

CAPITOLATO TECNICO
PER IL SERVIZIO MANUTENZIONE ORDINARIA CON N. 02 CONTROLLI SEMESTRALI SU IMPIANTO DI

SPEGNIMENTO IFC LECCE EDIFICIO A7

Istituto di Fisiologia Clinica – SEDE SECONDARIA di LECCE

ART. 1 - OGGETTO DELLA FORNITURA

Presso l'IFC di Lecce - Edificio A7 ubicato c/o il Campus Universitario di Lecce – Via Lecce-Monteroni - 73100 Lecce; con superficie complessiva è di circa mq. 600,00 dislocati su due piani: controllo da parte di personale esterno specializzato e riconosciuto (persona competente) e con frequenza semestrale, di una verifica dell'efficienza degli estintori portatili tramite una serie di accertamenti tecnici specifici a seconda del tipo di estintore. E' a carico della ditta aggiudicatrice, altresì, l'aggiornamento dei cartellini annessi agli estintori e la compilazione del Registro Prevenzione Incendi, detenuto dallo scrivente, in occasione di ciascun intervento.

Gli impianti estinguenti da verificare sono i seguenti:

N. 02 ESTINTORI PRESSURIZZATI A POLVERE DA KG 6;

N. 09 ESTINTORI CON CO2 DA KG. 5;

CONTROLLO TENUTA MANICHETTE ANTINCENDIO DI N. 02 IDRANTI TIPO DN45.

A TALE RIGUARDO SI PRECISA CHE la manutenzione degli idranti a muro con tubazioni flessibili (manichette) deve essere realizzata secondo le prescrizione della Norma UNI EN 671-3, manutenzione degli idranti a muro con tubazioni flessibili, per garantire un efficiente mezzo di estinzione incendi "e che la loro utilità dipende da una manutenzione che assicuri un'istantanea efficienza in caso di necessità"; prescrizioni che prevedono i seguenti principali tipi di controllo:

- Controllo semestrale, punto 6, con verifica dello stato, accessibilità funzionalità di cassette, idranti, lancia e manichetta, Controllo Pressione della Rete Antincendio ad ogni singolo Rubinetto Idrante con l'apposito Tappo Prova Pressione con Manometro
- Manutenzione annuale, punto 6.1, verifica integrità della Manichette con srotolamento Manichetta e prova a pressione di tutte le Manichette con aria compressa a 6 ate, oltre sempre la verifica della pressione a ogni rubinetto idrante, con tappo prova , come da controllo semestrale
- Controllo ogni 5 Anni, punto 6.2 prevista la prova di collaudo manichette a 12 Mpa
- Redazione del Certificato di Manutenzione per ogni Controllo

N.B.: ALL'ESITO DEI CONTROLLI SEMESTRALI, LA DITTA ESECUTRICE DOVRA' SEGNALARE EVENTUALI INTERVENTI DA EFFETTUARE PER METTERE IN CONDIZIONE DI PERFETTA EFFICIENZA GLI ESTINTORI MEDESIMI. L'AMMINISTRAZIONE PROVVEDERA', POI, A PORRE IN ESSERE TUTTE LE PROCEDURE PER CONCRETARE LE PRESCRIZIONI SUGGERITE CON APPOSITO NUOVO ORDINATIVO.

ART. 2 – ORARIO DI LAVORO

L'impresa aggiudicataria dovrà comunicare preventivamente i giorni e gli orari di intervento nonché i nominativi dei tecnici incaricati all'intervento.

L'IFC di Lecce rispetta i seguenti orari di apertura: da lunedì a venerdì dalle ore 07.00 alle ore 20.00

L'Istituto avrà la facoltà di richiedere la sostituzione del personale che durante lo svolgimento del servizio abbia dato motivi di lagnanza o abbia tenuto un comportamento non consono all'ambiente di lavoro.

L'Istituto non è responsabile dei danni eventualmente causati ai dipendenti ed alle attrezzature dell'Impresa, che possono derivare da comportamenti di terzi estranei all'organico dell'Istituto.

L'impresa è direttamente responsabile dei danni derivanti da cause a lei imputabili di qualunque natura che risultino arrecati dal proprio personale a persone o a cose, sia dell'Istituto che di terzi, in dipendenza di omissioni o negligenze nell'esecuzione della prestazione.

Qualora l'esecuzione della prestazione non rispondesse alle norme previste dal presente contratto il Direttore d'Istituto ha facoltà di risolvere il contratto ed aggiudicare il servizio alla ditta che segue in graduatoria.

L'impresa, prima dell'inizio dell'esecuzione dell'appalto, dovrà comunicare al Responsabile della Struttura l'elenco nominativo del personale con esatte generalità e domicilio al fine di consentire la redazione del DUVRI.

ART. 3 – COMPOSIZIONE EDIFICIO

STANZA	SUPERFICIE (mq)	DESTINAZIONE D'USO	STANZA	SUPERFICIE (mq)	DESTINAZIONE D'USO
P.TERRA			P.PRIMO		
A70001	10,56	Ufficio	A70101	20,30	Ufficio
A70002	15,56	Ufficio	A70102	9,05	Ufficio
A70003	14,33	Ufficio	A70103	14,43	Ufficio

A70004	13,18	Laboratorio	A70104/a-b	12,65+15	Uffici
A70005	27,98	Laboratorio	A70105	32,58	Ufficio
A70006	30,92	Ufficio	A70106	33,43	Ufficio
A70008	107,67	Open space + soppalco	A7ser	10,00	2 Servizi
A70009	105,98	Aula Convegni	A7cor	24,31	Corridoio
A70010	5,84	Stanza server	Terrazza	6,00	Locale Caldaia
A7ser	12,00	2+1 Servizi	Terrazza	3,00	Vano terrazza superiore
A7cor	49,29	Corridoio			
	5,84	Stanza ascensore est.	TOTALE c.a	580,00	

L'Istituto di Fisiologia Clinica si riserva la facoltà, in caso di sopravvenute esigenze di interesse pubblico, di recedere in ogni momento dal presente contratto con preavviso di almeno un mese.

E' vietato cedere o subappaltare il servizio assunto pena l'immediata risoluzione del contratto.

Si fa presente che l'offerta dovrà riferirsi all'intero anno 2020 e dovrà comprendere n. 02 interventi (UNO OGNI SEMESTRE) da eseguirsi il primo entro giugno 2020 ed il secondo entro dicembre 2020. Inoltre, si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta.