



Consiglio Nazionale delle Ricerche

DIREZIONE CENTRALE SERVIZI PER LA RICERCA

Ufficio Servizi Generali

Oggetto: Decisione di contrattare ai sensi dell'art. 59 del Regolamento di Amministrazione, Contabilità e Finanza del C.N.R. "Svolgimento dell'attività contrattuale" per l'attivazione dei servizi di facility management per la durata di 72 mesi tramite adesione alla Convenzione Consip FM 4 - Lotto 1: Liguria relativamente alle sole province di Genova e La Spezia, Piemonte relativamente alle sole province di Asti, Alessandria, Vercelli, Novara, Biella e Verbano-Cusio-Ossola.

IL DIRETTORE CENTRALE

- a. **VISTO** il Decreto Legislativo n. 127 del 4 giugno 2003 recante "*Riordino del Consiglio Nazionale delle Ricerche*".
- b. **VISTO** il Regolamento di Amministrazione, Contabilità e Finanza del C.N.R., emanato con decreto del Presidente in data 04 maggio 2005 prot. 25034 e pubblicato sulla G.U. della Repubblica Italiana N. 124 del 30 maggio 2005 ed in particolare l'art. 59 intitolato "*Decisione di contrattare*".
- c. **VISTA** la legge 136 art. 3 del 13/08/2010 e il DL n. 187/2010 convertito nella legge n. 217 del 17/12/2010 che introducono l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari relativi alle commesse pubbliche.
- d. **VISTO** il D.L. n. 52 del 07 maggio 2012, convertito in legge n. 94 del 06 luglio 2012 recante "*Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini*" e il successivo D.L. n. 95 del 06 luglio 2012, convertito in legge n. 135 del 07 agosto 2012 recante "*Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica*".
- e. **VISTO** il D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 *Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.* (16G00062) (GU Serie Generale n.91 del 19-4-2016 - Suppl. Ordinario n. 10) e s.m.i.
- f. **VISTO** lo Statuto del Consiglio Nazionale delle Ricerche emanato dal Presidente con provvedimento n. 93 in data 19/07/2018 - (prot. n. 0051080/2018 del 19/07/2018).
- g. **VISTO** il regolamento di organizzazione e funzionamento del Consiglio Nazionale delle Ricerche emanato dal Presidente con provvedimento n. 14 in data 18/02/2019 - (prot. n. 0012030/2019 del 18/02/2019) entrato in vigore a far data dal 01/03/2019.
- h. **VISTA** la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 363 del 21/12/2022 di approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023.
- i. **VISTO** l'incarico di Dirigente di Prima Fascia della Direzione Centrale Servizi per la Ricerca, conferito dal Direttore Generale al Dott. Pierluigi Raimondi, con provvedimento n.51 (Prot n. 0039764/2022 del 27/05/2022) a decorrere dalla data del 1° giugno 2022 fino al 31 maggio 2025.
- j. **VISTA** la delega di competenze e relative funzioni dirigenziali inerenti gli adempimenti dell'Ufficio Servizi Generali, afferente alla Direzione Centrale Servizi per la Ricerca, conferita dal Direttore Centrale Dott. Pierluigi Raimondi, con provvedimento n.68 (Prot.

AMMCEN n. 0048782/2022 del 01/07/2022) ai sensi dell'articolo 17, comma 1-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 con adozione di atti e provvedimenti amministrativi esercitando i poteri di spesa e di eventuale acquisizione di entrate fino ad un massimo di € 250.000,00 con decorrenza dal 01 luglio 2022 e fino al 31 dicembre 2022, prorogata con provvedimento n. 132 di cui al protocollo AMMCEN. n. 0093142/2022 del 20 dicembre 2022 con decorrenza 1° gennaio 2023 fino 31 dicembre 2023.

