

Procedura negoziata senza bando, ai sensi dell'Art. 1, comma 2 lettera b) del D.L. n° 76/2020 convertito con L. n° 120/2020 e comma 6 del D.Lgs. n° 50/2016 e s.m.i., mediante Richiesta di Offerta (RdO) sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per l'affidamento del contratto avente a oggetto la fornitura di macchine per l'acquisizione, l'elaborazione e lo storage di dati nell'ambito del progetto PON Ricerca e Innovazione 2014-2020 "Potenziamento dei Nodi Italiani in E-RIHS – SHINE" per un importo complessivo di € 200.325,00 e suddiviso in 5 (cinque) lotti funzionali

Numero Gara: 8111465

CODICE IDENTIFICATIVO GARA: a ciascun lotto è stato attribuito il corrispettivo CIG (Codice identificativo gara) come segue:

Lotto	C.I.G.	CUP	CPV	CUI
Lotto 1 - HW Lecce ott_calc distribuito	8708298AD6	B27E19000030007	30210000-4	80054330586201900412
Lotto 2 - Sistema integrato processing	87083169B1	B27E19000030007	30210000-4	80054330586201900496
Lotto 3 - Informatica per proc.	87083505C1	B27E19000030007	30210000-4	80054330586201900494
Lotto 4 - Sistema di scanning	8708358C59	B27E19000030007	30210000-4	80054330586201900495
Lotto 5 -Laptop / computer desktop	8708370642	B27E19000030007	30210000-4	80054330586201900413

ALLEGATO 1 ALLA RDO

CONDIZIONI PARTICOLARI DELLA RDO

SOMMARIO

1	PREMESSA E OGGETTO DELL'APPALTO	5
2	DISPOSIZIONI GENERALI	6
3	DOCUMENTI DELLA RDO	7
4	SUDDIVISIONE IN LOTTI	7
4.1	LOTTO 1 - HWLECCE OTT_CALC_DISTRIBUITO	7
4.2	LOTTO 2 - SISTEMA INTEGRATO PROCESSING	7
4.3	LOTTO 3 - INFORMATICA PER PROCESSING	7
4.4	LOTTO 4 - SISTEMA DI SCANNING	8
4.5	LOTTO 5 -LAPTOP / COMPUTER DESKTOP	8
5	IMPORTO A BASE DI GARA E ONERI PER LA SICUREZZA	8
6	OPERATORI ECONOMICI AMMESSI	8
7	REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CAUSE DI ESCLUSIONE	9
8	DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA	9
8.1	DOCUMENTAZIONE DI CARATTERE AMMINISTRATIVO – BUSTA AMMINISTRATIVA VIRTUALE	10
8.2	DOCUMENTAZIONE DI CARATTERE TECNICO – BUSTA TECNICA VIRTUALE	12
8.3	DOCUMENTAZIONE DI CARATTERE ECONOMICO – BUSTA ECONOMICA VIRTUALE	12
9	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	13
9.1	CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA	13
9.2	METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA	16
9.3	METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA	16
9.4	METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI	16
10	SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	17
10.1	APERTURA DELLE BUSTE AMMINISTRATIVE VIRTUALI – ESAME E VALUTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	17
10.2	COMMISSIONE GIUDICATRICE	17
10.3	APERTURA DELLE BUSTE TECNICHE VIRTUALI – ESAME E VALUTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE TECNICA	18
10.4	APERTURA DELLE BUSTE ECONOMICHE VIRTUALI – ESAME E VALUTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE ECONOMICA	18
10.5	VERIFICA DELLE OFFERTE ANORMALMENTE BASSE	18
10.6	OFFERTE A PARI MERITO	19
10.7	AGGIUDICAZIONE	19
11	SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO	19
12	CAPITOLATO TECNICO LOTTO 1 -HWLECCE OTT_CALC_DISTRIBUITO	20
12.1	OGGETTO E CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA O DEL SERVIZIO	20
12.1.1	PREMESSA	20
12.1.2	DESCRIZIONE E FUNZIONAMENTO	20
12.1.3	CARATTERISTICHE TECNICHE E SPECIFICHE FUNZIONALI MINIME DELLA FORNITURA	20
12.1.4	CARATTERISTICHE TECNICHE E SPECIFICHE FUNZIONALI MIGLIORATIVE/OPZIONALI DELLA FORNITURA	23
12.2	DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI	23
12.3	MODALITÀ E TERMINI DI ESECUZIONE DELL'APPALTO	24
13	CAPITOLATO TECNICO LOTTO 2 - SISTEMA INTEGRATO PROCESSING	24
13.1	OGGETTO E CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA O DEL SERVIZIO	24
13.1.1	PREMESSA	24

13.1.2	DESCRIZIONE E FUNZIONAMENTO	24
13.1.3	CARATTERISTICHE TECNICHE E SPECIFICHE FUNZIONALI MINIME DELLA FORNITURA.....	24
13.1.4	CARATTERISTICHE TECNICHE E SPECIFICHE FUNZIONALI MIGLIORATIVE/OPZIONALI DELLA FORNITURA	25
13.2	DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI.....	26
13.3	MODALITÀ E TERMINI DI ESECUZIONE DELL'APPALTO	26
14	CAPITOLATO TECNICO LOTTO 3 - INFORMATICA PER PROC.....	26
14.1	OGGETTO E CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA O DEL SERVIZIO	26
14.1.1	PREMESSA.....	27
14.1.2	DESCRIZIONE E FUNZIONAMENTO	27
14.1.3	CARATTERISTICHE TECNICHE E SPECIFICHE FUNZIONALI MINIME DELLA FORNITURA.....	27
14.1.4	CARATTERISTICHE TECNICHE E SPECIFICHE FUNZIONALI MIGLIORATIVE/OPZIONALI DELLA FORNITURA	27
14.2	DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI.....	28
14.3	MODALITÀ E TERMINI DI ESECUZIONE DELL'APPALTO	28
15	CAPITOLATO TECNICO LOTTO 4 - SISTEMA DI SCANNING	28
15.1	OGGETTO E CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA O DEL SERVIZIO	28
15.1.1	PREMESSA.....	29
15.1.2	DESCRIZIONE E FUNZIONAMENTO	29
15.1.3	CARATTERISTICHE TECNICHE E SPECIFICHE FUNZIONALI MINIME DELLA FORNITURA.....	29
15.1.4	CARATTERISTICHE TECNICHE E SPECIFICHE FUNZIONALI MIGLIORATIVE/OPZIONALI DELLA FORNITURA	29
15.2	DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI.....	30
15.3	MODALITÀ E TERMINI DI ESECUZIONE DELL'APPALTO	30
16	CAPITOLATO TECNICO LOTTO 5 – LAPTOP / COMPUTER DESKTOP	30
16.1	OGGETTO E CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA O DEL SERVIZIO	30
16.1.1	PREMESSA.....	30
16.1.2	DESCRIZIONE E FUNZIONAMENTO	30
16.1.3	CARATTERISTICHE TECNICHE E SPECIFICHE FUNZIONALI MINIME DELLA FORNITURA.....	31
16.1.4	CARATTERISTICHE TECNICHE E SPECIFICHE FUNZIONALI MIGLIORATIVE/OPZIONALI DELLA FORNITURA	31
16.2	DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI.....	31
16.3	MODALITÀ E TERMINI DI ESECUZIONE DELL'APPALTO	32
17	CONDIZIONI PARTICOLARI DI CONTRATTO	32
17.1	AVVIO E TERMINE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO	32
17.1.1	AVVIO DELL'ESECUZIONE	32
17.1.2	SOSPENSIONE DELL'ESECUZIONE	32
17.1.3	TERMINE DELL'ESECUZIONE	32
17.2	PENALI.....	32
17.3	FATTURAZIONE E MODALITÀ DI PAGAMENTO.....	33
17.4	COPERTURA ASSICURATIVA	34
17.5	SUBAPPALTO	34
17.6	RECESSO.....	35
17.7	RISOLUZIONE.....	35
18	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	35
19	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REG. UE 2016/679	35
19.1	TITOLARE, RESPONSABILE E INCARICATI	35
19.2	BASE GIURIDICA E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI	36
19.3	DATI SENSIBILI E GIUDIZIARI	36
19.4	MODALITÀ DEL TRATTAMENTO	36
19.5	AMBITO DI DIFFUSIONE E COMUNICAZIONE DEI DATI	36

19.6	CONFERIMENTO DEI DATI.....	37
19.7	CONSERVAZIONE DEI DATI.....	37
19.8	DIRITTI DELL'INTERESSATO.....	37
20	CODICE DI COMPORTAMENTO, PTCP E PATTO DI INTEGRITÀ	38

1 PREMESSA E OGGETTO DELL'APPALTO

La Stazione appaltante, il **Dipartimento Scienze Umane e Sociali, Patrimonio Culturale del CNR**, al fine di dare attuazione al processo di realizzazione del progetto SHINE di Potenziamento dei Nodi Italiani in E-RIHS ha necessità di acquisire un certo numero di macchine per l'elaborazione dati e hardware. Il CPV della fornitura da affidare è **30210000-4**, unico per tutti i lotti.

In considerazione della tipologia, delle caratteristiche tecniche e della destinazione dei beni da acquisire, la gara è stata suddivisa in 5 lotti qui di seguito sinteticamente riportati:

Lotto	C.I.G.	CUP	CPV	CUI
Lotto 1 - HWLecce ott_calc_distribuito	8708298AD6	B27E19000030007	30210000-4	80054330586201900412
Lotto 2 - Sistema integrato processing	87083169B1	B27E19000030007	30210000-4	80054330586201900496
Lotto 3 - Informatica per processing	87083505C1	B27E19000030007	30210000-4	80054330586201900494
Lotto 4 - Sistema di scanning	8708358C59	B27E19000030007	30210000-4	80054330586201900495
Lotto 5 -Laptop / computer desktop	8708370642	B27E19000030007	30210000-4	80054330586201900413

Pertanto l'affidamento dell'appalto per l'acquisizione della fornitura sopraindicata è stato disposto con decisione di contrattare e contestuale approvazione degli atti di gara adottata dalla Stazione appaltante registrata al protocollo **0044273/2021** del **18/06/2021**; l'appalto sarà affidato con procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. b) del D.L. 76/2020 convertito con L. n° 120/2020 (di seguito anche "DL Semplificazioni") e comma 6 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n° 50 e s.m.i. (di seguito anche "D.Lgs. N° 50/2016" o "Codice") mediante Richiesta di Offerta (RdO) sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA).

Il Responsabile Unico del Procedimento (in seguito, per brevità, RUP), ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'Ing. **Alberto Bucciero**, PEC: **alberto.bucciero@ingpec.eu**, E-mail: **alberto.bucciero@cnr.it**, Tel. **0832-422205**.

Il presente documento contiene:

- I. Le modalità con cui gli operatori economici possono partecipare alla presente procedura di gara, composta da 5 lotti, indetta da **Dipartimento Scienze Umane e Sociali, Patrimonio Culturale del CNR**, con sede legale **Piazzale Aldo Moro 7, Roma**, P.IVA 02118311006, C.F. 80054330586, Codice AUSA 0000244154;
- II. Le norme relative alle modalità di compilazione e di presentazione dell'offerta;
- III. Le norme relative ai documenti da presentare a corredo della stessa offerta;
- IV. Le norme relative alla procedura di aggiudicazione;
- V. Il Capitolato tecnico;
- VI. Le Condizioni particolari di contratto.

Ai fini dell'applicazione delle prescrizioni contenute nei documenti di gara viene osservato il seguente ordine di prevalenza:

- I. Il presente documento "Condizioni particolari della RdO";
- II. Il contratto concluso con l'operatore economico aggiudicatario nell'ambito del Sistema di *e-procurement* della Pubblica Amministrazione;

- III. Le condizioni di cui all'Allegato 1 al Bando "Prodotti" – Condizioni Generali di Contratto relative alla fornitura di "Prodotti" (disponibile sul portale acquisti in rete della Pubblica Amministrazione);
- IV. Le "Regole del sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione" – Versione 7.0 – Giugno 2018 (disponibile sul portale acquisti in rete della Pubblica Amministrazione).

