

## DISCIPLINARE DI GARA

**Procedura aperta mediante richiesta di offerta (RdO) sul MePA ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. n. 50/2016, per l'affidamento del "Servizio di Vigilanza e servizi connessi" presso il comprensorio "Ex Talassografico" del CNR (Istituto per le Risorse Biologiche e le Biotecnologie Marine – Istituto di Scienze Polari), sito in Spianata San Raineri, 86 – 98122 Messina**

**Codice Identificativo Gara (CIG): Z693075ADD  
Codici CPV: 98341140-8 Servizi di vigilanza di edifici,  
32323500-8 Sistema di videosorveglianza  
Codice NUTS ITG13**

Premesso che, con determina a contrarre Prot. n. 241 del 25/01/2021 e successiva integrazione Prot. n. 2685 del 26/05/2021, è stato stabilito di indire, per il comprensorio "Ex Talassografico" del Consiglio Nazionale delle Ricerche composto dall'Istituto per le Risorse Biologiche e le Biotecnologie Marine (IRBIM) e dall'Istituto di Scienze Polari (ISP), di cui l'IRBIM Sede di Messina è la Stazione Appaltante (di seguito S.A.), una procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. n. 50/2016 mediante RdO sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito MePA) in conformità a quanto disposto dall'art.1, comma 450 della legge n. 296/2006, per l'affidamento del "Servizio di Vigilanza e servizi connessi", per un importo complessivo di gara presunto di € 28.326,50 (ventottomilatrecentovetisei/50) oltre IVA per un periodo di 12 mesi, con eventuale rinnovo per un massimo di ulteriori 12 mesi, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, art. 95, commi 2 e 3 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016, a cui possono partecipare **tutti gli operatori economici** che, alla data termine di presentazione della domanda:

- siano abilitati sul MePA all'iniziativa "Servizi", categoria "Servizi di Vigilanza e Accoglienza";
- siano autorizzati ad operare sul comune di Messina, ai sensi degli articoli 134-141 del T.U.L.P.S. e del relativo regolamento di esecuzione.

### **Art. 1. REQUISITI PER PARTECIPARE ALLA GARA**

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti abilitati sul MePA, alla data termine di presentazione dell'offerta, singoli, consorziati, temporaneamente raggruppati o aggregati, di cui all'art. 45 del D.lgs. n. 50/2016, ai sensi e nel rispetto delle condizioni di cui agli artt. 47 e 48 del D.lgs. n. 50/2016.

Nel caso in cui un operatore economico intenda presentare offerta in qualità di mandatario di operatori riuniti, tutti i soggetti per conto dei quali l'operatore iscritto agisce devono essere a loro volta già iscritti al MePA alla data termine di presentazione dell'offerta.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'art.45, comma 2, lettere b) e c) del D.lgs. n. 50/2016 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta nella busta virtuale di qualifica, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è

fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

I requisiti di partecipazione cui gli operatori economici concorrenti devono, a pena di esclusione, essere in possesso alla data termine di presentazione dell'offerta, sono i seguenti:

- a. requisiti di ordine generale ovvero insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016;
- b. possesso di licenza prefettizia ed eventuale estensione per operare sul territorio del comune di Messina, ai sensi degli articoli 134-141 del T.U.L.P.S. e del relativo regolamento di esecuzione;
- c. qualunque altro requisito, abilitazione, autorizzazione, necessaria ai sensi delle norme e leggi vigenti per l'espletamento dei servizi oggetto dell'appalto (idonee qualificazioni ed autorizzazioni per la gestione di sistemi di vigilanza remota, videosorveglianza ed ascolto allarmi, ecc.) e che verranno descritti nel seguito del presente disciplinare e nel capitolato tecnico (Allegato B).

Ai fini della partecipazione alla presente procedura il possesso dei suddetti requisiti va dichiarato a norma del D.P.R. n. 445/2000; in particolare, il requisito di cui alla lettera a deve essere prodotto mediante schema di formulario DGUE (Allegato D). In ogni caso la S.A. si riserva di effettuare ogni verifica ritenuta opportuna o necessaria circa l'effettivo possesso dei requisiti di cui alle superiori lettere a-c.

## **Art. 2. INFORMAZIONI GENERALI**

### **Oggetto dell'appalto**

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del "Servizio di Vigilanza e servizi connessi" con le caratteristiche minime descritte dal capitolato tecnico allegato al presente disciplinare (Allegato B). I servizi richiesti dovranno essere eseguiti presso il comprensorio "Ex Talassografico" sito in Spianata San Raineri, 86 - 98122 Messina.

### **Responsabile Unico del Procedimento**

Il responsabile unico del procedimento ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 è la Dott.ssa Violetta La Cono (email: [violetta.lacono@irbim.cnr.it](mailto:violetta.lacono@irbim.cnr.it)).

### **Durata dell'appalto**

L'appalto avrà la durata di mesi 12 (dodici) a decorrere dalla data di stipula del contratto e potrà essere rinnovato, prima della naturale scadenza, per un massimo di ulteriori 12 mesi.

Il contratto sarà a termine, con facoltà di disdetta da parte della S.A., nel caso l'Amministrazione Centrale del CNR decidesse la centralizzazione degli appalti dei servizi di cui alla presente gara.

La S.A. ha inoltre la facoltà, indipendentemente dall'eventuale rinnovo di cui sopra, di prorogare la durata del contratto qualora non siano state completate le procedure di gara per l'assegnazione di un nuovo contraente. Tale proroga è limitata al tempo strettamente necessario al completamento delle sopra citate procedure.

Tanto in caso di rinnovo che di proroga, l'operatore economico aggiudicatario sarà tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste agli stessi prezzi, patti e condizioni del contratto originario.

### Importo a base dell'appalto

Il valore complessivo dell'appalto per 12 (dodici) mesi ammonta a euro 28.326,50 (ventottomilatrecentovetisei/50) oltre IVA, di cui l'importo soggetto al ribasso è di euro 28.026,50 (ventottomilaventisei/00) oltre gli oneri non soggetti al ribasso di euro 300,00 (trecento/00) relativi alla sicurezza e derivanti da rischi da interferenza (DUVRI – Documento Unico per la Valutazione dei Rischi da Interferenze). L'importo è stato stimato sulla base del monte ore minimo necessario per il servizio presso il comprensorio, valutato in 808h/anno, nonché del costo presunto delle attività connesse.

### Termini e modalità di esecuzione dell'appalto

I termini e le modalità di svolgimento dell'appalto, la misura delle penali, i termini e le modalità di pagamento, sono descritti nel presente disciplinare, nel capitolato tecnico (Allegato B) e nel modello di contratto (Allegato E) al quale si formula espresso rinvio.

### Procedura di gara

La gara verrà espletata mediante pubblicazione sul MePA di una **RdO aperta** e della relativa documentazione allegata. L'appalto è costituito da un **unico lotto**.

La procedura di gara sarà gestita interamente per via telematica sul MePA e nei termini in essa stabiliti, comprese le eventuali comunicazioni tra operatori economici e S.A. finalizzate ad ottenere chiarimenti. Non sono pertanto ammesse comunicazioni effettuate con altri mezzi che non siano quelli descritti nel presente disciplinare.

La data limite entro la quale chiedere chiarimenti si riferisce esclusivamente al contenuto del presente disciplinare e del capitolato tecnico (Allegato B).

La data della prima seduta pubblica sarà comunicata sul MePA alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta. La S.A. si riserva la facoltà, per motivi organizzativi interni, di modificare la data e/o l'ora delle sedute di gara, dandone comunicazione ai concorrenti tramite MePA.

