



PROCEDURA NEGOZIATA TRAMITE RDO SUL MEPA, EX ART. 36, COMMA 2, LETTERA B) DEL D.LGS. N. 50/2016, PER LA FORNITURA DI UNA “**FORNITURA DI MATERIALE PER LA PRODUZIONE FOTOGRAFICA DA UTILIZZARE PER LE ATTIVITÀ TRAINING**” CPV 38650000-6 CODICI UNIVOCI BENI PIR01\_00017\_298364 (UO MI TRAINING), PIR01\_00017\_295434 (UO BA TRAINING), PIR01\_00017\_298272 (UO NA TRAINING) MONO LOTTO PER IL PROGETTO PON R&I 2014-2020 COD. PIR01\_00017 CENTRO NAZIONALE DI RICERCA IN BIOINFORMATICA PER LE SCIENZE "OMICHE" CNRBIOIMICS - CUP B58D19000010005 DI CUI ALL'AVVISO N. 424 DEL 28 FEBBRAIO 2018 DA AGGIUDICARSI CON IL CRITERIO AL MINOR PREZZO DI CUI ALL'ART. 95, COMMA 4 DEL D.LGS. N. 50/2016 DA ESPLETARSI TRAMITE IL PORTALE TELEMATICO MePA. CIG: 8483488BC1 CUP: B58D19000010005

### DISCIPLINARE DI GARA

Giusta decisione a contrattare del Direttore del Dipartimento di Scienze Biomediche del CNR, n. 0070868/2020 del 10/11/2020, nell'ambito del PON Ricerca e Innovazione 2014-2020 PIR01\_00017 CNRBioMics, è stata indetta una procedura per la fornitura di **MATERIALE PER LA PRODUZIONE FOTOGRAFICA DA UTILIZZARE PER LE ATTIVITÀ TRAINING**, codici identificativi beni PIR01\_00017\_298364 (UO MI TRAINING), PIR01\_00017\_295434 (UO BA TRAINING), PIR01\_00017\_298272 (UO NA TRAINING) da espletarsi tramite RDO MePA, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici, d'ora in avanti "Codice"), utilizzando il criterio minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, del medesimo decreto. Con la partecipazione alla presente gara si intendono accettati tutti i contenuti del presente documento, e del Capitolato tecnico.

#### **Stazione appaltante, documentazione d'appalto visionabile, richieste di chiarimenti**

Stazione appaltante: Dipartimento di Scienze Biomediche del CNR in seguito detta *Amministrazione*

Responsabile del procedimento: *Dott. Alessandro Orro*.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra l'Amministrazione e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuati sulla piattaforma Acquisti in rete per mezzo dell'apposita area “Comunicazioni” della suddetta piattaforma a disposizione di ciascun utente, attraverso la quale è possibile in ogni momento le comunicazioni inviate e ricevute.

Ogni comunicazione viene anticipata al destinatario con un messaggio personale recapitato nell'area dei messaggi a disposizione sul Cruscotto (visibile dopo aver effettuato il login).

Ai sensi dell'art. 40 del Codice degli Appalti (Obbligo di uso di mezzi di comunicazione elettronici nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione), l'area “Comunicazioni”, disponibile sul Sistema, soddisfa le prescrizioni della predetta norma.

Viene fissato come termine ultimo per le richieste di chiarimenti (che dovranno comunque avvenire attraverso il sistema del Mercato Elettronico della pubblica Amministrazione di Consip



Spa entro il **15° giorno** dalla pubblicazione della procedura, inderogabilmente entro suddetta data dovranno pervenire le richieste di chiarimento.

Nel caso di malfunzionamento della piattaforma, le comunicazioni saranno effettuate all'indirizzo PEC dell'Amministrazione: protocollo-ammcen@pec.cnr.it

### Oggetto dell'Appalto, Lotto Unico

L'Appalto ha per oggetto l'acquisizione di "MATERIALE PER LA PRODUZIONE FOTOGRAFICA DA UTILIZZARE PER LE ATTIVITÀ TRAINING" - CPV 38650000-6 - CODICI UNIVOCI BENI: PIR01\_00017\_298364 (UO MI TRAINING), PIR01\_00017\_295434 (UO BA TRAINING), PIR01\_00017\_298272 (UO NA TRAINING).

