

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome

Daniilo Maiello

Indirizzo

[REDACTED]

Telefono

[REDACTED]

PEC

e-mail

Nazionalità

Italiana

Luogo e Data di nascita

[REDACTED]

Codice Fiscale

[REDACTED]

Cell

[REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

01.03.2009 al 31.03.2009

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Centro biotecnologie – Ospedale Cardarelli
Pad. Y – via A. Cardarelli, 9
80131 - Napoli

• Tipo di azienda o settore

Ricerca

• Tipo di impiego

Collaborazione

• Principali mansioni e responsabilità

Responsabilità di gestione:

- controllo giornaliero delle condizioni degli animali e segnalazione di eventuali anomalie;
- controllo giornaliero di acqua e mangime con eventuale aggiunta secondo necessità
- cambio gabbia n. 03 volte a settimana;
- lavaggio meccanico e sterilizzazione gabbie ed accessori;
- preparazione di gabbie pulite con apporto di lettiera;
- pulizia e manutenzione ordinaria delle apparecchiature di lavaggio;

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

20.08.2009 al 15.06.2010

Ambassadors Bloomsbury
12 Upper Woburn Place
London, Uk
WC1H OHX

Ristorazione

Collaborazione

Lavoro presso hotel sito nel centro di Londra.

Motivo del viaggio: esperienza personale e cercare di acquisire una buona padronanza della lingua inglese.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01.09.2010 al 30.09.2012

Pennino & Associati – Dottori Commercialisti
Riviera di Chiaia, 15
80131 - Napoli

Contabile

Collaborazione

Gestione della contabilità generale:

- registrazione fatture, d.d.t., note debito/credito, INTRASTAT, BLACKLIST, redazione bilanci, 730, 740, 770, certificazioni professionali, R.A., dichiarazioni d'intento, registrazione cespiti, ratei, risconti, sgravi fiscali.
- Servizi Agenzia delle entrate /Fisconline/Entratel, apertura/rinnovo cassetti fiscali, registrazione contratti locazione e/o cespiti.
- Telemaco C.C.I.A.A. apertura chiusura partita IVA, variazione dati societari, visure camerali, iter cancellazione protesti, certificati antimafia, S.U.A.P. / S.C.I.A
- Programmi utilizzati: vialibera sole 24 ore, profis, zucchetti, telemaco, entratel, excel.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

10.10.2012 al 04.02.2013

Consiglio Nazionale delle Ricerche
Istituto di Genetica e Biofisica
Adriano Buzzanti - Traverso
Via Pietro Castellino, 111
80131 – Napoli (Italy)

Ricerca

Tirocinio

Servizio sterilizzazione:

- Prelievo, lavaggio, asciugatura, confezionamento e sterilizzazione (mediante autoclavi FEDEGARI 121°C o stufe a secco 300°C) vetreria e/o plasticherie di laboratori di ricerca,
- Preparazione, sterilizzazione e consegna di mezzi di crescita, buffers, soluzioni e piastre di batteriologia,
- Preparazione scatoline puntali;
- Ricevimento, catalogazione e stoccaggio prodotti chimici e materiale di laboratorio di ricerca;
- Uso e manutenzione di specifiche apparecchiature (macchine lavavetreria, autoclavi, distillatore, bilancia e materiali di ricerca in genere) e preparazione cellule batteriche competenti.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

05.02.2013 al 05.02.2014

Consiglio Nazionale delle Ricerche
Istituto di Genetica e Biofisica
Adriano Buzzanti - Traverso
Via Pietro Castellino, 111
80131 – Napoli (Italy)

Ricerca

Collaborazione (Co.co.co.)

Servizio sterilizzazione:

- Prelievo, lavaggio, asciugatura, confezionamento e sterilizzazione (mediante autoclavi FEDEGARI 121°C o stufe a secco 300°C) vetreria e/o plastiche di laboratori di ricerca,
- Sterilizzazione e consegna di mezzi di crescita, buffers, soluzioni e piastre di batteriologia,
- Preparazione scatoline puntali;
- Ricevimento, catalogazione e stoccaggio prodotti chimici e materiale di laboratorio di ricerca;
- Uso e manutenzione di specifiche apparecchiature (macchine lavavetreria, autoclavi, distillatore, bilancia e materiali di ricerca in genere) e preparazione cellule batteriche competenti.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

24.02.2014 al 17.05.2016

Consiglio Nazionale delle Ricerche
Istituto di Genetica e Biofisica
Adriano Buzzanti - Traverso
Via Pietro Castellino, 111
80131 – Napoli (Italy)

Ricerca

Collaborazione (Co.co.co.)

