



Spett.le  
MCR Conference SRL  
VIA FINLANDIA 26  
50126  
FIRENZE

**Oggetto: richiesta di preventivo per affidamento, tramite affidamento diretto via Mepa del servizio di organizzazione logistica degli eventi organizzati dal Registro .it: mostra “Nabbovaldo e le stagioni a Internetopoli”(26/2-17/3/2018 Salaborsa, Bologna) e Centr R&D workshop in programma a Pisa il 27 e 28 novembre 2019 - CIG 7786334E12**

L'Istituto di Informatica e Telematica con sede in Pisa, via G. Moruzzi n. 1, Codice Fiscale 80054330586 e Partita Iva 02118311006, rappresentata legalmente dal Direttore Dott. Domenico Laforenza, provvederà, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs 50/2016, del servizio di organizzazione logistica degli eventi organizzati dal Registro .it: mostra “Nabbovaldo e le stagioni a Internetopoli” (26/2-17/3/2018 Salaborsa, Bologna) e Centr R&D workshop in programma a Pisa il 27 e 28 novembre 2019 - CIG 7749473B6A

#### **BREVE DESCRIZIONE DELL'APPALTO**

Il CNR-IIT - Istituto di Informatica e Telematica del Consiglio Nazionale delle Ricerche gestisce il Registro italiano dei nomi a dominio di Internet (di seguito IIT-Registro o semplicemente Registro) che è responsabile dell'assegnazione dei nomi a dominio nel ccTld (country code Top Level Domain) .it (ISO 3166).

Il Registro riveste un ruolo di primaria importanza nelle politiche di sviluppo del sistema dei nomi a dominio e partecipa attivamente con i propri delegati alle riunioni di tutti i principali organismi internazionali e ospita/organizza le riunioni dei vari working group. Nel caso specifico il Registro ospiterà l'“R&D workshop” di Centr (*Council of European National Top Level Domain Registries* - associazione che riunisce i principali registri geografici europei e internazionali) che si terrà a Pisa il 27 e 28 novembre 2019 e intende affidare il servizio di organizzazione logistica dell'evento secondo le specifiche riportate al paragrafo “**DESCRIZIONE E QUANTIFICAZIONE DELLE PRESTAZIONI RICHIESTE**”.

Nella strategia di comunicazione dello IIT e del Registro hanno molta importanza le azioni di disseminazione della cultura di Internet nelle scuole di ogni ordine e grado. Queste attività sono raccolte e svolte all'interno del progetto “Ludoteca del Registro .it” nel cui ambito è stato progettato il fumetto “Nabbovaldo e le stagioni a Internetopoli” pubblicato all'interno della collana “Comics &

Science” edita dal CNR, prodotto e stampato dal Registro ideato dal fumettista Gabriele Peddes che ha ideato e realizzato il fumetto e i personaggi che lo animano. Per aumentare la conoscenza e la divulgazione del fumetto e delle attività della Ludoteca si terrà una mostra denominata provvisoriamente “Nabbovaldo e le stagioni a Internetopoli” delle tavole originali disegnate da Gabriele Peddes dal 22 febbraio al 18 marzo 2019 in Salaborsa a Bologna. Nel corso delle tre settimane avrà luogo l’inaugurazione e tre laboratori. Il Registro intende quindi affidare il servizio di organizzazione logistica di mostra e eventi secondo le specifiche riportate al paragrafo **“DESCRIZIONE E QUANTIFICAZIONE DELLE PRESTAZIONI RICHIESTE”**.

## **DESCRIZIONE E QUANTIFICAZIONE DELLE PRESTAZIONI RICHIESTE**

Al fine di realizzare quanto descritto del paragrafo “breve descrizione dell’appalto” l’offerente dovrà fornire un preventivo per la fornitura dei beni e servizi di seguito elencati.

### **Centr R&D workshop**

#### **Ricerca e affitto sala meeting e delle attrezzature di seguito descritte:**

1. Una sala meeting **per i giorni 27 e 28 novembre 2019** in un hotel di categoria quattro stelle o superiore nel centro di Pisa; la sala così come l’hotel dovranno essere consoni all’evento. L’hotel prescelto dovrà trovarsi nel centro della città, dovrà essere facilmente raggiungibile con i mezzi pubblici. La sala meeting dovrà avere una capienza di 35 massimo **40 persone con allestimento dei tavoli a ferro di cavallo** e avere la possibilità di modificare la disposizione dei tavoli durante lo svolgimento del workshop per permettere ai partecipanti di creare dei gruppi di lavoro separati. Visti i requisiti sopra riportati, la sala dovrà avere una dimensione superiore ai 100 metri quadrati. La sala dovrà avere finestre con luce naturale che possono essere oscurate durante le presentazioni dei relatori e dovrà essere ad un piano rialzato e non interrato.