I termini di presentazione dell'offerta sono di **60 giorni naturali, solari e consecutivi, dalla pubblicazione della RdO** con i relativi documenti di gara sul MePA, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 60, comma 2-bis del D.lgs. n. 50/2016 (presentazione delle offerte per via elettronica). Detto termine si intende inclusivo della chiusura estiva del Comprensorio, periodo durante il quale tutte le attività di gara, ivi comprese le attività di gestione dei rapporti con le Ditte (ricezione e trasmissione PEC, prenotazione ed effettuazione sopralluoghi, ecc.), restano sospesi.

La S.A., una volta pubblicata sul MePA la RdO, procederà alla comunicazione dell'avvio della gara sul sito dell'URP-CNR, nella sezione "Gare e Appalti" ([www.urp.cnr.it](http://www.urp.cnr.it)).

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, art. 95 commi 2 e 3 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016, con la proporzione nel rapporto qualità/prezzo rispettivamente di 70 a 30, dove 70 punti rappresentano il punteggio massimo attribuibile all'offerta tecnica e 30 punti quello massimo attribuibile all'offerta economica. L'attribuzione dei punteggi ed i relativi criteri di aggiudicazione saranno dettagliati successivamente all'art. 4 del presente disciplinare.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. Non saranno ammesse offerte in aumento o di importo pari alla base di gara. Non saranno ammesse offerte incomplete, parziali o condizionate.

La S.A. si riserva inoltre la facoltà di: non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 95, comma 12 del D.lgs. n. 50/2016; sospendere, indire nuovamente o non aggiudicare la gara motivatamente; non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

In caso di decadenza dall'aggiudicazione definitiva da parte della ditta vincitrice, la S.A. provvederà allo scorrimento della graduatoria aggiudicando in via definitiva l'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

In caso di fallimento dell'aggiudicatario, di liquidazione coatta, di concordato preventivo dello stesso, di perdita dei requisiti di cui all'art. 1 lettere a-c del presente disciplinare, di risoluzione o di recesso dal contratto, la S.A. potrà interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio.

### **Sopralluogo**

La presentazione dell'offerta dovrà essere preceduta dalla presa visione dello stato dei luoghi in cui sarà effettuato il servizio di cui al presente appalto. Il suddetto sopralluogo costituisce elemento essenziale dell'offerta e l'attestazione dell'avvenuto sopralluogo (e consegna della documentazione tecnica, rilasciata dalla S.A) dovrà essere inserita, pena esclusione, nella sezione dei documenti amministrativi (busta "A" virtuale).

La visita dovrà essere effettuata, previo appuntamento da richiedersi almeno due giorni lavorativi prima, a mezzo PEC: [procollo.irbim@pec.cnr.it](mailto:procollo.irbim@pec.cnr.it). Nell'oggetto dovrà essere indicata la seguente dicitura: "Richiesta di sopralluogo, gara Servizio di Vigilanza e servizi connessi – Messina, RdO N. ”.

Le visite potranno avere luogo entro e non oltre 10 giorni lavorativi prima della scadenza della presentazione delle offerte.

Le ditte richiedenti dovranno comunicare la denominazione o la ragione sociale, il recapito telefonico, l'email e le generalità dell'incaricato delegato ad effettuare il sopralluogo, nonché data e ora richieste.

La S.A. si riserva di accettare o postergare data e ora richiesta di non oltre due giorni lavorativi. La S.A. comunicherà gli appuntamenti tramite l'area "Comunicazioni" all'interno della RdO su MePA. Si ribadisce che nessuna attività di prenotazione o espletamento sopralluoghi potrà essere effettuata oltre le ore 16.00 del giorno 6 agosto 2021 e prima delle ore 9.00 del giorno 23 agosto 2021.

## **Art. 3. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE**

### **Documentazione di gara**

La documentazione richiesta si distingue in "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", che confluirà nella busta "A" virtuale, "OFFERTA TECNICA", che confluirà nella busta "B" virtuale e "OFFERTA ECONOMICA", che confluirà nella busta "C" virtuale.

A pena di esclusione, tutta la documentazione richiesta dovrà essere fornita, secondo quanto prescritto dal presente disciplinare e relativi allegati, nella forma di documento elettronico firmato digitalmente o (ove previsto) in copia per immagine di documento analogico (cartaceo), ed inviata mediante il sistema di invio telematico tramite piattaforma MePA, all'interno della RdO.

I suddetti documenti devono, a pena di esclusione, essere firmati digitalmente dal Legale rappresentante o Procuratore dell'impresa concorrente, ovvero dai Legali rappresentanti o Procuratori in caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari, dell'art. 45, comma 2, lettere d), e), f), g) del D.lgs. 50/2016 (N.B.: in caso di procura, il concorrente deve allegare copia per immagine su supporto informatico della procura medesima. La conformità del documento elettronico all'originale in possesso del concorrente va autocertificata da quest'ultimo, a pena di esclusione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000).

Tutta la documentazione dovrà essere fornita, entro e non oltre il termine perentorio stabilito, nella piattaforma MePA, pena l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla gara.

### **Contenuto della busta "A" virtuale**

La busta "A" virtuale deve contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

1. Disciplinare di gara firmato digitalmente (presente documento);
2. Capitolato tecnico firmato digitalmente dal legale rappresentante della ditta concorrente in segno di integrale e incondizionata accettazione delle clausole in esso previste (Allegato B);
3. Dichiarazione prodotta dalla Ditta, su propria carta intestata e firmata digitalmente conformemente all'Allegato C:
  - a) di essere consapevole che non sarà possibile subappaltare in tutto o in parte i servizi di cui al presente appalto;
  - b) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni;
  - c) di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
  - d) di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante il servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, ad esclusione di quelle previste per legge.
4. Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), redatto in carta semplice e in lingua italiana, reso in conformità all'allegato D, datato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del candidato o dal soggetto regolarmente munito dei poteri di firma. Nel caso di partecipazione degli operatori economici con le forme previste ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettere d), e), f), g) del D.lgs. 50/2016, ciascuno degli operatori economici partecipanti dovrà presentare un DGUE distinto recante le informazioni richieste dalle Parti da II a VI. Nel caso di partecipazione dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b), c) del D.lgs. 50/2016, il

DGUE sarà presentato separatamente dal consorzio e dalle consorziate esecutrici indicate. Pertanto, nel DGUE dovrà essere indicata la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui al già citato art. 45, comma 2, lettere b), c) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.

5. Copia del “Modello di Contratto”, che non dovrà essere compilato, ma, a pena di esclusione, solo sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante della ditta concorrente in segno di integrale e incondizionata accettazione delle clausole in esso previste (Allegato E).
6. Attestazione di avvenuto sopralluogo e consegna della documentazione tecnica rilasciata dal personale della S.A.
7. Comunicazione sulla Tracciabilità ai sensi della Legge n. 136/2010, art. 3, comma 1 e 8 completa di fotocopia di documento di identità (Allegato F).
8. Patto d'integrità sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI o di consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lettere e) e g) del D.lgs. n. 50/2016, come da modello allegato. Nell'ipotesi di avalimento, il patto d'integrità deve essere sottoscritto anche dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria (Allegato G).
9. Codice Etico del CNR, che dovrà essere firmato digitalmente per presa visione (Allegato I).
10. Modello DUVRI, redatto dalla scrivente S.A., debitamente completato e sottoscritto digitalmente dal Titolare/Legale rappresentante della ditta/e partecipante/i (Allegato L).
11. Garanzia provvisoria a corredo dell'offerta secondo quanto previsto dall'art. 93 del D.lgs. n. 50/2016, pari al 2% dell'importo di gara inclusivo degli oneri per la sicurezza (*qualora si tratti di garanzia fideiussoria, la fideiussione deve essere firmata digitalmente dal garante*).

Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'art. 49, comma 1, del D.lgs. n. 231/2007, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, da corrispondere in conformità alle seguenti coordinate:

Banca Nazionale del Lavoro – IBAN IT75N0100503392000000218150

SWIFT/BIC: BNLIITRR

Intestato: CNR – Incassi e pagamenti giornalieri

Causale: Garanzia provvisoria – Procedura aperta sotto soglia per l'affidamento del “Servizio di Vigilanza e servizi connessi”, per il comprensorio “Ex Talassografico” di Messina sito in Spianata San Raineri, 86 – 98122 Messina – CIG: Z693075ADD.

È possibile costituire garanzia in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

Inoltre, è possibile costituire la garanzia mediante fideiussoria e a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.lgs.



n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. La garanzia fideiussoria deve contenere la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile, e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e l'operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta della S.A.

La fideiussione bancaria o assicurativa o dell'intermediario finanziario dovrà, a pena di esclusione, contenere tutte le clausole dell'art. 93 del D.lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 93, comma 8 del D.lgs. n. 50/2016 la cauzione provvisoria, anche se costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato, dovrà essere accompagnata, pena l'esclusione, dall'impegno incondizionato del fideiussore a presentare la cauzione definitiva in caso di aggiudicazione.

Per beneficiare della diminuzione della cauzione prevista dal comma 7 dell'art. 93 del D.lgs. n. 50/2016, dovrà essere prodotta, a pena di esclusione dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 45 e 46 del D.P.R. 445/2000 inerente al possesso di valida certificazione di qualità rilasciata da un ente certificatore accreditato. In particolare, l'operatore economico dovrà allegare congiuntamente alla documentazione qui richiesta fotocopia resa autentica della certificazione di qualità. Nel caso di possesso delle ulteriori certificazioni indicate nell'art. 93, comma 7 del D.lgs. n. 50/2016 la ditta potrà usufruire delle altre forme di riduzione della garanzia nei limiti indicati dalla citata normativa; anche in tale caso devono essere prodotte copie rese conformi agli originali delle certificazioni possedute. Si precisa inoltre che in caso di R.T.I. o in caso di consorzio ordinario la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese riunite e/o consorziate risultino certificate. In questo caso è necessario allegare le certificazioni di ciascuna impresa.

12. Eventuale autocertificazione riguardante il possesso dei requisiti previsti dall'art. 93, comma 7 del D.lgs. n. 50/2016 se il concorrente voglia usufruire della riduzione della garanzia provvisoria.

### Contenuto della busta “B” virtuale

Nella busta dei documenti tecnici prevista dalla piattaforma MePA va inserita una **relazione tecnica** sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante della/e ditta/e offerente/i.

La Relazione tecnica, ai fini dell'assegnazione dei punteggi di cui al successivo art. 4 del presente disciplinare, dovrà descrivere in maniera dettagliata quanto previsto dallo stesso articolo, ivi compresi i servizi prestati nel triennio 2018–2020, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei Servizi stessi.

Gli elaborati e la documentazione contenuti nella busta “**Offerta tecnica**” devono essere sottoscritti digitalmente:

- dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo.
- da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l'ATI, il Consorzio o il Geie, nel caso di ATI, Consorzio o Geie non ancora costituito.
- dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di ATI, Consorzio o Geie già costituiti.

Nel caso in cui gli elaborati e la documentazione di cui sopra siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va allegata la relativa procura.

Qualora la documentazione tecnica contenga “segreti tecnici o commerciali”, dovrà risultare da apposita e motivata dichiarazione inserita nella documentazione tecnica ai sensi dell’art. 53 comma 5 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016. Ove tale dichiarazione non venisse resa, tutta la documentazione prodotta e costituente l’offerta si intenderà ostensibile secondo la legge, in caso di richiesta di accesso da parte di terzi e senza ulteriore comunicazione da parte dell’Amministrazione, non ricorrendo le condizioni perché l’offerente possa essere ritenuto contro interessato e salvo i casi che l’istanza riguardi dati sensibili e giudiziari.

### **Contenuto della busta “C” virtuale**

La busta “C” virtuale (offerta economica) deve contenere, a pena di esclusione, la dichiarazione con modalità digitale di offerta del concorrente con l’indicazione del valore dell’offerta, espresso in cifre ed in lettere, e l’indicazione, a pena di esclusione, dei costi della sicurezza, al netto dell’IVA, per rischio specifico connesso all’attività d’impresa.

Il modello viene generato dalla piattaforma MePA, con l’apposizione della firma digitale del/dei legale/i rappresentante/i o procuratore/i dell’impresa/delle imprese concorrente/i.

A norma dell’art. 95, comma 10 del D.lgs. n. 50/2016, l’operatore economico ha l’onere di specificare, a pena di esclusione, i propri costi aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, nonché i propri costi di manodopera (Allegato H).

L’offerta dovrà avere valore per un periodo di 180 giorni dal termine di presentazione delle offerte: oltre tale data l’offerente avrà la facoltà di svincolarsi. Il termine di cui sopra verrà interrotto qualora il ritardo sia dovuto a cause non imputabili all’aggiudicatario.

È onere dell’offerente specificare il costo del lavoro come stabilito da atti ufficiali (C.C.N.L., contratti, leggi, ecc.). Le offerte, nelle quali il costo del lavoro previsto sia inferiore al costo vigente stabilito dal C.C.N.L. di categoria (risultante da atti ufficiali) e dalle leggi previdenziali ed assistenziali, saranno considerate inammissibili, salvo che l’offerente provi di rientrare in specifiche condizioni di agevolazione dei costi o che comunque ne dia adeguata giustificazione.

L’impresa partecipante ha l’obbligo di dichiarare nell’offerta di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare condizioni contrattuali e penali.

Non saranno ammesse offerte parziali, condizionate, espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.

L’imposta di bollo dovrà essere pagata in conformità alle norme vigenti.

Il prezzo complessivo contenuto nell’offerta prodotta dal sistema e quello contenuto nel modello di offerta prodotto dalla S.A. devono coincidere e, in caso di contrasto, prevarrà l’offerta indicata nel modello generato dal sistema. Inoltre, in caso di contrasto tra il prezzo offerto in cifre ed il prezzo offerto in lettere, prevarrà quest’ultimo.



### Soccorso istruttorio

Si precisa che, a norma dell'art. 83, comma 9 del D.lgs. n. 50/2016, *“le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'art. 85 del D.lgs. n. 50/2016, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la S.A. assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa”*.

### Art. 4. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E ATTRIBUZIONE PUNTEGGI

La gara verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, commi 2 e 3 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016, determinata da una Commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 77 del D.lgs. n. 50/2016, ed individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, secondo la seguente ripartizione dei punteggi:

Elementi di valutazione	Punteggio massimo
Offerta tecnica	<b>70</b>
Offerta economica	<b>30</b>
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

**L'offerta tecnica** verrà valutata sulla base dei criteri di seguito indicati.

	Criterio di valutazione	Punteggio tabellare massimo	Punteggio discrezionale massimo
1	Possesso di certificazione UNI CEI EN 50518	<b>4</b>	
2	Possesso di certificazione ISO 9001 – Gestione Qualità	<b>4</b>	
3	Possesso di certificazione ISO 14001 – Gestione ambientale	<b>4</b>	
4	Possesso di certificazione ISO 27001 – Sicurezza informatica	<b>4</b>	
5	Possesso della OHSAS – Salute e sicurezza sul lavoro ovvero di certificazione 45001:2018	<b>4</b>	
6	Organizzazione aziendale e aspetti professionali per la gestione del servizio presso il comprensorio “Ex Talassografico” del CNR di Messina		<b>8</b>
7	Servizi analoghi svolti nel triennio 2018–2020 presso Pubbliche Amministrazioni diverse dalla S.A. o Privati		<b>5</b>
8	Progettazione e realizzazione di: <ul style="list-style-type: none"> <li>- un sistema completo di videosorveglianza</li> <li>- allarme antifurto dei vari edifici</li> <li>- allarme malfunzionamento impianto di acquacoltura</li> </ul>		<b>20</b>

9	Proposte migliorative aggiuntive rispetto a quanto previsto nel capitolato tecnico. Tali proposte verranno valutate qualora di interesse della S.A. e non comportino alcun onere o spesa aggiuntiva per la stessa		<b>10</b>
10	Modalità di gestione delle emergenze relative al servizio presso il comprensorio “Ex Talassografico” del CNR di Messina		<b>3</b>
11	Piano di formazione del personale impiegato nell'appalto		<b>2</b>
12	Green Public Procurement – Criteri ambientali minimi		<b>2</b>
TOTALE		<b>20</b>	<b>50</b>

I punteggi tabellari sono punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti (o non attribuiti) in ragione del possesso (o del mancato possesso) di quanto richiesto.

I punteggi discrezionali sono punteggi il cui coefficiente sarà attribuito discrezionalmente dalla Commissione giudicatrice.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio tecnico ed in relazione agli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale, la Commissione giudicatrice, formata da n. 3 componenti nel rispetto della normativa in materia di appalti pubblici e nominata alla scadenza del termine di presentazione delle offerte, dopo attento confronto comparativo delle offerte in gara, esprimerà per ciascun elemento specifico indicato nella tabella sovrastante un giudizio sintetico corrispondente ad uno tra i giudizi predeterminati.

A ciascuno di tali giudizi corrisponderà un determinato coefficiente matematico espresso in termine di frazione da 0,00 a 1,00 (due cifre decimali) da utilizzarsi per la concreta attribuzione dei punteggi. Tali giudizi sintetici ed i relativi intervalli dei coefficienti vengono esposti nella tabella sottostante:

<b>Giudizio</b>	<b>Intervallo coefficienti</b>
Eccellente	0,96–1,00
Ottimo	0,81–0,95
Buono	0,66–0,80
Sufficiente	0,50–0,65
Insufficiente	0,25–0,49
Scarso	0,01–0,24
Inadeguato e/o non valutabile e/o non realizzabile e/o non congruo rispetto agli obiettivi e all'importo a base d'asta	0,00

Ciascun commissario valuterà ogni proposta tecnica assegnando a ciascun elemento qualitativo un punteggio in funzione della rispondenza, ricchezza, completezza e chiarezza documentale della soluzione proposta. Successivamente si procederà al calcolo della media aritmetica delle valutazioni dei commissari per ciascuno degli elementi valutati. Dei coefficienti ottenuti si considereranno solo le

**prime due cifre decimali arrotondate per troncamento;** tali coefficienti saranno moltiplicati per il massimo punteggio attribuibile per ciascun sottocriterio di valutazione sopraindicato.

Ai fini della determinazione del coefficiente variabile, espresso in termine di frazione da 0 a 1, da applicare **all'offerta economica**, verrà utilizzata la seguente formula indicata nell'allegato P del D.P.R. 207/2010 ed evidenziata al paragrafo IV delle Linee guida ANAC n. 2 attuative del codice degli appalti D.lgs. n. 50/2016 in materia di offerta economicamente più vantaggiosa (lineare spezzata sulla media o bilineare):

$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{soglia}) = X * A_i / A_{soglia}$

$C_i \text{ (per } A_i > A_{soglia}) = X + (1 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$

Dove:

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

$A_i$  = valore dell'offerta del concorrente i-esimo

$A_{soglia}$  = media aritmetica dei valori delle offerte dei concorrenti

$A_{max}$  = valore dell'offerta più conveniente

$X$  = coefficiente moltiplicativo pari a 0,90.

Il punteggio assegnato all'offerta economica sarà determinato moltiplicando il coefficiente  $C_i$  così ottenuto dal concorrente i-esimo per il valore massimo attribuibile (30 punti). La selezione della formula prescelta, così come l'operazione di calcolo dei coefficienti per ciascun concorrente, verrà effettuata interamente sulla piattaforma MePA.

Nell'ipotesi di anomalia sull'offerta economica, su richiesta della S.A., i concorrenti dovranno fornire adeguate spiegazioni. La verifica di congruità verrà effettuata dal RUP con il supporto della Commissione giudicatrice (Linee guida ANAC n. 3, punto 5.3).

La gara sarà aggiudicata al concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto fra tutte quelle ammesse alla gara (offerte non escluse) e determinato sommando i punteggi conseguiti nell'offerta tecnica e nell'offerta economica. Nell'eventualità in cui, ultimate le operazioni di valutazione delle offerte, due o più operatori economici risultino pari al primo posto in graduatoria, ma possiedano punteggi differenti per l'offerta economica e l'offerta tecnica, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica. Nel caso in cui le offerte di due o più operatori economici ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per l'offerta economica e l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica (online sul MePA).

Di ogni operazione di gara verrà redatto apposito verbale che verrà comunicato in forma sintetica dal RUP mediante comunicazione sul MePA.

## Art. 5. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'apertura delle buste virtuali contenenti la **Documentazione amministrativa** avverrà in seduta pubblica mediante collegamento alla piattaforma telematica MePA.

La Commissione giudicatrice procederà a:

- verificare la regolarità della documentazione amministrativa;
- verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che siano fra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 del Codice Civile, ovvero concorrenti che siano nella situazione di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, lett. m) del D.lgs. n. 50/2016;
- verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D.lgs. n. 50/2016 hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma;
- verificare che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea o in consorzio ex art. 45, comma 2, lettere d), e) e g) del D.lgs. n. 50/2016 non abbiano presentato offerta anche in forma individuale;
- verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi ex art. 45, comma 2 lett. d), e) e f) del D.lgs. n. 50/2016;
- verificare che sia stato effettuato il versamento a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.lgs. n. 50/2016, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità, con esclusione dell'offerta tecnica ed economica, il concorrente interessato è tenuto a rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie entro il termine di 5 (cinque) giorni dalla ricezione della richiesta della S.A. Il descritto adempimento è previsto a pena di esclusione. Nell'ipotesi sopra descritta la seduta pubblica potrà essere aggiornata ad altro giorno, la cui data ed ora saranno comunicate ai concorrenti attraverso apposita sezione Comunicazioni su MePA.

Dopo aver verificato la regolarità della documentazione presentata (ed eventualmente attuato il soccorso istruttorio a norma dell'art. 83, comma 9 del D.lgs. n. 50/2016), il Presidente della Commissione giudicatrice dichiara l'ammissione dei soli concorrenti in possesso dei requisiti di cui all'art. 1 lettere a-c.

A norma dell'art. 29, comma 1 del D.lgs. n. 50/2016 la S.A. provvederà a disporre la pubblicazione, sul MePA, entro due giorni dall'adozione, del provvedimento che determina l'esclusione e ammissione dalla procedura d'affidamento all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione cui all'art. 80, nonché la sussistenza dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali ed entro il medesimo termine di due giorni è dato avviso ai candidati, mediante posta elettronica, di detto provvedimento.

Successivamente la Commissione giudicatrice procede, in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione contenuta nelle buste elettroniche relative alla **Offerta tecnica** ed ai sensi del dell'art. 4 del presente disciplinare, all'attribuzione dei relativi punteggi.

La S.A., in seduta pubblica, procederà infine alla visualizzazione della classifica dei punteggi attribuiti per la parte tecnica ed all'apertura delle buste elettroniche riguardanti **l'Offerta economica** presentate dai concorrenti ammessi, escludendo eventualmente i concorrenti per i quali accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale. Il sistema MePA provvederà infine ai calcoli dei relativi punteggi ed al calcolo del punteggio complessivo risultante dalla sommatoria dei punteggi relativi all'offerta tecnica ed economica, redigendo la graduatoria dei concorrenti.

A norma dell'art. 97, comma 3 del D.lgs. n. 50/2016, qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o

superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punteggi massimi previsti dal bando di gara, la Commissione giudicatrice procede all'accertamento dell'anomalia dell'offerta a norma dell'art. 97, comma 5 del D.lgs. n. 50/2016 e alle eventuali esclusioni dalla gara. Il calcolo di cui al periodo precedente è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre. Si applica l'ultimo periodo dell'art. 97, comma 6 del D.lgs. n. 50/2016.

Le operazioni di gara saranno verbalizzate. L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara rappresenta una mera proposta, subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente della S.A.

Ai sensi dell'art. 32 del D.lgs. n. 50/2016, la S.A., previa verifica della proposta di aggiudicazione, provvederà all'aggiudicazione. L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. L'aggiudicazione diverrà efficace solo dopo la verifica ulteriore del possesso dei requisiti prescritti.

La S.A. si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua. L'offerta dovrà avere una validità di almeno 180 giorni dalla sua presentazione.

Qualora l'operatore economico aggiudicatario non dovesse procedere alla stipula del contratto o all'avvio dell'appalto nei termini stabiliti, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione, all'incameramento della garanzia provvisoria e a nuova aggiudicazione all'operatore economico immediatamente successivo in graduatoria.

## **Art. 6. STIPULA DEL CONTRATTO**

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche sul possesso dei requisiti prescritti.

Il contratto verrà stipulato mediante la sottoscrizione del documento di stipula fornito dalla S.A.

Prima della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario deve dare dimostrazione di aver costituito il deposito della garanzia definitiva in conformità a quanto previsto dall'art. 103 del D.lgs. n. 50/2016, pari al 10% del valore totale del contratto, salvo il caso in cui il ribasso sia superiore al 20%; in tal caso la garanzia è aumentata di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La garanzia deve avere una validità corrispondente alla durata del contratto e, ad ogni modo sino a quando ne venga disposto lo svincolo dalla S.A. La garanzia dovrà inoltre essere reintegrata qualora durante l'esecuzione del contratto l'Amministrazione dovesse avvalersene.

Ai fini della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario è tenuto, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, ad ottemperare agli adempimenti sotto riportati, in conformità alle richieste che gli perverranno dalla S.A. e nel rispetto della tempistica assegnata.

Nello specifico l'aggiudicatario dovrà:

- Produrre la garanzia definitiva in conformità alle modalità specificate dall'art. 103 del D.lgs. n. 50/2016 e del presente disciplinare;
- Esibire, qualora l'aggiudicazione fosse disposta a favore di una A.T.I. (non costituita), la scrittura privata autenticata prevista dall'art. 48, c. 13 del D.lgs. n. 50/2016.

Trattandosi di procedura aperta, verrà applicato lo stand still di cui all'art.32, comma 9 del D.lgs. n. 50/2016.

## **Art. 7. ALTRE INFORMAZIONI**

### **Fatturazione e pagamenti**

Il corrispettivo spettante alla Ditta verrà corrisposto con cadenza mensile, mediante bonifico bancario entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura elettronica, ove non emergano eccezioni sul servizio svolto e sulla relativa fattura, nel qual caso il suddetto termine si intenderà sospeso. I pagamenti verranno effettuati dal Segretario Amministrativo della S.A. per il tramite della Sede Centrale del Consiglio Nazionale delle Ricerche.

I servizi saranno fatturati in base all'effettiva prestazione del servizio, che sarà attestata dalla S.A. in base alle ore effettivamente lavorate, con riferimento al mese solare di riferimento. La Ditta dovrà emettere con cadenza mensile regolare fattura elettronica intestata a:

CNR – Ufficio Servizi Generali  
Piazzale Aldo Moro, 7 – 00185 Roma  
Codice Fiscale: 80054330586  
Partita Iva: 02118311006  
Codice Univoco Ufficio:

La fattura elettronica dovrà inoltre obbligatoriamente contenere i seguenti elementi:

Numero RdO stipulata sul MePA  
Codice CIG nell'apposito campo previsto nella fattura elettronica.  
IBAN del conto corrente bancario o postale dedicato, ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010.

La fattura dovrà inoltre obbligatoriamente essere corredata dal prospetto riepilogativo mensile delle ore lavorate, in cui dovranno essere evidenziati il numero di ore giornaliere impiegate per l'attività ed ogni altra attività accessoria (es. videosorveglianza). **La S.A. provvederà al pagamento al netto dell'Iva, in applicazione del meccanismo dello split payment, con versamento dell'Iva direttamente all'Erario, ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 e successive modifiche.** Si procederà al pagamento del corrispettivo dovuto previa verifica di conformità della prestazione eseguita nel mese di riferimento, previa acquisizione del Durc on line attestante il regolare versamento dei contributi previdenziali e assistenziali e dei premi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali ai sensi del Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 30.1.2015 (Semplificazione in materia di documento unico di regolarità contributiva).

La S.A. si riserva la facoltà di chiedere, in ogni momento, la modifica della documentazione richiesta e delle modalità di presentazione della stessa, ai fini di agevolare i processi amministrativi e di controllo. La Ditta ha l'obbligo di adeguarsi a partire dal mese successivo, pena la sospensione dei pagamenti delle fatture non accompagnate dalla documentazione richiesta.

La liquidazione della fattura elettronica potrà essere sospesa qualora:

- vengano contestati per iscritto eventuali addebiti alla Ditta, fatta salva la possibilità di applicare le penali o di risolvere il contratto;



- la Ditta non risulti in regola con il versamento dei contributi previdenziali a favore dei dipendenti, fermo restando che nessuna responsabilità potrà essere imputata alla S.A. per il mancato rispetto del termine di 30 giorni per il pagamento.

### **Responsabilità civile e polizza assicurativa**

La Ditta risponderà direttamente e indirettamente di ogni danno che, in relazione al lavoro prestato dal proprio personale nel corso dell'espletamento del servizio, potrà derivare al comprensorio "Ex Talassografico", agli utenti del servizio, a terzi o a cose.

