

CNR
Ufficio Tecnico
(Ing. Renato Marangio)

Dott.Ing.Renato Marangio
Responsabile Ufficio Tecnico
AREA NA1
via P.Castellino 111 (Na)

LETTERA DI INVITO/DISCIPLINARE

PROCEDURA SU PORTALE MEPA AI SENSI DELL'ART.36 comma b del Dgls 18/04/2016 aggiornato al DL DEL 16/07/2020 n° 76 del convertito con modificazioni dalla legge del 11/09/2020 n° 120 per l'espletamento del: SERVIZIO DI VIGILANZA NON ARMATA-GUARDIANIA-RECEPTION E RONDE NOTTURNE POLO CNR Piazza Enrico Fermi n. 1 - Portici (Na) -
POLO CNR PIAZZA E. FERMI N°1 PORTO GRANATELLO PORTICI (Na)

DETERMINA A CONTRARRE N. 0000903/2021 del 26/05/2021
CODICE IDENTIFICATIVO GARA (CIG): 8814427743
CUI n. 80054330586021000278
CPV: 98341140-8 Servizi di vigilanza non armata edifici

1. PREMESSE

- 1.1. La Stazione Appaltante **ISTITUTO ISAFOM** del Consiglio Nazionale delle Ricerche (nel seguito per brevità anche "Amministrazione"), con Determina a contrarre Prot.**0000903/2021** del **26/05/2021** ha autorizzato la procedura di acquisizione del servizio di cui trattasi ai sensi dell'art. 36, comma a, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. (nel seguito per brevità anche "Codice"); la presente procedura è autorizzata dall'ISAFOM e rientra nelle acquisizioni di beni e servizi del CNR inserite nel programma biennale annualità 2021-2022 ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i con CUI n. **80054330586021000278**.
- 1.2. Le condizioni del contratto di appalto, che verrà concluso con l'Aggiudicatario, sono quelle di cui alla presente Lettera di invito e relativi allegati;
- 1.3. E' previsto un unico lotto poiché, intendendo per lotto quella parte di un appalto la cui fornitura sia tale da assicurarne funzionalità, fruibilità, fattibilità indipendentemente dalla realizzazione di altre parti, di modo che non vi sia il rischio di inutile dispendio di denaro pubblico in caso di mancata realizzazione della restante parte, si è accertato che un eventuale frazionamento dell'appalto non offrirebbe le adeguate garanzie di funzionalità, fruibilità e fattibilità in vista degli obiettivi perseguiti. (Parere ANAC n. 73 del 10 aprile 2014);
- 1.4. Ai sensi dell'art. 32 comma 4 del Codice, l'offerta è vincolante per centottanta (180) giorni solari dalla scadenza del termine per la sua presentazione. Le offerte inviate non vincoleranno in alcun modo la Stazione appaltante né all'aggiudicazione né alla stipulazione del contratto;
- 1.5. Ai sensi del combinato disposto dell'art. 5 della Legge 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 31, comma 1 del Codice, il Responsabile Unico del Procedimento (nel seguito per brevità anche "RUP") è **l'Ing. Renato Marangio - Consiglio Nazionale delle Ricerche - tel. 0816132232-3471452986 - email: marangio@igb.cnr.it - PEC: ufficiotecnicoarea@pec.it**;

1.6. Il presente appalto è soggetto al rispetto della clausola sociale (articolo 50 C.A. e linee guida ANAC n. 13);

2. OGGETTO E DESCRIZIONE DELL'APPALTO, IMPORTO A BASE DI NEGOZIAZIONE E CONTRIBUTO ANAC

2.1 OGGETTO E DESCRIZIONE DELL'APPALTO:

2.1.1 Descrizione del servizio e fabbisogno

L'appalto ha per oggetto il **SERVIZIO DI VIGILANZA NON ARMATA E RONDE NOTTURNE** da espletarsi presso il **POLO CNR DI PORTICI** sito in via Piazza E.FERMI n°1 Portici Napoli.

2.2 IMPORTO A BASE D'ASTA: l'importo a base d'asta è fissato in € **64.556,46** (sessantaquattromilacinquecentocinquantasei/46) oltre IVA. Non saranno ammesse offerte con un prezzo superiore a quello sopra fissato.

3. ONERI PER LA SICUREZZA

3.1 Gli oneri per la sicurezza di cui all'art. 26 comma 3 del d.lgs. n. 81/08 sono calcolati in € **0,21/h*n° ore 4988 =1047,48 (1,308%)** e si intendono compresi nell'importo a base d'asta, pertanto l'ammontare soggetto a ribasso è pari a € **64.556,46 -1047,48 = € 63.508,98**

4. LUOGO E DURATA DELL'APPALTO

4.1 Luogo di esecuzione: POLO CNR Piazza E.Fermi n° 1 sede degli istituti CNR **IPSP-ISAFOM-ISPAAM**.

4.2 Durata dell'appalto: la durata presenta del servizio è di mesi 12 (dodici/un anno).

4. DOCUMENTAZIONE DI GARA E CHIARIMENTI

4.1 La documentazione di gara comprende:

4.1.1 La presente Lettera di invito;

4.1.2 Il Documento di Gara Unico Europeo - DGUE;

4.1.3 Il Modello "Dichiarazioni integrative al DGUE";

4.1.4 Il Modello "Offerta economica";

4.1.5 Il Modello "Dettaglio stima costi manodopera";

4.1.6 Schema di Contratto;

4.1.7 Patto di integrità del CNR;

4.1.8 Calcolo appalto

4.1.9 Tabelle manodopera

4.1.10 Capitolato Speciale d'appalto

4.1.11 dichiarazioni art 80 codice dei contratti

4.2 E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti indirizzati al Responsabile Unico del Procedimento, di cui al precedente paragrafo 1.5.

5. ONERI ED OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

5.1 L'Aggiudicatario:

5.1.1 Si impegna ad eseguire le prestazioni oggetto del presente contratto, senza alcun onere aggiuntivo, salvaguardando le esigenze della Stazione appaltante e di terzi autorizzati, senza recare intralci, disturbi o interruzioni all'attività lavorativa in atto.

