

PROCEDURA NEGOZIATA SOTTO SOGLIA, AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2, LETTERA B) DELLA LEGGE N. 120 DELL'11 SETTEMBRE 2020, MEDIANTE RICHIESTA DI OFFERTA (RDO) SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VIGILANZA PROVVISORIO DI RADIO – ALLARME CON INTERVENTO DELL'IMMOBILE SEDE DELL'AZIENDA SPERIMENTALE LA NORIA DEL CNR-ISPASITO A MOLA DI BARI.

RDO N. 2928967

LETTERA DI INVITO E DISCIPLINARE DI GARE

CIG Z5234603FF

CPV 98341140-8 - Servizi di vigilanza di edifici

Premesso che con decisione di contrattare prot. N. 4416 del 13/12/2021 il CNR – Istituto di Scienze delle Produzioni Alimentari (nel prosieguo: Amministrazione) ha disposto l'espletamento di una procedura negoziata sotto soglia, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera b) della Legge n. 120 dell'11 settembre 2020 per l'affidamento del “servizio di vigilanza provvisorio di radio – allarme con intervento” dell'immobile sede dell'Azienda Sperimentale La Noria del CNR-ISPASITO a MOLA DI BARI per un importo complessivo di gara presunto di € 15.000,00 (quindicimilaeuro/00) oltre IVA per un periodo di 48 mesi, con eventuale proroga per un massimo di ulteriori 24 mesi, da aggiudicare con il criterio dell'offerta al prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4, del e del D.lgs. n. 50/2016, a cui possono partecipare tutti gli operatori economici che, alla data termine di presentazione della domanda:

- siano abilitati sul MePA all'iniziativa “Servizi”, categoria “Servizi di Vigilanza e Accoglienza”;
- siano autorizzati ad operare sul comune di Mola di Bari (BA), ai sensi degli articoli 134-141 del T.U.L.P.S. e del relativo regolamento di esecuzione.

La procedura verrà regolamentata secondo le modalità previste dalle Regole del Sistema di e-procurement della pubblica amministrazione, integrate dalle ulteriori condizioni stabilite nella documentazione di gara.

L'Amministrazione si riserva il diritto di:

- non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'articolo 95 comma 12 del D.lgs. n. 50/2016;
- sospendere, indire nuovamente o non aggiudicare la gara motivatamente;
- non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione;
- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Art. 1. REQUISITI PER PARTECIPARE ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti abilitati sul MePA, alla data termine di presentazione dell'offerta, singoli, consorziati, temporaneamente raggruppati o aggregati, di cui all'art. 45 del D.lgs. n. 50/2016, ai sensi e nel rispetto delle condizioni di cui agli artt. 47 e 48 del D.lgs. n. 50/2016.

Nel caso in cui un operatore economico intenda presentare offerta in qualità di mandatario di operatori riuniti, tutti i soggetti per conto dei quali l'operatore iscritto agisce devono essere a loro volta già iscritti al MePA alla data termine di presentazione dell'offerta.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'art.45, comma 2, lettere b) e c) del D.lgs. n. 50/2016 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta nella busta virtuale di qualifica, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

I requisiti di partecipazione cui gli operatori economici concorrenti devono, a pena di esclusione, essere in possesso alla data termine di presentazione dell'offerta, sono i seguenti:

- a. requisiti di ordine generale ovvero insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016;
- b. possesso di licenza prefettizia ed eventuale estensione per operare sul territorio del comune di Mola di Bari (BA), ai sensi degli articoli 134-141 del T.U.L.P.S. e del relativo regolamento di esecuzione;
- c. qualunque altro requisito, abilitazione, autorizzazione, necessaria ai sensi delle norme e leggi vigenti per l'espletamento dei servizi oggetto dell'appalto (idonee qualificazioni ed autorizzazioni per la gestione di sistemi di vigilanza remota, videosorveglianza ed ascolto allarmi, ecc.) e che verranno descritti nel seguito del presente disciplinare e nel capitolato tecnico (Allegato).

Ai fini della partecipazione alla presente procedura il possesso dei suddetti requisiti va dichiarato a norma del D.P.R. n. 445/2000; in particolare, il requisito di cui alla lettera a) deve essere prodotto mediante schema di formulario DGUE (Allegato). In ogni caso l'Amministrazione si riserva di effettuare ogni verifica ritenuta opportuna o necessaria circa l'effettivo possesso dei requisiti di cui alle superiori lettere a-c.

Art. 2. INFORMAZIONI GENERALI

Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del "servizio di vigilanza provvisto di radio – allarme con intervento" con le caratteristiche minime descritte dal capitolato tecnico allegato al presente disciplinare (Allegato). I servizi richiesti dovranno essere eseguiti presso l'Azienda Sperimentale La Noria del CNR-ISPA sito a MOLA DI BARI in contrada Scannacinque zona P.I.P. comprese le aree coperte e scoperte di pertinenza.

Responsabile Unico del Procedimento

Il responsabile unico del procedimento ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 è il dott. Giuseppe Panzarini (email: giuseppe.panzarini@ispa.cnr.it).

Durata dell'appalto

L'appalto avrà la durata di mesi 48 (quarantotto) a decorrere dalla data di stipula del contratto e potrà essere rinnovato, prima della naturale scadenza, per un massimo di ulteriori 24 mesi.

Il contratto sarà a termine, con facoltà di disdetta da parte dell'Amministrazione, nel caso l'Amministrazione Centrale del CNR decidesse la centralizzazione degli appalti dei servizi di cui alla presente gara.

L'Amministrazione ha inoltre la facoltà, indipendentemente dall'eventuale rinnovo di cui sopra, di prorogare la durata del contratto qualora non siano state completate le procedure di gara per l'assegnazione di un nuovo contraente. Tale proroga è limitata al tempo strettamente necessario al completamento delle sopra citate procedure.

Tanto in caso di rinnovo che di proroga, l'operatore economico aggiudicatario sarà tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste agli stessi prezzi, patti e condizioni del contratto originario.

