cui trattasi.
- D. L.:** deve intendersi la Direzione dei Lavori effettuata per conto dell'Ente Appaltante.
- Capitolato Generale:** è il Capitolato Generale di Appalto per le opere pubbliche di competenza del Ministero dei Lavori Pubblici, approvato con D.M.LL.PP. 19.04.2000, n. 145 , con le successive modifiche ed integrazioni.
- Capitolato Speciale di Appalto:** deve intendersi il Capitolato Speciale redatto dall'Ente appaltante, contenente le definizioni tecniche e le specifiche amministrative che regolano il rapporto tra Ente Appaltante e Appaltatore. Di seguito definito come CSA.
- Legge OO.PP.:** è il D.L. 18/04/2016 n° 50, Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture
- Regolamento OO.PP.:** è il regolamento di attuazione Codice dei Contratti 163/06 in materia di LL.PP., DPR 05/10/10 n° 207(PARTE NON ABROGATA DAL D.L 18/04/2016 n° 50)

Per accettazione del CSA
(Timbro e firma Appaltatore)

ART. 1

OGGETTO DELL'APPALTO

GENERALITÀ

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione dei lavori e le forniture occorrenti per la manutenzione edile ed attività affini negli uffici, laboratori, negli spazi comuni, locali tecnici, etc, costituenti l'AREA DELLA RICERCA DI NAPOLI 1, sita in Via P. Castellino n° 111 - Napoli.

L'appalto comprende gli interventi ed attività specifiche di seguito evidenziate.

- a) Opere provvisorie
- b) Scavi, demolizioni, trasporti e conferimento in discarica
- c) Realizzazione di murature e tramezzature
- d) Realizzazione di intonaci e rivestimenti
- e) Pavimentazioni di ogni tipo
- f) Solai e controsoffitti
- g) Coperture ed impermeabilizzazioni
- h) Canalizzazioni di scarico e reti fognarie
- i) Opere da pittore
- j) Opere da fabbro
- k) Opere di falegnameria
- l) Realizzazione e/o riparazione di infissi di ogni genere
- m) Piccole riparazioni di impianti idrico-sanitari
- n) Opere murarie per l'assistenza all'esecuzione di opere impiantistiche in generale
- o) Piccole opere di giardinaggio
- p) Quant'altro necessario per la manutenzione edile nell'ambito delle costruzioni civili e nei prefabbricati.

Fanno parte integrante dell'Appalto i seguenti documenti:

- ✓ il presente Capitolato Speciale di Appalto
- ✓ gli elaborati grafici - relazioni - schede tecniche materiali edili, etc. e quant'altro in possesso dell'Ufficio Tecnico di AREA di RICERCA NA1 al fine di consentire una migliore e razionale organizzazione e gestione dell'appalto di manutenzione.

Le finalità prioritarie del contratto di manutenzione richiesto possono essere così riassunte:

- ✓ assicurare la funzionalità, il mantenimento delle caratteristiche tecniche - prestazionali degli elementi architettonici - strutturali - arredo - idrico sanitario - scarichi - pluviali, etc., distribuiti nelle zone comuni negli uffici nei locali tecnici e nei laboratori di ricerca durante il periodo di presidio della squadra di manutenzione stabilito contrattualmente;

Per accettazione del CSA
(Timbro e firma Appaltatore)

- ✓ assicurare e garantire la piena osservanza delle leggi (qui tutte interamente richiamate) in materia di sicurezza e prevenzione antinfortunistica, delle persone e delle cose.

MANUTENZIONE ORDINARIA

Per manutenzione ordinaria si intende quella serie di operazioni che vengono di regola eseguite per assicurare il normale esercizio degli elementi architettonici-strutturali in generale distribuiti nell'AREA di RICERCA NA1.

In queste operazioni si può comprendere tutta quella sequenza di controlli e/o verifiche, e/o ripristino, e/o riparazioni da eseguire, previo accertamento dello stato di fatto, derivante da ispezioni di routine giornaliere o su richiesta diretta degli utenti degli uffici e/o laboratori, che comportano l'impiego di attrezzature e materiali di consumo di uso corrente, il tutto anche secondo le modalità indicate dall'Ufficio Tecnico di AREA di RICERCA NA1.

In generale, tali tipologie di intervento sono sempre di modesta entità e trovano soluzione nell'ambito della stessa giornata lavorativa.

Per manutenzione ordinaria programmata si intende invece l'esecuzione di interventi di entità più rilevante che necessitano di opportuna programmazione da parte dell'Ufficio Tecnico AREA di RICERCA NA1.

Tali tipologie di intervento andranno preventivamente concordate con l'ufficio Tecnico di AREA nelle modalità esecutive, nei tempi di esecuzione e nell'entità degli importi, previa redazione di specifico ordine scritto da parte dell'Amministrazione

L'Amministrazione si riserva di eseguire verifiche sull'espletamento delle attività di manutenzione e di applicare le sanzioni previste dal presente Capitolato e dalle normative a suo insindacabile giudizio.

Le opere di manutenzione ordinaria dovranno comprendere tutte le prestazioni atte a mantenere invariato lo stato funzionale, qualitativo e di conservazione degli edifici, dei vani tecnici e delle aree esterne nei suoi elementi compositivi architettonici e strutturali. Dovranno essere inoltre effettuate le riparazioni di lieve entità, rese necessarie dal normale degrado dei manufatti edili.

Resta inteso che risultano compresi nell'appalto:

- ✓ **gli oneri per la verifica iniziale dello stato degli edifici dell'AREA di RICERCA NA1 e per gli aggiornamenti eventuali della documentazione tecnica consegnata, oltreché quella finale come specificato**
- ✓ **i mezzi di trasporto per persone e materiali, oneri per ponteggi mobili di servizio**
- ✓ **il carico e scarico dei materiali, lo sgombero delle aree oggetto di intervento da materiali di risulta**

Per accettazione del CSA
(Timbro e firma Appaltatore)

✓ **ferramenta - guarnizioni - collanti siliconici - viterie - piccoli profilati di vario materiale per controtelai - materiali di consumo vari**

✓ **disincrostanti - detergenti - solventi, nonché le attrezzature necessarie per l'effettuazione delle opere di pulizia.**

Fa parte del contratto di manutenzione ordinaria la disponibilità di un servizio telefonico a cui rivolgersi per interventi di emergenza durante il periodo di attività. Detti interventi dovranno essere garantiti entro le 24 ore successive alla segnalazione.

