



PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2, LETTERA B) DELLA LEGGE 120/2020 E S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO CONGIUNTO, AI SENSI DELL'ART. 59, COMMA 1-BIS, DEL D.LGS. 50/2016, DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA ED ESECUZIONE DEI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI AREA E ATTIVITA' PER INSEDIAMENTO IRCRES PRESSO LA SEDE AREA TERRITORIALE DI RICERCA DI TORINO, STRADA DELLE CACCE N. 73.

CUP B55J19000360001 CUI 80054330586.20.00008 - Codice CIG: 93500018E8

Decisione a Contrarre: Prot. 53518 del 18/07/2022

LETTERA DI INVITO E DISCIPLINARE DI GARA

PREMESSE

Il presente disciplinare di gara, che costituisce parte integrante e sostanziale dei documenti di gara (di seguito "**Bando**"), contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Consiglio Nazionale delle Ricerche (di seguito "**CNR**"), alle modalità di presentazione dell'offerta nonché alla procedura di aggiudicazione.

L'affidamento dell'appalto avviene mediante procedura di gara negoziata "sotto soglia", ai sensi dell'art. 1 c. 2 della legge 120/2020 e s.m.i. ed è finalizzata alla selezione di un operatore economico (tra quelli già individuati dalla Stazione Appaltante come specificato dalla Decisione a Contrarre), mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Le lavorazioni, oggetto dell'Appalto, sono riportate nella seguente tabella:

Cat.	Class.	Descrizione	Importo soggetto a ribasso	Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso
OS 30	ii	PREVALENTE	279.237,33	
OS 28	I	SCORPORABILE E SUBAPPALTABILE	81.816,24	
OG1	I	SCORPORABILE E SUBAPPALTABILE	63.459,20	
		PROGETTAZIONE ESECUTIVA	37.588,84	
				6.130,56
		Totale	€ 468.232,17	

La presente procedura d'appalto è regolata dal D.Lgs 50\2016 e s.m.i., e dal D.P.R. 207/2010 per gli articoli ancora in vigore, di seguito per brevità "Regolamento".

La gara sarà svolta tramite il ASP di Consip. Il Responsabile Unico del Procedimento è l'**Arch. Cesare Ciotti**.



Consiglio Nazionale delle Ricerche

Eventuali chiarimenti sulla procedura, ed indicazioni per effettuare il sopralluogo, possono essere richieste al suddetto RUP, esclusivamente per iscritto e tramite la funzionalità invia messaggi presente nella R.d.O. su ASP di Consip.

La procedura è disciplinata, oltre che dalle disposizioni altrove richiamate, da quelle contenute nella Lettera di invito nonché nei seguenti allegati che costituiscono parte integrante e sostanziale della stessa:

- allegato 0 – Relazione Generale;
- allegato 1 – Percorsi Area;
- allegato 2 – Planimetria Generale Area;
- allegato 3 – Assonometria Area;
- allegato 4 – Sezioni Area;
- allegato 5 – Schema Elettrico cabina MT;
- allegato 6 – Relazione specialistica Cabina MT;
- allegato 7 – Rilievo fotografico edificio 17;
- allegato 8 – Schema impianto di climatizzazione edificio 17;
- allegato 9 – Stato di fatto edificio 17;
- allegato 10 – Stato di fatto prospetti – sezioni edificio 17;
- allegato 11 – Stato di fatto assonometria edificio 17;
- allegato 12 – Relazione specialistica clima edificio 17;
- allegato 13 – Relazione specialistica impianti elettrici BT edificio 17;
- allegato 14 – Relazione specialistica impianto di spegnimento gas edificio 17;
- allegato 15 – Specifiche tecniche gruppo frigo edificio 17;
- allegato 16 – Capitolato speciale di appalto;
- allegato 17 – Note disciplinari di gara;
- allegato 18 – Schema di contratto;
- allegato 19 – Cronoprogramma;
- allegato 20 – Quadro economico;
- allegato 21 – Sicurezza;
- allegato 22 – Capitolato informativo;
- allegato 23 a) – Area esterna Torino;
- allegato 23 b) – Palazzina 17 Torino;



- allegato 24 – Computo metrico;
- allegato 25 – Elenco prezzi;
- allegato 26 – Lista delle lavorazioni;
- allegato 27 – Autodichiarazione (ex. Art. 80 e tracciabilità);
- allegato 28 – Patto d'integrità;
- allegato 29 – Particolari costruttivi edificio 17;
- allegato 30 – Vista 3D;
- allegato 31 – Attestazione di PRESA VISIONE degli elaborati progettuali posti a base di gara;
- allegato 32 – Modello offerta economica formato CNR;
- allegato 33 – Attestazione avvenuto sopralluogo.

I documenti (allegati) dovranno essere inviati tramite piattaforma ASP di Consip, debitamente compilati, sottoscritti e firmati digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo.

ARTICOLO 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

Oggetto dell'appalto è l'affidamento congiunto, ai sensi dell'art. 59, comma 1-bis, del Codice, della progettazione esecutiva ed esecuzione dei lavori di MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI AREA E ATTIVITA' PER INSEDIAMENTO IRCRES presso la sede del CNR-AdRTo di TORINO, STRADA DELLE CACCE n. 73.

I requisiti dei lavori, le condizioni, e gli oneri particolari a carico dell'appaltatore, sono definiti nel Progetto definitivo e nel presente Disciplinare di Gara della presente procedura di appalto.

Il progetto esecutivo dovrà ricomprendere la redazione di ogni elaborato necessario per il rilascio degli eventuali pareri e delle relative autorizzazioni da parte degli Enti competenti oltre ad ogni altro documento necessario e funzionale a rendere il progetto approvabile, appaltabile e cantierabile.

La progettazione esecutiva sarà sottoposta a verifica ai sensi dell'art. 26, comma 2, del d.lgs. 50/2016.

CPV: 45317200-4 Prevalente

CPV: 71340000-3 Secondarie

ARTICOLO 2 - IMPORTO E DURATA DELL'APPALTO

L'importo complessivo del servizio di progettazione esecutiva ed esecuzione dei lavori, comprensivo degli oneri della sicurezza è stimato in Euro **468.232,17** oltre IVA come per legge.



L'importo complessivo risulta articolato come segue:

- a) Importo stimato dei lavori esclusi i costi della sicurezza: **€ 424.512,77**
- b) Importo servizio per la redazione del progetto esecutivo: **€ 37.588,84**
- c) Importo a base di gara soggetto a ribasso: **€ 462.101,61**
- d) Oneri di sicurezza (non soggetti a ribasso): **€ 6.130,56**
- e) Importo complessivo a base di gara: **€ 468.232,17**

L'importo a base di gara è comprensivo degli oneri della sicurezza e al netto degli oneri previdenziali e degli oneri fiscali.

Le tempistiche previste per la redazione della progettazione esecutiva sono: **30 (trenta)** giorni naturali e consecutivi.

Le tempistiche con le quali l'affidatario dovrà recepire e inserire nel progetto esecutivo le eventuali osservazioni emerse ai vari livelli autorizzativi sono rappresentate come segue: 15 giorni naturali consecutivi per recepire nel progetto le osservazioni scaturite dalla verifica delle differenti fasi progettuali. La data di partenza è quella della trasmissione delle osservazioni via PEC all'affidatario.

Il tempo utile per ultimare tutti i lavori compresi nell'appalto **120 (centoventi)** giorni naturali consecutivi decorrenti dalla data di approvazione del progetto esecutivo.

