

## Presidenza di Area

---

Prot. ADRBO 881 del 02/12/2021

**DECISIONE DI CONTRATTARE**  
ai sensi dell'art. 59 del Regolamento di Amministrazione, Contabilità e Finanza del C.N.R.

**“Svolgimento dell'attività contrattuale per l'attivazione del Servizio di pulizia, sanificazione, disinfestazione e derattizzazione, comprensivo del materiale igienico sanitario, presso le sedi del CNR Area di Bologna” per la durata di 3 anni tramite adesione alla Convenzione Intercenter-Agenzia per lo sviluppo dei mercati telematici “Servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5 - Lotto 1”**

**CIG ACCORDO QUADRO 7746504952 - CIG DERIVATO 90022219221**  
**CPV 90910000 Servizi di pulizia**

**IL PRESIDENTE DELL'AREA TERRITORIALE DI RICERCA DI BOLOGNA**

**VISTO** il d.lgs. 31 Dicembre 2009 n. 213, recante “Riordino del Consiglio Nazionale delle Ricerche in attuazione dell'articolo 1 della Legge 27 settembre 2007, n. 165”;

**VISTO** lo Statuto del Consiglio Nazionale delle Ricerche emanato dal Presidente con provvedimento n. 93 in data 19/07/2018 (Prot. n. 0051080/2018 del 19/07/2018);

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione, Contabilità e Finanza del CNR, emanato con decreto del Presidente prot. 25034 in data 04 maggio 2005 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 124 del 30 maggio 2005 e S.O. n. 101d in particolare l'art. 59 intitolato “Decisione di contrattare”, Parte II Titolo I – che disciplina l'attività contrattuale;

**VISTO** il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento del Consiglio Nazionale delle Ricerche emanato dal Presidente con provvedimento n. 14 in data 18/02/2019 – (Prot. n. 0012030/2019 del 18/02/2019) entrato in vigore a far data dal 01/03/2019;

**VISTO** il d.lgs. 25 novembre 2016 n. 218, recante “Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell'articolo 13 della legge 7 agosto 2015, n. 124”;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 192 del 18/08/1990 e s.m.i.;

**VISTO** il d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 relativo a “Codice dei contratti pubblici” pubblicato sul Supplemento Ordinario n. 10 alla Gazzetta Ufficiale n. 91 del 19/04/2016 e successive disposizioni integrative e correttive introdotte dal decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 e s.m.i. (nel seguito per brevità “Codice”);

**VISTO** l'art. 59 del Regolamento di Amministrazione, Contabilità e Finanza del Consiglio Nazionale delle Ricerche rubricato “Decisione a contrattare” – DPCNR del 04/05/2005 prot. 0025034 pubblicato sulla G.U.R.I. n. 124 del 30/05/2005 – Supplemento Ordinario n. 101;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 recante “Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei contratti” per le parti non espressamente abrogate dal

---

Presidenza di Area

---

Codice sopra richiamato;

**VISTA** la legge 6 novembre 2012, n. 190 recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*” pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 265 del 13/11/2012;

**VISTO** il d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 recante “*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*” pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 80 del 05/04/2013 e successive modifiche introdotte dal d.lgs. 25 maggio 2016 n. 97;

**VISTE** le linee guida n. 3 dell’Autorità Nazionale Anticorruzione di attuazione del Codice, recanti “*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni*” approvate con delibera n. 1096 del 26/10/2016 e relativo aggiornamento al d.lgs. 56 del 19/04/2017 approvato con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell’11/10/2017;

**VISTO** il provvedimento n. 130 del 30-12-2020 del Presidente del CNR relativo alla nomina dei Presidenti delle Aree territoriali di Ricerca ai sensi dell’articolo 16, comma 1 del Regolamento di Organizzazione e Funzionamento, nel quale la dott.ssa Cristina Facchini è nominata Presidente dell’Area territoriale di Ricerca di Bologna;

**CONSIDERATO** lo stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all’insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili dichiarato con delibera del Consiglio dei ministri del 31 gennaio 2020 e successive proroghe;

**VISTO** il D.L. 25 marzo 2020, n. 19 “*Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19.*” convertito con modificazioni dalla L. 22 maggio 2020, n. 35 (in G.U. 23/05/2020, n. 132) e successive modificazioni;

**VISTA** la nota del Direttore Generale del CNR n. 0094319 del 24.12.2014 ed, in particolare, il terzo comma che recita “*nelle more dell’avvio e del completamento delle procedure di gara unica nazionale suddivisa in lotti territoriali per l’acquisizione dei servizi di pulizia e vigilanza/portierato di competenza dell’Ufficio Servizi Generali, le Strutture (omissis) i cui contratti (omissis) dovranno necessariamente prorogare gli stessi (omissis) comunque fino al completamento delle procedure di gara*”;