PRESTAZIONI TECNICHE

Le prestazioni tecniche richieste dal servizio prevedono quanto segue:

- ✓ il presidio giornaliero di tutti i giorni feriali di una squadra così composta
- n° 1 operaio qualificato come da **TABELLE OOPP REGIONE CAMPANIA GENNAIO-giugno 2016**

aumentato dell'aliquota 26,5% a compenso del 10% utili e 16,5% spese generali, dedotto del ribasso offerto sull'aliquota del 26,50% per n° 8 ore giornaliera .

per un totale di ore complessive mediamente calcolato in $*8*253= 2024$ ore annue ordinarie.

La suddetta squadra dovrà garantire le operazioni di manutenzione programmata come sopra descritto - le riparazioni di modesta entità - la sostituzione dei materiali difettosi -l'immediato intervento sugli elementi architettonici - strutturali a servizio delle zone comuni e dei laboratori in caso di emergenza o di richiesta da parte del personale CNR operante negli uffici e nei laboratori

Oltre a quanto sopra, **che rientra obbligatoriamente nell'appalto**, l'Amministrazione si riserva di effettuare secondo necessità, nell'ambito della disponibilità economica del presente appalto e del monte ore contrattuale, previo preavviso all'Appaltatore :

- ✓ Interventi fuori orario dalle ore 19 alle ore 22
in tal caso il compenso orario sarà ulteriormente maggiorato del **25%**;
- ✓ Interventi fuori orario dalle ore 22 alle ore 6 (notturno)
in tal caso il compenso orario sarà ulteriormente maggiorato del **50%**.

PRESTAZIONI AMMINISTRATIVE

Le prestazioni amministrative consisteranno in:

- ✓ responsabilità della registrazione dei dati, la registrazione delle attività di manutenzione su apposite schede redatte a cura dell'Ufficio Tecnico AREA di RICERCA NA1
- ✓ produzione di ogni altro documento occorrente, anche se non espressamente sopra menzionato, indispensabile nell'economia e nella gestione dell'Appalto

Per accettazione del CSA
(Timbro e firma Appaltatore)

- ✓ aggiornamento di documentazione grafica e schematica, resa disponibile dall'Amministrazione, riportante lo stato di fatto (as built), a seguito di variazioni apportate al lay out-architettonico strutturale dei vari ambienti. I documenti dovranno essere redatti in n° 3 copie su supporto cartaceo e n° 1 copia su supporto informatico
- ✓ predisposizione, elaborazione e redazione di tutte le eventuali documentazioni tecniche ed amministrative occorrenti per le eventuali necessarie autorizzazioni (DIA-SCIA-ASL, etc.).

PRESTAZIONI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA

L'Appaltatore si impegna ad effettuare, nei limiti consentiti dal quadro economico dell'appalto e/o dal codice dei contratti per interventi in economia o a cottimo fiduciario, su richiesta dell'Amministrazione, anche eventuali interventi non compresi nella manutenzione ordinaria.

Per manutenzione straordinaria si intendono gli interventi non programmabili atti a ricondurre la funzionalità, l'agibilità, la salubrità e la sicurezza degli ambienti entro i limiti e le condizioni previste dalle vigenti disposizioni normative, mediante il ricorso, a mezzi, attrezzature, strumentazioni, riparazioni, ricambi di parti, ripristini, etc. per gli edifici in manutenzione.

Si riportano alcuni esempi di manutenzione straordinaria:

- ✓ sostituzione interi tratti di rete fognaria e/o pluviale
- ✓ rifacimento totale d impermeabilizzazione di coperture
- ✓ variazioni di lay-out di uffici e laboratori
- ✓ risoluzione di emergenze varie dovute ad avverse condizioni climatiche
- ✓ ripristino capacità portante di elementi strutturali
- ✓ fornitura in opera di infissi in acciaio, legno o alluminio anodizzato per completamento nuovi ambienti.

La finalità della manutenzione straordinaria è quella di mantenere nel tempo il livello di funzionalità ed affidabilità strutturale ed architettonica degli ambienti, al fine di assicurare le condizioni contrattuali.

La manutenzione straordinaria si svolge attraverso le seguenti attività:

- ✓ Controllo
- ✓ Riparazione
- ✓ Ricambi o sostituzioni e/o ripristini
- ✓ Esecuzione di opere accessorie connesse
- ✓ Revisione e verifica.

Tutte le attività di manutenzione straordinaria saranno sottoposte a controllo qualità da parte dell'Appaltatore o da personale verificatore da esso nominato.

Le operazioni di manutenzione straordinaria sono stabilite dall'Amministrazione nel corso della validità del contratto di manutenzione ordinaria, programmata sulla scorta delle indicazioni e dei controlli condotti dall'Appaltatore e/o dall'Ufficio Tecnico di AREA di RICERCA NA1, nonché da disfunzioni rilevate dagli utenti.

Per accettazione del CSA
(Timbro e firma Appaltatore)

Tutti gli interventi saranno oggetto di volta in volta di specifica richiesta da parte dell'Amministrazione; tale richiesta potrà essere anche anticipata verbalmente in caso di urgenza ma, in ogni caso, successivamente sarà oggetto di un preciso ordine scritto, che porterà il numero di identificazione, i termini di inizio e fine lavori, la tipologia dell'intervento, prescrizioni particolari, etc.

S'intendono esclusi dalla manutenzione ordinaria, e quindi sono da computare a parte secondo le indicazioni seguenti, gli interventi di ripristino e/o riparazione e/o ex-novo sulle strutture AREA di RICERCA NA1 dovuti al degrado avanzato degli elementi edili o ad atti vandalici.

Gli interventi di manutenzione straordinaria, salvo diverse determinazioni dell'Amministrazione, saranno compensati come di seguito evidenziato ed esclusivamente destinati alle strutture ed ai servizi comuni di AREA di RICERCA NA1. In caso di richiesta di intervento da parte degli ISTITUTI afferenti l'AREA di RICERCA NA1, accertata l'urgenza e la fattibilità tecnica, l'Ufficio Tecnico ordinerà e liquiderà l'intervento che successivamente sarà addebitato all'ISTITUTO richiedente.