5.1.2 Rinuncia a qualsiasi pretesa o richiesta di compenso nel caso in cui lo svolgimento delle prestazioni contrattuali dovesse essere ostacolato o reso più oneroso dalle attività svolte dalla Stazione appaltante e/o da terzi.

5.1.3 E' direttamente responsabile dell'inosservanza delle clausole contrattuali anche se questa dovesse derivare dall'attività del personale dipendente di altre imprese a diverso titolo coinvolto.

5.1.4 Deve avvalersi di personale qualificato in regola con gli obblighi previsti dai contratti collettivi di lavoro e da tutte le normative vigenti, in particolare in materia previdenziale, fiscale, di igiene ed in materia di sicurezza sul lavoro.

5.1.5 Risponderà direttamente dei danni alle persone, alle cose o all'ambiente comunque provocati nell'esecuzione dell'appalto che possano derivare da fatto proprio, dal personale o da chiunque chiamato a collaborare. La Stazione appaltante è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro dovesse accadere al personale di cui si avvarrà l'Aggiudicatario nell'esecuzione del contratto. A tale scopo, a copertura dei rischi di Responsabilità civile verso terzi, l'Aggiudicatario è tenuto ad esibire idonea polizza assicurativa e a fornire numero di polizza e denominazione Compagnia assicurativa, prima della stipula del contratto.

5.1.6 Si fa carico, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri e i rischi relativi alle attività e agli adempimenti occorrenti all'integrale espletamento dell'oggetto contrattuale, ivi compresi, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, gli oneri relativi alle spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto alla esecuzione della prestazione, nonché i connessi oneri assicurativi.

5.1.7 Si obbliga ad eseguire le prestazioni oggetto del presente contratto a perfetta regola d'arte e nel rispetto di tutte le norme e le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore e di quelle che dovessero essere emanate nel corso del presente contratto, nonché secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente contratto e nei suoi allegati;

5.1.8 Si obbliga a rilasciare, inclusi nel prezzo, le schede, le note tecniche, i dépliant illustrativi delle eventuali forniture incluse nel progetto migliorativo, i manuali di istruzione redatti in lingua italiana e/o in lingua inglese, in formato cartaceo ed elettronico, anche ai fini della tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, e le schede di manutenzione ordinaria e straordinaria, se applicabili. Inoltre si obbliga ad aggiornare, ove necessario, i manuali e la documentazione per l'intero periodo di garanzia.

6. SICUREZZA SUL LAVORO

6.1 L'Aggiudicatario si assume la responsabilità per gli infortuni del personale addetto, che dovrà essere opportunamente addestrato ed istruito.

6.2 La valutazione dei rischi propri dell'Aggiudicatario nello svolgimento della propria attività professionale resta a carico dello stesso, così come la redazione dei relativi documenti e la informazione/formazione dei propri dipendenti.

6.3 L'Aggiudicatario è tenuto a garantire il rispetto di tutte le normative riguardanti l'igiene e la sicurezza sul lavoro con particolare riferimento alle attività che si espletano presso l'Amministrazione.

6.4 In relazione alle risorse umane impegnate nelle attività oggetto del presente contratto, l'Aggiudicatario è tenuto a far fronte ad ogni obbligo previsto dalla normativa vigente in ordine agli adempimenti fiscali, tributari, previdenziali ed assicurativi riferibili al personale dipendente ed ai collaboratori.

6.5 Per quanto riguarda i lavoratori dipendenti, l'Aggiudicatario è tenuto ad osservare gli obblighi retributivi e previdenziali previsti dai corrispondenti CCNL di categoria, compresi, se esistenti alla stipulazione del contratto, gli eventuali accordi integrativi territoriali.

10.6 Gli obblighi di cui al comma precedente vincolano l'Aggiudicatario anche qualora lo stesso non sia aderente alle associazioni stipulanti gli accordi o receda da esse, indipendentemente dalla struttura o dimensione del medesimo e da ogni altra qualificazione giuridica, economica o sindacale.

7. SUBAPPALTO, DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO, CESSIONE DEI CREDITI

7.1 Il subappalto è ammesso ai sensi dell'art. 105 del Codice, purché l'operatore economico abbia debitamente compilato la parte D della sezione II del DGUE.

7.2 È fatto divieto all'Aggiudicatario di cedere, a qualsiasi titolo, il Contratto, a pena di nullità della cessione stessa, fatto salvo quanto previsto dall'art. 106, comma 1, lett. d) del Codice.

7.3 L'Aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente alla Stazione Appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari e nella struttura organizzativa.

7.4 In caso di inadempimento da parte dell'Aggiudicatario degli obblighi di cui al presente articolo, la Stazione Appaltante, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di risolvere di diritto il Contratto.

7.5 È ammessa la cessione dei crediti maturati dall'Aggiudicatario nei confronti della Stazione Appaltante nel rispetto dell'art. 106, comma 13, del Codice. Resta fermo quanto previsto in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al successivo paragrafo 18.

8. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

8.1 L'offerta dovrà pervenire entro il termine delle ore **12:00 del giorno 28/06/2021** secondo le procedure del PORTALE MEPA CONSIP metodo della **RDO rivolta ad OPERATORI ECONOMICI abilitati per il servizio da svolgere in numero che sarà deciso dal RUP in ottemperanza al decreto semplificazioni del codice dei contratti ed al criterio della rotazione e trasparenza**

8.2 La busta virtuale contenente l'offerta **AMMINISTRATIVA (parte A)** dovrà comprendere la seguente documentazione:

8.2.1 Il Documento di Gara Unico Europeo - DGUE;

8.2.2 Il Documento Dichiarazioni integrative al DGUE reso con la compilazione dell'apposito modello;

8.2.3 Il PassOE rilasciato dal sistema AVCPass (nel caso di operatori economici italiani o stranieri residenti in Italia);

8.2.4 La ricevuta del pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, se dovuto, per un importo e secondo le modalità di cui alla deliberazione dell'ANAC in vigore alla data della presente Lettera di invito;

