



**PROCEDURA APERTA SOTTO SOGLIA COMUNITARIA AI SENSI  
DELL'ART.60 DEL D.LGS 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO  
DI ORGANIZZAZIONE DI CORSI SPECIALISTICI DI  
LINGUA INGLESE E FRANCESE NELL'AMBITO DELLE ATTIVITÀ  
RIGUARDANTI I NOMI A DOMINIO DEL REGISTRO .IT.  
CIG: N. 7215751219 CUP: B53D13000720007  
DETERMINA A CONTRARRE IIT  
PROT.0007503 DEL 25/09/2017**

**DISCIPLINARE DI GARA**

## **1. Premesse**

Il bando di gara è pubblicato sul profilo del committente <http://www.cnr.it>, sezione «Bandi e gare» e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana

La documentazione di gara comprende:

- 1) Disciplinare di gara;
- 2) Capitolato Speciale Allegato 1;
- 3) Schema di domanda di partecipazione – Allegato 2;
- 4) Documento di Gara Unico Europeo (nel seguito DGUE) – Allegato 3;
- 5) Schema di offerta economica – Allegato 4;
- 6) Schema di contratto-Allegato 5
- 7) Dichiarazione Tracciabilità dei Flussi Finanziari – Allegato 6.

## **2. Oggetto e specifiche dell'appalto**

Oggetto del presente Disciplinare è l'affidamento del servizio di organizzazione di corsi specialistici di lingua inglese e francese nell'ambito delle attività riguardanti i nomi a dominio del Registro .it.

CIG: N. 714310765E.

CUP: B53D1300720007

Ogni dettaglio tecnico relativo all'oggetto dell'Appalto è descritto nel Capitolato Tecnico (all. 1) cui si fa integrale rinvio e che forma parte integrante e sostanziale della procedura di gara.

## **3. Procedura di aggiudicazione**

Procedura aperta sotto soglia comunitaria ex art. 60 del d.lgs. 50/2016, con criterio di aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. 50/2016.

Tale contratto sarà stipulato in base allo schema di contratto allegato ed in ottemperanza all'art. 32 comma 14 del D.lgs. 50/2016.

L'aggiudicazione potrà avvenire, ad insindacabile giudizio dell'Ente, anche in presenza di un'unica offerta valida purché non ritenuta inidonea dall'Amministrazione.

Non sono ammesse offerte in aumento né condizionate.

I criteri di valutazione delle offerte sono pubblicati nel Capitolato Tecnico (all. 1).

L'aggiudicatario, all'atto della stipula del contratto, dovrà comprovare i poteri del rappresentante che sottoscriverà il contratto, mediante produzione di idoneo documento autenticato nelle forme di legge, se non acquisito già nel corso della procedura.

Lo IIT si riserva la facoltà di non addivenire alla stipula del contratto, anche in presenza di regolare aggiudicazione, per motivi di ordine interno o di sola opportunità, senza che il concorrente abbia alcunché a pretendere per qualsivoglia titolo.

## **4. Importo della procedura di gara**

L'importo complessivo a base d'asta è fissato in € 120.000,00 (centoventimila/00) Iva esente ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/72 ed è così suddiviso:

- a) € 80.000,00 (ottantamila/00) relativamente al contratto di due anni
- b) € 40.000,00 (quarantamila/00) relativamente all'eventuale rinnovo del contratto per un ulteriore periodo di un anno.

Per il terzo anno il rinnovo del contratto è subordinato esclusivamente alla volontà dello IIT.

Il compenso sopra indicato è da considerarsi omnicomprensivo. Non saranno pertanto in alcun modo riconosciuti rimborsi per le spese sostenute, a qualsiasi titolo, dagli operatori economici per

lo svolgimento del servizio.

## **5. Durata del contratto**

Il contratto scaturente dalla presente procedura avrà la durata di 24 (ventiquattro) mesi. E' prevista la possibilità di rinnovo alla scadenza del contratto per un ulteriore periodo di 12 (dodici) mesi.

Ove, per motivi non dipendenti dallo IIT, dovesse essere interrotto il servizio e, conseguentemente, la durata dell'appalto dovesse risultare inferiore rispetto al periodo previsto, il relativo contratto dovrà considerarsi come estinto naturalmente, senza che l'operatore aggiudicatario possa nulla pretendere ad alcun titolo.

La prosecuzione tacita e non autorizzata da parte del fornitore non potrà legittimare alcuna richiesta di corrispettivo e/o indennizzo.

## **6. Luogo di esecuzione del contratto**

Il contratto avrà esecuzione: presso le sedi dello IIT.

## **7. Soggetti ammessi a presentare l'offerta**

Sono ammessi a partecipare alle presente procedura di gara gli operatori economici di cui agli artt. 3 comma 1 lett. p), 45, 47 e 48 del D.lgs. 50/2016, con le forme e modalità indicate nei predetti articoli, nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

Gli operatori economici, i raggruppamenti di operatori economici, comprese le associazioni temporanee, che in base alla normativa dello Stato membro nel quale sono stabiliti, sono autorizzati a fornire la prestazione oggetto della procedura di affidamento, possono partecipare alle procedure di affidamento dei contratti pubblici anche nel caso in cui essi dovrebbero dovuto configurarsi come persone fisiche o persone giuridiche, ai sensi del presente codice.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di una associazione temporanea o consorzio ovvero di partecipare alla gara in forma individuale, qualora partecipino alla gara medesima in associazione o consorzio.