I costi degli interventi di manutenzione straordinaria saranno computati, a cura dell'Ufficio Tecnico di AREA di RICERCA NA1, in economia, valutando l'incidenza della manodopera e dei materiali necessari.

I materiali forniti a piè d'opera saranno computati in base ai migliori listini di aziende operanti su territorio nazionale, che l'Appaltatore sottoporrà preventivamente per l'approvazione all'Ufficio Tecnico di AREA di RICERCA NA1, ribassando i prezzi con l'eventuale sconto medio di mercato praticato dal fornitore del materiale, maggiorando gli stessi dell'aliquota del 26,5%, ribassando l'aliquota del 26,5% destinata all'utile + spese generali per l'Appaltatore del ribasso contrattuale e tenendo conto dell'incidenza media del 3% per il trasporto.

La gestione dell'attività di manutenzione straordinaria sarà regolata in generale dal Decreto Legislativo n. 163 del 12 aprile 2006 e dall'art. 93 - comma 2 - Parte III del Regolamento di Amministrazione, contabilità e finanza del CNR (DPCNR n. 0025034 del 04/05/05 pubblicato in G.U.R.I. n. 101 del 30 maggio 2005), con le modalità stabilite nel vigente Regolamento del C.N.R. per i lavori, le forniture ed i servizi che possono essere eseguiti in economia, emanato con decreto del Presidente del 3 febbraio 1997 n. 14196 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 48 del 27 febbraio 1997.

ART. 2

DURATA DELL'APPALTO

La durata del contratto è stabilita in **12 mesi** a decorrere dalla data di presa in consegna degli edifici dell'AREA di RICERCA NA1 da parte dell'Appaltatore, che sarà certificata dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico, Ing. Renato Marangio, Direttore dei Lavori e Responsabile dei Lavori e del Procedimento.

L'appalto, e quanto ad esso correlato, sarà esplicito con il seguente ordine temporale:

fornitura delle prestazioni di manutenzione ordinaria e straordinaria su richiesta per tutta la durata dell'appalto.

Per accettazione del CSA
(Timbro e firma Appaltatore)

Nel caso in cui al termine del contratto l'appaltatore non fosse riuscito a completare l'iter procedurale per il rinnovo e/o il riaffidamento dell'appalto, anche per la sussistenza di eventuali contenziosi, l'Appaltatore è tenuto a continuare la gestione alle condizioni stabilite dal contratto scaduto per il tempo strettamente necessario a completare la procedura del nuovo affidamento; in ogni caso, per non più di mesi 4 dalla scadenza naturale o rinnovata del contratto.

ART. 3

AMMONTARE DELL'APPALTO E PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'importo complessivo dell'Appalto ammonta ad € **68.668,86** (**sessantottomilaseicentosessantotto/86**) oltre IVA, comprensivo degli oneri per la sicurezza ed espletamento attività **DUVRI**, non soggetti a ribasso contrattuale e mediamente pari al 2,5% della cifra complessiva € **1716.72**

L'ammontare dell'appalto risulta così determinato:

✓ presidio giornaliero ordinario come sopra descritto :

operaio qualificato ore 8 x 26,82 € /h x253 g/anno	= € 54.283,68
utili+spese generali (26,5%)	= € 14.385,18
totale=	€ 68.668,86
ore previste = 2024	

AMMONTARE TOTALE DELL'APPALTO = € € 68.668,86

di cui € 1716.72 (2,5%) per oneri di sicurezza e applicazione DUVRI.

E'previsto che, in caso di emergenza e/o necessità dell'Appaltatore, fermo restando l'invariabilità dell'ammontare calcolato, siano ammissibili variazioni dovute ad un diverso impiego delle ore di manodopera disponibili per presidi festivi e/o prefestivi. In tal caso, il costo orario della manodopera sarà opportunamente maggiorato del 25% per le giornate prefestive e del 50% per le giornate festive e/o notturni.

In ogni caso, l'importo totale è da considerarsi fisso ed invariabile per l'intera durata del contratto.

L'importo dell'Appalto si intende accettato dall'Appaltatore in base a calcoli di sua convenienza e a tutto suo rischio; esso è comprensivo, oltre che di una percentuale per spese generali e dell'aliquota di utile per l'Appaltatore, degli oneri, tutti indistintamente, che l'Appaltatore stesso dovrà sopportare per garantire le prestazioni necessarie all'espletamento dell'appalto, la reperibilità richiesta durante il periodo lavorativo giornaliero, e consegnare le opere oggetto dell'appalto compiute secondo quanto previsto nei documenti contrattuali e perfettamente agibili.

Per accettazione del CSA
(Timbro e firma Appaltatore)

L'appaltatore, assumendo l'esecuzione delle opere, accetta incondizionatamente il presente Capitolato Speciale e dichiara:

- a) di aver preso diretta visione dell'ubicazione e delle caratteristiche dei fabbricati e delle aree in cui dovranno essere eseguiti i lavori;
- b) di aver preso conoscenza delle condizioni locali e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sui costi;
- c) di essere perfettamente edotto di tutte le prescrizioni e le condizioni contrattuali;
- d) di giudicare quindi remunerativo il prezzo da esso liberamente offerto in seguito a calcoli di propria convenienza ed a tutto suo rischio;
- e) che il prezzo totale esposto nell'offerta, rimane valido per almeno 180 gg. dalla data dell'offerta e che è comprensivo di ogni magistero.

ART. 4

CONSEGNA DEGLI EDIFICI DI AREA NA1

L'Appaltatore deve verificare lo stato di manutenzione e di funzionalità degli spazi sottoposti a manutenzione ordinaria programmata prima della presentazione dell'offerta. La consegna degli EDIFICI in manutenzione sarà effettuata previo sopralluogo e ricognizione congiunta dal Referente contrattuale e dal Responsabile dell'impresa e le Parti firmeranno un apposito Verbale di Consegna. All'Appaltatore verranno consegnati gli edifici oggetto del presente contratto allo stato in cui si trovano. Nel corso del sopralluogo, l'Assuntore dovrà provvedere a realizzare una documentazione fotografica da allegare al verbale dove si evidenzino eventuali anomalie o deterioramento di materiali, strutture ed elementi architettonici interni e di facciata.