La lingua ufficiale della procedura è la lingua italiana, pertanto tutta la documentazione da produrre e tutta la relativa corrispondenza deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra il testo in lingua italiana e quello in lingua straniera, si darà prevalenza alla lingua italiana, rimanendo in capo all'operatore economico assicurare la fedeltà alla traduzione.

Tutte le comunicazioni tra l'Amministrazione e gli operatori economici inerenti alla presente procedura, nonché le eventuali richieste di chiarimento e/o di integrazione della documentazione presentata s'intenderanno validamente effettuate se trasmesse attraverso l'apposita Area Comunicazioni del Sistema, secondo le regole definite nell'art. 22 - *Comunicazioni* delle già menzionate "Regole del sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione".

2 DISPOSIZIONI GENERALI

L'Amministrazione:

- I. Si riserva, previa motivazione, la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la presente procedura di gara o di non aggiudicarla, in qualunque momento e fase e qualunque sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che i concorrenti e/o interessati all'aggiudicazione possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa, eccezione o azione a titolo risarcitorio, d'indennizzo o di rimborso spese;
- II. Si riserva, in autotutela, la facoltà di correggere e/o integrare la documentazione della procedura qualora, anche a seguito di osservazioni presentate dai concorrenti, emergano irregolarità, errori o contrasti e/o carenze rispetto a quanto previsto dalla normativa vigente in tema di appalti pubblici. Tali correzioni e/o integrazioni saranno pubblicate nella sezione Amministrazione trasparente del profilo del committente;
- III. Si riserva, previa motivazione, di non procedere all'aggiudicazione della presente procedura di gara qualora l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

L'Amministrazione si riserva altresì, al ricorrere della necessità, di richiedere al concorrente il differimento del periodo di validità dell'offerta.

Saranno esclusi gli operatori che presentino:

- a) Un'offerta economica di importo superiore all'importo fissato a base di gara per lo specifico lotto;
- b) Un'offerta sottoposta a condizione e nella quale siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di esecuzione specificate all'interno della documentazione della procedura;
- c) Un'offerta che, per quanto non espressamente previsto all'interno della documentazione della procedura, sostituisca, modifichi e/o integri le predette condizioni.

Saranno altresì esclusi gli operatori:

- a) Coinvolti in situazioni oggettive lesive della *par condicio* tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte;
- b) Per i quali si accerti, sulla base di elementi univoci, che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, per qualsiasi tipo di relazione, anche di fatto;

- c) Che abbiano reso false dichiarazioni. Si rammenta, a tal proposito, che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, oltre a determinare l'esclusione dalla partecipazione alla presente procedura, comportano le sanzioni ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. N° 445/2000.

3 DOCUMENTI DELLA RDO

La Richiesta di Offerta (RdO) è corredata dalla documentazione nel seguito indicata:

- a) Condizioni particolari di RdO (il presente documento – Allegato 1);
- b) Documento di Gara Unico Europeo – DGUE (Allegati 2a, 2b, 2c, 2d, 2e)
- c) Dichiarazioni integrative al DGUE (*fac-simile* - Allegato 3);
- d) Offerta tecnica (*fac-simile* – Allegato 4);

4 SUDDIVISIONE IN LOTTI

La Stazione appaltante, nel rispetto della disciplina comunitaria in materia di appalti pubblici come declinata dall'art. 51 del Codice, ha suddiviso l'appalto nei lotti funzionali sotto indicati:

4.1 Lotto 1 - HWLecce ott_calc_distribuito

Il presente lotto riguarda la fornitura di apparecchiature hardware per il calcolo distribuito con specificità d'uso nel rendering e nel processing di scenari 3D complessi. Nello specifico, tali dispositivi, risultano funzionali alla preparazione e all'ottimizzazione dei files, alla renderizzazione preliminare degli animatics, alla stima degli oneri computazionali in scenari 3D complessi e nelle simulazioni particellari, alla conversione dei files nei formati compatibili con i SW installati nel datacenter. Le unità sono quindi fortemente orientate alla produzione e alla gestione di grafica 3D, pertanto la loro configurazione dovrà garantire stabilità, notevoli capacità di calcolo, estrema velocità nella gestione del sottosistema grafico composto da:

- n. 5 unità per il calcolo distribuito ad alte performance
- n. 5 unità monitor 27" 16:9
- n. 5 unità gruppo di continuità (UPS) 1500VA
- n. 1 unità notebook 17"
- n. 2 unità notebook 15"

4.2 Lotto 2 - Sistema integrato processing

Il presente lotto riguarda la fornitura di un sistema integrato per il processing e post-processing dei dati, funzionale anche alla gestione, condivisione e archiviazione degli stessi per composto da:

- n. 10 laptop,
- n. 3 server tipo QNAP o equivalente
- n. 2 scanner A3
- n. 5 rugged tablet
- n. 4 notebooks

4.3 Lotto 3 - Informatica per processing

Il presente lotto riguarda la fornitura di strumentazione informatica per attività di processing composto da:

- nr. 11 desktop workstation
- nr. 10 monitor da 27"
- nr. 11 UPS

- nr. 2 server
- nr. 1 monitor da 70" touch

4.4 Lotto 4 - Sistema di scanning

Il presente lotto riguarda la fornitura di un sistema di scanning composto da:

- n. 1 scanner rotativo
- n. 1 scanner planetario da tavolo

4.5 Lotto 5 -Laptop / computer desktop

Il presente lotto riguarda la fornitura di:

- n. 1 laptop
- n. 1 desktop computer

5 IMPORTO A BASE DI GARA E ONERI PER LA SICUREZZA

L'importo a base di gara è stato determinato, per ciascun lotto, conducendo una approfondita analisi di mercato attraverso la consultazione dei principali produttori/distributori della strumentazione oggetto dell'appalto, svolta sia utilizzando i siti dei produttori/distributori medesimi sia le principali riviste specializzate di settore. Inoltre, sono state altresì esaminate e valutate le soluzioni adottate da altre amministrazioni che nel recente passato hanno soddisfatto analoghe necessità.

L'importo totale a base di gara, al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza da rischi di interferenza, è stato pertanto determinato in € 200.325,00 = (euro duecentomilatrecentoventicinque/00) così suddiviso nei suddetti 5 lotti:

Nome del lotto	Importo base d'asta al netto di IVA
Lotto 1 - HWLecce ott_calc_distribuito	€ 29.962
Lotto 2 - Sistema integrato processing	€ 69.036
Lotto 3 - Informatica per proc.	€ 65.800
Lotto 4 - Sistema di scanning	€ 33.107
Lotto 5 - Laptop / computer desktop	€ 2.420

6 OPERATORI ECONOMICI AMMESSI

Potranno partecipare alla presente procedura gli operatori economici in possesso, alla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, della necessaria abilitazione alla Categoria merceologica "*Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e macchine per l'ufficio*", sottocategoria: "*Computer e Tablet*" del Bando Beni.

Gli operatori economici potranno presentare offerta in proprio o in Raggruppamento Temporaneo di Imprese (di seguito RTI) o Consorzio ordinario, costituito o costituendo ai sensi dell'art. 48 del Codice, con altri operatori abilitati nel Mercato della Pubblica Amministrazione.

Per la partecipazione di impresa aderente al Contratto di Rete (c.d. Rete d'impreses) si rinvia, per quanto compatibile, alle disposizioni previste per i RTI. La partecipazione della Rete d'impreses dovrà comunque rispettare quanto previsto dal ANAC con Determinazione n.3 del 23.04.2013.

È fatto divieto all'operatore economico di partecipare alla procedura in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (RTI/Consorzio) ovvero di partecipare in più di un RTI o Consorzio, pena l'esclusione dalla procedura dell'Impresa e dei RTI/ Consorzi ai quali partecipa.

7 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente documento.

Requisiti di idoneità:

Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per la comprova del requisito l'Amministrazione acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Requisiti di capacità tecnica e professionale:

Esecuzione negli ultimi **cinque anni** di forniture analoghe a quella di cui all'oggetto del lotto di interesse per un importo complessivo minimo pari al **doppio** dell'importo della corrispondente base d'asta.

Sarà **escluso** dalla procedura e comunque non potrà risultare affidatario dell'appalto, l'operatore che:

- a) Si trovi in una delle condizioni di cui all'art. 80 del Codice;
- b) Abbia affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n.165 del 2001 e s.m.i.;

L'insussistenza dei motivi di esclusione sopra indicati dovrà essere posseduta, a pena di esclusione dalla procedura:

- Dall'operatore economico singolo;
- Da ciascun operatore economico in RTI o in Consorzio ordinario;
- Dal Consorzio e dai consorziati designati esecutori del servizio in caso di Consorzi di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45 del Codice.

L'insussistenza dei motivi di esclusione dovrà essere attestata mediante dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. N° 445/2000. A tal fine dovrà essere utilizzata la dichiarazione inclusa nel *fac-simile* di cui al documento Allegato 3 - Dichiarazioni integrative al DGUE, di cui è richiesto l'invio all'interno della Busta Amministrativa virtuale, secondo quanto meglio specificato nel paragrafo seguente.

8 DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

Tutti documenti relativi alla presente procedura fino all'aggiudicazione dovranno essere inviati all'Amministrazione, ove non diversamente previsto, esclusivamente per via telematica attraverso la piattaforma MePA, in formato elettronico ed essere sottoscritti, ove richiesto a pena di esclusione, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del CAD.

L'offerta dovrà essere fatta pervenire dal concorrente all'Amministrazione attraverso la piattaforma MePA, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12:00 del giorno 14/7/2021**, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la sua irregolarità.

Si precisa che qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della piattaforma MePA tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, l'Amministrazione adotterà i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del Codice, anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento. Nei casi di sospensione e proroga è garantita la segretezza delle offerte inviate. Sarà consentito agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla. La pubblicità della sospensione e della proroga avverrà attraverso la tempestiva pubblicazione di apposito avviso presso il profilo del committente (<http://www.urp.cnr.it>).

8.1 Documentazione di carattere amministrativo – Busta Amministrativa virtuale

L'operatore economico dovrà produrre, per ciascun lotto al quale intende concorrere:

1) **Il Documento di Gara Unico Europeo - DGUE**

L'operatore economico deve compilare il DGUE secondo quanto di seguito specificato.

In attuazione dell'art. 85 del Codice, il DGUE deve essere predisposto esclusivamente in modalità telematica; non essendo più disponibile il servizio offerto dalla UE al sito <https://ec.europa.eu/tools/esp/>, si dovrà utilizzare il servizio analogo, reso disponibile da paesi membri, agli indirizzi <http://www.base.gov.pt/deucp/> e <https://espd.uzp.gov.pl>, con la seguente procedura:

1. Selezionare opportunamente la lingua da utilizzare – le istruzioni nel seguito sono fornite per la lingua italiana;
2. Nel menu della pagina principale qualificarsi selezionando “Sono un operatore economico” e successivamente “Importare un DGUE”. Nella sezione “Caricare il documento”, utilizzando il bottone “Scegli file”, eseguire l'upload del già menzionato Allegato 2 – DGUE in formato XML fornito dall'Amministrazione relativo al lotto a cui si riferisce l'offerta presentata;
3. Effettuato l'upload il sistema richiede, nella sezione “Dove si trova la Sua impresa?”, di selezionare, utilizzando un menu a tendina, il paese. Quindi, premendo il bottone “Avanti” si aprirà la procedura di compilazione on-line del DGUE;
4. Al termine della compilazione compare, in calce alla pagina, il bottone “Quadro generale”. Premendo il medesimo verrà visualizzata l'anteprima del DGUE compilato; se dalla rilettura non emerge la necessità di effettuare modifiche si deve selezionare la tendina "Scaricare nel formato", e quindi procedere al download del DGUE sul computer locale. Il download può essere effettuato sia distintamente nei due formati utili XML o PDF, sia congiuntamente (selezione “Entrambi”), in quest'ultimo caso il DGUE compilato sarà contenuto all'interno di un archivio denominato “espd-response.zip”.
5. Solo a questo punto l'operatore economico, che trova nel seguito del presente documento le istruzioni specifiche per la compilazione delle diverse Sezioni del DGUE, dovrà firmare digitalmente il DGUE compilato in formato XML e quindi allegarlo nella Busta virtuale di offerta.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

L'operatore economico rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

L'operatore economico rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti. In particolare, può procedere, alla lettera B, all'inserimento dei dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., ivi inclusi i cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara; in alternativa tali dati dovranno essere inseriti nel Documento "Dichiarazioni integrative al DGUE".

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

L'operatore economico indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

L'operatore economico, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

L'operatore economico dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80 del Codice con la compilazione delle Sezioni A, B, C e D.

Parte IV – Criteri di selezione

L'operatore economico dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando quanto segue:

- a) La sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale;
- b) La sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica;

Parte VI – Dichiarazioni finali

L'operatore economico rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato e sottoscritto:

- Nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- Nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- Nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. 1) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

2) Il documento "Dichiarazioni integrative al DGUE"

L'operatore economico dovrà compilare il documento, secondo il *fac-simile* di cui all'Allegato 3 alla RdO, nonché sottoscriverlo con firma digitale del Legale Rappresentante abilitato al Sistema. Il documento dovrà essere presentato da ciascuno degli operatori economici componenti il RTI o il Consorzio ex art. 45, comma 2, lett. e) del Codice, costituiti o costituendi, nonché, per i consorzi di cui alle lettere b) e c) del citato art. 45, dal Consorzio e dalle consorziate designate quali esecutrici.

3) **Il PassOE**

Gli operatori economici italiani o stranieri residenti in Italia devono registrarsi alla banca dati “AVCpass” tenuta dall’Autorità Nazionale Anticorruzione, accedendo all’apposito link sul Portale dell’Autorità medesima (Servizi – AVCpass – Accesso riservato all’Operatore economico, secondo le istruzioni ivi contenute) URL:

<http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass> .

L’operatore economico, dopo la registrazione all’AVCpass, inserirà il “CIG” relativo al lotto della presente procedura per il quale intende presentare un’offerta; AVCpass rilascerà un documento denominato “PassOE”, da sottoscrivere con firma digitale. Nel caso in cui partecipino alla presente procedura operatori economici che, pur avendone la possibilità non risultino essere registrati presso la predetta AVCpass, la Stazione appaltante provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l’effettuazione della registrazione medesima e l’integrazione della documentazione amministrativa.

4) **Attestazione del pagamento della contribuzione ANAC**

L’operatore economico deve allegare l’attestazione del pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell’Autorità Nazionale Anticorruzione, se dovuto, per un importo e secondo le modalità di cui alla deliberazione dell’ANAC in vigore alla data della presente RdO. Le istruzioni di dettaglio sul pagamento sono consultabili all’URL:

<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi> .

5) **Garanzia provvisoria**

Ai sensi dell’art. 1 comma 4 del DL Semplificazioni la Stazione appaltante non richiede la presentazione della garanzia provvisoria di cui all’art. 93 del Codice.

6) **Condizioni particolari della RDO**

Copia delle presenti “Condizioni particolari della RdO” firmata digitalmente per accettazione.

8.2 Documentazione di carattere tecnico – Busta Tecnica virtuale

L’operatore economico dovrà produrre l’offerta tecnica, per ciascun lotto per il quale intende concorrere, redatta in conformità con il fac-simile di cui all’Allegato 4, sottoscritta digitalmente, comprensiva di eventuali allegati alla medesima, che illustri compiutamente la fornitura offerta. L’offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, **pena l’esclusione dalla procedura**, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all’art. 68 del Codice.

Le informazioni fornite dovranno consentire sia la verifica della rispondenza dell’offerta alle caratteristiche tecniche minime obbligatorie, sia l’assegnazione dei punteggi di cui al paragrafo 9.2 del presente documento.

8.3 Documentazione di carattere economico – Busta Economica virtuale

L’operatore economico dovrà produrre, per ciascun lotto per il quale intende concorrere:

1) **Offerta economica**

Il documento, direttamente elaborato e generato dal Sistema, dovrà recare la firma digitale del

Legale Rappresentante abilitato a Sistema.

Ciascun importo inserito in offerta, sia che si tratti di offerta a prezzi unitari sia di offerta a corpo:

- Dovrà rimanere fisso ed invariabile per l'intera durata del contratto;
- Si intende comprensivo di tutti gli oneri e compensi relativi alla perfetta esecuzione dell'appalto;

In caso di RTI o di Consorzio, il documento Offerta economica dovrà essere inviato mediante invio congiunto degli operatori riuniti e dovrà recare la firma digitale:

- Del legale rappresentante abilitato al sistema dell'impresa mandataria/capofila in caso di RTI/Consorzio costituito che partecipa alla procedura;
- Del legale rappresentante abilitato al sistema di ciascuna delle imprese raggruppande/consorzianti, in caso di RTI/Consorzio non costituito al momento della presentazione dell'offerta;
- Del legale rappresentante abilitato a sistema del Consorzio medesimo per i Consorzi di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45 del Codice.

Costituisce causa di **esclusione** dalla procedura:

- a) La mancata inclusione nella Busta Economica virtuale del documento Offerta economica;
- b) L'assenza sul documento Offerta economica della firma digitale dei soggetti sopra indicati.

9 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto verrà aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata, per ciascun lotto, in base ai seguenti punteggi:

†	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

9.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna punti **D** vengono indicati i “**Punteggi discrezionali**”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna punti **Q** vengono indicati i “**Punteggi quantitativi**”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna punti **T** vengono indicati i “**Punteggi tabellari**”, vale a dire i punteggi i cui coefficienti fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Lotto 1 - HWLecce ott_calc_distribuito - Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

Criteri di valutazione		Pt. Max	D	T	Q	
1	Estensione del servizio di garanzia di ulteriori 12 o 24 mesi	12 mesi	2		4	
		24 mesi	4			
		No	0			
2	Espansione della capacità di memorizzazione della unità di storage (NAS) da rack rispetto alla configurazione minima di 16Tb.	ulteriori 8 TB	4		8	
		ulteriori 16 TB	8			
		NO	0			
3	Fornitura di unità calcolo prodotte con un identificativo seriale del prodotto (service tag), tale da poterne rintracciare i singoli componenti e la configurazione di fabbrica; il tutto riferibile ad una unità singola, con caratteristiche prestazionali e ID unico.	Si	5		5	
		No	0			
4	Incremento di memoria RAM sull'unità di calcolo workstation tower	ulteriori 16 GB	2		8	
		ulteriori 32 GB	4			
		ulteriori 64 GB	8			
		No	0			
5	Miglioria sulla CPU dell'unità di calcolo (SERVER) da rack	CPU da 24 core (minimo)	0		15	
		CPU fino a 48 core	7			
		CPU fino a 64 core	15			
6	Espansione della memoria RAM sull'unità di calcolo (SERVER) da rack rispetto alla configurazione minima di 32 GB	ulteriori 8GB	2		10	
		ulteriori 16GB	4			
		ulteriori 32GB	10			
		No	0			
7	Fornitura di un disco rigido da 960 GB per unità di calcolo (SERVER) da rack in luogo di quello di 480 GB	Si	10		10	
		No	0			
8	Espansione a 4 TB della capacità di memorizzazione su SSD della workstation portatile da 17"	Si	10		10	
		No	0			
Totale			70			

Lotto 2 - Sistema integrato processing - Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

Criteri di valutazione		Pt. Max	D	T	Q	
1	Dotazione delle nr. 10 workstation portatili con 8GB di memoria RAM e Hard Disk da 4TB	Ram 8 GB	7		15	
		Hd 4 TB	8			
		Ram 8 GB + Hd 4 TB	15			
		No	0			
2	Dotazione dei nr. 3 server tipo QNAP con 8 HDD da 2TB SATA 64MB e 4 WD Red da 1TB SATA 64MB	Si	15		15	
		No	0			
3	Contratto di supporto tecnico (1 anno)	Si	10		10	
		No	0			
4	Dotazione dei nr. 5 rugged tablet con display da 13" LCD per utilizzo in esterni e compatibile con multi-tocco con guanti	Si	10		10	
		No	0			
5	Dotazione dei nr. 4 Notebooks con memoria RAM da 32 GB	Si	10		10	
		No	0			
6	Dotazione del pacchetto Microsoft Office con relative licenze	Si	5		5	

		No	0			
7	Dotazione del pacchetto Anti-Virus Software	Si	5		5	
		No	0			
Totale					70	

Lotto 3 - Informatica per proc. - Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

Criteri di valutazione		Pt. Max	D	T	Q	
1	Dotazione delle 11 desktop workstation con memoria RAM 64GB e hard disk 3.5" 4TB 7200rpm SATA	Ram 64 GB	10		20	
		Hd 4 TB	10			
		Ram 64 GB + Hd 4 TB	20			
		No	0			
2	Dotazione dei 10 monitor con schermo widescreen da 32"	Si	15		15	
		No	0			
3	Fornitura di nr. 15 licenze Microsoft Office	Si	15		15	
		No	0			
4	Dotazione dei 2 Server Smart con 10 HD da 2TB SATA 6 Gbps 512e 3.5" Hot-plug	Si	10		10	
		No	0			
5	Dotazione del Monitor Touch con schermo superiore a 70"	Si	10		10	
		No	0			
Totale					70	

Lotto 4 - Sistema di scanning - Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

Criteri di valutazione		Pt. Max	D	T	Q	
1	Scanner rotativo: • dimensione massima documento: 1270 mm • dimensione massima scansione: 1220 mm	Si	15		15	
		No	0			
2	Scanner rotativo: • computer: 16 GB RAM	Si	10		10	
		No	0			
3	Scanner rotativo: • monitor esterno da 27" touchscreen	Si	10		10	
		No	0			
4	Scanner planetario: • computer: 16 GB RAM	Si	10		10	
		No	0			
5	Scanner planetario: • monitor esterno da 27" touchscreen	Si	10		10	
		No	0			
6	Scanner rotativo e planetario: • Assistenza tecnica 24 mesi	Si	15		15	
		No	0			
Totale					70	

Lotto 5 - Laptop / computer desktop

Criteri di valutazione		Pt. Max	D	T	Q	
1	Laptop: memoria RAM di capacità almeno pari a 32 GB	Si	10		10	
		No	0			
2	Laptop: Hard disk SSD di capacità almeno pari a 1 TB	Si	10		10	
		No	0			
3	Laptop: Schermo maggiore di 15,6 pollici	Si	10		10	
		No	0			
4	Laptop: Risoluzione schermo superiore a 1920x1080	Si	10		10	
		No	0			
5		Si	10		10	

	Computer desktop: Hard disk SSD di capacità almeno pari a 512 GB	No	0			
6	Computer desktop: memoria RAM di capacità almeno pari a 32 GB	Si	10		10	
		No	0			
7	Computer desktop: processore Intel Core i7	Si	10		10	
		No	0			
Totale					70	

9.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

Criteri soggetti a valutazione discrezionale: A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna “D” della tabella, è attribuito un coefficiente unico – cfr. linee guida dell’ANAC n. 2/2016, par. V – mediante:

- attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario, utilizzando i seguenti livelli di valutazione: Ottimo = 1; Buono = 0,8; Sufficiente = 0,6; Parzialmente adeguato = 0,3; Totalmente inadeguato = 0.
- calcolo del coefficiente unico quale media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all’offerta in relazione al sub-criterio in esame.

