



Disciplinare di gara

Oggetto: richiesta di preventivo per affidamento tramite RDO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) del servizio di organizzazione logistica per gli eventi 2019 organizzati dal Registro .it - CIG 7850706F86

L'Istituto di Informatica e Telematica con sede in Pisa, via G. Moruzzi n. 1, Codice Fiscale 80054330586 e Partita Iva 02118311006, rappresentata legalmente dal Direttore Dott. Domenico Laforenza, provvederà, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera B) del D.lgs 50/2016, del Servizio organizzazione degli eventi relativi all'edizione 2019 di Internet Festival progettati dal Registro .it denominato EVENTO 1- e l'evento organizzato dal Registro .it rivolto ai docenti delle scuole superiori denominato EVENTO 2 – CIG - 7850706F86

BREVE DESCRIZIONE DELL'APPALTO

Il Registro ha come obiettivo quello di diffondere, attraverso la propria comunicazione, la cultura di Internet e la diffusione dei nomi a dominio. L'obiettivo non è solo far conoscere meglio caratteristiche e vantaggi dei domini .it, ma anche promuovere un'azione specifica nelle scuole e sui giovani già oggi grandi utilizzatori di Internet e futuri protagonisti dello scenario sociale ed economico del paese. Un occhio di riguardo anche per le piccole e medie imprese, che rappresentano l'ossatura del sistema economico italiano e che da un utilizzo corretto di Internet possono trarre solo benefici.

Le attività di comunicazione si declinano attraverso molteplici strumenti, con azioni che hanno come obiettivo:

- la promozione dell'immagine, della visibilità, della conoscenza del Registro e dei servizi legati alla gestione dei domini;
- la promozione della cultura di internet, attraverso la diffusione di informazioni chiare e condivise dalla comunità internazionale sul mezzo, sulle sue regole e sui codici di comportamento correlati, valorizzando la consapevolezza nell'uso di Internet

Per dare rilievo a questi temi saranno organizzati nel corso del 2019 due eventi dedicati all'importanza strategica dei nomi a dominio .it, nello sviluppo di una cultura digitale nelle aziende (in particolare parlando di cybersecurity), nei più giovani e nei docenti delle scuole di ogni ordine e grado per favorire l'incontro del Registro con le imprese, i giovani e gli stakeholder istituzionali e non.

DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Disciplinare di gara;
- 2) Capitolato Tecnico e relativi allegati
- 3) Patto di integrità

OGGETTO DELL'APPALTO

Oggetto del presente appalto è l'affidamento di servizi e fornitura di beni necessari alla realizzazione degli eventi indicati al paragrafo "1 Breve descrizione dell'appalto".

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel capitolato tecnico tassativamente nei tempi richiesti.

L'importo a base d'asta è fissato in **€ 35.000,00 (euro trentacinquemila/00), IVA esclusa.**

Gli oneri della sicurezza sono pari a 0.

L'importo offerto si intende comprensivo delle imposte di bollo che sono a carico dell'aggiudicatario. L'imposta di bollo sarà assolta virtualmente dalla stazione appaltante.

Con riferimento all'art. 26 del D.Lgs. N° 81 del 9 aprile 2008 "Obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione", non ricorrono rischi di interferenza per cui non è stato elaborato il DUVRI.

I servizi richiesti sono quelli inseriti nel capitolato tecnico della presente Rdo.

Si darà luogo all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purchè compatibile con il capitolato e, parimenti, l'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione con provvedimento motivato.

Il criterio di selezione dei contraenti è quello dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** ai sensi dell'art. 95 del D.lgs 50/2016.

Non saranno accettate offerte incomplete o parziali o alternative.

I servizi richiesti sono descritti più approfonditamente nei paragrafi successivi e comunque concernono:

- ricerca degli spazi, affitto (comprese eventuali attrezzature tecniche);
- servizio di catering;
- eventuale noleggio infrastruttura wifi;
- copertura degli oneri e all'organizzazione dei viaggi e dell'accomodation per partecipanti;
- rimborso viaggio e/o copertura oneri derivanti dalla partecipazione di ospiti e/o relatori;
- organizzazione e copertura di oneri di pranzi e/o cene di rappresentanza

Il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31, del D. Lgs n. 50/2016 è il dott. Domenico Laforenza.

