



Consiglio Nazionale delle Ricerche

DIREZIONE CENTRALE SERVIZI PER LA RICERCA

Ufficio Servizi Generali

Oggetto: Decisione di contrattare ai sensi dell'art. 59 del Regolamento di Amministrazione, Contabilità e Finanza del C.N.R. "Svolgimento dell'attività contrattuale" per l'attivazione dei servizi di facility management per la durata di 48 mesi tramite adesione alla Convenzione Consip FM 4 - Lotto 7: Regione Umbria e Regione Toscana relativamente alle sole province di Livorno, Siena, Grosseto, Pisa, Prato, Pistoia, Lucca e Massa Carrara

IL DIRETTORE GENERALE

- a. **VISTO** il Decreto Legislativo n. 127 del 4 giugno 2003 recante "*Riordino del Consiglio Nazionale delle Ricerche*".
- b. **VISTO** il Regolamento di Amministrazione, Contabilità e Finanza del C.N.R., emanato con decreto del Presidente in data 04 maggio 2005 prot. 25034 e pubblicato sulla G.U. della Repubblica Italiana n. 124 del 30 maggio 2005 ed in particolare l'art. 59 intitolato "*Decisione di contrattare*".
- c. **VISTO** il D.Lgs. n. 163/2006 del 12 aprile 2006 recante "*Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi, forniture*" in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE.
- d. **VISTO** il DPR n. 207/2010 del 05 ottobre 2010 recante "*Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. 163/2006*".
- e. **VISTA** la legge 136 art. 3 del 13/08/2010 e il DL n. 187/2010 convertito nella legge n. 217 del 17/12/2010 che introducono l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari relativi alle commesse pubbliche.
- f. **VISTO** il D.L. n. 52 del 07 maggio 2012, convertito in legge n. 94 del 06 luglio 2012 recante "*Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini*" e il successivo D.L. n. 95 del 06 luglio 2012, convertito in legge n. 135 del 07 agosto 2012 recante "*Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica*".
- g. **VISTO** il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 *Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.* (16G00062) (GU Serie Generale n.91 del 19-4-2016 - Suppl. Ordinario n. 10) e s.m.i.
- h. **VISTO** lo Statuto del Consiglio Nazionale delle Ricerche emanato dal Presidente con provvedimento n. 93 in data 19/07/2018 - (prot. n. 0051080/2018 del 19/07/2018).

- i. **VISTO** il regolamento di organizzazione e funzionamento del Consiglio Nazionale delle Ricerche emanato dal Presidente con provvedimento n. 14 in data 18/02/2019 - (prot. n. 0012030/2019 del 18/02/2019) entrato in vigore a far data dal 01/03/2019.
- j. **VISTA** la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 290 del 15/12/2020 di approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021.
- k. **VISTO** il Conferimento incarico di Direttore Generale del Consiglio Nazionale delle Ricerche al Dott. Giuseppe Colpani, con provvedimento n.41 (Prot. n. 0057532/2021 del 01/09/2021)
- l. **VISTA** la delega di competenze e relative funzioni dirigenziali inerenti gli adempimenti dell'Ufficio Servizi Generali, afferente alla Direzione Centrale Servizi per la Ricerca, conferita dal Direttore Generale Dott. Colpani Giuseppe, con provvedimento n.54 (prot. n. 0058853/2021 del 08/09/2021), ai sensi dell'articolo 17, comma 1-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 con adozione di atti e provvedimenti amministrativi esercitando i poteri di spesa e di eventuale acquisizione di entrate fino ad un massimo di € 250.000,00 (duecentocinquantamilaeuro).
- m. **CONSIDERATO** il superamento del presente decreto dell'importo massimo stabilito nel provvedimento di delega sopracitato fissato ad un massimo di € 250.000,00.
- n. **CONSIDERATE** le riunioni strategiche avvenute nell'ultimo bimestre dell'anno 2019 tra il precedente Direttore Generale, Dr. Giambattista Brignone e Dirigente dell'Ufficio Servizi Generali, Dr. Pierpaolo Orrico, atte a valutare l'accentramento contrattuale dei servizi di facility management al fine di perfezionare l'efficienza generale nella gestione dei contratti facility e realizzare una fattiva politica organizzativa di razionalizzazione della spesa.
- o. **VISTO** il Provvedimento CNR n. 194 del 31/12/2019 (protocollo n. 0092778/2019) a firma del Direttore Generale ad oggetto '*Atto di indirizzo relativo al superamento delle proroghe contrattuali relativamente ai servizi di pulizia, vigilanza/portierato*' con il quale si dispone al punto 1) "*Di prorogare i contratti dei servizi relativi a pulizia e vigilanza/portierato nelle more dell'adesione da parte dell'Ufficio Servizi Generali alle convenzioni Consip "Facility Management 4" ad oggi attivati o in stato di aggiudicazione prevedendo la clausola di rescissione anticipata in caso di adesione alle convenzioni stesse.*
- p. **VISTO** il successivo '*Atto di indirizzo relativo al superamento delle proroghe contrattuali relativamente ai servizi di pulizia, vigilanza/portierato*' Provvedimento CNR n. 124/2020 prot. n. 0084074 del 28/12/2020 che dispone al punto 1) '*che tutti i centri di responsabilità, situati nei territori nei quali le convenzioni Consip "Facility Management" sono aggiudicate o in fase di attivazione, nelle more dell'adesione da parte dell'Ufficio Servizi Generali alle convenzioni Consip "Facility Management," espletino, per l'affidamento dei servizi di pulizia, vigilanza/portierato, autonome procedure di gara previste dal codice dei contratti pubblici, prevedendo contestualmente una clausola di recesso a favore dell'Ente per il caso in cui dette convenzioni venissero attivate prima del termine finale previsto nei singoli contratti*'.

SL – Adesione CONSIP – FM4 Lotto7 – Decisione a contrattare

- q. **CONSIDERATO** che l'Ufficio Servizi Generali è stato individuato dal precedente Direttore Generale, Stazione Appaltante unica centrale e pertanto ha l'onere di avviare l'attività istruttoria, sottoscrivere l'ordinativo unico centralizzato, gestire il contratto monitorando la regolare esecuzione degli accordi contrattuali al fine di garantire i servizi di Facility Management a tutte le strutture CNR geograficamente collocate nei lotti attivati dalla Convenzione Consip FM 4.
- r. **CONSIDERATO** che le spese dei servizi di pulizia e portierato continueranno ad essere garantite dall'Amministrazione Centrale e i pagamenti effettuati dall'Ufficio Servizi Generali, mentre i servizi tecnici previsti dalla Convenzione e attivati dalle singole Strutture (quali: servizio di manutenzione impianti elettrici, idrici, riscaldamento, raffrescamento, giardinaggio, antincendio..) saranno di diretta competenza dell'Amministrazione Centrale esclusivamente qualora alla stessa venissero stanziati le necessarie coperture finanziarie, fatta eccezione per il servizio di facchinaggio e rimozione e smaltimento di rifiuti tossico-nocivi e di altri materiali, che resteranno in ogni caso di diretta competenza delle singole Strutture.
- s. **VISTO** il 'Programma biennale degli acquisti di forniture, beni e servizi del Consiglio Nazionale delle Ricerche annualità 2021-2022 ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50' e la richiesta di assegnazione CUI alla procedura in oggetto, trasmessa al Referente della Programmazione che sarà notificato alla prima data utile a seguito della delibera del Consiglio di Amministrazione di questo Ente.
- t. **VISTO** che con l'accentramento dei contratti di facility sarà possibile:
- superare l'annosa problematica delle proroghe contrattuali, stipulando nuovi contratti e normalizzando le scadenze contrattuali di tutte le strutture CNR collocate nel medesimo Lotto;
 - diminuire notevolmente il numero degli operatori economici ai soli aggiudicatari della Convenzione FM4 favorendo la comunicazione e la gestione del contratto e l'insorgere di criticità;
 - ridurre radicalmente il numero complessivo dei contratti di pulizia-reception attualmente in essere razionalizzando la gestione dei servizi in questione a 14 contratti complessivi (tanti quanti sono i lotti previsti dalla FM4);
 - contenere il numero di provvedimenti di liquidazione e rendere più agevole il lavoro di controllo e liquidazione da parte dell'Ufficio Ragioneria e Affari Fiscali;
- u. **VISTA** la Convenzione Consip **Facility Management 4** ad oggetto 'Convenzione per i servizi di pulizia e igiene ambientale, manutenzione impianti, altri servizi operativi e servizi gestionali presso gli immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio delle Pubbliche Amministrazioni e negli immobili delle Istituzioni Universitarie Pubbliche e degli Enti ed Istituti di Ricerca' che per il **Lotto 7: Regione Umbria e Regione Toscana relativamente alle sole province di Livorno, Siena, Grosseto, Pisa, Prato, Pistoia, Lucca e Massa Carrara**, è stata attivata in data 11/03/2021 ed aggiudicata dalla RTI TEAM SERVICE SOCIETÀ CONSORTILE A R.L **CIG 5651317E4E**.