La strumentazione necessaria comprende i beni e riportati nella seguente tabella:

Tipologia bene	Caratteristiche richieste	Esempio di prodotto richiesto
Fotocamera	Corpo + Obiettivi con zoom (28-70 mm e 70-300 mm) + flash + caricabatterie	Reflex Sensore CMOS EXMOR® full-frame da 24,3 MP, o equivalente
Microfono	Microfono reflex stereo per supporto multi-interfaccia	Microfono SONY XYST1M, o equivalente
Batteria	Batteria ricaricabile reflex per la fotocamera	NP-FW50 serie W, o equivalente
Scheda di memoria per fotocamera	Scheda di Memoria per la fotocamera SDXC da 128 Gb, Velocità di Lettura Fino a 170 MB/S, Classe 10, U3, V30	Sandisk Extreme Pro, o equivalente
Treppiede	Treppiede completo di testa compatibile con la fotocamera	BENRO KH-25N oppure BENRO TAC 008A-PO, o equivalente
Fondale	Fondale colore verde 2,75x11mt	Chroma Key, o equivalente
Kit illuminazione	Kit illuminazione al tungsteno 800/w tre stativi, lampade, borsa di trasporto, cavetteria	

Ogni singolo bene verrà acquistato in numero pari a tre set identici, nello specifico 3 fotocamere, 3 microfoni, 3 batterie, 3 schede di memoria, 3 treppiedi, 3 fondali, 3 kit di illuminazione.

Ciascun set di beni andrà consegnato in un'area specifica di progetto. In particolare presso le seguenti tre aree di ricerca del CNR:

1. Area di Bari c/o Istituto di Tecnologie Biomediche (ITB-CNR)  
Via Giovanni Amendola, 122/D, 70126 Bari
2. Area di Napoli c/o Istituto di calcolo e reti ad alte prestazioni (ICAR-CNR)  
Via P. Castellino 111, 80131 Napoli
3. Area di Milano 4 c/o Istituto di Tecnologie Biomediche (ITB-CNR)  
Via Fratelli Cervi, 93, 20090 Segrate (MI)



La descrizione tecnica dettagliata dell'attrezzatura oggetto dell'appalto è riportata nell'allegato Capitolato Tecnico.

La presente procedura consta di un unico Lotto.

### **Importo complessivo dell'appalto**

L'importo a base d'asta dell'appalto è stabilito in € **11.621,07 oltre IVA** al 22% inclusi oneri da rischio interferenziale pari a € 0,00

### **Durata dell'Appalto**

La fornitura dovrà essere consegnata ed installata entro 60 giorni (sessanta giorni) solari decorrenti dal giorno successivo alla stipula del contratto.

Eventuali termini più lunghi potranno essere concessi dall'Amministrazione previo accordo formale tra le parti prima della stipula del contratto.

### **Condizioni di partecipazione**

I requisiti di partecipazione alla gara sono i seguenti:

- Requisiti di ordine generale: art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- Requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria e capacità tecnica e professionale (art. 83 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.);
- iscrizione al registro delle imprese della C.C.I.A.A. competente per territorio con oggetto sociale inerente alla tipologia di fornitura;
- iscrizione al MePA

### **Criteri di Sostenibilità ENERGETICA e ambientale e certificazioni ambientali (art. 34 e 87 del D.Lgs. 50/2016)**

In riferimento ai "Criteri ambientali minimi" (CAM), ai sensi dell'art. 34 del codice dei contratti, la categoria merceologica oggetto dell'appalto non rientra tra quelle per cui ad oggi sono stati adottati con apposito D.M. emanato dal Ministero dell'Ambiente della Tutela del Territorio e del Mare, i relativi criteri ambientali minimi (CAM).

### **Marcatura "CE"**

I materiali e/o le attrezzature e/o gli impianti forniti dovranno essere conformi, se applicabili, alle norme C.E.I. ed U.N.I. ed essere contraddistinti dal marchio CE, qualora applicabile.

### **Requisiti di carattere generale degli operatori economici**

Sono ammessi a partecipare alla gara telematica (gara procedura aperta telematica mediante richiesta di Rdo sulla piattaforma Acquisti in rete ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) le imprese che abbiano già conseguito le abilitazioni necessarie all'inserimento delle offerte.

Un'impresa può sottomettere la propria offerta come singolo partecipante, se ha conseguito tutte le abilitazioni necessarie, oppure, in forma associate con altre imprese già abilitate. Per associarsi un'impresa deve essere in possesso di almeno un'abilitazione utile alla partecipazione. Pertanto possono abilitarsi sulla piattaforma Acquisti in rete soltanto le imprese individuali (anche artigiane e/o liberi professionisti se ammesso dal bando di abilitazione), società commerciali,



società cooperative, consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi stabili. Tali soggetti possono partecipare sotto forma di singolo operatore economico oppure di raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari di concorrenti, costituiti o costituendi, con altre imprese abilitate sulla piattaforma Mercato Elettronico della pubblica Amministrazione di Consip Spa.

### **Subappalto**

Il subappalto è ammesso in conformità all'art. 105 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. purché:

- a) il subappaltatore non abbia partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto;
- b) il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria;
- c) all'atto dell'offerta siano stati indicati i beni che si intende subappaltare;
- d) il concorrente dimostri l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 dello stesso Codice.

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le parti dell'appalto che intende subappaltare, nella quota del 30% dell'importo complessivo dell'appalto medesimo.

La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto non comporta l'esclusione dalla gara, ma rappresenta impedimento per l'aggiudicatario a ricorrere al subappalto.

Salvo i casi di cui all'art. 105, comma 13 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i., l'Amministrazione non provvederà al pagamento diretto del subappaltatore ed i pagamenti verranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere all'Amministrazione entro 20 (venti) giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltatore.

### **Garanzia provvisoria**

Non è richiesta la garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 1 del Decreto Legge 16 luglio 2020 n. 76 coordinato con la Legge 11 settembre 2020 n. 120 comma 4, che recita: "Per le modalità di affidamento di cui al presente articolo l'Amministrazione non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 93 del decreto legislativo n. 50 del 2016, salvo che, in considerazione della tipologia e specificità della singola procedura, ricorrano particolari esigenze che ne giustificano la richiesta, che l'Amministrazione indica nell'avviso di indizione della gara o in altro atto equivalente. Nel caso in cui sia richiesta la garanzia provvisoria, il relativo ammontare è dimezzato rispetto a quello previsto dal medesimo articolo 93".

### **Procedure di gara, criterio di aggiudicazione**

L'intera procedura verrà gestita in forma telematica secondo il combinato disposto dell'art. 36 comma 2 lett. b nonché degli artt. 56 e 58 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. tramite sistema MEPA – [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it). Si procederà alla creazione di una Richiesta di Offerta (RdO) con le modalità previste dal sistema.

Specifiche e dettagliate indicazioni relative al funzionamento della piattaforma MePa sono contenute nei Manuali d'uso, messi a disposizione dei fornitori sul portale della Centrale Acquisti [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) nella sezione Guide e Manuali. Le disposizioni dei suddetti Manuali, ove applicabili, integrano le prescrizioni del presente disciplinare di gara. In caso di contrasto tra gli stessi e le disposizioni del presente disciplinare o della documentazione di gara, queste ultime prevarranno.

Gli Operatori Economici partecipanti dovranno far pervenire, entro e non oltre l'orario e il termine perentorio indicato nella RDO, l'offerta sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) secondo le



indicazioni previste dalle “Regole di e-procurement della Pubblica Amministrazione – CONSIP spa”.

Saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine stabilito e saranno aperte secondo la procedura prevista per la valutazione delle offerte sul MEPA CONSIP.

**Il criterio di aggiudicazione è l’offerta al minor prezzo, ai sensi dell’art. 95 comma 4 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.**

Si precisa che qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, l’Amministrazione adotta i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all’art. 30 del d. lgs. n. 50/2016, anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale.

Questa Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all’affidamento qualora nessuna delle offerte soddisfi le prescrizioni richieste.