Alla Ditta è fatto obbligo di stipulare una polizza assicurativa di Responsabilità Civile per danni diretti e materiali verso terzi e/o cose di terzi e verso prestatori d'opera (RCT/RCO), con esclusivo riferimento al servizio in questione e con massimale non inferiore a € 5.000.000,00 (cinquemilioni/00) per sinistro, con validità a decorrere dalla data di stipula del contratto e fino alla sua scadenza. Resta ferma l'intera responsabilità della Ditta anche per danni eventualmente non coperti ovvero per danni eccedenti i massimali assicurati.

In alternativa alla stipula della suddetta polizza, la Ditta potrà dimostrare l'esistenza di una polizza RC già attivata, e successivamente integrata e/o modificata, in modo tale da coprire anche il servizio previsto dal presente disciplinare.

Copia della polizza specifica o dell'appendice a una polizza già esistente, conforme all'originale ai sensi di legge, dovrà essere consegnata alla S.A. prima dell'avvio del servizio. La Ditta avrà inoltre cura di presentare alla S.A. anche la quietanza di intervenuto pagamento del premio, con la periodicità prevista dalla polizza stessa, onde consentire di verificare il permanere della validità della polizza per l'intera durata del contratto.

La polizza assicurativa deve prevedere la rinuncia dell'assicuratore a qualsiasi eccezione, con particolare riferimento alla copertura del rischio anche in caso di mancato o parziale pagamento dei premi assicurativi, in deroga a quanto previsto dall'articolo 1901 del Codice Civile e/o di eventuali dichiarazioni inesatte e/o reticenti, in deroga a quanto previsto dagli articoli 1892 e 1893 del Codice Civile.

Qualora la Ditta non sia in grado di provare in qualsiasi momento la piena operatività delle suddette coperture assicurative, il contratto di appalto si risolverà di diritto, con conseguente escussione della cauzione prestata per la garanzia definitiva e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito.

### **Oneri ed obblighi a carico del contraente**

A seguito della comunicazione dell'aggiudicazione e comunque non oltre 7 giorni da questa, la Ditta provvede a:

- presentare alla S.A. a mezzo PEC, all'indirizzo: [protocollo.irbim@pec.cnr.it](mailto:protocollo.irbim@pec.cnr.it) l'elenco del personale incaricato del servizio con l'indicazione dei dati anagrafici, compresa una fotocopia di un valido documento di identità personale di ognuno. Tale elenco dovrà essere aggiornato immediatamente e comunque entro 2 giorni lavorativi ogni qualvolta si verifichino delle modifiche;

- autocertificare ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), il possesso da parte delle guardie adibite al servizio degli attestati di partecipazione ai corsi di formazione e ai corsi di "tecniche di difesa", "procedure primo soccorso" e "procedure antincendio";
- stipulare e consegnare copia conforme all'originale della polizza assicurativa di Responsabilità Civile RCT/RCO;
- costituire e consegnare idonea cauzione definitiva;
- indicare i propri contatti (casella posta elettronica ordinaria e certificata, numero telefono attivo nella fascia oraria 8.30/23.00 in tutti i giorni lavorativi esclusi festivi e domeniche e festivi, come previsto dall'art. 7 (Servizi alla Pubblica Amministrazione) delle "Condizioni generali di contratto - Documenti MEPA all'art. 7, oltre a un numero telefonico della "centrale operativa";
- presentare la dichiarazione della tracciabilità dei flussi finanziari;
- partecipare, mediante un proprio rappresentante, a un sopralluogo preliminare nelle sedi ove si svolge il servizio, per la verifica congiunta dello stato e delle caratteristiche dei locali e degli impianti, sistemi e dispositivi di sicurezza ivi presenti;
- redigere il Piano di Sicurezza relativo alle attività svolte dalla Ditta in attuazione del DUVRI fornito dalla S.A. (Allegato L) fornendo un "numero telefonico dedicato all'emergenza" per le segnalazioni di pericolo (es. incendio) o richieste di soccorso (es. malori, infortuni) da parte del personale impiegato nel comprensorio;
- presentare l'autorizzazione all'estensione territoriale per il comune di Messina della licenza prefettizia art. 134-141 del T.U.L.P.S. (nel solo caso in cui in fase di partecipazione alla procedura il concorrente abbia presentato la sola istanza di autorizzazione all'estensione territoriale alla competente Prefettura, entro il termine previsto per la presentazione della domanda di partecipazione).

Si precisa che il DUVRI potrà essere aggiornato dal committente, in caso di modifiche di carattere tecnico, logistico o organizzativo che possono incidere sulle modalità di realizzazione; tale documento potrà, inoltre, essere integrato su richiesta della Ditta, da formularsi entro 30 giorni dall'aggiudicazione ed a seguito di valutazione positiva della S.A. La Ditta aggiudicataria del servizio provvede ad assicurare ogni altra eventuale prestazione necessaria per la corretta esecuzione del servizio, anche se non espressamente prevista dal presente disciplinare. La Ditta è responsabile verso la S.A. dell'esatta e puntuale realizzazione dei servizi oggetto dell'appalto.

Si precisa infine che nel caso di "cambio appalto", potrà essere concesso un termine maggiore di giorni 7, su richiesta motivata della ditta aggiudicataria, per la produzione della documentazione sopra descritta.

### **Clausola sociale**

Al fine di garantire i livelli occupazionali esistenti, si applicano le disposizioni previste dalla contrattazione collettiva di settore in materia di riassorbimento del personale.

La Ditta ha l'obbligo di assorbimento e utilizzo del personale già impiegato dal precedente affidatario con gli stessi requisiti in via continuativa per il periodo di durata dell'appalto, ai sensi dell'art. 50 del D.lgs. 50/2016.

Il riassorbimento deve essere armonizzabile con l'organizzazione dell'impresa subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste dal presente disciplinare (si richiama al riguardo quanto espressamente previsto nella determinazione dell'ANAC n. 9 del 22.7.2015 (Linee guida per l'affidamento del servizio di vigilanza privata).

L'Elenco del personale attualmente impiegato in via prevalente è indicato nel capitolato tecnico (Allegato B) prevedendo l'utilizzo prevalente del personale con anzianità di lavoro svolto in situ.

### **Norme operative di sicurezza**

Tutte le attività descritte nel presente disciplinare dovranno essere svolte dalla Ditta nel pieno rispetto delle vigenti norme in materia di sicurezza ed igiene del lavoro, con particolare riferimento al D.lgs. 9.4.2008, n. 81 (Tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro). La Ditta è tenuta a predisporre e a trasmettere alla S.A. di un Piano di Sicurezza relativo alle attività da svolgere nell'ambito del servizio oggetto di appalto. Tale piano deve contenere almeno:

- la relazione sulla valutazione dei rischi relativa ai luoghi di lavoro assegnati;
- l'individuazione delle misure di prevenzione conseguenti alla valutazione;
- il programma delle misure ritenute opportune per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza;
- il programma delle misure da adottare in raso di emergenza;
- l'indicazione del preposto alla sicurezza e degli addetti alle emergenze.

Ai fini della predisposizione del Piano di Sicurezza, la S.A. in occasione del sopralluogo preliminare fornisce alla Ditta dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui essa è destinata ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività. Nell'espletamento del servizio la Ditta dovrà inoltre osservare tutte le norme di sicurezza di cui al DUVRI elaborato dalla S.A.

### **Obblighi di riservatezza e privacy**

La Ditta e i propri dipendenti sono tenuti al segreto d'ufficio su fatti, circostanze, dati e informazioni di cui vengano a conoscenza nell'espletamento dei propri compiti e sono obbligati a non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, e a non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto. Tale obbligo sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del contratto.