Importo a base dell'appalto

Il valore dell'appalto soggetto a ribasso per 48 (dodici) mesi ammonta a euro **10.000,00** (euro diecimila/00) oltre IVA.

Il valore complessivo dell'appalto per 48 (dodici) mesi più eventuali 24 mesi di rinnovo e/o proroga ammonta a euro 15.000,00 + IVA

Termini e modalità di esecuzione dell'appalto

I termini e le modalità di svolgimento dell'appalto, la misura delle penali, i termini e le modalità di pagamento, sono descritti nel presente disciplinare, nel capitolato tecnico (Allegato) e nel modello di contratto (Allegato) al quale si formula espresso rinvio.

Procedura di gara

La gara verrà espletata mediante pubblicazione sul MePA di una **RdO aperta** e della relativa documentazione allegata. L'appalto è costituito da un **unico lotto**.

La procedura di gara sarà gestita interamente per via telematica sul MePA e nei termini in essa stabiliti, comprese le eventuali comunicazioni tra operatori economici e Amministrazione finalizzate ad ottenere chiarimenti. Non sono pertanto ammesse comunicazioni effettuate con altri mezzi che non siano quelli descritti nel presente disciplinare.

La data limite entro la quale chiedere chiarimenti si riferisce esclusivamente al contenuto del presente disciplinare e del capitolato tecnico (Allegato).

La data della prima seduta pubblica sarà comunicata sul MePA alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta. L'Amministrazione si riserva la facoltà, per motivi organizzativi interni, di modificare la data e/o l'ora delle sedute di gara, dandone comunicazione ai concorrenti tramite MePA.

L'Amministrazione, una volta pubblicata sul MePA la RdO, procederà alla comunicazione dell'avvio della gara sul sito dell'URP-CNR, nella sezione "Gare e Appalti" (www.urp.cnr.it).

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta al prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4, del e del D.lgs. n. 50/2016.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. Non saranno ammesse offerte in aumento o di importo pari alla base di gara. Non saranno ammesse offerte incomplete, parziali o condizionate. La S.A. si riserva inoltre la facoltà di: non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 95, comma 12 del D.lgs. n. 50/2016; sospendere, indire nuovamente o non aggiudicare la gara motivatamente; non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

In caso di decadenza dall'aggiudicazione definitiva da parte della ditta vincitrice, la S.A. provvederà allo scorrimento della graduatoria aggiudicando in via definitiva l'appalto al concorrente che segue in graduatoria. In caso di fallimento dell'aggiudicatario, di liquidazione coatta, di concordato preventivo dello stesso, di perdita dei requisiti di cui all'art. 1 lettere a-c del presente disciplinare, di risoluzione o di recesso dal contratto, la S.A. potrà interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio.

Sopralluogo facoltativo

La presentazione dell'offerta dovrà essere preceduta dalla eventuale presa visione dello stato dei luoghi in cui sarà effettuato il servizio di cui al presente appalto.

La visita dovrà essere effettuata, previo appuntamento da richiedersi almeno due giorni lavorativi prima, a mezzo email francesco.serio@ispa.cnr.it. Nell'oggetto dovrà essere indicata la seguente dicitura: "Richiesta di sopralluogo, gara Servizio di Vigilanza e servizi connessi – Mola di Bari, RdO N. 2928967".

Le visite potranno avere luogo entro e non oltre il giorno **5 gennaio 2021**.

Le ditte richiedenti dovranno comunicare la denominazione o la ragione sociale, il recapito telefonico, l'email e le generalità dell'incaricato delegato ad effettuare il sopralluogo, nonché data e ora richieste.

Si ribadisce che nessuna attività di prenotazione o espletamento sopralluoghi potrà essere effettuata oltre le **ore 16.00 del giorno 5 gennaio 2022**.

Art. 3. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Per prendere parte alla procedura di gara gli Operatori dovranno far pervenire nel sistema telematico **entro il termine del 12 gennaio 2022, ore 16.00**, pena l'esclusione, le offerte corredate della documentazione richiesta, come di seguito illustrato.

La documentazione amministrativa da produrre per la partecipazione alla gara, quella a corredo dell'offerta tecnica, e quella a corredo dell'offerta economica nonché la stessa offerta economica, dovranno avere la forma di documento informatico e dovranno essere sottoscritte mediante firma digitale e dovranno essere inviate per via telematica con le modalità e in conformità a quanto stabilito dalla disciplina di utilizzo del mercato elettronico.

Richieste informazioni

Tutte le comunicazioni tra la stazione appaltante e l'operatore economico che si rendessero necessarie nel corso della presente procedura quali, a titolo esemplificativo, eventuali richieste di chiarimenti o di documenti dovranno di regola essere effettuate utilizzando la apposita posta del Mercato elettronico.

Per informazioni di carattere tecnico del servizio contattare il dott. Francesco Serio via posta elettronica ordinaria all'indirizzo francesco.serio@ispa.cnr.it o mediante il sistema di comunicazione della piattaforma del mercato elettronico entro il **10 gennaio ore 12:00**.

Documenti per la partecipazione alla gara

La documentazione richiesta ai fini della R.d.O. si distingue in “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”, che confluirà nella Busta “A” virtuale, e “OFFERTA TECNICA/ECONOMICA” che confluirà nella Busta “B” virtuale.

A pena di esclusione, tutta la documentazione richiesta dovrà essere fornita, secondo quanto prescritto dal presente disciplinare e relativi allegati, nella forma di documento elettronico firmato digitalmente o (ove previsto) in copia per immagine di documento analogico (cartaceo), ed inviata mediante il sistema di invio telematico tramite piattaforma MePA, all'interno della RdO.

I suddetti documenti devono, a pena di esclusione, essere firmati digitalmente dal Legale rappresentante o Procuratore dell'impresa concorrente, ovvero dai Legali rappresentanti o Procuratori in caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari, dell'art. 45, comma 2, lettere d), e), f), g) del D.lgs. 50/2016 (N.B.: in caso di procura, il concorrente deve allegare copia per immagine su supporto informatico della procura medesima. La conformità del documento elettronico all'originale in possesso del concorrente va autocertificata da quest'ultimo, a pena di esclusione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000).

Tutta la documentazione dovrà essere fornita, entro e non oltre il termine perentorio stabilito, nella piattaforma MePA, pena l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla gara.

Contenuto della busta “A” virtuale

La busta “A” virtuale deve contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

1. Lettera di invito e disciplinare di gara firmato digitalmente (presente documento)
2. Capitolato tecnico firmato digitalmente dal legale rappresentante della ditta concorrente in segno di integrale e incondizionata accettazione delle clausole in esso previste (Allegato);
3. Dichiarazione a corredo della documentazione di gara (Allegato):
 - a. riguardante le parti del servizio che il concorrente intende, ai sensi dell'articolo 105 del D.lgs. 50/2016, eventualmente subappaltare.
 - b. di essere consapevole che non sarà possibile subappaltare servizi se non quelli dichiarati al precedente punto e che richieste di subappalto diverse ed ulteriori non saranno autorizzate dalla Stazione Appaltante.
 - c. di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni
 - d. di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata.
 - e. di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante il servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, ad esclusione di quelle previste per legge.

4. Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), redatto in lingua italiana, datato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del candidato o dal soggetto regolarmente munito dei poteri di firma. Nel caso di partecipazione degli operatori economici con le forme previste ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettere d), e), f), g) del D.lgs. 50/2016, ciascuno degli operatori economici partecipanti dovrà presentare un DGUE distinto recante le informazioni richieste dalle Parti da II a VI. Nel caso di partecipazione dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b), c) del D.lgs. 50/2016, il DGUE sarà presentato separatamente dal consorzio e dalle consorziate esecutrici indicate. Pertanto, nel DGUE dovrà essere indicata la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui al già citato art. 45, comma 2, lettere b), c) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.
5. Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del d.p.r. 28 dicembre 2000, N. 445 concernente il possesso dei requisiti generali, sottoscritta con firma digitale dal Legale rappresentate della ditta
6. La bozza dello Schema del contratto che dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante della ditta concorrente in segno di integrale e incondizionata accettazione delle clausole in esso previste (Allegato)
7. Comunicazione sulla Tracciabilità ai sensi della Legge 13 agosto 2010, art. 3, comma 1 e 8 n.136 completa di fotocopia di documento di identità (Allegato);
8. Patto d'integrità sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI o di consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lettere e) e g) del D.lgs. 50/2016, come da modello allegato. Nell'ipotesi di avalimento il patto d'integrità deve essere sottoscritto anche dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria (Allegato).
9. Codice Etico del CNR, che dovrà essere firmato digitalmente per presa visione (Allegato).
10. Ai sensi dell'art. 1, comma 4, della legge n. 120/2020, trattandosi di un contratto sotto soglia, non è richiesta garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del Codice.

Contenuto della busta "B" virtuale

La busta "B – offerta tecnico/economica" virtuale deve contenere, a pena di esclusione, la dichiarazione con modalità digitale di offerta del concorrente con l'indicazione del ribasso unico offerto, espresso in cifre ed in lettere.

Il modello viene generato dal Sistema, con l'apposizione della firma digitale del/dei legale/i rappresentante/i o procuratore/i dell'impresa/delle imprese concorrente/i.

La busta "B" deve contenere anche **offerta/preventivo** redatta dall'operatore economico con descrizione della fornitura e in caso di prodotti equivalenti a quelli richiesti una dettagliata scheda tecnica di quanto proposto, anche questo con l'apposizione della firma digitale del/dei legale/i rappresentante/i o procuratore/i dell'impresa/delle imprese concorrente/i.

A norma dell'art. 95, comma 10 del D.lgs. n. 50/2016, l'operatore economico ha l'onere di specificare, a pena di esclusione, i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, nonché i propri costi di manodopera.

L'offerta avrà un valore per un periodo massimo di 180 giorni dal termine di presentazione delle offerte: oltre tale data l'offerente avrà la facoltà di svincolarsi. Il termine di cui sopra verrà interrotto qualora il ritardo sia dovuto a cause non imputabili all'aggiudicatario.

È onere dell'offerente specificare il costo del lavoro come stabilito da atti ufficiali (C.C.N.L., contratti, leggi, ecc.). Le offerte, nelle quali il costo del lavoro previsto sia inferiore al costo vigente stabilito dal C.C.N.L. di categoria (risultante da atti ufficiali) e dalle leggi previdenziali ed assistenziali, saranno considerate inammissibili, salvo che l'offerente provi di rientrare in specifiche condizioni di agevolazione dei costi o che comunque ne dia adeguata giustificazione.

E' esclusa la possibilità di presentare offerta per parte della fornitura.

L'impresa partecipante ha l'obbligo di dichiarare nell'offerta di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare condizioni contrattuali e penali.

Non saranno ammesse offerte condizionate, ovvero espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.

L'imposta di bollo dovrà essere pagata in conformità alle norme vigenti.

Si fa presente che il prezzo complessivo contenuto nell'offerta prodotta dal sistema e quello contenuto nel modello di offerta prodotto dalla stazione appaltante devono coincidere e, in caso di contrasto, prevarrà l'offerta indicata nel modello generato dal sistema.

Inoltre, in caso di contrasto tra il prezzo offerto in cifre ed il prezzo offerto in lettere, prevarrà quest'ultimo.

Soccorso istruttorio

Si precisa che, a norma dell'art. 83, comma 9 del d.lgs. n. 50/2016, *“le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del d.lgs. 50/2016, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa”.*

Art. 4. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E ANOMALIA DELL'OFFERTA

Il presente appalto verrà aggiudicato con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 del Codice dei contratti. La stazione appaltante, prima di predisporre la proposta di aggiudicazione, valuterà la congruità delle offerte che presentano un ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia determinata, al fine di non rendere predeterminabili dai candidati i parametri di riferimento per il calcolo della soglia, procedendo al sorteggio di

7

uno dei metodi previsti dall'art. 97, comma 2 del d.lgs. n. 50/2016.

A tal fine l'applicazione dei metodi di computo di cui all'art. 97, comma 2 del d.lgs. n. 50/2016 è subordinata alla presentazione in gara di almeno 5 offerte ammesse. Se il numero delle offerte fosse invece inferiore a tale numero, la stazione appaltante si riserverà di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

L'apertura delle buste virtuali avverrà in seduta pubblica mediante collegamento da parte dell'operatore economico alla piattaforma telematica del Mercato elettronico di Consip.

Nella seduta verrà preliminarmente esaminata la documentazione amministrativa di cui alla busta virtuale "A" e successivamente, all'esito di tali verifiche, l'offerta tecnico/economica, busta virtuale "B".

La graduatoria delle offerte ritenute valide verrà stilata in modalità automatica dal sistema telematico in relazione del prezzo totale offerto per l'appalto.

Dopo l'eventuale accertamento della congruità delle offerte, ai sensi dell'art. 32 del D.lgs. n. 50/2016, la stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, provvederà all'aggiudicazione ed alla verifica del possesso dei prescritti requisiti di partecipazione in capo all'operatore economico aggiudicatario.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. L'aggiudicazione diverrà efficace solo dopo la verifica ulteriore del possesso dei requisiti prescritti.

La stazione appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua.

L'offerta dovrà avere una validità di 180 (indicare altro eventuale diverso termine) giorni dalla sua presentazione.

Qualora l'operatore economico aggiudicatario non dovesse procedere alla stipula del contratto o all'avvio dell'appalto nei termini stabiliti, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione ed a nuova aggiudicazione all'operatore economico immediatamente successivo in graduatoria.

Art. 5. CAUSE DI ESCLUSIONE

Comporterà l'esclusione del concorrente la mancata produzione, nei termini indicati dal seggio di gara, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dallo stesso.

Gli operatori economici verranno esclusi dalla gara oltre che nelle varie ipotesi contemplate nelle precedenti disposizioni della presente lettera d'invito, nel caso in cui non provvedano a regolarizzare la documentazione come richiesto dalla stazione appaltante, ai seguito di soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83 c. 9 del D.Lgs. 50/16.

Sono ritenute cause di esclusione la presentazione di offerte in aumento, parziali, alternative, condizionate o espresse in modo indeterminato o presentate in modo non conforme alla presente lettera di invito.

In conformità a quanto disposto dall'art. 110 del D.Lgs. n. 50/16, l'Amministrazione si riserva la facoltà, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. n. 50/16 ovvero di

recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, c. 4-ter, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, di interpellare progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dell'appalto. L'Amministrazione provvederà ad interpellare l'operatore economico a partire da quello che ha formulato la prima migliore offerta; l'affidamento verrà effettuato alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

Art. 6. STIPULA DEL CONTRATTO

- ♦ La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche sul possesso dei requisiti prescritti.
- ♦ Il contratto verrà stipulato mediante la sottoscrizione del documento di stipula del Mercato elettronico e ne costituirà parte integrante il Foglio, Patti e Condizioni prodotto dalla stazione appaltante.
- ♦ Prima della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario deve dare dimostrazione di aver costituito il deposito della garanzia definitiva in conformità a quanto previsto dall'art. 103 del D.lgs. n. 50/2016, pari al 10% del valore totale del contratto, salvo il caso in cui il ribasso sia superiore al 20%; in tal caso la garanzia è aumentata di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.
La garanzia deve avere una validità corrispondente alla durata del contratto e, ad ogni modo sino a quando ne venga disposto lo svincolo dalla S.A. La garanzia dovrà inoltre essere reintegrata qualora durante l'esecuzione del contratto l'Amministrazione dovesse avvalersene.
- ♦ Ai fini della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario è tenuto, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, ad ottemperare agli adempimenti sotto riportati, in conformità alle richieste che gli perverranno dalla stazione appaltante e nel rispetto della tempistica assegnata.

Nello specifico l'aggiudicatario dovrà:

- Produrre la garanzia definitiva in conformità alle modalità specificate dall'art. 103 del D.lgs. n. 50/2016 e del presente disciplinare;
- Esibire, qualora l'aggiudicazione fosse disposta a favore di una A.T.I. (non costituita), la scrittura privata autenticata prevista dall'art. 48, c. 13 del D.Lgs. 50/2016;
- Provvedere al pagamento dell'imposta di bollo che sarà esattamente quantificata dalla stazione appaltante (attualmente 16 € ogni 4 facciate/100 righe).

Come stabilito dall'art. 32, comma 10, lett. b) del d.lgs. n. 50/2016 non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto.

Art. 7. ALTRE INFORMAZIONI

Il corrispettivo spettante alla Ditta verrà corrisposto con cadenza mensile, mediante bonifico bancario entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura elettronica, ove non emergano eccezioni sul servizio svolto e sulla relativa fattura, nel qual caso il suddetto termine si intenderà sospeso. I pagamenti verranno effettuati dal Segretario Amministrativo della S.A. per il tramite della Sede Centrale del Consiglio Nazionale delle Ricerche.

I servizi saranno fatturati in base all'effettiva prestazione del servizio, che sarà attestata dalla S.A. in base alle ore effettivamente lavorate, con riferimento al mese solare di riferimento. La Ditta dovrà emettere con cadenza mensile regolare fattura elettronica intestata a:

CNR – Ufficio Servizi Generali
Piazzale Aldo Moro, 7 – 00185 Roma
Codice Fiscale: 80054330586
Partita Iva: 02118311006
Codice Univoco Ufficio: ITCBZU

La fattura elettronica dovrà inoltre obbligatoriamente contenere i seguenti elementi:

Numero RdO stipulata sul MePA
Codice CIG nell'apposito campo previsto nella fattura elettronica.

IBAN del conto corrente bancario o postale dedicato, ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010.

La fattura dovrà inoltre obbligatoriamente essere corredata dal prospetto riepilogativo mensile delle ore lavorate, in cui dovranno essere evidenziati il numero di ore giornaliere impiegate per l'attività ed ogni altra attività accessoria (es. videosorveglianza). La S.A. provvederà al pagamento al netto dell'Iva, in applicazione del meccanismo dello split payment, con versamento dell'Iva direttamente all'Erario, ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 e successive modifiche. Si procederà al pagamento del corrispettivo dovuto previa verifica di conformità della prestazione eseguita nel mese di riferimento, previa acquisizione del Durc on line attestante il regolare versamento dei contributi previdenziali e assistenziali e dei premi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali ai sensi del Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 30.1.2015 (Semplificazione in materia di documento unico di regolarità contributiva).

La S.A. si riserva la facoltà di chiedere, in ogni momento, la modifica della documentazione richiesta e delle modalità di presentazione della stessa, ai fini di agevolare i processi amministrativi e di controllo. La Ditta ha l'obbligo di adeguarsi a partire dal mese successivo, pena la sospensione dei pagamenti delle fatture non accompagnate dalla documentazione richiesta.

La liquidazione della fattura elettronica potrà essere sospesa qualora:

- vengano contestati per iscritto eventuali addebiti alla Ditta, fatta salva la possibilità di applicare le penali o di risolvere il contratto;
- la Ditta non risulti in regola con il versamento dei contributi previdenziali a favore dei dipendenti,

fermo restando che nessuna responsabilità potrà essere imputata alla S.A. per il mancato rispetto del termine di 30 giorni per il pagamento.

Responsabilità civile e polizza assicurativa

La Ditta risponderà direttamente e indirettamente di ogni danno che, in relazione al lavoro prestato dal proprio personale nel corso dell'espletamento del servizio, potrà derivare al comprensorio "Ex Talassografico", agli utenti del servizio, a terzi o a cose.

Alla Ditta è fatto obbligo di stipulare una polizza assicurativa di Responsabilità Civile per danni diretti e materiali verso terzi e/o cose di terzi e verso prestatori d'opera (RCT/RCO), con esclusivo riferimento al servizio in questione e con massimale non inferiore a € 5.000.000,00 (cinquemilioni/00) per sinistro, con validità a decorrere dalla data di stipula del contratto e fino alla sua scadenza. Resta ferma l'intera responsabilità della Ditta anche per danni eventualmente non coperti ovvero per danni eccedenti i massimali assicurati.

In alternativa alla stipula della suddetta polizza, la Ditta potrà dimostrare l'esistenza di una polizza RC già attivata, e successivamente integrata e/o modificata, in modo tale da coprire anche il servizio previsto dal presente disciplinare.

Copia della polizza specifica o dell'appendice a una polizza già esistente, conforme all'originale ai sensi di legge, dovrà essere consegnata alla S.A. prima dell'avvio del servizio. La Ditta avrà inoltre cura di presentare alla S.A. anche la quietanza di intervenuto pagamento del premio, con la periodicità prevista dalla polizza stessa, onde consentire di verificare il permanere della validità della polizza per l'intera durata del contratto.

La polizza assicurativa deve prevedere la rinuncia dell'assicuratore a qualsiasi eccezione, con particolare riferimento alla copertura del rischio anche in caso di mancato o parziale pagamento dei premi assicurativi, in deroga a quanto previsto dall'articolo 1901 del Codice Civile e/o di eventuali dichiarazioni inesatte e/o reticenti, in deroga a quanto previsto dagli articoli 1892 e 1893 del Codice Civile.

Qualora la Ditta non sia in grado di provare in qualsiasi momento la piena operatività delle suddette coperture assicurative, il contratto di appalto si risolverà di diritto, con conseguente escussione della cauzione prestata per la garanzia definitiva e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito.

Oneri ed obblighi a carico del contraente

A seguito della comunicazione dell'aggiudicazione e comunque non oltre 7 giorni da questa, la Ditta provvede a:

- presentare alla S.A. a mezzo PEC, all'indirizzo: protocollo.ispa@pec.cnr.it l'elenco del personale incaricato del servizio con l'indicazione dei dati anagrafici, compresa una fotocopia di un valido documento di identità personale di ognuno. Tale elenco dovrà essere aggiornato immediatamente e comunque entro 2 giorni lavorativi ogni qualvolta si verificano delle modifiche;
- autocertificare ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), il possesso da parte delle guardie adibite al servizio degli attestati di partecipazione ai corsi di formazione e ai corsi di "tecniche di difesa", "procedure primo soccorso" e "procedure antincendio";
- stipulare e consegnare copia conforme all'originale della polizza assicurativa di Responsabilità Civile RCT/RCO;
- costituire e consegnare idonea cauzione definitiva;
- indicare i propri contatti (casella posta elettronica ordinaria e certificata, numero telefono attivo), oltre a un numero telefonico della "centrale operativa";

- presentare la dichiarazione della tracciabilità dei flussi finanziari;
- partecipare, mediante un proprio rappresentante, a un sopralluogo preliminare nelle sedi ove si svolge il servizio, per la verifica congiunta dello stato e delle caratteristiche dei locali e degli impianti, sistemi e dispositivi di sicurezza ivi presenti;
- presentare l'autorizzazione all'estensione territoriale per il comune di Bari della licenza prefettizia art. 134-141 del T.U.L.P.S. (nel solo caso in cui in fase di partecipazione alla procedura il concorrente abbia presentato la sola istanza di autorizzazione all'estensione territoriale alla competente Prefettura, entro il termine previsto per la presentazione della domanda di partecipazione).

La Ditta aggiudicataria del servizio provvede ad assicurare ogni altra eventuale prestazione necessaria per la corretta esecuzione del servizio, anche se non espressamente prevista dal presente disciplinare. La Ditta è responsabile verso la S.A. dell'esatta e puntuale realizzazione dei servizi oggetto dell'appalto.

Si precisa infine che nel caso di "cambio appalto", potrà essere concesso un termine maggiore di giorni 7, su richiesta motivata della ditta aggiudicataria, per la produzione della documentazione sopra descritta.