Alla fine dell'appalto sarà redatto Verbale di Riconsegna degli edifici, i quali dovranno essere a norma e trovarsi in normale stato di conservazione e di funzionalità.

Qualora l'Amministrazione, a seguito del sopralluogo per la riconsegna degli edifici, rilevasse la necessità di realizzare delle opere di ripristino causate dalla cattiva esecuzione delle opere e prestazioni oggetto del presente Appalto, avrà la facoltà di ordinarne l'esecuzione a carico dell'Appaltatore, ovvero di far eseguire gli interventi ad altra Ditta da Lei interpellata ed addebitarne le spese in danno alla Ditta Appaltatrice.

Dopo la firma dei verbali, nessuna riserva o contestazione potrà essere mossa circa lo stato dei luoghi.

Dalla data della consegna decorreranno i termini contrattuali.

ART. 5

CONDIZIONI DI PAGAMENTO

L'importo complessivo contrattuale viene convenzionalmente suddiviso in rate mensili.

L'appaltatore avrà diritto al pagamento degli stati di avanzamento lavori mensili dietro presentazione della documentazione contabile elaborata dalla D.L. e di regolare fattura.

Per accettazione del CSA
(Timbro e firma Appaltatore)

L'ultimo stato d'avanzamento sarà emesso a fine lavori indipendentemente dalla cifra raggiunta. Su ogni Certificato di pagamento emesso dalla D.L. sarà trattenuta, a titolo di garanzia, la percentuale dello 0.5% sull'importo certificato.

Il pagamento degli Stati d'Avanzamento delle opere non comporta l'accettazione delle stesse, che verrà solo ad approvazione intervenuta del certificato di regolare esecuzione da parte della D.L.

La somma ritenuta a garanzia, come da art. 4, verrà svincolata a seguito della redazione del certificato di regolare esecuzione da parte della D.L., previa presentazione di regolare fattura.

Nessun interesse verrà corrisposto per le somme trattenute a garanzia.

In caso di intervento su chiamata, che dovrà essere iniziato entro il tempo massimo di 24 ore, la relativa contabilizzazione sarà effettuata al termine della realizzazione della singola fornitura e con cadenza non inferiore ad 1 mese.

ART. 6

QUALITÀ E PROVENIENZA DEI MATERIALI

Per l'esecuzione dei lavori di che trattasi, l'Appaltatore avrà la facoltà di impiegare i materiali che riterrà di sua convenienza, purché, ad insindacabile giudizio della Direzione Lavori, siano riconosciuti della migliore qualità e rispondenti alle prescrizioni del presente Capitolato Speciale d'Appalto.

La Direzione dei lavori potrà disporre tutte le prove che riterrà necessarie per stabilire la qualità e l'idoneità dei materiali da impiegare.

Tutte le spese relative a dette prove saranno a carico dell'Appaltatore.

Qualora, senza approvazione della Direzione Lavori, l'Appaltatore, nel proprio interesse e/o di sua iniziativa, impiegasse materiali di dimensioni, consistenza e/o qualità superiori a quelle prescritte o lavorazioni più accurate di quelle richieste, non avrà diritto ad aumenti di prezzo o indennizzi di qualsiasi natura o specie, ed i materiali e le lavorazioni stesse verranno contabilizzate come se avessero le caratteristiche stabilite in contratto.

E' fatto obbligo all'Appaltatore di presentare alla D.L. campioni di materiali che intenderà porre in opera per ottenerne il formale benessere.

Le operazioni di manutenzione saranno sottoposte a controllo di qualità da parte dell'Appaltatore; per controllo di qualità si intende l'esecuzione di tutte le verifiche, collaudi, controllo di procedure, ecc., al fine di stabilire la qualità delle attività realizzate dall'Appaltatore e comprese nel presente Capitolato Speciale d'Appalto.

La finalità del controllo di qualità è quello di stabilire la qualità delle attività realizzate dall'Appaltatore e comprese nel presente Capitolato Speciale d'Appalto.

Le prestazioni dovranno pertanto essere verificate in base a criteri di qualità; la ditta dovrà avere quindi le caratteristiche idonee a svolgere le opere richieste.

Il controllo della qualità sarà eseguito in conformità alle regolamentazioni di settore.

Per accettazione del CSA
(Timbro e firma Appaltatore)

ART. 7

OSSERVANZA DI NORME A TUTELA DELLA MANO D'OPERA ED ASSICURAZIONI SOCIALI

- 1) L'Appaltatore ha l'obbligo di osservare, oltre il presente Capitolato, anche ogni altra Legge, decreto e regolamento vigenti o che siano emanati in corso d'opera in tema di assicurazioni sociali;
- 2) L'Appaltatore è tenuto al rispetto di tutte le normative relative alle assicurazioni sociali del personale addetto ed alla corresponsione dei relativi contributi, esonerando di conseguenza la Direzione dei Lavori e la Committenza da ogni e qualsiasi responsabilità civile in merito;
- 3) Inoltre, l'Appaltatore è obbligato ad applicare ai lavoratori dipendenti, occupati nei lavori costituenti oggetto dell'Appalto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro vigenti nelle località e nei tempi in cui si svolgono i lavori ed a continuare ad applicare i suddetti contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla sostituzione;
- 4) L'Appaltatore si obbliga in particolare ad osservare le clausole dei contratti collettivi nazionali relativi al trattamento economico per ferie, gratifica natalizia e festività, ed a provvedere all'accantonamento degli importi relativi nei modi e nelle forme dagli stessi contratti previsti;
- 5) I suddetti obblighi vincolano l'Appaltatore fino alla data di approvazione del collaudo, anche se egli non sia aderente alle assicurazioni stipulanti o receda da esse ed indipendentemente dalla natura e dimensioni della Ditta Appaltatrice di cui è titolare o legale rappresentante e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale;
- 7) Della osservanza di quanto sopra, l'Appaltatore sarà tenuto a fornire le prove che gli venissero richieste, ritenendosi, come detto, l'Ente Appaltante e la D.L. sollevate da ogni responsabilità inerente.

