

LETTERA DI INVITO

PROCEDURA NEGOZIATA SOTTOSOGLIA, SENZA BANDO, MEDIANTE RdO APERTA SU MEPA PER LA FORNITURA DI UNA STAZIONE INTEGRATA PER MISURE ECOSISTEMICHE DI FLUSSI DI CO₂ NELL'AMBITO DEL PIANO NAZIONALE RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) - MISSIONE 4 - COMPONENTE 2 - INVESTIMENTO 3.1 - PROGETTO ITINERIS – CODICE PROGETTO IR0000032 - CUP B53C22002150006 - CIG A03BFE8495 – CUI F80054330586202300503

1.	PREMESSE	3
2.	OGGETTO E DESCRIZIONE DELL'APPALTO, IMPORTO A BASE DI NEGOZIAZIONE E CONTRIBUTO ANAC	3
2.1.	OGGETTO E DESCRIZIONE DELL'APPALTO:	3
2.2.	IMPORTO A BASE DI NEGOZIAZIONE:	7
2.3.	CONTRIBUTO ANAC:	7
3.	LUOGO E TERMINI DI ESECUZIONE DELL'APPALTO	8
3.1.	LUOGO DI CONSEGNA/ESECUZIONE	8
3.2.	TERMINI DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA:	8
4.	PENALI	8
5.	DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	8
5.1.	DOCUMENTAZIONE DI GARA:	8
5.2.	CHIARIMENTI	8
5.3.	COMUNICAZIONI	9
6.	ONERI ED OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO	9
7.	SICUREZZA SUL LAVORO	10
8.	SUBAPPALTO E DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO	10
9.	MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	10
9.1.	DOCUMENTAZIONE BUSTA VIRTUALE OFFERTA:	11
10.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	15
10.1.	CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA	15
10.2.	METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA	16
10.3.	METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA	17
10.4.	METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI	17
11.	COMMISSIONE GIUDICATRICE	17
12.	SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E VALUTAZIONE OFFERTE	18
13.	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	18
14.	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	19
15.	VERIFICA DI CONFORMITA'	19
16.	FATTURAZIONE E PAGAMENTO	20
17.	OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI	20
18.	RISOLUZIONE DEL CONTRATTO	21
19.	RISERVATEZZA	21
20.	CODICE DI COMPORTAMENTO	21
21.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	21
22.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REG. UE 2016/679	21

1. PREMESSE

La Stazione Appaltante Istituto di Geoscienze e Georisorse del Consiglio Nazionale delle Ricerche (nel seguito per brevità anche “Amministrazione”), con Decisione a contrarre prot. AMMCEN n. 399187 del 14/12/2023 ha autorizzato la procedura di acquisizione della fornitura di una stazione integrata per misure ecosistemiche di flussi di CO₂, ai sensi dell’art. 48, comma 3, del decreto-legge n. 77/2021 (convertito con modificazioni dalla legge n. 108/2021) che ha modificato l’art.1, comma 2, lettera b) del decreto-legge n. 76/2020, convertito dalla legge n. 120/2020, secondo le disposizioni contenute all’art.225, comma 8, del d.lgs. n.36 del 2023 (nel seguito “Nuovo Codice”).

La presente procedura riguarda gli investimenti pubblici finanziati con le risorse del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e pertanto fa esplicito riferimento ai principi per la sostenibilità ambientale, per la fattibilità dell’intervento nel rispetto del principio orizzontale del “Do No Significant Harm” (DNSH) nonché ai principi trasversali, tra i quali il principio del contributo all’obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l’obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani, nonché l’inclusione lavorativa delle persone con disabilità ai sensi dei Regolamenti (UE) 2020/852 e 241/2021. Si precisa che al fine della dimostrazione del rispetto degli obblighi di cui al citato principio del DNSH, il presente intervento è ricompreso nella Missione 4 - Componente 2 - Investimento 3.1 - Progetto “ITINERIS”.

La tipologia di fornitura si limita a non arrecare un danno significativo rispetto agli aspetti ambientali valutati nelle analisi DNSH, pertanto trova applicazione il regime del contributo minimo (Regime 2) che si traduce nel rispetto delle prescrizioni contenute nelle schede tecniche “Acquisto di apparecchiature elettriche ed elettroniche” (Allegato 6), selezionata dalla Stazione Appaltante in conformità alla “Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente” di cui alla circolare RGS nr.33 del 13/10/2022, correlate alla Missione 4 - Componente 2 - Investimento 3.1.

Le condizioni del contratto di appalto, che verrà concluso con l’Aggiudicatario, sono quelle di cui alla presente Lettera di invito e relativi allegati.

È previsto un unico lotto poiché, intendendo per lotto quella parte di un appalto la cui fornitura sia tale da assicurarne funzionalità, fruibilità, fattibilità indipendentemente dalla realizzazione di altre parti, di modo che non vi sia il rischio di inutile dispendio di denaro pubblico in caso di mancata realizzazione della restante parte, si è accertato che un eventuale frazionamento dell’appalto non offrirebbe le adeguate garanzie di funzionalità, fruibilità e fattibilità in vista degli obiettivi perseguiti (Parere ANAC n. 73 del 10 aprile 2014).

L’offerta è vincolante per centottanta (180) giorni solari dalla scadenza del termine per la sua presentazione, salvo motivata richiesta di differimento del termine da parte della Stazione appaltante. Le offerte inviate non vincoleranno in alcun modo la Stazione appaltante né all’aggiudicazione né alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell’art. 15 del Nuovo Codice, il Responsabile Unico del Progetto (nel seguito per brevità anche “RUP”) è il dott. Antonello Provenzale (e-mail: ufficio.acquisti@igg.cnr.it – PEC: protocollo.igg.pec.cnr.it).

Ai sensi dell’articolo 22 del Nuovo codice, la presente procedura è svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto accessibile all’indirizzo <https://www.acquistinretepa.it/>. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara. La procedura verrà regolamentata secondo le modalità previste dalle Regole del Sistema di e-procurement della pubblica amministrazione, integrate dalle ulteriori condizioni stabilite nella documentazione di gara.

2. OGGETTO E DESCRIZIONE DELL’APPALTO, IMPORTO A BASE DI NEGOZIAZIONE E CONTRIBUTO ANAC

2.1. Oggetto e descrizione dell’appalto:

Descrizione del fabbisogno e del progetto

Oggetto dell’appalto è: una stazione integrata di misure ecosistemiche di flussi di CO₂

L’appalto è finanziato con i fondi del progetto *ITINERIS*.

Caratteristiche tecniche e funzionalità minime della fornitura

L’oggetto dell’appalto è la fornitura, installazione e messa in opera, di una stazione integrata di misure ecosistemiche di flussi di CO₂ mediante tecnica di Eddy Covariance. Le misure devono essere condotte in modo preciso e continuativo, e devono essere conformi agli standard ICOS.

La stazione deve comprendere le seguenti parti:

- Analizzatore compatto di CO₂/H₂O a circuito chiuso con tubo di presa riscaldato e la fornitura di n. 2 filtri 2 µm per il tubo di intake, n. 5 kit di bottigliette di reagenti per l'analizzatore di gas
- Stazione meteorologica comprendente: Anemometro ultrasonico tridimensionale, Sensore temperatura e umidità atmosferica con schermo antiradiazione, Sensore barometrico, anemometro bidimensionale - ausiliario
- Sensori di radiazione
- Sensori nel suolo di umidità, temperatura e flusso di calore
- Sensori di misura delle precipitazioni e dello spessore della neve
- Tripode aggiustabile da 2 a 4 metri
- Cavi di alimentazione e collegamento con l'unità di acquisizione, interfacce e software di diagnostica e gestione, carpenterie per l'installazione sui supporti richiesti
- Modulo acquisizione e trasmissione dati
- Nell'offerta prodotta deve essere indicato chiaramente che l'appaltatore deve produrre anche gli elaborati relativi alla progettazione esecutiva della stazione di misura, comprendente: relazione generale e specialistica, elaborati grafici, rilievo, calcoli esecutivi, incluse tutte le misure di posizionamento degli strumenti come richiesto da ICOS.
- Si richiede tutto il sistema venga installato secondo le specifiche di progetto, nel luogo prescelto sulla base delle indicazioni fornite in fase di fornitura dei materiali, ed in particolare:
 1. Deve essere garantito il corretto posizionamento della torre sulla base delle specifiche di progetto e le indicazioni presenti nelle specifiche tecniche delle apparecchiature installate sulla torre
 2. Le suddette operazioni devono essere condotte da personale della ditta appaltatrice, documentate e sottoscritte per revisione ed approvazione.
- n. 2 calibrazioni di fabbrica dell'analizzatore di gas, che include: diagnostica di base, gestione ordine e trasporti internazionali a/r
- n. 2 ricalibrazioni del sensore PAR
- Si richiede che venga fornito il supporto al personale destinato ad operare sulla stazione, al fine di operare correttamente in conformità alle specifiche fornite:
 1. Il personale addestrato deve essere in grado di eseguire le procedure di avvio e arresto della stazione
 2. Il personale addestrato deve essere in grado di operare in ogni singola parte della stazione
 3. L'addestramento deve includere le operazioni da eseguire per la calibrazione dei sensori e interventi sul datalogger.

