



UNIONE EUROPEA  
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale  
Fondo per lo Sviluppo e la Coesione



PROCEDURA NEGOZIATA SOTTO SOGLIA AI SENSI DELL'ART 1 , COMMA 2, LETTERA B) DELLA LEGGE 120/2020 , PER L'ACQUISTO DI N°5 ANALIZZATORI DI RADON 5 DA ACQUISIRE NELL'AMBITO DEL PROGETTO POTENZIAMENTO DELLA RETE DI OSSERVAZIONE ICOS-ITALIA NEL MEDITERRANEO - PRO-ICOS\_MED CUP B27E19000040007 E, DA INSTALLARE PRESSO LE SEDI DI BOLOGNA E DI LAMEZIA TERME (CZ) DELL'ISTITUTO SCIENZE DELL'ATMOSFERA E DEL CLIMA (ISAC) E LA SEDE DI TITO SCALO (PZ) DELL'ISTITUTO DI METODOLOGIE PER L'ANALISI AMBIENTALE (IMAA) DEL CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE

**CUP: B27E19000040007 CIG: 8927100BF5 CPV 38432100-3 GARA 8305169**

## LETTERA DI INVITO

**ICOS**



CNR - Dipartimento Scienze del Sistema Terra e Tecnologie per l'Ambiente  
PON R&I 2014-2020 - Avviso 424/2018 Azione II.1 - Progetto PRO-ICOS-MED  
*Potenziamento della Rete di Osservazione ICOS-Italia nel Mediterraneo*



1. PREMESSE .....	3
2. OGGETTO E DESCRIZIONE DELL' APPALTO, IMPORTO A BASE DI GARA E CONTRIBUTO ANAC .....	4
2.1 OGGETTO E DESCRIZIONE DELL' APPALTO .....	4
2.2 IMPORTO A BASE DI GARA:.....	5
3. ONERI PER LA SICUREZZA DERIVANTI DA RISCHI DA INTERFERENZA .....	5
4. MARCATURA CE.....	6
5. LUOGO E TERMINI DI CONSEGNA E INSTALLAZIONE.....	6
6. PENALI.....	6
7. MODALITA' DI RESA.....	7
8. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI .....	7
9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE GENERALI E SPECIALI- AVVALIMENTO .....	8
10. ONERI ED OBBLIGHI DELL' AGGIUDICATARIO .....	9
11. SICUREZZA SUL LAVORO .....	10
12. DIVIETO DI SUBAPPALTO E DI CESSIONE DEL CONTRATTO, CESSIONE DEI CREDITI .....	11
13. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL' OFFERTA TELEMATICA.....	11
13.6 Busta virtuale Documentazione amministrativa.....	12
13.6.2 Il documento Dichiarazioni sostitutive ad integrazione del DGUE .....	14
13.7 Busta virtuale Offerta tecnica .....	16
13.8 Busta virtuale Offerta economica.....	16
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO .....	16
15.CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE .....	18
15.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica.....	18
15.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica .....	19
15.4 Metodo per il calcolo dei punteggi .....	20
16. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....	21
17. COMMISSIONE GIUDICATRICE .....	21
18. APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE E ECONOMICHE.....	22
19. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE. ....	23
20.AGGIUDICAZIONE DELL' APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO .....	24
21. VERIFICA DI CONFORMITA' .....	26
22. FATTURAZIONE E PAGAMENTO.....	26
23. OBBLIGHI DELL' AGGIUDICATARIO RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI .....	27
24. GARANZIA ED ASSISTENZA TECNICA.....	27



25. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO .....	28
26. RISERVATEZZA.....	28
27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE .....	28
28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....	29

## 1. PREMESSE

1.1 Con decisione di contrattare prot.n.0059060 del 09/09/2021 il Dipartimento Scienze del Sistema Terra e Tecnologie per l'Ambiente del Consiglio Nazionale delle Ricerche (di seguito, per brevità, CNR - DTA) ha disposto l'espletamento di una procedura per l'affidamento della fornitura di:

*Nr 5 Analizzatori di Radon 5 (CPV 38432100-3 Apparecchi per l'analisi dei gas)*

da acquisire nell'ambito del progetto PIR01\_00019- Potenziamento della Rete di Osservazione ICOS-ITALIA nel Mediterraneo - PRO-ICOS\_MED CUP B27E19000040007 -Importo stimato pari ad € 157.460,66 (centocinquantasettemilaquattrocentosessanta/66) - lotto unico,

finalizzata ad individuare, nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, idonei Operatori Economici (nel seguito OE), abilitati sulla piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (nel seguito per brevità anche "MePA") al bando di abilitazione BENI, Area Merceologica di riferimento "RICERCA, RILEVAZIONE SCIENTIFICA E DIAGNOSTICA", da invitare a procedura telematica di "Richiesta di Offerta" (nel seguito per brevità anche "RdO") sulla medesima piattaforma, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. (nel seguito per brevità anche "Codice"), con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 2 del Codice individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo i cui criteri sono disciplinati nella documentazione di gara.

1.2 La gara si svolgerà secondo le modalità previste dalle Regole del sistema di e - procurement della pubblica amministrazione, eventualmente integrate dalle ulteriori condizioni stabilite nella documentazione di gara.

1.3 Le condizioni del contratto di appalto, che verrà concluso con l'Aggiudicatario, sono





quelle di cui alla presente Lettera di invito e relativi allegati, mentre per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla documentazione del Bando di abilitazione «Prodotti» del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ed in particolare all'«Allegato 2 al Capitolato d'onori "Prodotti" per l'abilitazione dei fornitori di "Ricerca, Rilevazione Scientifica e Diagnostica" - Versione 2.0»; CPV 38432100-3 (Apparecchi per analisi dei gas).

1.4 Ai sensi dell'art. 51 del Codice si precisa che il presente affidamento avviene in lotto unico in quanto la prestazione assume valore e utilità solo se unitariamente considerata, garantendo la natura funzionale del lotto e l'economicità dell'appalto medesimo.

