



DETERMINA A CONTRARRE

OGGETTO: Fornitura di n. 1 Computer Desktop HP ProDesk 400 G4 con estensione della garanzia a 3 anni

Il Direttore

VISTO il Decreto Legislativo n. 127 del 4 giugno 2003, recante “Riordino del Consiglio Nazionale delle Ricerche”.

VISTO il Decreto Legislativo n. 213 del 31 dicembre 2009, recante “Riordino degli Enti di Ricerca in attuazione della Legge n. 165 del 27 settembre 2007.

VISTO lo Statuto del Consiglio Nazionale delle Ricerche, emanato con provvedimento del Presidente n. 24, prot. AMMCNT-CNR n. 0023646 del 7 aprile 2015, di cui è stato dato l’avviso di pubblicazione sul sito del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca in data 29 aprile 2015, entrato in vigore in data 1° maggio 2015.

VISTI il Regolamento di organizzazione e funzionamento del Consiglio Nazionale delle Ricerche emanato con Provvedimento n. 043 Prot. AMMCNT-CNR N. 0036411 del 26 maggio 2015 nonché il Regolamento di amministrazione, contabilità e finanza del Consiglio Nazionale delle Ricerche emanato con decreto del 4 maggio 2005, prot. n. 25034, ed in particolare la Parte II - Titolo I che disciplina l’attività contrattuale, all’art. 59 intitolato “Decisione di contrattare”.

VISTO il Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 recante “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.

VISTO la Delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 dell’ANAC relativa alle Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”

VISTO che sono stati aboliti gli articoli dal 271 al 338 del Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207, che riguardano le acquisizioni di forniture e servizi e le acquisizioni in economia.

VISTA la L. 241/1990 che stabilisce che: "L'attività amministrativa persegue i fini determinati dalla legge ed è retta da criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità e di trasparenza”.

VISTA la Legge n. 244 del 24 dicembre 2007 recante “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato”.

VISTO il D.L. n. 52 del 7 maggio 2012, trasformato in Legge n. 94 del 6 luglio 2012 recante “Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica e la successiva Legge 135 del 7 agosto 2012 “Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica”.

VISTA la legge 136 art. 3 del 13/8/10 e il D.L. n. 187/2010 convertito nella legge n. 217 del 17.12.2010, che introducono l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi alle commesse pubbliche, nonché la Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (già AVCP).

VISTA la "Legge di stabilità 2016", Legge 208/2015 pubblicata sulla GU Serie Generale n° 302 del 30.12.2015 - SO n° 70.

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTA la Circolare CNR 26/2016 avente per oggetto: novità legislative introdotte dalla L. 28.12.2015, n. 208 (Legge di stabilità 2016)–integrazioni e modifiche alla circolare n. 15/2016;

VISTA la richiesta di acquisto con la relativa necessità della spesa allegata alla presente;

D E T E R M I N A

DI NOMINARE, quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il Dott. Domenico Laforenza, il quale possiede le competenze necessarie a svolgere tale ruolo.

DI PRIVILEGIARE una procedura di affidamento che persegua gli obiettivi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza dell'azione amministrativa e di semplificazione del procedimento amministrativo.

DI AVER VERIFICATO l'inesistenza di apposita convenzione Consip; in subordine l'esistenza in MePA del Metaprodotto e di procedere all'affidamento utilizzando l'affidamento diretto mediante ODA su MEPA alla ditta ADPartners S.r.l., che a seguito di indagine di mercato effettuata tramite richiesta via e-mail di 6 preventivi, è risultata la miglior offerente;

CHE il valore presunto dell'appalto è quantificato in € 800,00 oltre IVA;

CHE gli oneri per la prevenzione di rischi da interferenza sono pari a € 0,00 (oltre IVA), non soggetti a ribasso;

CHE il contratto conseguente al presente provvedimento non sarà soggetto al termine dilatorio, ai sensi dall'articolo 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016;

DI STABILIRE le sottototate clausole essenziali del contratto:

- Termine di consegna: 15 gg lavorativi;
- Luogo di consegna: Pisa
- Modalità di pagamento: bonifico bancario;

DI TRASMETTERE copia della presente agli uffici competenti per i successivi adempimenti.

Istituto di Informatica e Telematica
Il Direttore
Dott. Domenico Laforenza
(FIRMA DIGITALE)



MODULO RICHIESTA DI ACQUISIZIONE BENE/SERVIZIO

Al direttore dell'Istituto di Informatica e Telematica

il sottoscritto **Bruno Raffaele**

affidente a

matricola **9553**

con qualifica **III livello - Ricercatore**

operante nell'attività

nell'ambito del progetto

VISTI i regolamenti del CNR attualmente vigenti e in base alle relative norme di legge;

VISTA la formulazione del Piano di Gestione 2017 in cui è stato descritto il progetto le entrate e i relativi costi;

VISTA la necessità procedere all'acquisto dei seguenti beni, servizi e/o lavori.

DICHIARA

- di dover procedere all'acquisizione dei seguenti beni, servizi e/o lavori:

HP ProDesk 400 G4 Microtower Desktop + estensione garanzia

Oggetto

**HP ProDesk 400 G4 Microtower Desktop:
Windows 10 Pro 64
Intel Core i7-7700
16 GB di SDRAM DDR4-2400 (2 x 8 GB)
SATA 3,5" da 1 TB (7200 rpm)**

caratteristiche tecniche
del bene/servizio

destinatario/ufficio

Simone Bolettieri



*motivazioni dell'acquisto
(specificare obiettivi,
risultati attesi e benefici)*

A seguito dell'assunzione di un nuovo Assegnista di Ricerca per svolgere attività di ricerca nell'ambito del progetto SIGS è sorta la necessità di allestire una nuova postazione di lavoro e di acquisire quindi un computer desktop. In considerazione dei requisiti delle attività di sviluppo software da eseguire è stato selezionato il seguente computer di marca pre-assemblato: HP ProDesk 400 G4 Microtower Desktop. Considerata la necessità di procedere con l'attività di ricerca si richiede di procedere con l'affidamento diretto al fornitore ADPartners Srl che, a seguito di un'indagine di mercato effettuata tramite la richiesta di preventivo a sei fornitori, è risultata la miglior offerente per il dispositivo di cui sopra.

Data **22/09/2017**

- di avere effettuato una preliminare e approfondita indagine di mercato e di volere imputare la spesa come segue:

CDR **044.000.004 - Reti Internet**

Progetto **DIT.AD003.031 - Ubiquitous Internet - EINS**

GAE **P0000083 - Progetto europeo EINS (European InterNet Science)**

Anno **2013**

(residuo)

(competenza)

Piano dei conti **22014 - Postazioni di lavoro**

Imponibile **778.54** € IVA **22** % Importo **949.82** €

Il Responsabile

L'Amministrazione