Tutte le azioni dovranno essere svolte con il coordinamento e la direzione del Registro.



CONDIZIONE DI PARTECIPAZIONE

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- 1) Le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- 2) Le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o di cui all'art. 35 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78, oppure, avere in corso un procedimento per il rilascio della predetta autorizzazione).

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48 comma 7, primo periodo, del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lett. B) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del Codice è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il medesimo divieto, ai sensi dell'art. 48 comma 7, secondo periodo del Codice, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45 comma 2, lettera c) del Codice (consorzi stabili).

CONTENUTO DELL'OFFERTA

L'Offerta dovrà essere composta, a pena di esclusione, dalle seguenti n. 3 buste virtuali:

Busta A – "Documentazione Amministrativa".

Busta B – "Offerta Tecnica"

Busta C – "Offerta Economica".

I soggetti interessati dovranno presentare su MEPA entro e non oltre il termine e con le modalità stabilite dal presente disciplinare, i seguenti documenti:

BUSTA A – "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Nella busta A – "Documentazione amministrativa" dovrà essere contenuta la seguente documentazione:

- a) Originale o copia autentica del documento comprovante i poteri di firma in caso di procuratore;
- b) PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;
- c) Patto d'integrità;



- d) Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati:
- i. Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:
 1. copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
 2. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
 - ii. Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:
 1. atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
 2. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati;
 - iii. Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, dichiarazione attestante:
 1. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 2. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 3. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
 - iv. Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:
 1. copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
 2. dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
 3. dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
 - v. Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:
 1. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
 2. dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai

- singoli operatori economici aggregati in rete;
- vi. Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:
1. in caso di RTI costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
 2. in caso di RTI costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - i. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - ii. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - iii. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
 - iv. Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

BUSTA B – “OFFERTA TECNICA”

L'offerta tecnica dovrà essere redatta conformemente a quanto previsto nel capitolato tecnico.

BUSTA C – “OFFERTA ECONOMICA”

Nella busta C dovrà essere contenuta l'Offerta Economica indicante:

1. L'importo complessivo dell'offerta economica, con esplicita indicazione dei costi della sicurezza non soggetti al ribasso;
2. la validità dell'offerta, che non può essere inferiore ai 180 giorni (centottanta giorni) decorrenti dalla data fissata quale termine ultimo per la presentazione della stessa.

Tutti gli importi dovranno essere espressi in Euro e si intendono al netto di IVA.

In caso di Raggruppamento Temporaneo/ Consorzio Ordinario già costituito, l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal Rappresentante Legale dell'Impresa mandataria, mentre in caso di Raggruppamento Temporaneo/ Consorzio Ordinario non ancora costituito, a pena di esclusione, da tutti i Legali Rappresentanti delle Imprese che andranno a costituire il



Raggruppamento Temporaneo / Consorzio medesimo.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 95 comma 10 del D.lgs. 50/2016, nell'offerta economica l'operatore indica i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (che fanno parte dell'offerta economica).

MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà essere presentata, a pena di esclusione, entro la data e l'ora indicata nella RDO sul portale MEPA.

OFFERTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI

Le offerte presentate avranno una validità di 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione.

I corrispettivi dovuti, sono quelli indicati nell'offerta economica e saranno determinati a proprio rischio dal fornitore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini ed alle proprie stime.

Nel caso in cui venga attivata una convenzione CONSIP, ai sensi dell'art. 26 della legge 23/12/1999 n. 488 e ss.mm.ii., che preveda prezzi CONSIP più bassi rispetto a quelli offerti dalla ditta che risulta provvisoriamente aggiudicataria, è obbligo di questa Amministrazione richiedere alla stessa di adeguare i prezzi offerti in gara a quelli CONSIP.

L'attività non comporta alcun rischio derivante da interferenze.