Ai soggetti facenti parte dei consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro è consentita la partecipazione alla gara anche in forma individuale quando non siano designati dal consorzio medesimo come esecutori del servizio o della fornitura oggetto di gara.

Non possono concorrere alla medesima gara imprese collegate ai sensi dell'articolo 7 del D.lgs. 50/2016.

E' fatto divieto ai partecipanti di concorrere alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio, ovvero di concorrere alla gara anche in forma individuale, qualora abbiano partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio, anche stabile.

E' vietata l'associazione in partecipazione.

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

## **8. Requisiti di partecipazione**

Sono ammessi a partecipare gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.lgs. 50/2016 in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di carattere generale:

- assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016.

Requisiti di idoneità professionale:

- Ai fini della sussistenza dei requisiti di idoneità professionale i concorrenti, se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, ai sensi dell'art. 83 comma 3 del Codice, devono essere iscritti, per attività inerenti l'oggetto del presente appalto, nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato. Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del Codice, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.

Requisiti di capacità tecnica e professionale: a titolo di possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale di cui all'art. 83 comma 1 lett. c) del D.lgs. 50/2016. i concorrenti devono presentare documentazione attestante quanto segue:

- Gli insegnanti sono in possesso di un certificato di specializzazione CELTA (Cambridge Certificate in English Language Teaching to Adults) o del certificato TESOL (Certificate in Teaching English to Speakers of Other Languages) o DELTA (Diploma in English Language Teaching to Adults) o London Licentiate Diploma to TESOL, per l'insegnamento dell'inglese come lingua straniera ed in possesso delle conoscenze tecniche specifiche nel linguaggio informatico utilizzato nell'ambito delle attività riguardanti i nomi a dominio.
- Gli insegnanti sono madrelingua, parlante nativo (native speaker), e possedere conoscenze tecniche specifiche nel linguaggio informatico utilizzato nell'ambito delle attività riguardanti i nomi a dominio.

Per tutta la durata del contratto, i soggetti ammessi a partecipare sono tenuti a comunicare alla Camera di Commercio qualsiasi variazione dei requisiti posseduti o dei dati certificati, pena l'esclusione.

## **9. Documento di Gara Unico Europeo**

Lo IIT, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli art. 85 del d.lgs. 50/2016, del regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione Europea del 5 gennaio 2016 accetta il documento di gara unico europeo (DGUE)

Il DGUE viene fornito dalla Stazione Appaltante con apposito modello che deve essere compilato in ogni sua parte e che deve essere inserito all'interno della busta amministrativa (busta A).

Il DGUE è finalizzato a ridurre gli oneri amministrativi derivanti dalla necessità di produrre un considerevole numero di certificati o altri documenti relativi ai criteri di esclusione e di selezione.

Gli operatori economici possono riutilizzare le informazioni fornite in un DGUE già utilizzato in una procedura di appalto precedente, purché le informazioni siano ancora valide e pertinenti.

Il DGUE indica inoltre l'autorità pubblica o il terzo responsabile del rilascio dei documenti complementari e include una dichiarazione formale secondo cui l'operatore economico sarà in grado di fornire, su richiesta e senza indugio, tali documenti complementari.

L'operatore economico che partecipa per proprio conto ma che fa affidamento sulle capacità di uno o più altri soggetti deve assicurarsi che l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore riceva insieme al proprio DGUE un DGUE distinto che riporti le informazioni pertinenti per ciascuno dei soggetti interessati.

Se più operatori economici partecipano alla procedura di appalto sotto forma di raggruppamento, comprese le associazioni temporanee, deve essere presentato per ciascuno

degli operatori economici partecipanti un DGUE distinto contenente le informazioni richieste dalle parti da II a V del predetto documento.

Il Documento di Gara Unico Europeo deve essere sottoscritto dal legale rappresentante o da soggetto dotato di poteri di firma (di tali poteri deve essere fornita idonea documentazione) ed inserito nella busta A (busta amministrativa).

## **10. Controllo dei requisiti e mezzi di prova**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 216 comma 13 del d.lgs. 50/2016, per il controllo dei requisiti generali e speciali, lo IIT utilizza la banca dati AVC Pass istituita presso l'ANAC.

Lo IIT, come prova sufficiente della non applicabilità all'operatore economico dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80, accetta i documenti indicati dal comma 2 dell'art. 86 del D.lgs. 50/2016.

Le capacità tecniche degli operatori economici possono essere dimostrate con uno o più mezzi di prova di cui all'allegato XVII, parte II, del D.lgs. 50/2016 in funzione della natura, della quantità o dell'importanza e dell'uso dei lavori, delle forniture o dei servizi.

