



Decisione a contrattare
N.120/2022

OGGETTO: - Fornitura di Materiale (cataloghi, block-notes, penne, roll-up, etc...) per allestimento workshop INNOMEM

IL DIRETTORE

VISTO il Decreto Legislativo n. 127 del 4 giugno 2003, recante "Riordino del Consiglio Nazionale delle Ricerche";

VISTO il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento del Consiglio Nazionale delle Ricerche, emanato con Provvedimento del Presidente CNR n. 14 in data 18 febbraio 2018, prot. n. 12030, ed entrato in vigore il 1 marzo 2019 nonché il Regolamento di amministrazione, contabilità e finanza del Consiglio Nazionale delle Ricerche emanato con decreto del Presidente del 4 maggio 2005, prot. n. 25034, pubblicati nel Supplemento ordinario n. 101 alla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 124 del 30 maggio 2005, ed in particolare la Parte II - Titolo I che disciplina l'attività contrattuale, l'art. 59 intitolato "Decisione di contrattare";

VISTO la Legge n. 244 del 24 dicembre 2007 recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2008)";

VISTO il Decreto Legislativo n. 50/2016 del 18 aprile 2016 recante "Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" (G.U. n. 91 del 19/4/2016);

VISTE le linee guida attuative del nuovo Codice degli Appalti, emanate dall'ANAC, sulle procedure per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione degli elenchi di operatori economici;

VISTO il D.L. n. 52 del 7 maggio 2012, trasformato in Legge n. 94 del 6 luglio 2012 recante "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica e la successiva Legge 135 del 7 agosto 2012 "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica";

VISTA la L. 241/1990 che stabilisce che: "L'attività amministrativa persegue i fini determinati dalla legge ed è retta da criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità e di trasparenza" oltre che l'art. 2 del D. Lgs. n. 163/2006 che prevede tra l'altro che l'affidamento di forniture debba avvenire nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza oltre che di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità;

VISTA la richiesta da parte di BRUNETTI Adele di acquisire Materiale (cataloghi, block-notes, penne, roll-up, etc...) per allestimento workshop INNOMEM

CONSIDERATA la copertura finanziaria della suddetta spesa, accertata dal Segretario amministrativo, sul Fondo INNOMEM

VISTA la legge 136 art. 3 del 13/8/10 e il D.L. n. 187/2010 convertito nella legge n. 217 del 17.12.2010, che introducono l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi alle commesse pubbliche;

VISTA la Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (AVCP);



RITENUTO quindi che vi siano i presupposti normativi e di fatto per acquisire i beni/servizi in oggetto mediante affidamento diretto di cui all'art. 36 del D.Lgs 50/2016 e 3 del Regolamento per le acquisizioni in economia di beni e servizi del CNR;

VALUTATA la necessità di provvedere all'acquisizione come indicato in oggetto;

D E T E R M I N A

- di nominare, quale Responsabile Unico del Procedimento, in base all'art. 31 del D.lgs50/2016 il Direttore Alberto FIGOLI il quale possiede le competenze necessarie a svolgere tale ruolo;
- di valutare l'esistenza di apposita convenzione Consip;
- di verificare l'esistenza in MePA del metaprodotto e, in caso positivo, di procedere all'acquisto nello stesso MePA utilizzando il parametro prezzo/qualità Consip;
- di affidare il servizi/fornitura in oggetto in base al criterio dell'affidamento diretto e di procedere, in caso di esito negativo della predetta verifica, ad un confronto concorrenziale sulla base di preventivi acquisiti informalmente fuori MePA;
- di stabilire che il contratto verrà stipulato nella forma di scrittura privata mediante ordine di acquisto a firma del Direttore dell'ITM-CNR;
- di dare atto che la spesa complessiva presunta è pari ad € 2000 (al netto d'IVA). Inoltre l'imponibile della spesa è contenuta nei limiti dell'impegno in premessa specificato;
- di stabilire inoltre che le clausole essenziali del contratto saranno:
 1. durata/tempi di consegna: secondo accordi;
 2. luogo di svolgimento/consegna : ITM Via P. Bucci cubo 17C 87036 Rende (CS);
 3. modalità di pagamento: bonifico bancario a 30 giorni dall'attestazione di regolare esecuzione o dal nostro collaudo favorevole e idoneità ai requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016 e assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010;
 4. cauzioni e penali secondo clausole allegate alla richiesta offerta
- di impegnare la spesa sulla voce di bilancio 13038 GAE P0000540 (Fondo INNOMEM)

IL DIRETTORE