Nei prezzi suddetti sono compresi, pertanto, oltre alle spese generali ed il beneficio degli aggiudicatari, tutti gli oneri che gravano su di essi per l'assicurazione contro gli infortuni del personale che eseguirà le prestazioni e per il risarcimento degli eventuali danni cagionati dal proprio personale a IIT e a terzi, nonché ogni spesa di copia, di bollo e registrazione del contratto e le altre inerenti e conseguenti al contratto medesimo e quanto altro fissato dalla vigente normativa.

MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale avverrà, ai sensi dell'articolo 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

Pertanto, occorre obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCpass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSoe" di cui all'art. 2, comma 3 punto b, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara. L'operatore economico dovrà pertanto registrarsi al suddetto servizio ed indicare per la presente procedura di gara il Codice CIG del lotto cui si intende partecipare.

Il sistema rilascerà un "PASSoe" che l'operatore economico dovrà inserire all'interno della "Documentazione Amministrativa" per consentire all'Amministrazione di effettuare la verifica dei requisiti dichiarati dall'operatore medesimo in sede di gara. Nell'ipotesi di mancata registrazione



degli operatori economici al Sistema AVCpass, sarà cura dell'Amministrazione invitare gli stessi a presentare entro un termine congruo dall'avvio dell'attività di verifica.

Si evidenzia che, pur non rappresentando la registrazione al Sistema AVCpass una condizione di partecipazione alla presente procedura, tuttavia essa costituisce, per espressa previsione del Legislatore, modalità esclusiva di verifica dei requisiti. Pertanto, a fronte della mancata registrazione al Sistema di un operatore economico sottoposto a verifica, l'Amministrazione non potrà appurare la veridicità delle dichiarazioni presentate.

ADEMPIMENTI NECESSARI ALL'AGGIUDICAZIONE ED ALLA STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione sarà soggetta ad approvazione dell'organo competente della Stazione appaltante, che, in assenza di motivazioni contrarie, provvederà all'aggiudicazione dell'appalto, ai sensi degli artt. 32 comma 5 e 33, comma 1, del D.Lgs. 50/2016.

L'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, diventerà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti in capo all'Aggiudicatario.

Divenuta efficace l'aggiudicazione e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalla legge, la stipulazione del contratto avrà luogo entro i successivi sessanta (60) giorni solari, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 32, comma 10, lettera b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio (cosiddetto stand still) di 35 (trentacinque) giorni solari dall'invio dell'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione.

L'esecuzione del contratto potrà avere inizio solo dopo che lo stesso è divenuto efficace, salvo che, in casi di urgenza, la Stazione appaltante ne chieda l'esecuzione anticipata, nei modi e alle condizioni previste all'art. 32, comma 8, del D.Lgs. 50/2016.

Il contratto sarà stipulato secondo le disposizioni di cui all'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016. L'imposta di bollo è a carico dell'aggiudicatario; la modalità di stipula del contratto e dell'assolvimento dell'obbligo di versamento di tale imposta saranno concordate con l'Aggiudicatario, privilegiando la forma telematica.

La stipulazione del contratto è comunque subordinata alla presentazione della seguente ulteriore documentazione:

Garanzia definitiva nella misura del 10% (dieci per cento) dell'importo complessivo contrattuale al netto dell'IVA, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, sotto forma di cauzione o fideiussione.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'aggiudicatario, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore della Stazione appaltante. La fideiussione, a scelta dell'aggiudicatario può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo

previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La fideiussione deve essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze.

In caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.

Al fine di salvaguardare l'interesse pubblico alla conclusione del contratto nei termini e nei modi programmati in caso di aggiudicazione con ribassi superiori al 10 per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di 2 punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'aggiudicatario rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'aggiudicatario.

La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di verifica di conformità/regolare esecuzione. La Stazione appaltante può richiedere all'aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'aggiudicatario.

Alla garanzia definitiva di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

- Comunicazione ai sensi della Legge 136/2010.

CONDIZIONI DI PAGAMENTO

Il pagamento verrà effettuato entro 30 giorni dall'attestazione di regolare esecuzione da parte del Responsabile del Servizio. La fatturazione avverrà successivamente alla consegna totale dell'ordine.