## **11. Soccorso istruttorio per le dichiarazioni indispensabili ed essenziali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 83 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al predetto comma.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

## **12. Contenuto del plico**

L'Offerta dovrà essere composta, **a pena di esclusione**, da un plico generale esterno riportante la seguente dicitura:

**“PROCEDURA APERTA SOTTO SOGLIA COMUNITARIA AI SENSI DELL’ART.60 DEL D.LGS 50/2016 PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE DI CORSI SPECIALISTICI DI LINGUA INGLESE E FRANCESE NELL’AMBITO DELLE ATTIVITÀ RIGUARDANTI I NOMI A DOMINIO DEL REGISTRO .IT. CIG: N. 7215751219 CUP: B53D13000720007”**

All'interno della busta devono essere contenute le seguenti n. 3 buste:

- Busta A – “Documentazione Amministrativa”.
- Busta B – “Offerta Tecnica”.
- Busta C – “Offerta Economica”.

Le comunicazioni con gli OO.EE avverranno esclusivamente mediante l'utilizzo della posta elettronica certificata. All'uopo si evidenzia che la PEC di IIT è protocollo.iit@pec.cnr.it;

I soggetti interessati dovranno far pervenire alla scrivente Stazione Appaltante, entro e non oltre il termine e con le modalità stabilite dal presente disciplinare, un plico contenente le tre buste indicate al comma 1 contenenti ciascuna i seguenti documenti:

### **Busta A – “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**

Nella busta A – “Documentazione amministrativa” dovrà essere contenuta la seguente documentazione:

- a) Domanda di partecipazione redatta secondo il modello di cui all'Allegato 2, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente.  
Nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora

costituito, o di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza priva di Soggettività giuridica o rete dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o rete sprovviste di organo comune, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio o rete.

La domanda di partecipazione dei concorrenti raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti di IIT. Per i concorrenti raggruppati già costituiti, va inoltre allegato l'originale o copia autentica del mandato collettivo speciale con rappresentanza alla Società identificata come mandataria, nonché l'originale o copia autentica dell'atto costitutivo del Consorzio.

In caso di Raggruppamento Temporaneo/Consorzio ordinario le suddette referenze dovranno essere presentate da tutte le Imprese costituenti il Raggruppamento Temporaneo/Consorzio. Si specifica che tale dichiarazione dovrà essere resa:

- in caso di Raggruppamenti Temporanei, costituiti e costituendi, da ciascuna Impresa costituente il Raggruppamento;
- in caso di Consorzi Ordinari di Concorrenti, siano essi costituiti o costituendi, dai Consorzi e da tutte le imprese consorziate.

In caso di raggruppamenti temporanei e di consorzi ordinari di concorrenti, l'operatore economico, a pena di esclusione, dovrà indicare l'impresa mandataria e le mandanti, specificare le relative quote, le singole parti di prestazione che in base alle rispettive quote di partecipazione saranno eseguite da ciascun operatore economico riunito (o consorziato), e assumere l'impegno che in caso di aggiudicazione le Imprese che costituiranno il RTI /Consorzio conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, espressamente indicata e qualificata come mandataria, che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. In caso contrario, il consorzio eseguirà la prestazione con la propria organizzazione di impresa.

- b) copia fronte/retro del documento di identità (leggibile) in corso di validità del sottoscrittore.
- c) DGUE (allegato n. 3) compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente o da altro soggetto all'uopo delegato/autorizzato (di tale delega/autorizzazione dovrà essere data idonea documentazione da inserire nella busta A).
- d) originale o copia autentica del documento comprovante i poteri di firma in caso di procuratore.
- e) copia del Capitolato Speciale (all. 1) siglato in ogni pagina e sottoscritto per integrale conoscenza e accettazione.
- f) il documento PASSOE necessario ad accertare i requisiti tramite il sistema AVCPASS.
- g) pagamento della garanzia provvisoria ex art. 93 del D.lgs. 50/2016, pari al 2% dell'importo a base di gara, tramite fideiussione, bancaria o assicurativa o rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La cauzione o fideiussione deve espressamente provvedere:

- a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- b. la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- c. l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- d. validità di almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto:

- del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000;
- del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui sopra, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001.
- del 20 per cento, anche cumulabile con le due riduzioni sopra indicate per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009;
- del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica.

Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

- h) **a pena di esclusione**, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 105 del d.lgs. 50/2016 qualora l'offerente risultasse affidatario.
- i) documentazione a comprova dei requisiti di capacità tecnico professionali richiesti.

La stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia di cui alla lettera l della tabella, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia.

#### **BUSTA B – “Offerta tecnica”**

Nella busta B dovrà essere contenuta, l'Offerta Tecnica, prodotta su supporto cartaceo e esclusivamente in lingua italiana, siglata e timbrata in ogni sua pagina e sottoscritta nell'ultima pagina dal legale rappresentante dell'Impresa (o da persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella busta “A – Documentazione Amministrativa”).

In caso di Raggruppamento Temporaneo/ Consorzio Ordinario già costituito, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal Rappresentante Legale dell'Impresa mandataria, mentre in caso di Raggruppamento Temporaneo/ Consorzio Ordinario non ancora costituito, a pena di esclusione, da tutti i Legali Rappresentanti delle Imprese che andranno a costituire il Raggruppamento Temporaneo/Consorzio medesimo.

#### **BUSTA C – “Offerta economica”**

Nella busta C dovrà essere contenuta l'Offerta Economica prodotta su supporto cartaceo, compilata secondo quanto indicato nel modello di offerta economica (all. 4) siglata in ogni sua pagina e sottoscritta, **a pena di esclusione**, per esteso nell'ultima pagina dal legale rappresentante dell'Impresa (o da persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella busta “A – Documentazione Amministrativa”).



