

INFORMAZIONI PERSONALI

FELICI ANDREA

📍 Via Paradiso 45/O, 02034 MONTOPOLI DI SABINA (Italia)

✉ andrea.felici@cnr.it

TITOLO DI STUDIO

DIPLOMA DI GEOMETRA

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

14/03/2014–alla data attuale

Responsabile Area della Ricerca di Firenze

Consiglio Nazionale delle Ricerche

- Costituzione e Coordinamento Struttura tecnica di Servizio Gestione dell'Area della Ricerca. Personale coordinato nel triennio; per il 2014 n° 14 unità di personale, per il 2015 n° 15 unità di personale, per il 2016 n° 18 unità di personale, n° 19 unità di personale nel 2019,
- Coordinamento e Gestione delle problematiche legate agli spazi per tutti gli Istituti dell'Area della Ricerca, con insediamento delle nuove sedi dell'Istituto Nazionale di Ottica e dell'Istituto Inquinamento Atmosferico. Gestione e controllo semestrale delle tabelle millesimali di tutti gli spazi occupati dai singoli Istituti.
- Coordinamento del servizio reti per il rinnovo ed implementazione del nuovo sito Web, per l'iscrizione e divulgazione eventi (congressi, workshop, convegni, ecc.) sui maggiori social network, e per l'installazione ed implementazione rete informatica ed attrezzature presso il centro congressi.
- Gestione e coordinamento dell'ufficio di divulgazione scientifica a supporto di tutti gli Istituti con il fine di rendere visibile e divulgare tutte le iniziative scientifiche presso l'Area, come il caffè scienza, la notte dei ricercatori, il progetto alternanza scuola lavoro, ecc.
- Gestione e coordinamento dell'Ufficio Tecnico con particolare riferimento alla gestione informatica degli interventi tecnici richiesti, nonché alle procedure per il risparmio energetico degli impianti.
- Gestione e coordinamento del Centro Multi-Tecnologico afferente all'Area della Ricerca.
- Gestione e controllo del CEME (Centro Europeo di Microscopia Elettronica) afferente all'Area della Ricerca.
- Coordinatore del Comitato di Gestione Mensa, con il compito di controllare e verificare il funzionamento del servizio di ristorazione.
- Delega da parte del Presidente dell'Area alla gestione amministrativa e contabile dell'Area della ricerca.
- Stesura e verifica per approvazione dei comitati di Area dei bilanci preventivi e consuntivi per gli anni 2014 – 2015 – 2016-2017-2018-2019.
- Ripartizione semestrale delle quote a carico degli Istituti secondo i millesimi attribuiti in riferimento agli spazi assegnati.

- Firma degli atti amministrativi (determine, ordini, mandati di pagamento, prestazioni rese) relativi agli ordini di fornitura di beni servizi e lavori.
- Su richiesta dei Direttori ho fornito supporto ed espletato le seguenti procedure di gara come stazione unica appaltante per beni e servizi di uso comune a tutti gli Istituti:
 - Cancelleria
 - Carta
 - Materiale di consumo da laboratorio
 - Smaltimento Rifiuti
 - Spedizioni nazionale e internazionali
 - Responsabilità e Gestione del Protocollo Elettronico
- Creazione e Gestione di una piattaforma informatica a servizio di tutti gli Istituti dell'Area della ricerca che comprende per tutti gli operatori economici iscritti all'Albo Fornitori: Documenti di Regolarità Contributiva; Camera di Commercio, Dichiarazione Requisiti Art.80 del D.Lgs 50\2016, Dichiarazione Tracciabilità Flussi Finanziari
- Attività di Rup per le procedure di gara dell'Area della Ricerca

28/06/2019–alla data attuale

Responsabile della gestione degli adempimenti tecnico amministrativi finalizzati alla gestione e conduzione dei servizi tecnico logistici ed autorizzativi presso il complesso ex Eni – Campus "A. Buzzati Traverso" del CNR di Via Ramarini, 32 a Monterotondo Scalo – ROMA.

CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE - UFFICIO SERVIZI GENERALI, ROMA (Italia)

- Gestione e coordinamento delle attività Manutentive del Campus
- Gestione e verifica delle spese sostenute con relativa rendicontazione presso EMBL.
- Supporto come Rup per le procedure di acquisto inerenti beni, servizi e lavori destinati al Campus.
- Controllo e verifica dei seguenti contratti:
 - Servizio Mensa
 - Servizio Pulizia
 - Servizio Guardiania e Portierato
 - Servizio di Manutenzione del Verde

01/01/2017–alla data attuale

Afferenza Ufficio Servizi Generali

Consiglio Nazionale delle Ricerche Ufficio Servizi Generali, Roma (Italia)

- Attività di Rup per procedura di gara per Beni, Servizi e Lavori;
- Attività di Rup per procedura di gara per Beni, Servizi e Lavori degli Uffici della Sac;
- Attività di Rup per procedure di gara per Beni, Servizi e Lavori di alcune strutture decentrate dell'Ente;

- Componente gruppi di lavoro per programma biennale dei beni e servizi
- Componente in commissioni di aggiudicazione per procedure di gara per beni, servizi e lavori
- Coordinamento e gestione degli interventi tecnici straordinari agli impianti antincendio, elettrico, termico, sorveglianza, accessi, ecc.

01/09/1988–31/12/2016

Afferente Istituto Inquinamento Atmosferico

Consiglio nazionale delle Ricerche, Istituto Inquinamento Atmosferico, Montelibretti (Rm) (Italia)

- Responsabile Ufficio Acquisti
- Responsabile Ufficio Tecnico
- Vicario del Responsabile della Struttura di Servizio "Gestione"
Attività di Responsabile del Procedimento per concorsi Art. 15.
- Attività di Rup per procedura di agra per beni, servizi e lavori
Partecipazione a numerosi gruppi di lavoro quali:
 - Iter certificativo norme ISO9001:2000 e 17.025:2005
 - Progettazione, supervisione ed ottimizzazione nuovo edificio sede IIA
 - Adempimenti inerenti la riorganizzazione delle attività inerenti le certificazioni di cui al DM 20 Settembre 20002
 - Gestione dell' esercizio del diritto di accesso agli atti ex L. 241\90 da parte dei candidati Ex Mussi Bando 364.96
- Nomina a funzionario incaricato alla sottoscrizione delle certificazioni al fine di certificare i crediti della PA dell'Istituto Inquinamento Atmosferico,
- Partecipazione XV Campagna artica presso la Base di Baia Terra Nova
- Partecipazione XIX Campagna artica presso la Base di Baia Terra Nova
- Attività di Responsabile per le attività relative agli Acquisti e Green- Procurement finalizzati all' individuazione in collaborazione con la società AZZEROCO2, del modello del sistema relativo all' analisi del Carbon foot print sia dell'Area Roma 1 che dell'Istituto Inquinamento Atmosferico

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

03/01/2012–03/12/2012

Programma Formativo I contratti Pubblici - Diploma di esperto in appalti pubblici - Votazione 100\100

Presidenza del Consiglio dei Ministri - Scuola Nazionale dell'Amministrazione, Roma (Italia)

01/11/2012–15/12/2012

Programma Formativo "I contratti Pubblici", corso di approfondimento su l'organizzazione dell' ufficio contratti e modelli di valutazione, misurazione delle performance nella gestione degli

appalti pubblici - giudizio ottimo

Presidenza del Consiglio dei Ministri - Scuola Nazionale dell'Amministrazione, Roma (Italia)

01/10/2012–30/11/2012 Programmi formativo "i contratti pubblici" corso di approfondimento sulla gestione degli appalti pubblici attraverso il partenariato pubblico privato - giudizio ottimo
Presidenza del Consiglio dei Ministri - Scuola Nazionale dell'Amministrazione, Roma (Italia)

02/05/2012–28/10/2012 Programmi formativo "i contratti pubblici" corso di approfondimento sulla gestione degli appalti pubblici Corso specialistico su assetti Istituzionali ed economia degli appalti pubblici - giudizio buono
Presidenza del consiglio dei ministri - Scuola superiore della Pubblica Amministrazione, roma (Italia)

02/01/2012–05/05/2012 Programma formativo 2i contratti pubblici" - Corso specialistico sulla gestione operativa delle gare e dei contratti di lavori, servizi e forniture nel sistem normativo vigente - giudizio ottimo -
Presidenza del Consiglio dei Ministri - Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione

24/11/2011–25/11/2011 La gestione degli acquisti negli Enti Pubblici
MIP - Politecnico di Milano, Roma (Italia)

13/06/2008 Gestione teorico e pratica degli acquisti sopra soglia di beni e servizi negli Enti Pubblici
ABL Planet srl, Roma (Italia)

Gestione teorico e pratica degli acquisti sotto soglia di beni e servizi negli Enti Pubblici
ABL Planet srl, Roma

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere

inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
A2	A2	B1	B1	B1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue - Scheda per l'autovalutazione