1.5 Ai sensi dell'art. 32 comma 4 del Codice, l'offerta è vincolante per centottanta (180) giorni solari dalla scadenza del termine per la sua presentazione. L'offerta inviata non vincolerà in alcun modo il CNR DTA né all'aggiudicazione né alla stipulazione del contratto.

1.6 Ai sensi del combinato disposto dell'art. 5 della Legge 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 31, comma 1 del Codice, il Responsabile Unico del Procedimento (nel seguito per brevità anche "RUP") è la dott.ssa Maria Cristina FACCHINI – email: [mariacristina.facchini@cnr.it](mailto:mariacristina.facchini@cnr.it)

## 2. OGGETTO E DESCRIZIONE DELL'APPALTO, IMPORTO A BASE DI GARA E CONTRIBUTO ANAC

**2.1 OGGETTO E DESCRIZIONE DELL'APPALTO:** Fornitura di n° 5 analizzatori di RADON (**CPV 38432100-3 Apparecchi per l'analisi dei gas**) da acquisire nell'ambito delle attività del Progetto "PIR01\_00019- PRO-ICOS\_MED" – CUP: B27E19000040007.

I **requisiti tecnici minimi** attesi, a pena di esclusione, per ciascuno dei 5 analizzatori di RADON sono i seguenti:

1. Il sistema dovrà essere basato sul principio della spettrometria (conta totale) alfa degli ioni positivi del  $^{218}\text{Po}$  catturati per via elettrostatica su un apposito rilevatore
2. Il sistema, basato sull'uso di uno scintillatore ed un fotomoltiplicatore, dovrà essere dotato di un volume sensibile di almeno 18 litri e di un meccanismo di raccolta elettrostatica dei prodotti di decadimento sul catodo centrale
3. l'ingresso dell'aria campionata deve essere filtrato per evitare l'ingresso dei figli del decadimento già presenti in modo da minimizzare l'influenza del fattore di equilibrio ambientale sulla risposta
4. Alimentazione: Da rete tramite alimentatore ingresso 100/230 Vac uscita 12 Vdc 1.5 oppure a batteria interna



5. Comunicazione: 10/100 Mbps RJ45
6. Minima attività rilevabile nominale almeno  $1 \text{ Bq m}^{-3}$
7. Accuratezza (1-sigma confidence level): almeno 4%
8. Tracciabilità della calibrazione a standard NIST
9. Presenza di pompa esterna per campionamento attivo 3-9 lpm
10. Software di controllo e di gestione dei dati che permetta la visione dei dati in tempo reale a display o su dispositivi come smartphone, tablet, PC.
11. Risoluzione temporale dei dati: minimo 1 minuto
12. Garanzia minima: 12 mesi

### Si richiede inoltre:

1. Dichiarazione di conformità alle norme CE o altre applicabili.
  2. Al fine di valutare la conformità tecnica a quanto richiesto, dovranno essere allegate all'offerta, la scheda tecnica dello strumento, le brochures tecniche (documenti originali del produttore) e una relazione tecnica comparativa, nella quale devono essere descritti punto per punto le specifiche tecniche offerte rispetto a quelle richieste.
  3. Descrizione dettagliata del servizio tecnico post-vendita, inclusi servizio di installazione/collaudo del materiale che dovrà avvenire entro e non oltre 30 gg. dalla data di ricezione della merce e corso di formazione all'uso dello strumento da parte di un proprio tecnico specializzato.
  4. Garanzia: La garanzia minima richiesta per l'intera fornitura dovrà essere 12 mesi o superiore a decorrere dalla positiva accettazione del sistema.
- La formazione deve essere garantita gratuitamente per tutta la durata del periodo di garanzia.

**2.2 IMPORTO A BASE DI GARA:** l'importo a base di gara soggetto a ribasso è fissato in € 157.460,66 (Euro centocinquantasettemila quattrocentosessanta/66) al netto dell'IVA. Non sarà ammessa offerta con un prezzo pari o superiore a quello sopra fissato.

### 3. ONERI PER LA SICUREZZA DERIVANTI DA RISCHI DA INTERFERENZA

3.1 Il presente appalto non prevede rischi interferenti esistenti nel luogo di lavoro ove è previsto che debba operare l'Aggiudicatario, ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'Aggiudicatario medesimo e, pertanto, gli oneri per la sicurezza di cui all'art. 26



comma 3 del D. Lgs. n. 81/08 non sussistono. Di conseguenza per questa tipologia di affidamento non è prevista la predisposizione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.), come chiarito dalla Determinazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 3 del 5 marzo 2008.

#### 4. MARCATURA CE

4.1 La fornitura dovrà essere munita - per le componenti che lo richiedono - della marcatura di certificazione "CE" richiesta dalle norme vigenti in Italia in materia di sicurezza e prevenzione degli infortuni, ai sensi e per gli effetti della Direttiva 2006/42/CE del 17 maggio 2006 (detta "Nuova direttiva macchine") recepita ed attuata per l'Italia mediante il Decreto Legislativo 27 gennaio 2010, n. 17 (pubblicazione del 19-2-2010 Supplemento ordinario n. 36/L alla Gazzetta Ufficiale Serie generale - n. 41) e s.m.i.

#### 5. LUOGO E TERMINI DI CONSEGNA E INSTALLAZIONE

##### 5.1 Luogo di esecuzione:

Il luogo di consegna della fornitura per il numero di analizzatori indicato è:

- NR 1 Analizzatore radon - ARMON -PIR01\_00019\_226010 - presso l'Istituto di Metodologie per l'Analisi Ambientale (IMAA), C.da Santa Loja – 85050 - Tito Scalo (Potenza)
- NR 3 Analizzatori Radon - RNMON\_LT - PIR01\_00019\_ 199667 – presso l' Istituto di Scienze dell'Atmosfera e del Clima del Consiglio Nazionale delle Ricerche, Area Industriale Comparto 15, 88046, Lamezia Terme (CZ)
- NR 1 Analizzatore Radon -RNMON\_CMN-PIR01\_00019\_191797 - presso l'Istituto di Scienze dell'Atmosfera e del Clima del Consiglio Nazionale delle Ricerche Via Gobetti 101, 40129, Bologna

5.2 Termini di consegna e installazione: la **consegna** dovrà avvenire **entro 120 giorni** solari decorrenti dal giorno successivo alla stipula; il termine per l'**installazione** è fissato entro **10 giorni** solari decorrenti dal giorno della consegna.