Le specifiche tecniche delle diverse parti di cui è composta la stazione sono le seguenti:

- **Analizzatore compatto di CO₂/H₂O:** gas analizzatore a percorso chiuso per la misura della concentrazione di vapore acqueo e anidride carbonica in atmosfera che dovrà corrispondere alle specifiche ICOS Ecosystem Instructions "TURBOLENT FLUX CO₂ & energy" ver. 20180810, ossia:
 - CO₂: intervallo di misura 0-3000 µmol mol⁻¹, accuratezza entro 1% della lettura
 - H₂O: intervallo di misura 0-60 mmol mol⁻¹, accuratezza entro 2% della lettura

Il sistema deve includere il modulo di flusso (consumo energetico < 16 W) con pompa in grado di assicurare un flusso di 15 LPM nominale; l'unità di acquisizione per analizzatore ed anemometro triassiale ad ultrasuoni, con funzioni di controllo, alimentazione, acquisizione e sincronizzazione dati e memorizzazione dei dati su supporto USB; il sistema locale di elaborazione in continuo dei dati grezzi, metadati e informazioni biomet, integrata o in grado di interfacciarsi con l'unità di acquisizione per fornire risultati di flusso pienamente elaborati in tempo reale. Devono essere forniti tutti i cavi e le tubazioni necessarie alla interconnessione alle varie componenti, il software di gestione e diagnostica, le carpenterie per l'installazione sul palo richiesto.

Si richiede di fornire n. 2 filtri 2 µm per il tubo di intake, n. 5 kit di bottigliette di reagenti per l'analizzatore di gas

- **Stazione meteorologica:** la stazione deve includere: n.1 anemometro ad ultrasuoni orizzontalmente simmetrico per la misura della velocità del vento sui tre assi, n.1 sensore di pressione e n.1 sensore temperatura e umidità atmosferica con schermo antiradiazione. L'anemometro dovrà corrispondere a quanto descritto nelle ICOS Ecosystem Instructions "TURBOLENT FLUX CO₂ & energy" ver. 20220823",

essere dotato di un'uscita dati RS422, velocità configurabile 2400-115200bps, frequenza configurabile 0.5 – 50Hz.

La strumentazione deve avere i seguenti requisiti minimi:

- ✓ velocità del vento:
 - Accuratezza: <1% RMS
 - Risoluzione: 0.01 m/s
 - Range di misura: 0-45 m/s
- ✓ direzione del vento:
 - Accuratezza: <± 1° RMS
 - Risoluzione: 1°
 - Range di misura: 0-359°
- ✓ barometro elettronico:
 - Accuratezza: ± 0.5 hPa
 - Precisione: ± 0.5 hPa
 - Tempo di risposta: 30s
- ✓ termoisgrometro con schermo antiradiazione:
 - Range di misura temperatura: -50 ÷ +55°C
 - Accuratezza temperatura: ± ±0.1K a 0°C (escluso schermo e sistema di acquisizione)
 - Range di misura umidità: 5 ÷ 100%Rh
 - Accuratezza umidità relativa: ±3% f.s.
 - Tempo di risposta temperatura: < 20sec
 - Tempo di risposta umidità: 60s
 - Tipo di sensore temperatura: termoresistenza al Platino Pt100 1/3DIN (100Ω @ 0°C)
 - Tipo di sensore umidità: capacitivo
 - Lo schermo antiradiazione deve avere una struttura a doppio cilindro e una ventilazione forzata con velocità dell'aria di 3.7m s-1

La fornitura deve includere anche un anemometro bidimensionale - ausiliario per misure di velocità e direzione del vento, con frequenza di misura: 1 Hz Accuratezza: 2% della lettura (velocità), ±3° (direzione)Risoluzione: 1 cm/s (velocità), 1° (direzione) Temperatura operativa: -35 +70°C.

La fornitura dovrà includere: cavi di alimentazione e collegamento con l'unità di acquisizione, interfacce e software di diagnostica e gestione, carpenterie per l'installazione sui supporti richiesti

Sensori di radiazione: devono essere forniti:

- n. 1 radiometro a quattro componenti per la misurazione della radiazione ad onde corte e lunghe incidente dal sole e dall'atmosfera, e riflessa e/o emessa dalla superficie del suolo. I sensori dovranno rispondere quanto descritto nelle ICOS Ecosystem Instructions "RADIATION MEASUREMENTS Version: 20180620" ed in particolare avere le seguenti caratteristiche minime:
 - Doppio Piranometro e doppio pirgeometro integrati per misura radiazione diretta e riflessa.
 - Ventilazione forzata e riscaldatore integrato.
 - Tempo di risposta (95%): < 30 s
 - Non linearità sul range di misura: < 1%
 - Stabilità (cambiamento della sensibilità per anno) piranometri: <1.6%
 - Stabilità (cambiamento della sensibilità per anno) pirgeometri: <1%
 - Range spettrale piranometri (risposta > 50%): 0.29-0.35 ÷ 2.5-3.5 μm
 - Range spettrale pirgeometri (risposta > 50%): 4-5 ÷ 34-45 μm
 - Ampiezza campo visivo piranometro sup.: 180°
 - Ampiezza campo visivo piranometro inf.: 170°
 - Ampiezza campo visivo pirgeometro sup.: 180°
 - Ampiezza campo visivo pirgeometro inf.: 150°
 - Dipendenza della sensibilità dalla temperatura <4%
- n. 2 Sensore PAR per la misura della Radiazione Fotosinteticamente attiva con i seguenti requisiti minimi:

- Range spettrale (risposta > 50%): 400 ÷ 700 nm ± 5 nm
- Irradiazione massima: 10000 $\mu\text{mol}/\text{m}^2\cdot\text{s}$
- Tempo di risposta (95%): < 5s
- Stabilità (variazione della sensibilità / anno): < 2%
- Non linearità (deviazione della sensibilità 0 ÷ 104 $\mu\text{mol}/\text{m}^2\cdot\text{s}$): < 1%
- Risposta direzionale (fino a 80° con 1000 $\mu\text{mol}/\text{m}^2\cdot\text{s}$): < 10%
- Risposta in temperatura: < 0.15%/°C
- Ampiezza campo visivo: 180°

La fornitura dovrà includere cavi di collegamento con l'unità di acquisizione e carpenterie per l'installazione sui supporti richiesti

Sensori nel suolo: devono essere forniti n. 5 sensori di temperatura del suolo con accuratezza ≤ 0.25 °C; n. 5 sonde di contenuto di acqua del suolo con sensori dielettrici basati sul principio di misura domain reflectometry, con precisione di ≤ 0.05 m^3/m^3 con calibrazione di fabbrica per il tipo di suolo presente nel sito di installazione; n. 1 sensore di flusso di calore autocalibrante con accuratezza: $\leq 5\%$ secondo le specifiche dichiarate dal produttore e un intervallo di misura eccedente l'intervallo di contenuto idrico presente nel sito di installazione (indicativamente -200 +200 Wm^{-2}). I sensori devono essere compatibili con quanto descritto nelle ICOS Ecosystem Instructions "SOIL METEOROLOGY Version: 20180615" e devono essere progettati per l'interramento a lungo termine. La fornitura dovrà includere i cavi di collegamento con l'unità di acquisizione.

Sensori di misura delle precipitazioni: Le precipitazioni totali devono essere misurate con un pluviometro a pesata con orifizio riscaldato e schermo antivento di tipo Alter, risoluzione < 0.2 mm, accuratezza: 0.1% f.s., ripetibilità: 0.1mm, piedistallo di installazione con altezza 1-1.5 m.