Criteri soggetti a valutazione tabellare: Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna “T” della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell’offerta, dell’elemento richiesto.

Criteri soggetti a valutazione quantitativa: A ciascuno degli elementi quantitativi cui è assegnato un punteggio nella colonna “Q” della tabella, è attribuito un coefficiente, variabile tra zero e uno, sulla base del metodo indicato nella tabella medesima.

9.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

Quanto all’offerta economica, è attribuito all’elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la Formula “Non lineare concava a punteggio assoluto”

$$C_i = \left[1 - \left(\frac{P_i}{BA} \right)^n \right]$$

$$P_E = P_{E_{max}} * C_i$$

Dove:

C _i	Coefficiente attribuito all’offerta i-esima	
BA	Importo a base d’asta	€ XXX
P _i	Prezzo (valore) offerto dal concorrente i-esimo	
n	Esponente scelto dalla stazione appaltante che determina il grado di concavità della curva	5.0
P _{E_{max}}	Punteggio massimo attribuito all’elemento prezzo	30

9.4 Metodo per il calcolo dei punteggi

La commissione, terminata l’attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all’attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore, come indicato nelle linee guida dell’ANAC n. 2/2016, par. VI.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

Dove:

P_i	=	punteggio concorrente i;
C_{ai}	=	coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;
C_{bi}	=	coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;
.....		
C_{ni}	=	coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;
P_a	=	peso criterio di valutazione a;
P_b	=	peso criterio di valutazione b;
.....		
P_n	=	peso criterio di valutazione n.

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

10 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

10.1 Apertura delle Buste Amministrative virtuali – Esame e valutazione della documentazione amministrativa

Il Responsabile Unico del Procedimento procederà all'apertura delle Buste Amministrative virtuali e alla valutazione della documentazione prodotta da ciascun operatore economico, nella seduta pubblica telematica fissata per il giorno che verrà comunicato tramite il portale "AcquistinretePA", nonché ad attivare – se ne ricorre la necessità – il sub-procedimento di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9 del Codice.

L'Amministrazione, sulla base delle risultanze della valutazione, assumerà i provvedimenti di ammissione e di esclusione dell'operatore dalla procedura.

All'esito delle operazioni di cui sopra il Responsabile Unico del Procedimento provvederà a inserire sulla piattaforma MePA l'esito della valutazione.

10.2 Commissione Giudicatrice

La Commissione giudicatrice (nel seguito, per brevità, Commissione) è nominata, ai sensi dell'art. 77 del Codice, ed in attuazione del Codice e delle Linee Guida ANAC n. 5, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n° 3 (tre) membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. Il presidente della Commissione è la persona con la più alta esperienza in tema di gare e appalti.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione all'Amministrazione.

La Commissione è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte (cfr. Linee guida ANAC n. 3 del 26 ottobre 2016).

L'Amministrazione pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" la composizione della Commissione e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

La commissione di gara è unica per tutti i lotti oggetto del bando.

10.3 Apertura delle Buste Tecniche virtuali – Esame e valutazione della documentazione tecnica

La Commissione, in seduta pubblica telematica, la cui data sarà comunicata ai concorrenti ammessi tramite il portale "AcquistinretePA", procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente documento.

In una o più sedute riservate la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente documento.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

- Mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella documentazione amministrativa e nell'offerta tecnica;
- Presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- Presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la Commissione ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

10.4 Apertura delle Buste Economiche virtuali – Esame e valutazione della documentazione economica

La Commissione procederà, in seduta telematica aperta al pubblico, alla apertura delle Offerte economiche.

Nella medesima seduta aperta al pubblico, la Commissione, dopo aver comunicato le eventuali esclusioni dalla procedura dei concorrenti, renderà visibili attraverso il portale "AcquistinretePA":

- a) I "punteggi tecnici" (PT) attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) Le offerte economiche, i prezzi offerti.

La relativa valutazione potrà avvenire anche in successiva seduta riservata. L'Amministrazione procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato nel seguito.

10.5 Verifica delle offerte anormalmente basse

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

10.6 Offerte a pari merito

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio tecnico.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica, le cui modalità saranno successivamente definite dall'Amministrazione.

10.7 Aggiudicazione

Prima dell'aggiudicazione la Stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice, richiede al concorrente in favore del quale ha formulato la proposta di aggiudicazione di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sulla documentazione prodotta si potranno comunque richiedere chiarimenti e/o integrazioni. Il successivo provvedimento di aggiudicazione diventerà efficace, ai sensi dell'art. 32 comma 7 del Codice, solo a seguito della verifica, in capo all'operatore risultato aggiudicatario, del possesso dei requisiti di partecipazione e dell'assenza delle cause di esclusione di cui al precedente paragrafo 7.

Qualora a seguito delle suddette verifiche l'operatore economico risultato aggiudicatario non risulti in possesso dei requisiti richiesti, la Stazione appaltante disporrà la revoca dell'aggiudicazione, procedendo nel contempo alla prescritta segnalazione ad ANAC, ad applicare le sanzioni ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. N° 445/2000 e all'aggiudicazione nei confronti dell'operatore economico che segue nella graduatoria.

Ai fini della sottoscrizione del Contratto la Stazione appaltante richiederà all'aggiudicatario, assegnando un termine non inferiore a 7 giorni lavorativi, di produrre la seguente documentazione:

- a) La garanzia definitiva di cui all'art. 103 del Codice;
- b) La comunicazione dei dati ex art. 3, Legge N° 136/2010, per la tracciabilità dei flussi finanziari, se non già resa in sede di presentazione dell'Offerta economica;
- c) Nel caso in cui l'aggiudicatario sia un costituendo RTI/Consorzio ordinario, copia autentica del mandato collettivo speciale con rappresentanza, gratuito e irrevocabile, all'impresa mandataria, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio, redatti nel rispetto di quanto previsto dall'art. 48 del Codice. Dal suddetto mandato o atto costitutivo dovranno risultare, nel rispetto di quanto dichiarato in sede di offerta, le attività che saranno eseguite dalle singole imprese raggruppate o consorziate;

12 CAPITOLATO TECNICO LOTTO 1 -HWLECCE OTT_CALC_DISTRIBUITO

12.1 *Oggetto e caratteristiche della fornitura o del servizio*

12.1.1 *Premessa*

Il presente capitolato, relativo al lotto 1, ha per oggetto la fornitura della seguente strumentazione scientifica:

- unità per il calcolo distribuito ad alte performance
 - n. 3 unità di calcolo di tipo workstation tower
 - n. 1 unità di calcolo di tipo rack
 - n. 1 unità di calcolo e storage di tipo rack
- unità monitor 27"
 - n° 3 unità 27" WQHD
 - n°2 unità 27" FHD
- unità gruppo di continuità (UPS)
 - n°3 unità UPS da pavimento
 - n°2 unità UPS da rack
- n. 1 unità notebook 17"
- n. 2 unità notebook 15"

le cui caratteristiche minime sono descritte nei successivi articoli.

12.1.2 *Descrizione e funzionamento*

Le apparecchiature oggetto del lotto 1 si compongono di dispositivi hardware per il calcolo distribuito con tipicità d'uso nel rendering e nel processing di scenari 3D complessi e nello specifico risulta funzionale alla preparazione e all'ottimizzazione dei files, alla renderizzazione preliminare degli animatics, alla stima degli oneri computazionali in scenari 3D complessi e nelle simulazioni particellari, alla conversione dei files nei formati compatibili con i sw installati nel datacenter. Le unità sono quindi fortemente orientate alla produzione e alla gestione di grafica 3D, pertanto la loro configurazione dovrà garantire stabilità, notevoli capacità di calcolo, estrema velocità nella gestione del sottosistema grafico.

12.1.3 *Caratteristiche tecniche e specifiche funzionali minime della fornitura*

Le caratteristiche/specifiche tecniche minime della fornitura, a pena di esclusione, sono rispettivamente:

- n. 3 unità di calcolo di tipo workstation tower

- **Processore:** AMD Ryzen™ Threadripper 1950X o equivalente/superiore
 - **Memoria RAM:** 64 GB di memoria DDR4 o superiore
 - **Disco rigido:** 240 Gb SSD (avvio) + SATA 2 Tb SATA da 2 TB a 7.200 rpm e 6 Gb/s (storage) o superiori
 - **Scheda video:** NVIDIA® GeForce® RTX 2080 con 8 GB o equivalente/superiore
 - **Tastiera:** Tastiera multimediale italiana KB216AW (QWERTY)
 - **Scheda WiFi:** 802.11ac2x2 wireless, Wi-Fi e Bluetooth 4.1
 - **Unità ottica:** Unità ottica DVD +/- RW USB Slim esterna
 - **Scheda di rete:** Sì Gigabit
 - **Mouse:** Mouse ottico - MS116AW
 - **Opzioni Chassis:** Alimentatore da 850 Watt con cablaggio modulare
 - **Software ottico:** Cyberlink PowerDVD 18 Ultra Media Player o equivalente
 - **Sistema operativo:** Windows 10 professional (64 bit), italiano
- n. 1 unità di calcolo di tipo **SERVER rack (DELL PowerEdge R6515 o equivalente)**
 - **Processore:** AMD EPYC 7402P 2.80GHz, 24C/48T, 128M Cache (180W) DDR4-3200 o equivalente/superiore
 - **Memoria RAM:** 16GB RDIMM, 3200MT/s, Dual Rank o superiore
 - **Disco rigido:** 480GB SSD SATA o superiore
 - **Controller RAID:** PERC H730P RAID o equivalente/superiore
 - **Formato:** rack 1U oppure rack 2U
 - **Alimentazione ridondata:** Dual, Hot Plug, Redundant Power Supply (1+1), 550W o superiore
 - **Staffe di fissaggio in rack 19”:** si estraibili
- unità di calcolo e **STORAGE** di tipo rack (**Synology RackStation RS1221RP+ o equivalente**)
 - **Processore:** AMD Ryzen™ V1500B quad-core a 2.2 GHz o equivalente/superiore
 - **Memoria RAM:** 4 GB o superiore
 - **Slot dischi:** 8 o superiore
 - **Numero dischi installati:** 4 da 4Tb (per un totale di 16Tb) o superiore
 - **Unità hot swap:** Sì
 - **Alimentatore ridondata:** sì
 - **Porte esterna:** 2 x porte USB 3.2 Gen 1, 1 x eSATA
 - **Porta LAN:** 2 x RJ-45 1GbE
 - **Fattore di forma:** Montaggio su rack 2U
 - **Staffe di fissaggio in rack 19”:** si estraibili
- unità monitor 27” WQHD (**Dell UP2716DA o equivalente**)
 - **Risoluzione:** 2560x1440 pixel o superiore
 - **Formato:** 16/9
 - **Refresh rate:** 75 Hz o superiore
 - **Luminosità:** 300 cd/m²
 - **Rapporto di contrasto:** 1000:1
 - **Caratteristiche:** Hub USB
 - **Connettori di ingresso:** 2xHDMI, DisplayPort, Mini DisplayPort

- unità monitor 27" FHD (**Dell P2719H** o equivalente)
 - **Risoluzione:** 1920×1080 pixel o superiore
 - **Formato:** 16/9
 - **Refresh rate:** 60 Hz o superiore
 - **Luminosità:** 300 cd/m²
 - **Rapporto di contrasto:** 1000:1
 - **Caratteristiche:** Hub 3.0
 - **Connettori di ingresso:** HDMI, VGA, DisplayPort