L'esecuzione dei lavori potrà iniziare solo dopo l'approvazione del progetto esecutivo da parte della Stazione Appaltante, salvo piccola manutenzione di valore inferiore ad € 40.000,00 e strettamente necessaria per insediamento IRCRES (lampade, revisione ventilconvettori, imbiancatura etc.).

ARTICOLO 3 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E PRESCRIZIONI GENERALI

Sono ammessi a partecipare alla presente gara i soggetti di cui all'art. 45 D.Lgs. 50/2016.

I soggetti aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle "black list" di cui al Decreto del Ministro delle Finanze del 04.05.1999 e al decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21.11.2001, devono essere in possesso, pena l'esclusione, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14.12.2010 del Ministro dell'Economia e delle Finanze, ai sensi dell'art. 37 del Decreto-legge n. 78/2010 convertito in Legge con modificazioni dalla Legge di conversione n. 122/2010.

ARTICOLO 4 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti iscritti su Consip nella categoria PREVALENTE. In caso di partecipazione di OE in una delle forme di cui all'art. 45 del Codice, saranno ammessi esclusivamente forme tra soggetti iscritti su Consip.

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti minimi di partecipazione di carattere generale e speciale:

4.1 Requisiti di carattere generale

Insussistenza dei motivi di esclusione specificati all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.



In tutti i casi la Stazione Appaltante escluderà l'operatore economico, in qualunque momento della procedura, qualora risulti di trovarsi, a causa di atti compiuti o omessi prima e nel corso della procedura, in una delle situazioni come specificato all'art. 80, comma 6, del D.Lgs. 50/2016.

4.2 Requisiti di carattere speciale

a) idoneità professionale: ai sensi dell'art. 83, comma 1 lettera a) del D.Lgs. 50/2016), essere iscritto al registro delle imprese per attività inerenti alla somministrazione oggetto di gara ovvero in uno dei registri professionali o commerciali ai sensi dell'art. 83, comma 3 del D.Lgs. 50/2016;

b) capacità tecnica ai sensi dell'art. 83, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 50/2016: presentare Attestazione SOA nelle Categorie e Classifiche di cui alla tabella a pagina 1. Mancato rispetto degli art.li 2 e 7 del D.M. 560/2017.

In caso di partecipazione alla presente procedura di Consorzi, RTI e GEIE, il requisito di capacità tecnica deve essere posseduto e comprovato come specificato agli artt. 47-48 del D.Lgs. 50/2016.

I candidati attestano il possesso dei requisiti sopra menzionati mediante DGUE.

Al fine della partecipazione alla presente procedura il possesso dei requisiti di cui sopra si intende dichiarato a norma del DPR 445/2000 in forza dell'iscrizione su Consip. In ogni caso la SA si riserva di effettuare le prescritte verifiche sull'effettivo possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale in capo all'OE aggiudicatario sulla base delle dichiarazioni prodotte in sede di abilitazione alla predetta piattaforma telematica.

ARTICOLO 5 - SUBAPPALTO E AVVALIMENTO

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni, di cui all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., è consentito il ricorso al subappalto nei limiti di legge.

Si evidenzia che la mancata indicazione, in sede di offerta, dell'intenzione di fare ricorso al subappalto, pregiudica per l'aggiudicatario la successiva possibilità di farne ricorso.

Nel caso in cui un candidato voglia usufruire dei requisiti di capacità tecnica di altra impresa, dovrà seguire quanto specificato all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016.

Nel caso di ricorso all'avvalimento:

- *il Patto d'integrità va sottoscritto dal legale rappresentante delle imprese ausiliarie e dai loro Direttori Tecnici;*
- *le imprese ausiliarie compilano un DGUE distinto;*
- *le imprese ausiliarie compilano l'autocertificazione antimafia.*

ARTICOLO 6 - TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

I soggetti invitati a partecipare alla gara dovranno presentare l'offerta secondo le modalità previste nella R.d.O. (Richiesta di offerta) su ASP inviata dal CNR.

Per partecipare alla gara, gli operatori economici invitati dovranno far pervenire nel sistema telematico, a pena di esclusione, entro il termine perentorio delle ore **23:59** del **15.09.2022** le offerte corredate della documentazione richiesta



come di seguito illustrato.

Tale termine inderogabile è posto a tutela del principio di parità di trattamento.

La documentazione amministrativa da produrre per la partecipazione alla gara nonché l'offerta economica, dovranno avere la forma di documento informatico sottoscritto mediante firma digitale e dovranno essere inviate per via telematica con le modalità ed in conformità a quanto stabilito dalla disciplina di utilizzo di ASP su Consip.

L'“OFFERTA” è composta da:

A – Busta documentazione;

B – Busta tecnica;

C – Busta economica.

Il concorrente dovrà produrre la documentazione di cui sopra a Sistema nelle varie sezioni ivi previste sulla base delle regole indicate nella seguente tabella:

A – Documentazione	
Documento	Sezione
Lettera d'invito e Disciplinare di gara	Disciplinare
Capitolato Speciale di Appalto	CSA
Capitolato Informativo	Capitolato informativo
Computo metrico	CME
Elenco prezzi	EP
Attestazione SOA	Attestazione SOA
Documento di identità	Documento di identità
Patto d'integrità	Patto d'integrità
Schema di contratto	Schema di contratto
Autodichiarazione (ex. Art. 80 e tracciabilità)	Dichiarazione tracciabilità flussi finanziari
DGUE	DGUE
Ricevuta pagamento contribuzione ANAC	Contribuzione ANAC
PassOE	PassOE
Autocertificazione Antimafia	Autocertificazione antimafia
Attestazione di PRESA VISIONE degli elaborati progettuali posti a base di gara	Attestazione presa visione progetto
Attestazione avvenuto sopralluogo	Attestazione avvenuto sopralluogo



[Eventuale] Procure	Eventuali procure
B – Offerta tecnica	
Documento	Sezione
Offerta tecnica (generata dal sistema)	Scheda – Componente tecnica
Relazione tecnica	Documentazione tecnica aggiuntiva
C – Offerta economica	
Documento	Sezione
Offerta economica (generata dal sistema)	Scheda – Componente economica
Offerta economica (formato CNR)	Modello offerta economica formato CNR

Sul sito www.acquistinretepa.it, nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'**OFFERTA** dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di passi procedurali che consentono di predisporre ed inviare i documenti di cui l'**OFFERTA** si compone.

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'OFFERTA, che non siano già in formato PDF (Portable Document Format), devono essere convertiti in tale formato.

La presentazione dell'OFFERTA e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'OFFERTA deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema.

Si chiede al concorrente coerenza tra i dati imputati a Sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in OFFERTA.

E' sempre possibile modificare i passi precedentemente eseguiti: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione alla procedura di preparazione dell'offerta guidata dal Sistema, in quanto le modifiche effettuate potranno avere conseguenze sui passi successivi. È in ogni caso onere e responsabilità del concorrente aggiornare costantemente il contenuto di ogni fase e di ogni passo relativo alla presentazione dell'OFFERTA.

L'invio dell'OFFERTA, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "conferma ed invio" della medesima.

Il Sistema utilizzato dall'Amministrazione adotta una modalità di esecuzione delle predette azioni e attività tale da consentire il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'OFFERTA e dei documenti che la compongono, e tale da garantire la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima.