**VISTO** il provvedimento n.194/2019, nel quale il Direttore Generale dell’Ente ha disposto che, “*Considerato che l’Ufficio Servizi Generali non ha mai potuto avviare i relativi bandi di gara dei servizi precedentemente citati in quanto negli anni dal 2016 a tutto il 2018 non ha mai avuto in/ modo complessivo ed in un’unica soluzione all’inizio di ogni anno le relative coperture finanziarie*”, occorre:

- *Prorogare i contratti dei servizi relativi a pulizia e vigilanza/portierato nelle more dell’adesione da parte dell’Ufficio Servizi Generali alle convenzioni Consip “Facility Management 4” ad oggi attivati o in stato di aggiudicazione prevedendo la clausola di rescissione anticipata in caso di adesione alle convenzioni stesse;*
- *Prorogare i contratti dei servizi di pulizia e vigilanza/portierato nelle more della attivazione della procedura di gara unica nazionale da parte dell’Ufficio Contratti del CNR per tutti quei siti dove le convenzioni Consip “Facility Management 4” non sono ne attivi e ne in fase di*

Presidenza di Area

---

*aggiudicazione.*

**CONSIDERATO** che, in ottemperanza a quanto disposto dalla Direzione Generale del CNR con le note sopra menzionate, l'Area della Ricerca di Bologna ha disposto le necessarie proroghe contrattuali per il mantenimento in essere del servizio;

**VISTA** l'attuale proroga in essere del contratto in oggetto, disposta con determina a contrarre protocollo ADRBO 0464 del 05/07/2021, con decorrenza 01/07/2021 e con scadenza 31/12/2021;

**VISTO** il successivo provvedimento del Direttore Generale del CNR n. 124/2020 Notifica 0084074/2020 "Atto di indirizzo relativo al superamento delle proroghe contrattuali relativamente ai servizi di pulizia, vigilanza/portierato." nel quale si dispone che:

- *che tutti i centri di responsabilità, situati nei territori nei quali le convenzioni Consip "Facility Management" sono aggiudicate o in fase di attivazione, nelle more dell'adesione da parte dell'Ufficio Servizi Generali alle convenzioni Consip "Facility Management," espletino, per l'affidamento dei servizi di pulizia, vigilanza/portierato, autonome procedure di gara previste dal codice dei contratti pubblici, prevedendo contestualmente una clausola di recesso a favore dell'Ente per il caso in cui dette convenzioni venissero attivate prima del termine finale previsto nei singoli contratti;*
- *che tutti i centri di responsabilità, situati nei territori nei quali le convenzioni Consip "Facility Management 4" non sono né attive né aggiudicate, nelle more della attivazione della procedura di gara unica nazionale da parte dell'Ufficio Contratti e Partnership del CNR, espletino, per l'affidamento dei servizi di pulizia, vigilanza/portierato, autonome procedure di gara previste dal codice dei contratti pubblici, prevedendo contestualmente una clausola di recesso a favore dell'Ente per il caso in cui la gara espletata dal competente Ufficio si concluda prima del termine finale previsto nei singoli contratti*

**CONSIDERATO** che il Lotto territoriale di riferimento della Convenzione CONSIP Facility Management 4 (Lotto 5) non risulta essere, ad oggi, aggiudicato né attivato;

**VISTA** la nota dell'Ufficio Servizi Generali del CNR avente ad oggetto: "*Superamento delle proroghe contrattuali relativamente ai servizi di pulizia, vigilanza/portierato*", di cui al Protocollo AMMCEN n. 0026448/2021 del 15 aprile 2021, nella quale si invitano le Strutture in indirizzo, a non prorogare i contratti in essere già in regime di proroga, ma a provvedere autonomamente all'espletamento delle procedure previste dal Codice degli Appalti per il conferimento del Servizio di Pulizia e Vigilanza e/o Portierato;

**CONSIDERATO** che in data 1 settembre 2021 è stata stipulata la Convenzione "Servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5 - Lotti 1-2 tra INTERCENT-ER AGENZIA REGIONALE DI SVILUPPO DEI MERCATI TELEMATICI e REKEEP S.P.A.;

**CONSIDERATO** che si rende necessario provvedere all'affidamento del servizio di pulizia, sanificazione, disinfestazione e derattizzazione, comprensivo del materiale igienico sanitario, presso le seguenti sedi del CNR Area di Bologna:

Sede Area Ricerca Bologna sito in Via Gobetti 101 per mq 38.590

Sede Istituto IGSG sito in Via Zamboni 26 per mq 406

---

Presidenza di Area

---

**VISTO** il documento Richiesta preliminare di fornitura ai sensi della convenzione del "Servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5 - Lotti 1-2" CIG 7746504952" stipulata in data 01/09/2021 dalla Agenzia Regionale Intercent-ER, di cui al Prot. ADRBO 630 del 01/10/2021;

