

**Decisione a contrattare:** Fornitura di *portatile Microsoft Surface Pro 6 edu i5-8350u*

#### IL DIRETTORE

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 127 del 4 giugno 2003, recante “Riordino del Consiglio Nazionale delle Ricerche”;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 213 del 31 dicembre 2009, recante “Riordino degli Enti di Ricerca in attuazione della Legge n. 165 del 27 settembre 2007;

**VISTO** lo Statuto del Consiglio Nazionale delle Ricerche, emanato con provvedimento del Presidente del CNR n. 93, in data 19 luglio 2018, entrato in vigore il 1° agosto 2018.

**VISTI** il Regolamento di organizzazione e funzionamento del Consiglio Nazionale delle Ricerche emanato con Provvedimento del Presidente del CNR n. 14 Prot. AMMCNT-CNR n. 12030 del 18/02/2019 ed entrato in vigore il 01/03/2019, nonché il Regolamento di amministrazione, contabilità e finanza del Consiglio Nazionale delle Ricerche emanato con decreto del 4 maggio 2005, prot. n. 25034, ed in particolare la Parte II - Titolo I che disciplina l'attività contrattuale, all'art. 59 intitolato “Decisione di contrattare”;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 recante “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

**DATO ATTO** che sono stati aboliti gli articoli dal 271 al 338 del Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207, che riguardano le acquisizioni di forniture e servizi e le acquisizioni in economia;

**VISTA** la L. 241/1990 che stabilisce che: “L'attività amministrativa persegue i fini determinati dalla legge ed è retta da criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità e di trasparenza”;

**VISTA** la Legge n. 244 del 24 dicembre 2007 recante “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato”;

**VISTO** il D.L. n. 52 del 7 maggio 2012, trasformato in Legge n. 94 del 6 luglio 2012 recante “Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica e la successiva Legge 135 del 7 agosto 2012 “Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica”;

**VISTA** la legge 136 art. 3 del 13/8/10 e il D.L. n. 187/2010 convertito nella legge n. 217 del 17.12.2010, che introducono l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi alle commesse pubbliche, nonché la Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (già AVCP);

**VISTA** la “Legge di stabilità 2016”, Legge 208/2015 pubblicata sulla GU Serie Generale n° 302 del 30.12.2015 - SO n° 70;

**VISTA** la richiesta predisposta da **Sharon Scagnetti** in data **03/05/2019**, autorizzata dal responsabile dei fondi **Paolo Ravazzani**;

**CONSIDERATA** la copertura finanziaria della suddetta spesa, prevista nell'elenco del Piano di Gestione;

*I certificati delle firme digitali apposte, autenticati dal Direttore IEIT, sono pubblicati sul sito [http://www.ieit.cnr.it/firma\\_digitale\\_IEIT.php](http://www.ieit.cnr.it/firma_digitale_IEIT.php)*



**RITENUTO** quindi che vi siano i presupposti normativi per acquisire il bene/servizio in oggetto mediante le procedure di cui all'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, nel rispetto nei principi enunciati all'art. 30 del D.Lgs. 50/2016;

**VALUTATA** la necessità di provvedere all'acquisizione come indicato in oggetto;

#### **D E T E R M I N A**

- di nominare, quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP), in base all'art. 31 del D.lgs 50/2016 il sottocitato funzionario, il quale pur possedendo le competenze necessarie a seguire lo svolgimento del procedimento amministrativo, sarà coadiuvato dal richiedente nella definizione dei criteri di valutazione e scelta dell'operatore economico;
- di privilegiare una procedura di affidamento che persegua gli obiettivi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza dell'azione amministrativa e di semplificazione del procedimento amministrativo;
- di valutare l'esistenza di apposita convenzione Consip;
- di verificare l'esistenza in MePA del metaprodotto e, in caso positivo, di procedere all'acquisto nello stesso MePA utilizzando Ordine diretto di Acquisto (OdA) o Richiesta di Offerta (RdO);
- di affidare la fornitura del bene in oggetto con il criterio economicamente più vantaggioso;
- di procedere, in caso di esito negativo della predetta verifica, ad un confronto concorrenziale sulla base di preventivi acquisiti informalmente fuori MePA in conformità di quanto previsto dagli artt. 30 e 36 del D.Lgs n. 50 /2016;
- in caso di importi pari o inferiori a € 1.000, ad esclusione di acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, in base alla Legge 208 del 28/12/2015, di procedere mediante affidamento diretto, fuori dal Mercato Elettronico;
- di dare atto che la spesa complessiva presunta pari ad € 1043,44 (IVA esclusa) è contenuta nei limiti dell'impegno in premessa specificato;
- di dare atto che la suddetta spesa è da considerarsi comprensiva di eventuali spese accessorie per trasporto, oneri doganali o qualunque altra tipologia correlata all'acquisto;
- di stabilire inoltre che le clausole essenziali del contratto saranno:
  - consegna: entro 30 giorni;
  - luogo di consegna: IEIIT-CNR, C/O POLITECNICO DI MILANO, P.ZZA L. DA VINCI 32 MILANO;
  - modalità di pagamento: bonifico bancario a 30 giorni dalla verifica di regolare esecuzione;
  - cauzione e penali;
- di impegnare provvisoriamente la spesa sulla voce di bilancio 22014 GAE FONDI GESTIONALI ISTITUTO

**IL DIRETTORE CNR IEIIT**  
**Ing. Paolo RAVAZZANI**

**RUP designato:** Sandro Ballestrasse

*I certificati delle firme digitali apposte, autenticati dal Direttore IEIIT, sono pubblicati sul sito [http://www.ieiit.cnr.it/firma\\_digitale\\_IEIIT.php](http://www.ieiit.cnr.it/firma_digitale_IEIIT.php)*



Pos.	Quantità	Descrizione <i>Indicare le specifiche tecniche/funzionali senza marchi/modelli. Se, in via eccezionale al fine di fornire una descrizione sufficientemente precisa ed intelligibile dell'oggetto dell'acquisto, si ritiene necessario indicare marchi/modelli, il RUP terrà in considerazione anche beni equivalenti (Art. 68, comma 6 del DL 50/2016)</i>	Prezzo Unit. Presunto	Importo Presunto
1	1	Microsoft Surface Pro 6 Edu i5-8350U 8GB 128GB 12, 3" Win10Pro Platino LPZ-00004 + COVER PLATINUM+PEN SILVER o equivalenti	€ 1.043,44	€ 1.043,44
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
<i>(se necessario inserire nuove righe intermedie occupando anche la pagina 2)</i>			<b>Importo</b>	€ 1.043,44
			<b>IVA 22 %</b>	€ 229,56
			<b>Totale</b>	€ 1.273,00

NOTA: gli acquisti sotto i 1.000€ attraverso il mercato ordinario NON sono previsti per l'acquisto di software e hardware informatico

Il richiedente dichiara che la spesa risulta necessaria per i seguenti motivi:

*(se necessario aumentare l'altezza della riga)*

sostituzione portatile di servizio mal funzionante e non adeguato alle necessità di lavoro. Il portatile è necessario per tutte le attività di servizio fuori sede ed in missione.