- unità UPS da pavimento (**APC Smart-UPS SMC SmartConnect - SMC1000IC** o equivalente)
 - **Potenza in uscita:** 1000VA (600W) o superiore
 - **Formato:** tower
 - **Tipologia:** linea interattiva
 - **Display:** sì
 - **Quantità prese AC:** 4 presa(e) AC o superiore
 - **Porta USB:** Sì
 - **Quantità porte USB:** 1
 - **Interfaccia seriale:** Sì
 - **Gestione web-based:** Sì
 - **Modalità allarme acustici:** Allarme in funzionamento a batteria, Allarme per batteria scarsa, Allarme di sovraccarico

- unità UPS da rack (**APC Smart-UPS C SMC1500I-2UC** o equivalente)
 - **Potenza in uscita:** 1500VA (900W) o superiore
 - **Formato:** rack 2U
 - **Tipologia:** linea interattiva
 - **Display:** sì
 - **Quantità prese AC:** 4 presa(e) AC o superiore
 - **Porta USB:** Sì
 - **Quantità porte USB 2.0:** 1
 - **Interfaccia seriale:** Sì
 - **Tipo interfaccia seriale:** RJ-45
 - **Gestione web-based:** Sì
 - **Modalità allarme acustici:** Allarme in funzionamento a batteria, Allarme per batteria scarsa, Allarme di sovraccarico

- unità notebook 17" (**Dell Alienware m17** o equivalente)
 - **Processore:** Processore Intel® Core™ i9-10980HK di decima generazione (8 core, memoria cache da 16 MB, frequenza turbo massima 5,3 GHz) o equivalente/superiore
 - **Scheda video:** NVIDIA® GeForce RTX™ 3070 con 8 GB di GDDR6 o equivalente/superiore
 - **Memoria RAM:** 32 GB di DDR4 a 2.933 MHz o equivalente/superiore
 - **Disco rigido:** SSD PCIe M.2 da 2TB o equivalente/superiore
 - **Display:** 17,3"-Display, UHD (3.840 x 2.160), 60 Hz
 - **Sistema operativo:** Windows 10 Home (64 bit)
 - **Connettività senza fili:** Killer Wireless 1550 2x2 AC e Bluetooth 5.0 o equivalente

- unità notebook 15” (**Notebook Dell XPS 15** o equivalente)
 - **Processore:** Intel® Core™ i7-10750H di decima generazione (12 MB di memoria cache, fino a 5 GHz, hexa-core) o equivalente/superiore
 - **Scheda video:** NVIDIA® GeForce® GTX 1650 Ti con 4 GB di GDDR6 o equivalente/superiore
 - **Memoria RAM:** 32 GB di DDR4 a 2.933 MHz o equivalente/superiore
 - **Disco rigido:** Unità SSD PCIe NVMe M.2 da 1 TB o equivalente/superiore
 - **Display:** Display UHD+ (3.840 x 2.400) da 15,6" o equivalente/superiore
 - **Sistema operativo:** Windows 10 Home (64 bit)

12.1.4 Caratteristiche tecniche e specifiche funzionali migliorative/opzionali della fornitura

Le caratteristiche/specifiche tecniche/funzionalità indicate nel seguito saranno oggetto di valutazione tecnica.

Rispetto all’intera fornitura relativa al lotto 1 sarà valutata come migliorativa la presenza delle seguenti caratteristiche:

- Estensione del servizio di garanzia di ulteriori 12 o 24 mesi (**criterio di valutazione 1**)

Rispetto all’unità per il calcolo e storage ad alte performance di tipo rack (NAS) sarà valutata come migliorativa la presenza delle seguenti caratteristiche:

- **Numero dischi pre-installati:** ulteriori HDD da 4 Tb (rispetto al numero minimo di 4 unità) o fornitura di HDD di dimensione superiore (**criterio di valutazione 2**)

Rispetto alle 3 unità per il calcolo distribuito ad alte performance di tipo tower sarà valutata come migliorativa la presenza delle seguenti caratteristiche:

- Fornitura di unità calcolo prodotte con un identificativo seriale del prodotto (service tag), tale da poterne rintracciare i singoli componenti e la configurazione di fabbrica; il tutto riferibile ad una unità singola, con caratteristiche prestazionali e ID unico. (**criterio di valutazione 3**)
- **Memoria:** Incremento di memoria RAM sull’unità di calcolo tower (**criterio di valutazione 4**)

Rispetto all’unità per il calcolo distribuito ad alte performance di tipo rack (SERVER) sarà valutata come migliorativa le presenza delle seguenti caratteristiche:

- **Miglioria sulla CPU dell’unità di calcolo da rack:** fornitura di una CPU sensibilmente più performante di quella indicata come requisito minimo (almeno 24 COREs), prevedendone una con almeno 48/64 COREs .(**criterio di valutazione 5**)
- **Memoria:** Espansione della memoria RAM sull’unità di calcolo da rack rispetto alla configurazione minima di 32 Gb (**criterio di valutazione 6**)
- **Disco rigido:** Fornitura di un disco rigido da 960 Gb per unità di calcolo da rack in luogo di quello di 480 Gb (**criterio di valutazione 7**)

Rispetto all’unità notebook 17” sarà valutata come migliorativa la presenza delle seguenti caratteristiche:

- **Disco rigido:** Espansione a 4 Tb della capacità di memorizzazione su SSD della workstation portatile da 17” (**criterio di valutazione 8**)

12.2 Durata dell’appalto, opzioni e rinnovi

Il Contratto di appalto avrà durata stimata massima in 150 (centocinquanta) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

Non è prevista alcuna opzione di rinnovo del Contratto, il quale, pertanto, alla scadenza temporale di cui sopra si intenderà cessato.

12.3 Modalità e termini di esecuzione dell'appalto

La fornitura dovrà essere consegnata presso la sede secondaria dell'Istituto di Scienze del Patrimonio Culturale, prov.le Lecce-Monteroni, 73100 Lecce, entro 90 (novanta) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

Il Fornitore, con congruo anticipo rispetto alla data prevista per la consegna, è tenuto ad informare la Stazione appaltante per il tramite del Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) all'indirizzo giuseppe.scardozzi@cnr.it, ed in copia al RUP all'indirizzo alberto.bucciero@cnr.it. Sarà cura della Stazione appaltante, per il tramite del DEC, fornire le necessarie informazioni di coordinamento prima di procedere all'installazione.

Terminate le attività di installazione (e gli eventuali servizi connessi ed accessori) il Fornitore è tenuto ad informare la Stazione appaltante, per il tramite del DEC, ed in copia al RUP agli indirizzi di cui sopra dell'ultimazione delle prestazioni.

13 CAPITOLATO TECNICO LOTTO 2 - SISTEMA INTEGRATO PROCESSING

13.1 Oggetto e caratteristiche della fornitura o del servizio

13.1.1 Premessa

Il presente capitolato, relativo al lotto 2, ha per oggetto la fornitura della seguente strumentazione scientifica:

- n. 10 laptop
- n. 3 server tipo QNAP o equivalente
- n. 2 scanner A3
- n. 5 rugged tablet
- n. 4 notebooks

le cui caratteristiche minime sono descritte nei successivi articoli.

13.1.2 Descrizione e funzionamento

La fornitura è finalizzata alla realizzazione di sistema integrato per il processing e post-processing dei dati, funzionale anche alla gestione, condivisione e archiviazione degli stessi.

13.1.3 Caratteristiche tecniche e specifiche funzionali minime della fornitura

Le caratteristiche/specifiche tecniche minime della fornitura, a pena di esclusione, sono rispettivamente:

- nr. 10 workstation portatili (**Dell Precision 5550 BTX** o equivalente) con schermo da 15,6'', FHD+ UltraSharp IGZO4 (1.920 x 1.200), antiriflesso, non touch-screen, con garanzia Premium dello schermo, gamma sRGB al 100%, Titan Gray, con fotocamera a infrarossi, con Processore Intel Core i7-10850H (6 core, 12 MB di cache, da 2,70 GHz a 5,10 GHz, 45 W, vPro) o equivalente, NVIDIA Quadro T2000 con GDDR5 da 4 GB o equivalente con 4GB di memoria, memoria 16 GB (2 da 8

GB) di memoria DDR4 a 2.933 MHz, non ECC , Disco rigido Unità a stato solido PCIe NVMe M.2 Class 40 da 512 GB, sistema operativo Windows 10 Pro (64 Bit), multilingue: inglese, spagnolo, italiano, francese, portoghese; gestione sistemi Tecnologia Intel vPro abilitata; Intel Dual Band Wireless AX201 2x2 + Bluetooth 5.1 vPro; Driver Intel AX201 2x2 + Bluetooth 5.0, tastiera italiana (retroilluminata), 80 tasti, poggiapolsi; Batteria agli ioni di litio a 6 celle da 86 Wh con ExpressCharge™; Garanzia Basic Onsite Service 12 Months, 12 Mese/i

- nr. 3 server tipo QNAP (**TVS-h1288X-W1250-16G** o equivalente) con Due porte 10GBASE-T e quattro porte 2,5GbE LAN per accelerare la virtualizzazione, l'accesso intensivo ai file, le attività di backup/ripristino e il trasferimento dei media. equipaggiato con 6 WD Red Pro NAS Hard Drive WD2002FFSX - HDD - 2 TB - interno - 3.5" - SATA 6Gb/s - 7200 rpm - buffer: 64 MB e n.2 WD Red Plus NAS Hard Drive WD10EFRX - HDD - 1 TB - interno - 3.5" - SATA 6Gb/s - buffer: 64 MB
- nr. 2 scanner grafici in formato A3, (**Scanner Epson Expression 12000 XL** o equivalente) dotati di lettore per negativi e positivi in grado di acquisire immagini a colori con un'elevata definizione (risoluzione di 2400x4800 dpi; ottica 3,8 DMax; profondità colore a 48 bit)
- nr. 5 rugged tablets (Latitude 7220 Falcon Tablet Rugged o equivalente) con display da 11,6" FHD (1920 x 1080), 1000 Nit, leggibile in ambienti esterni, antiriflesso, antimacchia, polarizzatore, compatibile con guanti, processore Processore Intel® Core™ i7-8665U di ottava generazione (quad-core, 8 MB di cache, 1,9 GHz e 15 W), memoria 16 GB di memoria LPDDR3 a 2.133 MHz, sistema operativo Windows 10 Pro (64 bit), Disco rigido Unità a stato solido PCIe NVMe M.2 Class 40 da 512 GB, Driver Intel® Wi-Fi 6 AX200 Wireless (con Bluetooth), Porta seriale mini, Batteria agli ioni di litio da 34 Wh, 2 celle, ExpressCharge™, garanzia 3 anno di servizio di ritiro e restituzione
- nr. 4 Notebooks (**Dell Latitude 5310 2-in-1 BTX** o equivalente) con display FHD (1.920 x 1.080) da 13,3" antiriflesso e antimacchia, touch-screen, fotocamera e microfono, compatibile con WLAN, Processore Intel® Core™ i7-10610U di decima generazione (quad-core, 8 MB di memoria cache, 1,8 GHz, 15 W e vPro), sistema operativo Windows 10 Home (64 bit), Scheda grafica Intel UHD 620 con DisplayPort su USB Type-C per Core i7-10610U, d Unità a stato solido PCIe NVMe M.2 Class 35 da 512 GB, memoria 16 GB, 1 da 16 GB, di DDR4, non ECC, , Intel Wi-Fi 6 AX201 2x2 802.11ax da 160 MHz + Bluetooth 5.1, Driver wireless Intel AX201 WLAN, Bluetooth, Tastiera retroilluminata a puntamento singolo, verniciatura ad acqua, italiano, Poggiapolsi senza lettore di impronte digitali e senza lettore di smart card, DisplayPort su USB Type-C, Adattatore CA da 65 W, USB Type C, EPEA, Batteria a 4 celle da 60 Wh con ExpressCharge™, 1 anno di servizio di ritiro e restituzione.