La presentazione dell'OFFERTA mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'OFFERTA medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a



lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A.,

del Gestore del Sistema e dell'Amministrazione ove per ritardo o disagi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'OFFERTA non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera Consip S.p.A., il Gestore del Sistema e l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Consip S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Si precisa inoltre che:

- L'OFFERTA presentata entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;
- Entro il termine di presentazione dell'OFFERTA, chi ha presentato un'OFFERTA potrà ritirarla; un'OFFERTA ritirata equivarrà ad un'offerta non presentata;
- **Il Sistema non accetta OFFERTE presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle OFFERTE, nonché OFFERTE incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.**

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'OFFERTA, a pena di esclusione, i documenti specificati nei successivi paragrafi, ove richiesto, sottoscritti con firma digitale. Si raccomanda di inserire detti allegati nella sezione pertinente ed in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Il concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'OFFERTA, che il Sistema può rinominare in sola visualizzazione i *file* che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

Il concorrente che intenda partecipare in forma riunita (es. RTI/Consorzi, sia costituiti che costituendi) dovrà in sede di presentazione dell'OFFERTA indicare la forma di partecipazione e indicare gli operatori economici riuniti o consorziati. Il Sistema genera automaticamente una password dedicata esclusivamente agli operatori riuniti, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'OFFERTA.

CONTENUTO DELL'OFFERTA: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

a) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (Come da modello standard)

Il concorrente compila il DGUE.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore.

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.



Parte II – Informazioni sull'operatore economico.

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti. In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art 80 del D.lgs\50 2016 e s.m.i.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «a» ovvero compilando quanto segue: la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale Categoria OS 30 almeno di classifica II.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. I) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

b) Lettera d'invito e Disciplinare di Gara, Capitolato speciale d'appalto, Computo Metrico, Elenco prezzi, Capitolato Informativo, debitamente firmate (allegati 16, 24, 25, 22);

c) Attestazione SOA di appartenenza nella Categoria OS 30 – almeno CLASSIFICA II;

d) Garanzia fidejussoria provvisoria per l'esecuzione del contratto secondo quanto previsto dall' art. 93 del D.lgs 50\2016.

e) Documento d'identità del dichiarante.

Nel caso in cui il dichiarante sia un soggetto munito di specifica procura, per dimostrare il possesso dei necessari



poteri di firma, è necessario allegare altresì copia autentica della procura;

f) Attestazione di presa visione degli elaborati di progetto posti a base di gara (allegato 31)

Gli elaborati di progetto posto a base di gara sono disponibili al seguente collegamento:

https://www.area3.mi.cnr.it/docs/area3-progettazione/progetto-torino/index_docFiles

utente

docTorino

passw

1689a3

g) Attestazione avvenuto sopralluogo (Allegato 33)

Il sopralluogo sull'immobile interessato dai lavori è **obbligatorio**.

Il referente per i sopralluoghi sarà il Sig. ROBERTO BONFATTI.

La richiesta di sopralluogo può essere inoltrata all'indirizzo cesare.ciotti@cnr.it e per conoscenza a area.torino@pec.cnr.it fino al giorno precedente della scadenza per la presentazione delle offerte e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Data e ora del sopralluogo saranno comunicati ai concorrenti con almeno **1 (uno) giorno** di anticipo. Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

La mancata allegazione della presa visione dei luoghi oppure del certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione è sanabile mediante soccorso istruttorio.

h) PassOE

Il PassOE viene rilasciato dalla Banca dati AVCPASS. Tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla presente procedura di gara, devono obbligatoriamente registrarsi alla banca dati "AVCpass" tenuta dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità medesima (Servizi – AVCpass – Accesso riservato all'Operatore economico, secondo le istruzioni ivi contenute) URL: <https://www.anticorruzione.it/-/avc-pass>

L'operatore economico, dopo la registrazione all'AVCpass, inserirà il "CIG" della presente procedura. AVCpass rilascerà un documento denominato "PASSoe" da inserire nella già menzionata busta "A" contenente la documentazione amministrativa. Nel caso in cui partecipino alla presente procedura operatori economici che, pur avendone la possibilità non risultino essere registrati presso la predetta AVCpass, la Stazione Appaltante provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione della registrazione medesima e l'integrazione della documentazione amministrativa;



i) Autocertificazione antimafia art. 85 D.Lgs. 159/2011

Datata e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del candidato o dal soggetto regolarmente munito dei poteri di firma; in quest'ultimo caso deve essere allegato, in originale o copia autentica o in copia munita di dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, l'idoneo e valido documento atto a comprovare tale firma; la predetta dichiarazione dovrà essere accompagnata da copia semplice recto-verso di un documento d'identità (in corso di validità) del dichiarante (ai sensi dell'art. 35 comma 2 del DPR 445/2000);

j) Contributo Autorità Nazionale AntiCorruzione

L'offerta dovrà essere corredata dalla ricevuta del versamento del contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione. Trattandosi di appalto di importo da € 300.000 a € 500.000, ai sensi di quanto previsto dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con propria delibera n. 830 del 21.12.2021, gli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura sono tenuti, a pena di esclusione, al versamento di € **35 (TRENTACINQUE/00)** a favore della stessa Autorità, da effettuarsi con le modalità indicate sul sito internet dell'Autorità medesima (www.avcp.it – contributi in sede di gara – istruzioni in vigore dal 01.01.2011). La Stazione Appaltante, ai fini dell'esclusione dalla procedura del candidato, procederà al controllo dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura in corso;

k) Patto d'integrità (allegato 28)

L'offerta deve essere corredata dal "Patto di integrità" (cfr. Legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione") reso in conformità all'Allegato "28", debitamente compilato (compresa la firma analogica) e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del candidato e dal/i Direttore/i Tecnico/;

l) Schema di contratto (allegato 18)

Dovrà essere firmato digitalmente per accettazione delle clausole da tutti i soggetti che firmeranno l'offerta economica;

m) Modello Autodichiarazione ex. Art. 80 e tracciabilità (allegato 27)

Accettazione delle clausole sulla tracciabilità dei flussi finanziari, datata e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del candidato o dal soggetto regolarmente munito dei poteri di firma.

ARTICOLO 6.a - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Con riferimento alla presente procedura, il concorrente deve, a pena di esclusione dalla gara, inviare e fare pervenire all'Amministrazione attraverso il Sistema, la propria Offerta Tecnica, secondo la seguente procedura:



- Invio attraverso l'inserimento a Sistema delle informazioni relative alle caratteristiche tecniche dell'offerta richieste

(compilazione della/e scheda/e tecnica/he); le caratteristiche tecniche verranno riportate su una dichiarazione generata dal Sistema in formato PDF "Offerta tecnica", che il concorrente dovrà presentare a Sistema dopo averla: i) scaricata e salvata sul proprio PC; ii) sottoscritta con le modalità di cui al successivo paragrafo 10;

- Invio attraverso l'inserimento a Sistema della Relazione Tecnica sottoscritta digitalmente, comprensiva di eventuali allegati alla medesima, che illustri compiutamente la fornitura offerta.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel presente documento, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

Le informazioni fornite dovranno consentire sia la verifica della rispondenza dell'offerta alle caratteristiche tecniche minime obbligatorie, sia l'assegnazione dei punteggi di cui al presente documento. L'offerta tecnica, a pena di esclusione, è sottoscritta modalità di cui al successivo paragrafo 10.5. Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate nel seguito.

ARTICOLO 6.b - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica, predisposta secondo quanto previsto dalla piattaforma ASP di Consip, dovrà contenere il modello di dichiarazione generato dal sistema con modalità digitale di offerta del concorrente con l'indicazione del prezzo offerto, espresso in cifre e in lettere, e l'indicazione dei costi della sicurezza, al netto dell'IVA, per rischio specifico connesso all'attività d'impresa (oneri della sicurezza interni) firmato digitalmente dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa concorrente.