Servizio sterilizzazione, preparazione soluzioni e/o terreni biologici ed utilizzo di diverse apparecchiature scientifiche:

- Prelievo, lavaggio, asciugatura, confezionamento e sterilizzazione (mediante autoclavi FEDEGARI 121°C o stufe a secco 300°C) vetreria e/o plastiche di laboratori di ricerca,
- Preparazione, sterilizzazione e consegna di mezzi di crescita (ad esempio LB – LB+AGAR – 2XTY – NGM), buffers, piastre di batteriologia e soluzioni quali ad esempio TAE – NaCl – TBE – TBS – PBS – Running Buffers – Transfer Buffers – SDS – TE – Tris Hcl pH vari – NaOH – SSC – MAB ecc.
- Preparazione scatoline puntali;
- Ricevimento, catalogazione e stoccaggio prodotti chimici e materiale di laboratorio di ricerca;
- Uso e manutenzione di specifiche apparecchiature quali (macchine lavavetreria, autoclavi, distillatore, bilancia, pHmetro, cappa chimica e/o biologica, materiali di ricerca in genere) e preparazione cellule batteriche competenti.
- Uso di pentole a pressione necessarie per la sterilizzazione di soluzioni tipo glicerolo, saccarosio e/o per lo scioglimento di LB+AGAR reso solido dal raffreddamento

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01.09.2010 al 17.05.2016
Caf unisic 051 Napoli - Vomero

Welfare

Attività di collaborazione svolta contestualmente all'attività di collaborazione al C.N.R.
Gestione e redazione dei principali adempimenti welfare

I.N.P.S.:

- Redazione modelli ISEE (indicatore della situazione economica equivalente);
- Domanda di disoccupazione (Naspi);
- Domanda di maternità;
- Congedo parentale;
- Bonus asilo nido;
- Domanda di invalidità / aggravamento / accompagnamento;
- Richiesta ANF – assegno per il nucleo familiare
- Domanda di pensione (vecchiaia e/o contributiva)
- Dimissioni volontarie
- Denuncia assunzione colf – badante
- Estratto contributivo

AGENZIA delle ENTRATE – RISCOSSIONE

- Dichiarazione dei redditi (730 – Modello Unico)
- Dichiarazione imposta sugli immobili
- Dichiarazione di Successione legale
- Registrazione contratti (locazione – comodato)
- Certificato reddituale
- Cassetto fiscale
- Consultazioni catastali e ipotecarie
- Certificato attribuzione codice fiscale
- Istanze in autotutela
- Richiesta rimborsi (mediante IBAN)
- Estratti di ruolo
- Sospensione fermi amministrativi
- Rateizzo situazione debitoria

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

18.05.2016 al 26.12.2018

Consiglio Nazionale delle Ricerche
Istituto di Genetica e Biofisica
Adriano Buzzanti - Traverso
Via Pietro Castellino, 111 – 80131 – Napoli (Italia).

Ricerca

Contratto a tempo determinato

Servizio quotidiano di sterilizzazione, preparazione soluzioni e/o terreni biologici ed utilizzo di diverse apparecchiature scientifiche:

- Prelievo, lavaggio, asciugatura, confezionamento e sterilizzazione (mediante autoclavi FEDEGARI 121°C o stufe a secco 300°C) vetreria e/o plasticherie di laboratori di ricerca,
- Preparazione, sterilizzazione e consegna di mezzi di crescita (ad esempio LB – LB+AGAR – 2XTY - NGM), buffers, piastre di batteriologia e soluzioni quali ad esempio TAE – NaCl – TBE – TBS – PBS – Running Buffers – Transfer Buffers – SDS – TE – Tris Hcl pH vari – NaOH – SSC – MAB ecc.
- Preparazione scatoline puntali;
- Ricevimento, catalogazione e stoccaggio prodotti chimici e materiale di

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

27.12.2018 al →

Consiglio Nazionale delle Ricerche
Istituto di Genetica e Biofisica
Adriano Buzzanti - Traverso
Via Pietro Castellino, 111 – 80131 – Napoli (Italia).