13.1.4 Caratteristiche tecniche e specifiche funzionali migliorative/opzionali della fornitura

Le caratteristiche/specifiche tecniche/funzionalità indicate nel seguito saranno oggetto di valutazione tecnica:

Rispetto alla fornitura delle nr. 10 workstation portatili sarà valutata come migliorativa la presenza delle seguenti caratteristiche:

- **Dotazione di 8GB** di memoria e Hard Disk da **4TB (criterio di valutazione 1)**

Rispetto alla fornitura nr. 3 server tipo QNAP sarà valutata come migliorativa la presenza delle seguenti caratteristiche:

- **Dotazione di 8 HDD da 2TB SATA 64MB e 4 WD Red da 1TB SATA 64MB (criterio di valutazione 2)**

Rispetto all'intera fornitura relativa al lotto 2 sarà valutata come migliorativa la presenza delle seguenti caratteristiche:

- Contratto di supporto tecnico (1 anno) **(criterio di valutazione 3)**

Rispetto alla fornitura dei nr. 5 rugged tablets sarà valutata come migliorativa la presenza delle seguenti caratteristiche:

- **Dotazione di display da 13" LCD** per utilizzo in esterni e compatibile con multi-tocco con guanti **(criterio di valutazione 4)**

Rispetto alla fornitura dei nr. 4 Notebooks sarà valutata come migliorativa la presenza delle seguenti caratteristiche:

- **Dotazione di RAM da 32 GB** **(criterio di valutazione 5)**

Rispetto alla fornitura delle nr. 10 workstation, rispetto alla fornitura dei nr. 5 rugged tablets e rispetto alla fornitura dei nr. 4 Notebooks sarà valutata come migliorativa la presenza delle seguenti caratteristiche:

- Dotazione del pacchetto **Microsoft Office** con relative licenze **(criterio di valutazione 6)**

Rispetto alla fornitura delle nr. 10 workstation, rispetto alla fornitura dei nr. 5 rugged tablets e rispetto alla fornitura dei nr. 4 Notebooks sarà valutata come migliorativa la presenza delle seguenti caratteristiche:

- Dotazione del pacchetto **Anti-Virus Software** **(criterio di valutazione 7)**

13.2 Durata dell'appalto, opzioni e rinnovi

Il Contratto di appalto avrà durata stimata massima in 150 (centocinquanta) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

Non è prevista alcuna opzione di rinnovo del Contratto, il quale, pertanto, alla scadenza temporale di cui sopra si intenderà cessato.

13.3 Modalità e termini di esecuzione dell'appalto

La fornitura dovrà essere consegnata presso la sede secondaria dell'Istituto di Scienze del Patrimonio Culturale, prov.le Lecce-Monteroni, 73100 Lecce, entro 90 (novanta) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

Il Fornitore, con congruo anticipo rispetto alla data prevista per la consegna, è tenuto ad informare la Stazione appaltante per il tramite del Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) all'indirizzo giuseppe.scardozzi@cnr.it, ed in copia al RUP all'indirizzo alberto.bucciero@cnr.it. Sarà cura della Stazione appaltante, per il tramite del DEC, fornire le necessarie informazioni di coordinamento prima di procedere all'installazione.

Terminate le attività di installazione (e gli eventuali servizi connessi ed accessori) il Fornitore è tenuto ad informare la Stazione appaltante, per il tramite del DEC, ed in copia al RUP agli indirizzi di cui sopra dell'ultimazione delle prestazioni.

14 CAPITOLATO TECNICO LOTTO 3 - INFORMATICA PER PROC.

14.1 Oggetto e caratteristiche della fornitura o del servizio

14.1.1 Premessa

Il presente capitolato, relativo al lotto 3, ha per oggetto la fornitura della seguente strumentazione scientifica:

- nr. 11 desktop workstations
- nr. 10 monitor da 27"
- nr. 11 UPS
- nr. 2 server
- nr. 1 monitor da 70" touch

le cui caratteristiche minime sono descritte nei successivi articoli.

14.1.2 Descrizione e funzionamento

Strumentazione informatica per attività di processing.

14.1.3 Caratteristiche tecniche e specifiche funzionali minime della fornitura

Le caratteristiche/specifiche tecniche minime della fornitura, a pena di esclusione, sono rispettivamente:

- nr. 11 desktop workstations (**DELL Precision 7920 Tower** o equivalente) con processore Intel Xeon Gold 6230 2.1GHz, (3.9GHz Turbo, 20C, 10.4GT/s 3UPI, 27.5MB Cache, HT (125W) DDR4-2933) o equivalente, 16C, 10.4GT / s 3UPI, 22M Cache, HT; sistema operativo Windows 10 Pro for Workstations (4 core e oltre) multilingua: inglese, olandese, francese, tedesco, italiano; memoria 32GB 2x16GB DDR4 2933MHz RDIMM ECC Memory; Disco rigido/unità a stato solido SATA/SAS SATA da 3,5", 2TB, 7.200 rpm ; Microsoft® Office Home & Business 2019 - Comprende Outlook, scheda grafica NVIDIA Quadro P1000 con da 4 GB, DVD-/RW half height 16x, DVD di risorse Dell Precision T7920, Software Cyberlink per Windows 10 senza supporti, Tastiera multimediale Dell-KB216 - italiano (QWERTY) – nera, Volume di storage Unità o volume di avvio superiore a 2 TB (con l'ordinazione di un disco rigido da 3 TB/4 TB), Mouse cablato Dell MS116 nero, 3 anni di assistenza in loco di base - Garanzia minima
- nr. 10 monitor widescreen da 27" (**DELL UltraSharp U2719D** o equivalente) Monitor a LED - 27" (27" visualizzabile) - 2560 x 1440 QHD @ 60 Hz - IPS - 350 cd/m² - 1000:1 - 5 ms - HDMI, DisplayPort - con 3 anni di garanzia Advanced Exchange Service
- nr. 11 APC Smart-UPS C 1500VA LCD - UPS - 230 V c.a. V - 900 Watt - 1500 VA - USB - connettori di uscita 8 - nero - con APC SmartConnect
- nr. 2 Server (**DELL PowerEdge T340** o equivalente) Chassis Configuration 3.5" Chassis up to 8 Hot Plug Hard Drives, processore Intel® Xeon® E-2224 3.4GHz, 8M cache, 4C/4T, turbo (71W), Trusted Platform Module (TPM) Trusted Platform Module 2.0, Memory DIMM Type and Speed 2666MT/s UDIMMs, Memory Capacity 8GB 2666MT/s DDR4 ECC UDIMM, RAID Configuration C1, No RAID for HDDs/SSDs (Mixed Drive Types Allowed), RAID/Internal Storage Controllers PERC H730P RAID Controller, 2GB NV Cache, Adapter, Full Height, Hard Drives (8) 1TB 7.2K RPM SATA 6Gbps 512e 3.5in Hot-plug Hard Drive
- nr. 1 Monitor con schermo da 70" (**Dell Monitor C7017T** o equivalente) da 69,5" (176,6 cm), nero, ITL, 1 anno di garanzia di base con servizio di sostituzione avanzato: garanzia minima

14.1.4 Caratteristiche tecniche e specifiche funzionali migliorative/opzionali della fornitura

Le caratteristiche/specifiche tecniche/funzionalità indicate nel seguito saranno oggetto di valutazione tecnica:

Rispetto alla fornitura delle 11 desktop workstation sarà valutata come migliorativa la presenza delle seguenti caratteristiche:

- **Dotazione di RAM 64GB e hard disk 3.5" 4TB 7200rpm SATA Hard Drive (criterio di valutazione 1)**

Rispetto alla fornitura dei 10 monitor sarà valutata come migliorativa la presenza delle seguenti caratteristiche:

- **Dotazione di schermo widescreen da 32" (criterio di valutazione 2)**

Rispetto all'intera fornitura relativa al lotto 3 sarà valutata come migliorativa la presenza delle seguenti caratteristiche:

- **Dotazione di nr. 15 licenze Microsoft Office (criterio di valutazione 3)**

Rispetto alla fornitura dei 2 Server Smart sarà valutata come migliorativa la presenza delle seguenti caratteristiche:

- **Dotazione di 10 HD da 2TB SATA 6 Gbps 3.5" Hot-plug (criterio di valutazione 4)**

Rispetto alla fornitura Monitor Touch sarà valutata come migliorativa la presenza delle seguenti caratteristiche:

- **Dotazione di schermo superiore a 70" (criterio di valutazione 5)**

14.2 Durata dell'appalto, opzioni e rinnovi

Il Contratto di appalto avrà durata stimata massima in 150 (centocinquanta) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

Non è prevista alcuna opzione di rinnovo del Contratto, il quale, pertanto, alla scadenza temporale di cui sopra si intenderà cessato.

14.3 Modalità e termini di esecuzione dell'appalto

La fornitura dovrà essere consegnata presso la sede secondaria dell'Istituto di Scienze del Patrimonio Culturale, prov.le Lecce-Monteroni, 73100 Lecce, entro 90 (novanta) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

Il Fornitore, con congruo anticipo rispetto alla data prevista per la consegna, è tenuto ad informare la Stazione appaltante per il tramite del Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) all'indirizzo giuseppe.scardozzi@cnr.it, ed in copia al RUP all'indirizzo alberto.bucciero@cnr.it. Sarà cura della Stazione appaltante, per il tramite del DEC, fornire le necessarie informazioni di coordinamento prima di procedere all'installazione.

Terminate le attività di installazione (e gli eventuali servizi connessi ed accessori) il Fornitore è tenuto ad informare la Stazione appaltante, per il tramite del DEC, ed in copia al RUP agli indirizzi di cui sopra dell'ultimazione delle prestazioni.

15 CAPITOLATO TECNICO LOTTO 4 - SISTEMA DI SCANNING

15.1 Oggetto e caratteristiche della fornitura o del servizio

15.1.1 Premessa

Il presente capitolato, relativo al lotto 4, ha per oggetto la fornitura della seguente strumentazione scientifica:

- n. 1 scanner rotativo
- n. 1 scanner planetario da tavolo

le cui caratteristiche minime sono descritte nei successivi articoli.

15.1.2 Descrizione e funzionamento

Lo scanner rotativo deve garantire la ripresa digitale di grandi formati a colori, b/n e toni di grigio con un'elevata risoluzione ottica, accuratezza del colore e ottima velocità di produzione

Lo scanner planetario da tavolo deve garantire la digitalizzazione di alta qualità e di massima produttività di volumi e formati fino ad A2+, sia a colori che in scala di grigio

15.1.3 Caratteristiche tecniche e specifiche funzionali minime della fornitura

Le caratteristiche/specifiche tecniche minime della fornitura, a pena di esclusione, sono:

Scanner rotativo (**Image Access WideTEK 36 CL-600** o equivalente):

- dimensione massima documento: 965 mm
- dimensione massima scansione: 915 mm
- risoluzione ottica: 1200x1200 dpi
- velocità di scansione: a colori 24 bit = 15 m/min a 200 dpi; scala di grigio 8 bit = 22,9 m/min a 200 dpi
- computer: 64 bit Linux, Intel quad core processor, 128GB SSD, 8 GB RAM
- monitor da 7" a colori touchscreen
- monitor esterno da 22" touchscreen
- interfaccia: 1 GBit Fast Ethernet with TCP/IP based Scan2Net ® Interface
- porta USB 3.0

Scanner planetario (**Image Access Bookeye 4 V2 Pro Archive** o equivalente):