ART. 8

OSSERVANZA DI NORME, LEGGI, DECRETI E REGOLAMENTI

L'Appaltatore è tenuto alla piena e diretta osservanza di tutte le norme vigenti in Italia derivanti sia da leggi che da decreti, circolari e regolamenti, con particolare riguardo ai regolamenti edilizi, d'igiene, di polizia urbana, a quelle sulla sicurezza ed igiene del lavoro, vigenti al momento dell'esecuzione delle opere (sia per quanto riguarda il personale dell'Appaltatore stesso, che di eventuali subappaltatori, cottimisti e lavoratori autonomi), al Capitolato Generale di Appalto per le opere pubbliche di competenza del Ministero dei Lavori Pubblici, approvato con D.M.LL.PP. 19.04.2000, n. 145, con le successive modifiche ed integrazioni, alle disposizioni di cui al D.P.R. 10.9.1982, n. 915 e successive modificazioni ed integrazioni, o impartite dalle UU.SS.LL.

Per accettazione del CSA
(Timbro e firma Appaltatore)

Dovranno essere osservate, inoltre, le disposizioni di cui al D.P.R. 8.6.1982, n. 524 ed al D.Leg.vo 626/94 (come modificato ed integrato dal D.Leg.vo 19 novembre 1999, n. 528), in materia di segnaletica di sicurezza sul posto di lavoro, nonché le disposizioni di cui al D.P.C.M. 1.3.1991 e successive modificazioni e integrazioni riguardanti i "limiti massimi di esposizione al rumore negli ambienti abitativi e nell'ambiente esterno", al D.Leg.vo 15.8.1991, n. 277 ed alla legge 26 ottobre 1995, n. 447 (Legge quadro sull'inquinamento acustico). Dovranno inoltre essere osservate tutte le norme contenute nel D.Leg.vo n. 81/2008 in materia di tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

ART. 9

RISPETTO DELLA NORMATIVA ANTINCENDIO E SANITARIA

Tutti i materiali impiegati dovranno essere non tossici per emissione di pulviscoli, gas e vapori, nonché privi di componenti dannosi alla salute umana anche in caso di incendio per quanto si riferisce ai prodotti della combustione (fumi, gas, vapori). È riservata alla D.L. ogni più ampia facoltà di procedere agli esami e controlli per la verifica di quanto sopra, essendo tutti gli oneri relativi posti a carico dell'Appaltatore.

Qualora in corso d'opera entrassero in vigore norme tecniche emanate successivamente alla data dell'offerta e che richiedessero adeguamenti dei progetti, l'Appaltatore è tenuto a modificare di conseguenza le opere da realizzare, salvo la definizione di eventuali maggiori o minori corrispettivi, da effettuarsi in relazione a quanto stabilito all'art. 5 del presente Capitolato Speciale.

ART. 10

LAVORI COMPRESI NEL PREZZO

Si intendono compresi nel prezzo offerto dei lavori le seguenti forniture, opere ed oneri:

1. la fornitura e l'installazione di tutti i mezzi d'opera necessari ai lavori ed all'approntamento di tutte le opere;
2. la fornitura di opere e attrezzature necessarie alla protezione antinfortunistica per i propri dipendenti (secondo le Leggi e le norme richiamate negli articoli 11 e 12 del presente CSA, e le altre Leggi vigenti in materia di prevenzione degli infortuni sul lavoro) ivi comprese le segnalazioni, le delimitazioni degli ostacoli e l'illuminazione (ad es: quella esterna dei ponteggi per la prevenzione antintrusiva e antivandalismo);
3. l'assunzione di ogni rischio derivante da trasporti, da furti, da danni che le apparecchiature, gli impianti o i materiali possano subire per causa di chiunque prima della consegna delle opere al C.N.R.;
4. lo sgombero di tutte le attrezzature, pulizie e asportazione dei materiali residui a lavori ultimati. Durante le lavorazioni, la Ditta è tenuta a mantenere sgomberi i passaggi e in ordine il posto di lavoro, al fine di evitare incidenti sul cantiere da parte di operai o di terzi; a tal fine, l'Appaltatore deve essere assicurato contro i danni a persone o cose, siano essi dell'Ente oppure esterni;

Per accettazione del CSA
(Timbro e firma Appaltatore)

5. ogni onere e accessorio necessario per dare le opere complete, finite e funzionanti a regola d'arte, quand'anche non esplicitamente menzionato.

ART. 11

ONERI E OBBLIGHI DIVERSI A CARICO DELL'APPALTATORE

Oltre alle prestazioni specifiche espressamente richieste e connesse con l'effettuazione delle operazioni di manutenzione ordinaria programmata e quant'altro previsto nel contratto di cui al presente Capitolato Speciale d'Appalto, risultano a carico dell'Appaltatore i seguenti oneri:

- espletamento di tutte le pratiche amministrative relative alla gestione e manutenzione degli edifici in appalto;
- indicazione di un numero telefonico fisso che l'Appaltatore metterà a disposizione dell'Amministrazione, al fine del reperimento del personale;
- espletamento di tutte le pratiche amministrative relative al personale impiegato ai sensi delle norme vigenti, compresi gli obblighi previdenziali, nonché fornitura di tutte le certificazioni e qualifiche del personale;
- compilazione del libro matricolare;
- oneri relativi all'impegno di:
 - fornitura di tessere di riconoscimento e distintivi;
 - fornitura di tutto il materiale di protezione individuale contro gli infortuni, previsto dalle normative vigenti, in particolare dal D. Lgs. n. 626/94 e succ. mod.;
 - ogni altro onere necessario per l'espletamento dell'appalto;
 - ogni adempimento che discenda dall'applicazione del D.Lgs. 494/96 e s.m.i.
- prove e controlli:
 - tutte le prove e controlli che l'ufficio tecnico dell'Amministrazione o l'eventuale Verificatore da questi incaricato ordini di eseguire sui materiali e sulle opere eseguite in generale;
 - i controlli e le prove che, a causa di inottemperanza, vengano fatti svolgere direttamente ad altri dall'Amministrazione
- trasporti, mezzi, montaggio, tiro in alto, smontaggi rimontaggi (opere provvisori), etc.;
- fornitura ed installazione di tutti i mezzi d'opera, nessuno escluso, necessari ai lavori ed all'approntamento di tutte le opere;
- opere ed attrezzature antinfortunistiche secondo le norme vigenti;
- sgombero di tutte le attrezzature impiegate, pulizia e asportazione dei materiali di risulta residui a lavori ultimati;

Per accettazione del CSA
(Timbro e firma Appaltatore)

- protezione mediante teli di plastica delle attrezzature, della mobilia ed in genere degli arredi presenti nei locali per proteggerli dalla polvere o rotture accidentali durante l'esecuzione dei lavori oggetto dell'Appalto;
- nomina di un responsabile del cantiere per l'impresa con l'obbligo di osservare e fare osservare agli operai le leggi ed i regolamenti in materia antinfortunistica e con il compito anche di coordinamento dei lavori, d'intesa con l'Amministrazione o persona da questa delegata;
- fornitura agli operai di tutta l'attrezzatura di cantiere e personale rispondente alle norme antinfortunistiche vigenti, in modo da assicurare l'incolumità del personale stesso e di terzi;
- fornitura in visione di campioni del materiale che l'impresa intende installare nei vari ambienti prima della loro messa in opera; i campioni dovranno essere sottoposti per l'approvazione, nei limiti del materiale indicato sia come materiali che come tipologia, all'Amministrazione onde ottenerne formale benestare;
- oneri per ponteggi di servizio mobili interni ed esterni;
- oneri per scarico dagli automezzi, collocazione in loco, compreso il tiro in alto ai vari piani e sistemazione in magazzino di tutti i materiali pertinenti all'appalto;
- oneri per materiali di consumo e mezzi d'opera occorrenti per l'effettuazione delle prestazioni;
- oneri per l'assistenza all'esecuzione di tutte le opere accessorie e complementari occorrenti al fine di rendere il tutto ultimato e funzionante; si riportano di seguito, a titolo puramente esemplificativo, alcune di tali categorie di lavoro:
 - a) esecuzione delle opere edili di qualsiasi natura consistenti in rotture e successivi ripristini di soffitti, solai, pareti, contropareti, rivestimenti, piastrellature, pavimentazioni, massetti, cunicoli, marciapiedi, cordoli e di qualsiasi superficie in genere; sfondi, demolizioni, scassi, formazione di tracce e loro richiusura; appuntatura e muratura di scatole, sportelli, tubazioni, cassette, staffature, mensole e sostegni vari; raccolta ed allontanamento dei materiali di risulta; rottura e ripristini di impermeabilizzazioni, di isolanti termici e di superfici di qualsiasi tipologia e consistenza (cementi, gessi, marmi ecc.); rintonacature; ritinteggiature; riverniciature; rifiniture; coloriture; sgomberi; ripulitura dei locali; noli; trasporti; predisposizione e formazione di fori ed asole su murature e strutture (anche di cemento armato)
 - b) oneri per il raccordo delle tubazioni e/o canalizzazioni interne agli edifici con quelle esterne, fino alla corrispondenza con i pozzetti esistenti (o comunque predisposti dall'Amministrazione)
 - c) oneri per smontaggio e rimontaggio di pannellature, di controsoffitti e di qualsiasi altra struttura esistente che debba essere temporaneamente rimossa
 - d) oneri per piccoli interventi speciali (quali quelli relativi ad opere idro-sanitarie, falegnameria, opere di fabbro, opere per infissi, vetri, pareti, attrezzature, rifiniture, ecc.)
- oneri per effettuazione di sopralluoghi preliminari in loco già in fase di redazione dell'offerta economica al fine di prendere esatta visione dello stato attuale dei luoghi;

Per accettazione del CSA
(Timbro e firma Appaltatore)

- oneri, per quanto di competenza, da prestare nell'ambito dell'istruzione e dell'espletamento delle pratiche nei confronti degli Enti preposti;
- oneri per la redazione di tutti gli elaborati grafici finali "as built" e loro fornitura in triplice copia;
- oneri per assistenza ad eventuali collaudi (eseguiti da professionista/i abilitato/i iscritto/i all'albo prescelto/i dall'Amministrazione);
- fornitura di tutti i mezzi d'opera necessari ai lavori e l'approntamento di tutte quelle opere anche a carattere provvisorio occorrenti per assicurare la non interferenza dei lavori con quelli di altre imprese, il tutto rispondente alle norme antinfortunistiche vigenti in modo da garantire l'incolumità del personale e dei terzi;
- la costruzione, spostamenti, mantenimenti e disfatura di ponti, impalcature mobili e costruzioni provvisionali:
I ponti di servizio, le impalcature e le costruzioni provvisionali dovranno essere realizzati, spostati, mantenuti e disfatti in modo da assicurare l'incolumità degli operai e di quanti vi accedono e vi transitano, ancorché non addetti ai lavori, per evitare qualunque danno a persone o cose; nella loro costruzione dovranno essere rispettate tutte le prescrizioni di legge vigenti al momento dell'esecuzione dei lavori;
- lo sgombero, a lavoro ultimato, delle attrezzature e dei materiali residui; l'area interessata dai lavori dovrà, al termine degli interventi o al termine di ciascun turno di lavoro, essere lasciata in perfetto stato d'ordine e pulizia;
- fornitura e trasporto fino al cantiere di tutti i materiali e mezzi d'opera occorrenti per l'esecuzione dei lavori franchi di ogni spesa di trasporto, imposte, ecc.;
- montaggio dei materiali stessi a mezzo di operai specializzati, aiuti e manovali;
- tiro in alto e distribuzione sul luogo di installazione di tutti indistintamente i materiali;
- oneri per la adeguata delimitazione delle aree di intervento con l'apposizione della segnaletica idonea.
- ogni responsabilità per sottrazioni e danni che comunque si verificassero (anche in periodi di sospensione dei lavori) e per colpa di chiunque, ai materiali approvvigionati o posti in opera o comunque presenti in cantiere, anche se pertinenti l'Amministrazione;
- tutto il personale dovrà essere dotato di indumenti ed attrezzature personali antinfortunistiche. A carico dell'Appaltatore è la nomina del tecnico responsabile della conduzione, supervisione e controllo dei lavori;
- l'Appaltatore si impegna a mantenere costantemente a disposizione dell'Amministrazione, nei propri magazzini, un quantitativo di materiali nei vari tipi necessario ad assicurare la continuità delle operazioni di manutenzione ordinaria programmata.

ART. 12 RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE

Per accettazione del CSA
(Timbro e firma Appaltatore)

È responsabilità dell'Appaltatore verso l'Amministrazione l'esatto e puntuale adempimento del Contratto, della buona riuscita dei lavori e dell'opera dei suoi dipendenti.