Essa, a pena di esclusione, dovrà contenere l'offerta economica riferita a tutti i servizi elencati nel capitolato Tecnico. Tutti gli importi dovranno essere espressi in Euro e si intendono al netto di IVA.

L'Offerente, presentando l'offerta, assume l'impegno di mantenerla ferma per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta indicato nel presente disciplinare. In caso di Raggruppamento Temporaneo/ Consorzio Ordinario già costituito, l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal Rappresentante Legale dell'Impresa mandataria, mentre in caso di Raggruppamento Temporaneo/ Consorzio Ordinario non ancora costituito, a pena di esclusione, da tutti i Legali Rappresentanti delle Imprese che andranno a costituire il Raggruppamento Temporaneo/Consorzio medesimo.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 95 comma 10 del D.lgs. 50/2016 nell'offerta economica l'operatore i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (che fanno parte dell'offerta economica).

### **13. Modalità e termine di presentazione delle offerte**

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà essere RICEVUTA dallo IIT, a pena di esclusione, entro le ore 12:00 del 2 novembre 2017 con una delle seguenti modalità:

- a) tramite raccomandata a/r, indirizzata a Direzione di IIT-CNR Pisa Via G. Moruzzi 1 56124 Pisa.
- b) mediante consegna a mano presso la Direzione di IIT-CNR Pisa Via G. Moruzzi 1 56124 Pisa; - Ufficio Protocollo – esclusivamente nei seguenti orari: Lun- Ven 9.00-12.00.

Si evidenzia che in caso di invio tramite posta, farà fede il timbro postale; in caso di consegna all'ufficio del protocollo farà fede invece la ricevuta rilasciata dal suddetto ufficio.

Il plico generale contenente le tre buste di cui al precedente articolo 12 comma 1, pena l'esclusione dalla gara, dovrà:

- essere chiuso, idoneamente sigillato e controfirmato su tutti i lembi di chiusura;
- dovrà recare all'esterno:
  - l'indicazione del mittente;
  - la dicitura "PROCEDURA APERTA SOTTO SOGLIA COMUNITARIA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CORSI SPECIALISTICI DI LINGUA INGLESE E FRANCESE NELL'AMBITO DELL'ATTIVITA' RIGUARDANTI I NOMI A DOMINIO DEL REGISTRO .IT – NON APRIRE".

Ogni busta contenuta nel plico generale esterno (busta A, B e C) dovrà indicare all'esterno la dicitura: "BUSTA - PROCEDURA APERTA SOTTO SOGLIA COMUNITARIA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CORSI SPECIALISTICI DI LINGUA INGLESE E FRANCESE NELL'AMBITO DELL'ATTIVITA' RIGUARDANTI I NOMI A DOMINIO DEL REGISTRO .IT – NON APRIRE– NON APRIRE" e la denominazione del mittente.

I concorrenti sono invitati a riportare all'esterno del plico (contenente le buste A, B, C) l'indirizzo PEC su cui desiderano ricevere le notifiche relative alla presente gara;

In caso di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o in caso di altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte, si procederà all'esclusione immediata del concorrente.

### **14. Avalimento**

Ai sensi dell'art. 89 del D.lgs. 50/2016 l'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all'articolo 45 del D.lgs. 50/2016, per un determinato appalto, può soddisfare la richiesta relativa al



possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c), necessari per partecipare ad una procedura di gara, e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80, nonché il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'articolo 84, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

Per quanto riguarda i criteri relativi all'indicazione dei titoli di studio e professionali di cui all'allegato XVII, parte II, lettera f), del D.lgs. 50/2016 o alle esperienze professionali pertinenti, gli operatori economici possono tuttavia avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste.

L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega una dichiarazione sottoscritta dalla stessa attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento.

L'operatore economico dimostra alla stazione appaltante che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80 comma 12 D.lgs. 50/2016, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente ed escute la garanzia.

Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione, in originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara. E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie.

L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

In relazione a ciascuna gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

## **15. Compartecipazione**

Alla gara non sarà ammessa la compartecipazione di imprese che si trovino fra loro nella condizione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

## **16. Offerte degli operatori economici**

Le offerte presentate avranno una validità di 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione.

I corrispettivi dovuti, sono quelli indicati nell'offerta economica e saranno determinati a proprio rischio dal fornitore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini ed alle proprie stime.

Nel caso in cui venga attivata una convenzione CONSIP, ai sensi dell'art. 26 della legge 23/12/1999 n. 488 e ss.mm.ii., che preveda prezzi CONSIP più bassi rispetto a quelli offerti dalla ditta che risulta provvisoriamente aggiudicataria, è obbligo di questa Amministrazione richiedere alla stessa di adeguare i prezzi offerti in gara a quelli CONSIP.

L'attività non comporta alcun rischio derivante da interferenze.

Nei prezzi suddetti sono compresi, pertanto, oltre alle spese generali ed il beneficio degli aggiudicatari, tutti gli oneri che gravano su di essi per l'assicurazione contro gli infortuni del personale che eseguirà le prestazioni e per il risarcimento degli eventuali danni cagionati dal proprio personale a IIT e a terzi, nonché ogni spesa di copia, di bollo e registrazione del contratto e le altre inerenti e conseguenti al contratto medesimo e quanto altro fissato dalla vigente normativa.