#### 6. PENALI

6.1 Per ogni giorno solare di ritardo nell'esecuzione dei servizi oggetto del presente appalto si applicherà una penale pari all'1‰ (uno per mille) dell'importo contrattuale del singolo



lotto al netto dell'IVA.

6.2 Nell'ipotesi in cui l'importo delle penali applicabili superi l'importo pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale, al netto dell'IVA, il CNR DTA risolverà il contratto in danno all'Aggiudicatario, salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale danno patito.

6.3 Gli inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione di penali di cui ai precedenti periodi verranno contestati all'Aggiudicatario per iscritto.

6.4 L'Aggiudicatario dovrà comunicare in ogni caso le proprie deduzioni nel termine massimo di 5 (cinque) giorni lavorativi dalla stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili a giudizio dell'Ente ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, si applicheranno le penali sopra indicate.

6.5 Le penali verranno regolate dall'Ente, o sui corrispettivi dovuti all'Aggiudicatario per i servizi già eseguiti oppure sulla garanzia definitiva. In quest'ultimo caso la garanzia definitiva dovrà essere reintegrata entro i termini fissati dall'Ente.

## 7. MODALITA' DI RESA

7.1 Si applica la regola Incoterms 2010 - DAP (Delivered At Place) se l'Operatore economico è residente in un paese dell'Unione europea ovvero Incoterms 2010 - DDP (Delivery Duty Paid) se l'Operatore economico è residente in un paese al di fuori dell'Unione europea.

7.2 L'Operatore economico si obbliga, incluso nel prezzo contrattuale d'appalto:

- i) a stipulare un contratto di assicurazione per la parte di trasporto sotto la sua responsabilità;
- ii) alla consegna e installazione della fornitura.

## 8. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

8.1 La documentazione di gara comprende:

- 8.1.1 La presente Lettera di invito;
- 8.1.2 Il DGUE (Documento di gara unico europeo);
- 8.1.3 Il Modello "Dichiarazioni integrative al DGUE";
- 8.1.4 Il Modello Offerta tecnica
- 8.1.5 Il Modello Offerta economica
- 8.1.6 Schema di Contratto



8.1.7 Patto di integrità del CNR

8.1.8 Le regole del sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione.

La documentazione di gara di cui ai punti 8.1.1, 8.1.2, 8.1.3, 8.1.4, 8.1.5, 8.1.6, 8.1.7 è resa disponibile attraverso la piattaforma MePA; le regole del sistema di e-procurement del MePA (di cui al punto 8.1.8) sono disponibili sul sito <https://www.acquistinretepa.it>.

8.2 E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti utilizzando l'apposita Area Comunicazioni del MePA. Si rammenta che, con l'abilitazione al MePA, il concorrente elegge domicilio presso l'Area Comunicazioni del Sistema, nonché all'indirizzo di posta elettronica certificata, al numero di fax e all'indirizzo indicati nella domanda, e che ogni eventuale comunicazione inerente la procedura e/o richieste di chiarimento e/o di integrazione della documentazione presentata, nonché qualsiasi comunicazione si rendesse necessaria, si intenderà validamente effettuata presso la già menzionata Area Comunicazioni.

8.3 In caso di indisponibilità della piattaforma MePA, e comunque in ogni caso in cui la Stazione Appaltante lo riterrà opportuno, le comunicazioni saranno inviate all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato nella domanda di abilitazione.

## 9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE GENERALI E SPECIALI- AVVALIMENTO

9.1 Sono ammessi a presentare offerta tutti gli operatori economici, in forma singola o associata, anche a mezzo di raggruppamenti, associazioni d'impres e/o consorzi che:

9.1.1 Siano iscritti o che conseguano le necessarie abilitazioni entro i termini di presentazione dell'offerta al Bando di abilitazione «Prodotti» del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ed in particolare all' «Allegato 2 al Capitolato d'oneri "Prodotti" per l'abilitazione dei fornitori di "Ricerca, Rilevazione Scientifica e Diagnostica" - Versione 2.0»;

9.1.2 Siano in possesso del requisito di idoneità professionale mediante iscrizione - per attività inerenti l'oggetto della presente gara - ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. 7.12.95 n. 581 e s.m.i. - alla C.C.I.A.A. -Ufficio Registro delle Imprese - Sezione Ordinaria/Sezione Speciale della Provincia ove ha sede legale il concorrente;

9.1.3 Non si trovino in alcuna delle situazioni ostative alla partecipazione come indicate all'art.80 del Codice;



9.1.4 Abbiano eseguito negli ultimi tre anni forniture analoghe a quella oggetto del presente appalto di importo complessivo minimo pari a € 15.000,00= oltre IVA.

9.2 L'avvalimento è consentito ai sensi dell'art. 89 del Codice e lo stesso è ammesso per tutti i requisiti sopraindicati fatta eccezione per quelli di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice. L'avvalimento non è supportato da una fase ad hoc della procedura telematica. Il concorrente che intende farne ricorso allegherà la documentazione attestante il contratto di avvalimento e le dichiarazioni ex art. 80 del Codice dell'impresa ausiliaria.

## 10. ONERI ED OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

10.1 L'Aggiudicatario:

10.1.1 Si impegna ad eseguire le prestazioni oggetto del presente contratto, senza alcun onere aggiuntivo, salvaguardando le esigenze del CNR DTA e di terzi autorizzati, senza recare intralci, disturbi o interruzioni all'attività lavorativa in atto.

10.1.2 Rinuncia a qualsiasi pretesa o richiesta di compenso nel caso in cui lo svolgimento delle prestazioni contrattuali dovesse essere ostacolato o reso più oneroso dalle attività svolte dalla Stazione appaltante e/o da terzi.

10.1.3 E' direttamente responsabile dell'inosservanza delle clausole contrattuali anche se questa dovesse derivare dall'attività del personale dipendente di altre imprese a diverso titolo coinvolto.

10.1.4 Deve avvalersi di personale qualificato in regola con gli obblighi previsti dai contratti collettivi di lavoro e da tutte le normative vigenti, in particolare in materia previdenziale, fiscale, di igiene ed in materia di sicurezza sul lavoro.

10.1.5 Risponderà direttamente dei danni alle persone, alle cose o all'ambiente comunque provocati nell'esecuzione dell'appalto che possano derivare da fatto proprio, dal personale o da chiunque chiamato a collaborare. La Stazione appaltante è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro dovesse accadere al personale di cui si avvarrà l'Aggiudicatario nell'esecuzione del contratto. A tale scopo, a copertura dei rischi di Responsabilità civile verso terzi, l'Aggiudicatario è tenuto ad esibire idonea polizza assicurativa e a fornire numero di polizza e denominazione Compagnia assicurativa, prima della stipula del contratto.

10.1.6 Si fa carico, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri e i rischi relativi alle attività e agli adempimenti occorrenti all'integrale espletamento



dell'oggetto contrattuale, ivi compresi, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, gli oneri relativi alle spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto alla esecuzione della prestazione, nonché i connessi oneri assicurativi.

10.2 L'aggiudicatario è obbligato:

10.2.1 Ad eseguire le prestazioni oggetto del presente contratto a perfetta regola d'arte e nel rispetto di tutte le norme e le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore e di quelle che dovessero essere emanate nel corso del presente contratto, nonché secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente contratto e nei suoi allegati;

10.2.2 A comunicare le generalità del personale addetto e munirlo di apposito distintivo di riconoscimento applicato sulla divisa da lavoro.

## 11. SICUREZZA SUL LAVORO

11.1 L'Aggiudicatario si assume la responsabilità per gli infortuni del personale addetto, che dovrà essere opportunamente addestrato ed istruito.

11.2 La valutazione dei rischi propri dell'Aggiudicatario nello svolgimento della propria attività professionale resta a carico dello stesso, così come la redazione dei relativi documenti e la informazione/formazione dei propri dipendenti.

11.3 L'Aggiudicatario è tenuto a garantire il rispetto di tutte le normative riguardanti l'igiene e la sicurezza sul lavoro con particolare riferimento alle attività che si espletano presso l'Ente.

11.4 In relazione alle risorse umane impegnate nelle attività oggetto del presente contratto, l'Aggiudicatario è tenuto a far fronte ad ogni obbligo previsto dalla normativa vigente in ordine agli adempimenti fiscali, tributari, previdenziali ed assicurativi riferibili al personale dipendente ed ai collaboratori.

11.5 Per quanto riguarda i lavoratori dipendenti, l'Aggiudicatario è tenuto ad osservare gli obblighi retributivi e previdenziali previsti dai corrispondenti CCNL di categoria, compresi, se esistenti alla stipulazione del contratto, gli eventuali accordi integrativi territoriali.

11.6 Gli obblighi di cui al comma precedente vincolano l'Aggiudicatario anche qualora lo stesso non sia aderente alle associazioni stipulanti gli accordi o receda da esse, indipendentemente dalla struttura o dimensione del medesimo e da ogni altra qualificazione giuridica, economica o sindacale.



## 12. DIVIETO DI SUBAPPALTO E DI CESSIONE DEL CONTRATTO, CESSIONE DEI CREDITI

12.1 Per la natura propria della fornitura, è vietato il subappalto.

12.2 È fatto altresì divieto all'Aggiudicatario di cedere, a qualsiasi titolo, il Contratto, a pena di nullità della cessione stessa, fatto salvo quanto previsto dall'art. 106, comma 1, lett. d) del Codice.

12.3 L'Aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente al CNR DTA ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari e nella struttura organizzativa.

12.4 In caso di inadempimento da parte dell'Aggiudicatario degli obblighi di cui al presente articolo, il Punto Ordinante, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di risolvere di diritto il Contratto.

12.5 È ammessa la cessione dei crediti maturati dall'Aggiudicatario nei confronti del CNR DTA nel rispetto dell'art. 106, comma 13, del Codice. Resta fermo quanto previsto in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al successivo paragrafo 23.

## 13. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA TELEMATICA

13.1 L'Operatore economico se titolare dei requisiti di partecipazione di cui al paragrafo 9 per partecipare alla presente RdO dovrà far pervenire **entro le ore 12:00 del giorno 7 gennaio 2021** attraverso il sistema di e-procurement della pubblica amministrazione, la propria offerta telematica composta da:

- **Busta virtuale "Documentazione amministrativa";**
- **Busta virtuale "Offerta tecnica";**
- **Busta virtuale "Offerta economica".**

13.2 Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- Devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione digitale del documento da parte del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso) secondo le modalità sopra esposte;
- Potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- Devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione,



singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

13.3 La documentazione da produrre potrà essere prodotta in copia conforme ai sensi dell'art. 19 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445;

13.4 In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

13.5 Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. E' fatta eccezione per l'offerta tecnica che potrà essere redatta in lingua inglese senza traduzione giurata.

### 13.6 Busta virtuale Documentazione amministrativa

Nella busta virtuale "Documentazione amministrativa" (sezione "Documenti richiesti ai partecipanti" della piattaforma MePA) i concorrenti devono allegare in formato elettronico:

#### 13.6.1 Il DGUE (Documento di gara unico europeo)

Il concorrente compila il DGUE in formato elettronico di cui all'allegato modello "espd-request.xml", con le modalità nel seguito indicate. Il concorrente dovrà:

- ✓ Collegarsi al sito <http://www.base.gov.pt/deucp/welcome>;
- ✓ Impostare la lingua da utilizzare per i passaggi successivi;
- ✓ Nella pagina successiva: Selezionare "Sono un operatore economico";
- Selezionare "Importare un DGUE";
- Selezionare, utilizzando il menu a tendina, il paese in cui ha residenza il concorrente;
- Premere "Avanti";
- ✓ Ultimare la compilazione del DGUE inserendo i dati richiesti, come nel seguito specificato;
- ✓ Scaricare il documento compilato in formato PDF, che dovrà essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Per ulteriori informazioni sul DGUE elettronico si veda il documento accessibile presso <http://ec.europa.eu/DocsRoom/documents/17242>.

Istruzioni per la compilazione:



**Parte I** – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore: parte compilata dalla Stazione Appaltante.

**Parte II** – Informazioni sull'operatore economico: Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C: il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento. Il concorrente, per ciascun ausiliario, allega:

- DGUE, a firma dell'ausiliario, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, ove pertinente, e alla parte VI;
- Dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice sottoscritta dall'ausiliario con la quale quest'ultimo si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- Dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliario con la quale quest'ultimo attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- Copia conforme all'originale del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

Essendo il subappalto vietato, non si richiede la compilazione della sezione D.

**Parte III** – Motivi di esclusione: il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal paragrafo 9.1.3 della presente Lettera di invito.

**Parte IV** – Criteri di selezione: il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione e compila:

- La sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 9.1.2 della presente Lettera di invito;
- La sezione D per dichiarare l'eventuale possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale.

**Parte V** – Riduzione del numero di candidati qualificati: parte che non deve essere



compilata.

**Parte VI** – Dichiarazioni finali: il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- Nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- Nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- Nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Nel solo nel caso in cui il legale rappresentante/procuratore del concorrente non intenda rendere le dichiarazioni sostitutive ex art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. I) del Codice anche per conto dei soggetti elencati al comma 3 dell'art. 80 del Codice, detti soggetti sono tenuti a compilare in proprio la dichiarazione ex art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. I), del Codice, allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. I) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data della pubblicazione della RdO.

### 13.6.2 Il documento Dichiarazioni sostitutive ad integrazione del DGUE

Il DGUE dovrà essere corredato da una ulteriore dichiarazione sostitutiva rilasciata ai sensi del DPR 445/2000, resa e sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico, firmata digitalmente, compilando l'apposito documento allegato, nel quale dovranno essere rese le seguenti dichiarazioni integrative a quelle rese nel DGUE:

1. Forma di partecipazione alla gara;
2. Insussistenza di iscrizioni nel casellario informatico ANAC;
3. Insussistenza delle cause di cui all'art. 67 del D. Lgs. 159/2011 (antimafia);
4. Elenco dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice;
5. Conoscenza e accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara e in tutti i suoi allegati;
6. Piena valutazione delle prescrizioni tecniche e dichiarazione di remuneratività dell'offerta;



7. Di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante;
8. Posizione a riguardo della legge 68/99;
9. (Eventuale) Operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale;
10. Accettazione del Patto di Integrità;
11. Conflitto di interesse;
12. Assolvimento dell'imposta di bollo;
13. Autorizzazione o diniego dell'accesso agli atti.

13.6.3 (Eventuale) Documentazione relativa all'avvalimento di cui al paragrafo 9.1.

13.6.4 (Eventuale) Ricevuta del contributo, se dovuto, previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (per importi a partire da € 150.000,00=) secondo le modalità di cui alla deliberazione dell'ANAC n. 1377 del 21 dicembre 2016 - Gazzetta Ufficiale n. 43 del 21 febbraio 2017 o successiva delibera pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara".

13.6.5 PassOE (per importi a partire da € 40.000,00=)

Tutti gli operatori economici, italiani o stranieri residenti in Italia, interessati a partecipare alla presente gara, devono obbligatoriamente registrarsi alla banca dati "AVCpass" tenuta dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità medesima (Servizi – AVCpass – Accesso riservato all'Operatore economico, secondo le istruzioni ivi contenute) URL:

<http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass>.

L'operatore economico, dopo la registrazione all'AVCpass, inserirà il "CIG" della presente procedura;

AVCpass rilascerà un documento denominato "PassOE" da firmare digitalmente. Nel caso in cui partecipino alla presente procedura operatori economici che, pur avendone la possibilità non risultino essere registrati presso la predetta AVCpass, la Stazione appaltante provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione della registrazione medesima e l'integrazione della documentazione amministrativa.



### 13.7 Busta virtuale Offerta tecnica

Nella busta virtuale “Offerta tecnica” (sezione “Documenti richiesti ai partecipanti” della piattaforma MePA) i concorrenti devono allegare in formato elettronico l'offerta tecnica (Modello “Offerta tecnica”), in carta semplice in lingua italiana e/o in lingua inglese, firmata digitalmente. La medesima busta potrà contenere, a discrezione dei concorrenti, ulteriore documentazione tecnica (dépliant, brochure, cataloghi, manuali tecnici, etc.), che consenta sia la verifica della rispondenza dell'offerta alle caratteristiche tecniche minime obbligatorie di cui al paragrafo 2.1 del presente documento, sia l'assegnazione dei punteggi di cui al paragrafo 14.2.1 del medesimo. L'offerta tecnica dovrà essere priva di qualsivoglia indicazione, riferimento e/o menzione (diretta o indiretta) ad elementi che consentano di risalire al prezzo indicato nell'offerta economica. La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.

### 13.8 Busta virtuale Offerta economica

13.8.1 Nella busta virtuale “Offerta economica” (sezione “Documenti richiesti ai partecipanti” della piattaforma MePA) sarà inserita automaticamente l'offerta economica compilata con le modalità previste dalla piattaforma MePA; il concorrente dovrà indicare l'importo complessivo offerto determinato dalla somma del prezzo per la fornitura “a corpo”. Si rammenta che in fase di compilazione i concorrenti **devono indicare a pena di esclusione** - ancorché la piattaforma MePA non ne preveda, erroneamente, l'obbligatorietà - **gli oneri aziendali** concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, compresi nel prezzo di offerta, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del Codice.

## 14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda per la partecipazione alla RdO, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, all'offerta tecnica e all'offerta tempo possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta



era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei requisiti di partecipazione prescritti non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria, l'Amministrazione, per il tramite del RUP, assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a 10 (dieci) giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, l'Amministrazione può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, l'Amministrazione procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà dell'Amministrazione, per il tramite del proprio organo interno competente per la specifica



fase, invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## 15.CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 2, del Codice, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo determinata da una Commissione giudicatrice (nel seguito per brevità Commissione) nominata dalla Stazione appaltante ai sensi dell'art. 77 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	punteggio
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
totale	100

### 15.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna punti D vengono indicati i **"Punteggi discrezionali"**, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione giudicatrice.

Nella colonna punti T vengono indicati i **"Punteggi tabellari"**, vale a dire i punteggi i cui coefficienti fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Nella colonna punti Q vengono indicati i **"Punteggi quantitativi"**, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

**Tabella dei criteri discrezionali (D), tabellari (T) e quantitativi (Q) di valutazione dell'offerta tecnica**

Criteri di valutazione		Pt. Max	D	T	Q
<b>Lotto – N° 5 analizzatori Radon</b>					
1	Limite di rilevabilità	LD = 1 Bq m <sup>-3</sup>	0	30	
		0.5 Bq m <sup>3</sup> <LD< 1 Bq m <sup>3</sup>	10		
		0.1 Bq m <sup>3</sup> <LD< 0.5 Bq m <sup>-3</sup>	20		
		LD< 0.1Bq m <sup>-3</sup>	30		
2	Disponibilità di sistema di essiccazione aggiuntivo dell'aria	NO	0	15	
		SI	15		
3	Estensione di garanzia	NO	0	20	
		12 mesi (per complessivi 24 mesi)	10		
		24 mesi (per complessivi 36 mesi)	15		
		36 mesi (per complessivi 48 mesi)	20		
4	Presenza di un PC per la gestione strumentazione	NO	0	15	
		SI	15		
<b>Totale</b>			<b>80</b>		

## 15.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

**Criteri soggetti a valutazione discrezionale:** A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente unico, variabile da zero ad uno, come segue:

- Ciascun commissario attribuisce discrezionalmente un coefficiente variabile da zero ad uno, sulla base della propria valutazione, utilizzando i seguenti livelli:
  - ✓ Ottimo = 1
  - ✓ Buono = 0,8
  - ✓ Adeguato = 0,6
  - ✓ Parzialmente adeguato = 0,4
  - ✓ Inadeguato = 0,0



- La Commissione calcola la media dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari al fine di determinare il coefficiente unico;

**Criteri soggetti a valutazione tabellare:** Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto oppure in funzione del valore offerto della caratteristica tecnica.

**Criteri soggetti a valutazione quantitativa:** A ciascuno degli elementi quantitativi cui è assegnato un punteggio nella colonna "Q" della tabella, è attribuito un punteggio sulla base del metodo indicato nella tabella medesima.

### 15.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la:

#### **Formula con interpolazione lineare**

$$C_i = R_a / R_{max}$$

dove:

**C<sub>i</sub>** = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo;

**R<sub>a</sub>** = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente *i*-esimo;

**R<sub>max</sub>** = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

### 15.4 Metodo per il calcolo dei punteggi

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore, come indicato nelle linee guida dell'ANAC n. 2/2016, par. VI.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{a1} \times P_a + C_{b1} \times P_b + \dots + C_{n1} \times P_n$$



dove

**P<sub>i</sub>** = *punteggio concorrente i;*

**C<sub>ai</sub>** = *coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;*

**C<sub>bi</sub>** = *coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;*

.....

**C<sub>ni</sub>** = *coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;*

**P<sub>a</sub>** = *peso criterio di valutazione a;*

**P<sub>b</sub>** = *peso criterio di valutazione b;*

.....

**P<sub>n</sub>** = *peso criterio di valutazione n.*

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

## 16. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

16.1 La prima seduta pubblica avrà luogo **il giorno 10 gennaio 2022** alle ore 12:00.

16.2 Le successive sedute pubbliche avranno luogo nelle date e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti.

16.3 Il RUP procederà, nella prima seduta pubblica:

16.3.1 A verificare la conformità della documentazione amministrativa e ad attivare – se del caso - la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9 del Codice;

16.3.2 Nella medesima seduta o in ulteriori sedute pubbliche a redigere apposito verbale relativo alle attività svolte comprendente l'elenco dei concorrenti ammessi/esclusi dalla procedura di gara;

16.4 Il RUP richiederà alla Stazione appaltante la nomina della Commissione giudicatrice.

## 17. COMMISSIONE GIUDICATRICE

17.1 La Commissione giudicatrice (nel seguito, per brevità, Commissione) è nominata, ai sensi dell'art. 77 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.



17.2 In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione all'Amministrazione.

17.3 La Commissione è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte (cfr. Linee guida ANAC n. 3 del 26 ottobre 2016).

17.4 L'Amministrazione pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" la composizione della Commissione e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

## 18. APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE E ECONOMICHE

18.1 In una o più sedute riservate la Commissione giudicatrice procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nella presente Lettera di invito.

18.2 Successivamente, in seduta pubblica, i concorrenti potranno prendere visione sulla piattaforma MePA dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche nonché delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

18.3 Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la Commissione procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche e quindi alla relativa valutazione, formando quindi la graduatoria secondo le disposizioni di cui al paragrafo 144.

18.4 Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

18.5 Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, con punteggi identici per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, si applica l'articolo 18, comma 5, del D.M.28 ottobre 1985 il quale prevede che "In caso di offerta di uguale importo, vengono svolti esperimenti di migioria (..) in sede di valutazione delle offerte (..)". La Stazione Appaltante procederà quindi all'emissione di una nuova RdO esclusivamente con i soggetti che hanno presentato le migliori offerte.

18.6 La Commissione giudicatrice, qualora non vengano individuate offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice e in ogni altro caso in cui, in



base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, chiuderà la seduta pubblica formulando la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente primo in graduatoria. In tutti gli altri casi la Commissione giudicatrice chiuderà la seduta dandone comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo paragrafo 18, con il sub procedimento di verifica dell'anomalia.

18.7 Ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice, la Stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, per il tramite del RUP, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice;

18.8 Al termine delle operazioni di cui sopra, registrate in apposito verbale, verrà aggiornata, se del caso, la classifica predisposta automaticamente dalla piattaforma MePA; quindi il RUP formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta non anomala, chiudendo le operazioni di gara e dandone comunicazione ai concorrenti mediante l'Area "Comunicazione".

18.9 In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione la Commissione giudicatrice provvede a comunicare, tempestivamente al RUP i casi di esclusione da disporre per:

- ✓ Mancata separazione dell'offerta economica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella documentazione amministrativa e/o nell'offerta tecnica;
- ✓ Presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara;
- ✓ Presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice.

18.10 Il RUP procederà agli adempimenti di cui all'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice.

## 19. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

19.1 Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 2, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, con l'eventuale supporto della Commissione giudicatrice, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

19.2 Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive



offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

19.3 Il RUP richiede al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

19.4 Il RUP esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, richiede, per iscritto, ulteriori spiegazioni, assegnando un termine non inferiore a cinque giorni dal ricevimento della richiesta.

19.5 Il RUP esclude, ai sensi dell'art. 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti dal concorrente risultino, nel complesso, inaffidabili.

## 20. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

20.1 La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

20.2 L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti. In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

20.3 Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

20.4 Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, previa valutazione di congruità.

20.5 Ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice, la Stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97,



comma 5, lett. d) del Codice.

20.6 Divenuta efficace l'aggiudicazione, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la Stazione appaltante procederà alla stipula del contratto.

20.7 (Se pertinente per il presente appalto) La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del D. Lgs. 159/2011.

20.8 Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

20.9 Per la stipula del contratto non si applica il termine dilatorio (c.d. stand-still) ai sensi dell'art. 32, comma 10 lettera b) del Codice.

20.10 La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

20.11 Prima della stipula, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo netto contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

20.12 Il pagamento dell'imposta di bollo dovuta per il contratto - in caso di Aggiudicatario italiano o straniero residente in Italia - è a totale carico dell'Aggiudicatario medesimo che si è già obbligato all'assolvimento assumendosene la piena responsabilità.

20.13 Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

20.14 L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, gli eventuali contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

20.15 Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice, la Stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.



## 21. VERIFICA DI CONFORMITA'

21.1 La fornitura sarà soggetta a verifica di conformità per certificare che l'oggetto del contratto in termini prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto delle previsioni e delle pattuizioni contrattuali, ai sensi dell'art. 102 del Codice.

21.2 Trattandosi di appalto sotto soglia, la Stazione appaltante, in luogo del certificato di verifica di conformità, emetterà il certificato di regolare esecuzione ai sensi dell'articolo sopra richiamato.

## 22. FATTURAZIONE E PAGAMENTO

22.1 Ai fini del pagamento dei corrispettivi contrattuali l'Aggiudicatario stabilito e/o identificato ai fini IVA in Italia emetterà fattura elettronica ai sensi e per gli effetti del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze N. 55 del 3 aprile 2013, inviando il documento elettronico al Sistema di Interscambio che si occuperà di recapitare il documento ricevuto all'Ente. In caso di Aggiudicatario straniero la fattura dovrà essere cartacea.

22.2 Il Consiglio Nazionale delle Ricerche è soggetto all'applicazione del meccanismo dello "Split Payment".

22.3 Il pagamento della fattura avverrà entro 30 (trenta) giorni solari dalla data del Certificato di regolare esecuzione sul conto corrente dedicato di cui alla tracciabilità dei flussi finanziari.

22.4 La fattura dovrà contenere i seguenti dati, pena il rifiuto della stessa:

22.4.1 Intestazione: CNR-Dipartimento Scienze del Sistema Terra e Tecnologie per l'Ambiente;

22.4.2 Il Codice Fiscale della Stazione appaltante: 80054330586 (in caso di Aggiudicatario italiano o straniero residente in Italia);

22.4.3 La Partita IVA della Stazione appaltante: IT 0211831106 (in caso di Aggiudicatario straniero);

22.4.4 Il riferimento al contratto (N° di protocollo e data);

22.4.5 Il CIG: 8927100BF5 ;

22.4.6 Il CUP: B27E19000040007;

22.4.7 Il CUU (Codice Univoco Ufficio) della Stazione appaltante: LVHDFJ;

(in caso di Aggiudicatario italiano o straniero residente in Italia);



22.4.8 L'importo imponibile (in caso di Aggiudicatario italiano o straniero residente in Italia);

22.4.9 L'importo dell'IVA (in caso di Aggiudicatario italiano o straniero residente in Italia);

22.4.10 Esigibilità IVA "S" scissione dei pagamenti (in caso di Aggiudicatario italiano o straniero residente in Italia);

22.4.11 L'importo totale della fattura;

22.4.12 L'oggetto del contratto;

22.4.13 Il codice IBAN del conto corrente dedicato;

22.4.14 Il commodity code (in caso di Aggiudicatario straniero).

22.5 Ai fini del pagamento del corrispettivo la Stazione Appaltante procederà alle verifiche di legge.

22.6 In sede di liquidazione della fattura potranno essere recuperate le spese per l'applicazione di eventuali penali di cui al paragrafo 6; la Stazione Appaltante potrà sospendere, ferma restando l'applicazione delle eventuali penali, i pagamenti all'Aggiudicatario cui sono state contestate inadempienze nell'esecuzione della fornitura, fino al completo adempimento degli obblighi contrattuali (art. 1460 C.C.). Tale sospensione potrà verificarsi anche qualora insorgano contestazioni di natura amministrativa.

## 23. OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

23.1 L'Aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni.

23.2 Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di incasso o pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis, della legge 13 agosto 2010 n.136.

## 24. GARANZIA ED ASSISTENZA TECNICA

24.1 La fornitura dovrà essere garantita per un minimo di 12 (dodici) mesi "on-site", fatto salvo l'eventuale termine migliorativo offerto, decorrenti dalla data dell'emissione del certificato di regolare esecuzione/verifica di conformità.

24.2 Entro 10 (dieci) gg. solari dalla data della lettera della Stazione appaltante con cui si



notificano i difetti riscontrati e si rivolge invito ad eliminarli, l'Aggiudicatario è tenuto ad adempiere a tale obbligo. Entro lo stesso termine l'Aggiudicatario deve, ove necessario, sostituire le parti logore, o difettose, se ciò non fosse sufficiente, ritirare il bene e sostituirlo.

## 25. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

25.1 In adempimento a quanto previsto dall'art. 108 del Codice la Stazione Appaltante risolverà il contratto nei casi e con le modalità ivi previste.

25.2 Per quanto non previsto nel presente paragrafo, si applicano le disposizioni di cui al Codice Civile in materia di inadempimento e risoluzione del contratto.

25.3 In ogni caso si conviene che la Stazione Appaltante, senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, potrà risolvere di diritto il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi all'Aggiudicatario tramite posta elettronica certificata ovvero con raccomandata A.R., per le violazioni agli obblighi di cui ai paragrafi: ONERI ED OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO, SICUREZZA SUL LAVORO, DIVIETO DI SUBAPPALTO E DI CESSIONE DEL CONTRATTO, CESSIONE DEI CREDITI, RISERVATEZZA.

## 26. RISERVATEZZA

26.1 L'Aggiudicatario ha l'obbligo di mantenere e di far mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

26.2 L'Aggiudicatario è, inoltre, responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori di quest'ultimi, degli obblighi di riservatezza anzidetti.

26.3 In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, la Stazione Appaltante ha la facoltà di risolvere di diritto il presente contratto, fermo restando il risarcimento, da parte dell'Aggiudicatario, di tutti i danni derivanti.

26.4 La violazione dei disposti del presente paragrafo, da parte sia dell'Aggiudicatario sia del proprio personale, costituirà uno dei motivi di giusta causa di risoluzione del contratto.

## 27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

27.1 Qualunque controversia relativa alla procedura di gara sarà di esclusiva



competenza del giudice amministrativo, il cui tribunale competente, nel caso del presente appalto, è il T.A.R. Lazio, Roma.

27.2 Ai sensi dell'art. 120, comma 4, del d.lgs. 104/2010 si informa che il Consiglio Nazionale delle Ricerche fruisce del patrocinio dell'Avvocatura dello Stato.

27.3 Dopo la sottoscrizione del contratto, per qualsiasi controversia che non possa venire risolta in via amichevole, sarà competente esclusivo il Foro di Roma, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitrati.

## 28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), così come modificato e integrato dal d.lgs. n. 101/2018 di adeguamento della normativa nazionale al Regolamento Europeo 2016/679 (General Data Protection Regulation o GDPR), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), l'Amministrazione fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

### **Finalità del trattamento**

- I dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati dall'Amministrazione per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;
- I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dall'Amministrazione ai fini della stipula del Contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del Contratto medesimo.
- Tutti i dati acquisiti dall'Amministrazione potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici nel rispetto e delle norme previste dal Regolamento UE.

### **Base giuridica e natura del conferimento**

Il Concorrente è tenuto a fornire i dati all'Amministrazione, in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Amministrazione potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua



esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

### **Natura dei dati trattati**

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura:

- i. Dati personali comuni (es. anagrafici e di contatto);
- ii. Dati relativi a condanne penali e a reati (c.d. "giudiziari") di cui all'art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" (c.d. "sensibili"), ai sensi, di cui all'art. 9 Regolamento UE.

### **Modalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Amministrazione in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Regolamento UE.

### **Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati potranno essere:**

- Trattati dal personale dell'Amministrazione che cura il procedimento di gara e l'esecuzione del Contratto, dal personale di altri uffici della medesima che svolgono attività inerenti, nonché dagli uffici che si occupano di attività per fini di studio e statistici;
- Comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza all'Amministrazione in ordine al procedimento di gara ed all'esecuzione del Contratto, anche per l'eventuale tutela in giudizio, o per studi di settore o fini statistici;
- Comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- Comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- Comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008.

Il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto saranno diffusi tramite il sito internet <http://www.urp.cnr.it>, sezione Gare.

Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b, e comma 32 L. 190/2012; art. 35 D.



Lgs. n. 33/2012; nonché art. 29 D. Lgs. n. 50/2016), il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet <http://www.cnr.it>, sezione "Amministrazione Trasparente".

I dati potrebbero essere trasferiti ad un'organizzazione internazionale, in adempimento di obblighi di legge; in tal caso il trasferimento avverrà nel rispetto delle prescrizioni del Regolamento UE.

### **Periodo di conservazione dei dati**

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione del Contratto, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto degli artt. 89 del Regolamento UE.

### **Processo decisionale automatizzato**

Nell'ambito della fase di gara, non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

### **Diritti del concorrente/interessato**

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente all'Amministrazione.

All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha il diritto di: *i)* ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; *ii)* il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; *iii)* il diritto di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; *iv)* il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'art. 20 del regolamento UE.

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perviene nei termini di legge e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione.

### **Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati**

Titolare del trattamento è il Consiglio Nazionale delle Ricerche, Piazzale Aldo Moro n. 7 –

00185 Roma.

Responsabile del trattamento dei dati personali è il Direttore del Dipartimento Scienze del Sistema Terra e Tecnologie per l'Ambiente, dott. Fabio Trincardi, P.le Aldo Moro 7 – 00185 Roma i cui dati di contatto sono e-mail: [direttore.dta@cnr.it](mailto:direttore.dta@cnr.it).

Ai sensi degli Artt. 37 e ss. del predetto Regolamento relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati, il Consiglio Nazionale delle Ricerche con provvedimento del Direttore Generale n° 46/2018 del 21/05/2018 ha designato il Responsabile per la Protezione dei Dati (RPD o DPO), email: [rpd@cnr.it](mailto:rpd@cnr.it), cui dovranno essere indirizzate tutte le richieste in merito al trattamento dei dati personali conferiti e all'esercizio dei diritti.

L'elenco aggiornato dei responsabili e degli incaricati al trattamento è custodito presso la sede del Titolare del trattamento.

### **Consenso al trattamento dei dati personali**

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'OFFERTA e/o la sottoscrizione del Contratto, il legale rappresentante pro tempore del Concorrente/aggiudicatario prende atto ed acconsente espressamente al trattamento come sopra definito dei dati personali, anche giudiziari, che lo riguardano.

Il concorrente si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro Dati personali, anche giudiziari, da parte dell'Amministrazione per le finalità sopra descritte.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Dott.ssa Maria Cristina FACCHINI