



**B**

**Protocollo**

**DECISIONE A CONTRARRE**

**OGGETTO: decisione a contrarre n. 35/20 del 11.02.2020 relativa all'acquisizione di materiale vario di cancelleria per la sede di San Giuliano Milanese e per la sede di L'Aquila.**

**Il Direttore**

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 127 del 4 giugno 2003, recante "Riordino del Consiglio Nazionale delle Ricerche";

**VISTI** il Regolamento di organizzazione e funzionamento del Consiglio Nazionale delle Ricerche emanato con Provvedimento n. 014 Protocollo AMMCNT-CNR N. 0012030/2019 del 18/02/2019 nonché il Regolamento di amministrazione, contabilità e finanza del Consiglio Nazionale delle Ricerche emanato con decreto del 4 maggio 2005, protocollo n. 25034, ed in particolare la Parte II - Titolo I che disciplina l'attività contrattuale, all'art. 59 intitolato "Decisione di contrattare";

**VISTO** lo Statuto del Consiglio Nazionale delle Ricerche, emanato con provvedimento del Presidente n. 93/2018, di cui è stato dato l'avviso di pubblicazione sul sito del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, entrato in vigore in data 1° agosto 2018;

**VISTO** la Legge 27 dicembre 2017, n. 205 pubblicata in Gazzetta n.302 del 29-12-2017 - Suppl. Ordinario n. 62, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2018);

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

**VISTO** il D.L. n. 52 del 7 maggio 2012, trasformato in Legge n. 94 del 6 luglio 2012 recante "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica e la successiva Legge 135 del 7 agosto 2012 "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica";

**VISTA** la L. 241/1990 che stabilisce che: "L'attività amministrativa persegue i fini determinati dalla legge ed è retta da criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità e di trasparenza" " oltre che l'art. 30 del D. Lgs. n. 50/2016 che prevede tra l'altro che l'affidamento di forniture/servizi/lavori debba avvenire nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza oltre che di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità;

**VISTA** la legge 136 art. 3 del 13/8/10 e il D.L. n. 187/2010 convertito nella legge n. 217 del 17.12.2010, che introducono l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi alle commesse pubbliche, nonché la Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (già AVCP);

**VISTO** il D.L. n. 218 del 25 novembre per la "Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca" Art. 10 comma 3, che esonera gli enti di ricerca dall'obbligo di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per l'acquisto di beni e servizi funzionalmente collegati all'attività di ricerca;

**CONSIDERATO** l'obbligo di richiesta del Codice Identificativo della Gara (CIG) per ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, indipendentemente dal loro importo e dalle modalità di affidamento;

**RITENUTO** quindi che vi siano i presupposti normativi e di fatto per acquisire le forniture di beni e servizi in oggetto mediante procedura sottosoglia di cui all'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 nel rispetto della massima concorrenzialità e nei limiti di importo stabiliti dall'art. 35 del D.Lgs. 50/2016;

**DATO ATTO** che sono stati aboliti gli articoli dal 271 al 338 del Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207, che riguardano le acquisizioni di forniture e servizi e le acquisizioni in economia;

**VISTO** il comma 130 dell'art. 1 della legge n. 145 del 30 dicembre 2018 (legge di Bilancio 2019) che modifica l'art. 1, comma 450 della legge n. 296 del 27 dicembre 2006, sostituendo le parole: «1.000 euro», ovunque ricorrono, con le parole «5.000 euro».

Sede Istituzionale

Via Lombardia 49, 20098 San Giuliano Milanese (MI)  
direttore@itc.cnr.it  
itc@pec.cnr.it

Tel. 02 9806417

Fax 0298280088

Sede Secondaria di Bari  
Sede Secondaria di L'Aquila  
Sede Secondaria di Napoli  
Sede Secondaria di Padova

Via Paolo Lembo 38/B, 70124 Bari  
Via G. Carducci 32, 67100 L'Aquila  
c/o Polo Tecnologico di San Giovanni a Teduccio, 80146 Napoli  
Corso Stati Uniti 4, 35127 Padova

Tel. 080 5481265

Tel. 0862 316669

Tel. 081 2530019 / 20

Tel. 049 8295618

Fax 0862318429

Fax 049 8295728

**VISTA** la richiesta di acquisto da parte dei Sig. Pietro Tirloni e Ing. Alessio Marchetti (allegato A);

**DATO ATTO:**

- ✓ Che si intendono perseguire le finalità del progetto: **materiali, componenti e tecnologie – spese generali di Istituto; DIT.AD013.005 – salvaguardia, valorizzazione e resilienza di un territorio**
- ✓ Che l'oggetto del contratto sono le spese per **l'acquisizione di materiale vario di cancelleria per la sede di San Giuliano Milanese e per la sede di L'Aquila;**
- ✓ Della copertura finanziaria della spesa di cui alla richiesta di acquisto.