### **17. AVCPass e controllo dei requisiti**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 216 comma 13 del D.lgs. 50/2016, per il controllo dei requisiti generali e speciali, IIT utilizza la banca dati AVC Pass istituita presso l'ANAC.

Ciascun concorrente pertanto dovrà registrarsi al Sistema AVCPass secondo le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito: [www.anac.it](http://www.anac.it).

L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASSOE"; lo stesso dovrà essere inserito nella busta A contenente la documentazione amministrativa.

### **18. Modifiche al contratto**

Le modifiche al contratto potranno essere effettuate da IIT secondo quanto disposto dell'art. 106 del D.lgs. 50/2016.

### **19. Subappalto**

Non è ammesso il subappalto

### **20. Operazioni di gara**

Dopo la scadenza del termine previsto per la presentazione delle offerte verrà nominata, ai sensi e per gli effetti dell'art. 77 del D.lgs. 50/2016, apposita Commissione giudicatrice composta da Commissari il cui CV sarà pubblicato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 29 comma 1 del D.lgs. 50/2016, sul sito internet [www.urp.cnr.it](http://www.urp.cnr.it) nella sezione "Gare e Appalti".

In data **04/11/2017** alle ore **10.30** presso una sala di IIT in seduta pubblica, il RUP procederà:

- alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti,
- all'apertura dei plichi medesimi,
- alla verifica della presenza e dell'integrità delle buste "A", "B" e "C";
- all'apertura delle buste "A - Documenti", ed all'analisi della documentazione ivi contenuta;
- all'apertura delle buste "B" esclusivamente per la verifica della presenza dei documenti relativi all'offerta tecnica.

Alla prima seduta, nonché alle successive sedute aperte al pubblico potrà assistere un incaricato di ciascun concorrente.

L'accesso e la permanenza dei rappresentanti del concorrente nei locali ove si procederà alle operazioni di gara sono subordinati all'assoluto rispetto delle procedure di accesso e di sicurezza in vigore presso IIT ed all'esibizione dell'originale del documento di identificazione.

Le date delle sedute aperte al pubblico, **diverse da quella iniziale di apertura dei plichi**, saranno comunicate ai concorrenti mediante pubblicazione sul sito internet [www.urp.cnr.it](http://www.urp.cnr.it) sezione gare e appalti del giorno e dell'ora, almeno 3 (tre) giorni prima della seduta.

In apposite sedute riservate, successive alla prima seduta di cui al precedente comma 1, la Commissione procederà a verificare la regolarità dei documenti contenuti nella busta B, la

rispondenza delle caratteristiche/requisiti minime/i del servizio dichiarate/i nell'Offerta Tecnica con quelle/i previste/i nel Capitolato Tecnico e alla valutazione delle offerte tecniche pervenute.

**Terminata la fase di accertamento del possesso delle caratteristiche/requisiti minimi richiesti, e di valutazione delle offerte tecniche pervenute, la Commissione procederà all'attribuzione del punteggio tecnico.**

Terminato l'esame delle offerte tecniche, sarà fissata un'apposita riunione della Commissione **aperta al pubblico** per procedere alla lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche dei concorrenti ammessi nonché all'apertura delle buste "C" ed alla lettura dei prezzi offerti.

Nel caso di anomalia, o comunque qualora si intenda procedere ai sensi dell'art. 97 del D.lgs. 50/2016 per la valutazione di congruità delle offerte, la Commissione comunica al responsabile del procedimento i nominativi dei concorrenti le cui offerte sono risultate anomale o che hanno presentato un'offerta non ritenuta congrua; lo stesso responsabile del procedimento procederà, anche avvalendosi della stessa Commissione di gara, ad effettuare tutte le attività di verifica.

La Commissione, infine, in seduta aperta al pubblico dichiarerà eventualmente l'anomalia delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica sono risultate non congrue, procedendo alla formulazione della graduatoria provvisoria di merito.

Lo IIT procederà quindi alla verifica di tutti i requisiti degli operatori economici situati in posizione utile per l'aggiudicazione definitiva della BDNCP (AVCpass).

Qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalle predette verifiche, si procederà all'esclusione dalla gara del concorrente, all'incameramento della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'ANAC.

## **21. Modalità di stipula del contratto**

Ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs. 50/2016, il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata.

## **22. Modalità di fatturazione o pagamento**

Lo IIT provvederà, per il tramite dell'Ufficio competente, al pagamento del corrispettivo contrattuale dietro presentazione di regolare fattura trimestrale posticipata, entro 30 (trenta) giorni dalla data del positivo esito della verifica di conformità del servizio.

Il pagamento è comunque subordinato al corretto espletamento delle procedure amministrative e contabili proprie della Stazione Appaltante e all'esito positivo di tutti i controlli previsti dalla Legge.

Il pagamento verrà effettuato esclusivamente dietro presentazione di fattura elettronica, secondo le specifiche tecniche di cui agli allegati A, B, C del D.M. 55/2013, mediante bonifico bancario, nei termini di legge decorrenti dal ricevimento della stessa, dietro verifica della regolarità contributiva.

