



Oggetto: richiesta di preventivo per affidamento, tramite affidamento diretto via Mepa Indizione di procedura negoziata ex art. 36 del D.lgs. 50/2016 per l'affidamento diretto di un servizio di servizio per lo smaltimento di documenti oggetto di scarto - tramite trattativa diretta su MEPA CIG Z4E28F70F4

1 Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

- 1) Disciplinare di gara;
- 2) Patto di integrità.

2 Oggetto dell'appalto

Il CNR-IIT - Istituto di Informatica e Telematica del Consiglio Nazionale delle Ricerche gestisce il Registro italiano dei nomi a dominio di Internet (di seguito IIT-Registro o semplicemente Registro) che è responsabile dell'assegnazione dei nomi a dominio nel ccTld (country code Top Level Domain) .it (ISO 3166).

DEFINIZIONI

Documenti/Materiale oggetto di scarto

Materiale documentario selezionato da destinare al macero.

Documenti/Materiale oggetto di conservazione (provvisoria o illimitata)

Materiale documentario selezionato che non potrà essere destinato al macero per motivazioni storiche o giuridiche (illimitata); materiale documentario selezionato in attesa di essere destinato al macero (provvisoria).

Unità

Le unità possono essere faldoni, registri o scatole e saranno indicate nel verbale di scarto allegato ad ogni richiesta di intervento.

Outsourcing

Esternalizzazione di un servizio; in questo caso il servizio di deposito e conservazione.

Certificato di distruzione

Documento di avvenuta distruzione del materiale oggetto di scarto.

Descrizione del servizio

Il servizio consiste nello svolgimento delle seguenti attività:

- Prelievo del materiale oggetto di scarto indicato all'interno dei due verbali di scarto approvati dalla Soprintendenza Archivistica e Bibliografica della Toscana (all.1) dai locali in area CNR di Pisa: Uffici, container e locali CED indicati nel paragrafo Modalità di esecuzione del servizio e dai locali in deposito outsourcing presso Toscana Arkivi indicati nel paragrafo Modalità di esecuzione del servizio.
- Messa a disposizione di uno scarrabile in area CNR con funzione di compattamento.
- Trasporto del materiale nei locali Geofor per la distruzione.
- Distruzione del materiale come previsto dall'art. 21, c. 1-d D.Lgs 42/2004
- Consegna del Certificato di distruzione del materiale
- Tutte le operazioni saranno supervisionate dall'ente IIT

Modalità di esecuzione del servizio

La distruzione del materiale oggetto di scarto avverrà come di seguito descritto.

1° fase

- Prelievo del materiale oggetto di scarto dai due container (A e B), consistente di 950 unità- Riversamento nello scarrabile per il compattamento .
- Prelievo del materiale oggetto di scarto dai locali di Bozzano (LU) (8600 kg) e S. Alessio (LU) (6600 kg), consistente di 4487 unità.
- Riversamento nello scarrabile per il compattamento.
- Distruzione del materiale secondo le norme previste
- Invio o consegna del Certificato di distruzione all'ente IIT.

2° fase

- Spostamento del materiale oggetto di conservazione provvisoria o illimitata dai locali CED ai due container, consistente di 875 unità.
- Prelievo del materiale oggetto di scarto dai locali CED e dagli armadi del corridoio dell'edificio del Registro, consistente di 735 unità
- Riversamento del materiale nello scarrabile per il compattamento .
- Distruzione del materiale secondo le norme previste
- Invio o consegna del Certificato di distruzione all'ente IIT.



Con tempistiche da valutare nel corso della validità del contratto sono previste altre 3 (TRE) fasi di scarto che prevedono le seguenti attività:

- Prelievo del materiale oggetto di scarto dai locali dell'ente IIT (uffici) e dai locali dell'ente Toscana Arkivi situati a Bozzano (LU) e S. Alessio (LU).
- Riversamento del materiale nello scarrabile per il compattamento o semplice prelievo del materiale, a seconda della quantità.
- Distruzione del materiale secondo le norme previste
- Invio o consegna del Certificato di distruzione all'ente IIT.

Le operazioni di cui sopra potranno avere un flusso in diminuzione.

