

**DIREZIONE CENTRALE SERVIZI PER LA RICERCA**

**UFFICIO ICT**

Avviso di indagine esplorativa di mercato volta a raccogliere preventivi informali finalizzati all'affidamento diretto - ai sensi dell'art. 1, comma 2 lettera a) del D.L. 16 luglio 2020 n. 76 convertito dalla Legge 11/09/2020 n° 120 e s.m.i. della fornitura del servizio di estensione della garanzia per 3.469 computer portatili Apple Mac Book Air M1

La Stazione Appaltante ICT del Consiglio Nazionale delle Ricerche (nel seguito "Stazione Appaltante") con il presente avviso intende acquisire preventivi finalizzati all'eventuale affidamento diretto - ai sensi dell'art. 1, comma 2 lettera a) del D.L. 16 luglio 2020 n. 76 convertito dalla Legge 11/09/2020 n° 120 e s.m.i. - per individuare l'operatore economico cui affidare la fornitura del servizio di estensione della garanzia per 3.469 computer portatili Apple Mac Book Air M1, per un periodo di 12, 18 e 24 mesi oltre il periodo di legge.

L'indagine esplorativa non è in alcun modo vincolante per la Stazione Appaltante e di conseguenza non costituisce né può essere interpretata in alcun modo quale impegno precontrattuale con la Stazione Appaltante, né può dare luogo ad alcuna forma di responsabilità pre-contrattuale in capo alla medesima.

La Stazione Appaltante sarà libera di sospendere, modificare o annullare in qualsiasi momento l'indagine avviata e di non dar seguito al successivo procedimento di affidamento diretto, senza che i soggetti partecipanti possano vantare alcuna pretesa.

Il presente avviso è predisposto nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, con lo scopo di esplorare le possibilità offerte dal mercato al fine di affidare direttamente la fornitura.

L'indagine in oggetto non comporta l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e i preventivi ricevuti non saranno in alcun modo impegnativi per la Stazione Appaltante, per la quale resta salva la facoltà di procedere o meno a successive e ulteriori richieste di offerte volte all'affidamento della fornitura in di cui all'oggetto.

L'eventuale successiva fase della procedura verrà gestita mediante affidamento diretto nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

Ciascun operatore economico dovrà pertanto essere registrato alla piattaforma Mepa.

Il servizio di assistenza e manutenzione consiste nell'erogare assistenza on-site, ponendo in essere ogni attività necessaria alla risoluzione dei malfunzionamenti dell'apparecchiatura ed al ripristino dell'operatività.

Si richiede obbligatoriamente che il servizio di manutenzione:

- sia effettuato esclusivamente da tecnici abilitati dal costruttore (Apple Computer).
- la durata del servizio deve essere prevista per 12, 18 e 24 mesi oltre la garanzia di legge per un totale di 24, 30 e 36 mesi complessivi.

- gli interventi di assistenza tecnica dovranno essere richiesti dall'Amministrazione al fornitore mediante il "Call Center" con numero verde messo a disposizione dal fornitore. I termini di erogazione del servizio decorreranno dall'ora di ricezione della richiesta di intervento.
- per malfunzionamento dell'apparecchiatura si intende ogni difformità del prodotto hardware dalle specifiche indicate nella relativa documentazione tecnica e manualistica d'uso. Il servizio non comprende assistenza sul software (sia esso sistema operativo od altro precaricato). La batteria è considerata elemento consumabile e pertanto è coperta dalla sola garanzia commerciale.
- il ripristino delle funzionalità dell'apparecchiatura guasta potrà avvenire anche mediante la sostituzione della stessa con altra equivalente; resta inteso che il Fornitore dovrà provvedere affinché, laddove riparabile, l'apparecchiatura originale riparata torni a far parte della dotazione dell'Amministrazione entro 30 giorni dalla data di ritiro, a meno di differenti accordi con l'Amministrazione. Inoltre, in caso di sostituzione dell'apparecchiatura, qualora la memoria di massa fosse asportabile e sostituibile e il malfunzionamento non dovesse essere relativo all'unità di memoria di massa stessa, il fornitore dovrà procedere allo spostamento di detta memoria dall'apparecchiatura guasta a quella in sostituzione al fine di ripristinare pienamente l'operatività della postazione di lavoro.
- hard disk retention: in caso di malfunzionamento della memoria di massa, a fronte della sostituzione della stessa, la componente guasta dovrà essere restituita al fornitore, previa eventuale cancellazione dei dati in essa contenuti a carico dell'Amministrazione, entro il termine massimo di 10 (dieci) giorni dall'intervento.
- in caso di sostituzione di componenti dell'apparecchiatura, deve essere garantita la piena compatibilità con l'immagine del software precedentemente installata.
- il fornitore è obbligato a ripristinare l'operatività dell'apparecchiatura, mediante l'eliminazione del malfunzionamento o mediante la sostituzione temporanea dell'apparecchiatura con altra equivalente, entro il termine perentorio di 32 (trentadue) ore lavorative dalla ricezione della richiesta di intervento.
- per ogni intervento dovrà essere redatto un apposito rapporto di intervento tecnico, sottoscritto da un incaricato dell'Amministrazione e da un incaricato del Fornitore, nel quale dovranno essere registrati: il numero progressivo assegnato all'ordinativo di fornitura cui si riferisce l'apparecchiatura per la quale è stato richiesto l'intervento, il serial number, il numero di ticket, la data e l'ora di apertura della chiamata, il numero dell'intervento, la data e l'ora dell'intervento, la data e l'ora dell'avvenuto ripristino delle funzionalità dell'apparecchiatura (o del termine intervento).
- i dettagli relativi ad ogni singolo intervento dovranno essere documentati, su richiesta dell'Amministrazione, tramite opportuni report da inviare all'Amministrazione stessa con cadenza mensile, in forma di foglio elettronico.
- gli interventi tecnici dovranno essere effettuati su tutto il territorio italiano, eventualmente usufruendo di un servizio di pickup e delivery con costi a carico del fornitore.

### **Stazione appaltante**

Direzione Centrale servizi per la Ricerca Ufficio ICT del Consiglio Nazionale delle Ricerche,  
Piazzale Aldo Moro, 7 – 00185 Roma – 06/49933553-2078/2056

### **Importo stimato dell'affidamento**

L'importo complessivo stimato dell'affidamento è quantificato in € 132.000,00 oltre IVA

## **Requisiti di partecipazione all'indagine**

Sono ammessi a partecipare alla gara gli OE in possesso dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale e speciale qui di seguito indicati:

### **Requisiti di carattere generale:**

Gli OE non devono trovarsi nei casi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

### **Requisiti di carattere speciale:**

Requisiti di idoneità professionale come specificato all'art. 83, comma 1 lett. a) del D.Lgs n. 50/2016: iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura per attività coerente con la prestazione oggetto della procedura.

Gli OE non residenti in Italia ma in altro Stato membro devono essere iscritti in uno dei registri professionali e commerciali istituiti nel Paese in cui sono residenti.

## **Termine e modalità di presentazione del preventivo**

I preventivi dovranno essere inviati esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo ed in copia all'indirizzo PEC: [manlio.astolfi@pec.cnr.it](mailto:manlio.astolfi@pec.cnr.it)

Il termine di ricezione dei preventivi è fissato per le **ore 18:00 del 31/08/2022**.

I preventivi dovranno essere firmati digitalmente da un titolare / legale rappresentante / procuratore in grado di impegnare il soggetto per gli operatori economici italiani o stranieri residenti in Italia; con firma autografa, corredata dalla fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, per gli operatori economici stranieri.

Per i soli operatori economici non residenti in Italia, l'invio della documentazione dovrà avvenire all'indirizzo di posta elettronica ordinaria: [manlio.astolfi@cnr.it](mailto:manlio.astolfi@cnr.it)

## **Criterio di valutazione del preventivo**

La Stazione appaltante individuerà l'operatore economico cui eventualmente affidare la fornitura con la procedura prevista all'art. 1, comma 2 lettera a) del D.L. 16 luglio 2020 n° 76 e s.m.i. convertito dalla L. 11 settembre 2020 n° 120 procedendo ad una valutazione comparativa dei preventivi, secondo un criterio di economicità del prezzo.

Non saranno presi in considerazione preventivi di importo superiore a quanto stimato dalla Stazione Appaltante.

## **Obblighi dell'affidatario**

L'operatore economico eventualmente selezionato sarà tenuto, prima dell'affidamento, a fornire:

- Acquisire il PassOE (Servizio AVCpass, ANAC);
- Fornire il Patto di integrità;

## **Responsabile del Procedimento e richieste di chiarimenti**

Per eventuali chiarimenti di natura procedurale/amministrativa/tecnica il candidato potrà rivolgersi al Rup Manlio Astolfi esclusivamente all'indirizzo PEC: [manlio.astolfi@pec.cnr.it](mailto:manlio.astolfi@pec.cnr.it).

## **Trattamento dei dati personali**

I dati raccolti saranno trattati ai fini del presente avviso e nel rispetto del D. Lgs n. 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento UE n° 2016/679 (c.d. "GDPR").

IL DIRIGENTE  
Ing. Roberto PUCCINELLI