Si specifica che ogni fattura dovrà obbligatoriamente riportare i seguenti dati:

- il riferimento al contratto (n° di protocollo e data);
- il CIG 7215751219 CUP B53D13000720007;
- il CUU (Codice Univoco Ufficio): WD4UO9;
- IIT C.F.: 80054330586; P. IVA: 0211831106;
- l'oggetto della fornitura;
- il periodo di riferimento del servizio svolto;
- il "Commodity code" (in caso di operatori economici stranieri).

Non sarà in alcun caso possibile effettuare anticipi o pagamenti in contanti.

Il pagamento del compenso fatturato avverrà, salvo diversa forma scritta, mediante bonifico presso la banca ed il conto corrente che saranno indicati dall'aggiudicatario nella fattura.

Con il prezzo offerto, l'aggiudicatario s'intende compensato di tutti gli oneri impostigli con le presenti norme e per tutto quanto occorre per fornire la prestazione compiuta in ogni sua parte.

L'aggiudicatario s'impegna a notificare tempestivamente eventuali variazioni che si verificassero nelle modalità di pagamento e dichiara che, in difetto di tale notificazione, esonera l'Amministrazione da ogni responsabilità per i pagamenti eseguiti.

In caso di contestazione della prestazione, i tempi di liquidazione restano sospesi e nulla la ditta aggiudicataria potrà pretendere per ritardato pagamento.

In ottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., è fatto obbligo all'aggiudicatario sin da ora, di comunicare all'IIT gli estremi di un conto corrente bancario o postale dedicato, anche in via non esclusiva, alla predetta commessa pubblica, nonché le generalità ed il codice fiscale dei soggetti autorizzati ad operare sullo stesso.

### **23. Altri oneri e obblighi dell'aggiudicatari**

Oltre a quanto stabilito in precedenza sono a totale carico dell'Aggiudicatario, senza dar luogo ad alcun compenso aggiuntivo a nessun titolo, i seguenti oneri ed obblighi:

- tutte le spese sostenute per la partecipazione alla gara;
- tutte le spese di bollo inerenti agli atti occorrenti per la fornitura del Servizio dal giorno della notifica della aggiudicazione della stessa e per tutta la sua durata;
- la ripetizione di quei servizi oggetto del contratto che a giudizio del Committente non risultassero eseguiti a regola d'arte;
- l'obbligo di segnalare per iscritto immediatamente al Committente ogni circostanza o difficoltà relativa alla realizzazione di quanto previsto;
- l'obbligo di riservatezza, anche per il tempo successivo allo scadere del contratto, per tutte le informazioni, i concetti, le idee, i procedimenti, i metodi e/o i dati tecnici di cui il personale utilizzato dall'aggiudicatario verrà a conoscenza nello svolgimento del servizio che devono essere considerati riservati e coperti da segreto. In tal senso l'aggiudicatario si obbliga ad adottare con i propri dipendenti e consulenti tutte le cautele necessarie a tutelare la riservatezza di tali informazioni e/o documentazione. In particolare i dati personali dovranno essere trattati nel rispetto delle modalità indicate agli artt. 11,18 e 22 del D. Lgs. N. 196/2003.

L'aggiudicatario, inoltre, si obbliga a consentire gli opportuni controlli ed ispezioni sulle attività

L'aggiudicatario si assume in proprio ogni responsabilità in caso di infortunio o danni a persone e cose che dovessero verificarsi in dipendenza all'appalto, qualunque sia la natura o la causa.

L'aggiudicatario deve uniformarsi rigorosamente alla normativa vigente in materia di lavoro, di infortuni sul lavoro, di igiene e previdenza sociale, al codice di comportamento di IIT ed è tenuto all'osservanza di tutti gli obblighi previsti dai contratti collettivi di categoria, nazionali e regionali.

L'aggiudicatario è tenuto ad assicurare la tutela dei dati personali secondo il Codice Privacy e garantisce che il trattamento dei eventuali dati personali di IIT sia effettuato per i soli fini legati alla gestione del presente contratto. L'aggiudicatario assicura altresì che siano adottate le misure di sicurezza prescritte nel Codice Privacy per il trattamento dei dati personali. E' fatto divieto allo stesso di effettuare, esporre o diffondere riproduzioni fotografiche e di qualsiasi altro genere e così pure di divulgare, con qualsiasi mezzo, notizie e dati di cui sia venuto a conoscenza per effetto dei rapporti intercorsi con l'Amministrazione.

Gli operatori economici hanno l'obbligo di comunicare allo IIT, tramite PEC (protocollo.iit@pec.cnr.it), ogni variazione della propria ragione sociale, o trasformazione della

medesima, nonché ogni mutamento inerente l'Amministrazione e/o rappresentanza della stessa, fermo restando la facoltà dell'Amministrazione di risolvere in tale ipotesi il contratto.

#### **24. Tempi di esecuzione del servizio**

Al fine di garantire l'ottimale fruibilità del servizio, l'aggiudicatario si impegna a realizzare il servizio richiesto da IIT nel rispetto dei termini previsti dal contratto.

L'operatore economico deve impegnarsi in ogni caso a prestare la massima collaborazione per l'espletamento del servizio in oggetto, tenendo conto anche di casi di particolare complessità ed urgenza legati all'espletamento dell'attività istituzionale dell'Ente.