8.2.5 L'Offerta economica resa con la compilazione dell'apposito modello;

8.2.6 Il Documento Dettaglio stima costi manodopera reso con la compilazione dell'apposito modello);

8.2.7 Capitolato Speciale d'appalto firmato per accettazione;

8.2.8 **Ai sensi del decreto semplificazioni per COVID 19, legge 11/09/2020 n° 120, la garanzia provvisoria, prevista dall'art. 93 del Codice, non è richiesta;**

8.3 Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del documento da parte del dichiarante (rappresentante legale dell'operatore economico o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente l'operatore economico medesimo) secondo le modalità sopra esposte;

8.4 Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara devono essere rese e sottoscritte dagli operatori economici, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

8.5 Firma di dichiarazioni e documenti: nel caso in cui il concorrente sia in possesso di una firma digitale devono essere firmati digitalmente; in caso contrario il concorrente deve apporre la firma autografa su una copia stampata della dichiarazione/documento, allegando una copia di un documento di identificazione in corso di validità del firmatario;

8.6 La documentazione da produrre potrà essere prodotta in copia conforme ai sensi dell'art. 19 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445;

8.7 In caso di operatori economici non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

8.8 Tutta la documentazione da produrre deve essere in **lingua italiana** o, **se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana**. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio dell'operatore economico assicurare la fedeltà della traduzione. È fatta eccezione per la scheda tecnica che potrà essere redatta in lingua inglese senza traduzione giurata.

Completerà l'offerta la parte B E C come di seguito evidenziato in tabella:

B - Offerta tecnica	
Documento	Sezione
Offerta tecnica (generata dal sistema)	Scheda - Componente tecnica
Relazione tecnica	Documentazione tecnica aggiuntiva
C - Offerta economica	
Documento	Sezione
Offerta economica (generata dal sistema)	Scheda - Componente economica

8.9 Dettaglio dei documenti che compongono l'offerta :

8.9.1 Il Documento di Gara Unico Europeo - DGUE

L'operatore economico deve compilare il DGUE secondo quanto di seguito specificato.

In attuazione dell'art. 85 del Codice, il DGUE deve essere predisposto esclusivamente in modalità telematica; non essendo più disponibile il servizio offerto dalla UE al sito <https://ec.europa.eu/tools/espd>, si dovrà utilizzare il servizio analogo, reso disponibile da paesi membri, agli indirizzi <http://www.base.gov.pt/deucp/> e <https://espd.uzp.gov.pl>, con la seguente procedura:

1. Selezionare opportunamente la lingua da utilizzare - le istruzioni nel seguito sono fornite per la lingua italiana;
2. Nel menu della pagina principale qualificarsi selezionando "Sono un operatore economico" e successivamente "Importare un DGUE". Nella sezione "Caricare il documento", utilizzando il bottone "Scegli file", eseguire l'upload del già menzionato DGUE in formato XML fornito dall'Amministrazione;
3. Effettuato l'upload il sistema richiede, nella sezione "Dove si trova la Sua impresa?", di selezionare, utilizzando un menu a tendina, il paese. Quindi, premendo il bottone "Avanti" si aprirà la procedura di compilazione on-line del DGUE;
4. Al termine della compilazione compare, in calce alla pagina, il bottone "Quadro generale". Premendo il medesimo verrà visualizzata l'anteprima del DGUE compilato; se dalla rilettura non emerge la necessità di effettuare modifiche si deve selezionare la tendina "Scaricare nel formato", e quindi procedere al download del DGUE sul computer locale. Il download può essere effettuato sia distintamente nei due formati utili XML o PDF, sia congiuntamente (selezione "Entrambi"), in quest'ultimo caso il DGUE compilato sarà contenuto all'interno di un archivio denominato "espd-response.zip".

5. Solo a questo punto l'operatore economico, che trova nel seguito del presente documento le istruzioni specifiche per la compilazione delle diverse Sezioni del DGUE, dovrà firmare digitalmente il DGUE compilato in formato XML e quindi allegarlo nella Busta virtuale di offerta.

Parte I - Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

L'operatore economico rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II - Informazioni sull'operatore economico

L'operatore economico rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti. In particolare può procedere, alla lettera B, all'inserimento dei dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., ivi inclusi i cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara; in alternativa tali dati dovranno essere inseriti nel Documento "Dichiarazioni integrative al DGUE".

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

L'operatore economico indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

L'operatore economico, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III - Motivi di esclusione

L'operatore economico dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80 del Codice con la compilazione delle Sezioni A, B, C e D.

Parte IV - Criteri di selezione

L'operatore economico dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando quanto segue:

a) La sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale; **in particolare l'operatore economico al fine della verifica** delle capacità tecniche e professionali dovrà:

- fornire un elenco delle principali forniture o dei principali servizi effettuati negli ultimi tre anni, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati;
- aver eseguito un importo imponibile netto fatturato nell'anno precedente a quello del presente appalto, non inferiore al valore a base d'asta;

Parte VI - Dichiarazioni finali

L'operatore economico rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato e sottoscritto:

- Nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- Nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- Nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. 1) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato.

presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

8.9.2 Il Documento "Dichiarazioni integrative al DGUE" sottoscritto con firma digitale

L'operatore economico deve compilare e firmare digitalmente l'apposito Modello rendendo la dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico, nel quale dovranno essere rese le seguenti dichiarazioni integrative:

- A. Dati identificativi dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice;
- B. Dichiarazioni di cui all'art. 80, comma 5, lettere f-bis) e f-ter) del Codice;
- C. Piena valutazione delle prescrizioni tecniche e dichiarazione di remuneratività dell'offerta;
- D. Accettazione del Patto di Integrità;
- E. Di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante;
- F. *(Eventuale - Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)* L'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972;
- G. Autorizzazione o diniego dell'accesso agli atti;
- H. Impegno relativo all'assolvimento dell'imposta di bollo;
- I. *(Eventuale - Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267)* Gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare;
- J. Posizione concernente la legge 12 marzo 1999, n. 68 recante "Norme per il diritto al lavoro dei disabili".

