



AVVISO DI INFORMAZIONE

IBBR – PG – DETERMINA PROT. 6365 DEL 14/10/2020

CIG: Z982EC12E8 GARA 39/2020

SCADENZA 21/10/2020

**PROCEDURA PER L'ACQUISTO
DEL SERVIZIO DI PULIZIA ORDINARIA PRESSO L'ISTITUTO DI BIOSCIENZE E BIORISORSE
DEL CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE
SEDE SECONDARIA DI PERUGIA,
VIA MADONNA ALTA N. 130
PERIODO: DAL 01/11/2020 AL 31/10/2021**

CIG: Z982EC12E8

Nel rispetto dei principi enunciati agli artt. 29 e 30 del d.lgs. n. 50 del 19/04/2016 pubblicato sul Supplemento Ordinario n. 10/L alla Gazzetta Ufficiale – Serie Generale n. 91 ed, in particolare, i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e pubblicità, al fine di individuare gli operatori economici da invitare alla successiva fase di selezione per l'acquisizione di un servizio di PULIZIA LOCALI SEDE SECONDARIA IBBR_PERUGIA, si pubblica il seguente avviso.

OGGETTO

Fornitura di servizio annuale di pulizia c/o Sede di Perugia del CNR IBBR – Via Madonna Alta, 130 - Perugia per conto dell'Istituto di Bioscienze e Biorisorse del Consiglio Nazionale delle Ricerche, con sede in via Amendola 165/A – 70126 Bari (BA), nel seguito anche "CNR-IBBR".

DESCRIZIONE BREVE GENERALE DELLA FORNITURA

Servizio annuale di pulizia c/o Sede di Perugia del CNR IBBR – Via Madonna Alta, 130 - Perugia consistente in 1 unità immobiliari per un totale di 4 piani ed aree esterne adiacenti per complessivi mq. 2.017,06 (di cui mq. 1.021,24 coperti di superfici a terra, mq. 125,82 di superfici vetrate e mq. 870,00 scoperti di cortili esterni, parcheggi e viale d'accesso) .

CARATTERISTICHE TECNICHE RICHIESTE

La Ditta dovrà provvedere con la massima cura e diligenza ai lavori di pulizia ordinaria qui di seguito elencati, da eseguirsi alle relative scadenze temporali specificate:

**A) PRESTAZIONI DA EFFETTUARE A CADENZA GIORNALIERA E SETTIMANALE
(mq. 879,14 evidenziati dall'asterisco "**")**

Giornalmente (5 giorni a settimana)

1) svuotamento di cestini gettacarte ed altri contenitori di rifiuti, raccolta in appositi sacchetti e trasporto del materiale di risulta presso idoneo luogo di raccolta esterno all'edificio, espressamente segnalato dalla Direzione dell'Istituto;



- 2) spolvero di tutte le superfici accessibili di arredi (scrivanie, tavoli, etageres, ecc.), suppellettili, radiatori termici e soglie finestre;
- 3) spazzatura ordinaria dei pavimenti (comprese scale e scalinate) e successivo passaggio di strofinaccio umido;
- 4) lavaggio accurato e disinfezione dei servizi igienici compresi gli apparecchi sanitari (con esclusione delle superfici verticali), con impiego di idonei detersivi e germicidi non tossici e con fornitura prodotti igienici di consumo quali sapone liquido per mani, rotolo per mani e carta igienica.

Settimanalmente (1 volta a settimana)

- 5) trattamento di pulizia a fondo e diversificato per tipo di superficie (grès, laminato plastico, parquet, moquette, ecc.) di pavimenti e zoccolature (comprese scale e scalinate), con impiego di idonei prodotti detersivi ed attrezzature industriali, usando ogni accorgimento per non danneggiare arredi, suppellettili ed attrezzature di laboratorio;
- 6) pulizia dei locali officina e corpi di fabbrica inclusa smacchiatura di pareti, soffitti e pavimenti a seguito di residui di lubrificanti, oli combustibili, miscele e simili; rimozione dei materiali di risulta;
- 7) pulizia della foresteria (comprese scale d'accesso, scalinate) secondo i lavori previsti dai precedenti punti da 1 a 4.
- 8) disinfezione degli apparecchi telefonici con passaggio di panno imbevuto d'alcool denaturato.

B) PRESTAZIONI DA EFFETTUARE A CADENZA VARIABILE, DI NORMA MENSILE, BIMESTRALE, TRIMESTRALE E ANNUALE, SECONDO LE MODALITA' DI CUI E SECONDO I LIMITI DEL MONTE ORE ANNUO MASSIMO IVI PREVISTO

- 9) pulizia delle sale conferenze e locali di poco transito secondo i lavori previsti dai precedenti punti da 1 a 4;
- 10) lavaggio ed asciugatura delle superfici in vetro, vetrate, specchi e cristalli d'arredamento ad eccezione della vetreria di laboratorio;
- 11) spazzatura ordinaria di terrazze, cortili, rimozione di foglie e detriti e disostruzione delle condotte dell'acqua pluviale in caso di necessità;
- 12) spolvero di sopralzi di armadi, mensole, scaffalature, ecc., con successivo passaggio di panno umido;
- 13) lavaggio accurato e disinfezione delle superfici verticali dei servizi igienici con impiego di idonei detersivi e germicidi non tossici;
- 14) lavaggio e asciugatura di finestre, portefinestre, veneziane, porte esterne; pulizia dei radiatori termici, smacchiatura delle soglie finestre;
- 15) spolvero e deragnatura di pareti e soffitti;

La cadenza delle prestazioni di cui alla lettera B (mensile, bimestrale, ecc.) dovrà essere preventivamente concordata con il Responsabile della Struttura CNR IBBR Sede di Perugia e nei limiti del monte ore annuo stabilito di seguito. Nel caso in cui il citato monte ore non dovesse essere utilizzato completamente, il Responsabile della Struttura CNR ha la facoltà di ridurre dal costo annuo del contratto l'importo corrispondente al numero delle ore non effettuate in modo da utilizzare le predette ore per successive prestazioni.

La Ditta è infine tenuta ad eseguire tutti quei lavori ancorché non specificati, atti a rendere completa la pulizia dell'immobile oggetto del presente contratto.

E' facoltà della Ditta stessa segnalare al CNR IBBR Sede di Perugia tutti quei lavori sopra non considerati che a suo giudizio ritenga necessari ai fini della completa migliore igiene dell'immobile medesimo.

TUTTI GLI INTERVENTI DI PULIZIA di cui ai punti A) e B) DOVRANNO GARANTIRE LA PULIZIA E LA DETERSIONE DEI LOCALI, DELLE SUPERFICI PIANE E DEI PUNTI DI CONTATTO CON IMPIEGO DI MATERIALE USA E GETTA IMPREGNATO DI SOLUZIONE DISINFETTANTE E GARANTIRE UN LIVELLO DI TOTALE SANIFICAZIONE DEI LOCALI.



Qualora l'emergenza Covid19 dovesse terminare, la stazione appaltante mediante comunicazione PEC inviata alla ditta aggiudicatrice, richiederà una riduzione delle prestazioni da effettuare a cadenza giornaliera passando da n. 5 a n. 3 giorni a settimana. Pertanto, qualora ricorra questa eventualità, si dovrà procedere alla conseguente riduzione proporzionale dell'importo contrattuale.

ORARI DI LAVORO

I lavori a cadenza giornaliera e settimanale descritti dovranno essere espletati da n. 1 unità di personale giornaliero, nella fascia oraria dalle 08:00 alle 11:00 di 5 giorni lavorativi (1° lunedì del mese 2 ore e 45 minuti, restanti lunedì del mese 2 ore e 30 minuti, martedì 2 ore mercoledì 3 ore, giovedì 2 ore e venerdì 2 ore) nei limiti di un monte ore pari a 11 ore e 34 minuti settimanali

I lavori previsti a cadenza superiore, saranno richiesti per iscritto, e dovranno essere espletati da una squadra composta da idoneo numero di addetti, nel giorno della settimana e in orario da concordarsi con la Direzione dell'Istituto in modo da non interferire con la normale attività dell'Istituto stesso.

Il monte ore di lavoro base (prestazioni giornaliere e settimanali), non potrà essere inferiore a 601 ore lavorative annue (n. 11 ore e 34 minuti settimanali per 52 settimane).

In caso di non disponibilità di locali, o di esigenze non previste, o di utilizzo non possibile, è facoltà del Direttore dell'Istituto ridurre proporzionalmente il canone mensile previsto.

La ripartizione delle ore lavorative tollerabile nei periodi luglio-agosto e dicembre, in concomitanza delle rispettive festività feriali e natalizie (circa n. 4 settimane), in accordo con il Direttore dell'Istituto, potrà essere recuperato successivamente o calcolato in riduzione del canone previsto dal presente contratto. In ogni caso la presenza di una unità di personale dovrà sempre essere garantita.

Il monte ore lavorativo si intende effettivamente impiegato per le attività di pulizia, restando escluso il tempo per qualsiasi motivo diversamente impiegato, ancorché connesso alle attività di pulitura.

DESCRIZIONE DEL LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO: ISTITUTO DI BIOSCIENZE E BIORISORSE – SEDE DI PERUGIA (IBBR-PG)

Sede di Perugia del CNR IBBR, consistente in 1 unità immobiliare per un totale di 4 piani ed aree esterne adiacenti per complessivi mq. 2.017,06 (di cui 1.021,24 coperti di superfici a terra, mq. 125,82 di superfici vetrate e mq. 870,00 scoperti di cortili esterni, parcheggi e viale d'accesso), come di seguito specificato:

	IBBR-PG
A) Piano Seminterrato	
Locali laboratorio	*141,30
Servizi igienici	*13,00
Autorimessa e archivi	
Cortile parcheggio	870,00
Sale riunioni	66,60
Superfici annesse	*75,50
Superfici scoperte	
Vetrate rivest. tend. pers.	17,65
TOTALE A)	1.184,05



B) Piano terra	
Locali laboratorio	*204,20
Servizi igienici	*6,20
Uffici	
Sale riunioni	
Superfici annesse	*125,04
Superfici scoperte	
Locale caldaia	
Vetrate, rivest. Tend pers.	72,15
TOTALE B)	407,59
C) Primo piano	
Locali laboratorio	
Servizi igienici	*7,4
Uffici	*162,60
Sale riunioni	
Superfici annesse	*125,40
Superfici scoperte	
Vetrate, rivest. tend. pers.	36,02
TOTALE C)	331,42
D) Sotto tetto	
Servizi igienici	*3,50
Uffici	
Sale riunioni	
Superfici annesse	*15,00
Superfici scoperte	
Archivio	75,50
TOTALE D)	94,00
TOTALE	2.017,06

Importo d'asta: € 12.108,00 IVA esclusa

Criterio di aggiudicazione: Prezzo più basso

Si precisa che il postulato contrattuale che verrà sottoscritto tra le parti prevederà i la clausola di rescissione unilaterale anticipata dal contratto da parte della stazione appaltante, previo pagamento delle prestazioni svolte sino alla data di comunicazione del recesso stesso.



CLAUSOLA SOCIALE

Si specifica che, nel caso in cui a seguito della presente procedura di gara si verificasse un cambio di gestione dell'appalto, l'aggiudicatario dovrà prioritariamente assumere, qualora disponibili, i lavoratori che già vi erano adibiti.

Qualora l'aggiudicatario applichi il medesimo contratto collettivo nazionale di lavoro dell'appaltatore uscente e tale contratto collettivo stabilisca l'obbligo di riassunzione del personale, è tenuto a dare adempimento a tale obbligo, assorbendo almeno e prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'Appaltatore uscente, fatta salva la volontà delle persone stesse, compreso il personale appartenente alle categorie di cui all'art. 4 della legge n. 381/1991 o in altre condizioni di svantaggio socio-economico, come previsto dall'articolo 50 del Codice.

I lavoratori che non trovano spazio nell'organigramma dell'aggiudicatario e che non vengano ulteriormente impiegati dall'appaltatore uscente in altri settori, sono destinatari delle misure legislative in materia di ammortizzatori sociali.

I concorrenti, con la presentazione dell'offerta, dichiarano di accettare, nell'ipotesi in cui risultino aggiudicatari, la presente clausola, in applicazione dell'art. 100, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

La Stazione Appaltante sarà estranea dalla concreta applicazione della clausola in oggetto e non provvederà al rilascio di valutazioni e certificazioni preordinate all'applicazione della presente clausola. Le valutazioni necessarie alla concreta applicazione sono di esclusiva competenza dell'aggiudicatario.

Di seguito si riportano i dati forniti dall'Appaltatore uscente, in data 14/10/2020 prot. n. 0006357, relativi al personale addetto al servizio di pulizia operante continuativamente:

QUALIFICA	N. ADDETTI	MANSIONI	LIVELLO	SCATTO ANZIANITA'	MONTE ORE SETTIMANALE	CCNL APPLICATO
Socio lavoratore	1	Addetta ai servizi di pulizia	2°	0,31439	11,50	CCNL pulizia e servizi integrati/multiservizi

INDIVIDUAZIONE DELL'AFFIDATARIO

Il CNR-IBBR, acquisita la disponibilità dei soggetti interessati, avvierà con gli stessi un confronto concorrenziale finalizzato all'individuazione dell'affidatario più idoneo a soddisfare gli obiettivi dell'Ente, garantendo la parità di trattamento dei partecipanti.

TRASMISSIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE



Gli operatori economici interessati possono far pervenire la propria candidatura **entro le ore 15.00 del 21/10/2020** tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo protocollo.ibbr@pec.cnr.it

La richiesta, redatta in forma libera, dovrà essere indirizzata a CNR - IBBR, Perugia - Via Madonna Alta, 130 , e dovrà indicare con esattezza gli estremi identificativi del richiedente, sede e/o recapito e indirizzo di posta elettronica certificata con espresa autorizzazione ad utilizzare tale indirizzo per ogni successiva comunicazione. A detta richiesta dovrà essere allegata una fotocopia di un valido documento d'identità del legale rappresentante della Ditta.

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del Procedimento: Michele Bellucci RUP, CNR-IBBR, Via Madonna Alta, 130 – 06128 Perugia, michele.bellucci@ibbr.cnr.it

ALTRE INFORMAZIONI

Il presente avviso non costituisce offerta contrattuale né sollecitazione a presentare offerte, ma è da intendersi come mera indagine di mercato, finalizzata alla raccolta di manifestazioni di interesse, non comportante diritti di prelazione o preferenza, né impegni o vincoli per le parti interessate.

Sin da ora il CNR-IBBR si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento della fornitura. In tal caso ai soggetti che hanno inviato la manifestazione di interesse non spetta alcun indennizzo o risarcimento.

Ai sensi e per gli effetti nelle norme contenute nel d.lgs. n. 196/2003, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei partecipanti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di individuare gli operatori economici in grado di fornire il bene di cui trattasi.

Questo avviso è pubblicato sul sito www.cnr.it – Bandi e gare

IL RUP