#### **25. Servizio irregolare**

Nel caso di servizio non rispondente alle caratteristiche tecniche richieste dal presente capitolato (c.d. fornitura "irregolare"), l'IIT si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di:

- a) rifiutare il servizio non conforme a quanto previsto nel capitolato tecnico e a richiedere la tempestiva ripetizione dello stesso, senza nulla riconoscere all'aggiudicatario per il servizio prestato;
- b) rifiutare il servizio non conforme a quanto previsto nel presente capitolato, incaricare dell'esecuzione del servizio l'operatore economico che segue nella graduatoria (o in mancanza altro operatore economico), con addebito all'aggiudicatario inadempiente del danno emergente e senza nulla riconoscere al primo affidatario del servizio;
- c) richiedere il risarcimento del danno all'affidatario del servizio in caso di inutilità della prestazione, laddove non vi siano i termini per richiedere la ripetizione del servizio, anche mediante l'escussione della cauzione definitiva.

#### **26. Risoluzione del contratto**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 108 del d.lgs. 50/2016, lo IIT, fatto salvo quanto previsto ai commi 1, 2 e 4, dell'articolo 107 del d.lgs. 50/2016, può risolvere il contratto durante il periodo di sua efficacia, se una o più delle seguenti condizioni sono soddisfatte:

- a) il contratto ha subito una modifica sostanziale che avrebbe richiesto una nuova procedura di appalto ai sensi dell'articolo 106 del d.lgs. 50/2016;
- b) con riferimento alle modificazioni di cui all'articolo 106, comma 1, lettere b) e c) sono state superate le soglie di cui al comma 7 del predetto articolo; con riferimento alle modificazioni di cui all'articolo 106, comma 1, lettera e) del predetto articolo, sono state superate eventuali soglie stabilite dalle amministrazioni aggiudicatrici o dagli enti aggiudicatori; con riferimento alle modificazioni di cui all'articolo 106, comma 2, sono state superate le soglie di cui al medesimo comma 2, lettere a) e b);
- c) l'aggiudicatario si è trovato, al momento dell'aggiudicazione dell'appalto in una delle situazioni di cui all'articolo 80, comma 1, per quanto riguarda i settori ordinari ovvero di cui all'articolo 170, comma 3, per quanto riguarda le concessioni e avrebbe dovuto pertanto essere escluso dalla procedura di appalto o di aggiudicazione della concessione, ovvero ancora per quanto riguarda i settori speciali avrebbe dovuto essere escluso a norma dell'articolo 136, comma 1, secondo e terzo periodo;
- d) l'appalto non avrebbe dovuto essere aggiudicato in considerazione di una grave violazione degli obblighi derivanti dai trattati, come riconosciuto dalla Corte di giustizia dell'Unione europea in un procedimento ai sensi dell'articolo 258 TFUE, o di una sentenza passata in giudicato per violazione del presente codice.
- e) rifiuto ingiustificato per almeno 3 (tre) volte anche non consecutive, delle richieste di IIT; si evidenzia che, a titolo esemplificativo, può ritenersi "giustificato" quel rifiuto derivante da obiettive e ragionevoli difficoltà tecniche nell'eseguire la prestazione richiesta, come la richiesta di fornitura di un numero di più prodotti in numero molto elevato in un brevissimo lasso di tempo;

Lo IIT, ai sensi e per gli effetti dell'art. 108 comma 2 del D.lgs. 50/2016, risolverà il contratto di durante il periodo di efficacia dello stesso qualora:

- a) nei confronti dell'appaltatore sia intervenuta la decadenza dell'attestazione di qualificazione

- per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci;
- b) nei confronti dell'appaltatore sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'articolo 80 del D.lgs. 50/2016.

La risoluzione del contratto legittima la risoluzione delle singole lettere d'ordine a partire dalla data in cui si verifica la risoluzione del contratto. In tal caso il Fornitore si impegna comunque a porre in essere ogni attività necessaria per assicurare la continuità del servizio in favore dello IIT.

In tutti i casi, previsti nel contratto, di risoluzione del contratto o di risarcimento del danno, lo IIT per quanto di rispettiva competenza, avrà diritto di escutere la cauzione prestata rispettivamente per l'intero importo della stessa o per la parte percentualmente proporzionale all'importo della/e lettere d'ordine risolte/e.

In ogni caso, resta fermo il diritto dello IIT al risarcimento dell'ulteriore danno.

In caso di risoluzione l'aggiudicatario ha diritto al solo pagamento da parte di IIT delle prestazioni eseguite relative alle singole lettere d'ordine, purché eseguite correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni previste nel contratto e nel Capitolato tecnico.

In caso di risoluzione del contratto sarà facoltà dello IIT di procedere allo scorrimento automatico della graduatoria approvata con determinazione di aggiudicazione definitiva, oppure di indire una nuova procedura di gara.