Deve essere fornito un sensore ad ultrasuoni per la misura dello spessore del manto nevoso con accuratezza di ± 1 cm, risoluzione minima di 3 mm.

La fornitura dovrà includere cavi di collegamento con l'unità di acquisizione e carpenterie per l'installazione sui supporti richiesti.

Tripode: Il palo deve essere in grado di sostenere tutta la strumentazione ad eccezione del pluviometro a pesata che deve essere collocato in zona idonea e a una distanza tale da non interferire con le misure di flusso e su un supporto idoneo che lo mantenga sollevato a circa 1-1.5 m da terra. Deve essere realizzato in materiale resistente, con trattamento per la protezione dagli agenti atmosferici, resistente a venti di 160 km/h, munito di parafulmini e accessori per il posizionamento dei sensori e armadietti contenenti l'elettronica. Per il controllo ed il funzionamento di tutta la strumentazione che necessita di protezione dall'umidità dovrà essere fornito un box minimo IP65 da fissare al palo tramite appositi supporti. La fornitura dovrà includere anche i cablaggi e i passacavi necessari al buon funzionamento di tutta la stazione. Il tripode deve essere regolabile da un minimo di 2 m ad un massimo di 4 m.

Modulo acquisizione e trasmissione dati: i segnali derivanti dai vari sensori sono acquisiti da un data logger opportunamente cablato e programmato, comprendente un sistema di telemetria 3G/4G per controllo remoto e invio dati. Il modulo dovrà essere in grado di acquisire i sensori richiesti ed espandibile per eventuali esigenze future. Il datalogger deve avere le seguenti caratteristiche minime:

- Configurazione e memorizzazione dei dati integrate al modulo di acquisizione e calcolo dei flussi turbolenti
- Programmazione tramite interfaccia grafica
- Sistema di alimentazione a batteria che consenta la ritenzione dei dati ed il funzionamento anche in assenza di alimentazione principale, permettendo di utilizzare i sensori biometeorologici anche come stazione meteo di backup
- Temperatura di esercizio: eccedente le temperature presenti nel sito di installazione

Il modem deve avere i seguenti requisiti minimi:

- Controllabile e configurabile tramite interfaccia web
- Funzione client OpenVPN
- Compatibile con reti GSM/2G/3G/4G
- Interfaccia wifi 802.11/x

Ulteriori richieste obbligatorie

a. Consegna e supporto alla verifica di conformità: la strumentazione dovrà essere consegnata come meglio specificato nel paragrafo "Luogo e termini di esecuzione dell'appalto". L'aggiudicatario deve garantire la consegna della strumentazione esente da difetti e perfettamente funzionante provvedendo alle spese di trasporto presso il luogo di consegna. L'aggiudicatario dovrà fornire supporto ed assistenza, eventualmente anche da remoto, per la fase di collaudo dello strumento e per la fase di installazione e messa in servizio dello strumento.

b. Assistenza tecnica e manutenzione: In caso di malfunzionamenti dello strumento l'aggiudicatario dovrà essere in grado di intervenire tempestivamente dalla segnalazione del guasto comunicato a mezzo PEC entro un massimo di 7 (sette) giorni lavorativi, fatta salva l'offerta migliorativa presentata. Tale intervento è finalizzato alla immediata assistenza ed al ripristino delle funzionalità della strumentazione o, nel caso in cui ciò non sia possibile, alla valutazione del guasto e degli interventi necessari.

Nel caso in cui il ripristino delle funzionalità della strumentazione richieda la fornitura di parti o elementi nuovi, ovvero "provvisori" o "di rotazione", gli stessi devono essere consegnati ed installati entro un massimo di 20 (venti) giorni lavorativi dall'individuazione del guasto, fatta salva l'offerta migliorativa presentata.

L'aggiudicatario dovrà garantire la disponibilità delle parti di ricambio almeno per 10 (dieci) anni, fatta salva l'offerta migliorativa presentata in sede di gara, successivi allo scadere della garanzia di legge

c. Garanzia: La fornitura dovrà essere garantita per un minimo di 12 (dodici) mesi "on-site", fatto salvo l'eventuale termine migliorativo offerto presentata, dalla data dell'emissione del certificato di regolare esecuzione/verifica di conformità con esito positivo. Tale garanzia deve comprendere le riparazioni o sostituzioni di parti (con esclusione delle parti c.d. "consumabili" chiaramente individuabili nella documentazione a corredo) necessarie al funzionamento ottimale della strumentazione. Qualora l'aggiudicatario ritenga necessario un intervento in situ durante il periodo di validità della garanzia, devono ritenersi, inoltre, comprese nella garanzia eventuali spese di trasferta ed i costi della manodopera dei tecnici presso la sede di consegna ed installazione. Per l'intero periodo di vigenza della garanzia, l'aggiudicatario si impegna a fornire gratuitamente gli eventuali *upgrade* alle licenze *software*.

d. Spese: l'offerta presentata in sede di gara dall'aggiudicatario deve comprendere tutte le spese relative al trasporto. Inoltre, deve comprendere, ove necessarie, le spese relative all'installazione, alla verifica di conformità ed alla partecipazione al programma di addestramento del personale della stazione appaltante. L'aggiudicatario dovrà altresì provvedere se richiesto, a proprie spese, al ritiro e smaltimento degli imballaggi e dei materiali di risulta da effettuare nel pieno rispetto della normativa vigente.

2.2. Importo a base di negoziazione:

L'importo a base di gara è pari ad € 163.000 al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge.

Il presente appalto non prevede rischi interferenti esistenti nel luogo di lavoro ove è previsto che debba operare l'Aggiudicatario, ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'Aggiudicatario medesimo e, pertanto, gli oneri per la sicurezza di cui all'art. 26 comma 3 del D. Lgs. n. 81/08 non sussistono. Di conseguenza per questa tipologia di affidamento non è prevista la predisposizione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.), come chiarito dalla Determinazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 3 del 5 Marzo 2008.

Non sono ammesse offerte al rialzo.

2.3. Contributo ANAC:

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'ANAC, secondo le disposizioni di cui alla delibera dell'ANAC medesima relativa all'entità e alle modalità di versamento dei contributi dovuti per l'anno di svolgimento della presente procedura.

Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'ANAC al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>.

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE).

Qualora il pagamento non risulti registrato all'interno del FVOE, la stazione appaltante richiede, ai sensi dell'articolo, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'articolo 1, comma 67 della legge 266/05.

3. LUOGO E TERMINI DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

3.1. Luogo di consegna/esecuzione

La consegna (ed installazione) della fornitura dovrà essere effettuata in un sito nei pressi dell'istituto "Angelo Mosso" sul Monte Rosa.

3.2. Termini di esecuzione della fornitura:

- a) La consegna dovrà avvenire entro 120 (centoventi) giorni solari, sabati, domeniche e festività incluse, decorrenti dalla stipula del contratto;
- b) L'eventuale installazione e il collaudo dovranno avvenire entro 30 (trenta) giorni solari, sabati, domeniche e festività incluse, decorrenti dalla consegna.

4. PENALI

Per ogni giorno solare di ritardo nell'esecuzione del presente appalto si applicherà una penale pari all'1‰ (uno per mille) dell'importo contrattuale al netto dell'IVA.

Gli inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione di penali di cui ai precedenti periodi verranno contestati all'Aggiudicatario per iscritto.

L'Aggiudicatario dovrà comunicare in ogni caso le proprie deduzioni nel termine massimo di 5 (cinque) giorni lavorativi dalla stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili a giudizio dell'Amministrazione ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, si applicheranno le penali sopra indicate.

Le penali verranno regolate dall'Amministrazione, o sui corrispettivi dovuti all'Aggiudicatario per le porzioni di appalto già eseguite oppure sulla garanzia definitiva. In quest'ultimo caso la garanzia definitiva dovrà essere reintegrata entro i termini fissati dall'Amministrazione.

5. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

5.1. Documentazione di gara:

- a) Lettera di invito;
- b) Schema di contratto;
- b1) Comprova imposta di bollo per stipula contratto;
- c) Allegato 1 - Documento di Gara Unico Europeo - DGUE;
- d) Allegato 2 – Dichiarazione integrativa al DGUE;
- e) Allegato 3 – Dichiarazione costi manodopera;
- f) Allegato 4 - Dichiarazione obblighi assunzionali;
- g) Allegato 5 - Dichiarazione titolare effettivo;
- g.1) Allegato 5.1 - Dichiarazione assenza conflitto interessi titolare effettivo;
- h) Allegato 6 - Dichiarazioni DNSH – Scheda;
- i) Allegato 7 - Modello tracciabilità flussi finanziari ai sensi della L. 136/2010;
- j) Allegato 8 - Patto di integrità del CNR;
- k) Allegato 9 - Relazione tecnica descrittiva della fornitura offerta;
- l) Allegato 10- Dichiarazione di cui al DPCM 187/1991;
- m) [Codice di comportamento del CNR](#);
- n) Le regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione MePA o ASP;

5.2. Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro le **ore 13:00 del giorno 18/01/2024**, in via telematica attraverso la sezione del Sistema riservata alle Richieste Chiarimenti, previa registrazione alla piattaforma stessa. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. In via transitoria e sino al 31 dicembre 2023, in applicazione dell'articolo 225 del d.lgs. n.36/2023, le risposte alle richieste di chiarimenti vanno presentate ed ai sensi dell'art.88, comma 3 del Codice n.36/2023 sono fornite in formato elettronico, firmato digitalmente, almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla piattaforma del sistema nella sezione Comunicati e sul sito istituzionale dell'Ente <https://www.urp.cnr.it/> nella sezione dove è pubblicata la documentazione di gara. Si

invitano i concorrenti a visionare costantemente tali sezioni. **Non saranno ammessi chiarimenti telefonici o pervenuti in modalità differenti da quelle indicate.**

5.3. Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la piattaforma del Sistema e sono accessibili nella sezione Comunicazioni. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; e) all'attivazione del soccorso istruttorio; f) al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; g) alla richiesta di offerta migliorativa; h) al sorteggio di cui all'articolo 16, avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici, elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo delle forme di comunicazione prima indicate, dovranno essere tempestivamente segnalate all'Amministrazione; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

6. ONERI ED OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

L'Aggiudicatario:

- Si impegna ad eseguire le prestazioni oggetto del presente contratto, senza alcun onere aggiuntivo, salvaguardando le esigenze della Stazione appaltante e di terzi autorizzati, senza recare intralci, disturbi o interruzioni all'attività lavorativa in atto.
- Rinuncia a qualsiasi pretesa o richiesta di compenso nel caso in cui lo svolgimento delle prestazioni contrattuali dovesse essere ostacolato o reso più oneroso dalle attività svolte dalla Stazione appaltante e/o da terzi.
- È direttamente responsabile dell'inosservanza delle clausole contrattuali anche se questa dovesse derivare dall'attività del personale dipendente di altre imprese a diverso titolo coinvolto.
- Deve avvalersi di personale qualificato in regola con gli obblighi previsti dai contratti collettivi di lavoro e da tutte le normative vigenti, in particolare in materia previdenziale, fiscale, di igiene ed in materia di sicurezza sul lavoro.
- Risponderà direttamente dei danni alle persone, alle cose o all'ambiente comunque provocati nell'esecuzione dell'appalto che possano derivare da fatto proprio, dal personale o da chiunque chiamato a collaborare. La Stazione appaltante è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro dovesse accadere al personale di cui si avvarrà l'Aggiudicatario nell'esecuzione del contratto. A tale scopo, a copertura dei rischi di Responsabilità civile verso terzi, l'Aggiudicatario è tenuto ad esibire idonea polizza assicurativa e a fornire numero di polizza e denominazione Compagnia assicurativa, prima della stipula del contratto.
- Si fa carico, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri e i rischi relativi alle attività e agli adempimenti occorrenti all'integrale espletamento dell'oggetto contrattuale, ivi compresi, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, gli oneri relativi alle spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto alla esecuzione della prestazione, nonché i connessi oneri assicurativi.

L'aggiudicatario è obbligato:

- Ad eseguire le prestazioni oggetto del presente contratto a perfetta regola d'arte e nel rispetto di tutte le norme e le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore e di quelle che dovessero essere emanate nel corso del presente contratto, nonché secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente contratto e nei suoi allegati;
- A comunicare le generalità del personale addetto e munirlo di apposito distintivo di riconoscimento applicato sulla divisa da lavoro;
- A rilasciare, inclusi nel prezzo, le schede, le note tecniche, i dépliant illustrativi della fornitura, i manuali di istruzione redatti in lingua italiana e/o in lingua inglese, in formato cartaceo ed elettronico, anche ai fini della tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, e le schede di manutenzione ordinaria e

straordinaria, se applicabili. Inoltre, si obbliga ad aggiornare, ove necessario, i manuali e la documentazione per l'intero periodo di garanzia.

7. SICUREZZA SUL LAVORO

L'Aggiudicatario si assume la responsabilità per gli infortuni del personale addetto, che dovrà essere opportunamente addestrato ed istruito.

La valutazione dei rischi propri dell'Aggiudicatario nello svolgimento della propria attività professionale resta a carico dello stesso, così come la redazione dei relativi documenti e la informazione/formazione dei propri dipendenti.

L'Aggiudicatario è tenuto a garantire il rispetto di tutte le normative riguardanti l'igiene e la sicurezza sul lavoro con particolare riferimento alle attività che si espletano presso l'Amministrazione.

In relazione alle risorse umane impegnate nelle attività oggetto del presente contratto, l'Aggiudicatario è tenuto a far fronte ad ogni obbligo previsto dalla normativa vigente in ordine agli adempimenti fiscali, tributari, previdenziali ed assicurativi riferibili al personale dipendente ed ai collaboratori.

Per quanto riguarda i lavoratori dipendenti, l'Aggiudicatario è tenuto ad osservare gli obblighi retributivi e previdenziali previsti dai corrispondenti CCNL di categoria, compresi, se esistenti alla stipulazione del contratto, gli eventuali accordi integrativi territoriali.

Gli obblighi di cui al comma precedente vincolano l'Aggiudicatario anche qualora lo stesso non sia aderente alle associazioni stipulanti gli accordi o receda da esse, indipendentemente dalla struttura o dimensione del medesimo e da ogni altra qualificazione giuridica, economica o sindacale.

8. SUBAPPALTO E DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

Il subappalto è ammesso nei limiti indicati dall'art.49, comma 1, lettera b), sub. 2) del D.L. n.77/2021, purché l'operatore economico abbia debitamente compilato la parte D della sezione del DGUE preposta. Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

È fatto divieto all'Aggiudicatario di cedere, a qualsiasi titolo, il Contratto, a pena di nullità della cessione stessa, così come indicato dall'art.49, comma 1, lett. B), sub. 1) del D.L. n.77/2021 (fatto salvo quanto previsto dall'art. 120, comma 1, lett. d) del Codice n.36/2023), non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative al complesso delle categorie prevalenti e dei contratti ad alta intensità di manodopera.

L'Aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente alla Stazione Appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari e nella struttura organizzativa.

In caso di inadempimento da parte dell'Aggiudicatario degli obblighi di cui al presente articolo, la Stazione Appaltante, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di risolvere di diritto il Contratto.

9. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà essere presentata tramite la piattaforma del Sistema entro il termine perentorio delle **ore 18:00 del giorno 24/01/2024**.

La busta virtuale contenente l'offerta dovrà comprendere la seguente documentazione:

- Documento di Gara Unico Europeo – DGUE;
- Dichiarazione integrativa al DGUE reso con la compilazione dell'apposito modello;
- PassOE;
- (eventuale) copia informatica di avvenuto pagamento contributo ANAC;
- Relazione tecnica descrittiva della fornitura offerta, in formato libero;
- Offerta economica generata dal Sistema;
- Dichiarazione costi manodopera reso con la compilazione dell'apposito modello (*non richiesto nel caso di sola consegna della fornitura, senza installazione*);
- Dichiarazione obblighi assunzionali;
- Dichiarazione titolare effettivo;
- Dichiarazione assenza conflitto interessi titolare effettivo;
- Dichiarazioni DNSH – Scheda;
- (*Eventuale nel caso di operatori economici stranieri sprovvisti di firma digitale*) Copia di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- Devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del documento da parte del dichiarante (rappresentante legale dell'operatore economico o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente l'operatore economico medesimo) secondo le modalità sopra esposte;
- Potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- Devono essere rese e sottoscritte dagli operatori economici, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

La documentazione da produrre potrà essere prodotta in copia conforme ai sensi dell'art. 19 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445.