- formato: A2+ a colori (depth 48 bit) e in scala di grigio (depth 16 bit)
- velocità di scansione: DIN A2+ @ 150 dpi: 0.9 s, DIN A2+ @ 200 dpi: 1.1 s DIN A2+ @ 300 dpi: 1.6 s, DIN A2+ @ 400 dpi: 2.0 s DIN A2+ @ 600 dpi: 3.0 s
- risoluzione ottica fino a 600x600 dpi
- monitor da 7" a colori touchscreen
- monitor esterno da 22" touchscreen
- Computer: 64 bit Linux, Intel i3, quad core processor, 8 GB RAM, 320GB HDD
- piano a forma basculante a V da 0 a 120 gradi e lastra di vetro a V rimovibile
- correttore scansione automatico senza ombre, ritaglio e raddrizzamento
- interfaccia: 1 GBit Fast Ethernet with TCP/IP based Scan2Net ® Interface
- 2 porte USB 3.0

15.1.4 Caratteristiche tecniche e specifiche funzionali migliorative/opzionali della fornitura

Le caratteristiche/specifiche tecniche/funzionalità indicate nel seguito saranno oggetto di valutazione tecnica:

Rispetto alla fornitura dello scanner rotativo sarà valutata come migliorativa la presenza di ciascuna delle seguenti caratteristiche:

- dimensione massima documento: 1270 mm (**criterio di valutazione 1**)
- dimensione massima scansione: 1220 mm (**criterio di valutazione 1**)

- computer: 16 GB RAM (**criterio di valutazione 2**)
- monitor esterno da 27" touchscreen (**criterio di valutazione 3**)

Rispetto alla fornitura dello scanner planetario sarà valutata come migliorativa la presenza delle seguenti caratteristiche:

- computer: 16 GB RAM (**criterio di valutazione 4**)
- monitor esterno da 27" touchscreen (**criterio di valutazione 5**)

Rispetto all'intera fornitura relativa al lotto 4 sarà valutata come migliorativa la presenza delle seguenti caratteristiche (**criterio di valutazione 6**):

- Assistenza tecnica (24 mesi)

15.2 Durata dell'appalto, opzioni e rinnovi

Il Contratto di appalto avrà durata stimata massima in 150 (centocinquanta) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

Non è prevista alcuna opzione di rinnovo del Contratto, il quale, pertanto, alla scadenza temporale di cui sopra si intenderà cessato.

15.3 Modalità e termini di esecuzione dell'appalto

La fornitura dovrà essere consegnata presso la sede secondaria dell'Istituto di Scienze del Patrimonio Culturale, prov.le Lecce-Monteroni, 73100 Lecce, entro 90 (novanta) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

Il Fornitore, con congruo anticipo rispetto alla data prevista per la consegna, è tenuto ad informare la Stazione appaltante per il tramite del Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) all'indirizzo giuseppe.scardozzi@cnr.it, ed in copia al RUP all'indirizzo alberto.bucciero@cnr.it. Sarà cura della Stazione appaltante, per il tramite del DEC, fornire le necessarie informazioni di coordinamento prima di procedere all'installazione.

Terminate le attività di installazione (e gli eventuali servizi connessi ed accessori) il Fornitore è tenuto ad informare la Stazione appaltante, per il tramite del DEC, ed in copia al RUP agli indirizzi di cui sopra dell'ultimazione delle prestazioni.

16 CAPITOLATO TECNICO LOTTO 5 – LAPTOP / COMPUTER DESKTOP

16.1 Oggetto e caratteristiche della fornitura o del servizio

16.1.1 Premessa

Il presente capitolato, relativo al lotto 5, ha per oggetto la fornitura della seguente strumentazione scientifica:

- n. 1 laptop
- n. 1 computer desktop

le cui caratteristiche minime sono descritte nei successivi articoli.

16.1.2 Descrizione e funzionamento

Il laptop deve avere le caratteristiche tali da poter essere interfacciato ad una telecamera per acquisizione audio video ad alta risoluzione e per garantire la disponibilità di un sistema portatile di conservazione e rielaborazione dati in fase di acquisizione su campo. Il sistema desktop invece sarà collocato ed utilizzato presso la struttura di riferimento e verrà utilizzato anche per il post processing dei dati acquisiti con il sistema portatile.

16.1.3 Caratteristiche tecniche e specifiche funzionali minime della fornitura

Le caratteristiche/specifiche tecniche minime della fornitura, a pena di esclusione, sono:

Laptop (**HP Pavilion 15-eg0010nl Notebook con NVIDIA® GeForce® MX450** o equivalente):

- Display: 15.6"
- Risoluzione massima: 1920x1080
- Processore: i7
- Disco rigido: SSD da 512 GB
- Memoria: 16 GB di RAM
- Scheda grafica: con 2GB di RAM dedicata
- Sistema Operativo: Windows 10 Home

Computer desktop (**iMac 21,5"** o equivalente):

- Display: 21,5"
- Risoluzione massima: Retina 4K
- Processore: i3 quad core 3, 6 GHz
- Memoria: 16GB
- Disco Rigido: 256 GB SSD
- Sistema Operativo: Mac OSX Big Sur

16.1.4 Caratteristiche tecniche e specifiche funzionali migliorative/opzionali della fornitura

Le caratteristiche/specifiche tecniche/funzionalità indicate nel seguito saranno oggetto di valutazione tecnica:

Rispetto alla fornitura del laptop sarà valutata come migliorativa la presenza di ciascuna delle seguenti caratteristiche:

- Dotazione di memoria RAM di capacità almeno pari a 32 Gb (**criterio di valutazione 1**)
- Dotazione di hard disk SSD di capacità almeno pari a 1 TB (**criterio di valutazione 2**)
- Dotazione di display di dimensione maggiore di 15,6 pollici (**criterio di valutazione 3**)
- Dotazione di display di risoluzione massima maggiore di 1920x1080 (**criterio di valutazione 4**)

Rispetto alla fornitura del computer desktop sarà valutata come migliorativa la presenza di ciascuna delle seguenti caratteristiche:

- Dotazione di hard disk SSD di capacità almeno pari a 512 GB (**criterio di valutazione 5**)
- Dotazione di memoria RAM di capacità almeno pari a 32 Gb (**criterio di valutazione 6**)
- Dotazione di processore Intel Core i7 (**criterio di valutazione 7**)

16.2 Durata dell'appalto, opzioni e rinnovi

Il Contratto di appalto avrà durata stimata massima in 150 (centocinquanta) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

Non è prevista alcuna opzione di rinnovo del Contratto, il quale, pertanto, alla scadenza temporale di cui sopra si intenderà cessato.

16.3 Modalità e termini di esecuzione dell'appalto

La fornitura dovrà essere consegnata presso la sede secondaria dell'Istituto Nazionale di Ottica, Via Campi Flegrei, 34, 80078 Pozzuoli (NA), entro 90 (novanta) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

Il Fornitore, con congruo anticipo rispetto alla data prevista per la consegna, è tenuto ad informare la Stazione appaltante per il tramite del Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) all'indirizzo giuseppe.scardozzi@cnr.it, ed in copia al RUP all'indirizzo alberto.bucciero@cnr.it. Sarà cura della Stazione appaltante, per il tramite del DEC, fornire le necessarie informazioni di coordinamento prima di procedere all'installazione.

Terminate le attività di installazione (e gli eventuali servizi connessi ed accessori) il Fornitore è tenuto ad informare la Stazione appaltante, per il tramite del DEC, ed in copia al RUP agli indirizzi di cui sopra dell'ultimazione delle prestazioni.

17 CONDIZIONI PARTICOLARI DI CONTRATTO

17.1 Avvio e termine dell'esecuzione del contratto

17.1.1 Avvio dell'esecuzione

Il Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), sulla base delle disposizioni del Responsabile Unico del Procedimento (RUP), dopo l'intervenuta efficacia e l'avvio del contratto, fornisce all'Aggiudicatario tutte le istruzioni e direttive necessarie, redigendo, laddove sia indispensabile in relazione alla natura e al luogo di esecuzione delle prestazioni, apposito verbale come meglio disciplinato all'Art. 19 del DM n° 49 del 7 marzo 2018 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

17.1.2 Sospensione dell'esecuzione

In tutti i casi in cui ricorrano circostanze speciali che impediscano in via temporanea l'esecuzione dell'appalto si applicano le disposizioni di cui all'Art. 107 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e all'Art. 23 del già citato DM.

17.1.3 Termine dell'esecuzione

Il Fornitore è tenuto a comunicare alla Stazione Appaltante l'intervenuta ultimazione delle prestazioni contrattuali. Il DEC, entro 5 giorni da tale comunicazione, effettuerà, in contraddittorio con il Fornitore medesimo, i necessari accertamenti e trasmetterà al RUP, entro i successivi 5 giorni, il certificato di ultimazione delle prestazioni.

Il RUP rilascerà al Fornitore copia conforme di tale certificato.

17.2 Penali

Fatti salvi i casi di forza maggiore o caso fortuito (intesi come eventi imprevedibili o eccezionali per i quali il Fornitore non abbia trascurato le normali precauzioni in rapporto alla delicatezza e specificità delle prestazioni e non abbia omesso di trasmettere tempestiva comunicazione alla Stazione appaltante) i ritardi rispetto ai termini e alle modalità di esecuzione dell'appalto sopra specificati comporteranno l'applicazione delle penali, come specificato nel seguito:

Per ogni giorno di ritardo rispetto alle scadenze indicate ai paragrafi § 12.3 13.3 14.3 15.3 si applicherà una penale pari all'1 ‰ (uno per mille) dell'importo contrattuale.

Si conviene espressamente che le penali sopra indicate saranno applicabili, senza possibilità per il Fornitore di sollevare eccezione alcuna, anche qualora il ritardo dipenda da fatto dei terzi, escluse le ipotesi di forza maggiore e caso fortuito.

17.3 Fatturazione e modalità di pagamento

Ai fini del pagamento del corrispettivo contrattuale il Fornitore, se stabilito e/o identificato ai fini IVA in Italia, dovrà emettere fattura elettronica ai sensi e per gli effetti del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze N. 55 del 3 aprile 2013, inviando il documento elettronico al Sistema di Interscambio che si occuperà di recapitare il documento ricevuto alla Stazione appaltante. In caso di Fornitore straniero la fattura dovrà essere cartacea.

Il Consiglio Nazionale delle Ricerche è soggetto all'applicazione del meccanismo dello “**Split Payment**”.

È prevista un'anticipazione sul prezzo contrattuale pari al 30 per cento (30%) da corrispondere al Fornitore, previa emissione di fattura con le modalità di cui al presente articolo, entro quindici giorni dall'effettivo inizio della prestazione, sul conto corrente dedicato di cui alla tracciabilità dei flussi finanziari. L'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma della prestazione, rilasciata da imprese bancarie autorizzate ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, o assicurative autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'assicurazione e che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano la rispettiva attività. La garanzia può essere, altresì, rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo degli intermediari finanziari di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385. Il beneficiario decade dall'anticipazione, con obbligo di restituzione, se l'esecuzione della prestazione non procede, per ritardi a lui imputabili, secondo i tempi contrattuali. Sulle somme restituite sono dovuti gli interessi legali con decorrenza dalla data di erogazione della anticipazione. Il pagamento della fattura relativa al saldo avverrà entro 30 (trenta) giorni solari dalla data del Certificato di verifica di conformità sul conto corrente dedicato di cui alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il pagamento della fattura relativa al saldo avverrà entro 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi dalla data del Certificato di verifica di conformità sul conto corrente dedicato di cui alla tracciabilità dei flussi finanziari.

La fattura dovrà contenere i seguenti dati, pena il rifiuto della stessa:

- a) Intestazione: ***Dipartimento Scienze Umane e Sociali, Patrimonio Culturale del Consiglio Nazionale delle Ricerche*** – P.le Aldo Moro 7 – 00185 Roma
- b) Codice Fiscale della Stazione appaltante: **80054330586**;
- c) Partita IVA della Stazione appaltante: **0211831106**;
- d) Riferimento dell'Ordine/Contratto costituito da N° di protocollo e data;
- e) CIG: **(quello relativo al lotto della fornitura)**;
- f) CUP: **B27E19000030007**;
- g) CUU (Codice Univoco Ufficio) della Stazione appaltante: **M6PTIJ** (in caso di fornitore italiano o

- straniero residente in Italia*);
- h) L'importo imponibile (*in caso di fornitore italiano o straniero residente in Italia*);
 - i) L'importo dell'IVA (*in caso di fornitore italiano o straniero residente in Italia*);
 - j) Esigibilità IVA: "S" scissione dei pagamenti (*in caso di fornitore italiano o straniero residente in Italia*);
 - k) L'importo totale della fattura;
 - l) L'oggetto del contratto;
 - m) Il codice IBAN del conto corrente dedicato;
 - n) Il "Commodity code" (*in caso di fornitore straniero*).

Ai fini del pagamento del corrispettivo la Stazione Appaltante procederà alle verifiche di legge.

In sede di liquidazione delle fatture potranno essere recuperate le spese per l'applicazione di eventuali penalità (di cui al paragrafo 17.2); la Stazione Appaltante potrà sospendere, ferma restando l'applicazione delle eventuali penali, i pagamenti all'Aggiudicatario cui sono state contestate inadempienze nell'esecuzione della fornitura, fino al completo adempimento degli obblighi contrattuali (art. 1460 C.C.). Tale sospensione potrà verificarsi anche qualora insorgano contestazioni di natura amministrativa.

17.4 Copertura assicurativa

Nel solo caso di fornitura con consegna ed installazione è obbligo del Fornitore stipulare specifica polizza assicurativa R.C., comprensiva della Responsabilità Civile verso terzi (RCVT), in riferimento all'appalto, con massimale per sinistro non inferiore ad € 1.000.000,00= (euro un milione/00) e con validità non inferiore alla durata dell'appalto.

In alternativa alla stipulazione della polizza di cui al precedente capoverso, il Fornitore potrà dimostrare l'esistenza di una polizza RC, già attivata, con le medesime caratteristiche.

Per tutta la durata del Contratto il Fornitore si impegna a mantenere la copertura assicurativa, nonché a trasmettere copia conforme all'originale della polizza assicurativa e della quietanza di premio su semplice richiesta della Stazione appaltante. Qualora nel corso di durata del Contratto venga accertato che il Fornitore non sia più in possesso della suddetta copertura assicurativa, la Stazione appaltante potrà dichiarare la risoluzione di diritto del Contratto, ai sensi dell'art. 1456 C.C.

17.5 Subappalto

Qualora il Fornitore, in sede di offerta, non abbia dichiarato di volersi avvalere del subappalto, allo stesso è fatto divieto di affidare a terzi le prestazioni oggetto del Contratto. In caso di violazione la Stazione appaltante potrà dichiarare la risoluzione di diritto del Contratto, ai sensi dell'art. 1456 C.C.

Nel caso in cui il Fornitore si sia avvalso, in sede di offerta, della facoltà di subappaltare parte delle prestazioni oggetto del Contratto, l'affidamento delle prestazioni al subappaltatore, nei limiti indicati in offerta, sarà subordinato alla preventiva autorizzazione della Stazione appaltante, ai sensi dell'art. 105 del Codice.

Il subappalto non comporta alcuna modifica agli obblighi e agli oneri contrattuali del Fornitore, che rimane responsabile in solido nei confronti della Stazione Appaltante per l'esecuzione di tutte le attività contrattualmente previste.

Il pagamento dei corrispettivi maturati dal subappaltatore sarà effettuato dal Fornitore e non dalla Stazione appaltante, ad eccezione di quanto previsto dall'art. 105, comma 13, del Codice.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3, del Codice.

17.6 Recesso

Fermo restando quanto previsto nell'art. 14 - Recesso delle Condizioni generali di contratto – Bando Beni e dall'Art. 109 del Codice, la Stazione Appaltante potrà recedere dal presente contratto anche nelle seguenti ipotesi non imputabili al Fornitore: i) per motivi di pubblico interesse; ii) durante l'esecuzione del contratto in applicazione delle facoltà concesse dall'Art. 1464 C.C.

Alla data di efficacia del recesso il Fornitore dovrà interrompere l'esecuzione di nuove prestazioni, ultimando esclusivamente quelle già in corso, assicurando in tal modo che l'interruzione del contratto non comporti danno alcuno alla Stazione appaltante.

17.7 Risoluzione

Oltre a quanto previsto nell'art. 13 - Clausola risolutiva espressa delle Condizioni generali di contratto – Bando Beni, la Stazione appaltante ha la facoltà di risolvere di diritto il Contratto, nonché di procedere nei confronti del Fornitore per il risarcimento di ogni danno subito e all'esecuzione del Contratto in danno del Fornitore nei seguenti casi:

- Inadempimento delle obbligazioni assunte ai sensi del paragrafo “Codice di comportamento, PTCP e Patto di integrità” di cui al presente documento.

18 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Qualunque controversia relativa alla presente procedura sarà di esclusiva competenza del giudice amministrativo, il cui tribunale competente, nel caso del presente appalto, è il T.A.R. Lazio di Roma.

Ai sensi dell'art. 120, comma 4, del D.Lgs. 104/2010 si informa che il Consiglio Nazionale delle Ricerche fruisce del patrocinio dell'Avvocatura dello Stato.

Dopo la sottoscrizione del contratto, per qualsiasi controversia che non possa venire risolta in via amichevole, sarà competente il Foro di Roma, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

19 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REG. UE 2016/679

19.1 Titolare, responsabile e incaricati

Titolare del trattamento è il Consiglio Nazionale delle Ricerche, Piazzale Aldo Moro n. 7 – 00185 Roma.

Responsabile del trattamento dei dati personali è il Direttore del Dipartimento Scienze Umane e Sociali, Patrimonio Culturale del Consiglio Nazionale delle Ricerche, Piazzale Aldo Moro n. 7 – 00185 Roma, i cui dati di contatto sono e-mail: direttore.dsu@cnr.it, PEC: dsu@pec.cnr.it

Ai sensi degli Artt. 37 e ss. del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, il Consiglio Nazionale delle Ricerche con provvedimento del Direttore Generale n° 50/2020 del 21/04/2020 ha designato il Responsabile per la Protezione dei Dati (RPD o DPO), email: rpd@cnr.it, cui dovranno essere indirizzate tutte le richieste in merito al trattamento dei dati personali conferiti e all'esercizio dei diritti.

L'elenco aggiornato dei responsabili e degli incaricati al trattamento è custodito presso la sede del Titolare del trattamento.

Trattandosi di procedimento che può richiedere necessariamente il trattamento dei dati personali di terzi (ad es. familiari conviventi dell'operatore economico al fine di ottemperare alle verifiche richieste dalla legge) l'operatore economico si impegna a fornire la presente informativa anche a tali soggetti.

19.2 Base giuridica e finalità del trattamento dei dati

In relazione alle attività di competenza svolte dall'Amministrazione si segnala che i dati forniti dai concorrenti vengono acquisiti dall'Amministrazione per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara e, in particolare, delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, richiesti per legge ai fini della partecipazione alla gara, per l'aggiudicazione nonché per la stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica.

Tutti i dati acquisiti dall'Amministrazione potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

19.3 Dati sensibili e giudiziari

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettera d) del Codice privacy, né nelle "categorie particolari di dati personali" di cui all'art. 9 del Regolamento UE. I dati "giudiziari" di cui all'articolo 4, comma 1, lettera e) del Codice privacy e i "dati personali relativi a condanne penali e reati" di cui all'art. 10 del Regolamento UE sono trattati esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile.

19.4 Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Amministrazione con strumenti prevalentemente informatici oppure analogici; i dati saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza; raccolti e registrati per lo scopo di cui al punto "Base giuridica e finalità del trattamento dei dati"; esatti e, se necessario, aggiornati; pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati; conservati in una forma che consenta l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati.

19.5 Ambito di diffusione e comunicazione dei dati

I dati potranno essere:

- Trattati dal personale dell'Amministrazione che cura il procedimento di gara o da quello in forza ad altri uffici che svolgono attività ad esso attinente;

- Comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza od assistenza all'Amministrazione in ordine al procedimento di gara, anche per l'eventuale tutela in giudizio;
- Comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni giudicatrici e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- Comunicati, ricorrendone le condizioni, al Ministero dell'Economia e delle Finanze o ad altra Pubblica Amministrazione, alla Agenzia per l'Italia Digitale, relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario;
- Comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- Comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla vigente normativa.

Il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto saranno diffusi tramite il sito internet dell'Amministrazione. Inoltre, le informazioni e i dati inerenti la partecipazione del concorrente all'iniziativa di gara, nei limiti e in applicazione dei principi e delle disposizioni in materia di dati pubblici e riutilizzo delle informazioni del settore pubblico (D. Lgs. 36/2006 e artt. 52 e 68, comma 3, del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.), potranno essere messi a disposizione di altre pubbliche amministrazioni, persone fisiche e giuridiche, anche come dati di tipo aperto. Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b, e comma 32 L. 190/2012; art. 35 D. Lgs. n. 33/2012; nonché art. 29 D. Lgs. n. 50/2016), il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet dell'Amministrazione.

19.6 Conferimento dei dati

Il concorrente è tenuto a fornire i dati all'Amministrazione, in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

19.7 Conservazione dei dati

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 (dieci) anni dall'aggiudicazione o dalla conclusione dell'esecuzione del contratto. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto degli artt. 89 del Regolamento UE e 110 bis del Codice Privacy.

19.8 Diritti dell'interessato

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente all'Amministrazione. All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del Codice privacy e di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere, in qualunque momento, presentando apposita istanza al punto di contatto di cui al paragrafo "Titolare, responsabile e incaricati", la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e l'accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo. Può richiedere, inoltre, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi,

per motivi legittimi, al loro trattamento. In generale, non è applicabile la portabilità dei dati di cui all'art. 20 del Regolamento UE. Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi previsti dall'art. 7 del Codice privacy o dagli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE, la risposta all'istanza non perviene nei tempi indicati o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo.

20 CODICE DI COMPORTAMENTO, PTCP E PATTO DI INTEGRITÀ

Il Consiglio Nazionale delle Ricerche impronta il proprio operato ai principi di legalità, trasparenza e correttezza, secondo quanto espresso nel proprio [Codice di comportamento - Delibera CdA N° 137/2017](#) e nel [Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2020-2022](#), disponibili ed accessibili ai link indicati sul sito web Consiglio Nazionale delle Ricerche.

L'operatore economico, con la partecipazione alla presente procedura:

- i. Dichiarare di aver preso visione dei suddetti documenti che, anche se non materialmente allegati, ne costituiscono parte integrante e sostanziale;
- ii. Si impegna ad adottare comportamenti conformi ai principi etico comportamentali ivi espressi, facendo sì che vi si attengano i propri dipendenti, collaboratori, soci e subappaltatori o chiunque partecipi all'esecuzione del contratto;
- iii. Accetta espressamente e senza riserve le condizioni tutte del Patto d'Integrità allegato al Bando di Abilitazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

Il Fornitore si impegna, inoltre, ad assumere ogni più idonea determinazione affinché tali soggetti si astengano da comportamenti che possano configurare una qualsiasi ipotesi di illecito previsto dalle normative vigenti applicabili, anche se astrattamente nell'interesse o a vantaggio della Stazione Appaltante.

In particolare, il Fornitore dichiara di conoscere il contenuto del D.Lgs. n. 231/2001 e s'impegna ad astenersi da comportamenti idonei a configurare una delle ipotesi di reato di cui al decreto legislativo medesimo, a prescindere dall'effettiva consumazione del reato o dalla punibilità dello stesso.

L'inosservanza di tali impegni da parte del Fornitore, è considerata un inadempimento grave e legittimerà la Stazione appaltante a risolvere il contratto con effetto immediato, oltre al risarcimento degli eventuali danni conseguenti alle condotte effettivamente tenute.