Ricerca

Dipendente (Contratto a tempo INDETERMINATO)

Servizio quotidiano di sterilizzazione, preparazione soluzioni e/o terreni biologici ed utilizzo controllo e gestione in via esclusiva di diverse apparecchiature scientifiche:

- Prelievo, lavaggio, asciugatura, confezionamento e sterilizzazione (mediante autoclavi FEDEGARI 121°C o stufe a secco 300°C) vetreria e/o plastiche di laboratori di ricerca,
- Preparazione, sterilizzazione e consegna di mezzi di crescita (ad esempio LB – LB+AGAR – 2XTY – NGM), buffers, piastre di batteriologia e soluzioni quali ad esempio TAE – NaCl – TBE – TBS – Running Buffers – Transfer Buffers – SDS – TE – Tris Hcl pH vari – NaOH – SSC – MAB ecc.
- Preparazione scatoline puntali;
- Ricevimento, catalogazione e stoccaggio prodotti chimici e materiale di laboratorio di ricerca;
- Uso e manutenzione di specifiche apparecchiature quali (macchine lavavetreria, autoclavi, distillatore, bilancia, pHmetro, cappa chimica e/o biologica, materiali di ricerca in genere) e preparazione cellule batteriche competenti.
- Uso di pentole a pressione necessarie per la sterilizzazioni di soluzioni tipo glicerolo, saccarosio e/o per lo scioglimento di LB+AGAR reso solido dal raffreddamento.
- Gestione dei rifiuti chimici e/o biologici derivanti da attività di laboratorio.
- Controllo quotidiano di apparecchiatura dedicata alla demineralizzazione dell'acqua, base per la preparazione di soluzioni e/o terreni.
- Controllo e sostituzione settimanale di beute d'aspirazione di cappe chimiche nelle camere cellule.
- Attività generale di supporto per 27 laboratori di ricerca presenti in istituto.
- Attività generale di supervisione di un tecnico di un altro istituto (IBBR) nell'utilizzo delle stesse apparecchiature.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1999/2004

Istituto tecnico commerciale "Enrico De Nicola"
Via E.A. Mario, 14
80126 - Napoli

Diploma 78/100

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRA LINGUA

INGLESE

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B 1	UTENTE AUTONOMO	B 2	UTENTE AVANZA TO	B 1	UTENTE AUTONOMO	B 1	UTENTE AUTONO MO	B 1	UTENTE AUTONO MO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Ottime capacità nel relazionarsi e nel collaborare in un team.
Grande dedizione al lavoro, spirito di sacrificio e eccellenti capacità organizzative.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
INFORMATICHE**

Piena padronanza dei maggiori programmi microsoft: word ed excel.
Ottima conoscenza del sistema di tutela della privacy in internet e contro attacchi informatici

PATENTE O PATENTI

Patente di guida di tipo "B"

ULTERIORI INFORMAZIONI

Pubblicazione.

PII Overexpression in Lotus japonicus affect Nodule Activity in Permissive low-nitrogen conditions and increases nodule numbers in high nitrogen treated plants.

Institute of Biosciences and Bioresources, CNR, Via P. Castellino 111, Napoli, Italy;

Università degli Studi di Napoli Federico II, Dipartimento di Biologia, Via Cinthia 6, 80126, Napoli, Italy.

Submitted 25 October 2014. Accepted 31 December 2014.

Technical assistance.

Pubblicazione.

Down-regulated Lotus japonicus GCR1 plants exhibit nodulation signalling pathways alteration.

Institute of Biosciences and Bioresources, IBBR, CNR, Via P. Castellino 111, 80131 Napoli, Italy

Arterra Bioscience Srl, Via B. Brin 69, 80142 Napoli, Italy.

Technical assistance.

Rapporto tecnico.

Relazione tecnica richiesta dal Direttore Prof. Antonio Simeone il 27.05.2017 e redatta in data

15.07.2017 prot. CNR IGB "ABT" attinente l'uso e la manutenzione delle diverse

apparecchiature scientifiche, sull'organizzazione del lavoro ed una possibile ottimizzazione dello stesso.