In caso di operatori economici non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in **lingua italiana** o, **se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana**. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio dell'operatore economico assicurare la fedeltà della traduzione. È fatta eccezione per la scheda tecnica che potrà essere redatta in lingua inglese senza traduzione giurata.

9.1. Documentazione Busta virtuale Offerta:

- **Il Documento di Gara Unico Europeo – DGUE**

L'operatore economico deve compilare il DGUE secondo quanto di seguito specificato.

In attuazione dell'art. 91 del Nuovo Codice, il DGUE dovrà essere predisposto esclusivamente in modalità telematica; per la corretta compilazione del DGUE, si rimanda al contenuto della Circolare MIT n.6212 del 30.06.2023 che definisce le linee guida per la compilazione del modello di formulario di DGUE approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 ed in conformità del modello disponibile all'indirizzo <http://espd.eop.bg> con la seguente procedura:

1. Selezionare opportunamente la lingua da utilizzare – le istruzioni nel seguito sono fornite per la lingua italiana;
2. Nel menu della pagina principale qualificarsi selezionando “Sono un operatore economico” e successivamente “Importare un DGUE”. Nella sezione “Caricare il documento”, utilizzando il bottone “Scegli file”, eseguire l'upload del già menzionato DGUE in formato XML fornito dall'Amministrazione;
3. Effettuato l'upload il sistema richiede, nella sezione “Dove si trova la Sua impresa?”, di selezionare, utilizzando un menu a tendina, il paese. Quindi, premendo il bottone “Avanti” si aprirà la procedura di compilazione on-line del DGUE;
4. Al termine della compilazione compare, in calce alla pagina, il bottone “Quadro generale”. Premendo il medesimo verrà visualizzata l'anteprima del DGUE compilato; se dalla rilettura non emerge la necessità di effettuare modifiche si deve selezionare la tendina “Scaricare nel formato”, e quindi procedere al download del DGUE sul computer locale. Il download può essere effettuato sia distintamente nei due formati utili XML o PDF, sia congiuntamente (selezione “Entrambi”), in quest'ultimo caso il DGUE compilato sarà contenuto all'interno di un archivio denominato “espd-response.zip”;
5. Solo a questo punto l'operatore economico, che trova nel seguito del presente documento le istruzioni specifiche per la compilazione delle diverse Sezioni del DGUE, dovrà firmare digitalmente il DGUE compilato in formato XML e quindi allegarlo nella Busta virtuale di offerta.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore
Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti. In particolare, può procedere, alla lettera B, all'inserimento dei dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza) dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del D. Lgs. 36/2023, ivi inclusi i cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Il DGUE rappresenta una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi dell'art.47 del DPR 445/2000 con cui l'operatore economico attesta di:

- Non trovarsi in una delle situazioni di esclusione di cui al Titolo IV, Capo II della Parte V del Codice (artt.94 a 98);
- Soddisfare i pertinenti criteri di selezione di cui agli artt.100, 103 e 162 del Codice;
- Rispettare, nei casi previsti, le norme e i criteri oggettivi fissati al fine di limitare il numero di candidati qualificati da invitare ai sensi dell'articolo 70, comma 6, del Codice.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal Nuovo codice, con la compilazione delle Sezioni A, B, C e D.

In particolare, con riferimento alle fattispecie di cui all'art 94, comma 6, del Codice, il concorrente, limitatamente alle violazioni relative a mancati pagamenti di imposte e/o versamenti contributivi, è tenuto a dichiarare nel DGUE (Parte III, Sezione B) l'indicazione se abbia ottemperato pagando o impegnandosi a pagare in modo vincolante le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o sanzioni, oppure quando il debito tributario o previdenziale sia comunque integralmente estinto, purché l'estinzione, il pagamento o l'impegno si siano perfezionati anteriormente alla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

Nella Parte III contiene le informazioni relative all'assenza dei motivi di esclusione (articoli da 94 a 98 del Codice).

La **Sez. A - Motivi legati a condanne penali** si riferisce ai motivi di esclusione legati a condanne penali previsti dall'articolo 57, paragrafo 1 della direttiva 2014/24/UE, che, nel Codice, sono disciplinati all' articolo 94, comma 1. Con riferimento a questa Sezione, laddove nel DGUE vengano contemplate le ipotesi di condanna con sentenza definitiva, occorre uniformare il contenuto delle informazioni richieste alle previsioni di cui al comma 1 del citato articolo 94, inserendo anche il riferimento al decreto penale di condanna divenuto irrevocabile. Inoltre, è necessario indicare i soggetti cui tali condanne si riferiscono facendo espresso riferimento all'articolo 94, comma 3, del Codice.

Occorre, infine, integrare le informazioni riguardanti tali motivi di esclusione inserendo i dati inerenti alla tipologia del reato commesso, la durata della condanna inflitta, nonché i dati inerenti all'eventuale avvenuta comminazione della pena accessoria dell'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione e la relativa durata. Tali integrazioni si rendono necessarie per consentire alla stazione appaltante di verificare se la condotta illecita si è verificata in un periodo di tempo rilevante ai fini dell'esclusione e di determinare – come previsto dall'art. 96, comma 6 – l'applicabilità delle misure di autodisciplina (*self-cleaning*) e la conseguente valutazione delle misure ivi contemplate attuate dall'operatore economico finalizzate alla decisione di escludere o meno l'operatore economico dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 96, comma 7, del Codice.

Le misure di *self-cleaning* devono essere descritte nell'apposita voce "Descrivere tali misure", precisando se le stesse sono state adottate o devono essere ancora adottate. Se l'operatore ha descritto le misure in un documento separato, allegato al DGUE, in questa voce deve indicare il riferimento di tale documento. Tali misure possono consistere, secondo quanto previsto, a titolo esemplificativo, dal citato articolo 96, comma 6 del Codice, nella dimostrazione di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

L'operatore economico dovrà rendere disponibile nel Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE) la documentazione concernente il *self-cleaning* e darne evidenza compilando la voce "Reference/code" con il testo "Documentazione presente nel FVOE".

Le informazioni sopra indicate devono essere riportate per tutti i reati previsti negli appositi spazi della presente sezione.

Si precisa che le indicazioni sul *self-cleaning* sopra formulate si applicano anche alle altre Sezioni del DGUE in cui tali misure sono previste.

Con riferimento alla **Sez. B- Motivi legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali** si evidenzia che l'operatore economico dovrà specificare negli appositi spazi le ipotesi previste dall'art. 95, comma 2 del Codice (pagamento, compensazione, estinzione), indicando, altresì, se il pagamento o la formalizzazione dell'impegno siano intervenuti prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla gara. Queste informazioni devono essere inserite per le diverse fattispecie previste nella presente sezione.

Per quanto concerne la **Sez. C - Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali**, si precisa quanto segue.

Le dichiarazioni concernenti le violazioni in materia di salute e sicurezza del lavoro, di cui all'art. 95, comma 1 lett. a) del Codice devono essere inserite in questa sezione, nel riquadro dedicato alla "Violazione di obblighi in materia di diritto del lavoro".

Nel riquadro della presente sezione dedicato al "Liquidazione giudiziale" (rif. art. 94, comma 5, lett. d) del Codice), il punto concernente i motivi per i quali l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto dev'essere compilato dal curatore autorizzato all'esercizio provvisorio che è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici ai sensi dell'articolo 124, comma 4 del Codice, indicando gli estremi del provvedimento.

Per quanto riguarda il riquadro "Concordato preventivo con i creditori", andranno inserite informazioni analoghe a quelle indicate al punto precedente.

In ordine ai riquadri "Procedura analoga al fallimento", "Amministrazione controllata" e "Cessazione di attività", si rinvia alle specifiche tecniche di AgID sopra menzionate.

In merito al riquadro "Gravi illeciti professionali" (rif. art. 98 del Codice) si evidenzia che le ipotesi di cui all'art. 98, comma 3 lett. a), lett. c) e lett. b) non devono essere dichiarate in questo riquadro, ma, rispettivamente, nel riquadro "Accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza", "Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili" e nel riquadro "Influenza indebita nel processo decisionale, vantaggi indebiti derivanti da informazioni riservate".