La fattura dovrà essere emessa in forma elettronica ai sensi e per gli effetti del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze N. 55 del 3 aprile 2013, inviando il documento elettronico al Sistema di Interscambio che si occuperà di recapitare il documento ricevuto all'Ente destinatario, identificata dal seguente Codice Univoco Ufficio – CUU “ WD4UO9”. Le fatture sono soggette a “Split Payment”. La fattura, intestata all'Ente, dovrà contenere, pena il rifiuto della stessa:

- La partita IVA dell'Ente ;
- Il riferimento al contratto (n° di protocollo e data);
- Il CIG – 7850706F86
- Il CUU (Codice Univoco Ufficio): WD4UO9;
- L'importo imponibile;
- L'IVA;
- Il totale della fattura;
- L'oggetto del contratto;
- Il codice IBAN del conto corrente dedicato di cui alla Legge 136/2010.

Ai fini del pagamento del corrispettivo l'Ente procederà ad acquisire il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.), attestante la regolarità in ordine al versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti. L'Ente, in ottemperanza alle disposizioni previste dall'art. 48-bis del D.P.R. 602 del 29 settembre 1973, con le modalità di cui al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 18 gennaio 2008 n. 40, parzialmente modificati dalla Legge 205/2017, per ogni pagamento di importo superiore ad euro 5.000,00 procederà a verificare se il beneficiario è inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per un ammontare complessivo pari almeno a tale importo. Nel caso in cui la società Equitalia S.p.A. comunichi che risulta un inadempimento a carico del beneficiario l'Ente applicherà quanto disposto dall'art. 3 del decreto di attuazione di cui sopra. L'Operatore economico, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente note all'Ente le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra. In difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, l'Operatore economico non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuale ritardo del pagamento, né in ordine a pagamento già effettuato. In sede di liquidazione delle fatture potranno essere recuperate le spese per l'applicazione di eventuali penali, di cui all'articolo 16 del presente contratto, l'Ente potrà sospendere, ferma restando l'applicazione delle eventuali penali, i pagamenti all'Operatore economico cui sono state contestate inadempienze nell'esecuzione della fornitura, fino al completo adempimento degli obblighi contrattuali (art. 1460 C.C.). Tale sospensione potrà verificarsi anche qualora insorgano contestazioni di natura amministrativa.

PENALI

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto di Informatica e Telematica del CNR, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA esclusa).

E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'IIT-CNR.

RISOLUZIONE E RECESSO

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'IIT-CNR potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R o posta elettronica certificata, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno. E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito.

INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L. 136/2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che il CIG [7850706FF86](#)

Allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi all'appalto in oggetto, l'impresa appaltatrice assume su di sé l'obbligo di utilizzare uno o più conti bancari o postali presso banche o presso la Società Poste Italiane SPA dedicati, anche non in via esclusiva. Tutti i movimenti finanziari devono essere registrati su conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto dall'art. 3, terzo comma, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Ogni eventuale inottemperanza a quanto sopra previsto costituirà clausola risolutiva espressa del contratto, ai sensi dell'art. 3, ottavo e nono comma, con conseguente chiamata in cassa ed incameramento della cauzione definitiva e ferma restando la facoltà dell'Amministrazione di esigere il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

SUBAPPALTO

Non saranno ammessi subappalti.

VALIDITÀ DELL'OFFERTA

Termine di validità dell'offerta: giorni 180 dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte.

DURATA

Il contratto di fornitura in oggetto ha durata di 15 mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto

ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti è garantito ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 50/2016. La richiesta di accesso agli atti dovrà indicare puntualmente gli atti di gara sui quali si intende effettuare l'accesso.



L'istanza dovrà essere opportunamente motivata in ragione dei diritti e degli interessi legittimi che si intendono tutelare e dovrà altresì indicare le ragioni per le quali la conoscenza di tali atti sia necessaria ai fini della suddetta tutela.

Inoltre, qualora si richieda l'accesso anche alle offerte presentate dai concorrenti, si richiede che venga specificato il nominativo degli stessi. Sono comunque fatti salvi i diritti dei controinteressati e pertanto si procederà ai sensi di quanto disposto dall'art. 3 del D.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Il controinteressato, in sede di eventuale diniego all'accesso, deve indicare espressamente i singoli documenti, o parti degli stessi, esclusi dal diritto di accesso ai sensi dell'art. 53 comma 5 lettera a), fornendo specifica indicazione delle ragioni di tutela del segreto tecnico e/o commerciale in riferimento a precisi dati contenuti nei documenti prodotti in sede di gara.

In caso contrario, la Stazione appaltante garantisce ai soggetti legittimati, senza ulteriore contraddittorio con l'offerente, l'accesso ai documenti.

SICUREZZA

Per quanto concerne gli oneri della sicurezza relativi alla presente procedura il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo dei costi ad essa riferibili.

Se i costi di cui al precedente periodo sono superiori a zero, i concorrenti dovranno indicare in sede di offerta la stima dell'importo presunto, tramite dichiarazione firmata digitalmente dal legale rappresentante, da trasmettere mediante sistema MEPA art. 95 comma 10 d. Lgs 50/2016.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Le Parti dichiarano che i dati personali forniti nel presente accordo sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente da qualsiasi responsabilità per errori materiali ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei. Ai sensi del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali n.679/2016, il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza (Art. 32).

Inoltre, ai sensi degli Art. 13 e 14 della suddetta normativa le parti si impegnano reciprocamente ad informare gli interessati per le finalità e modalità del trattamento.

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente indicato, si rinvia a ciò che è previsto dalla legislazione vigente in materia di appalti pubblici, nonché alle altre norme applicabili in materia.

ALTRE INFORMAZIONI

Il Responsabile Unico del Procedimento è il dott. Domenico Laforenza.



CAPITOLATO TECNICO

1 DESCRIZIONE OGGETTO ATTIVITA'

Evento n.1

L'attività di divulgazione del Registro è svolta attraverso diversi progetti, tra questi, l'**Internet Festival**. L'Internet Festival è un evento multiforme dedicato al tema della Rete e della rivoluzione digitale, che ogni anno (ormai dal 2011) **si svolge a Pisa**, città culla dell'informatica. Il Registro .it è uno dei partner promotori della manifestazione.

Il Registro .it progetta e realizza durante il Festival una serie di eventi che si svolgono all'interno di una location dedicata.

Nel 2019 il Festival si terrà da giovedì 10 a domenica 13 ottobre a Pisa.

Gli eventi relativi all'edizione 2019 di Internet Festival progettati dal Registro .it si svolgeranno nei **giorni 11, 12 e 13 ottobre presso le Officine Garibaldi, via Gioberti 39 – Pisa**

Il giorno 11 ottobre avrà luogo il “Cybersecurity Day 2019” organizzato dal Laboratorio di Cybersecurity del Registro .it con inizio alle ore 9,30 e termine alle 17,00, con una pausa per il lunch tra le 12,30 e le 14.00. Al convegno è prevista la partecipazione di un max di 250 persone.

Nei giorni 12 e 13 ottobre si terranno due eventi di tipo giornalistico dedicati alla percezione del digitale e dei nomi a dominio .it da parte della fascia di popolazione rappresentata dai giovani e giovanissimi (16-35 anni).

Evento n. 2

Il secondo evento organizzato dal Registro .it sarà rivolto ai docenti delle scuole superiori per promuovere la consapevolezza di un uso corretto e intelligente di Internet nelle scuole e tra i giovani. Uno degli obiettivi dell'attività di comunicazione del Registro, intimamente legato alla sua storia e alla collocazione nel più grande ente pubblico di ricerca italiano, il Consiglio Nazionale delle Ricerche, è promuovere la consapevolezza di un uso corretto e intelligente di Internet nelle scuole e tra i giovani. Con la Ludoteca, Let's Bit! e Internetopoli (www.ludotecaregistro.it, www.internetopoli.it), progetti gratuiti e aperti a tutte le scuole italiane, il Registro affianca l'opera degli educatori con un contributo che aiuta grandi e piccoli a prendere coscienza del funzionamento, delle problematiche e delle opportunità connesse al mondo di Internet.

L'educazione sui temi legati alla Rete non è rivolta solo alle scuole primarie ma anche a scuole secondarie, docenti, genitori e Registrar, che frequentano i corsi del Registro in un processo di lifelong learning.

L'evento si terrà a Roma all'inizio del mese di novembre. La data precisa sarà definita in relazione alla disponibilità delle sedi che saranno individuate dall'aggiudicatario di questa gara.

2 DESCRIZIONE E QUANTIFICAZIONE DELLE PRESTAZIONI RICHIESTE

Al fine di realizzare quanto descritto nel paragrafo "1 Breve descrizione dell'appalto" sarà a completo carico dell'aggiudicatario ogni onere relativo all'organizzazione di tutti i servizi descritti più approfonditamente nella tabella che segue:

	Descrizione	Servizi richiesti
	EVENTO N. 1 "Cybersecurity Day" - Pisa, 11 ottobre 2019 e eventi del 12 e 13 ottobre 2019	
	Servizio di catering	<p>Lunch buffet per un max di 250 persone (minimo garantito 150) composto da antipasti serviti caldi, due primi piatti (di cui uno vegetariano e uno di carne o pesce entrambi serviti caldi), un secondo piatto di carne servito caldo, due contorni serviti caldi, dessert, vino, acqua minerale naturale e gassata, caffè. Il servizio richiesto prevede l'allestimento con tavoli di appoggio, decorazioni floreali, posate in acciaio, bicchieri in vetro, piatti in porcellana, tovagliato in fiandra ed il personale di servizio in numero adeguato alle persone.</p> <p>Il numero dei partecipanti sarà comunicato con un preavviso minimo di 2 giorni antecedenti l'evento stesso</p>
	EVENTO N. 2 dedicato ai docenti delle scuole superiori	
	Ricerca degli spazi	La location da considerare per la ricerca degli spazi è di tipo istituzionale, adatta ad ospitare eventi dedicati al corpo docente (ad esempio Roma: aule presso sede Miur, ecc.).

	Descrizione	Servizi richiesti
		<p>La location prescelta dovrà essere facilmente raggiungibile con i mezzi pubblici ed avere possibilità di parcheggio nelle vicinanze.</p> <p>Per l'organizzazione dell'evento è necessario prevedere:</p> <ul style="list-style-type: none"> — una sala che possa ospitare 100 max 150 persone sedute, deve essere dotata di un palco o di una zona che possa essere allestita per ospitare l'avvicendamento dei relatori. Deve essere disponibile tutta la dotazione tecnica e gli arredi (podio, poltrone, sedie, tavoli, ect.) necessari alla regia e allo svolgimento dell'evento (amplificazione, illuminazione idonea, microfoni “gelato”, microfoni “clip”, mix regia video/audio/streaming) — che nelle immediate adiacenze della sala sia possibile allestire il desk di accoglienza e il servizio guardaroba — che sia predisposto l'addobbo floreale della location consono all'occasione, alla regia dell'evento e alla location stessa — che tutta la location sia coperta da connessione wifi che permetta il collegamento simultaneo (upload/download) di 100 persone. Il collegamento wi-fi dovrà avere una banda dedicata di almeno 500 Megabit/secondo (requisito minimo) — che nelle immediate adiacenze della sala sia possibile allestire il coffee break e il lunch buffet,