Ai sensi dell'articolo 1455 Codice Civile, lo IIT si riserva la facoltà di risolvere unilateralmente il presente contratto nei seguenti casi di grave inadempimenti:

- a) per sopravvenuti motivi di pubblico interesse;
- b) in caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nell' esecuzione degli obblighi e
- c) condizioni contrattuali;
- d) in caso di cessione dell'attività, oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'Aggiudicatario;
- e) per violazione degli obblighi di riservatezza;
- f) nel caso in cui la prestazione non sia stata eseguita nei termini prescritti, ovvero in caso di esito negativo dei controlli delle verifiche in corso di esecuzione, dai quali emerga un grave e reiterato inadempimento;
- g) qualora la Società perda i requisiti di carattere generale richiesti per l'affidamento del servizio previsti dall'articolo 80 del D. Lgs. n. 50 del 2016;
- h) per mancata osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 13/08/2010, n. 136;
- i) per violazione degli obblighi di comportamento ai sensi dell'articolo 2, comma 3, del D.P.R.62/2013;
- j) nel caso in cui il contratto risulti concluso in violazione dell'articolo 53, comma 16 ter del D. Lgs. n. 165 del 2001.

Ove lo IIT ravvisi la sussistenza di una delle cause sopra descritte, provvederà a contestarle per iscritto all'impresa, tramite PEC fissando un termine non inferiore a 10 (dieci) giorni per le eventuali controdeduzioni. Decorso tale termine l'Amministrazione adotterà le determinazioni ritenute più opportune, dandone notizia motivata alla Società.

La risoluzione del contratto viene disposta con atto del Direttore.

Con la risoluzione del contratto sorge il diritto dello IIT di affidare a terzi la fornitura o la parte rimanente di questa, in danno della Società inadempiente. Allo stesso, pertanto, saranno addebitate le spese sostenute in più dallo IIT rispetto a quelle previste dal contratto risolto.

La risoluzione del contratto non esime la Società dalla responsabilità civile e penale in cui la stessa può incorrere per i fatti che hanno motivato la risoluzione.



## **27. Responsabilità di IIT**

Lo IIT è esonerato da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale dei fornitori durante l'esecuzione del servizio, convenendosi al riguardo che qualsiasi eventuale onere è compreso nel corrispettivo del servizio.

Lo IIT è altresì esonerato da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che dovessero accadere a terzi nell'esecuzione della fornitura.

Sono inoltre a carico del fornitore i rischi di perdita e danni ai prodotti oggetto della fornitura, durante il trasporto, e sino alla consegna all'ufficio competente.

## **28. Responsabile designato dal singolo contraente**

L'aggiudicatario dovrà indicare la persona fisica designata come Responsabile del servizio, che si renderà disponibile in qualità di referente nei confronti dell'Amministrazione per tutto quanto attiene allo svolgimento del servizio oggetto del presente appalto.

In caso di temporanea assenza, per motivi eccezionali, del personale designato, l'operatore economico dovrà comunicare preventivamente allo IIT, tramite pec il nominativo della persona delegata a sostituirlo, onde scongiurare disservizi.

## **29. Trattamento dei dati personali**

Si dà atto che si osserveranno in materia le norme relative alla "Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali" di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

I dati personali richiesti dal presente bando sono necessari e utilizzati esclusivamente ai fini del procedimento di gara e della eventuale successiva stipula del contratto.

## **30. Foro competente**

Le eventuali controversie che dovessero insorgere nell'esecuzione o nell'interpretazione del contratto fra l'Amministrazione appaltante e l'aggiudicatario, saranno deferite alla competenza esclusiva del Foro di Pisa.

## **31. Responsabile Unico del Procedimento**

Si dà atto, che il responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Domenico Laforenza.

## **32. Direttore dell'esecuzione del contratto IIT**

Si dà atto, che il Direttore dell'Esecuzione del Contratto, individuato ai sensi dell'art. 101 del D.lgs. 50/2016 è la Dott.ssa Adriana Lazzaroni.

## **33. Richiesta di chiarimenti**

L'eventuale richiesta di chiarimenti relativa alla procedura di gara dovrà essere formulata per iscritto ed in lingua italiana ed essere sottoscritta dal Rappresentante Legale o da un suo Procuratore e corredata dalla fotocopia di un valido documento di identità del sottoscrittore;

In caso di sottoscrizione da parte di un Procuratore, i relativi poteri devono risultare da atto di procura allegato.

La richiesta di chiarimenti dovrà pervenire allo IIT esclusivamente via PEC all'indirizzo protocollo.iit@pec.cnr.it sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o da soggetto appositamente delegato. **Alle richieste di chiarimenti inviate in modalità diversa non verrà fornita alcuna risposta.**

**Le richieste di chiarimenti dovranno pervenire allo IIT entro e non oltre le ore 15:00 del 15/10/2017; le richieste di qualsiasi genere pervenute ad IIT oltre il suindicato termine di**



**scadenza, non saranno prese in considerazione e/o ritenute valide ai fini della presente procedura;**

Le risposte ai chiarimenti verranno pubblicate sul sito [www.urp.cnr.it](http://www.urp.cnr.it) nella sezione "gare e appalti".

In nessun caso verrà risposto singolarmente al singolo operatore economico.

#### **34. Rinvio**

Per tutto quanto non previsto specificamente dal presente Disciplinare di gara si fa espressamente rinvio a quanto previsto nel Capitolato Tecnico, agli allegati tutti della procedura di gara e alla vigente normativa, comunitaria e nazionale, in quanto compatibile.