

CURRUCULUM VITAE

NOMINATIVO: Massimiliano Cerrone

Profilo professionale e livello: C.T.E.R. IV

Sezione di Appartenenza: INGV - Amministrazione Centrale

Sede di Servizio: Roma via di Vigna Murata, 605

Titoli di studio

Master Universitario di II livello in management dell'università e della ricerca conseguito in data nel 2012 presso la SUM del Politecnico di Milano;

Corso per idoneità a responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ai sensi del D.Lgs. 626/94 e D.Lgs 81/08 e s.mi. presso l'Istituto Informa - Università degli Studi Roma Tre;

Corso di formazione e aggiornamento professionale per energy managers, conseguito presso l'ENEA nel 2016;

Diploma di maturità Tecnica di perito industriale Elettronico conseguito nel 1984, conseguito presso l'ITIS A. Volta di Roma;

Attività

Dal 1989 al 2000 partecipa alla turnazione della Sismica come tecnico turnista;

Dal 1990 al 2000 partecipa al progetto di ricerche in Antartide ed è nominato dal 1993 al 2000 responsabile delle Unità Operative Ionosfera e Riometria, partecipando a 7 spedizioni in Antartide;

Nel 2000 a seguito della costituzione dell'INGV viene richiesto dall'Amministrazione Centrale per il conferimento dell'incarico di Coordinatore dei Servizi Tecnici e si occupa degli start - up tecnico/logistici delle sedi di Pisa, Bologna, l'Aquila e Grottaminarda (AV);

Nel 2008 è nominato Responsabile dei Servizi Tecnici e Generali occupandosi tra l'altro della gestione e ottimizzazione delle utenze di tutte le sedi dell'INGV, avviando il primo sistema di fatturazione aggregata attraverso la creazione di centri di costo;

Dal 2008 al 2012 ricopre l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dell'Ente;

Dal 2009 al 2011 ricopre l'incarico come componente del Tavolo di Coordinamento del Project Financig della sede di Roma;



Dal 2010 avvia le prime attività di riduzione dei consumi energetici della sede di Roma attraverso l'installazione di un impianto solare termico per la produzione di acqua calda sanitaria e l'ottimizzazione dei sistemi illuminotecnici;

Nel 2014 a seguito del nuovo funzionigramma dell'INGV, viene nominato responsabile del Centro Servizi Gestione Patrimonio, coordinando le attività dei settori di Facility Management e Acquisti e dei Servizi Tecnici, Servizi Generali e Autoparco;

Nel 2017 è nominato responsabile del Settore Patrimonio e Infrastrutture;

Nel 2017 coordina le attività a supporto della Direzione Generale per l'unificazione dell'Autoparco dell'INGV attraverso dei sistemi di gestione informatizzati (telepass - carte carburanti) e geolocalizzazione dei mezzi, ai fini della ottimizzazione della spesa;

Dal 2017 è responsabile della predisposizione e presentazione del piano triennale opere pubbliche dell'Ente;

Nel 2018 è nominato RUP e componente del Tavolo di Coordinamento per il Project Financig - concessione della sede di Roma;

Nel 2018, predispone il primo piano dei fabbisogni dell'autoparco INGV e successivamente è nominato RUP per la procedura di gara europea per l'acquisizione di automezzi in noleggio a lungo termine e servizi connessi;

Nel corso della carriera ha partecipato a numerosi corsi di formazione e aggiornamento in materia di sicurezza e gestione delle procedure amministrative.

E' punto ordinante per le convenzioni Consip per le forniture di energia, fonia mobile e fissa.

È iscritto all'ANAC, come RUP per l'acquisizione dei Smart CIG, per importi fino a 40.000,00 euro e CIG Simog oltre i 40.000,00 ai fini delle forniture di beni servizi e lavori.

È abilitato sulla piattaforma MIT per l'acquisizione dei CUP per l'avvio di procedure per l'acquisizione di lavori e per la presentazione dei piani triennali opere pubbliche.

E' abilitato sulla piattaforma dell'Agenzia del Demanio per la redazione annuale dello stato locativo degli immobili dell'INGV.

E' consegnatario dei beni immobili dell'INGV e attraverso delega del legale rappresentante provvede agli adempimenti di legge del patrimonio edilizio dell'Ente.

Nel 2019 a seguito del nuovo funzionigramma dell'INGV viene nominato responsabile del Centro Servizi Patrimonio e Infrastrutture coordinando le attività dei Settori di Facility Management e di Supporto e Logistica dell'Ente.

Partecipazione e supporto alle attività istituzionali dell'INGV

Predispone sulla base delle indicazioni dei Direttori delle Sezioni il piano dei fabbisogni delle attività relative alle manutenzioni, lavori e sicurezza dell'INGV, fornendo il supporto alla Direzione della Ragioneria e Bilancio ai fini della redazione della previsione di bilancio;

Provvede a fornire il supporto per la programmazione tecnico - logistica alle sezioni romane e su richiesta alle altre sezioni dell'Ente;



Provvede a fornire il supporto tecnico, logistico e normativo nella gestione delle reti geofisiche dell'Ente con particolare riferimento a quella dell' Osservatorio Nazionale Terremoti.

Provvede alla redazione del registro inventario dei beni immobili dell'Ente (Proprietà ,locazione passiva e comodato d'uso);

Coordina le attività relative all'ottimizzazione dei costi dei servizi di fornitura energia e generali verificando periodicamente gli andamenti della spesa;

In fede
Massimiliano CERRONE



