

Presidenza di Area

PROCEDURA APERTA PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMPIANTI TECNOLOGICI ED ELETTRICI DELL'AREA DELLA RICERCA DI BOLOGNA DEL CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE**CIG 7846285F33****CHIARIMENTO N° 1 – MODALITA' INVIO OFFERTA TECNICA**

Con la presente per riscontrare che un operatore economico ci ha segnalato l'impossibilità di presentare l'offerta tecnica secondo le modalità indicate nel disciplinare di gara, a causa del superamento della dimensione massima consentita per l'invio di file dalla propria casella PEC.

Per ovviare a questa difficoltà di carattere puramente tecnico, si precisa che – in alternativa alle modalità di invio delle offerte tecniche esposte al par. 15, lettera B, del disciplinare di gara – gli operatori economici possono inviare la propria offerta tecnica attenendosi alle seguenti indicazioni:

1. Inviare mediante piattaforma **il file in formato XLS relativo all'offerta tecnica**, tassativamente denominato "OFFTEC – Offerta tecnica", sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico e marcato temporalmente. Il file dovrà essere inviato via PEC all'indirizzo cnrbo@pec.gpa-e-procurement.com, utilizzando l'indirizzo di posta elettronica certificata registrato sulla piattaforma GPA. La comunicazione dovrà tassativamente riportare nell'oggetto la dicitura "CNRBOPA###0001 – Busta telematica B - Offerta tecnica";
2. Far pervenire con qualunque mezzo ritenuto idoneo presso la sede dell'Amministrazione, sita in Bologna (BO), 40129, via P. Gobetti 101, un plico sigillato contenente su apposito supporto informatico **il file PDF dell'offerta tecnica**, tassativamente denominato "OFFTEC – Relazione tecnica", sottoscritto digitalmente e marcato temporalmente. Il plico esterno dovrà riportare i dati dell'operatore economico e la dicitura "CNRBOPA###0001 – OFFERTA TECNICA – NON APRIRE".

Qualunque sia la modalità prescelta dagli operatori economici, il termine per l'invio dei file (PDF e XLS) relativi all'offerta tecnica sarà comunicato mediante la piattaforma GPA dall'Amministrazione a tutti gli operatori economici che, in esito alla verifica sulla documentazione amministrativa, saranno ammessi alla successiva fase della procedura.

Si ricorda che entrambi i file dell'offerta tecnica (XLS e PDF) dovranno essere marcati entro il termine indicato al par. 14 del disciplinare di gara e che i dati relativi alla marcatura temporale dovranno coincidere con quelli indicati nell'apposito file, come prescritto nel medesimo paragrafo.

Nel caso di invio del file PDF dell'offerta tecnica secondo le indicazioni sopra descritte al punto 2), nella seduta telematica di verifica delle offerte tecniche la commissione procederà in via preliminare a verificare la corrispondenza del numero di marca temporale contenente all'interno del file presentato su supporto informatico con quello comunicato entro il termine di scadenza della presentazione delle offerte.

Restano impregiudicate tutte le altre informazioni contenute nel disciplinare di gara e, in particolare, nei paragrafi 14 e 15. A tal proposito, le modalità di compilazione dei file xls e pdf dell'offerta tecnica devono essere esclusivamente quelle espressamente disposte nel suddetto paragrafo 15, lettera B.

Oltre a quanto sopra, si conferma che l'unica modalità di compressione di cartelle di file accettate dalla piattaforma GPA **per la presentazione delle documentazione richiesta (amministrativa, tecnica ed economica)** è il formato .zip. **In caso di presentazione della documentazione in formato compresso, la cartella contenente i file non dovrà essere firmata digitalmente e marcata temporalmente.**

Presidenza di Area

CHIARIMENTO N° 2 – DOCUMENTI PROGETTO DEFINITIVO (PUNTI B1, B2, C1, C2, D1) OFFERTA TECNICA

Con la presente si precisa che, relativamente alle voci dei punti B1, B2, C1, C2, D1 dell'Offerta Tecnica, per **progetto definitivo** si intende la presentazione della seguente documentazione, necessaria per la valutazione delle offerte presentate:

- Relazione generale descrittiva
- Relazione di calcolo con analisi costi e benefici
- Elaborati grafici, planimetrie e schemi funzionali (ove richiesto dal tipo di miglioria proposta)
- Computo metrico estimativo

CHIARIMENTO N° 3 – SCHEMI E PLANIMETRIE IMPIANTI TECNOLOGICI

Relativamente alla richiesta degli schemi di impianto, planimetrie ed ulteriori file tecnici, vista la complessità delle strutture dell'Area della Ricerca e la vastità dei relativi file, è necessario richiedere all'Amministrazione, successivamente al sopralluogo, mediante e-mail, l'elenco dei file in modo dettagliato, suddiviso per tipologia di impianto.

CHIARIMENTO N° 4 – FORMATO DI PRESENTAZIONE PROGETTI

Il formato di presentazione dei progetti, relativamente al numero di pagine, carattere e interlinea non è normato ed è a discrezione dell'operatore economico. Il formato deve essere ovviamente consultabile e chiaro ai membri della commissione.

CHIARIMENTO N° 5 – MATERIALI DI RICAMBIO

Il materiale di ricambio elencato nell'allegato 2 del Capitolato Tecnico è da ritenersi **quantitativo annuale** a carico dell'aggiudicatario e da comprendere nell'importo dell'appalto. Tali quantitativi devono essere considerati per tutto il periodo contrattuale e **non** per il solo primo anno.

Il Responsabile del Procedimento
Dr. Roberto Zamboni