

**Decisione a contrattare:** Servizio di *CENA PER CONVEGNO PROGETTO B2B*

#### IL DIRETTORE

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 127 del 4 giugno 2003, recante “Riordino del Consiglio Nazionale delle Ricerche”;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 213 del 31 dicembre 2009, recante “Riordino degli Enti di Ricerca in attuazione della Legge n. 165 del 27 settembre 2007”;

**VISTO** lo Statuto del Consiglio Nazionale delle Ricerche, emanato con provvedimento del Presidente n. 24, prot. AMMCNT-CNR n. 0023646 del 7 aprile 2015, di cui è stato dato l’avviso di pubblicazione sul sito del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca in data 29 aprile 2015, entrato in vigore in data 1° maggio 2015;

**VISTI** il Regolamento di organizzazione e funzionamento del Consiglio Nazionale delle Ricerche emanato con Provvedimento n. 043 Prot. AMMCNT-CNR N. 0036411 del 26 maggio 2015 nonché il Regolamento di amministrazione, contabilità e finanza del Consiglio Nazionale delle Ricerche emanato con decreto del 4 maggio 2005, prot. n. 25034, ed in particolare la Parte II - Titolo I che disciplina l’attività contrattuale, all’art. 59 intitolato “Decisione di contrattare”;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 recante “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

**DATO ATTO** che sono stati aboliti gli articoli dal 271 al 338 del Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207, che riguardano le acquisizioni di forniture e servizi e le acquisizioni in economia;

**VISTA** la L. 241/1990 che stabilisce che: “L’attività amministrativa persegue i fini determinati dalla legge ed è retta da criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità e di trasparenza”;

**VISTA** la Legge n. 244 del 24 dicembre 2007 recante “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato”;

**VISTO** il D.L. n. 52 del 7 maggio 2012, trasformato in Legge n. 94 del 6 luglio 2012 recante “Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica e la successiva Legge 135 del 7 agosto 2012 “Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica”;

**VISTA** la legge 136 art. 3 del 13/8/10 e il D.L. n. 187/2010 convertito nella legge n. 217 del 17.12.2010, che introducono l’obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi alle commesse pubbliche, nonché la Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (già AVCP);

**VISTA** la “Legge di stabilità 2016”, Legge 208/2015 pubblicata sulla GU Serie Generale n° 302 del 30.12.2015 - SO n° 70;

**VISTA** la richiesta predisposta da **SILVIA SCAGLIONE** in data **18/5/18**, autorizzata dal responsabile dei fondi **SILVIA SCAGLIONE** allegata al presente atto a cui si rimanda per le motivazioni della spesa e le relative indicazioni;

**CONSIDERATA** la copertura finanziaria della suddetta spesa, prevista nell’elenco del Piano di Gestione;

*I certificati delle firme digitali apposte, autenticati dal Direttore IEIT, sono pubblicati sul sito [http://www.ieit.cnr.it/firma\\_digitale\\_IEIT.php](http://www.ieit.cnr.it/firma_digitale_IEIT.php)*



**RITENUTO** quindi che vi siano i presupposti normativi per acquisire il bene/servizio in oggetto mediante le procedure di cui all'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, nel rispetto nei principi enunciati all'art. 30 del D.Lgs. 50/2016;

**VALUTATA** la necessità di provvedere all'acquisizione come indicato in oggetto;

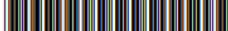
#### D E T E R M I N A

- di nominare, quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP), in base all'art. 31 del D.lgs 50/2016 il sottocitato funzionario, il quale pur possedendo le competenze necessarie a seguire lo svolgimento del procedimento amministrativo, sarà coadiuvato dal richiedente nella definizione dei criteri di valutazione e scelta dell'operatore economico;
- di privilegiare una procedura di affidamento che persegua gli obiettivi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza dell'azione amministrativa e di semplificazione del procedimento amministrativo;
- di valutare l'esistenza di apposita convenzione Consip;
- di verificare l'esistenza in MePA del metaprodotto e, in caso positivo, di procedere all'acquisto nello stesso MePA utilizzando Ordine diretto di Acquisto (OdA) o Richiesta di Offerta (RdO);
- di affidare la fornitura del servizio in oggetto con il criterio economicamente più vantaggioso;
- di procedere, in caso di esito negativo della predetta verifica, ad un confronto concorrenziale sulla base di preventivi acquisiti informalmente fuori MePA in conformità di quanto previsto dagli artt. 30 e 36 del D.Lgs n. 50 /2016;
- in caso di importi pari o inferiori a € 1.000, ad esclusione di acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, in base alla Legge 208 del 28/12/2015, di procedere mediante affidamento diretto, fuori dal Mercato Elettronico;
- di dare atto che la spesa complessiva presunta pari ad € 500,00 (IVA esclusa) è contenuta nei limiti dell'impegno in premessa specificato;
- di dare atto che la suddetta spesa è da considerarsi comprensiva di eventuali spese accessorie per trasporto, oneri doganali o qualunque altra tipologia correlata all'acquisto;
- di stabilire inoltre che le clausole essenziali del contratto saranno:
  - consegna: entro 30 giorni;
  - luogo di svolgimento: GENOVA;
  - modalità di pagamento: bonifico bancario a 30 giorni dalla verifica di regolare esecuzione;
  - cauzione e penali;
- di impegnare la spesa sulla voce di bilancio 13038 GAE PB2B--S

**IL DIRETTORE CNR IEIIT**  
**Riccardo Tascone**

**RUP designato:** Sharon Scagnetti

Allegato: Richiesta di acquisto di SILVIA SCAGLIONE del 18/5/18

IEIIT - CNR - IEIIT	
CF: AMMINISTRAZE Torino 2017	
N. 0000889	22/05/2018
	

*I certificati delle firme digitali apposte, autenticati dal Direttore IEIIT, sono pubblicati sul sito [http://www.ieiit.cnr.it/firma\\_digitale\\_IEIIT.php](http://www.ieiit.cnr.it/firma_digitale_IEIIT.php)*



**RICHIESTA AUTORIZZAZIONE ALLA SPESA**

<b>RICHIEDENTE</b>	Cognome: <b>Scaglione</b>	Nome: <b>Silvia</b>
--------------------	---------------------------	---------------------

<b>ACRONIMO PROGETTO</b>	<b>B2B</b>	Voce di Spesa
--------------------------	------------	---------------

<b>RESPONSABILE DEI FONDI</b>	Cognome: <b>Scaglione</b>	Nome: <b>Silvia</b>
-------------------------------	---------------------------	---------------------

<b>INDIRIZZO CONSEGNA</b>	<b>Genova, via de Marini 6</b>
---------------------------	--------------------------------

*(indicare la sede di consegna della merce)*

Pos.	Quantità	Descrizione	Prezzo Unit. Presunto	Importo Presunto
1	20	cena sociale durante il kickoff meeting del progetto FET B2B (martedì 3 luglio), in un ristorante con cucina tipica genovese, nel centro storico di Genova. Il numero presunto di ospiti è di 20 persone. La cena dovrà prevedere un menù fisso, composto da almeno 2 portate ed essere comprensivo di bevande e caffè	€ 25,00	€ 500,00
2		Il ristorante dovrà emettere una fattura elettronica a IEIT a completamento del servizio. Non è possibile procedere al versamento di un acconto, né al versamento anticipato		€ -
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

*(se necessario inserire nuove righe intermedie occupando anche la pagina 2)*

NOTA: gli acquisti sotto i 1.000€ attraverso il mercato ordinario NON sono previsti per l'acquisto di software e hardware informatico

Importo	€	500,00
IVA 10 %	€	50,00
<b>Totale</b>	€	<b>550,00</b>

Il richiedente dichiara che la spesa risulta necessaria per i seguenti motivi:

*(se necessario aumentare l'altezza della riga)*

CNR IEIT, come coordinatore del progetto B2B (grant agreement 801159) organizzerà il kickoff del progetto nei giorni 3 e 4 luglio 2018. Si ritiene necessario organizzare e offrire anche la cena del 3 luglio ai partecipanti del meeting.

*I certificati delle firme digitali apposte, autenticati dal Direttore IEIT, sono pubblicati sul sito: [http://www.ieiit.cnr.it/firma\\_digitale\\_IEIT.php](http://www.ieiit.cnr.it/firma_digitale_IEIT.php)*

Il Richiedente

Il Responsabile dei Fondi

Data 18/05/18

Firmato digitalmente da  
Silvia Scaglione  
Data: 2018.05.18  
11:55:56 +02'00'