Si richiede un'offerta economica per le seguenti attività specificando il prezzo per ciascuna delle attività sottoindicate:

- Prelievo del materiale oggetto di scarto.
- Riversamento nello scarrabile per il compattamento.
- Semplice trasferimento di materiale nella sede di distruzione (senza compattamento).
- Distruzione del materiale secondo le norme previste
- Invio o consegna del Certificato di distruzione all'ente IIT.
- Spostamento del materiale oggetto di conservazione provvisoria o illimitata.

Ammontare complessivo dell'offerta

Importo massimo complessivo stimato (in base ai singoli servizi richiesti dall'IIT ed effettivamente forniti) € 39.900,00 oltre iva.

Importo oneri della sicurezza (non soggetti a ribasso) € 0,00

Per quanto riguarda i maggiori oneri derivanti da rischi di interferenza, si evidenzia che l'Amministrazione non ha provveduto alla redazione del DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza), ai sensi del D.lgs. 81/2008, in quanto non sono rilevabili, al momento, rischi di tale tipo.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Il compenso sopra indicato è da considerarsi onnicomprensivo. Non saranno pertanto, in alcun modo, riconosciuti rimborsi per le spese sostenute, a qualsiasi titolo, dagli operatori economici per l'esecuzione della fornitura.

Il corrispettivo offerto dal fornitore dovrà essere comprensivo dell'imposta di bollo sarà assolta virtualmente dalla stazione appaltante.



3 Modalità di fatturazione o pagamento

Lo IIT provvederà, per il tramite dell'Ufficio competente, al pagamento del corrispettivo contrattuale dietro presentazione di regolare fattura elettronica al termine di ogni servizio svolto su specifica richiesta dell'IIT, entro 30 (trenta) giorni dalla data del positivo esito della verifica di conformità del servizio.

Il pagamento è comunque subordinato al corretto espletamento delle procedure amministrative e contabili proprie della Stazione Appaltante e all'esito positivo di tutti i controlli previsti dalla Legge. Il pagamento verrà effettuato esclusivamente dietro presentazione di fattura elettronica, mediante bonifico bancario, nei termini di legge decorrenti dal ricevimento della stessa, dietro verifica della regolarità contributiva.

Si specifica che la fattura dovrà obbligatoriamente riportare i seguenti dati:

- il riferimento al contratto (n° di protocollo e data);
- il CIG
- il CUU (Codice Univoco Ufficio): WD4U09;
- IIT C.F.: 80054330586; P. IVA: 0211831106;
- l'oggetto del servizio;
- il periodo di riferimento del servizio svolto;
- il "Commodity code" (in caso di operatori economici stranieri).

Le fatture sono soggette a split payment. Il pagamento del compenso fatturato avverrà, salvo diversa forma scritta, mediante bonifico presso la banca ed il conto corrente che saranno indicati dall'aggiudicatario nella fattura.

Con il prezzo offerto, l'aggiudicatario s'intende compensato di tutti gli oneri impostigli con le presenti norme e per tutto quanto occorre per fornire la prestazione compiuta in ogni sua parte.

L'aggiudicatario s'impegna a notificare tempestivamente eventuali variazioni che si verificassero nelle modalità di pagamento e dichiara che, in difetto di tale notificazione, esonera l'Amministrazione da ogni responsabilità per i pagamenti eseguiti.

In caso di contestazione della prestazione, i tempi di liquidazione restano sospesi e nulla la ditta aggiudicataria potrà pretendere per ritardato pagamento.

In ottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., è fatto obbligo all'aggiudicatario sin da ora, di comunicare all'IIT gli estremi di un conto corrente bancario o postale dedicato, anche in via non esclusiva, alla predetta commessa pubblica, nonché le generalità ed il codice fiscale dei soggetti autorizzati ad operare sullo stesso.

4 Durata

Il contratto di fornitura in oggetto ha una durata di diciotto mesi dalla data di sottoscrizione ma ogni richiesta di servizio deve essere svolta nei tempi concordati con la stazione appaltante.

5 Trattamento dei dati personali

I dati personali, sensibili e giudiziari degli interessati sono trattati dall'Amministrazione ai sensi del Regolamento relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, GDPR 2016/679.

I dati sopra riportati sono raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito delle attività istituzionali dell'Istituto di Informatica e Telematica, responsabile del trattamento. All'interessato competono i diritti di cui agli artt. 15-22 del GDPR.



6 Responsabile unico del Procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Domenico Laforenza,

Istituto di Informatica e Telematica

Il Direttore

Dott. Domenico Laforenza

(FIRMA DIGITALE)