La busta virtuale contenente l'offerta economica dovrà inoltre contenere il **modello di offerta prodotto dal CNR (allegato 32)**, anche questo con l'apposizione della firma digitale del legale rappresentante o suo procuratore.

Si fa presente che il prezzo complessivo contenuto nell'offerta prodotta dal sistema e quello contenuto nel modello di offerta prodotto dalla Stazione Appaltante devono coincidere e, in caso di contrasto, prevarrà l'offerta indicata nel modello generato dal sistema.

Si fa presente che, a norma dell'art. 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016, l'operatore economico ha l'onere di specificare, a pena di esclusione, i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, nonché i propri costi di manodopera.

L'offerta avrà valore per un periodo massimo di 180 giorni dal termine di presentazione delle offerte: oltre tale data l'offerente avrà la facoltà di svincolarsi. Il termine di cui sopra verrà interrotto qualora il ritardo sia dovuto a cause non imputabili all'aggiudicatario.

Le offerte, nelle quali il costo del lavoro previsto sia inferiore al costo vigente stabilito dal C.C.N.L. di categoria (risultante da atti ufficiali) e dalle leggi previdenziali ed assistenziali, saranno considerate inammissibili. Tale verifica verrà eseguita dal Responsabile del Procedimento.

L'impresa partecipante ha l'obbligo di dichiarare nell'offerta di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e



previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori

dipendenti, nonché di accettare condizioni contrattuali e penalità.

Non saranno ammesse offerte condizionate, ovvero espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto. Non saranno ammesse offerte al rialzo.

ARTICOLO 7 – PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'apertura delle buste virtuali avverrà, in seduta pubblica telematica, a seguito di apposita comunicazione sulla piattaforma di Consip agli operatori economici che abbiano presentato offerta. Si precisa che alla prima seduta, ed alle eventuali successive sedute pubbliche, potrà assistere ogni concorrente collegandosi da remoto al Sistema tramite propria infrastruttura informatica.

Il RUP procederà a:

- verificare la regolarità e la correttezza, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto nei documenti di gara nella documentazione amministrativa;
- verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che siano fra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 c.c. ovvero concorrenti che siano nella situazione di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett. m del D.lgs 50/2016;
- verificare che i consorziati di cui all'art. 45 c. 2 lett. b) e c) del Codice o le imprese di una RTI non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma, ai sensi dell'art. 48 c. 7 del D.Lgs. 50/2016, ed in caso positivo ad escludere entrambi dalla procedura di gara;
- A norma dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità, con esclusione dell'offerta economica, il concorrente interessato è tenuto a rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie entro il termine assegnato dal RUP. Il descritto adempimento è previsto a pena di esclusione.

Nell'ipotesi sopra descritta i lavori di verifica potranno essere aggiornati ad altro giorno;

- Ad esito della verifica di regolarità della documentazione presentata (ed eventualmente attuato il soccorso istruttorio a norma dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016), saranno ammessi i soli concorrenti che abbiano prodotto la documentazione in conformità alla lettera d'invito;
- La SA pubblicherà sul profilo del committente l'elenco dei concorrenti ammessi e, per quelli eventualmente esclusi, esporrà le relative motivazioni inviando agli interessati comunicazione di esclusione informando altresì sull'adozione del provvedimento di esclusione.

La Commissione giudicatrice (nel seguito, per brevità, Commissione) è nominata, ai sensi dell'art. 77 del Codice, ed in attuazione del Codice e delle Linee Guida ANAC n. 5, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n° 3 (tre) membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione all'Amministrazione.



Consiglio Nazionale delle Ricerche

La Commissione è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al

RUP nella valutazione della congruità delle offerte (cfr. Linee guida ANAC n. 3 del 26 ottobre 2016).

L'Amministrazione pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "gare" la composizione della Commissione e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP procederà a consegnare gli atti alla Commissione. La Commissione procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

Successivamente, la Commissione procederà, in seduta aperta al pubblico, alla apertura delle Offerte economiche.

Nella medesima seduta aperta al pubblico, la Commissione renderà visibili ai concorrenti attraverso il Sistema:

- a) I "punteggi tecnici" (PT) attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) Darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti;
- c) In seguito alle attività di sblocco e apertura delle offerte economiche, i prezzi offerti. La relativa valutazione potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte nel seguito.

La Commissione procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio tecnico. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica, le cui modalità saranno successivamente definite dall'Amministrazione.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato nel seguito.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di



esclusione da disporre per:

- Mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella documentazione amministrativa e nell'offerta tecnica;
- Presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- Presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la Commissione ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

➤ Il RUP provvederà infine a trasmettere i verbali e la proposta di aggiudicazione con la graduatoria degli offerenti alla Stazione Appaltante.

L'aggiudicazione, così come risultante dalla procedura sopra descritta, rappresenta una mera proposta subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione da parte dell'organo competente della Stazione Appaltante con apposito provvedimento di aggiudicazione (ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016).

A norma dell'art. 29, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 la Stazione Appaltante provvederà a disporre la pubblicazione, sul profilo committente:

- del Provvedimento che determina le ammissioni/esclusioni dalla procedura all'esito della verifica della documentazione prodotta;
- del Decreto di aggiudicazione.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. L'aggiudicazione diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti.

La Stazione Appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua.

L'offerta dovrà avere una validità di 180 giorni dalla sua presentazione.

Qualora l'operatore economico aggiudicatario non dovesse procedere alla stipula del contratto o all'avvio dell'appalto nei termini stabiliti, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione e a nuova aggiudicazione all'operatore economico immediatamente successivo in graduatoria.

ARTICOLO 8 – VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Nel caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, con l'eventuale supporto di personale della Stazione Appaltante in possesso di specifiche competenze di carattere tecnico, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.



Il RUP richiede all'operatore economico la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, richiede, per iscritto, ulteriori spiegazioni, assegnando un termine non inferiore a cinque giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP esclude, ai sensi dell'art. 97, commi 5 e 6 del Codice, l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti dall'operatore economico risulti, nel complesso, inaffidabile.

ARTICOLO 9 - SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.



Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante

può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

ARTICOLO 10 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di aggiudicazione dell'appalto è l'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Codice. La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
OFFERTA TECNICA	80
OFFERTA ECONOMICA	20
TOTALE	100

CONTENUTO DELL'OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica formulata da ciascun concorrente dovrà contenere i seguenti elementi:

- 1) professionalità e adeguatezza dell'offerta, mediante una relazione descrittiva quale dimostrazione dei sub-criteri esperienziali del tipo "A", oltre che una scheda relativa alla dimostrazione dell'esperienza nel processo "BIM";
- 2) caratteristiche metodologiche e tecniche dell'offerta, mediante una "Relazione metodologica", riferita ai sub-criteri qualitativi del tipo "B";
- 3) offerta di gestione informativa per il processo BIM;
- 4) competenza dei professionisti indicati quali responsabili nel gruppo di lavoro per le diverse discipline caratterizzanti il progetto in ambiente BIM;

Vedi Criterio di Aggiudicazione-

CONTENUTO DELL'OFFERTA ECONOMICO-TEMPORALE

Il concorrente dovrà, pena l'esclusione, inviare e fare pervenire all'Amministrazione, attraverso il Sistema, la propria Offerta Economica e temporale, secondo la seguente modalità:

- a) Il concorrente inserirà nell'apposita sezione del Sistema i valori richiesti per il ribasso percentuale sull'importo a base di gara e per il ribasso percentuale sulle tempistiche di esecuzione con modalità solo in cifre;
- b) Il Sistema genererà una dichiarazione d'offerta in formato .pdf "Offerta economica", contenente i dati in cifre inseriti nella sezione manuale (sia del ribasso percentuale che del ribasso temporale);



c) Il concorrente scaricherà e salverà sul proprio PC la dichiarazione di offerta e ne controllerà l'esattezza del contenuto;

d) Il concorrente sottoscriverà digitalmente l'offerta e la inserirà nell'apposita sezione del Sistema;

L'offerta economica contiene, a pena di esclusione, il ribasso percentuale unico, reso in cifre, che il concorrente è disposto ad effettuare sull'importo di **€ 462.101,61** (euro quattrocentosessantaduemilacentouno/61);

L'offerta temporale contiene, a pena di esclusione, il ribasso percentuale unico, reso in cifre, che il concorrente è disposto ad effettuare sul tempo di esecuzione di giorni 120 (gg. centoventi). Il ribasso temporale non potrà in ogni caso superare il 15%.

Il concorrente dovrà riportare, con riferimento alle attività di verifica da condurre in situ:

- costi della sicurezza, già computati nell'importo complessivo offerto, afferenti all'attività di impresa propria del concorrente in relazione all'appalto di cui trattasi, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D. Lgs. 50/2016.

Non saranno ritenute valide offerte al rialzo, le quali, di conseguenza, comporteranno l'esclusione del concorrente. Inoltre, non saranno prese in considerazione, nel ribasso indicato, cifre decimali superiori alla terza, pertanto, nell'eventualità, lo stesso sarà troncato a tre cifre decimali.

La Stazione Appaltante ha quantificato i costi della sicurezza per rischi da interferenze del presente disciplinare: ciò che invece viene richiesto al concorrente per la compilazione dell'offerta economica è la quantificazione delle somme che lo stesso è tenuto a sostenere a copertura delle misure preventive e protettive connesse ai rischi derivanti dall'attività di impresa, e che – in sede di eventuale verifica di congruità dell'offerta – sarà commisurato all'entità e alle caratteristiche dei lavori oggetto dell'appalto (ossia costituisce una quota dei costi complessivamente sostenuti dal concorrente in materia di sicurezza).

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 95 comma 3 lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, da apposita Commissione nominata ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, sulla base dei criteri di valutazione e dei relativi fattori ponderali indicati e descritti di seguito. L'appalto potrà essere aggiudicato anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente e congrua da parte dell'Amministrazione, mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

CRITERI DI VALUTAZIONE (a-b-c)

VALUTAZIONE (descrizione)

RIFERIMENTO (valore)

FATTORI PONDERALI (P)

a) Professionalità e Adeguatezza dell'offerta Progettazione in ambiente BIM - Livello di verifica e controllo delle



interferenze e incoerenze. Presentazioni Certificazioni BIM Offerta Tecnica -Valutazione qualitativa Pa = 40/100

b) Organizzazione e Caratteristiche tecnico metodologiche dei lavori Esecuzione dei lavori in ambiente BIM -
Esecuzione dei lavori in 4D/5D/6D/7D. Presentazione Certificati lavori realizzati in BIM Offerta Tecnica -Valutazione
qualitativa Pb = 40/100

c) Ribasso percentuale unico Offerta economica /temporale Offerta Economica -Valutazione quantitativa Pc
= 20/100

TABELLA DELLA SCELTA DEI SOTTO-PESI

CRITERI A - SCELTA DELLA PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA

a.1 Servizio espletato in materia di progettazione esecutiva architettonica, antincendio ed impiantistici con restituzione
in modalità BIM

10 PUNTI

a. 2 Servizio espletato in materia di analisi di criteri ed efficientamento energetici

10 PUNTI

a. 3 Servizio espletato nell'ambito della direzione dei lavori in modalità BIM

10 PUNTI

a. 4 Esperienza curriculare del Responsabile della progettazione impiantistica in ambiente BIM

10 PUNTI

Descrizione: Il concorrente dovrà comprovare l'esperienza del soggetto indicato quale Responsabile della progettazione
esecutiva per le specializzazioni di appalto e la realizzazione delle opere richieste, indicandone soluzioni alternative
migliorative.

Criteri di valutazione: La Commissione valuterà il curriculum del gruppo di lavoro o dell'azienda indicato quale
Responsabile della progettazione impiantistica sotto il profilo degli interventi eseguiti, sulla loro innovatività e attinenza
alle tematiche dell'appalto, oltre che sull'attività scientifica svolta.

GLI ATTORI BIM DOVRANNO ESSERE CERTIFICATI DALL'ENTE ITALIANO DI ACCREDITAMENTO ACCREDIA.

CRITERIO B – ORGANIZZAZIONE E CARATTERISTICHE TECNICO METODOLOGICHE DEI LAVORI

Il Criterio B "Caratteristiche metodologiche dell'offerta" – si articola in 4 sub-criteri secondo la seguente distinzione:

b.1 Approfondimento della conoscenza strutturale ed energetica del complesso edilizio

5 PUNTI

b.2 Qualificazione e competenza dei responsabili della progettazione architettonica, strutturale ed impiantistica

10 PUNTI



b.3 Inquadramento del servizio di progettazione ed organizzazione metodologica

5 PUNTI

b.4 Metodologia operativa per il processo BIM: Offerta di gestione informativa del concorrente

20 PUNTI

Descrizione: I sub-criteri b.1-b.2-b.3-b.4 sono di natura qualitativa e saranno dimostrati mediante la produzione dei seguenti documenti:

- a) Relazione metodologica per l'espletamento del servizio - obbligatorio;
- b) Offerta di gestione informativa del concorrente - obbligatorio;

Escluso i C.I. le relazioni e le relazioni metodologica riguardante l'esecuzione dell'appalto oggetto della gara dovranno essere redatti su massimo di 11 (undici) facciate (incluso il frontespizio ed esclusi i cv) in formato A4, accompagnata da un massimo di 5 (cinque) tavole in formato A3, a discrezione del concorrente, da allegare alla relazione stessa.

CRITERI MOTIVAZIONALI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Secondo le indicazioni contenute nell'art. 95 comma 6 del Codice degli Appalti, delle Linee Guida ANAC n.4 "Offerta economicamente più vantaggiosa", oltre che del paragrafo VII delle Linee Guida la Commissione applicherà i criteri di valutazione e relativi fattori ponderali, con i relativi sub-criteri e sub-pesi.

PROFESSIONALITÀ ED ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA (MAX 40 PUNTI)

La professionalità e l'adeguatezza dell'offerta, relativamente alla presente procedura, saranno dimostrate attraverso una relazione descrittiva, riferita ad uno o più servizi (con un massimo di 3), nei quali lo stesso Operatore (in forma singola o all'interno di un raggruppamento comunque costituito), ritiene di aver raggiunto un livello significativo della propria capacità tecnica e professionale in relazione ai requisiti esperienziali di seguito indicati, e secondo le indicazioni operative contenute nel precedente punto.

Linee guida da seguire:

a.1

Esperienza del concorrente su interventi di carattere architettonico di complessi relativi alle Area e edifici del CNR o similari

Descrizione: Il concorrente dovrà comprovare l'esperienza acquisita nel campo della progettazione dell'architettura ed edilizia civile e industriale/scientifica.

Criteri di valutazione: La Commissione valuterà il/i progetto/i proposto/i dall'operatore economico sotto il profilo della migliore risoluzione del rapporto tra le istanze di opere o manufatti architettonici per lavori scientifici o di ricerca o similari, opportunamente individuati nella fase preliminare, con le esigenze funzionali, distributive ed impiantistiche connesse alla rifunzionalizzazione dell'edificio.



Valutazione sub-peso 10

a.2

Esperienza del concorrente su interventi di carattere impianti di complessi relativi alle Area e edifici del CNR o similari

Descrizione: Il concorrente dovrà comprovare l'esperienza acquisita nel campo della progettazione degli impianti civile e industriale/scientifica.

Criteri di valutazione: La Commissione valuterà il/i progetto/i proposto/i dall'operatore economico sotto il profilo della migliore risoluzione del rapporto tra le istanze di impianti tecnologici per lavori scientifici o di ricerca o similari, opportunamente individuati nella fase preliminare, con le esigenze funzionali, distributive ed impiantistiche connesse alla rifunzionalizzazione dell'edificio.

Valutazione sub-peso 10

a.3

Esperienza curriculare del Responsabile della progettazione impiantistica.

Descrizione: Il concorrente dovrà comprovare l'esperienza del soggetto indicato quale Responsabile della progettazione impiantistica.

Criteri di valutazione: La Commissione valuterà il curriculum del soggetto indicato quale Responsabile della progettazione impiantistica sotto il profilo degli interventi eseguiti, sulla loro innovatività e attinenza alle tematiche dell'appalto, oltre che sull'attività scientifica svolta.

Valutazione sub-peso 10

a.4

Esperienza del concorrente su attività progettazione in ambiente B.I.M.

Descrizione: Il concorrente dovrà comprovare l'esperienza acquisita nel campo dell'utilizzo del B.I.M sia nella progettazione, che nell'esecuzione e nella gestione dell'opera.

Criteri di valutazione: La Commissione valuterà il/i progetto/i proposto/i dall'operatore economico eseguiti in ambiente BIM

Saranno valutati i servizi svolti su edifici a carattere storico-monumentale con volumetrie e caratteristiche architettoniche complesse.

Valutazione sub-peso 10

CARATTERISTICHE METODOLOGICHE E TECNICHE DELL'OFFERTA (MAX 40 PUNTI)

Con riferimento al criterio metodologico, oltre alla valutazione delle modalità di esecuzione del servizio e della documentazione a corredo proposta, trattandosi di un appalto caratterizzato da un medio/alto livello delle professionalità coinvolte, verrà data una particolare rilevanza alla qualificazione dei responsabili della progettazione e successiva



esecuzione, nell'ambito delle diverse discipline in cui la stessa si articola.

SI PRECISA CHE LA PROGETTAZIONE IN AMBIENTE BIM (VEDASI LEVEL OF DEVELOPMENT DEL CAPITOLATO INFORMATIVO VIENE GIÀ CONSIDERATO APPALTABILE/CANTIERABILE E AS-BUILT, SENZA VARIANTI IN CORSO D'OPERA FATTA ECCEZIONE PER FATTI RILEVANTI AL MOMENTO NON PROGRAMMABILI O EMERGENZE PER FATTORI ESTERNI.

In particolare, ai fini dell'individuazione delle preferenze ed in relazione ai sub-criteri motivazionali, sarà tenuto conto di quanto segue:

b.1

Approfondimento della conoscenza strutturale ed energetica del complesso edilizio

Descrizione: Il Concorrente affronterà la tematica specifica dell'inserimento di elementi innovativi all'interno di un progetto di sistemazione della cabina di arrivo e trasformazione e la rimodulazione di base degli uffici, attraverso una sua proposta progettuale con particolare riferimento alle seguenti tematiche:

- Interpretazione critica del contesto esistente;
- Utilizzo di elementi innovativi del linguaggio energetico e loro rapporto con l'esistente;

Criteri di valutazione: La Commissione valuterà quelle proposte che dimostrino il migliore approccio alla tematica del reinserimento di elementi architettonici e impiantistici a seguito di una relazione all'innovatività delle soluzioni dal punto di vista architettonico, strutturale e tecnologico ed alla loro integrazione reciproca.

Le soluzioni che il Concorrente proporrà non saranno considerati vincolanti nella presente offerta, ma saranno valutate per i soli aspetti di approccio metodologico e critico, successivamente saranno vincolanti per la progettazione futura in particolare nel Piano di Gestione Informatica.

b.2

Qualificazione e competenza dei responsabili della progettazione architettonica, strutturale ed impiantistica

Descrizione: Il Concorrente dovrà illustrare il proprio sistema di organizzazione per la commessa, le figure professionali coinvolte, le risorse strumentali messe a disposizione e le modalità di interlocuzione con la Stazione Appaltante che intende adottare per lo svolgimento del servizio.

La Commissione valuterà la relazione metodologica relativa al gruppo di lavoro che si articolerà attraverso:

1. elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie discipline dei lavori, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente), delle rispettive qualificazioni tecnico/professionali, della relativa formazione, delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali (se esistenti), nonché il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi di iscrizione al relativo albo (richiesto e obbligatorio), della persona incaricata dell'integrazione delle varie prestazioni specialistiche;



2. un documento contenente le modalità di sviluppo e gestione dei lavori con la relativa strumentazione a disposizione;

3. l'organigramma del gruppo di lavoro e suo dispiegamento nelle diverse fasi attuative dell'Appalto;

Criteri di valutazione: La Commissione valuterà l'eshaustività dell'organizzazione della commessa, la qualificazione dell'organigramma e la dotazione strumentale.

b.3 Inquadramento del servizio di progettazione ed organizzazione metodologica

Descrizione: Il Concorrente dovrà illustrare il proprio sistema di organizzazione con la metodologia applicata per la commessa, le strutture o i sub-appaltatori e sub fornitori affiliati, le risorse finanziarie indicate dell'azienda principale.

Criteri di valutazione: La Commissione valuterà l'eshaustività della metodologia e gli strumenti finanziari proposti.

b.4

Metodologia operativa per il processo BIM: Offerta di gestione informativa

Descrizione: Dimostrazione della competenza dell'operatore economico nella metodologia per la gestione del processo BIM.

Criteri di valutazione: La Commissione valuterà la competenza dell'offerente sulla base della offerta di gestione informativa proposto.

Saranno valutate le offerte che garantiranno la migliore rispondenza ai requisiti elencati con:

- Metodologia operativa per il processo BIM: Capitolato Informatico della Stazione Appaltante.

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA

L'attribuzione dei punteggi ai singoli concorrenti avverrà applicando la seguente formula, secondo il metodo aggregativo compensatore:

$$K_i = (a.1 \cdot i \cdot Pa_1) + (a.2 \cdot i \cdot Pa_2) + (a.3 \cdot i \cdot Pa_3) + (a.4 \cdot i \cdot Pa_4) + (b.1 \cdot i \cdot Pb_1) + (b.2 \cdot i \cdot Pb_2) + (b.3 \cdot i \cdot Pb_3) + (b.4 \cdot i \cdot Pb_4) + (c_i \cdot Pc)$$

dove:

- K_i è il punteggio complessivo attribuito al concorrente i -esimo;

- i è l'offerta i -esima;

- $a.1i, a.2i, a.3i, a.4i; b.1i, b.2i, b.4i$, - il coefficiente attribuito all'offerta del concorrente i -esimo per il sub-elemento di valutazione qualitativo relativo: è un coefficiente compreso tra 0 (valore minimo) ed 1 (valore massimo), secondo la scala di valutazioni riportata sotto

- $b.3i$, - coefficiente attribuito all'offerta del concorrente i -esimo per il sub-elemento di valutazione quantitativo relativo: è un coefficiente compreso tra 0 (nessun punteggio) ed il valore del fattore ponderale del relativo sub-peso ($Pb3a-Pb3b-Pb3c$) (massimo punteggio);

$Pa(1,2,3,4), Pb(1,2,3,4), Pc$, sono i fattori ponderali di ciascun sub-peso relativo al corrispondente sub-criterio (quantitativo o qualitativo).