L'Appaltatore assume a proprio carico la piena responsabilità penale e civile dei danni di qualsiasi genere che, in dipendenza e durante l'esecuzione dei lavori appaltati, potessero derivare a persone o a cose e si impegna a provvedere a propria cura e spese, senza diritto di rivalsa alcuna, al risarcimento pieno e completo dei danni arrecati o subiti da terzi.

L'Amministrazione e tutto il personale preposto alla Direzione e sorveglianza dei lavori si intendono, pertanto, esplicitamente esonerati da qualsiasi responsabilità inerente all'esecuzione dell'appalto, e dovranno essere sollevati dall'Appaltatore da qualsiasi azione o molestia, nessuna esclusa o eccettuata, che eventualmente potesse venire proposta contro loro. Sarà facoltà dell'Amministrazione allontanare a suo insindacabile giudizio le persone la cui presenza possa disturbare il buon andamento dei lavori.

Ai sensi dell'art. 129 del D.Lgs. 163/06 e dell'art. 103 del DPR 05/10/10 n° 207, l'esecutore dei lavori è obbligato, almeno 10 giorni prima della consegna dei lavori, a presentare all'Amministrazione, tramite il D.L., una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalle stazioni appaltanti a causa di danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti e opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dei lavori.

La somma assicurata è stabilita pari al 10% dell'importo contrattuale.

Ai sensi dell'art. 129 del D.Lgs. 163/2006 e del DPR 05/10/10 n° 207, il massimale per l'assicurazione contro la responsabilità civile verso terzi è stabilita pari al 10% della somma assicurata per le opere con un minimo di 500.000 e un massimo di 5.000.000 di Euro.

ART. 13

CAUZIONE DEFINITIVA

Ai sensi dell'art. 93 del Codice dei Contratti Pubblici. **D.L 18/04/2016 n° 50**, l'Appaltatore Aggiudicatario, per stipulare il contratto con l'Amministrazione CNR si obbliga a prestare cauzione per il regolare espletamento dell'appalto nella misura e secondo le modalità previste nel comma 1) dell'art. suindicato. La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento dell'appalto da parte della stazione appaltante.

L'amministrazione appaltante si riserva la possibilità, qualora lo ritenga opportuno, di aggiudicare il lavoro al concorrente che segue nella graduatoria.

ART. 14

DISCIPLINA DEL SUBAPPALTO

Il subappalto è regolato dall'art. 174 **D.L 18/04/2016 n° 50** DPR 05/10/10 n° 207 Regolamento di attuazione.(parti non abrogate)

L'Appaltatore si obbliga ad espletare direttamente quanto oggetto del Contratto con proprio personale regolarmente assunto ed iscritto nei propri libri paga e matricola e a

Per accettazione del CSA
(Timbro e firma Appaltatore)

non affidare o cedere ad altri, in tutto od in parte, quanto oggetto dell'appalto, senza la espressa autorizzazione scritta dell'Amministrazione, su richiesta dell'Appaltatore stesso.

L'AREA di RICERCA NA1, in qualità di Amministrazione, rilascerà autorizzazione, ove previsto, previa acquisizione della certificazione antimafia di cui al D.Lgs. 490/94 come integrato dal DPR n. 252/98.

Per i contratti per i quali non è prevista normativamente l'autorizzazione dell'Amministrazione, l'Appaltatore, contestualmente alla stipula del subcontratto, trasmetterà all'AREA di RICERCA NA1 la documentazione necessaria per la verifica antimafia di cui a D.Lgs. 490/94 e DPR 252/98.

Nel caso in cui detta autorizzazione venga concessa dall'Amministrazione, l'Appaltatore, fermo restando il suo obbligo di ottemperare alle disposizioni di legge vigenti in materia, risponderà in proprio dell'opera dei suoi eventuali subappaltatori e non sarà sollevato da nessuno degli obblighi, oneri e responsabilità previsti dal Contratto.

Tutti gli operai ed impiegati addetti ai lavori, dipendenti da subappaltatori, dovranno essere regolarmente assunti dai medesimi ed iscritti nei libri matricola e paga dei subappaltatori stessi con le qualifiche corrispondenti alle loro attività.

L'Amministrazione avrà facoltà di accertare quanto sopra.

L'Amministrazione, per nessuna ragione, potrà essere chiamata in causa per controversie che avvenissero tra Appaltatore e subappaltatori. L'Appaltatore rimane obbligato a corrispondere direttamente il pagamento delle prestazioni ai subappaltatori.

L'Amministrazione avrà facoltà di accertare quanto sopra nell'occasione di pagamenti all'Appaltatore che comprendano lavorazioni subappaltate.

L'Appaltatore rimane comunque e sempre l'unico responsabile, nei confronti dell'Amministrazione, dei ritardi, cattive esecuzioni, richieste di maggiori compensi, danni che venissero richiesti o provocati dal subappaltatore o dai suoi dipendenti.

In caso di subappalto, l'Amministrazione Appaltante non effettuerà pagamenti diretti alle imprese subappaltatrici.

ART. 15

DIREZIONE DEI LAVORI

- 1) La Direzione dei Lavori sarà svolta dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico AREA di RICERCA NA1 che sarà nominato anche Responsabile del Procedimento e dei Lavori, assumendo i compiti e le responsabilità stabilite dalle Leggi attualmente in vigore;
- 2) per l'esecuzione dei lavori di che trattasi, l'Appaltatore dovrà prendere istruzioni solamente dalla Direzione dei Lavori;
- 3) tutti gli ordini e le istruzioni della Direzione dei Lavori dovranno risultare da atto scritto;
- 4) la sorveglianza dei lavori esercitata dal personale C.N.R. non esonera l'Appaltatore dalla responsabilità dell'esatto adempimento del contratto, dalla perfetta osservanza

Per accettazione del CSA
(Timbro e firma Appaltatore)

della regola d'arte, dall'impiego di materiali delle migliori qualità e dall'impiego di mano d'opera in regola con le norme previdenziali e assistenziali in vigore. Quindi, l'Appaltatore dovrà adottare le soluzioni tecniche di installazione, montaggio e costruzione più razionali ai fini di una buona riuscita dell'opera, anche dal punto di vista estetico;

- 6) la Direzione dei Lavori avrà, pertanto, la facoltà di respingere, in qualsiasi momento, quelle opere o parte di esse che, a suo insindacabile giudizio, ritenesse di non poter accettare per cattiva esecuzione, mancata conformità alle previsioni contrattuali o alle disposizioni emanate, ovvero deficiente qualità dei materiali impiegati, e di disporre, con Ordine di Servizio, il rifacimento, totale o parziale, a spese dell'Appaltatore.