**RITENUTO** quindi che vi siano i presupposti normativi e di fatto per **l'acquisizione di materiale vario di cancelleria per la sede di San Giuliano Milanese e per la sede di L'Aquila** mediante le procedure di cui all'art. 36 del D. Lgs. 50/2016, nel rispetto nei principi enunciati all'art. 30 del D. Lgs. 50/2016;

**RAVVISATA** la necessità di provvedere;

**D E T E R M I N A**

**DI NOMINARE**, quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 il Sig. Pietro Tirloni, il quale possiede le competenze necessarie a svolgere tale ruolo;

**DI NOMINARE**, vista la complessità della fornitura che richiedono l'apporto di una pluralità di competenze, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto, il Sig. Pietro Tirloni per San Giuliano Mil.se e l'ing. Alessio Marchetti per L'Aquila;

**DI PRIVILEGIARE** una procedura di affidamento che persegua gli obiettivi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza dell'azione amministrativa e di semplificazione del procedimento amministrativo;

**DI PROCEDERE**, in conformità all'art. 36 lettera b e quando possibile, ad un confronto concorrenziale sulla base di preventivi acquisiti;

**DI STABILIRE** che, trattandosi di fornitura sotto la soglia di cui all'art. 35 del Codice, dopo l'effettuazione delle attività di verifica di conformità, il certificato di verifica di conformità sia sostituito dal certificato di regolare esecuzione rilasciato dal Responsabile Unico del Procedimento sopra richiamato, ai sensi dell'art. 102, comma 2 del Codice;

**DI VERIFICARE**, tranne nel caso di "*somma urgenza – art. 163 D. Lgs 50/2016*", l'esistenza di apposita convenzione Consip; in subordine l'esistenza in MePA del Metaprodotto e, in caso positivo, di procedere all'affidamento utilizzando le procedure indicate nell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016, oppure, se ricorrono le condizioni attuative nel rispetto del sopra menzionato Decreto legislativo, l'affidamento diretto nel mercato libero.

**DI DARE ATTO** che l'importo massimo stimato è pari ad € **392,00** (oltre IVA) per L'Aquila e € **1.100,00** (oltre IVA) per San Giul.Mil.se;

**DI DARE ATTO** che gli oneri per la prevenzione di rischi da interferenza sono pari a € **0**(oltre IVA), non soggetti a ribasso;

**DI PRENDERE ATTO** che il contratto conseguente al presente provvedimento, se conforme ai punti a) e b) dell'art. 32 del D. Lgs 50/2016, non è soggetto al termine dilatorio;

**DI STABILIRE** le clausole essenziali del contratto che verrà stipulato nella forma telematica dello scambio della lettera commerciale:

- Durata/tempi di consegna e/o installazione;
- Luogo di svolgimento/consegna;
- Modalità di fatturazione: al ricevimento del verbale di verifica di regolare esecuzione;
- Modalità di pagamento: bonifico bancario a 30 giorni dalla data di fatturazione;
- Termine di consegna, cauzione e penali;
- La possibilità di annullare la procedura per sopravvenute esigenze dell'Istituto e senza che gli operatori economici coinvolti possano avanzare per questo pretese di alcun genere.

**DI IMPEGNARE** provvisoriamente sulla:

Voce di spesa: **13003** - “carta, cancelleria e stampati”

Progetto: **DIT.AD013.023** – “Materiali, componenti e tecnologie”

Sottoprogetto: **DIT.AD013.023.001** – “Metodologie e valutazione e sviluppo di nuovi prodotti”

GAE: **P0001147 – SG – U3 - DIT.AD013.023 - Materiali, componenti e tecnologie – BONATI – Spese generali di Istituto**

Voce di spesa: **13003** - “carta, cancelleria e stampati”

Voce di spesa: **13017** – “altri beni e materiali di consumo”

Progetto: **DIT.AD013.005** – “Salvaguardia, valorizzazione e resilienza di un territorio”

Sottoprogetto: **DIT.AD013.005.001** – “Salvaguardia, valorizzazione e resilienza di un territorio”

GAE: **P0003103 – AQ - U3 - DIT.AD013.005.001 – Marchetti - Sal.Va.Re. - Spese**

**DI TRASMETTERE** copia della presente agli uffici competenti per i successivi adempimenti.

sd/SG

**Il Direttore**  
Prof. ing. Antonio Occhiuzzi