Si potrà procedere all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

**Domanda di partecipazione e Dichiarazioni a corredo della gara**

La domanda di partecipazione, comprensiva delle dichiarazioni a corredo della gara, deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o anche da un procuratore legale del legale rappresentante e in tal caso va allegata copia conforme all’originale della relativa procura, secondo lo schema fornito dall’Allegato A (Domanda di partecipazione e dichiarazioni a corredo della gara).

La domanda presentata da parte dell’operatore economico concorrente dovrà contenere le seguenti dichiarazioni:

- 1) Di possedere i requisiti di ordine generale, come specificato all’art. 80 del D.lgs n 50/2016
- 2) Di essere oppure non essere una piccola e media impresa
- 3) Dichiarare remunerativa l’offerta economica presentata poiché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, assicurazione, condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, che possano aver influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta
- 4) di essere informato degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dal CNR (Allegato B) e dell’osservanza del suddetto codice in caso di aggiudicazione
- 5) di accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nella documentazione di gara, di cui alle premesse al presente Disciplinare
- 6) di aver preso visione e accettato l’informativa privacy (Allegato C) e quindi di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa
- 7) si impegna in caso di aggiudicazione ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n 136 e s.m.i. (come da Allegato D)
- 8) fatta salva la disciplina prevista dalla legge 241/90 e dall’art 53 del codice, dichiara di acconsentire ad eventuali richieste di accesso da parte di altri concorrenti alle informazioni fornite nell’ambito della documentazione presentata ovvero di non



- acconsentire l'accesso per le parti di informazioni che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione allegata, segreti tecnici o commerciali
- 9) (solo per I consorzi di cui all'art 45, comma 1, lettera b) e c) del codice) indica la tipologia del consorzio e i consorziati per i quali il consorzio concorre, per i quali opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. Nel caso in cui i consorziati indicati siano a loro volta consorzio di cui all'art.45 lettere b) e c), dovranno indicare I consorziati per cui concorrono, anche a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma alla gara. Qualora i consorzi di cui all'art 45 lettere b) e c) intendano eseguire in proprio l'appalto di cui trattasi, dovranno dichiarare tale volontà, in luogo del nominativo dei consorziati per il quale il consorzio concorre. In caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione del contratto non potranno essere diversi da quelli indicate
- 10) di possedere i requisiti di idoneità professionale (art. 83 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 50/2016), iscrizione alla CCIA.

### **Documentazione da presentare a sistema MePA, irregolarità degli elementi e dichiarazioni**

La documentazione da produrre per la partecipazione alla gara e quella a corredo dell'offerta economica nonché la stessa offerta economica, dovranno avere la forma di documento informatico e dovranno essere sottoscritte mediante firma digitale ed inviate per via telematica con le modalità e in conformità a quanto stabilito dalla disciplina di utilizzo del Mercato Elettronico della pubblica Amministrazione di Consip Spa.

L'invio da parte delle imprese partecipanti dei seguenti documenti è obbligatorio, pena l'esclusione del partecipante e costituiscono la documentazione:

1. domanda di partecipazione compilata, firmata digitalmente e corredata del documento di identità del legale rappresentante e delle dichiarazioni a corredo della gara secondo lo schema indicato nel presente Disciplinare alla sezione "domanda di partecipazione e dichiarazioni a corredo della gara" e utilizzando lo schema dell'Allegato A;
2. eventuali procure
3. un'offerta/preventivo redatta dall'operatore economico con descrizione dei beni offerti come riportati nel capitolato tecnico di gara (o equivalenti), una dettagliata scheda tecnica di quanto proposto, anche questo con l'apposizione della firma digitale del/dei legale/i rappresentante/i o procuratore/i dell'impresa/delle imprese concorrente/i
4. DGUE compilato secondo le istruzioni della omonima sezione indicata nel presente Disciplinare e firmato digitalmente (schema Allegato E);
5. Patto di integrità sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI o di consorzio di cui all'art. 45 comma 2, lettere e) e g) del D.lgs. 50/2016, come da modello allegato (Allegato F).
6. Comunicazione sulla Tracciabilità dei Flussi Finanziari ai sensi della legge 13 agosto 2010, art.3, (comma 1 e 8) n 136 (modello Allegato D) completa di fotocopia di valido documento di identità, in caso di aggiudicazione;
7. offerta economica sottoscritta dal titolare della ditta o dal suo legale rappresentante. L'offerta economica è un documento predisposto automaticamente dal sistema elettronico sulla piattaforma Acquisti in rete per ogni partecipante;