Si evidenzia, inoltre, che devono essere dettagliatamente indicate le fattispecie di illecito professionale tra quelle elencate dall'articolo 98 del Codice, cui la dichiarazione è riferita.

Nel riquadro "Influenza indebita nel processo decisionale, vantaggi indebiti derivanti da informazioni riservate", oltre le dichiarazioni riferite all'ipotesi di cui all'art. 98, comma 3 lett. b), come sopra precisato, vanno inserite le dichiarazioni relative alle ipotesi di cui all'articolo 94, comma 5, lett. e) ed f) (iscrizioni nel casellario ANAC per false dichiarazioni). La specifica fattispecie va inserita nell'apposita voce "In caso affermativo fornire informazioni dettagliate".

Nella **Sez. D - Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore** devono essere indicate le informazioni relative alle cause di esclusione di cui all'art. 94, comma 1, lett. c) ed h), all'art. 94, comma 2, all'art. 94, comma

5, lett. a) e lett. b). Le dichiarazioni riferite alle altre fattispecie presenti in questa sezione non devono essere indicate in quanto inserite nelle precedenti sezioni.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando i riquadri, posto che ulteriori informazioni possono essere richieste invece che nel DGUE all'interno della domanda di partecipazione, che riguardano i requisiti di ordine speciale previsti dagli artt.100 e 103 del Codice (requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecniche e professionali).

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti con le quali il dichiarante si assume la responsabilità della veridicità delle informazioni rese e attesta di essere in grado di produrre - su richiesta e senza indugio - le prove documentali pertinenti.

Da ultimo, si evidenzia che, nelle diverse Parti del DGUE, l'operatore economico può indicare in corrispondenza al singolo dato, laddove ivi richiesto - anche l'Autorità pubblica o il soggetto terzo, ovvero il link, presso il quale le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono acquisire tutta la documentazione a riprova di quanto dichiarato dallo stesso operatore economico.

Si rammenta che attraverso il Fascicolo Virtuale dell'Operatore economico (FVOE), previsto dall'articolo 24 del Codice, gestito da ANAC, le stazioni appaltanti verificano la documentazione degli operatori economici che attesta il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico- organizzativo ed economico-finanziario per la partecipazione alle procedure per l'affidamento di contratti pubblici di lavori, forniture e servizi.

Presenta, inoltre, il Documento di gara unico europeo per ciascuna ausiliaria, dal quale risulti il possesso dei requisiti e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avalimento.

Il DGUE deve essere presentato e sottoscritto:

- Nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- Nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- Nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni, devono riferirsi anche ai soggetti che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

• **Il Documento "Dichiarazioni integrative al DGUE" sottoscritto con firma digitale**

L'operatore economico rende le dovute dichiarazioni compilando e firmando digitalmente l'apposito Modello "Allegato 2 Dichiarazione integrativa al DGUE".

• **Il PassOE**

Il concorrente allega il PassOE, firmato digitalmente secondo le disposizioni di cui al paragrafo 10, ottenuto tramite il servizio FVOE dell'ANAC.

• **Relazione tecnica descrittiva della fornitura offerta, sottoscritta con firma digitale**

L'Offerta tecnica deve contenere, a pena di esclusione, una relazione tecnica descrittiva della fornitura offerta. La relazione tecnica deve essere redatta preferibilmente in lingua italiana, chiara e sintetica, ma allo stesso tempo precisa ed esaustiva in grado di offrire un quadro complessivo e dettagliato della fornitura proposta. Il concorrente dovrà presentare l'elenco delle specifiche tecniche delle apparecchiature/dei sistemi/dei componenti offerti, includendone una descrizione, il modello e il produttore. Potrà altresì allegare materiali illustrativi quali brochure e schede tecniche delle apparecchiature/dei sistemi/dei componenti offerti nonché pubblicazioni scientifiche a dimostrazione di quanto descritto nella relazione tecnica. Si sottolinea che la relazione tecnica deve contenere le informazioni che consentano sia la verifica della rispondenza dell'offerta ai

requisiti minimi sia, nel caso di offerta economicamente più vantaggiosa, l'assegnazione del punteggio tecnico di cui alla presente Lettera d'invito.

Il concorrente, se intende sottrarre parte della Relazione tecnica dall'accesso agli atti, allega una dichiarazione in formato libero firmata digitalmente contenente i dettagli della medesima coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali le suddette parti sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali. Resta inteso altresì che l'eccezione all'ostensione delle parti segretate della relazione tecnica non trova applicazione qualora un concorrente richieda accesso agli atti in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto.

• **L'offerta economica generata dal Sistema, sottoscritta con firma digitale**

L'Offerta economica deve contenere, oltre all'indicazione del prezzo offerto, gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, inclusi nel prezzo offerto;

• **Il dettaglio della stima dei costi della manodopera, redatto in conformità al Modello, sottoscritto con firma digitale**

Nel caso di forniture con installazione l'Offerta economica deve essere corredata dai costi della manodopera, inclusi nel prezzo offerto (*non richiesto nel caso di sola consegna della fornitura, senza installazione*);

(Eventuale se ricorre il caso) La **dichiarazione di conformità all'originale del sopra citato impegno**, ai sensi del DPR 445/2000, sottoscritto con firma digitale dal soggetto autorizzato dell'operatore economico, solo se l'impegno medesimo non è prodotto con le modalità di cui al precedente punto;

(Eventuale nel caso di operatori economici stranieri sprovvisti di firma digitale) Copia di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.

• **Dichiarazione obblighi assunzionali**

Redatta in conformità al Modello, sottoscritto con firma digitale.

• **Dichiarazione titolare effettivo**

Redatta in conformità al Modello, sottoscritto con firma digitale.

10. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di aggiudicazione dell'appalto è l'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 2, del Nuovo Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

10.1. Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI T MAX
1	N. 1 SERVIZIO CALIBRAZIONE ANEMOMETRO	8	1.1	SE NON PRESENTE		0
			1.2	SE PRESENTE		8
2	RAIN CUP PER IL TUBO DI INTAKE DELL'ANALIZZATORE	8	2.1	SE NON PRESENTE		0
			2.2	SE PRESENTE		8
3	FILTRI 2 UM PER IL TUBO DI INTAKE	4	3.1	SE VENGONO FORNITI 2 FILTRI		0
			3.2	SE VENGONO FORNITI 4 FILTRI		4
4	INTERVENTO DI UN TECNICO SPECIALIZZATO PER ANALIZZATORE DI GAS E SISTEMA DI EDDY COVARIANCE DA REMOTO	10	4.1	SE L'INTERVENTO E' ASSICURATO OLTRE 5 GIORNI DALLA RICHIESTA		0
			4.2	SE L'INTERVENTO E' ASSICURATO ENTRO 2 GIORNI DALLA RICHIESTA		5
			4.3	SE L'INTERVENTO E' ASSICURATO ENTRO 24 ORE DALLA RICHIESTA		10
5	TERMOCOPPIE PER L'ANALIZZATORE DI GAS	10	5.1	SE NON VENGONO FORNITE TERMOCOPPIE		0
			5.2	SE VENGONO FORNITE 3 TERMOCOPPIE		5
			5.3	SE VENGONO FORNITE >= 5 TERMOCOPPIE		10
6	INTERVENTO DI UN TECNICO SPECIALIZZATO PER ASSISTENZA SUL FIRMWARE E SOFTWARE DELLA STRUMENTAZIONE EDDY COVARIANCE E VARIABILE AMBIENTALI E METEOROLOGICHE DA REMOTO	10	6.1	SE NON INCLUSA		0
			6.2	SE INCLUSA		10
7	ESTENSIONE DELLA GARANZIA	10	7.1	SENZA ESTENSIONI		0
			7.2	SE ESTESA A 24 MESI		10
8	FORMAZIONE E DOCUMENTAZIONE	20	8.1	QUALITA' E COMPLETEZZA DELLA RELAZIONE TECNICO-ILLUSTRATIVA DEL PIANO DEI SERVIZI DI PREINSTALLAZIONE E INSTALLAZIONE E CONFIGURAZIONE DEI SISTEMI OFFERTI, E DELLA DOCUMENTAZIONE TECNICO-COMMERCIALE	20	
TOTALE		80			20	60

10.2. Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

Criteri soggetti a valutazione discrezionale:

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente unico – cfr. linee guida dell'ANAC n. 2/2016, par. V – mediante:

- a) Attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario, utilizzando i seguenti livelli di valutazione:

Giudizio	Coefficiente
Ottimo	1,0
Buono	0,8
Sufficiente	0,6
Parzialmente adeguato	0,3
Inadeguato	0,0

- b) Calcolo del coefficiente unico quale media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame.