8.9.3 Il PassOE sottoscritto con firma digitale (nel caso di operatori economici italiani o stranieri residenti in Italia)

Tutti gli operatori economici italiani o stranieri residenti in Italia devono registrarsi alla banca dati "AVCpass" tenuta dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità medesima (Servizi - AVCpass - Accesso riservato all'Operatore economico, secondo le istruzioni ivi contenute) URL: <http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass>.

L'operatore economico, dopo la registrazione all'AVCpass, inserirà il "CIG" della presente procedura;

AVCpass rilascerà un documento denominato "PassOE", da sottoscrivere con firma digitale. Nel caso in cui partecipino alla presente procedura operatori economici che, pur avendone la possibilità non risultino essere registrati presso la predetta AVCpass, la Stazione appaltante provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione della registrazione medesima e l'integrazione della documentazione amministrativa.

12.9.4 Ricevuta del pagamento contribuzione ANAC

Tutti gli operatori economici devono allegare la ricevuta del pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, se dovuto. Le istruzioni di dettaglio sul pagamento sono consultabili all'URL:

<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi>

8.9.5 L'offerta economica, redatta in conformità al Modello, sottoscritta con firma digitale.

L'Offerta economica deve contenere, oltre all'indicazione del prezzo offerto, gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, inclusi nel prezzo offerto, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice; dovrà inoltre riportare una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o dal suo procuratore, pena l'esclusione, contenente la misura della percentuale di ribasso offerta, espressa in cifre e lettere, sull'importo dei lavori posto a base di gara. Il concorrente dovrà indicare il prezzo totale offerto risultante dal ribasso, espresso in cifre e lettere al netto dell'importo per la sicurezza.

La percentuale di ribasso potrà riportare fino ad un massimo di tre decimali. In caso di offerte con quattro o più decimali, il ribasso offerto sarà preso in considerazione fino alla terza cifra decimale.

In caso di discordanza tra ribasso riportato in cifre e quello riportato in lettere sarà preso in esame il ribasso percentuale più vantaggioso per l'Amministrazione.

Non saranno ammesse offerte in aumento.

L'OFFERTA DOVRA' RIPORTARE L'IMPORTO TOTALE OFFERTO COME SOPRA INDICATO ED IL RIBASSO MEDIO OFFERTO COSI' CALCOLATO:

$$[(€ 64.556,46 - € 1047,48) - \text{IMPORTO TOTALE OFFERTO}] / [(€ 64.556,46 - € 1047,48)] * 100.$$

8.9.6 Il dettaglio della stima dei costi della manodopera, redatto in conformità al Modello, sottoscritto con firma digitale;

l'offerta economica deve essere corredata, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice, dai costi della manodopera, inclusi nel prezzo offerto (*non richiesto nel caso di sola consegna della fornitura, senza installazione*);

ART. 9 - SOPRALLUOGO

La presentazione dell'offerta dovrà essere preceduta, ai sensi dell'art. 106 comma 2 del Regolamento, dalla presa visione dello stato del luogo in cui sarà effettuato l'intervento di cui al presente appalto. Il suddetto sopralluogo costituisce elemento essenziale dell'offerta.

La visita dovrà essere compiuta, previo appuntamento telefonico con il personale addetto CNR all'uopo delegato, dal legale rappresentante o da persona da lui delegata (munita di apposita delega a firma del rappresentante legale e di fotocopia del documento d'identità di quest'ultimo) **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12**

DEL 15/07/2021 Il soggetto che si presenta al sopralluogo dovrà altresì esibire un documento d'identità in corso di validità.

Ogni soggetto che avrà partecipato al sopralluogo non potrà rappresentare più di una impresa.

Per l'appuntamento è necessario contattare il P.I. CORRADO LEONE al numero di telefono **3289760230** dal lunedì al venerdì ore **09:00 alle ore 13:00** oppure per mezzo dell'indirizzo di posta elettronica **corrado.leone@cnr.it**

Dell'avvenuto sopralluogo verrà rilasciata apposita attestazione sul modello allegato a cura del P.I. CORRADO LEONE come sopra indicato

10. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

La gara sarà dichiarata aperta dal RUP SECONDO PROCEDURE MEPA il giorno 30/07/2021, con inizio alle ore 12:01. Il RUP procederà a verificare la conformità della documentazione amministrativa e ad attivare - se del caso - la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9 del Codice;

accertata la regolarità della documentazione amministrativa pervenuta, si provvederà all'esame delle offerte tecniche ed economiche, **l'aggiudicazione sarà effettuata anche nel caso di presentazione di una sola offerta valida, sempre che ritenuta congrua e conveniente dalla Stazione Appaltante.**

Si precisa che:

- ✓ L'ISTITUTO **ISAFOM** si riserva di richiedere ai concorrenti di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della

documentazione e delle dichiarazioni presentate con riserva di esclusione qualora non venga fornito quanto richiesto o validi chiarimenti;

- ✓ gli offerenti sono vincolati alle offerte presentate per un periodo di 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo per la presentazione delle offerte, nonché, su richiesta del Consiglio Nazionale delle Ricerche, per un periodo di ulteriori 90 (novanta) giorni qualora alla scadenza dei suddetti 180 giorni non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- ✓ L'ISTITUTO **ISAFOM** si riserva il diritto di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida; nonché di sospendere, differire, re indire o non aggiudicare la gara motivatamente, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro;
- ✓ il contratto sarà stipulato a norma di legge.

11. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

11.1 Nel caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, con l'eventuale supporto di personale della stazione appaltante in possesso di specifiche competenze di carattere tecnico, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

11.2 Il RUP richiede all'operatore economico la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

11.3 Il RUP esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, richiede, per iscritto, ulteriori spiegazioni, assegnando un termine non inferiore a cinque giorni dal ricevimento della richiesta.

11.4 Il RUP esclude, ai sensi dell'art. 97, commi 5 e 6 del Codice, l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti dall'operatore economico risulti, nel complesso, inaffidabile.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse; **in particolare saranno considerate anormalmente basse le offerte in relazione alle quali, all'esito della verifica risultino attribuiti contemporaneamente:**

- ✓ **un punteggio relativo all'elemento di natura economica ELQu1. pari o superiore ai 4/5 del corrispondente peso ponderale (nel caso di specie pari o superiore ai 4/5 di 30 = 24);**

- ✓ un punteggio complessivo relativo a tutti gli elementi diversi da quelli di cui al punto precedente se pari o superiori ai 4/5 della somma dei corrispondenti pesi ponderali (nel caso di specie pari o superiore ai 4/5 di 70 = 56).

In ogni caso sarà possibile valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa, a norma dell'art. 97, comma 6 del D.Lvo n° 50/2016 e s.m.i
.

11.5 Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

12. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

12.1 L'assegnazione dell'appalto avverrà con il criterio **dell'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU VANTAGGIOSA** e sarà aggiudicato tramite procedura MEPA secondo quanto previsto all'art.36 comma 2 lettera b - artt. 94-comma 1-art 95 comma 1-art 97 comma 2 del Dlgs n° 50 del 18/04/2016 e s.m.i. e della parte III del Regolamento di Amministrazione, contabilità e finanza del CNR (DPCNR n. 0025034 del 04/05/05 pubblicato in G.U.R.I. n. 101 del 30 maggio 2005) con le modalità stabilite nel vigente Regolamento per i lavori, le forniture ed i servizi che possono essere eseguiti in economia del C.N.R. emanato dal DIRETTORE GENERALE con prot. AMMCNT n°75269 del 05/12/2012. E' fatto obbligo all'Offerente di indicare nell'offerta il numero di fax o l'indirizzo di posta elettronica al quale ricevere l'avviso di post-informazione sugli esiti della procedura. La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	PT 70
Offerta economica	PE 30
TOTALE	100

Il Concorrente dovrà predisporre la propria offerta tecnica ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12:00 DEL 28/06/2021 SECONDO MODALITA' CHE SARANNO INDICATE NELLA PROCEDURA ELETTRONICA, sulla scorta delle indicazioni riportate nel CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO, integrandolo e/o migliorandolo considerando gli elementi e sub-elementi di natura tecnico-qualitativa di seguito elencati. Il Concorrente potrà quindi presentare al fine di evidenziare esaurientemente le soluzioni integrative-migliorative-ed innovative proposte, separate ed ulteriori documentazioni, secondo

quanto di seguito precisato, per ogni elemento e sub-elemento al fine di consentire alla Commissione Giudicatrice la puntuale valutazione per ogni criterio stabilito.

Dovranno essere mantenuti, come fattori minimi di qualità del servizio e delle prestazioni offerte, le prescrizioni tecniche e prestazionali ed organizzative minime descritte nel Capitolato Speciale di Appalto e nei suoi allegati.

La proposta tecnica dovrà essere esclusivamente migliorativa, e non dovrà comportare aggravio di costi direttamente o in modo indotto per l'Amministrazione Appaltante.

La proposta del Concorrente dovrà essere chiara univoca motivata. Non possono essere presentate, pena l'esclusione, più soluzioni alternative per uno stesso elemento.

ELEMENTI PER LE PROPOSTE INTEGRATIVE E/O MIGLIORATIVE

Gli elementi di valutazione, QUALITATIVI E QUANTITATIVI, di seguito proposti sono stati elaborati in riferimento alla Determinazione n. 7 del 24 novembre 2011 (pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 291 del 15 - 12 - 2011) Linee guida per l'applicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa nell'ambito dei contratti di servizi e forniture,

ELEMENTI QUALITATIVI

ELQua1.SOLUZIONI E PROPOSTE DI RAZIONALIZZAZIONE-GESTIONE ED ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO. Saranno valutate attraverso 4 sub elementi le modalità operative dell'ORGANIZZAZIONE AZIENDALE;

ELQua2.SOLUZIONI E PROPOSTE MIGLIORATIVE DEL SERVIZIO. Saranno valutate attraverso 6 sub elementi le modalità operative di attuazione del servizio con specifico riferimento alla sicurezza-emergenze -continuità gestione allarmi-accoglienza ect.

ELQua3.SOLUZIONI E PROPOSTE DI SERVIZI TECNOLOGICI INNOVATIVI. Saranno valutate proposte di installazione di impianti/e/o utilizzo di tecnologie innovative destinati alla sicurezza generale del comprensorio

Il Concorrente dovrà esplicitare la propria proposta tecnico migliorativa mediante una relazione tecnica illustrativa in carta intestata costituita da un massimo di n° 20 pagine formato A4 nella quale saranno richiamate le soluzioni per ognuno dei 3 elementi di valutazione. Le relazioni tecniche richieste potranno essere eventualmente corredate da schede tecniche dei materiali, certificazioni e prove ufficiali, tabelle diagrammi operativi- e

da ogni altra documentazione ritenuta utile dal Concorrente allo scopo di illustrare meglio le soluzioni proposte.

Tutta la documentazione presentata per ogni elemento di natura tecnico-qualitativa, dovrà essere numerata, timbrata e sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta concorrente.

Le migliorie-innovazioni-integrazioni e l'impostazione progettuale nei suoi aspetti essenziali dovranno ogni caso rispettare i seguenti requisiti:

- a) essere sviluppate nel completo rispetto delle normative vigenti;
- b) rispettare la tutela degli immobili e degli impianti oggetto dell'appalto sotto gli aspetti ambientali e della sicurezza degli occupanti
- c) consentire la valutazione della fattibilità delle proposte migliorative ed il riconoscimento dei vantaggi da esse derivanti.

In caso di aggiudicazione, le varianti migliorative proposte dovranno essere interamente e senza alcuna ulteriore modificazione trasfuse ed adeguatamente dettagliate, da parte dell'Appaltatore, come parte integrante del CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO e del CONTRATTO, fermo restando che gli eventuali perfezionamenti non avranno in alcun caso effetto sull'offerta economica che rimarrà fissa ed invariata.

Nel caso in cui un 'offerta tecnica sia parziale, per la mancata presentazione di proposte di varianti migliorative relative ad uno o più di uno degli elementi di valutazione, al relativo concorrente è attribuito inderogabilmente il coefficiente "zero" in corrispondenza dell'elemento di valutazione non presentato, e lo stesso elemento non presentato non sarà oggetto di valutazione.

In ogni caso il concorrente rimane obbligato, ove risultasse aggiudicatario, ad ottenere le autorizzazioni integrative eventualmente necessarie che Enti o Amministrazioni terze dovessero richiedere ai fini delle forniture in oggetto, così come modificato dalle varianti introdotte, senza che ciò possa comportare un allungamento dei tempi contrattuali stabiliti o maggiori oneri per la Stazione Appaltante.

Un'apposita Commissione nominata dall'Amministrazione ai sensi dell'art. 77 del **Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 es.m.i** e dell'art. 120 del Regolamento, valuterà le offerte presentate dai concorrenti.

La valutazione di quanto proposto con le **"offerte tecniche"** avverrà a giudizio insindacabile della Commissione sulla base dei criteri e punteggi di seguito descritti:

	ELEMENTI E SUB ELEMENTI DI VALUTAZIONE	SUB PESO PONDERALE	PESO PONDERALE
ELQu	ELEMENTI DI NATURA QUANTITATIVA		
ELQu1	Ribasso percentuale sull'importo complessivo a base di gara € 64.556,46 al netto degli oneri per la sicurezza € 1047,48	Max 30	Max 30

ELTQual1	ELEMENTI DI NATURA TECNICO QUALITATIVA: <u>ORGANIZZAZIONE AZIENDALE</u>		MAX 70
	➤ STRUTTURA AZIENDALE;	Max 10	Max 24
	➤ ORGANIZZAZIONE SICUREZZA;	Max 6	
	➤ STRUMENTI DI AUTOCONTROLLO E VERIFICA QUALITA DEL SERVIZIO RESO	Max 4	
	➤ FORMAZIONE E VERIFICA DEL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO IN CAMPO ED AMMINISTRATIVO CONTABILE CHE SI INTERFACCERA CON IL RUP	Max 4	
ELTQua2	<u>PROPOSTE MIGLIORATIVE DEL SERVIZIO</u>		
	➤ POSSIBILI SOLUZIONI PER MIGLIORARE LE OPERAZIONI DI PORTIERATO E GESTIONE DELLE EMERGENZE	Max 8	Max 36
	➤ POSSIBILI SOLUZIONI PER MIGLIORARE LE OPERAZIONI DI RICEZIONE ALLARME E PRONTO INTERVENTO	Max 6	
	➤ POSSIBILI SOLUZIONI PER MIGLIORARE LE OPERAZIONI DI VIGILANZA	Max 6	
	➤ POSSIBILI SOLUZIONI PER PREVENIRE INTERRUZIONI NELLO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO	Max 6	
	➤ PROCEDURE ADOTTATE PER LA SOSTITUZIONE IN CASO DI ASSENZA DEL PERSONALE	Max 6	
	➤ PROCEDURE REPERIBILITA DEL PERSONALE IN CASO DI EVENTI E BISOGNI DELL'AMMINISTRAZIONE NON PROGRAMMABILI	Max 4	
ELTQua3	<u>PROPOSTE SERVIZI TECNOLOGICI INTEGRATIVI</u>		
	PROPOSTE A SCELTA DEL CONCORRENTE		Max 10

**CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE
AREA RICERCA NA1 VIA P.CASTELLINO 111 NA
UFFICIO TECNICO**

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a **45/80** per il punteggio tecnico complessivo. Il concorrente **sarà escluso** dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio tecnico complessivo inferiore alla predetta soglia.

La Commissione giudicatrice nominata dalla Stazione Appaltante valuterà ciascuna offerta economica assegnando il punteggio corrispondente [linee guida ANAC n.2, di attuazione del D. Lgs n° 50/2016, recanti Offerta economicamente più vantaggiosa].

La presentazione delle offerte, la richiesta di documentazione e l'aggiudicazione della procedura non vincolano la Stazione appaltante né sono costitutive di diritti in capo agli operatori economici a cui non spetterà alcun rimborso per la partecipazione alla procedura.

In virtù dei poteri di autotutela, la Stazione appaltante si riserva di sospendere, revocare, annullare l'intera procedura in qualsiasi fase della stessa, anche successiva all'aggiudicazione; in tali casi agli Operatori economici non spetterà alcun risarcimento o indennizzo, neanche ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del codice civile.

ELEMENTI QUANTITATIVI

ELQul Miglior prezzo offerto

COEFFICIENTI DI PRESTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Per il calcolo dell'offerta economica si applicherà la formula **"concava alla migliore offerta interdipendente"** di seguito riportata:

$$PE = PE_{\max} \times ((BA - PI) / (BA - P_{\min}))^a$$

Dove:

PE = PUNTEGGIO ECONOMICO ATTRIBUITO ALLA GENERICA OFFERTA

PE_{max} = MASSIMO PUNTEGGIO ECONOMICO ATTRIBUIBILE (20 PUNTI)

BA = PREZZO BASE D'ASTA decurtato degli oneri per la sicurezza

PI = PREZZO OFFERTO DAL CONCORRENTE decurtato degli oneri per la sicurezza

P_{min} = PREZZO PIU BASSO TRA QUELLI OFFERTI IN GARA

a = 0,3 ESPONENTE CHE REGOLA LA CONCAVITA DELLE CURVA

ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO FINALE

La determinazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuata con il metodo aggregativo compensatore di cui all'allegato "G" del Regolamento attraverso l'applicazione della formula:

$$(1) C(a) = \sum [W_i \cdot V(a)_i]$$

**CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE
AREA RICERCA NA1 VIA P.CASTELLINO 111 NA
UFFICIO TECNICO**

Dove: $C(a)$ = punteggio complessivo di valutazione dell'offerta del concorrente (a);

n = numero totale dei criteri e sub-criteri di valutazione; S_n = sommatoria di n ;

W_i = punteggio massimo per l' i -esimo criterio/sub-criterio di valutazione;

$V(a)_i$ = coefficiente risultante per l'offerta del concorrente (a) rispetto all' i -esimo criterio/sub-criterio di valutazione, variabile tra zero ed uno.

In relazione all'offerta tecnica, trattandosi di criteri qualitativi, i coefficienti definitivi $V(a)_i$ saranno derivati dalla media di coefficienti temporanei, variabili tra 0 e 1, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, come da punto 4 dell'allegato "G" sopra citato, secondo il seguente procedimento:

i singoli commissari attribuiscono direttamente ad ogni concorrente, per ogni criterio/sub-criterio di valutazione, un valore che va da 0 a 1; dopo di che, sempre per ciascun concorrente e per ciascun criterio/sub-criterio di valutazione, si calcola la media di tali coefficienti temporanei attribuiti dai singoli commissari;

infine, per ciascun criterio/sub-criterio di valutazione, si procede con la normalizzazione rapportando ad 1 l'offerta che ha riportato il maggior coefficiente medio e proporzionando gli altri tramite il rapporto: coefficiente medio temporaneo del concorrente (a)/coefficiente medio temporaneo massimo.

Il punteggio complessivo di ogni singola offerta tecnica sarà arrotondato alla seconda cifra decimale, portata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

La Commissione, nell'attribuzione dei punteggi sopra previsti per la valutazione delle offerte tecniche, terrà conto anche dell'aderenza delle soluzioni progettuali proposte alle esigenze dell'Amministrazione, della loro funzionalità, del valore tecnico richiesto dalla componente tecnologica dell'intervento, nonché della chiarezza espositiva.

Relativamente alla valutazione complessiva conseguita sull'offerta tecnica dai singoli concorrenti, qualora non vi sia alcuno che ha ottenuto il punteggio massimo previsto pari a 70 punti, al fine di ristabilire l'equilibrio dei vari elementi di valutazione, sarà effettuata la normalizzazione al valore massimo degli 70 punti, secondo la seguente formula:

$$CT(a) = C(a) / C_{max} * 70$$

CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE
AREA RICERCA NA1 VIA P.CASTELLINO 111 NA
UFFICIO TECNICO

dove: CT(a) è la valutazione normalizzata per l'offerta tecnica del concorrente (a);

C(a) = punteggio complessivo di valutazione, in questo caso dell'offerta tecnica del concorrente (a) e Cmax rappresenta la maggiore valutazione complessiva conseguita fra tutte le offerte tecniche prima della normalizzazione.

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata dalla somma del punteggio complessivo attribuito alle offerte tecniche a seguito della normalizzazione, e del punteggio relativo alle offerte economiche.

Il punteggio complessivo **Ptotale** attribuito all'offerta di ciascun concorrente sarà calcolato quale somma del punteggio attribuito in relazione all'elemento A - Tecnico con il punteggio attribuito in relazione all'elemento B - Economico, ovvero **Ptotale = PT + PE**

12.2 La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

12.3 L'aggiudicazione diventerà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti, ai sensi dell'art. 32 comma 7 del Codice;

12.4 Qualora l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

12.5 Divenuta efficace l'aggiudicazione, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la Stazione appaltante procederà alla stipula del contratto entro i successivi 60 (sessanta) giorni ovvero salvo differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Codice.

12.6 (Se pertinente per il presente appalto) La stipulazione del contratto è subordinata all'esito regolare delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dagli artt. 88, comma 4-bis e 92, comma 3, del D. Lgs. 159/2011 e s.m.i.

12.7 Prima della stipula, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo netto contrattuale secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice nonché la Polizza RCT in corso di validità.

12.8 Il pagamento dell'imposta di bollo dovuta per il contratto ed i suoi allegati è a totale carico dell'Aggiudicatario medesimo, che lo effettuerà, prima della stipula del contratto, tramite bonifico bancario per il corrispondente importo sul c/c "CNR - Incassi e pagamenti giornalieri".

12.9 Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE
AREA RICERCA NA1 VIA P.CASTELLINO 111 NA
UFFICIO TECNICO

12.10 L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, gli eventuali contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

13. VERIFICA DI CONFORMITA'

13.1 Il servizio e le attività accessorie saranno soggette a verifica di conformità a cura del **DEC** per certificare che l'oggetto del contratto in termini prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto delle previsioni e delle pattuizioni contrattuali, ai sensi dell'art. 102 del Codice.

13.2 *(In caso di appalto sotto soglia)* La Stazione appaltante, in luogo del certificato di verifica di conformità, emetterà il certificato di regolare esecuzione ai sensi dell'articolo sopra richiamato.

13. FATTURAZIONE E PAGAMENTO

13.1 Saranno contabilizzati a cura del RUP e del DEC SAL mensili equivalenti all'importo di aggiudicazione/12. Ai fini del pagamento del corrispettivo contrattuale l'Aggiudicatario stabilito e/o identificato ai fini IVA in Italia emetterà fattura elettronica ai sensi e per gli effetti del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze N. 55 del 3 aprile 2013, inviando il documento elettronico al Sistema di Interscambio che si occuperà di recapitare il documento ricevuto all'Amministrazione. In caso di Aggiudicatario straniero la fattura dovrà essere cartacea.

13.2 Il Consiglio Nazionale delle Ricerche è soggetto all'applicazione del meccanismo dello "Split Payment".

13.3 È prevista un'anticipazione sul prezzo contrattuale pari al 20% (venti per cento) da corrispondere all'Aggiudicatario, previa emissione di fattura con le modalità di cui al presente paragrafo, entro 15 (quindici) giorni solari dall'effettivo inizio della prestazione, sul conto corrente dedicato di cui alla tracciabilità dei flussi finanziari. L'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione, rilasciata da imprese bancarie autorizzate ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, o assicurative autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'assicurazione e che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano la rispettiva attività. La garanzia può essere, altresì, rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo degli intermediari finanziari di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385. Il beneficiario decade dall'anticipazione, con obbligo di restituzione, se l'esecuzione della prestazione non procede, per ritardi a lui imputabili, secondo i tempi contrattuali. Sulle somme restituite sono dovuti gli interessi legali con decorrenza dalla data di erogazione della anticipazione.

CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE
AREA RICERCA NA1 VIA P.CASTELLINO 111 NA
UFFICIO TECNICO

Il pagamento della fattura relativa al saldo avverrà entro 30 (trenta) giorni solari dalla data del Certificato di regolare esecuzione (se trattasi di contratto sotto soglia) ovvero del Certificato di verifica di conformità (se trattasi di contratto sopra soglia) sul conto corrente dedicato di cui alla tracciabilità dei flussi finanziari;

13.4 La fattura dovrà contenere i seguenti dati, pena il rifiuto della stessa:

17.4.1 Intestazione: Ufficio UPE Consiglio Nazionale delle Ricerche Ufficio Piazzale A.Moro n° 7 Roma;

13.4.2 Il Codice Fiscale della Stazione appaltante: 80054330586 (in caso di Aggiudicatario italiano o straniero residente in Italia);

13.4.3 La Partita IVA della Stazione appaltante: 0211831106 (in caso di Aggiudicatario straniero);

13.4.4 Il riferimento al contratto (N° di protocollo e data);

13.4.5 Il CIG: **8814427743**

13.4.6 Il CUP se richiesto;

13.4.7 Il CUU (Codice Unico Ufficio) (in caso di Aggiudicatario italiano o straniero residente in Italia);

13.4.8 L'importo imponibile (in caso di Aggiudicatario italiano o straniero residente in Italia);

13.4.9 L'importo dell'IVA (in caso di Aggiudicatario italiano o straniero residente in Italia);

13.4.10 Esigibilità IVA "S" scissione dei pagamenti (in caso di Aggiudicatario italiano o straniero residente in Italia);

13.4.11 L'importo totale della fattura;

13.4.12 L'oggetto del contratto;

13.4.13 Il codice IBAN del conto corrente dedicato

13.4.14 Il Commodity Code (in caso di Aggiudicatario straniero).

13.5 Ai fini del pagamento del corrispettivo la Stazione Appaltante procederà alle verifiche di legge.

13.6 In sede di liquidazione della fattura potranno essere recuperate le spese per l'applicazione di eventuali penali di cui al paragrafo; la Stazione Appaltante potrà sospendere, ferma restando l'applicazione delle eventuali penali, i pagamenti all'Aggiudicatario cui sono state contestate inadempienze nell'esecuzione della fornitura, fino al completo adempimento degli obblighi contrattuali (art. 1460 C.C.). Tale sospensione potrà verificarsi anche qualora insorgano contestazioni di natura amministrativa.

14. OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

14.1 L'Aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni.

14.2 Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di incasso o pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di

**CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE
AREA RICERCA NA1 VIA P.CASTELLINO 111 NA
UFFICIO TECNICO**

risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis, della legge 13 agosto 2010 n.136.

14.3 L'Aggiudicatario si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia competente della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

15. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

15.1 In adempimento a quanto previsto dall'art. 108 del Codice la Stazione Appaltante risolverà il contratto nei casi e con le modalità ivi previste.

15.2 Per quanto non previsto nel presente paragrafo, si applicano le disposizioni di cui al Codice Civile in materia di inadempimento e risoluzione del contratto.

15.3 In ogni caso si conviene che la Stazione Appaltante, senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, potrà risolvere di diritto il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi all'Aggiudicatario tramite posta elettronica certificata ovvero con raccomandata A.R., per le violazioni agli obblighi di cui ai paragrafi: ONERI ED OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO, SICUREZZA SUL LAVORO, SUBAPPALTO, DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO, CESSIONE DEI CREDITI, RISERVATEZZA.

☐ Comunicati ad altri operatori economici che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;

☐ Comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla vigente normativa.

Il nominativo dell'Aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto, saranno diffusi tramite il sito internet dell'Amministrazione. Inoltre, le informazioni e i dati inerenti la partecipazione dell'operatore economico all'iniziativa di gara, nei limiti e in applicazione dei principi e delle disposizioni in materia di dati pubblici e riutilizzo delle informazioni del settore pubblico (D. Lgs. 36/2006 e artt. 52 e 68, comma 3, del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.), potranno essere messi a disposizione di altre pubbliche amministrazioni, persone fisiche e giuridiche, anche come dati di tipo aperto. Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b, e comma 32 L. 190/2012; art. 35 D. Lgs. n. 33/2012; nonché art. 29 D. Lgs. n. 50/2016), l'operatore economico/Aggiudicatario prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet dell'Amministrazione.

16. CONFERIMENTO DEI DATI:

CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE
AREA RICERCA NA1 VIA P.CASTELLINO 111 NA
UFFICIO TECNICO

l'operatore economico è tenuto a fornire i dati all'Amministrazione, in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere l'operatore economico alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

17. CONSERVAZIONE DEI DATI

il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dall'aggiudicazione o dalla conclusione dell'esecuzione del contratto. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto degli artt. 89 del Regolamento UE e 110 bis del Codice Privacy.

18. DIRITTI DELL'INTERESSATO

per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dall'operatore economico all'Amministrazione. All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del Codice privacy e di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere, in qualunque momento, presentando apposita istanza al punto di contatto di cui al paragrafo 23.1, la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e l'accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo. Può richiedere, inoltre, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento. In generale, non è applicabile la portabilità dei dati di cui all'art. 20 del Regolamento UE. Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi previsti dall'art. 7 del Codice privacy o dagli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE, la risposta all'istanza non perviene nei tempi indicati o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo.

19. CONTROVERSIE

19.1 Qualunque controversia relativa alla procedura di gara sarà di esclusiva competenza del giudice amministrativo, il cui tribunale competente, nel caso del presente appalto, è il T.A.R. CAMPANIA

19.2 Ai sensi dell'art. 120, comma 4, del D.Lgs. 104/2010 si informa che il Consiglio Nazionale delle Ricerche fruisce del patrocinio dell'Avvocatura dello Stato.

19.3. Dopo la sottoscrizione del contratto, per qualsiasi controversia che non possa venire risolta in via amichevole, sarà

**CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE
AREA RICERCA NA1 VIA P.CASTELLINO 111 NA
UFFICIO TECNICO**

competente il Foro di Napoli, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

IL RUP

Ing. Renato Marangio

Il Responsabile del Procedimento
DR. ING. RENATO MARANGIO
Consiglio Nazionale delle Ricerche CNR
Area della Ricerca Napoli