8. informativa privacy (o direttamente integrata nel presente Disciplinare) (Allegato C);
9. codice comportamentale del CNR, firmato per accettazione (Allegato B);

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione Europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza. Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, la scheda tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte con firma digitale dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella Documentazione amministrativa, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

### **Irregolarità degli elementi e dichiarazioni, Soccorso istruttorio per elementi e dichiarazioni essenziali e indispensabili, inapplicabilità soccorso istruttorio**

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio previsto all'art. 83, comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. In caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del Documento di gara unico europeo, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, verrà attivata la procedura di soccorso istruttorio prevista al sopra citato articolo del Codice.

In particolare ai fini della sanatoria di cui sopra, verrà assegnato al concorrente un termine fino a 10 (dieci) giorni; il concorrente potrà non ottemperare alla richiesta di integrazione entro il termine assegnato ed essere quindi escluso, oppure potrà procedere alla regolarizzazione.

I suddetti documenti richiesti che sono di carattere amministrativo e sono obbligatori, confluiranno nella virtuale "Busta A", mentre l'offerta economica confluirà nella virtuale "Busta B".

A pena di esclusione, tutta la documentazione richiesta dovrà essere fornita, secondo quanto prescritto dal presente Disciplinare e relativi allegati, nella forma di documento informatico firmato digitalmente o (ove previsto) in copia per immagine di documento analogico (cartaceo), ed inviata mediante il sistema R.d.O. con invio telematico (tramite Sistema sulla piattaforma Acquisti in rete).



I documenti devono, a pena di esclusione, essere firmati digitalmente dal Legale rappresentante o Procuratore dell'impresa concorrente, ovvero dai Legali rappresentanti o Procuratori in caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari ex art. 34, comma 1, lettere d) ed e) del Codice degli appalti. (N.B.: in caso di procura, il concorrente deve allegare copia per immagine su supporto informatico della procura medesima. La conformità del documento informatico all'originale in possesso del concorrente è autocertificata da quest'ultimo nell'istanza di partecipazione, a pena di esclusione, ai sensi del d.P.R. n. 445/2000).

Tutta la documentazione dovrà essere fornita entro e non oltre il termine perentorio stabilito nel Sistema, pena l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla gara.

I documenti amministrativi dovranno essere inviati sulla piattaforma acquisti in rete, debitamente compilati, sottoscritti e firmati digitalmente, a pena di esclusione dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo; da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l'ATI, il Consorzio o il GEIE, nel caso di ATI, Consorzio o GEIE non ancora costituito; dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di ATI, Consorzio o GEIE già costituiti.

### **Offerta economica**

In particolare la virtuale "Busta B" – offerta economica deve contenere, a pena di esclusione, la dichiarazione con modalità digitale di offerta economica del concorrente con l'indicazione del ribasso unico offerto, espresso in cifre.

Il modello viene generato dal Sistema, con l'apposizione della firma digitale del/dei legale/i rappresentante/i o procuratore/i dell'impresa/delle imprese concorrente/i.

La virtuale "busta B" deve contenere anche offerta/preventivo redatta dall'operatore economico con descrizione dei beni offerti come riportati nel capitolato tecnico di gara (o equivalenti), una dettagliata scheda tecnica di quanto proposto, anche questo con l'apposizione della firma digitale del/dei legale/i rappresentante/i o procuratore/i dell'impresa/delle imprese concorrente/i.

L'offerta avrà un valore per un periodo massimo di 180 giorni dal termine di presentazione delle offerte: oltre tale data l'offerente avrà la facoltà di svincolarsi. Il termine di cui sopra verrà interrotto qualora il ritardo sia dovuto a cause non imputabili all'aggiudicatario.