ART. 16

RAPPRESENTANTE DELL'APPALTATORE DIRETTORE DEL CANTIERE

- 1) l'Appaltatore sarà rappresentato ad ogni effetto, nei suoi rapporti con l'Amministrazione e con la D.L., da un proprio Direttore Tecnico responsabile del cantiere, che dovrà essere investito di ogni potere per impegnare l'Appaltatore stesso;
- 2) la Direzione Tecnica del cantiere, agli effetti di leggi e dei regolamenti vigenti, sarà affidata dall'Appaltatore a personale abilitato a tale compito;
- 3) è facoltà dell'Amministrazione e del D.L., con atto scritto motivato, chiedere il cambiamento del Direttore Tecnico, nonché del capocantiere ed è pure facoltà del D.L. di chiedere l'allontanamento, sempre con atto scritto motivato, di qualunque addetto ai lavori. In caso di tali richieste, l'Appaltatore dovrà prontamente aderire.

ART. 17

REVISIONE PREZZI

A norma dell'art. 133 comma 2) del D.Lgs. 163/06 non è ammessa la facoltà di procedere alla revisione dei prezzi contrattuali e non si applica il 1° comma dell'art. 1664 del Codice Civile.

ART. 18

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DOCUMENTI CONTRATTUALI

Le modalità inerenti alle certificazioni richieste ed i termini di presentazione dell'offerta sono indicate nella lettera di invito.

Per accettazione del CSA
(Timbro e firma Appaltatore)

ART. 19
DANNI DI FORZA MAGGIORE

Si considereranno danni di forza maggiore quelli effettivamente provocati da cause imprevedibili e per i quali l'Appaltatore non abbia omissis le normali cautele atte ad evitarsi.

I danni che l'Appaltatore ritenesse ascrivibili a causa di forza maggiore dovranno essere denunciati dall'Appaltatore entro 10 giorni dal loro inizio mediante cartolina postale raccomandata, escluso ogni altro mezzo, sotto pena di decadenza del diritto di risarcimento.

ART. 20
COLLAUDO DELLE OPERE

Entro il termine previsto in Contratto, l'Amministrazione potrà far eseguire il collaudo al fine di verificare lo stato dei luoghi derivante dalle operazioni di manutenzione ordinaria .

L'Appaltatore è tenuto a fornire il personale ed i mezzi ed a predisporre le eventuali attrezzature necessarie per lo svolgimento delle prove che il Collaudatore, nominato dall'Amministrazione, intendesse eseguire e le cui caratteristiche e modalità verranno rese note in anticipo all'Appaltatore.

Il collaudo accerterà la rispondenza alle prescrizioni contrattuali delle opere realizzate anche in manutenzione straordinaria, e verificherà che le eventuali modifiche o riparazioni rilevate durante il collaudo provvisorio siano eseguite.

ART. 21
ONERI FISCALI

L'appalto dei lavori di cui al presente Capitolato è soggetto ad IVA ai sensi dell'art. 1 del D.P.R. n° 663 del 16/10/1972 e successive modificazioni e integrazioni nella misura dovuta ai sensi di legge.

Le spese di stipulazione del contratto, registro, copia, stampa, bollo ed eventuali altri oneri particolari, ed anche quelli occorrenti per l'esecuzione dell'appalto dal giorno della consegna dei lavori fino all'approvazione del collaudo, sono a carico dell'Appaltatore esecutore.

ART. 22
ONERI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE

L'Amministrazione mette a disposizione per l'espletamento del servizio una copia delle chiavi per l'accesso agli ambienti tecnici (centrali elettriche, locali alloggianti i quadri elettrici generali o di settore o piano, locali tecnici in generale) e per l'ispezione degli impianti .

Per accettazione del CSA
(Timbro e firma Appaltatore)

L'Amministrazione, tramite propri incaricati, si riserva il diritto di accedere ai locali assegnati all'Appaltatore, per controllarne lo stato di manutenzione e pulizia, alla presenza di un incaricato dell'Appaltatore.

Sono a carico dell'Amministrazione:

- l'approvvigionamento di acqua;
- le bollette ENEL per la fornitura di energia elettrica (illuminazione e forza motrice);
- tutte le spese per eventuali aggiornamenti di pratiche presso gli Enti competenti, ivi compresi bolli, spese di segreteria, ecc.;
- la modifica, ammodernamento, in generale l'adeguamento degli impianti a norme vigenti prima della firma del contratto (laddove l'Assuntore abbia evidenziato tali difformità in sede di offerta) o di norme entrate in vigore durante il contratto di cui al presente Capitolato Speciale d'Appalto;
- tutte le spese di contratto, bolli, copie, per registrazione e per diritti di segreteria, di documentazioni ed eventuali disegni, certificati, protocolli, ecc.;
- tutte le prove e controlli che l'ufficio tecnico dell'Amministrazione o l'eventuale Verificatore da questi incaricato ordini di eseguire sugli impianti, su materiali o componenti.

ART. 23

DOMICILIO FISCALE

Ai fini del presente appalto l'Appaltatore elegge il proprio domicilio in:

- Aversa (CE) Cap 81031 – Via Paolo Riversono, 37

ART. 24

DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie tra AREA DI RICERCA NA1 e l'Appaltatore, che potranno insorgere in conseguenza dell'appalto dei lavori, qualora non si siano potute definire in via amministrativa, saranno devolute al Giudice Ordinario presso il Foro di Napoli.

Il presente Capitolato Speciale d'Appalto è composto da n° 21 pagine e n° 24 articoli.

Napoli li: 27/03/2017

Per accettazione del CSA
(Timbro e firma Appaltatore)

Per accettazione del CSA
(Timbro e firma Appaltatore)

.....

Per accettazione del CSA
(Timbro e firma Appaltatore)