**VISTO** il verbale del sopralluogo con l'incaricato della ditta REKEEP S.P.A. Prot. ADRBO 857 del 30/11/2021;

**VISTO** il piano di attività redatto dalla ditta REKEEP S.P.A. Prot. ADRBO 845 del 29/11/2021;

**CONSIDERATO** che la copertura finanziaria è garantita dall'Ufficio Servizi Generali come dalla citata nota citata al Protocollo AMMCEN n. 0026448/2021 del 15 aprile 2021, nella quale si comunica che *"L'Ufficio Servizi Generali garantirà la copertura finanziaria e il pagamento delle fatture relative ai servizi di cui all'oggetto, esclusivamente per il valore del contratto vigente in scadenza, eventuali aumenti contrattuali, non inseriti nel bilancio previsionale anno 2021, dovranno ricadere necessariamente a carico della Struttura appaltante"*;

**VISTA** la nota Prot. ADRBO 829 del 23/11/2021 indirizzata al Delegato Ufficio Servizi Generali, Ing. Maurizio Vitale, e p.c. al Direttore Generale, Dott. Giuseppe Colpani, ad oggetto: Adesione alla Convenzione Intercenter per l'affidamento del servizio di portierato, vigilanza armata presso l'Area Territoriale di Ricerca di Bologna, nella quale si dà comunicazione delle attività espletate al fine di procedere all'attivazione del servizio in parola e del relativo importo stimato;

**VISTO** l'ordinativo di fornitura Prot. ADRBO 869 del 30/11/2021 a seguito di aggiornamento in data 1/12/2021 come risulta dall'applicativo Intercent-ER;

**VISTO** che tale intervento è inserito nel Programma Biennale degli acquisti di Beni e Servizi di importo stimato pari o superiore a €40.000,00" per il biennio 2021/2022 dell'Ente al n. 80054330586202100400;

**CONSIDERATO** che la copertura finanziaria, per le annualità 2022, 2023, 2024 sarà garantita dai fondi centralizzati gestiti dall'Ufficio Servizi Generali come da nota circolare del Direttore Generale Prot. n. 0094319 del 24/12/2014 che autorizza l'Ufficio Servizi Generali a curare gli atti di liquidazione e pagamento dei contratti di pulizia e vigilanza/portierato dell'Ente;

**VISTO** il bilancio di previsione del Consiglio Nazionale delle Ricerche per l'esercizio finanziario 2021, approvato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n° 290/2020 Verbale n° 422;

**CONSIDERATO** che la copertura finanziaria per tale voce di spesa grava sui fondi gestiti dall'Amministrazione Centrale che ne assumerà, secondo le procedure attualmente in uso, sia il provvedimento d'impegno che i relativi pagamenti;

**CONSIDERATO** che vi sono i presupposti normativi e di fatto per acquisire la fornitura del servizio in oggetto;

**DISPONE**

---

---

Presidenza di Area

---

**di aderire**, sulla base di quanto esposto in premessa, alla Convenzione Intercenter inerente “Servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5 - Lotto 1,” per l’espletamento del servizio di pulizia, sanificazione, disinfestazione e derattizzazione, comprensivo del materiale igienico sanitario, presso le seguenti sedi del CNR Area di Bologna:

Sede Area Ricerca Bologna sito in Via Gobetti 101 per mq 38.590

Sede Istituto IGSG sito in Via Zamboni 26 per mq 406

per la durata di 3 anni a partire dal 1/01/2022

per importo stimato di € 1.350.000,00 (IVA esclusa), il cui costo graverà sulle voci di spesa interessate, negli esercizi finanziari di riferimento.

Le fatture elettroniche dovranno essere inviate all’ASR - Ufficio Servizi Generali della Sede Centrale del CNR, che assume il provvedimento d’impegno, codice IPA CUU 1TCBZU.

Il pagamento sarà effettuato a cura degli uffici preposti dell’Amministrazione Centrale, tramite bonifico bancario entro 30 giorni dall’emissione della fattura, dietro prestazione resa da parte dell’Area della Ricerca di Bologna, sul conto dedicato alle commesse pubbliche indicato dalla ditta.

**Di autorizzare** il Sig. Robert Minghetti alla gestione della procedura tramite piattaforma SIMOG;

Di **TRASMETTERE** copia della presente agli uffici competenti per successivi adempimenti;

Di **PROVVEDERE**, ai sensi dell’art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet [www.urp.cnr.it](http://www.urp.cnr.it) sezione “gare e appalti”, nonché a tutti gli altri adempimenti in materia di trasparenza previsti dall’art. 1, co.32, della Legge n. 190/2012 e dal D.Lgs. n. 33/2013.

Il Presidente Area di Ricerca di Bologna  
(Dr.ssa Maria Cristina Facchini)