E' esclusa la possibilità di presentare offerta parziale della fornitura.

L'impresa partecipante ha l'obbligo di dichiarare nell'offerta di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare condizioni contrattuali. Non saranno ammesse offerte condizionate, ovvero espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.

Con la presentazione dell'offerta, l'operatore economico accetta implicitamente senza riserve e senza eccezioni le norme e le condizioni contenute nel presente Disciplinare, nel Capitolato, e nei suoi allegati approvati.

### **Disposizioni in materia di sicurezza**

L'aggiudicatario nel partecipare alla presente gara deve tener conto degli oneri previsti dall'osservanza delle norme per la sicurezza dei lavoratori e del costo del lavoro, così come previsto dalla legge n 55/90 e dalla legge 327/2000, nonché degli obblighi in materia di sicurezza e delle condizioni di lavoro, con particolare riferimento al D.Lgs. n 626/94 ed al D.Lgs n 81/2008.





## PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

### **Apertura della busta offerta economica e Valutazione delle offerte economiche.**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa in prima seduta pubblica, in una seduta pubblica telematica successiva (seconda seduta), il RUP procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica. All'esito delle operazioni di cui sopra, il RUP redige la graduatoria e procede all'aggiudicazione, individuando le offerte che superino la soglia di anomalia.

### **Anomalia dell'offerta**

Il sistema telematico provvederà in maniera automatica alla stesura di una graduatoria e all'esclusione automatica dalla presente gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia. A seguito dei conteggi, il RUP approverà la graduatoria finale che vedrà al primo posto la migliore offerta non esclusa, cioè quella che più si avvicina per difetto alla soglia di anomalia determinata in maniera automatica dalla piattaforma stessa. Il RUP stesso, formulerà la proposta di aggiudicazione.

Come stabilito dall'art. 97, comma 8, ultimo periodo del Codice, l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata dalla piattaforma telematica, non opera qualora il numero delle offerte ammesse è inferiore a 10 (dieci). In tal caso si provvederà al calcolo secondo l'art 97 comma 3 bis del Codice (come modificato dal decreto 32/2019 convertito con modificazioni dalla legge 55/2019).

Ai sensi del comma 3-bis dell'art. 97 del Codice, non verranno utilizzati i sistemi di calcolo di cui ai commi 2 e 2-bis del Codice, se le offerte ammesse sono meno di 5 (cinque), ferma restando la possibilità di verificare comunque la congruità delle offerte ai sensi del comma 6 dell'art. 97 del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, l'Amministrazione si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

L'apertura delle buste virtuali avverrà in seduta pubblica mediante collegamento telematico sulla piattaforma del Mercato Elettronico della pubblica Amministrazione di Consip Spa.

Nella seduta verrà preliminarmente esaminata la documentazione amministrativa di cui alla virtuale "busta A" e successivamente, all'esito di tali verifiche, l'offerta economica, virtuale "busta B".

Dopo l'accertamento della congruità delle offerte, l'Amministrazione formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo così le operazioni di gara.

La verifica dei requisiti avverrà, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del codice, sull'offerente cui l'Amministrazione ha deciso di aggiudicare l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32 comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.



In caso di esito negativo delle verifiche, l'Amministrazione procederà alla revoca dell'aggiudicazione, nonché alla segnalazione all'Anac, quindi aggiudicherà al secondo graduato procedendo altresì alle verifiche di cui sopra.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

L'Amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua.

L'offerta dovrà avere una validità di 180 giorni dalla sua presentazione.

L'Amministrazione si riserva il diritto di:

- non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'articolo 95 comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- sospendere, indire nuovamente o non aggiudicare la gara motivatamente;
- non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione;
- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

In caso di parimerito con riferimento al punteggio economico per individuare l'offerta migliore, l'Amministrazione procede mediante sorteggio in seduta pubblica.

In caso di decadenza dell'aggiudicazione definitiva, o qualora l'operatore economico aggiudicatario non dovesse procedere alla stipula del contratto o all'avvio dell'appalto nei termini stabiliti, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione ed a nuova aggiudicazione all'operatore economico immediatamente successivo in graduatoria. In caso di fallimento dell'aggiudicatario o di liquidazione coatta e concordato preventivo dello stesso o di risoluzione o di recesso dal contratto, potrà interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio.

### **Cause di esclusione**

Comporterà l'esclusione del concorrente la mancata produzione, nei termini indicati dal seggio di gara, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dallo stesso.

Gli operatori economici verranno esclusi dalla gara oltre che nelle varie ipotesi contemplate nelle precedenti disposizioni del presente Disciplinare, nel caso in cui non provvedano a regolarizzare la documentazione come richiesto dall'Amministrazione, al seguito di soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83 c. 9 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Sono ritenute cause di esclusione la presentazione di offerte in aumento, parziali, alternative, condizionate o espresse in modo indeterminato o presentate in modo non conforme al presente Disciplinare.

In conformità a quanto disposto dall'art. 110 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i, l'Amministrazione si riserva la facoltà, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, c. 4-ter, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione



giudiziale di inefficacia del contratto, di interpellare progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dell'appalto.

L'Amministrazione provvederà ad interpellare l'operatore economico a partire da quello che ha formulato la prima migliore offerta; l'affidamento verrà effettuato alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

### **Accesso agli atti, informativa trattamento dati personali ai sensi del l'art. 13 GDPR 2016/679**

Per quanto concerne l'accesso agli atti si applicano le disposizioni di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati 679/2016 si informano i soggetti che forniranno dati personali nel presente procedimento al CNR che tali dati saranno trattati secondo quanto previsto dal citato Regolamento UE relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE.

### **Stipulazione del contratto**

Il contratto con l'aggiudicatario definitivo sarà stipulato in formato elettronico, al momento della stipula l'aggiudicatario dovrà allegare al contratto, compilare e firmare il Patto di Integrità (schema nell'Allegato F). Il contratto con il fornitore prescelto si intenderà validamente perfezionato al momento in cui il documento di stipula firmato digitalmente viene caricato a sistema (art 52 delle regole di e procurement-Consip fornite direttamente dal mercato elettronico che disciplinano l'accesso e l'utilizzo del Sistema di e-Procurement e dei relativi Strumenti di Acquisto/Negoziazione da parte di Fornitori e Soggetti Aggiudicatori e che disciplinano i Bandi di abilitazione emanati da Consip e le procedure di acquisto svolte dalle Soggetti Aggiudicatori nell'ambito del Mercato Elettronico).

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche sul possesso dei requisiti prescritti.

Ai fini della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario è tenuto, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, ad ottemperare agli adempimenti sotto riportati, in conformità alle richieste che gli perverranno dall'Amministrazione e nel rispetto della tempistica assegnata.

### **Nello specifico l'aggiudicatario dovrà:**

Costituire apposita garanzia definitiva, a norma dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., dovrà essere pari al 10% dell'importo di gara aggiudicato e dovrà essere prestata prima della stipula del contratto. La garanzia può essere costituita mediante fidejussione bancaria, polizza assicurativa o rilasciata tramite intermediari finanziari nel rispetto del suddetto art. 103. L'importo della garanzia definitiva, può essere ridotto, a norma dell'art. 93, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. Per fruire di tale beneficio, il concorrente dovrà presentare fotocopia autentica della documentazione prevista nel citato comma 7, ovvero dovrà autocertificare il possesso dei requisiti prescritti per poter fruire delle suddette riduzioni.



Esibire, qualora l'aggiudicazione fosse disposta a favore di una A.T.I. (non costituita), la scrittura privata autenticata prevista dall'art. 48, c. 13 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i  
Provvedere al pagamento dell'imposta di bollo di 16 € ogni 4 facciate/100 righe.

Come stabilito dall'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto.

La stipula del contratto avverrà mediante sottoscrizione del documento di stipula del Mercato elettronico della pubblica amministrazione.

L'impresa contraente dovrà farsi carico delle spese relative all'assolvimento degli obblighi di pagamento del bollo.

### **Modalità di pagamento**

Il pagamento della fornitura sarà effettuato entro trenta (30) giorni dal ricevimento di regolare fattura elettronica, tramite piattaforma SDI, trasmessa al seguente codice univoco ufficio: BD8XGV.

La fattura dovrà contenere i seguenti dati, pena il rifiuto della stessa:

- Il Codice Fiscale dell'Ente: 80054330586;
- Il riferimento al contratto (n° di protocollo e data) e riportare il seguente riferimento al progetto "PON R&I 2014-2020 COD. PIR01\_00017 CENTRO NAZIONALE DI RICERCA IN BIOINFORMATICA PER LE SCIENZE "OMICHE" CNRBIOIMICS;
- CIG 8483488BC1;
- Il CUP B58D19000010005;
- Il CUU (Codice Univoco Ufficio): BD8XGV;
- L'importo imponibile;
- L'importo dell'IVA;
- Esigibilità IVA "S" scissione dei pagamenti;
- Il totale della fattura;
- L'oggetto del contratto;
- Il codice IBAN del conto corrente dedicato;
- Il "commodity code" nel caso di fornitori stranieri;

Ai fini del pagamento del corrispettivo l'Ente procederà alle verifiche di legge.

Il pagamento avverrà previo accertamento della regolarità previdenziale della ditta.

Il termine di pagamento potrà essere sospeso dall'amministrazione qualora difficoltà tecniche, attribuibili alla piattaforma informatica degli enti previdenziali e non attribuibili all'amministrazione medesima, impediscano l'acquisizione del DURC.

I pagamenti saranno effettuati tramite bonifico bancario o postale su un conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva acceso presso banche o Poste Italiane S.p.A ai sensi della legge 136/2010.

Il pagamento verrà effettuato previo verifica e attestazione di regolare esecuzione rilasciata dal RUP.

L'appaltatore deve impegnarsi a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari in relazione al presente appalto.

Il codice C.I.G. relativo alla fornitura di che trattasi, i cui estremi saranno comunicati dall'Amministrazione, dovrà essere riportato obbligatoriamente in tutte le fatture emesse dal fornitore in relazione al presente appalto.



Qualora l'appaltatore non assolverà agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il contratto si risolverà di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

### **Risoluzione del contratto**

Nelle ipotesi successivamente elencate, ogni inadempienza agli obblighi contrattuali sarà specificatamente contestata a mezzo di comunicazione scritta, inoltrata via PEC al domicilio eletto dall'aggiudicatario. Nella contestazione sarà prefissato un termine non inferiore a 5 giorni lavorativi per la presentazione di eventuali osservazioni; decorso il suddetto termine, l'amministrazione, qualora non ritenga valide le giustificazioni addotte, ha facoltà di risolvere il contratto nei seguenti casi:

- frode nella esecuzione dell'appalto
- mancato inizio dell'esecuzione dell'appalto
- manifesta incapacità nell'esecuzione del servizio appaltato
- inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni e la sicurezza sul lavoro
- reiterate e gravi violazioni delle norme di legge e/o delle clausole contrattuali, tali da compromettere la regolarità e la continuità dell'appalto
- cessione del Contratto
- utilizzo del personale non adeguato alla peculiarità dell'appalto
- concordato preventivo, fallimento, stato di moratoria e conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario
- in ottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 ogni altro inadempimento che renda impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 1453 del codice civile.

### **Controversie e Foro competente**

Per la definizione delle controversie è stabilito che qualunque controversia relativa alla procedura di gara sarà di esclusiva competenza del giudice amministrativo, il cui tribunale competente, nel caso del presente appalto, è il T.A.R. Lazio, Roma. Ai sensi dell'art. 120, comma 4, del D.Lgs. 104/2010 il Consiglio Nazionale delle Ricerche fruisce del patrocinio dell'Avvocatura dello Stato. Dopo la sottoscrizione del contratto, per qualsiasi controversia che non possa venire risolta in via amichevole, sarà competente il Foro di Roma, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

### **Disposizioni finali**

Qualora l'aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati, l'Amministrazione procederà allo scorrimento della graduatoria. L'Ente appaltante si avvale della facoltà prevista dall'art. 110, D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.

Il Responsabile Unico del Procedimento

**Dott. Alessandro Orro**