

REPUBBLICA ITALIANA

Consiglio Nazionale delle Ricerche

OGGETTO: Decisione a contrattare – acquisto 1 PC Desk Top per il personale di ricerca

IL DIRETTORE

VISTO il Decreto Legislativo n. 127 del 4 giugno 2003, recante “Riordino del Consiglio Nazionale delle Ricerche”;

VISTO il Regolamento di organizzazione e funzionamento del Consiglio Nazionale delle Ricerche Provvedimento del Presidente CNR n. 14 del 18 febbraio 2019 in vigore dal 1° marzo 2019, nonché il Regolamento di amministrazione, contabilità e finanza del Consiglio Nazionale delle Ricerche emanato con decreto del Presidente del 4 maggio 2005, prot. n. 25034, pubblicati nel Supplemento ordinario n. 101 alla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 124 del 30 maggio 2005, ed in particolare la Parte II - Titolo I che disciplina l’attività contrattuale, l’art. 59 titolato “Decisione di contrattare”;

VISTO la Legge 30/12/2020 n° 178, G.U. 30/12/2020 , “Legge di Bilancio 2021”;

VISTO il D.Lgs. 50 del 18 aprile 2016 recante “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n.91 del 19 aprile 2016 supplemento ordinario n.10, ed in particolare l’art. 36;

VISTO il D.P.R. n. 207 del 5 ottobre 2010 recante “Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. 163/2006”;

VISTO il D.L. n. 52 del 7 maggio 2012, trasformato in Legge n. 94 del 6 luglio 2012 recante “Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica e la successiva Legge 135 del 7 agosto 2012 “Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica”;

VISTO la L. 241/1990 che stabilisce che : "L'attività amministrativa persegue i fini determinati dalla legge ed è retta da criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità e di trasparenza”;

VISTA la necessità di provvedere all’acquisto di strumentazione informatica per far fronte alle necessità del personale di ricerca (Dott. Gentilini) considerata l’elevata obsolescenza della strumentazione disponibile e a fronte delle modalità di lavoro imposte dalla fase pandemica così da consentire in modo agevole l’alternanza di sede di lavoro tra l’Istituto e l’abitazione e la collaborazione on line con il personale dell’Istituto;

VISTO che la voce suddetta rientra tra quelle indicate alla lettera a) dell’art. 4 c.1 del vigente Regolamento CNR pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell’8 giugno 2013 n. 133, recante “Regolamento per le acquisizioni in economia di beni e servizi”;

VISTA la legge 136 art. 3 del 13/8/10 e il D.L. n. 187/2010 convertito nella legge n. 217 del 17.12.2010, che introducono l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi alle commesse pubbliche;

VISTA la Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (AVCP) e successive determinazioni;

VISTA l'approvazione da parte del CdA della delibera n. 290/2020 del 15/12/2020, del bilancio di previsione dell'Ente per l'esercizio 2021, e successive variazioni;

VISTO gli art. 32, 35, 36 e 37 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e l'art.3 del Regolamento per le acquisizioni in economia di beni e servizi;

RITENUTO quindi che vi siano i presupposti normativi e di fatto per acquisire i beni in oggetto mediante procedura in economia di cui all'art. 125 del D.lgs. 163/2006, c.1, lettera b) nel rispetto della massima concorrenzialità e nei limiti di importo stabilito dagli artt. 28 del D.Lgs. 163/2006 e del n. 3 del "Regolamento per le acquisizioni in economia di beni e servizi" del CNR;

VALUTATA l'urgenza di provvedere all'impegno delle somme presenti nel Progetto SAC.AD002.015.016 per evitare la loro destinazione ad "economie" e considerato che sono già stati acquisiti i preventivi per la maggior parte della strumentazione richiesta il cui acquisto si concluderà entro il mese di luglio;

CONSIDERATI i preventivi pervenuti dalle Ditte Megadata srl (prot. 400/2021), LGM (prot. 399/2021) e Maiortek (prot. 401/2021) e le caratteristiche tecniche richieste dal Dott. Gentilini;

D E T E R M I N A

- di affidare il ruolo di responsabile unico del procedimento al Dott. Fabrizio TUZI, in base all'art. 10 del D.lgs 163/2008 possedendo le competenze necessarie a svolgere tale ruolo;
- di acquisire i beni in oggetto con il criterio dell'affidamento in economia/affidamento diretto;
- di dare atto che la spesa complessiva presunta è pari ad € 1.050,00 (IVA inclusa);
- di stabilire inoltre che le clausole essenziali del contratto saranno:
 - o consegna: entro 10 gg dalla stipula della trattativa diretta;
 - o consegna: presso sede ISSIRFA Via dei Taurini 19 00185 Roma;
 - o modalità di pagamento: entro 30 gg a seguito di emissione di fattura elettronica;
 - o bonifico bancario dopo verifica di regolare esecuzione;
- di impegnare la spesa sulla voce di bilancio 22010 "attrezzature scientifiche"/Residui 2019, GAE P0000177 .

IL DIRETTORE

Prof. Giulio Salerno