	Descrizione	Servizi richiesti
		<p>possibilmente in una sala non al piano interrato ma illuminata da luce naturale</p>
	<p>Allestimento tecnico e scenografico del palco e alla regia video dell'evento</p>	<p>progettazione tecnica e regia video (quindi non la sola dotazione tecnica ma anche personale tecnico qualificato in grado di progettare e seguire la regia) dell'evento e l'allestimento scenografico e tecnico della sala, provvedendo a reperire ed eventualmente noleggiare tutta l'attrezzatura necessaria.</p>
	<p>Organizzazione e copertura delle spese necessarie per il servizio regia/streaming event, copertura video per documentazione evento, attività social</p>	<p>realizzazione streaming dell'evento e copertura video per documentazione evento, attività social</p>
	<p>Servizio di catering</p>	<p>- un coffee break per un massimo di 150 persone con un minimo garantito di 100 persone composto indicativamente da: pasticceria fresca mignon, croissant mignon salati succhi di frutta arancia, pompelmo e ananas, caffè, acqua minerale naturale e gasata, selezione di the in bustina. I pezzi dolci così come i salati dovranno essere freschi ovvero preparati artigianalmente nella giornata e non prodotti industriali surgelati.</p> <p>- un lunch buffet per un massimo di 150 persone con un minimo garantito di 100 persone composto da: antipasto, due primi piatti serviti caldi, dessert, frutta fresca o "pralineria", acqua gassata e naturale, vino e caffè.</p> <p>Il servizio richiesto prevede l'allestimento con tavoli di appoggio, posate in acciaio,</p>

	Descrizione	Servizi richiesti
		porcellane, bicchieri in cristallo, tovagliato in fiandra ed il personale di servizio in numero adeguato alle persone
	Allestimento sale e organizzazione pranzi e cene di lavoro	
	Realizzazione e stampa di eventuali materiali necessari all'allestimento delle sale	realizzazione e stampa del materiale necessario all'allestimento delle sale (es. brochure, vele, segnaletica, ecc.)
	Organizzazione di n. 6 cene di lavoro durante i giorni di svolgimento degli eventi per max 25 pax	organizzazione di n. 6 cene (non a buffet) , in un ristorante/locale nei pressi della sede dell'evento per un max di 25 pax . Si tratta di cene di networking che si dovranno tenere in una sala riservata e con un menù adatto a una cena di lavoro
	Organizzazione di n. 6 pranzi di lavoro durante i giorni di svolgimento degli eventi in ristorante tipico per max 20 pax	organizzazione di n. 6 pranzi (non a buffet) , in un ristorante/locale tipico per un max di 20 pax
	Gestione ospiti eventi	
	Organizzazione della partecipazione di ospiti agli eventi	organizzazione, gestione dei viaggi e dell'accomodation, eventuale fee e copertura degli oneri derivanti dalla partecipazione di ospiti individuati dal Registro .it per un importo stimato di € 6.000,00

Il preventivo dovrà essere dettagliato e in particolare:

- dovranno essere descritte le modalità di pianificazione dei servizi da realizzare con riferimento a fasi e tempi
- dovranno essere descritte le modalità di raccordo con il committente e modalità di coordinamento con tutti gli altri soggetti coinvolti negli eventi e nella loro organizzazione
- una dettagliata descrizione dei menù proposti per il catering

Tutte le azioni dovranno essere svolte con il coordinamento e la direzione del Registro. Il Registro sarà coinvolto nella progettazione e realizzazione delle attività previste, in tutte le loro fasi. Il contraente terrà regolari contatti in presenza, per posta elettronica e tramite relazioni periodiche con il Registro allo scopo di fornire consulenza, di presentare le iniziative intraprese, di fare il punto sulla situazione in itinere e di considerare la possibilità di nuove iniziative.

3 AMMONTARE DELL'OFFERTA

Importo massimo complessivo stimato € 35.000,00 oltre iva.

Importo oneri della sicurezza (non soggetti a ribasso) € 0,00 (euro zero) IVA esclusa.

Per quanto riguarda i maggiori oneri derivanti da rischi di interferenza, si evidenzia che l'Amministrazione non ha provveduto alla redazione del DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza), ai sensi del D.lgs. 81/2008, in quanto non sono rilevabili, al momento, rischi di tale tipo.