Consiglio Nazionale delle Ricerche

LA SOMMA DEI SUB-PESI DEVE RISULTARE 100

METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI PER I CRITERI DI NATURA QUALITATIVA

I coefficienti $a(1,2,3,4)_i$, $b(1,2,4)_i$, relativi ai criteri di valutazione di tipo qualitativo delle precedenti tabelle, saranno determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli Commissari.

Ciascun Commissario – infatti - attribuirà, per ciascun sub-elemento qualitativo oggetto di valutazione, un coefficiente variabile tra 0-1, con un numero massimo di decimali pari a 2, secondo il seguente elenco:

- il coefficiente 0 corrisponde a insufficiente;
- il coefficiente da 0,01 a 0,20 corrisponde a sufficiente;
- il coefficiente da 0,21 a 0,40 corrisponde a discreto;
- il coefficiente da 0,41 a 0,60 corrisponde a buono;
- il coefficiente 0,61 a 0,80 corrisponde a distinto;
- il coefficiente 0,81 a 1 corrisponde a ottimo.

Successivamente si procederà a calcolare la media dei coefficienti attribuiti da ciascun Commissario per ciascuno dei sub-criteri di natura qualitativa.

Il coefficiente medio così ottenuto, assunto fino alla seconda cifra decimale, arrotondata all'unità superiore ove la terza cifra sia maggiore uguale a cinque, sarà moltiplicato per il corrispondente sub-peso (fattore ponderale), ottenendo così il punteggio complessivo per l'elemento di valutazione qualitativo.

FORMULE PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DEGLI ELEMENTI DI NATURA QUANTITATIVA

Ai fini della determinazione del coefficiente c_i , verranno utilizzate le seguenti formule:

Offerta Economica (c_1) – (formula bilineare)

c_i (per $O_i \leq O_{soglia}$) = $X \cdot O_i / O_{soglia}$

c_i (per $O_i > O_{soglia}$) = $X + (1,00 - X) \cdot [(O_i - O_{soglia}) / (O_{max} - O_{soglia})]$

dove per l'Offerta Economica:

c_i = coefficiente attribuito al concorrente i -esimo

O_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i -esimo

O_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

$X = 0,85$ (coefficiente scelto dalla Stazione Appaltante)

O_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente.

Offerta Tempo Cronoprogramma (c_2) – (formula lineare)

$d_i = T_i / T_{medio}$

dove per l'offerta Tempo:

d_i = coefficiente attribuito al concorrente i -esimo



T_i = la riduzione percentuale del tempo formulata dal concorrente i -esimo;

T_{medio} = la media aritmetica delle riduzioni percentuali del tempo; per le riduzioni percentuali maggiori della riduzione media il coefficiente è assunto pari ad 1.

TABELLA DI SINTESI

CRITERI DI VALUTAZIONE (a-b-c)	VALUTAZIONE (descrizione)	RIFERIMENTO (valore)	FATTORI PONDERALI (P)
a) Professionalità e Adeguatezza dell'offerta	Progettazione in ambiente BIM - Livello di verifica e controllo delle interferenze e incoerenze. Presentazioni Certificazioni BIM	Offerta Tecnica - Valutazione qualitativa	$P_a = 40/100$
b) Organizzazione e Caratteristiche tecnico metodologiche dei lavori	Esecuzione dei lavori in ambiente BIM - Esecuzione dei lavori in 4D/5D/6D/7D. Presentazione Certificati lavori realizzati in BIM	Offerta Tecnica - Valutazione qualitativa	$P_b = 40/100$
c) Ribasso percentuale unico	Offerta economica /temporale	Offerta Economica - Valutazione quantitativa	$P_c = 20/100$

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

La valutazione dell'offerta economica sarà effettuata mediante interpolazione lineare tra il coefficiente pari ad uno, attribuito al valore offerto più conveniente per l'amministrazione, e il coefficiente pari a zero, attribuito a quello posto a base di gara. Tale coefficiente andrà, poi, moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile.

Il valore a base di calcolo è costituito, per ciascun concorrente, dal ribasso % sull'importo posto a base di gara.

L'offerta potrà essere espressa al massimo con tre decimali.

La determinazione del coefficiente V_{ai} avviene come segue:

$$V_{ai} = \frac{R_a}{R_{max}}$$

dove:

V_{ai} = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra 0 e 1;

R_a = valore (ribasso) offerto dal concorrente a;



R_{max} = valore (ribasso) dell'offerta più conveniente.

METODO PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO FINALE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Il punteggio finale per ciascuna offerta è determinato mediante il metodo aggregativo compensatore (cfr. Linee Guida ANAC n.2) con l'applicazione della formula seguente:

$$P_i = \sum_n [W_i * V_{ai}]$$

dove:

P_i = Punteggio dell'offerta i -esima;

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V_{ai} = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0 e 1.

ARTICOLO 11 - STIPULA DEL CONTRATTO

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Qualora risulti anche una sola offerta idonea al soddisfacimento dei requisiti tecnici minimi indicati nell'offerta economica, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione dell'appalto.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 del Codice, sull'offerente cui la Stazione Appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto, di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

La Stazione Appaltante, nella persona del RUP, ai sensi dell'art. 2 del DM 560/2017, chiede la trasmissione del piano di Gestione Informativa sulla base dell'offerta G.I. in sede di gara, il piano G.I. aggiornabile, verrà inserito come documento di stipula contrattuale.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la Stazione Appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice. La Stazione Appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto. L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC. La Stazione Appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini



sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la Stazione Appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

La stipulazione del contratto è comunque subordinata alla presentazione della seguente ulteriore documentazione:

- garanzia fideiussoria definita nella misura del 10 % (dieci per cento) del corrispettivo contrattuale, IVA esclusa, ovvero delle ulteriori percentuali nelle ipotesi indicate e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal medesimo articolo. La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile, e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta del CNR;

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la Stazione Appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori.

Eventuali spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse ivi comprese quelle di bollo e registro - ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di



Consiglio Nazionale delle Ricerche

cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice. Sono parte integrante del contratto

di appalto, oltre al presente Disciplinare di Gara, il Capitolato Speciale d'Appalto, il Capitolato generale d'appalto, di cui al d.m. 145/2000 per quanto non in contrasto con il presente capitolato o non previsto da quest'ultimo, e la seguente documentazione:

- a) l'elenco dei prezzi unitari ovvero il modulo compilato e presentato dall'appaltatore in caso di offerta prezzi;
- b) il cronoprogramma;
- c) le polizze di garanzia;
- d) il Piano di Sicurezza e di Coordinamento ed i piani di cui all'art. 100 del d.lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
- e) l'eventuale offerta tecnica dell'Appaltatore, in caso di procedura con OEPV che la preveda;

Alcuni documenti sopra elencati possono anche non essere materialmente allegati, fatto salvo il capitolato speciale e l'elenco prezzi unitari, purché conservati dalla stazione appaltante e controfirmati dai contraenti.