SL – Adesione CONSIP – FM4 Lotto7 – Decisione a contrattare

- v. **CONSIDERATI** gli incontri preliminari svolti nel mese di marzo con la società aggiudicataria RTI TEAM SERVICE e con i Direttori/Responsabili di Sede/Responsabili di Area delle 7 Strutture afferenti al Lotto in questione di seguito elencate: IBBR Perugia Istituto di Bioscienze e Biorisorse, IRET Porano Istituto di Ricerca sugli Ecosistemi Terrestri, ISAFOM Perugia Istituto per i sistemi agricoli e forestali del mediterraneo, IRPI Perugia Istituto di ricerca per la protezione idrogeologica, IBE Follonica Istituto per la BioEconomia e Area della Ricerca di Pisa responsabile oltre che dell'Area della struttura ad essa collegata sita in Viale Italia, 6 Scoglio della Regina 57126 Livorno.
- w. **VISTO** l'ordinativo numero 6088602 ad oggetto: Lotto 7 - Adesione Convenzione Consip Facility Management 4 - **RPF** Richiesta Preliminare di fornitura (protocollo 0020342/2021 del 19/03/2020).
- x. **VISTO** il '*Piano di supporto alla P.A. per l'ottimizzazione ed il controllo della domanda*' **PSO** FM4_07_00053 Rev. 00 del 16/06/2021, accettato da questa Amministrazione in data 22/06/2021.
- y. **VISTO** il '*Piano dettagliato delle attività*' **PDA** FM4_07_00053 Rev. 02 del 12/08/2021, accettato da questo Ufficio con nota prot. 0056650/2021 del 13/08/2021 ad oggetto: [Convenzione Consip FM4 Lotto 7 - Invio PDA sottoscritto] coerente con le richieste delle diverse strutture CNR che hanno garantito la copertura finanziaria dei servizi il cui costo e relativo pagamento, a seconda dello stanziamento USG per l'esercizio finanziario 2021 e successive annualità potrebbe essere di diretta competenza mediante variazione di bilancio nei confronti della stazione appaltante ufficio Servizi Generali.

DETERMINA

1. **di aderire**, sulla base di quanto esposto in premessa, alla Convenzione Consip **Facility Management 4** per l'attivazione dei servizi di facility Management relativamente al **Lotto 7: Regione Umbria e Regione Toscana relativamente alle sole province di Livorno, Siena, Grosseto, Pisa, Prato, Pistoia, Lucca e Massa Carrara**, per importo stimato di € 6.890.236,01 (IVA esclusa), il cui costo graverà sulle voci di spesa interessate per la durata di mesi 48 (4 anni), dalla data di attivazione dei servizi concordata per il **01 ottobre 2021** alla conclusione prevista per il **30 settembre 2025**.
2. **Di nominare** quale **Responsabile Unico del Procedimento** (RUP), in base all'art. 31 del D.Lgs n. 50/2016, il **Dr. Riccardo Rosati**, il quale in qualità di RUP provvederà alla richiesta del CIG ai sensi del DPCM 24/12/2015 tramite piattaforma SIMOG.
3. **di accantonare** la cifra pari al 2% dell'importo a base d'asta, quale percentuale spettante al personale addetto alle funzioni tecniche svolte dai dipendenti afferenti alla Stazione Appaltante, secondo quanto previsto dall'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e in attesa della definizione del 'Regolamento sugli incentivi tecnici' di prossima approvazione da parte dell'Amministrazione.

SL – Adesione CONSIP – FM4 Lotto7 – Decisione a contrattare

4. **Di impegnare** per l'esercizio finanziario 2021 in modalità provvisoria la spesa inerente il primo trimestre (01/10/2021-31/12/2021) per un totale di 733.335,74 (IVA esclusa)
5. **La copertura finanziaria dei restanti** Euro 6.156.900,27 (IVA esclusa) sarà garantita a valere sull' esercizio finanziario 2021 - 2022 - 2023 - 2024 sulle voci di spesa interessate.

Il Direttore Generale
nelle funzioni di reggente
dell'Ufficio Servizi Generali
Dott. Colpani Giuseppe

Roma, 20/09/2021

SL – Adesione CONSIP – FM4 Lotto7 – Decisione a contrattare

Consiglio Nazionale delle Ricerche
D.C.S.R. – Ufficio Servizi Generali – Ge.Doc.
Piazzale Aldo Moro, 7 00185 Roma
Indirizzo istituzionale PEC: protocollo-ammcen@pec.cnr.it