4 CRITERI DI AGGIUDICAZIONE, CONTENUTO E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'appalto sarà aggiudicato ai sensi dell'art. 95, comma 2 D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa (OEPV) individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

I criteri per la valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa per un massimo di 100 punti così distinti:

- **offerta tecnica** fino ad un massimo di **70 punti**
- **offerta economica** fino ad un massimo di **30 punti**

4.1 Offerta tecnica

L'offerta tecnica dovrà essere dettagliata e in particolare:

- dovranno essere descritte le modalità di pianificazione dei servizi da realizzare con riferimento a fasi e tempi;
- dovranno essere descritte le modalità di raccordo con il committente e modalità di coordinamento con tutti gli altri soggetti coinvolti negli eventi e nella loro organizzazione;
- dovrà essere fornita una dettagliata descrizione dei menù proposti per il catering e dei prodotti dei prodotti utilizzati per la preparazione dei piatti.



Ai fini della corretta valutazione delle offerte, si raccomanda che la relazione tecnica sia chiara ed esaustiva nella descrizione dei servizi proposti e che fornisca tutti gli elementi necessari alle predette valutazioni. A tal fine il partecipante potrà utilizzare a corredo della relazione, fotografie e/o disegni, brochure o quant'altro ritenuto opportuno per descrivere e qualificare la propria proposta.

Tutte le azioni dovranno essere svolte con il coordinamento e la direzione del Registro.



Criteria di valutazione dell'offerta tecnica:

	Criteria		Sub-criteria	Modalità attribuzione punteggio	Sub punteggio	Punteggio massimo
1	Architettura dell'offerta		Aspetti relativi alla completezza, la chiarezza espositiva e il grado di dettaglio dell'offerta presentata	ottimo	8	8
				buono	6	
				sufficiente	4	
				insufficiente	0	
2	Qualità dell'offerta	2.1	Aspetti quali-quantitativi del progetto rappresentanti valore aggiunto rispetto alle specifiche indicate nella lettera di invito	ottimo	30	30
				buono	23	
				sufficiente	16	
				insufficiente	0	
		2.2	Coerenza e adeguatezza dei servizi proposti in relazione agli obiettivi del progetto	ottimo	15	15
				buono	6	
				sufficiente	3	
				insufficiente	0	
3	Modalità di erogazione del servizio	3.1	Modalità di pianificazione dei servizi da realizzare con riferimento a fasi e tempi	ottimo	6	6
				buono	3	
				sufficiente	1	
				insufficiente	0	
		3.2	Modalità di raccordo con il committente e modalità di coordinamento con tutti gli altri soggetti coinvolti negli eventi e nella loro organizzazione	ottimo	6	6
				buono	3	
				sufficiente	1	
				insufficiente	0	
4	Servizi aggiuntivi		Eventuali servizi aggiuntivi non considerati nel capitolato	ottimo	5	5
				buono	3	
				sufficiente	1	
				insufficiente	0	

Si procederà poi a riparametrare il punteggio maggiore al massimo dei punti assegnabili (70 su 100) riproporzionando linearmente i punteggi delle offerte, secondo la seguente formula:

$$C(i)R = [C(i)/C(imax)] * Pmax$$

Dove:

$C(i)R$ = offerta i-esima riproporzionata

$C(i)$ = offerta i-esima

$C(imax)$ = offerta con punteggio maggiore

$Pmax$ = punteggio massimo attribuibile (70,00 punti)

4.2 Offerta economica

Il punteggio dell'offerta economica sarà attribuito mediante il cd. metodo dell'interpolazione lineare alla migliore offerta (interdipendente). In altri termini, la formula attribuisce punteggi proporzionali ai ribassi offerti rispetto alla base d'asta, con coefficiente di proporzionalità tanto maggiore quanto minore è il massimo ribasso offerto in gara.

$$PE_{max} * \frac{BA - P}{BA - P_{min}}$$

dove:

PE_{max} : massimo punteggio attribuibile

BA : prezzo a base d'asta (valore soglia)

P : ribasso rispetto alla base d'asta (soglia)/prezzo (valore) offerto dal concorrente

P_{min} : ribasso più elevato [prezzo più basso] tra quelli offerti in gara

Calcolo del punteggio totale

La somma aritmetica del punteggio tecnico finale complessivo e del punteggio economico complessivo produrrà il punteggio finale che individuerà l'offerta economicamente più conveniente.

Istituto di Informatica e Telematica

Il Direttore

Dott. Domenico Laforenza

(FIRMA DIGITALE)