- k. **CONSIDERATO** il superamento del presente decreto dell'importo massimo stabilito nel provvedimento di delega sopracitato fissato ad un massimo di € 250.000,00.
- l. **VISTA** la nomina del Dott. Roberto Marcialis quale Referente Territoriale incaricato di gestire i rapporti tra Strutture afferenti al Lotto 1 e Fornitore, al fine di definire, armonizzare e gestire tutte le fasi tecniche propedeutiche all'attivazione della Convenzione Consip "FACILITY MANAGEMENT 4", predisponendo la documentazione necessaria alla finalizzazione dell'adesione alla suddetta Convenzione (protocollo n. 0088301/2022 del 30/11/2022).
- m. **CONSIDERATO** che l'accentramento contrattuale dei servizi di facility management consente di perfezionare l'efficienza generale nella gestione della contrattualistica e di realizzare una fattiva politica organizzativa di razionalizzazione della spesa e di standardizzazione dei servizi.
- n. **CONSIDERATO** che l'Ufficio Servizi Generali è stato individuato Stazione Appaltante unica centrale e pertanto ha l'onere di avviare l'attività istruttoria, sottoscrivere l'ordinativo unico centralizzato, gestire il contratto monitorando la regolare esecuzione degli accordi contrattuali al fine di garantire i servizi di Facility Management a tutte le strutture CNR geograficamente collocate nei lotti attivati dalla Convenzione Consip FM 4.
- o. **CONSIDERATO** che le spese dei servizi sottoscritti saranno garantite dall'Amministrazione Centrale e i pagamenti effettuati dall'Ufficio Servizi Generali.
- p. **VISTO** il 'Programma biennale degli acquisti di forniture, beni e servizi del Consiglio Nazionale delle Ricerche annualità 2023-2024 ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50' e la richiesta di assegnazione CUI alla procedura in oggetto, trasmessa al Referente della Programmazione che sarà notificato alla prima data utile a seguito della delibera del Consiglio di Amministrazione di questo Ente.
- q. **VISTO** che con l'accentramento dei contratti di facility sarà possibile:
- superare l'annosa problematica delle proroghe contrattuali, stipulando nuovi contratti e normalizzando le scadenze contrattuali di tutte le strutture CNR collocate nel medesimo Lotto;
 - diminuire notevolmente il numero degli operatori economici ai soli aggiudicatari della Convenzione FM4 favorendo la comunicazione e la gestione del contratto e l'insorgere di criticità;
 - ridurre radicalmente il numero complessivo dei contratti di pulizia-reception attualmente in essere razionalizzando la gestione dei servizi;
 - contenere il numero di provvedimenti di liquidazione e rendere più agevole il lavoro di controllo e liquidazione da parte dell'Ufficio Ragioneria e Affari Fiscali;
 - standardizzare i servizi erogati alla Rete Scientifica.
- r. **VISTA** la Convenzione Consip **Facility Management 4** ad oggetto 'Convenzione per i

- servizi di pulizia e igiene ambientale, manutenzione impianti, altri servizi operativi e servizi gestionali presso gli immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio delle Pubbliche Amministrazioni e negli immobili delle Istituzioni Universitarie Pubbliche e degli Enti ed Istituti di Ricerca' che per il **Lotto 1**: Liguria relativamente alle sole province di Genova e La Spezia, Piemonte relativamente alle sole province di Asti, Alessandria, Vercelli, Novara, Biella e Verbano-Cusio-Ossola, è stata attivata in data 16/12/2021 ed aggiudicata dalla RTI DUSSMANN SERVICE S.r.l. - SIRAM S.p.A. CIG madre 5651274AD3.
- s. **CONSIDERATI** gli incontri preliminari svolti nel corso del 2022 con la società aggiudicataria RTI DUSSMANN SERVICE S.r.l e con i Direttori/Responsabili di Sede/Responsabili di Area delle 3 Strutture afferenti al Lotto in questione di seguito elencate:
1. GENOVA – Area della Ricerca, Via De Marini n. 16
 2. GENOVA – Area della Ricerca, Corso Ferdinando Maria Perrone n. 24
 3. VERBANIA – IRSA Largo Tonolli n. 50
- t. **VISTA** la richiesta preliminare di fornitura numero 7055602 ad oggetto: Lotto 1 - Adesione Convenzione Consip Facility Management 4 - **RPF** (protocollo 0089560/2022 del 05/12/2022) prevista dal processo di attivazione in oggetto, finalizzata all'avvio delle procedure propedeutiche alla redazione del PSO.
- u. **VISTO** il 'Piano di supporto alla P.A. per l'ottimizzazione ed il controllo della domanda' **PSO** Rev03 – 16/03/2023 e il 'Piano dettagliato delle attività' PDA Rev01 – 16/03/2023, offerti dalla Dussmann e notificati con protocollo n. 0079633 del 17.03.2023.
- v. **VISTA** la nota prot. 0088006 del 23/03/2023 del Responsabile Territoriale, Dr. Roberto Marcialis indirizzata al Dr. Fabrini, Supervisore del Contratto, nella quale si conferma che il documento offerto è coerente con quanto concordato in fase di definizione del PSO e ai fabbisogni delle Strutture afferenti al Lotto in oggetto.
- w. **APPROVATO** il 'Piano di supporto alla P.A. per l'ottimizzazione ed il controllo della domanda' PSO Rev03 – 16/03/2023 e il 'Piano dettagliato delle attività' PDA Rev01 – con nota formale trasmessa da parte del Supervisore del contratto in data 28/03/2023 protocollo n. 0092609 ad oggetto ' FM4_Lotto 1_Accettazione PDA Rev01 – 16/03/2023', in quanto coerente con le indicazioni di attivazione dei servizi minimi necessari al corretto funzionamento delle Strutture CNR.
- x. **CONSIDERATO** che il data 29/03/2023 è stato notificato con protocollo n. 0093242 il PSO e PDA di cui al punto y. controfirmato digitalmente dalla società aggiudicataria e fornita la bozza di OPF per l'emissione dell' Ordinativo Principale di Fornitura nel portale Acquisti in rete P.A.

DISPONE

1. **DI ADERIRE**, sulla base di quanto esposto in premessa, alla Convenzione Consip **Facility Management 4** per l'attivazione dei servizi di facility Management relativamente al **Lotto 1: Regione Liguria relativamente alle sole province di Genova e La Spezia e Regione Piemonte relativamente alle sole province di Asti, Alessandria, Vercelli, Novara, Biella e Verbano-Cusio-Ossola**, per un importo complessivo pari a € 3.623.135,38 (IVA esclusa), a valere sulle voci di spesa pertinenti per la durata di mesi 72 (6 anni), decorrenti dalla data di attivazione dei servizi, prevista per il **01 aprile 2023**, fino alla conclusione prevista per il **31 marzo 2029**. L'importo complessivo sopraindicato, come specificato

nella documentazione – PSO e PDA – di cui in premessa, è così composto:

- a. Prestazioni a canone: € 3.293.632,54
 - b. Prestazioni extra canone mensilizzabili: € 7.307,14
 - c. Prestazioni extra canone a plafond: € 322.195,70
2. **DI NOMINARE** quale **Responsabile Unico del Procedimento** (RUP), in base all'art. 31 del D. Lgs n. 50/2016, l'**Ing. Roberto Marcialis**, il quale provvederà prioritariamente alla richiesta del CIG ai sensi del DPCM 24/12/2015 tramite piattaforma SIMOG.
 3. **DI IMPEGNARE** per l'esercizio finanziario 2023 in modalità provvisoria la spesa inerente l'esercizio in corso (01/04/2023-31/12/2023) per un totale di € 387.856,17 (IVA esclusa);
 4. **CHE LA COPERTURA FINANZIARIA** delle successive annualità per un importo complessivo pari a € 3.235.235,11(IVA esclusa) sarà programmata nei successivi esercizi finanziari 2024 - 2025 - 2026 - 2027 - 2028 - 2029 sulle pertinenti voci di spesa.
 5. **LA NOMINA** del Dr. Mauro Fabrini, in qualità di Responsabile del procedimento amministrativo ai sensi della Legge n. 241/1990.

Il Responsabile del procedimento Amministrativo
Consiglio Nazionale delle Ricerche
DCSR – Ufficio Servizi Generali
Il Delegato
Dr. Mauro Fabrini

Il Direttore Centrale
nelle funzioni di reggente
dell'Ufficio Servizi Generali
Dr. Pierluigi Raimondi

Roma, 31/03/2023

SL RM - Adesione CONSIP - FM4 Lotto 1 - Decisione a contrattare

Consiglio Nazionale delle Ricerche
D.C.S.R. - Ufficio Servizi Generali.
Piazzale Aldo Moro, 7 00185 Roma
Indirizzo istituzionale PEC: protocollo-ammcen@pec.cnr.it