Criteri soggetti a valutazione tabellare:

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

10.3. Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula **non lineare a "S" (a punteggio assoluto)** al ribasso, in funzione del prezzo:

$$C_i = \left\{ 1 - \left[\frac{1}{k \times \left(\frac{BA - P_i}{BA} \right)^n + 1} \right] \times \left[1 - \left(\frac{BA - P_i}{BA} \right)^m \right] \right\}$$

Il punteggio economico sarà quindi determinato dalla formula:

$$PE = PE_{max} \times C_i$$

dove

C_i = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo

P_i = prezzo offerto dal concorrente *i*-esimo

BA = base d'asta 163.000,00 euro

k, n, m = parametri che determinano la forma della curva

$k = 300$

$n = 1.75$

$m = 1.00$

$PE_{max} = [20]$

10.4. Metodo per il calcolo dei punteggi

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore, secondo quanto indicato nelle Linee guida dell'ANAC n. 2/2016, paragrafo VI.

Il punteggio per il concorrente *i*-esimo è dato dalla seguente formula:

$$P_i = \sum_{x=1}^n C_{xi} \cdot P_x$$

dove

P_i = punteggio del concorrente *i*-esimo

C_{xi} = coefficiente criterio di valutazione X per il concorrente *i*-esimo

P_x = punteggio criterio X

$X = 1, 2, \dots, n$ [indicare il valore di n , ovvero il numero di criteri di valutazione]

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente

11. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice (nel seguito, per brevità, Commissione) è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari di componenti, massimo 5 (cinque), e precisamente n. 3 (tre) membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina, a tal fine, prima del conferimento dell'incarico, viene richiesta apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente nella sezione «Amministrazione trasparente». Della Commissione può far parte il RUP anche con funzioni di Presidente.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e di regola, lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

Il RUP si può avvalere dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

12. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E VALUTAZIONE OFFERTE

La procedura di aggiudicazione sarà aperta il giorno 25/01/2024 con inizio alle ore 11:00, dal RUP che procederà, in seduta pubblica, operando attraverso il Sistema, allo svolgimento delle seguenti attività:

Verificare la conformità della documentazione amministrativa e ad attivare – se del caso – la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Nuovo Codice e consegnare gli atti alla Commissione;

La Commissione, in seduta pubblica, la cui data sarà comunicata ai concorrenti ammessi tramite la piattaforma MEPA, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica e alla verifica della presenza dei documenti richiesti dalla presente lettera d'invito.

In una o più sedute riservate la Commissione procederà all'esame e alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri indicati nella presente lettera d'invito.

Successivamente la commissione procederà in seduta aperta al pubblico, la cui data sarà preventivamente comunicata tramite il Sistema ai concorrenti ammessi, all'apertura delle offerte economiche. Nella medesima seduta aperta al pubblico la Commissione renderà visibile ai concorrenti attraverso il Sistema:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte economiche e, quindi, alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 11 e successivamente all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 10 gg dalla comunicazione. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità previste all'articolo 6 sottoparagrafo 6.3.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, redige la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione al RUP.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione, chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procede alla verifica dell'anomalia secondo il successivo paragrafo 13.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse; - presentazione di offerte inammissibili in quanto la Commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

13. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Nel caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi della Commissione

valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Il RUP richiede all'operatore economico la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, richiede, per iscritto, ulteriori spiegazioni, assegnando un termine non inferiore a cinque giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP esclude, ai sensi dell'art. 110 del Nuovo Codice, l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti dall'operatore economico risulti, nel complesso, inaffidabile.

14. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

L'Organo preposto alla valutazione delle offerte predispone la proposta di aggiudicazione in favore della migliore offerta non anomala.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta, se ritenuta valida, come anche di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà sull'offerente cui l'Amministrazione ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 105 del Nuovo Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione.

L'Amministrazione, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 17, comma 5 e 52, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. L'appalto viene aggiudicato, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto viene aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Così come previsto dall'art.4, comma 1, del D.L. n.76/2020, e modificato dal D.L.77/2021, divenuta efficace l'aggiudicazione, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione del contratto di appalto deve aver luogo entro i successivi 60 giorni. Decorso tale termine l'Amministrazione si riserva di revocare la procedura ai sensi art. 21-*quinquies* della legge 241/1990, per ragioni di pubblico interesse ovvero nel caso in cui il finanziamento da parte del soggetto erogatore non risulti completamente trasferito. A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale. Il contratto è stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse, ivi comprese quelle di registro ove dovute, relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 18, comma 10 del Codice, con la tabella di cui all'allegato I.4 al Codice è individuato il valore dell'imposta di bollo che l'aggiudicatario assolve *in tantum* al momento della stipula del contratto e in proporzione al valore dello stesso. Il pagamento dell'imposta di bollo sul contratto, la cui comprova è indicata nel modello allegato c1 "Comprova imposta di bollo per stipula contratto", dovrà essere effettuato, in caso di aggiudicatario italiano o straniero residente in Italia, con versamento tramite modello "F24 Versamenti con elementi identificativi" (F24 ELIDE) ai sensi del provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate (AdE) Prot. n. 240013/2023 del 28/06/2023. Le modalità di compilazione del modello F24 ELIDE sono individuate nella Risoluzione AdE n. 37/E del 28/06/2023. In caso di aggiudicatario straniero il pagamento dell'imposta di bollo sul contratto dovrà essere effettuato sul c/c intestato all'Agenzia delle Entrate, IBAN IT07Y0100003245348008120501, BIC/SWIFT BITAITRRENT, indicando nella causale la ragione sociale dell'aggiudicatario ed il codice CIG relativo all'appalto.

15. VERIFICA DI CONFORMITA'

La fornitura ed i servizi accessori saranno soggetti a verifica di conformità per certificare che l'oggetto del contratto in termini prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto delle previsioni e delle pattuizioni contrattuali, ai sensi dell'art. 116 del Nuovo Codice.

La Stazione appaltante, in luogo del certificato di verifica di conformità, emetterà il certificato di regolare esecuzione ai sensi dell'articolo sopra richiamato.

16. FATTURAZIONE E PAGAMENTO

Ai fini del pagamento del corrispettivo contrattuale l'Aggiudicatario stabilito e/o identificato ai fini IVA in Italia emetterà fattura elettronica ai sensi e per gli effetti del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 55 del 3 aprile 2013, inviando il documento elettronico al Sistema di Interscambio che si occuperà di recapitare il documento ricevuto all'Amministrazione. In caso di Aggiudicatario straniero la fattura dovrà essere cartacea. Il Consiglio Nazionale delle Ricerche è soggetto all'applicazione del meccanismo dello "Split Payment".

È prevista un'anticipazione sul prezzo contrattuale, ai sensi del comma 1 dell'art. 48 del D.L. 77/2021, pari al 20% (venti per cento) da corrispondere all'Aggiudicatario, previa emissione di fattura con le modalità di cui al presente paragrafo, entro 15 (quindici) giorni solari dall'effettivo inizio della prestazione, sul conto corrente dedicato di cui alla tracciabilità dei flussi finanziari. L'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione, rilasciata da imprese bancarie autorizzate ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, o assicurative autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'assicurazione e che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano la rispettiva attività. La garanzia può essere, altresì, rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo degli intermediari finanziari di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385. Il beneficiario decade dall'anticipazione, con obbligo di restituzione, se l'esecuzione della prestazione non procede, per ritardi a lui imputabili, secondo i tempi contrattuali. Sulle somme restituite sono dovuti gli interessi legali con decorrenza dalla data di erogazione della anticipazione.

Il pagamento della fattura relativa al saldo avverrà entro 30 (trenta) giorni solari dalla data del Certificato di regolare esecuzione (se trattasi di contratto sotto soglia) ovvero del Certificato di verifica di conformità (se trattasi di contratto sopra soglia) sul conto corrente dedicato di cui alla tracciabilità dei flussi finanziari.