La Ditta si impegna a far sì che, nel trattare dati e informazioni di cui venga eventualmente in possesso, vengano adottate le necessarie ed idonee misure di sicurezza e impiegati modelli di trattamento che non compromettano in alcun modo il carattere della riservatezza o arrechino altrimenti danno. In ogni caso, si precisa che tutti gli obblighi di riservatezza dovranno essere rispettati anche dopo la cessazione del rapporto contrattuale.

La Ditta è responsabile nei confronti della S.A. per l'esatta osservanza, da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché dei propri eventuali subappaltatori, dei prescritti obblighi di riservatezza. La violazione della presente comporta la risoluzione immediata del contratto da parte della S.A., fatta salva la facoltà di richiedere il risarcimento dei danni subiti.

Le parti contrattuali si impegnano altresì a trattare eventuali dati personali e sensibili nel rispetto della normativa vigente in materia, in particolare del D.lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

In particolare, i dati forniti dai soggetti proponenti saranno trattati dalla S.A. in ottemperanza del D.lgs. 196/2003, per il quale si informa che:

- a) le finalità e le modalità di trattamento cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- b) il conferimento dei dati costituisce presupposto necessario per la partecipazione alla gara;
- c) l'eventuale rifiuto a rispondere comporta esclusione dal procedimento in oggetto;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: il personale interno dell'Amministrazione incaricata del procedimento, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 241/1990, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria;
- e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.lgs. 196/2003;
- f) il titolare del trattamento è il Dott. Gian Marco Luna;

### **Varianti in corso d'opera**

Per le modifiche nonché le varianti del contratto in corso di esecuzione si applica quanto previsto dall'art. 106 del D.lgs. 50/2016. La S.A. si riserva la facoltà di apportare, con semplice preavviso scritto, variazioni ai servizi oggetto dell'appalto, in aumento o in diminuzione, fino al massimo del quinto dell'importo del contratto, ai sensi dell'art. 106, comma 12 del D.lgs. 50/2016. A tali variazioni saranno applicati gli stessi prezzi, patti e condizioni definiti nell'appalto.

Nel caso di variazioni oltre il limite del quinto dell'importo del contratto, la Ditta ha diritto alla risoluzione del contratto. In tal caso, la Ditta dovrà comunque garantire il servizio fino alla individuazione del nuovo fornitore. In ogni caso, qualsiasi servizio aggiuntivo e/o supplementare dovrà essere eseguito dalla Ditta previa autorizzazione scritta dell'Amministrazione appaltante.

Le eventuali variazioni apportate dalla Ditta, senza la preventiva autorizzazione della S.A., non danno titolo a pagamenti o rimborsi di alcun tipo e ove la S.A. lo ritenga opportuno comportano la rimessa in pristino, a carico della Ditta stessa, della situazione originaria preesistente.

### **Sospensione dell'esecuzione del contratto**

La Ditta non può sospendere unilateralmente l'esecuzione delle prestazioni oggetto del servizio, nemmeno quando siano in atto controversie con la S.A. La violazione di tale disposizione costituisce inadempimento contrattuale idoneo a determinare la risoluzione del contratto e l'eventuale risarcimento del danno. In tale evenienza, la S.A. si riserva la facoltà di procedere nei confronti della Ditta per tutti gli oneri conseguenti alla risoluzione contrattuale, compresi i maggiori oneri eventualmente sostenuti e derivanti da un nuovo rapporto contrattuale.

Qualora circostanze particolari impediscano temporaneamente la regolare esecuzione delle prestazioni o in caso di forza maggiore, di ragioni di pubblico interesse o necessità, la S.A. può

ordinare la sospensione temporanea del servizio, parziale o totale, indicando le ragioni che determinano l'interruzione. In tal caso, si applica quanto previsto dall'art. 107 del D.lgs. 50/2016.

### **Inadempimenti e penali**

Nel caso in cui il servizio non venga svolto a regola d'arte e comunque in maniera non conforme a quanto previsto dal presente disciplinare, la S.A. provvederà ad inviare una formale lettera di contestazione via PEC, invitando la Ditta ad ovviare alle negligenze e inadempimenti contestati e ad adottare le misure più idonee per garantire che il servizio sia svolto con i criteri e con il livello qualitativo previsti dal presente disciplinare e a presentare, se ritenuto, le proprie controdeduzioni entro un termine non superiore a 5 giorni dalla stessa contestazione.

Ove, in esito al procedimento di cui al paragrafo precedente, la S.A. accerti casi di inadempimento contrattuale, la stessa si riserva di irrogare una penale rapportata alla gravità dell'inadempimento, sotto il profilo del pregiudizio arrecato al regolare funzionamento del servizio e del danno d'immagine provocato alla S.A., oltre che al valore delle prestazioni non eseguite o non esattamente eseguite, salvo il risarcimento del maggior danno.

La S.A. si riserva la facoltà di applicare una penale variabile da un importo minimo del 1% ad un importo massimo del 5% del canone mensile di aggiudicazione (importo contratto diviso 7 mesi), qualora si accertino inadempienze o carenze nell'esecuzione o nella qualità del servizio prestato. Qualora l'importo della penale sia superiore al 10% dell'importo contrattuale si potrà procedere alla risoluzione del contratto per grave inadempimento. L'applicazione della penale non esonera la Ditta dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è resa inadempiente.

Saranno considerate inadempienze, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, le seguenti manchevolezze:

- rilievi sulla carente o incompleta esecuzione delle prestazioni indicate nel presente disciplinare ed elencate nel capitolato tecnico (Allegato B);
- inosservanza degli orari concordati con la S.A. per lo svolgimento del servizio;
- non utilizzo dell'uniforme e/o del cartellino di riconoscimento;
- ritardo, oltre i 10 giorni naturali e consecutivi, nell'invio della comunicazione sul personale impiegato, in caso di modifiche dell'elenco originario fornito in sede di stipulazione del contratto e avvio del servizio;
- ritardo, oltre i 10 giorni naturali e consecutivi, nella sostituzione del personale non gradito;
- comportamento scorretto o sconveniente, accertato a seguito di procedimento in cui sia garantito il contraddittorio e qualora il comportamento perduri. L'applicazione delle penali può avvenire in base alle seguenti modalità:
- escussione della cauzione definitiva per un importo pari a quello delle penali applicate;
- compensazione del credito con quanto dovuto alla Ditta, mediante trattenuta sul primo corrispettivo mensile spettante successivamente all'applicazione della penale.

Il provvedimento con cui sia stato disposto l'incameramento della cauzione definitiva viene comunicato alla Ditta via PEC, con invito a reintegrare la cauzione stessa. La cauzione parzialmente o integralmente trattenuta dovrà essere reintegrata dalla Ditta entro 15 giorni dal ricevimento della relativa richiesta via PEC, pena la risoluzione del contratto.

Qualora nel corso di esecuzione dell'appalto si verificano gravi o ripetuti casi di inadempimento contrattuale, la S.A. si riserva la facoltà di risolvere il contratto, salvo il risarcimento di tutti i danni patiti.

### **Risoluzione per inadempimento e recesso**

Fatte salve le ipotesi di risoluzione espressamente previste dal presente disciplinare e dall'art. 108 del D.lgs. 50/2016, la S.A. potrà risolvere di diritto il Contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, nei seguenti casi:

- a) gravi e reiterate violazioni agli obblighi contrattuali;
- b) arbitraria e ingiustificata interruzione o sospensione da parte della Ditta delle prestazioni oggetto del presente Capitolato, non dipendente da causa di forza maggiore;
- c) cessione del contratto;
- d) subappalto non autorizzato;
- e) mancata reintegrazione della cauzione definitiva nei termini previsti dal presente Capitolato;
- f) fallimento, ovvero altra procedura concorsuale a carico dell'appaltatore;
- g) frode nell'esecuzione della prestazione;
- h) mancata presa in consegna del servizio da parte della Ditta o mancato inizio del servizio;
- i) revoca della licenza prefettizia a svolgere il servizio di vigilanza nel territorio del comune di Messina;
- j) mancato rispetto della normativa antimafia di cui al D.lgs. 6.9.2011, n. 159 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia) e delle altre disposizioni normative vigenti in materia;
- k) qualsivoglia altra causa che comporti la perdita dei requisiti di ordine generale per la partecipazione agli appalti pubblici, così come definiti dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016.

La S.A. potrà risolvere di diritto il Contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, anche nei casi previsti dall'art. 12 (Clausola risolutiva espressa) delle "Condizioni generali di contratto – Documenti MEPA". In caso di risoluzione del contratto, la S.A. avrà la facoltà di incamerare la cauzione definitiva, salvo il risarcimento del danno ulteriore.

La S.A. ha inoltre diritto di recedere unilateralmente dal Contratto, in tutto o in parte, mediante comunicazione scritta tramite posta elettronica certificata da inviare alla Ditta, nei casi di giusta causa o nei casi di reiterati inadempimenti della stessa Ditta, anche se non gravi. In caso di recesso, si applica quanto previsto dall'art. 13 (Recesso) delle "Condizioni generali di contratto – Documenti MEPA" e dall'art. 109 del D.lgs. 50/2016.

La S.A. potrà recedere per qualsiasi motivo dal Contratto, in tutto o in parte, avvalendosi della facoltà consentita dall'art. 1671 del Codice Civile, con un preavviso di almeno 30 giorni solari, da comunicarsi alla Ditta aggiudicataria per iscritto, mantenendo indenne la stessa Ditta delle spese sostenute, delle prestazioni rese e del mancato guadagno. La dichiarazione di risoluzione, ovvero di recesso, deve essere inviata alla Ditta formalmente via PEC.

In caso di risoluzione o di recesso dal contratto, la Ditta è comunque tenuta a porre in essere ogni attività necessaria ed a prestare la massima collaborazione, anche tecnica, affinché sia garantita la continuità nella prestazione dei servizi oggetto del Contratto.



Ai sensi dell'art. 110 del D.lgs. 50/2016 la S.A. provvederà ad interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento del servizio oggetto dell'appalto. L'affidamento avverrà alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

### **Recesso per adesione a nuova convenzione CONSIP**

Ai sensi dell'art. 1, comma 13, del Decreto Legge 95/2012 (cd. Spending review), convertito con modificazioni dalla Legge 135/2012, la S.A. si riserva altresì il diritto di recedere, in qualunque momento, nel caso in cui, tenuto conto anche dell'importo dovuto per le prestazioni non ancora eseguite, i parametri delle Convenzioni stipulate da Consip S.p.A. ai sensi dell'articolo 26, comma 1, della Legge 23.12.1999, n. 488, successivamente alla stipula del contratto, siano migliorativi e la Ditta non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'articolo 26, comma 3, della stessa Legge 488/1999.

In caso di recesso, la S.A. dovrà inviare alla Ditta una formale comunicazione via PEC, con preavviso non inferiore a 15 giorni, e saranno tenuti al pagamento: a) delle sole prestazioni eseguite e ritenute regolari al momento in cui viene comunicato l'atto di recesso, così come attestate dal Certificato di verifica di conformità; b) di un indennizzo pari a un decimo dell'importo delle attività non ancora eseguite. In ogni caso, qualora la Ditta non acconsenta alla modifica delle condizioni economiche proposte e la S.A. sia costretta a recedere dal contratto e ad aderire alla nuova Convenzione Consip attiva, la Ditta si obbliga a proseguire il servizio sino al momento in cui la S.A. avrà sottoscritto la nuova Convenzione Consip e sarà attivo il nuovo servizio.

### **Codice di comportamento**

La Ditta si impegna a rispettare quanto previsto dal D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dalle specifiche disposizioni contenute nel Codice Etico del CNR (Allegato I).

### **Divieto di subappalto**

È fatto divieto di subappaltare, in tutto o in parte, le prestazioni oggetto del presente contratto.

### **Tracciabilità dei flussi finanziari**

La Ditta è tenuta a dare attuazione alle disposizioni di cui alla della Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari. Costituisce causa di risoluzione del Contratto la violazione degli stessi obblighi, così come stabilito dall'art. 3, comma 8 della suddetta Legge 136/2010.

Nello specifico è tenuta a:

- a) utilizzare per tutta la durata del presente appalto uno o più conti correnti accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A. dedicati, anche non in via esclusiva, alla commessa oggetto del presente capitolato dandone comunicazione alla S.A.;
- b) eseguire tutti i movimenti finanziari inerenti e conseguenti all'esecuzione del presente appalto garantendone la registrazione sul conto corrente dedicato, utilizzando

esclusivamente lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero mezzi di pagamento idonei ad assicurare la tracciabilità delle transazioni;

- c) assicurare che ciascuna transazione riporti il codice identificativo della gara (C.I.G.);
- d) comunicare alla S.A., entro sette giorni dall'accensione dei conti correnti dedicati gli estremi identificativi degli stessi, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

### **Controversie**

Il Foro competente è quello di Messina.

### **Norme di rinvio**

L'esecuzione del contratto sarà regolata da quanto stabilito dal presente disciplinare e dall'ulteriore documentazione di gara. L'esecuzione del contratto sarà inoltre disciplinata dai documenti del MePA relativi al bando per la prestazione di servizi alle Pubbliche Amministrazioni denominato "Servizi di vigilanza e accoglienza", disponibili sul sito internet [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) (Capitolato d'oneri, Capitolato Tecnico specifico dell'iniziativa, Condizioni Generali di Contratto, Patto di Integrità, Regole del sistema di eProcurement), solo in quanto applicabili.

In caso di contrasto, le condizioni particolari di contratto contenute nel disciplinare e nell'ulteriore documentazione di gara predisposta da questa S.A. prevalgono sulle condizioni generali di contratto previste dai documenti del Mercato Elettronico. Per quanto non espressamente previsto si applicano le disposizioni del Codice Civile e del D.lgs. n. 50/2016 e successive modifiche, dei suoi regolamenti attuativi e delle Linee guida emanate dall'ANAC.

### **Allegati documentazione di gara (B, C, D, E, F, G, H, I, L):**

- Allegato B – Capitolato tecnico vigilanza e servizi connessi che dovrà essere firmato in ogni pagina per accettazione;
- Allegato C – Documentazione a corredo vigilanza e servizi connessi;
- Allegato D – File editabile – schema di formulario DGUE adattato al Codice;
- Allegato E – Modello contratto vigilanza e servizi connessi, non dovrà essere compilato, ma firmato digitalmente per accettazione;
- Allegato F – FAC SIMILE Tracciabilità, dovrà essere compilata, firmata e sottoscritta;
- Allegato G – Patto di integrità, dovrà essere firmato in ogni pagina per accettazione;
- Allegato H – Modulo non fornito dalla S.A. e da prodursi a cura della Ditta;
- Allegato I – Codice Etico CNR, dovrà essere firmato per presa visione;
- Allegato L – Modello DUVRI, dovrà essere firmato in ogni sua pagina per accettazione.