Sono contrattualmente vincolanti per le Parti, le leggi e le norme vigenti in materia di lavori pubblici e in particolare:

- il Codice dei contratti (d.lgs. n.50/2016);
- il D.P.R. n.207/2010, per gli articoli non abrogati;
- le leggi, i decreti, i regolamenti e le circolari ministeriali emanate e vigenti alla data di esecuzione dei lavori nonché le norme vincolanti in specifici ambiti territoriali, quali la Regione, Provincia e Comune in cui si eseguono le opere oggetto dell'appalto;
- delibere, pareri e determinazioni emanate dall'Autorità Nazionale AntiCorruzione (ANAC);
- le norme tecniche emanate da C.N.R., U.N.I., C.E.I.

Qualora uno stesso atto contrattuale dovesse riportare delle disposizioni di carattere discordante, l'appaltatore ne farà oggetto d'immediata segnalazione scritta alla Stazione Appaltante per i conseguenti provvedimenti di modifica.

Se le discordanze si riferiranno a caratteristiche di dimensionamento grafico, saranno di norma ritenute valide le indicazioni riportate nel disegno con scala di riduzione minore. In ogni caso dovrà ritenersi nulla la disposizione che contrasta o che in minor misura collima con il contesto delle norme e disposizioni riportate nei rimanenti atti contrattuali.

Nel caso si riscontrassero disposizioni discordanti tra i diversi atti di contratto, fermo restando quanto stabilito nella seconda parte del precedente capoverso, l'appaltatore rispetterà, nell'ordine, quelle indicate dagli atti seguenti: contratto - capitolato speciale d'appalto - elenco prezzi (ovvero modulo in caso di offerta prezzi) - disegni.

Qualora gli atti contrattuali prevedessero delle soluzioni alternative, resta espressamente stabilito che la scelta spetterà, di norma e salvo diversa specifica, alla Direzione dei Lavori.

L'appaltatore dovrà comunque rispettare i minimi inderogabili fissati dal Capitolato avendo gli stessi, per esplicita statuizione, carattere di prevalenza rispetto alle diverse o minori prescrizioni riportate negli altri atti contrattuali.



ART. 12 - AUTOTUTELA

La presentazione delle offerte, la richiesta di documentazione e l'aggiudicazione della procedura non vincolano la Stazione Appaltante né sono costitutive di diritti in capo agli operatori economici, a cui non spetterà alcun rimborso per la partecipazione alla procedura.

In virtù dei poteri di autotutela, la Stazione Appaltante si riserva di sospendere, revocare, annullare l'intera procedura in qualsiasi fase della stessa, anche successiva all'aggiudicazione; in tali casi agli Operatori economici non spetterà alcun risarcimento o indennizzo, neanche ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del codice civile.

ART. 13 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti dal contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Roma.

ART. 14 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del Codice della Privacy – D.Lgs. 196/2003 – come adeguato con Decreto n. 101/2018 al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – GDPR UE 2016/679 artt. 13 e 14, informativa:

- Titolare del trattamento è il Consiglio Nazionale delle Ricerche;
- Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente UPE, e-mail: segreteria.upe@cnr.it;
- Responsabile per la protezione dei dati – e-mail: rdp@cnr.it;
- Tipi di dati oggetto di trattamento: comuni e giuridici;
- Finalità, base giuridica e facoltatività del trattamento: la Stazione Appaltante provvederà alla raccolta, registrazione, riordino, memorizzazione e utilizzo dei dati, sia con mezzi elettronici sia non, per le finalità funzionali allo svolgimento delle attività istituzionali, ivi incluso la partecipazione alla procedura e l'eventuale stipula e gestione del contratto, e per quelli connessi agli obblighi di Legge, contabili e fiscali, nel rispetto dei principi generali di trasparenza, correttezza e riservatezza;

Le basi giuridiche del trattamento sono gli artt. 6(1)(b) e 6(1)(c) del Regolamento.

Relativamente al trattamento il conferimento è facoltativo ma in difetto non sarà possibile dare esecuzione al rapporto.

- Destinatari e trasferimento dei dati: i dati potranno essere condivisi con persone fisiche autorizzate dal Responsabile del trattamento dei dati al trattamento dei dati (personale amministrativo, amministratori di sistema) o con soggetti/Enti/Autorità a cui sia obbligatorio comunicare dati in forza di disposizioni di Legge o di ordini di Autorità;
- Conservazione dei dati: i dati saranno conservati per il tempo necessario per l'esecuzione del rapporto. È fatto salvo in ogni caso l'ulteriore conservazione prevista dalla normativa applicabile tra cui quella prevista dall'art. 2946 del CC.



ART. 15 – RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs. 50/2016 è l'Arch. Cesare Ciotti, tel. 0266173406 e-mail: cesare.ciotti@cnr.it , PEC: area.torino@pec.cnr.it .

ART. 16 – COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni (ivi comprese ex artt. 76 c. 5 – 29 c. 1) tra la SA e l'OE e i chiarimenti e le eventuali informazioni sostanziali che si rendessero necessarie nel corso della presente procedura dovranno di regola essere effettuate utilizzando l'apposita corrispondenza del Sistema Consip.

ART. 17 – REGOLE DI CONDOTTA PER L'UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema sono tenuti ad utilizzare il Sistema stesso secondo buona fede ed esclusivamente per le finalità consentite e sopra specificate, e sono altresì responsabili per le violazioni delle disposizioni di legge e regolamentari, in materia di acquisti di beni e servizi della Pubblica Amministrazione e per qualunque genere di illecito amministrativo, civile o penale.

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema si obbligano a porre in essere tutte le condotte necessarie ad evitare che attraverso il Sistema si attuino turbative nel corretto svolgimento delle procedure di gara con particolare riferimento a condotte quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: la turbativa d'asta, le offerte fantasma, gli accordi di cartello.

In caso di inosservanza di quanto sopra, l'Amministrazione segnalerà il fatto all'autorità giudiziaria, all'Autorità Nazionale Anticorruzione, all'Osservatorio sui contratti pubblici di lavori, forniture e servizi per gli opportuni provvedimenti di competenza.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, Consip S.p.A. e il Gestore del Sistema non saranno in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, per lucro cessante o danno emergente, che dovessero subire gli utenti del Sistema, e, comunque, i concorrenti e le Amministrazioni o terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema e dei servizi dallo stesso offerti.

Tutti i contenuti del sito www.acquistinretepa.it e, in generale, i servizi relativi al Sistema, forniti dal MEF, dalla Consip S.p.A. e dal Gestore del Sistema sono resi disponibili e prestati così come risultano dal suddetto sito e dal Sistema.

Il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema non garantiscono la rispondenza del contenuto del sito www.acquistinretepa.it ed in generale di tutti i servizi offerti dal Sistema alle esigenze, necessità o aspettative, espresse o implicite, degli altri utenti del Sistema.

La Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, non assumono alcuna responsabilità nei confronti delle Amministrazioni per qualsiasi inadempimento dei Fornitori e per qualunque danno di qualsiasi natura da essi provocato.

Con la Registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne il MEF, la Consip S.p.A., l'Amministrazione ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura,



ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni

delle regole contenute nel presente Disciplinare di gara, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.

A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Disciplinare di gara, il MEF, la Consip S.p.A., l'Amministrazione ed il Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

ART. 18 – SISTEMA DI TRASMISSIONE DELL'APPALTO

La presente documentazione è stata inviata mediante RdO formulata sulla piattaforma ASP di Consip agli operatori economici che sono stati individuati come indicato nella Decisione a contrarre e sarà pubblicata sul sito internet dell'Ente URP CNR, nella sezione "gare".

Il Responsabile del Procedimento

(arch. Cesare Ciotti)