Rapporto tecnico.

Rapporto tecnico richiesto dal Direttore dell'Istituto di Genetica e Biofisica circa l'espletamento

dell'attività di sterilizzazione per un ulteriore istituto (IBBR), stato usura delle apparecchiature e

possibili migliorie da apportare, redatto in data 16.04.2018 con prot.n.0002174

Idoneità.

Risultato idoneo concorso DSB IEOS 367.119 CTER VI del 28.06.2016.

Incarico di responsabilità.

Il Prof. Antonio Simeone, in qualità di Direttore dell'Istituto I.G.B. incarica il dipendente Maiello

Danilo alla gestione, ritiro e consegna alla ditta esterna designata per il ritiro dei rifiuti speciali

derivanti da attività di ricerca, nonché dei rapporti SISTRI, a decorrere dal 15.12.2017 protocollo n. 0006485 del 13.12.2017

Incarico di responsabilità.

Nomina di responsabile del servizio comune "Centro lavaggio e sterilizzazione" affidato dal Prof.

Antonio Simenone in data 27.04.2018 con prot. Num. 0002439 del 27.04.2018

Incarico di reperibilità d'istituto.

in data 02.01.2019, il Direttore dell'Istituto I.G.B. incarica il Sig. Maiello Danilo di divenire

reperibile per il controllo e la gestione in caso di malfunzionamenti di apparecchiature comuni I.G.B.

Lettera di merito professionale

Consiglio Nazionale delle Ricerche – Istituto di Genetica e Biofisica – Adriano Buzzanti –

Traverso protocollo N. 0003157

Lettera di merito professionale

Consiglio Nazionale delle Ricerche – Istituto di Bioscienza e Biorisorse prot. N. 0006621 del

11.07.2017

Lettera di merito professionale

Consiglio Nazionale delle Ricerche – Istituto di Genetica e Biofisica – Adriano Buzzanti-Traverso

rilasciato in data 15.05.2013

Conferimento d'incarico

Attività di formazione di n.01 risorse umane nell'uso delle apparecchiature scientifiche presenti

al centro lavaggio e sterilizzazione svolta in Maggio 2019 su richiesta del Direttore Prof. Antonio Simeone

Formazione

Corso di formazione nella gestione dei rifiuti, con particolare attenzione nella gestione di rifiuti chimici/biologici e, soprattutto, al SISTRI, rilasciato dal Consiglio Nazionale delle Ricerche in data 18.06.2015

Formazione

Attestato di partecipazione corso di sterilizzazione mediante autoclave FEDEGARI specifica rilasciato dalla società che offre assistenza tecnica ad apparecchiature scientifiche in data 26.01.2015

Conferimento d'incarico

Attività di formazione di n.01 risorse umane nell'uso delle apparecchiature scientifiche presenti al centro lavaggio e sterilizzazione svolta nei mesi di settembre e ottobre 2019 su richiesta del Direttore Prof. Antonio Simeone

Formazione

Attestato di partecipazione corso di formazione sulle attività di manutenzioni periodiche su apparecchiature in conformità al manuale d'uso e manutenzione per tipo di apparecchiatura (CAPPA CHIMICA – CAPPA A FLUSSO LAMINARE – ARMADI DI SICUREZZA – MICROSCOPI

Formazione

Corso di formazione all' utilizzo e manipolazione dei gas tecnici, puri e criogenici e dei relativi contenitori e impianti di distribuzione in forma gassosa e criogenica, criobanche e sistemi di sicurezza criogenica tenutosi in data 21.03.2018

Formazione

Corso sulla sicurezza informatica rilasciato in data 22.10.2014 da "EUROPEAN CYBER SECURITY MONTH".

Formazione

Attestato di frequenza della scuola londinese "Callan School";

Formazione

Certificato di competenza in materia di primo soccorso sanitario rilasciato dal Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali in data 26.11.2009;

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 Giugno 2003, nr. 196. "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Luogo e data

Napoli, li 25.02.2020

Firma



Pagina 8

C.V. MAIELLO DANILO – 25.02.2020