La sala dovrà avere le seguenti dotazioni tecniche:

- proiettore LCD
- schermo per proiezione
- sistema di amplificazione
- cavi HDMI, VGA e adattatori per PC/proiettore
- una rete WIFI a internet e accesso alla rete LAN tramite una connessione internet stabile dedicata **Si prega di indicare nella offerta la banda di rete a noi dedicata in download e upload;**
- **connessione veloce wi-fi a internet per permettere una video conferenza in streaming;**
- un podio o tavolo vicino allo schermo per le presentazioni con microfono fisso o a gelato
- 4 microfoni a gelato
- ciabatte elettriche per collegare 40 computer dei partecipanti alla rete elettrica
- due lavagne a fogli mobili

**Si richiede l’assistenza tecnica per l’impianto audio-video e per la gestione delle connessioni internet per l’intera durata dell’evento.** Nella sala meeting o al suo ingresso dovrà esserci lo



spazio e l'arredo (desk+ sedie) che consenta la registrazione dei partecipanti e la consegna del materiale didattico, con annesso spazio guardaroba.

Si richiede inoltre l'affitto di un secondo ambiente di dimensione non inferiore a 80 metri quadrati, attiguo alla sala meeting, da destinare allo svolgimento del servizio di catering.

## **2. Servizio di catering durante il workshop da effettuarsi nella sede prescelta:**

- **Coffee station all'interno della sala meeting** da servire nei giorni **27 e 28 novembre 2019** dalle ore 9:00 circa composto da piccoli lieviti dolci serviti caldi, mignon salati, caffè, latte, cappuccino, tè, succo di arancia, ananas, ACE. I pezzi dolci così come i salati dovranno essere freschi ovvero preparati artigianalmente nella giornata e non prodotti industriali surgelati. Il numero minimo garantito di persone per cui il servizio è richiesto è di **35 persone fino ad un massimo di 40 ciascun giorno.**
- **Coffee break mattutino** da servire alle ore 11:00 nei giorni **27 e 28 novembre 2019** in una sala dedicata. Il coffee break dovrà essere composto da piccoli lieviti dolci, piccoli pezzi salati, caffè, the, succhi di frutta, acqua. Il numero minimo garantito di persone per cui il servizio è richiesto è di **35 persone fino ad un massimo di 40 ciascun giorno.**
- **Coffee break pomeridiano** da tenersi a metà pomeriggio un solo giorno il **28 novembre 2019** nello spazio immediatamente esterno alla sala. Il coffee break dovrà essere composto da biscotti secchi, piccoli pezzi salati, caffè, the, succhi di frutta, acqua. Il numero minimo garantito di persone per cui il servizio è richiesto è di **35 persone fino ad un massimo di 40.**
- **Lunch buffet** da servire nei **giorni 27 e 28 novembre 2019** alle ore 13:15 e dovrà essere composto da tre antipasti di cui uno vegetariano, due primi piatti di cui uno vegetariano da servirsi caldi, un secondo piatto con contorno, dessert, acqua, vino e caffè. Il numero minimo garantito di persone per cui il servizio è richiesto è di **35 persone fino ad un massimo di 40 ciascun giorno.**

Il servizio di catering di sopra riportato prevede l'allestimento con tavoli di appoggio, posate in acciaio, porcellane, bicchieri in cristallo, tovagliato in fiandra ed il personale di servizio in numero adeguato alle persone..

**Il preventivo dovrà riportare il costo a persona per ciascuna tipologia di servizio catering sopra riportato.**

## **3. Opzione su camere per partecipanti al meeting**

### — **Opzione su 30 camere per i partecipanti al meeting**

Si richiede di opzionare, per un periodo definito di circa due settimane, ad una tariffa preferenziale 30 camere nell'hotel sede dell'evento riservate ai partecipanti del Centr R&D workshop.

## **4. Servizio di guida turistica autorizzata:**



— **servizio di guida turistica autorizzata**, si richiede una guida turistica in lingua inglese per il giorno **27 novembre 2019 dalle ore 17:30 alle 20:00** che dovrà illustrare ai partecipanti il centro storico di Pisa durante la visita guidata a piedi e illustrare le opere di un museo nel centro di Pisa.

#### **5. Servizio acquisto biglietti per visita museo:**

**acquisto di 40 biglietti la visita ad un museo o mostra nel centro di Pisa**

#### **6. Organizzazione di due Cene di lavoro:**

**Due cene di lavoro.** Ricerca di due diversi ristoranti di prestigio nel centro di Pisa: ad esempio il ristorante Osteria dei Cavalieri e il ristorante La Buca, dove poter tenere due cene: la **prima** la sera del **26 novembre 2019 e la seconda** la sera del **27 novembre 2019** con inizio alle 20:00 per i partecipanti all'evento. In ciascun ristorante prescelto la sala dove si terrà la cena dovrà essere tale da favorire i colloqui e gli incontri di lavoro, dovrà pertanto essere unica e di dimensioni tali da poter contenere agevolmente 40 persone sedute a tavoli separati. Le due cene saranno sedute, con servizio ai tavoli. I menù dovranno essere così composti: antipasti, due primi piatti caldi (uno a base di carne e uno base di pesce), un secondo a base di carne con contorno servito caldo, dolce, vino, acqua minerale, caffè. Le diverse portate delle cene dovranno essere cucinate espresse e servite dal personale di servizio. Le cene prevedono l'allestimento con tavoli, sedie, posate in acciaio, bicchieri in vetro, piatti in porcellana, tovagliato in fiandra.

**Il numero di persone per cui è richiesta la cena di lavoro è 40 per ciascuna delle due cene.**

#### **7. Fee ricerca e prenotazione, organizzazione e acquisto di tutto quanto sopra descritto**

Nel preventivo dovrà essere indicato anche il costo del servizio di ricerca e prenotazione degli spazi congressuali, dell'organizzazione del servizio di catering, delle cene, della guida turistica, dell'ingresso guidato ad un museo e di tutto quanto precedentemente illustrato per l'evento in programma a novembre 2019.

### **Mostra “Nabbovaldo e le stagioni a Internetopoli” – Bologna – 26/2-17/3/2019**

#### **8. Affitto spazi presso Salaborsa per lo svolgimento dei laboratori della Ludoteca**

**Affitto** per 3 giorni (date da definire all'interno delle settimane di svolgimento della mostra) aule atte allo svolgimento dei laboratori della Ludoteca del Registro .it (max 30 bambini) comprese spese di eventuale aggiunta di arredi, facchinaggio, sorveglianza e pulizia dei locali.

#### **9. Organizzazione di un aperitivo (cocktail rinforzato) per 50 persone da tenersi durante l'evento di inaugurazione**

L'evento di inaugurazione si terrà nella zona “bar” di spalle alla mostra in Salaborsa- Bologna il giorno 25 o 26 febbraio, di cui dovrà essere riservata una zona con tavoli e sedie atti ad ospitare 50 persone. L'aperitivo dovrà prevedere piccoli pezzi (tramezzini, pizzette, ecc) salati e piccola



pasticcERIA mIGNON fresca, cocktail alcolici, analcolici, bibite, vini da aperitivo, acqua minerale naturale e gassata.

#### **10. Copertura degli oneri derivanti dalla partecipazione del fumettista e dei relatori che interverranno durante l'evento di inaugurazione comprensivi di spese di viaggio ed alloggio**

L'offerente dovrà provvedere alla copertura degli oneri derivanti dalla partecipazione dei relatori (10) individuati dal Registro .it, per il quale va prevista l'organizzazione e la gestione dei viaggi e dell'accomodation, oltre a altri oneri derivanti dall'impegno organizzativo specifico di ogni relatore e del fumettista (fee)

Il preventivo dovrà essere dettagliato e in particolare:

- dovranno essere descritte le modalità di pianificazione dei servizi da realizzare con riferimento a fasi e tempi
- dovranno essere descritte le modalità di raccordo con il committente e modalità di coordinamento con tutti gli altri soggetti coinvolti negli eventi e nella loro organizzazione
- una dettagliata descrizione dei menù proposti per il catering

**Tutte le azioni dovranno essere svolte con il coordinamento e la direzione del Registro.**

#### **AMMONTARE DELL'APPALTO**

**Importo massimo complessivo stimato € 26.000,00** oltre iva.

**Importo oneri della sicurezza (non soggetti a ribasso) € 0,00** (euro zero) IVA esclusa.

Per quanto riguarda i maggiori oneri derivanti da rischi di interferenza, si evidenzia che l'Amministrazione non ha provveduto alla redazione del DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza), ai sensi del D.lgs. 81/2008, in quanto non sono rilevabili, al momento, rischi di tale tipo.

#### **SUBAPPALTO**

Non saranno ammessi subappalti.

#### **DURATA DELL'APPALTO E MODALITA' DI ESECUZIONE**

La durata dell'appalto sarà di mesi dodici a decorrere dalla data di stipula del contratto.

#### **FINANZIAMENTO**

Finanziamento: Fondi esterni provenienti da Registrazione e gestione dei nomi a dominio nel ccTLD .it.

#### **CONDIZIONI DI PAGAMENTO**



Il pagamento verrà effettuato entro 30 giorni dall'attestazione di regolare esecuzione da parte del Responsabile del Servizio.

### **VALIDITA' DELL'OFFERTA**

Termine di validità dell'offerta: giorni 180 dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte.

### **ALTRE INFORMAZIONI**

**Il Responsabile Unico del Procedimento** è il Dott. Domenico Laforenza,

Il Direttore  
Dott. Domenico Laforenza

*Istituto di Informatica e Telematica  
Il Direttore  
Dott. Domenico Laforenza  
( FIRMA DIGITALE )*