Clausola sociale

Al fine di garantire i livelli occupazionali esistenti, si applicano le disposizioni previste dalla contrattazione collettiva di settore in materia di riassorbimento del personale.

La Ditta ha l'obbligo di assorbimento e utilizzo del personale già impiegato dal precedente affidatario con gli stessi requisiti in via continuativa per il periodo di durata dell'appalto, ai sensi dell'art. 50 del D.lgs. 50/2016. Il riassorbimento deve essere armonizzabile con l'organizzazione dell'impresa subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste dal presente disciplinare (si richiama al riguardo quanto espressamente previsto nella determinazione dell'ANAC n. 9 del 22.7.2015 (Linee guida per l'affidamento del servizio di vigilanza privata).

L'Elenco del personale attualmente impiegato in via prevalente è indicato nel capitolato tecnico (Allegato B) prevedendo l'utilizzo prevalente del personale con anzianità di lavoro svolto in situ.

Norme operative di sicurezza

Tutte le attività descritte nel presente disciplinare dovranno essere svolte dalla Ditta nel pieno rispetto delle vigenti norme in materia di sicurezza ed igiene del lavoro, con particolare riferimento al D.lgs. 9.4.2008, n. 81 (Tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro). La Ditta è tenuta a predisporre e a trasmettere alla S.A. di un Piano di Sicurezza relativo alle attività da svolgere nell'ambito del servizio oggetto di appalto. Tale piano deve contenere almeno:

- la relazione sulla valutazione dei rischi relativa ai luoghi di lavoro assegnati;
- l'individuazione delle misure di prevenzione conseguenti alla valutazione;
- il programma delle misure ritenute opportune per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza;
- il programma delle misure da adottare in caso di emergenza;
- l'indicazione del preposto alla sicurezza e degli addetti alle emergenze.

Obblighi di riservatezza e privacy

La Ditta e i propri dipendenti sono tenuti al segreto d'ufficio su fatti, circostanze, dati e informazioni di cui vengano a conoscenza nell'espletamento dei propri compiti e sono obbligati a non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, e a non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli

strettamente necessari all'esecuzione del contratto. Tale obbligo sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del contratto.

La Ditta si impegna a far sì che, nel trattare dati e informazioni di cui venga eventualmente in possesso, vengano adottate le necessarie ed idonee misure di sicurezza e impiegati modelli di trattamento che non compromettano in alcun modo il carattere della riservatezza o arrechino altrimenti danno. In ogni caso, si precisa che tutti gli obblighi di riservatezza dovranno essere rispettati anche dopo la cessazione del rapporto contrattuale.

La Ditta è responsabile nei confronti della S.A. per l'esatta osservanza, da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché dei propri eventuali subappaltatori, dei prescritti obblighi di riservatezza. La violazione della presente comporta la risoluzione immediata del contratto da parte della S.A., fatta salva la facoltà di richiedere il risarcimento dei danni subiti.

Varianti in corso d'opera

Per le modifiche nonché le varianti del contratto in corso di esecuzione si applica quanto previsto dall'art. 106 del D.lgs. 50/2016. La S.A. si riserva la facoltà di apportare, con semplice preavviso scritto, variazioni ai servizi oggetto dell'appalto, in aumento o in diminuzione, fino al massimo del quinto dell'importo del contratto, ai sensi dell'art. 106, comma 12 del D.lgs. 50/2016. A tali variazioni saranno applicati gli stessi prezzi, patti e condizioni definiti nell'appalto.

Nel caso di variazioni oltre il limite del quinto dell'importo del contratto, la Ditta ha diritto alla risoluzione del contratto. In tal caso, la Ditta dovrà comunque garantire il servizio fino alla individuazione del nuovo fornitore. In ogni caso, qualsiasi servizio aggiuntivo e/o supplementare dovrà essere eseguito dalla Ditta previa autorizzazione scritta dell'Amministrazione appaltante.

Le eventuali variazioni apportate dalla Ditta, senza la preventiva autorizzazione della S.A., non danno titolo a pagamenti o rimborsi di alcun tipo e ove la S.A. lo ritenga opportuno comportano la rimessa in pristino, a carico della Ditta stessa, della situazione originaria preesistente.

Sospensione dell'esecuzione del contratto

La Ditta non può sospendere unilateralmente l'esecuzione delle prestazioni oggetto del servizio, nemmeno quando siano in atto controversie con la S.A. La violazione di tale disposizione costituisce inadempimento contrattuale idoneo a determinare la risoluzione del contratto e l'eventuale risarcimento del danno. In tale evenienza, la S.A. si riserva la facoltà di procedere nei confronti della Ditta per tutti gli oneri conseguenti alla risoluzione contrattuale, compresi i maggiori oneri eventualmente sostenuti e derivanti da un nuovo rapporto contrattuale.

Qualora circostanze particolari impediscano temporaneamente la regolare esecuzione delle prestazioni o in caso di forza maggiore, di ragioni di pubblico interesse o necessità, la S.A. può ordinare la sospensione temporanea del servizio, parziale o totale, indicando le ragioni che determinano l'interruzione. In tal caso, si applica quanto previsto dall'art. 107 del D.lgs. 50/2016.

Inadempimenti e penali

Nel caso in cui il servizio non venga svolto a regola d'arte e comunque in maniera non conforme a quanto previsto dal presente disciplinare, la S.A. provvederà ad inviare una formale lettera di contestazione via PEC, invitando la Ditta ad ovviare alle negligenze e inadempimenti contestati e ad adottare le misure più idonee per garantire che il servizio sia svolto con i criteri e con il livello qualitativo previsti dal presente disciplinare e

a presentare, se ritenuto, le proprie controdeduzioni entro un termine non superiore a 5 giorni dalla stessa contestazione.

Ove, in esito al procedimento di cui al paragrafo precedente, la S.A. accerti casi di inadempimento contrattuale, la stessa si riserva di irrogare una penale rapportata alla gravità dell'inadempimento, sotto il profilo del pregiudizio arrecato al regolare funzionamento del servizio e del danno d'immagine provocato alla S.A., oltre che al valore delle prestazioni non eseguite o non esattamente eseguite, salvo il risarcimento del maggior danno.

La S.A. si riserva la facoltà di applicare una penale variabile da un importo minimo del 1% ad un importo massimo del 5% del canone mensile di aggiudicazione (importo contratto diviso 48 mesi), qualora si accertino inadempienze o carenze nell'esecuzione o nella qualità del servizio prestato. Qualora l'importo della penale sia superiore al 10% dell'importo contrattuale si potrà procedere alla risoluzione del contratto per grave inadempimento. L'applicazione della penale non esonera la Ditta dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è resa inadempiente.

Saranno considerate inadempienze, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, le seguenti manchevolezze:

- rilievi sulla carente o incompleta esecuzione delle prestazioni indicate nel presente disciplinare ed elencate nel capitolato tecnico (Allegato);
- inosservanza degli orari concordati con la S.A. per lo svolgimento del servizio;
- non utilizzo dell'uniforme e/o del cartellino di riconoscimento;
- ritardo, oltre i 10 giorni naturali e consecutivi, nell'invio della comunicazione sul personale impiegato, in caso di modifiche dell'elenco originario fornito in sede di stipulazione del contratto e avvio del servizio;
- ritardo, oltre i 10 giorni naturali e consecutivi, nella sostituzione del personale non gradito;
- comportamento scorretto o sconveniente, accertato a seguito di procedimento in cui sia garantito il contraddittorio e qualora il comportamento perduri. L'applicazione delle penali può avvenire in base alle seguenti modalità:
- escussione della cauzione definitiva per un importo pari a quello delle penali applicate;
- compensazione del credito con quanto dovuto alla Ditta, mediante trattenuta sul primo corrispettivo mensile spettante successivamente all'applicazione della penale.

Il provvedimento con cui sia stato disposto l'incameramento della cauzione definitiva viene comunicato alla Ditta via PEC, con invito a reintegrare la cauzione stessa. La cauzione parzialmente o integralmente trattenuta dovrà essere reintegrata dalla Ditta entro 15 giorni dal ricevimento della relativa richiesta via PEC, pena la risoluzione del contratto.

Qualora nel corso di esecuzione dell'appalto si verificano gravi o ripetuti casi di inadempimento contrattuale, la S.A. si riserva la facoltà di risolvere il contratto, salvo il risarcimento di tutti i danni patiti.

Risoluzione per inadempimento e recesso

Fatte salve le ipotesi di risoluzione espressamente previste dal presente disciplinare e dall'art. 108 del D.lgs. 50/2016, la S.A. potrà risolvere di diritto il Contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, nei seguenti casi:

- a) gravi e reiterate violazioni agli obblighi contrattuali;
- b) arbitraria e ingiustificata interruzione o sospensione da parte della Ditta delle prestazioni oggetto del presente Capitolato, non dipendente da causa di forza maggiore;
- c) cessione del contratto;
- d) subappalto non autorizzato;
- e) mancata reintegrazione della cauzione definitiva nei termini previsti dal presente Capitolato;

- f) fallimento, ovvero altra procedura concorsuale a carico dell'appaltatore;
- g) frode nell'esecuzione della prestazione;
- h) mancata presa in consegna del servizio da parte della Ditta o mancato inizio del servizio;
- i) revoca della licenza prefettizia a svolgere il servizio di vigilanza nel territorio del comune di Bari;
- j) mancato rispetto della normativa antimafia di cui al D.lgs. 6.9.2011, n. 159 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia) e delle altre disposizioni normative vigenti in materia;
- k) qualsivoglia altra causa che comporti la perdita dei requisiti di ordine generale per la partecipazione agli appalti pubblici, così come definiti dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016.

In caso di risoluzione o di recesso dal contratto, la Ditta è comunque tenuta a porre in essere ogni attività necessaria ed a prestare la massima collaborazione, anche tecnica, affinché sia garantita la continuità nella prestazione dei servizi oggetto del Contratto.

Ai sensi dell'art. 110 del D.lgs. 50/2016 la S.A. provvederà ad interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento del servizio oggetto dell'appalto. L'affidamento avverrà alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

Recesso per adesione a nuova convenzione CONSIP

Ai sensi dell'art. 1, comma 13, del Decreto Legge 95/2012 (cd. Spending review), convertito con modificazioni dalla Legge 135/2012, la S.A. si riserva altresì il diritto di recedere, in qualunque momento, nel caso in cui, tenuto conto anche dell'importo dovuto per le prestazioni non ancora eseguite, i parametri delle Convenzioni stipulate da Consip S.p.A. ai sensi dell'articolo 26, comma 1, della Legge 23.12.1999, n. 488, successivamente alla stipula del contratto, siano migliorativi e la Ditta non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'articolo 26, comma 3, della stessa Legge 488/1999.

In caso di recesso, la S.A. dovrà inviare alla Ditta una formale comunicazione via PEC, con preavviso non inferiore a 15 giorni, e saranno tenuti al pagamento: a) delle sole prestazioni eseguite e ritenute regolari al momento in cui viene comunicato l'atto di recesso, così come attestate dal Certificato di verifica di conformità; b) di un indennizzo pari a un decimo dell'importo delle attività non ancora eseguite. In ogni caso, qualora la Ditta non acconsenta alla modifica delle condizioni economiche proposte e la S.A. sia costretta a recedere dal contratto e ad aderire alla nuova Convenzione Consip attiva, la Ditta si obbliga a proseguire il servizio sino al momento in cui la S.A. avrà sottoscritto la nuova Convenzione Consip e sarà attivo il nuovo servizio.

Codice di comportamento

La Ditta si impegna a rispettare quanto previsto dal D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dalle specifiche disposizioni contenute nel Codice Etico di Comportamento del CNR (Allegato).

Tracciabilità dei flussi finanziari

La Ditta è tenuta a dare attuazione alle disposizioni di cui alla Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari. Costituisce causa di risoluzione del Contratto la violazione degli stessi obblighi, così come stabilito dall'art. 3, comma 8 della suddetta Legge 136/2010.

Nello specifico è tenuta a:

- a) utilizzare per tutta la durata del presente appalto uno o più conti correnti accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A. dedicati, anche non in via esclusiva, alla commessa oggetto del presente capitolato dandone comunicazione alla S.A.;
- b) eseguire tutti i movimenti finanziari inerenti e conseguenti all'esecuzione del presente appalto garantendone la registrazione sul conto corrente dedicato, utilizzando esclusivamente lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero mezzi di pagamento idonei ad assicurare la tracciabilità delle transazioni;
- c) assicurare che ciascuna transazione riporti il codice identificativo della gara (C.I.G.);
- d) comunicare alla S.A., entro sette giorni dall'accensione dei conti correnti dedicati gli estremi identificativi degli stessi, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Controversie

Il Foro competente è quello di Roma.

Norme di rinvio

L'esecuzione del contratto sarà regolata da quanto stabilito dal presente disciplinare e dall'ulteriore documentazione di gara. L'esecuzione del contratto sarà inoltre disciplinata dai documenti del MePA relativi al bando per la prestazione di servizi alle Pubbliche Amministrazioni denominato "Servizi di vigilanza e accoglienza", disponibili sul sito internet www.acquistinretepa.it (Capitolato d'oneri, Capitolato Tecnico specifico dell'iniziativa, Condizioni Generali di Contratto, Patto di Integrità, Regole del sistema di eProcurement), solo in quanto applicabili.

In caso di contrasto, le condizioni particolari di contratto contenute nel disciplinare e nell'ulteriore documentazione di gara predisposta da questa S.A. prevalgono sulle condizioni generali di contratto previste dai documenti del Mercato Elettronico. Per quanto non espressamente previsto si applicano le disposizioni del Codice Civile e del D.lgs. n. 50/2016 e successive modifiche, dei suoi regolamenti attuativi e delle Linee guida emanate dall'ANAC.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), l'Amministrazione fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

Finalità del trattamento

- I dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati dall'Amministrazione per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;
- I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dall'Amministrazione ai fini della stipula del Contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del Contratto medesimo.
- Tutti i dati acquisiti dall'Amministrazione potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici nel rispetto e delle norme previste dal Regolamento UE.

Base giuridica e natura del conferimento

Il Concorrente è tenuto a fornire i dati all'Amministrazione, in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Amministrazione potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

Natura dei dati trattati

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura:

- i. Dati personali comuni (es. anagrafici e di contatto);
- ii. Dati relativi a condanne penali e a reati (c.d. "giudiziari") di cui all'art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" (c.d. "sensibili"), ai sensi, di cui all'art. 9 Regolamento UE.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Amministrazione in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Regolamento UE.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere:

- Trattati dal personale dell'Amministrazione che cura il procedimento di gara e l'esecuzione del Contratto, dal personale di altri uffici della medesima che svolgono attività inerenti, nonché dagli uffici che si occupano di attività per fini di studio e statistici;
- Comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza all'Amministrazione in ordine al procedimento di gara ed all'esecuzione del Contratto, anche per l'eventuale tutela in giudizio, o per studi di settore o fini statistici;
- Comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- Comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- Comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008.

Il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto saranno diffusi tramite il sito internet <http://www.urp.cnr.it>, sezione Gare.

Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b, e comma 32 L. 190/2012; art. 35 D. Lgs. n. 33/2012; nonché art. 29 D. Lgs. n. 50/2016), il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet <http://www.cnr.it>, sezione "Amministrazione Trasparente".

I dati potrebbero essere trasferiti ad un'organizzazione internazionale, in adempimento di obblighi di legge; in tal caso il trasferimento avverrà nel rispetto delle prescrizioni del Regolamento UE.

Periodo di conservazione dei dati

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione del Contratto, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata,

per fini di studio o statistici nel rispetto degli artt. 89 del Regolamento UE.

Processo decisionale automatizzato

Nell'ambito della fase di gara, non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

Diritti del concorrente/interessato

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente all'Amministrazione.

All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha il diritto di: *i)* ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; *ii)* il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; *iii)* il diritto di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; *iv)* il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'art. 20 del regolamento UE.

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perviene nei termini di legge e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione.

Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Titolare del trattamento è il Consiglio Nazionale delle Ricerche, Piazzale Aldo Moro n. 7 – 00185 Roma.

Responsabile del trattamento dei dati personali è il dott. Antonio F. LOGRIECO Direttore dell'Istituto di Scienze delle Produzioni Alimentari del Consiglio Nazionale delle Ricerche, Piazzale Aldo Moro n. 7 – 00185 Roma, i cui dati di contatto sono e-mail: antonio.logrieco@ispa.cnr.it, PEC: protocollo.ispa@pec.cnr.it.

Ai sensi degli Artt. 37 e ss. del predetto Regolamento relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati, il Consiglio Nazionale delle Ricerche con provvedimento n. 103 del Direttore Generale (Prot. n. 0064503/2020 del 15/10/2020) ha designato il Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD o DPO), email: rdp@cnr.it, cui dovranno essere indirizzate tutte le richieste in merito al trattamento dei dati personali conferiti e all'esercizio dei diritti.

L'elenco aggiornato dei responsabili e degli incaricati al trattamento è custodito presso la sede del Titolare del trattamento.

Consenso al trattamento dei dati personali

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'OFFERTA e/o la sottoscrizione del Contratto, il legale rappresentante pro tempore del Concorrente/aggiudicatario prende atto ed acconsente espressamente al trattamento come sopra definito dei dati personali, anche giudiziari, che lo riguardano.

Il concorrente si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro Dati personali, anche giudiziari, da parte dell'Amministrazione per le finalità sopra descritte.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Dott. Giuseppe Panzarini

Allegati:

- Capitolato tecnico
- DGUE

- Dichiarazione a corredo della documentazione di gara
- Patto d'integrità
- Bozza contratto di appalto
- Modulo offerta economica
- Fax-simile Tracciabilità