La fattura dovrà contenere i seguenti dati, pena il rifiuto della stessa:

- a. Intestazione: Istituto di Geoscienze e Georisorse del Consiglio Nazionale delle Ricerche;
- b. Il Codice Fiscale della Stazione appaltante: 80054330586 (in caso di Aggiudicatario italiano o straniero residente in Italia);
- c. La Partita IVA della Stazione appaltante: 0211831106 (in caso di Aggiudicatario straniero);
- d. Il riferimento al contratto (N° di protocollo e data);
- e. Il CIG: A03BFE8495 - CUI F80054330586202300503;
- f. Il CUP: B53C22002150006;
- g. Il CUU (Codice Unico Ufficio): GDAKM5 (in caso di Aggiudicatario italiano o straniero residente in Italia);
- h. L'importo imponibile (in caso di Aggiudicatario italiano o straniero residente in Italia);
- i. L'importo dell'IVA (in caso di Aggiudicatario italiano o straniero residente in Italia);
- j. Esigibilità IVA "S" scissione dei pagamenti (in caso di Aggiudicatario italiano o straniero residente in Italia);
- k. L'importo totale della fattura;
- l. L'intestazione del contratto: PNRR – Missione 4 – Componente 2 -Investimento 3.1 - Progetto ITINERIS - Next Generation EU;
- m. Il codice IBAN del conto corrente dedicato;
- n. Il Commodity Code (in caso di Aggiudicatario straniero).

Ai fini del pagamento del corrispettivo la Stazione Appaltante procederà alle verifiche di legge.

In sede di liquidazione della fattura potranno essere recuperate le spese per l'applicazione di eventuali penali di cui

al paragrafo 5; la Stazione Appaltante potrà sospendere, ferma restando l'applicazione delle eventuali penali, i pagamenti all'Aggiudicatario cui sono state contestate inadempienze nell'esecuzione della fornitura, fino al completo adempimento degli obblighi contrattuali (art. 1460 C.C.). Tale sospensione potrà verificarsi anche qualora insorgano contestazioni di natura amministrativa.

17. OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'Aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di incasso o pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis, della legge 13 agosto 2010 n.136.

18. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In adempimento a quanto previsto dall'art. 122 del Codice la Stazione Appaltante risolverà il contratto nei casi e con le modalità ivi previste.

Per quanto non previsto nel presente paragrafo, si applicano le disposizioni di cui al Codice Civile in materia di inadempimento e risoluzione del contratto.

In ogni caso si conviene che la Stazione Appaltante, senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, potrà risolvere di diritto il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi all'Aggiudicatario tramite posta elettronica certificata ovvero con raccomandata A.R., per le violazioni agli obblighi di cui ai paragrafi: ONERI ED OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO, SICUREZZA SUL LAVORO, SUBAPPALTO E DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO, RISERVATEZZA.

19. RISERVATEZZA

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di mantenere e di far mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

L'Aggiudicatario è, inoltre, responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori di quest'ultimi, degli obblighi di riservatezza anzidetti.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, la Stazione Appaltante ha la facoltà di risolvere di diritto il presente contratto, fermo restando il risarcimento, da parte dell'Aggiudicatario, di tutti i danni derivanti.

La violazione dei disposti del presente paragrafo, da parte sia dell'Aggiudicatario sia del proprio personale, costituirà uno dei motivi di giusta causa di risoluzione del contratto.

20. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante [https://www.cnr.it/sites/default/files/public/media/amministrazione_trasparente/CodiceComportamento_DPR62-2013.pdf] e nel Piano Triennale di Prevenzione della

Corruzione e della Trasparenza [https://www.cnr.it/sites/default/files/public/media/amministrazione_trasparente/ptct_2022_2024_deliberaCdA_090.pdf].

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante ai link prima riportati.

21. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Qualsiasi controversia relativa alla procedura di gara sarà di competenza esclusiva del Tribunale Amministrativo e, in particolare, il "Tribunale Amministrativo Regionale" – TAR di Roma.

Ai sensi dell'art. 120, comma 4, del D. Lgs. 104/2010 si informa che il Consiglio Nazionale delle Ricerche fruisce del patrocinio dell'Avvocatura dello Stato.

Dopo la sottoscrizione del contratto, per qualsiasi controversia che non possa venire risolta in via amichevole, sarà competente il Foro di Roma, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

22. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REG. UE 2016/679

Titolare, responsabile e incaricati: il Titolare del trattamento è il Consiglio Nazionale delle Ricerche – Piazzale Aldo Moro n. 7 – 00185 Roma. Il punto di contatto presso il Titolare è il Direttore dell'Istituto di Geoscienze e Georisorse, dott. Antonello Provenzale i cui dati di contatto sono: posta.direttore@igg.cnr.it (e-mail), protocollo.igg@pec.cnr.it (PEC), Via G. Moruzzi 1, 56124 – Pisa (PI) (indirizzo). I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati sono: rpd@cnr.it (e-mail), protocollo-ammcen@pec.cnr.it (PEC). L'elenco aggiornato dei responsabili e degli incaricati al trattamento è custodito presso la sede del Titolare del trattamento.

Base giuridica e finalità del trattamento dei dati: in relazione alle attività di competenza svolte dall'Amministrazione si segnala che i dati forniti dagli operatori economici vengono acquisiti dall'Amministrazione per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara e, in particolare, delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, richiesti per legge ai fini della partecipazione alla gara, per l'aggiudicazione nonché per la stipula del Contratto, per l'adempimento degli

obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica.

Dati sensibili e giudiziari: Di norma i dati forniti dagli operatori economici e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettera d) del Codice privacy, né nelle "categorie particolari di dati personali" di cui all'art. 9 Regolamento UE. I dati "giudiziari" di cui all'articolo 4, comma 1, lettera e) del Codice privacy e i "dati personali relativi a condanne penali e reati" di cui all'art. 10 Regolamento UE sono trattati esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile.

Modalità del trattamento: il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Amministrazione con strumenti prevalentemente informatici oppure analogici; i dati saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza; raccolti e registrati per lo scopo di cui al punto 0; esatti e, se necessario, aggiornati; pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati; conservati in una forma che consenta l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati.

Ambito di diffusione e comunicazione dei dati: i dati potranno essere:

- Trattati dal personale dell'Amministrazione che cura il procedimento di gara o da quello in forza ad altri uffici che svolgono attività ad esso attinente;
- Comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza od assistenza all'Amministrazione in ordine al procedimento di gara, anche per l'eventuale tutela in giudizio;
- Comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni giudicatrici e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- Comunicati, ricorrendone le condizioni, al Ministero dell'Economia e delle Finanze o ad altra Pubblica Amministrazione, alla Agenzia per l'Italia Digitale, relativamente ai dati forniti dall'Aggiudicatario;
- Comunicati ad altri operatori economici che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- Comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla vigente normativa.

Il nominativo dell'Aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto saranno diffusi tramite il sito internet dell'Amministrazione. Inoltre, le informazioni e i dati inerenti alla partecipazione dell'operatore economico all'iniziativa di gara, nei limiti e in applicazione dei principi e delle disposizioni in materia di dati pubblici e riutilizzo delle informazioni del settore pubblico (D. Lgs. 36/2006 e artt. 52 e 68, comma 3, del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.), potranno essere messi a disposizione di altre pubbliche amministrazioni, persone fisiche e giuridiche, anche come dati di tipo aperto. Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b, e comma 32 L. 190/2012; art. 35 D. Lgs. n. 33/2012; nonché artt. 27, 28 D. Lgs. n. 36/2023), l'operatore economico/Aggiudicatario prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet dell'Amministrazione.

Conferimento dei dati: l'operatore economico è tenuto a fornire i dati all'Amministrazione, in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere l'operatore economico alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

Conservazione dei dati: il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dall'aggiudicazione o dalla conclusione dell'esecuzione del contratto. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto degli artt. 89 del Regolamento UE e 110 bis del Codice Privacy.

Diritti dell'interessato: per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dall'operatore economico all'Amministrazione. All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del Codice privacy e di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere, in qualunque momento, presentando apposita istanza al punto di contatto di cui al paragrafo 6, la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e l'accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo. Può richiedere, inoltre, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento. In generale, non è applicabile la

portabilità dei dati di cui all'art. 20 del Regolamento UE. Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi previsti dall'art. 7 del Codice privacy o dagli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE, la risposta all'istanza non perviene nei tempi indicati o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo.