



CNR
ISMAR
ISTITUTO
DI SCIENZE
MARINE

DISCIPLINARE TECNICO

SERVIZIO DI GUARDIANIA/VIGILANZA/PORTIERATO

ISTITUTO DI SCIENZE MARINE CNR Sede di VENEZIA

CIG: 86882109B2

1. Terminologia e Abbreviazioni

Per una più rapida lettura degli elaborati vengono adottate le seguenti denominazioni convenzionali abbreviate (in ordine alfabetico):

- Appaltatore Ditta appaltatrice dei lavori di cui al presente documento
- CNR Consiglio Nazionale delle Ricerche
- DEC Direttore dell'Esecuzione del Contratto
- DVR Documento Valutazione Rischi
- DUVRI Documento Unico Valutazione Rischi Interferenziali
- ISMAR Istituto di Scienze Marine
- RUP Responsabile Unico del Procedimento
- RTI Responsabile Tecnico dell'Impresa/Appaltatore
- SA Stazione Appaltante (in questo documento è l'Istituto di Scienze Marine)

2. Oggetto dell'Appalto

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di guardiania/vigilanza/portierato dei locali adibiti a sede dell'Istituto di Scienze Marine del Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR-ISMAR) sita in Arsenale –Tesa 104, Castello, 2737/F – 30122 VENEZIA.

Il prezzo orario posto a base di gara è stato definito sulla base di confronti di alcuni contratti collettivi di categoria relativi a prestazioni affini, di cui al Decreto-Direttoriale-n-7-2020.

3. Durata

La data di scadenza del presente appalto è fissata in **12 mesi dalla data di stipula.**

Venezia

Tesa 104 – Arsenale,
Castello 2737/F
30122 – Venezia, IT
+39 041 2407911
protocollo.ismar@pec.cnr.it
www.ismar.cnr.it

Bologna

Area della Ricerca
di Bologna –
Via Gobetti 101
40129 – Bologna, IT
+39 051 639 8891

Lerici

Forte Santa Teresa,
Pozzuolo di Lerici
19032 – La Spezia, IT
+39 0187 1788900

Napoli

Calata Porta Di Massa
Porto Di Napoli 80
80133 – Napoli, IT
+39 081 5423802

Roma

Area della Ricerca
di Roma 2 – Tor Vergata
Via del Fosso del Cavaliere 100
00133 – Roma, IT
+39 06 45488634

Trieste

Area Science Park
Basovizza – Edificio Q2
Strada Statale 14, km 163.5
34149 – Trieste, IT
+39 040 3756872

La SA si riserva la facoltà in qualsiasi momento di dare disdetta al contratto con preavviso scritto di almeno 30 (trenta) giorni.

4. Importo a base d'asta

L'importo complessivo a base di gara, calcolato per la durata di cui sopra (12 mesi) ammonta ad un totale massimo di **€ 34.555,00 oltre IVA** nella misura di Legge.

Il contratto sarà contabilizzato a misura.

5. Organigramma della Stazione Appaltante

Per la corretta esecuzione dell'Appalto e la gestione del rapporto contrattuale con la Ditta il Committente nominerà la struttura organizzativa di seguito descritta:

- Responsabile Unico del Procedimento (RUP)
- Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC)

Principali compiti della struttura sono:

- curare il rapporto operativo con l'Appaltatore;
- vigilare sulla corretta esecuzione dei lavori e verificarne i risultati;
- segnalare agli uffici competenti dell'Istituto di Scienze Marine eventuali ritardi e disfunzioni nei servizi resi dalla Ditta, ai fini dell'applicazione delle penali o della risoluzione del contratto;
- riscontrare tutte le fatture emesse dalla Ditta a fronte dell'Appalto, rapportandosi con il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC).

6. Requisiti dell'Aggiudicatario

L'Impresa deve essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale richiesti dalle vigenti normative e delle autorizzazioni prescritte per l'esercizio dell'attività di guardiania/portierato/vigilanza.

L'Impresa sarà tenuta ad adeguare i propri standard aziendali in caso di avvenute modificazioni normative.

L'Appaltatore dovrà nominare, prima dell'inizio dell'Appalto, a propria cura e spese, un Responsabile Tecnico dell'Impresa, professionalmente preparato, di seguito denominato RTI ed un suo sostituto in caso di assenza, responsabile dell'organizzazione e della conduzione dei lavori, il quale dovrà essere sempre reperibile nell'arco della giornata, anche tramite apparecchio di telefonia cellulare.

Il RTI rappresenterà l'Appaltatore a tutti gli effetti e, pertanto, tutte le comunicazioni a lui rivolte dalla SA si intenderanno ricevute e conosciute dall'Appaltatore.

7. Descrizione del Servizio

Il servizio di guardiania / vigilanza / portierato dovrà essere prestato presso la sede dell'Istituto in Arsenale dove occupa 4 Tese della Novissima, qui di seguito descritta:

- Accessi anteriori
- Accessi posteriori

Venezia

Tesa 104 – Arsenale,
Castello 2737/F
30122 – Venezia, IT
+39 041 2407911
protocollo.ismar@pec.cnr.it
www.ismar.cnr.it

Bologna

Area della Ricerca
di Bologna –
Via Gobetti 101
40129 – Bologna, IT
+39 051 639 8891

Lerici

Forte Santa Teresa,
Pozzuolo di Lerici
19032 – La Spezia, IT
+39 0187 1788900

Napoli

Calata Porta Di Massa
Porto Di Napoli 80
80133 – Napoli, IT
+39 081 5423802

Roma

Area della Ricerca
di Roma 2 – Tor Vergata
Via del Fosso del Cavaliere 100
00133 – Roma, IT
+39 06 45488634

Trieste

Area Science Park
Basovizza – Edificio Q2
Strada Statale 14, km 163.5
34149 – Trieste, IT
+39 040 3756872

- Reception
- Ascensori
- Laboratori
- Uffici
- Servizi igienici
- Open space
- Aree comuni
- Sale riunioni e sale convegni
- Ballatoi
- Magazzini
- Officina
- Aree ricovero

Il servizio si svolgerà come di seguito specificato:

- **Nr ore giornaliere - 7 dalle ore 8.30 alle ore 16.00 (pausa pranzo da concordare con DEC), per un totale annuale massimo di ore 1720**
- Servizio svolto nei giorni feriali dal lunedì al venerdì con esclusione sabato e festivi
- **Previo accordo il servizio potrà essere svolto in giorni festivi o il sabato in concomitanza con eventi organizzati dall'Istituto. Tali servizi e/o l'eventuale prolungamento dell'orario ordinario nei giorni feriali, verranno definiti dal DEC e gestiti mediante rimodulazione dell'orario di lavoro in compensazione di eventuali giorni di chiusura in cui non è richiesto il servizio entro il limite massimo del monte ore annuale**
- Svolgimento delle procedure di accoglienza in riferimento all'emergenza COVID19
- Custodia e controllo dell'area reception, dei 4 accessi anteriori della sede e delle due entrate posteriori, con verifica della presenza di esterni
- Accoglienza dei visitatori partecipanti ad eventi organizzati dall'Istituto (convegni, meeting, riunioni)
- Ricezione della posta in entrata, rapporto con i trasportatori e spedizionieri con controllo e verifica dei colli in entrata e in uscita dall'istituto
- Distribuzione della posta presso i singoli uffici
- Tenuta in custodia delle chiavi della sede, compresi i singoli uffici, apertura e chiusura degli accessi principali
- Ricognizione degli accessi ad inizio e fine orario di lavoro
- Trasmissione di fax, gestione stampanti (fotocopie, cambio cartucce, ecc.)
- Servizio di centralino telefonico (ricezione e smaltimento delle telefonate)
- Gestione del servizio di videosorveglianza, e dispositivi di allarme

Venezia

Tesa 104 – Arsenale,
Castello 2737/F
30122 – Venezia, IT
+39 041 2407911
protocollo.ismar@pec.cnr.it
www.ismar.cnr.it

Bologna

Area della Ricerca
di Bologna –
Via Gobetti 101
40129 – Bologna, IT
+39 051 639 8891

Lerici

Forte Santa Teresa,
Pozzuolo di Lerici
19032 – La Spezia, IT
+39 0187 1788900

Napoli

Calata Porta Di Massa
Porto Di Napoli 80
80133 – Napoli, IT
+39 081 5423802

Roma

Area della Ricerca
di Roma 2 – Tor Vergata
Via del Fosso del Cavaliere 100
00133 – Roma, IT
+39 06 45488634

Trieste

Area Science Park
Basovizza – Edificio Q2
Strada Statale 14, km 163.5
34149 – Trieste, IT
+39 040 3756872

- Il servizio prevede oltre alle mansioni sopra specificate, la reperibilità in caso di necessità/emergenza in orario/giorni di chiusura sede con intervento entro 1 ora dalla chiamata nella misura di massimo 24 interventi /anno

8. Condizioni e modalità di esecuzione dei lavori

- L'appalto dovrà essere eseguito in ottemperanza alle Leggi e le normative vigenti.
- Dovrà rispettare l'applicazione delle norme di sicurezza sul lavoro.
- Dovrà essere garantito da personale addetto adeguatamente addestrato con le idonee capacità professionali.
- Dovranno essere adibite al servizio persone capaci, di buona condotta e adeguata moralità, con assenza di condanne penali incompatibili con il servizio da espletare.
- Al momento della stipula del contratto d'appalto, l'impresa deve comunicare i nominativi del personale adibito al servizio tempestivamente aggiornato in base ad eventuali variazioni del personale addetto, da comunicare almeno 48 ore prima della entrata in servizio. L'impresa si obbliga alla tempestiva sostituzione del personale assente per ferie, malattie, ecc.: eventuali assenze improvvise e imprevedute dovranno essere sostituite entro 60 minuti.
- E' fatto divieto di diffondere notizie o contenuti di atti e documenti dei quali il personale addetto al servizio dovesse venire a conoscenza durante lo svolgimento delle prestazioni.
- In caso di sciopero dei propri dipendenti, la Ditta sarà tenuta a darne comunicazione scritta al Committente, in via preventiva e tempestiva. In tal caso la Ditta è altresì tenuta ad assicurare, trattandosi di funzionamento di servizi essenziali, la continuità del servizio

9. Penali

CNR – ISMAR procederà all'applicazione di penali nei confronti dell'impresa nel caso di inadempimento o adempimento parziale delle obbligazioni oggetto dell'appalto e, segnatamente, di quelle previste agli punti 6 – 7 – 8 del presente disciplinare.

Al fine di garantire un'analisi obiettiva degli eventi e di limitare l'insorgenza di contenziosi, CNR – ISMAR contesterà per iscritto inadempienze, inefficienze o disfunzioni. L'impresa dovrà avanzare le sue controdeduzioni per iscritto nel termine di gg. 7 dalla contestazione. CNR – ISMAR si riserva la facoltà di risolvere il contratto qualora l'impresa ometta di controdedurre alle contestazioni, o nel caso le controdeduzioni non siano ritenute esaustive.

L'ammontare della penale potrà variare, a seconda della gravità dell'inadempimento, da € 300,00 a € 1.000,00.

La penale verrà detratta, a discrezione CNR – ISMAR, dalla prima fattura utile ovvero dal deposito cauzionale, che dovrà essere prontamente ricostituito: in caso di mancata ricostituzione del deposito cauzionale, il contratto si intenderà risolto ai sensi dell'Art.1456 C.C.

10. Fatturazione e pagamenti

Il Consiglio Nazionale delle Ricerche è soggetto all'applicazione del meccanismo dello "Split Payment".

L'Aggiudicatario dovrà emettere fattura con cadenza mensile, per i servizi eseguiti nel periodo indicato, in riferimento al numero di ore lavorative effettivamente svolte, preventivamente comunicate via mail e validate dal DEC.

Venezia

Tesa 104 – Arsenale,
Castello 2737/F
30122 – Venezia, IT
+39 041 2407911
protocollo.ismar@pec.cnr.it
www.ismar.cnr.it

Bologna

Area della Ricerca
di Bologna –
Via Gobetti 101
40129 – Bologna, IT
+39 051 639 8891

Lerici

Forte Santa Teresa,
Pozzuolo di Lerici
19032 – La Spezia, IT
+39 0187 1788900

Napoli

Calata Porta Di Massa
Porto Di Napoli 80
80133 – Napoli, IT
+39 081 5423802

Roma

Area della Ricerca
di Roma 2 – Tor Vergata
Via del Fosso del Cavaliere 100
00133 – Roma, IT
+39 06 45488634

Trieste

Area Science Park
Basovizza – Edificio Q2
Strada Statale 14, km 163.5
34149 – Trieste, IT
+39 040 3756872

Il pagamento delle fatture avverrà entro 30 (trenta) giorni solari dalla data del Certificato di regolare esecuzione sul conto corrente dedicato di cui alla tracciabilità dei flussi finanziari.

La fattura dovrà contenere i seguenti dati, pena il rifiuto della stessa:

- Intestazione: CNR – ISMAR Sede di Venezia;
- Il Codice Fiscale della Stazione appaltante: 80054330586 (in caso di Aggiudicatario italiano o straniero residente in Italia);
- La Partita IVA della Stazione appaltante: 0211831106 (in caso di Aggiudicatario straniero);
- Il riferimento al contratto (N° di protocollo e data);
- Il CIG: 86882109B2;
- Il CUU (Codice Univoco Ufficio) della Stazione appaltante: VI7PXC;
- L'importo imponibile (in caso di Aggiudicatario italiano o straniero residente in Italia);
- L'importo dell'IVA (in caso di Aggiudicatario italiano o straniero residente in Italia);
- Esigibilità IVA "S" scissione dei pagamenti (in caso di Aggiudicatario italiano o straniero residente in Italia);
- L'importo totale della fattura;
- L'oggetto del contratto;
- Il codice IBAN del conto corrente dedicato;
- Ai fini del pagamento del corrispettivo la Stazione Appaltante procederà alle verifiche di legge.
- In sede di liquidazione della fattura potranno essere recuperate le spese per l'applicazione di eventuali penali di cui al paragrafo 12; la Stazione Appaltante potrà sospendere, ferma restando l'applicazione delle eventuali penali, i pagamenti all'Aggiudicatario cui sono state contestate inadempienze nell'esecuzione della fornitura, fino al completo adempimento degli obblighi contrattuali (art. 1460 C.C.). Tale sospensione potrà verificarsi anche qualora insorgano contestazioni di natura amministrativa.

11. Cauzione definitiva

Per la sottoscrizione del contratto sarà richiesta una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.. Tale garanzia verrà svincolata ai sensi di legge.

12. Obblighi e responsabilità dell'Appaltatore

In riferimento a quanto sopra specificato il personale della Ditta è tenuto a timbrare sia in accesso che in uscita al fine di assicurare la verifica delle presenze in tempo reale. Tale informazione è essenziale ai fini della sicurezza.

Il Committente è sollevato da qualsiasi obbligo e responsabilità nei confronti del personale della Ditta per quanto riguarda le retribuzioni, i contributi assicurativi e previdenziali, l'infortunio, i libretti sanitari e la responsabilità civile verso terzi.

13. Clausola sociale

- Ai sensi dell'art.50 del D.Lgs. n. 50/2016 sarà richiesta la tutela dei dipendenti dell'impresa uscente ad essere assunti dall'impresa subentrante.
- Vista l'esigenza di assicurare la continuità del servizio e dell'occupazione, vista la specificità del luogo e visti i rapporti con gli enti presenti nell'area dell'Arsenale, vista la specificità degli accessi (che prevede l'entrata in

Venezia

Tesa 104 – Arsenale,
Castello 2737/F
30122 – Venezia, IT
+39 041 2407911
protocollo.ismar@pec.cnr.it
www.ismar.cnr.it

Bologna

Area della Ricerca
di Bologna –
Via Gobetti 101
40129 – Bologna, IT
+39 051 639 8891

Lerici

Forte Santa Teresa,
Pozzuolo di Lerici
19032 – La Spezia, IT
+39 0187 1788900

Napoli

Calata Porta Di Massa
Porto Di Napoli 80
80133 – Napoli, IT
+39 081 5423802

Roma

Area della Ricerca
di Roma 2 – Tor Vergata
Via del Fosso del Cavaliere 100
00133 – Roma, IT
+39 06 45488634

Trieste

Area Science Park
Basovizza – Edificio Q2
Strada Statale 14, km 163.5
34149 – Trieste, IT
+39 040 3756872

condivisione con altri soggetti presenti nello stesso sito) nel caso di discontinuità dell'affidatario la Clausola sociale (vedi linee guida ANAC) impone l'assorbimento dei lavoratori impiegati dall'affidataria uscente e l'applicazione del CCNL utilizzato per i lavoratori oggetto del servizio.

- Il personale attualmente impiegato, nel numero di 1 unità, è assunto con CCNL Cooperative Sociali liv.C1 – Qualifica: operaio specializzato con anzianità dal 1992.
- Ogni eventuale sostituzione dovrà comunque essere affidata a personale di fiducia, di comprovata moralità e affidabilità, in possesso di competenze e professionalità coerenti con la tipologia delle mansioni richieste.

14. Obblighi della SA

La SA assume l'obbligo di garantire al personale tecnico dell'Appaltatore l'accesso ai propri locali per lo svolgimento delle attività comprese nel presente Appalto, nonché di far eseguire lavori di guardiania esclusivamente da parte del personale dell'Appaltatore.

La SA fornirà a ciascuna unità di personale della Ditta indicato per lo svolgimento del servizio un badge magnetico dell'Istituto per l'accesso alla struttura e per la rilevazione delle presenze del personale addetto al servizio, ai fini della sicurezza.

15. Sub-appalto

È assolutamente vietato il subappalto o la cessione, sotto qualsiasi forma, di tutto o parte del presente appalto, sotto pena di risoluzione e di perdita del deposito cauzionale definitivo, fatte comunque salve le azioni per il risarcimento dei danni nonché ogni altra azione che il Committente ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi.

16. Oneri per la sicurezza a carico dell'Appaltatore

L'Appaltatore è tenuto ad osservare tutte le norme vigenti sulla sicurezza e l'igiene del lavoro, nonché a fornire ogni certificazione e documentazione prevista in materia dalle norme stesse. L'Appaltatore si obbliga a formare, informare e far osservare scrupolosamente al proprio personale le norme antinfortunistiche di tutto quanto necessario per la prevenzione degli infortuni, in conformità alle vigenti norme di legge in materia.

In caso di inadempienza la SA procederà alla risoluzione del contratto e al contestuale incameramento della cauzione definitiva, ferme restando le eventuali responsabilità civili e penali dell'Appaltatore.

17. Documenti che costituiscono parte integrante del contratto

Costituiscono parte integrante del contratto:

- L'offerta tecnica ed economica presentata;
- Il presente disciplinare tecnico.

18. Tutela della riservatezza

L'Appaltatore si impegna a rispettare quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003 e dai successivi regolamenti e provvedimenti in materia di riservatezza.

Venezia

Tesa 104 – Arsenale,
Castello 2737/F
30122 – Venezia, IT
+39 041 2407911
protocollo.ismar@pec.cnr.it
www.ismar.cnr.it

Bologna

Area della Ricerca
di Bologna –
Via Gobetti 101
40129 – Bologna, IT
+39 051 639 8891

Lerici

Forte Santa Teresa,
Pozzuolo di Lerici
19032 – La Spezia, IT
+39 0187 1788900

Napoli

Calata Porta Di Massa
Porto Di Napoli 80
80133 – Napoli, IT
+39 081 5423802

Roma

Area della Ricerca
di Roma 2 – Tor Vergata
Via del Fosso del Cavaliere 100
00133 – Roma, IT
+39 06 45488634

Trieste

Area Science Park
Basovizza – Edificio Q2
Strada Statale 14, km 163.5
34149 – Trieste, IT
+39 040 3756872

L'Appaltatore, pena la risoluzione del Contratto, ha l'obbligo (ai sensi della normativa citata) di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso, di non divulgarli e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo, se non dietro espresso preventivo consenso della SA. In particolare l'Appaltatore deve:

- mantenere la più assoluta riservatezza sui documenti di carattere amministrativo e/o tecnico e di qualsiasi altro materiale di cui venga a conoscenza per il tramite del proprio personale;
- non divulgare informazioni acquisite durante lo svolgimento dei lavori;
- adottare, nell'ambito della propria organizzazione, le opportune disposizioni e necessarie cautele affinché l'obbligo di cui sopra sia scrupolosamente osservato e fatto osservare dai propri collaboratori, nonché dai terzi estranei coinvolti nell'erogazione dei lavori.

19. Responsabilità civile

L'Appaltatore dovrà adottare ogni precauzione e ogni mezzo necessario ad evitare danni alle persone ed alle cose, restando a suo completo carico ogni lavoro necessario a riparare i danni. L'Appaltatore dovrà inoltre provvedere al risarcimento degli eventuali danni cagionati nell'ambito delle attività dell'Appalto, dal proprio personale all'Istituto e/o a terzi ed è tenuto, altresì, a far osservare ai suoi dipendenti le disposizioni di ordine interno che fossero comunicate dall'Istituto medesimo.

L'Appaltatore dovrà essere dotato di una polizza assicurativa R.C. stipulata con primaria compagnia di assicurazione, comprensiva della responsabilità civile terzi (RCT) e della responsabilità civile verso prestatori di lavoro (RCO), da mantenere valida per l'intera durata del contratto, restando inteso che l'Appaltatore risponderà comunque per il valore complessivo del danno eventualmente causato.

La polizza dovrà coprire tutti i rischi connessi allo svolgimento dei lavori, sia nei confronti dei terzi, sia per i danni arrecati per qualsiasi causa – incendio compreso – alle cose di proprietà del CNR e dovrà avere una durata non inferiore a quella dell'affidamento.

20. Osservanza CCNL e norme di disciplina del lavoro

L'Appaltatore si obbliga ad applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni contrattuali, normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai CCNL (Contratti collettivi nazionali di lavoro) delle imprese di settore e dagli accordi integrativi territoriali, sottoscritti dalle organizzazioni degli imprenditori e dei lavoratori maggiormente rappresentative, nonché a rispettare le norme e le procedure previste dalla legge in materia di disciplina del lavoro e del rapporto di lavoro, per tutta la durata dell'Appalto. L'obbligo permane anche dopo la scadenza dei sindacati CCNL e fino alla loro sostituzione.

Tali obblighi vincolano l'Appaltatore anche nel caso che non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse e indipendentemente da ogni sua qualificazione giuridica, economica o sindacale. L'Appaltatore è tenuto, inoltre, all'osservanza e all'applicazione di tutte le norme relative alle assicurazioni obbligatorie ed antinfortunistiche, previdenziali ed assistenziali nei confronti del proprio personale dipendente.

A richiesta della SA, l'Appaltatore deve certificare l'applicazione del trattamento retributivo previsto dal CCNL delle imprese di settore e degli accordi integrativi territoriali a tutto il personale impiegato nel servizio oggetto dell'appalto.

Venezia

Tesa 104 – Arsenale,
Castello 2737/F
30122 – Venezia, IT
+39 041 2407911
protocollo.ismar@pec.cnr.it
www.ismar.cnr.it

Bologna

Area della Ricerca
di Bologna –
Via Gobetti 101
40129 – Bologna, IT
+39 051 639 8891

Lerici

Forte Santa Teresa,
Pozzuolo di Lerici
19032 – La Spezia, IT
+39 0187 1788900

Napoli

Calata Porta Di Massa
Porto Di Napoli 80
80133 – Napoli, IT
+39 081 5423802

Roma

Area della Ricerca
di Roma 2 – Tor Vergata
Via del Fosso del Cavaliere 100
00133 – Roma, IT
+39 06 45488634

Trieste

Area Science Park
Basovizza – Edificio Q2
Strada Statale 14, km 163.5
34149 – Trieste, IT
+39 040 3756872

L'Istituto si riserva di verificare, in qualsiasi momento, la regolarità dell'assolvimento degli obblighi inerenti il versamento dei contributi obbligatori e delle assicurazioni obbligatorie a sensi di legge. Ai fini di cui sopra la SA acquisirà, ex art. 16 bis della L. 2/2009 e s.i.m., il DURC attestante la posizione contributiva e previdenziale dell'Appaltatore nei confronti dei propri dipendenti.

Per le inadempienze di cui sopra, la SA agirà a norma di Legge.

21. Risoluzione del contratto

Ogni inadempienza agli obblighi contrattuali sarà specificamente contestata dal Responsabile del Contratto a mezzo di comunicazione scritta inoltrata al domicilio eletto dall'Appaltatore.

Nella contestazione sarà prefissato un termine non inferiore a 5 (cinque) giorni lavorativi per la presentazione di eventuali osservazioni; decorso il suddetto termine, la SA, qualora non ritenga valide le giustificazioni addotte, applicherà le penali previste dal Capitolato, o comunque adotterà le determinazioni ritenute più opportune.

La SA ha facoltà di risolvere il contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile nei seguenti casi:

- frode nella esecuzione dei lavori;
- inadempimento alle disposizioni del Responsabile del Contratto riguardanti i tempi di esecuzione dei lavori;
- raggiungimento del limite massimo previsto per le penali;
- inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni e la sicurezza sul lavoro;
- interruzione parziale o totale dei lavori verificatasi, senza giustificati motivi, per tre giorni anche non consecutivi nel corso della durata del contratto;
- reiterate e gravi violazioni delle norme di legge e/o delle clausole contrattuali, tali da compromettere la regolarità e la continuità dei lavori;
- cessione del contratto, al di fuori delle ipotesi previste all'art. 116 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.
- concordato preventivo, fallimento, stato di moratoria e conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'Appaltatore;
- altri casi previsti dal Capitolato.

La SA ha facoltà di risolvere il contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile.

Ove si verificano deficienze e inadempienze tali da incidere sulla regolarità e continuità del servizio la SA potrà provvedere d'ufficio ad assicurare direttamente, a spese dell'Appaltatore, il regolare funzionamento dei lavori.

Qualora si addivenisse alla risoluzione del Contratto, per le motivazioni sopra riportate, l'Appaltatore, oltre alla immediata perdita della cauzione, sarà tenuto al risarcimento di tutti i danni, diretti e indiretti ed alla corresponsione delle maggiori spese che la SA dovrà sostenere per il rimanente periodo contrattuale.

22. Clausola di recesso anticipato

È prevista una clausola di recesso anticipato con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni da notificarsi all'Appaltatore tramite PEC, nelle more della attivazione della procedura di gara unica nazionale e/o dell'adesione alle convenzioni

Venezia

Tesa 104 – Arsenale,
Castello 2737/F
30122 – Venezia, IT
+39 041 2407911
protocollo.ismar@pec.cnr.it
www.ismar.cnr.it

Bologna

Area della Ricerca
di Bologna –
Via Gobetti 101
40129 – Bologna, IT
+39 051 639 8891

Lerici

Forte Santa Teresa,
Pozzuolo di Lerici
19032 – La Spezia, IT
+39 0187 1788900

Napoli

Calata Porta Di Massa
Porto Di Napoli 80
80133 – Napoli, IT
+39 081 5423802

Roma

Area della Ricerca
di Roma 2 – Tor Vergata
Via del Fosso del Cavaliere 100
00133 – Roma, IT
+39 06 45488634

Trieste

Area Science Park
Basovizza – Edificio Q2
Strada Statale 14, km 163.5
34149 – Trieste, IT
+39 040 3756872

Consip “Facility Management” da parte del CNR per il servizio oggetto del presente documento, che venissero attivate prima del termine finale previsto dalla presente aggiudicazione.

La SA si riserva altresì la facoltà, in caso di sopravvenute esigenze d’interesse pubblico e senza che da parte dell’Appaltatore possano essere vantate pretese, salvo che per le prestazioni già eseguite o in corso di esecuzione, di recedere in ogni momento dal contratto, con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari da notificarsi all’Appaltatore tramite PEC.

In caso di recesso l’Appaltatore ha diritto al pagamento da parte della SA dei soli servizi prestati, purché correttamente, secondo il corrispettivo e le condizioni previsti dal contratto.

23. Proroga dell’appalto

Nei limiti dell’art. 106 del D.Lgs. 50/2016, e/o nelle more dell’attivazione della procedura di gara unica nazionale da parte del CNR, è ammessa la proroga tecnica del contratto oggetto del presente documento.

24. Foro competente

Per ogni controversia dovesse sorgere fra le parti in esecuzione dell’Appalto, la competenza è del Foro di Venezia.

25. Disciplina dell’Appalto

L’Appalto sarà disciplinato:

- dalla richiesta di offerta inoltrata alle Ditte, in sede di richiesta informale di preventivi;
- dalla documentazione di gara incluso il presente disciplinare;
- dall’offerta tecnica ed economica dell’Appaltatore;
- dal contratto inviato alla Ditta Affidataria;
- dalle norme in materia di contratti di diritto privato, per quanto non regolato dalle disposizioni di cui ai precedenti punti.

26. Comunicazioni

- Tutte le comunicazioni relative al contratto dovranno avvenire solo in forma scritta mediante e-mail all’indirizzo del DEC (barbara.bittner@ismar.cnr.it) e in copia all’indirizzo del RUP (direttore@ismar.cnr.it) e del Referente di Sede (angela.pomaro@cnr.it);
- Eventuali variazioni ai presenti indirizzi saranno comunicate a mezzo PEC;
- L’appaltatore è chiamato a fornire a mezzo PEC all’indirizzo protocollo.ismar@pec.cnr.it gli indirizzi di riferimento da utilizzare nel corso dell’appalto per tutte le comunicazioni da parte del DEC e del RUP.
- I documenti tecnici e i verbali relativi alle certificazioni dovranno essere trasmessi a mezzo PEC all’indirizzo: protocollo.ismar@pec.cnr.it e in copia all’indirizzo del DEC.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Dott.ssa Rosalia Santoleri

Venezia

Tesa 104 – Arsenale,
Castello 2737/F
30122 – Venezia, IT
+39 041 2407911
protocollo.ismar@pec.cnr.it
www.ismar.cnr.it

Bologna

Area della Ricerca
di Bologna –
Via Gobetti 101
40129 – Bologna, IT
+39 051 639 8891

Lerici

Forte Santa Teresa,
Pozzuolo di Lerici
19032 – La Spezia, IT
+39 0187 1788900

Napoli

Calata Porta Di Massa
Porto Di Napoli 80
80133 – Napoli, IT
+39 081 5423802

Roma

Area della Ricerca
di Roma 2 – Tor Vergata
Via del Fosso del Cavaliere 100
00133 – Roma, IT
+39 06 45488634

Trieste

Area Science Park
Basovizza – Edificio Q2
Strada Statale 14, km 163.5
34149 – Trieste, IT
+39 040 3756872