



PROCEDURA APERTA SOPRA SOGLIA COMUNITARIA AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D. LGS. N. 36/2023, PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI UN CLUSTER INTEGRATO in GLOVE-BOX PER DEPOSIZIONE TRAMITE ATOMIC LAYER DEPOSITION, EVAPORAZIONE TERMICA e SPUTTERING DI FILM SOTTILI PRESSO L'ISTITUTO DI STRUTTURA DELLA MATERIA DEL CNR PRESSO L'AREA TERRITORIALE DI RICERCA RM2 CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA SULLA BASE DEL MIGLIOR RAPPORTO QUALITÀ/PREZZO NELL'AMBITO DEL PIANO NAZIONALE RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) MISSIONE M4 - Istruzione e Ricerca - COMPONENTE 2 - INVESTIMENTO 3.1 - PROGETTO iENTRANCE - CUP B33C22000710006 -CIG A00FE379B4

VERBALE N.1

L'anno 2023 (duemilaventitre), il giorno 16 (sedici) del mese di novembre, alle ore 10:30, premesso che:

- con provvedimento del Direttore dell'ISM prot. 267762 14/09/23 si è proceduto alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 15 e dell'allegato I.2 del Dgls 31 Marzo 2023 n. 36 relativamente alla procedura in oggetto;
- con Provvedimento di Decisione a Contrattare e Approvazione degli Atti di Gara prot. 296987 del 09/10/2023 è stata indetta procedura aperta per l'affidamento della fornitura e resa operativa di un cluster integrato in glove-box per deposizione tramite atomic layer deposition, evaporazione termica e sputtering di film sottili con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo nell'ambito del Piano Nazionale Ripresa e Resilienza (PNRR) MISSIONE M4 - Istruzione e Ricerca - COMPONENTE 2 - INVESTIMENTO 3.1 - PROGETTO iENTRANCE - CUP B33C22000710006 -CIG A00FE379B4;
- l'importo a base di gara ammonta a € 637.000,00 e che gli oneri della sicurezza per rischi interferenziali è pari a € 0,00;
- l'affidamento viene disposto utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del migliore rapporto qualità-prezzo, ai sensi dell'art. 108 del D. Lgs. 36/2023;
- la procedura di gara, identificata con il numero 3788168, si svolge attraverso l'utilizzo della Piattaforma di e-procurement ASP di CONSIP, mediante la quale sono gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione delle offerte, di verifica e valutazione delle stesse nonché di aggiudicazione definitiva, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni;
- in data 06/10/2023 è stato pubblicato sulla G.U.U.E. il bando relativo alla procedura in oggetto;
- si è provveduto in seguito ad effettuare le pubblicazioni previste dalla vigente normativa anche in ambito nazionale;
- in data 13/11/2023 alle ore 12:00 sono scaduti i termini per la presentazione delle offerte;





la dr.ssa Pamela Papa, in qualità di Responsabile Unico del Progetto, accede alla piattaforma telematica di e-procurement ASP CONSIP al fine di verificare le offerte pervenute e di procedere all'esame e alla verifica della documentazione amministrativa presentata dagli operatori economici concorrenti. Il RUP dà atto che, entro i termini di presentazione delle offerte risulta pervenuta in piattaforma n. 2 (due) offerte da parte del seguente operatore economico:

#	Denominazione concorrente	Forme di partecipazione	Numero di partecipazione	Data e ora di presentazione offerta
1	AMIRA SRL	Singolo operatore economico	1044326	10/11/2023 15:59:24
	KENOSISTEC	Singolo operatore economico	1044663	10/11/2023 09:59:08

Il RUP procede mediante sistema all'apertura delle buste amministrative pervenute e all'acquisizione e download in locale della relativa documentazione amministrativa inviate dagli Operatori Economici, confrontando tale documentazione con quanto richiesto al punto 16 del Disciplinare di gara.

Al termine dell'esame della documentazione amministrativa, risulta quanto segue:

Operatore economico #1 – AMIRA Srl

	Riferimento documento	Presente (si/no)	Esito verifica
1	Domanda di partecipazione alla gara	SI	Conforme
2	Documentazione attestante il pagamento del bollo	SI	Conforme
3	DGUE	SI	Conforme
4	Dichiarazioni integrative al DGUE	SI	Conforme
5	Comunicazione conto corrente dedicato ai sensi della L. 136/2010	SI	Conforme
6	Documenti attestanti l'avvenuto pagamento del contributo all'ANAC	SI	Conforme pari a € 77,00
7	Dichiarazioni obblighi assunzionali	SI	Conforme
8	Garanzia provvisoria	SI	Conforme (Fideiussione assicurativa). Pari al 2%
9	PassOE	SI	Conforme
10	Dichiarazione titolare effettivo	SI	Conforme
11	Dichiarazione assenza conflitto interessi titolare effettivo	SI	Conforme

12	Procura	SI	Conforme
13	Patto di integrità	SI	Conforme
14	Dichiarazione DPCM 187 1991	SI	Conforme
15	Dichiarazioni per documentazione antimafia	SI	Conforme
16	Dichiarazione di avvalimento impresa Ausiliaria	SI	Conforme
17	Dichiarazione di avvalimento impresa Ausiliata	SI	Conforme
18	Contratto di avvalimento	SI	Conforme
19	DGUE impresa Ausiliaria	SI	Conforme
20	Dichiarazione sostitutiva DGUE	SI	Conforme
21	Patto di integrità impresa Ausiliaria	SI	Conforme
22	PassOE impresa Ausiliaria	NO	Dichiarazione di mancanza Passoe

Per tutti i documenti obbligatori presentati ed elencati nella tabella sopra riportata è stata constatata la correttezza formale e verificata la presenza delle informazioni richieste, oltre alla validità e conformità della firma elettronica.

All'esito della disamina, il RUP rileva la mancanza del PassOE dell'impresa Ausiliaria (la cui presentazione è stabilita nel punto 16.15 del Disciplinare di Gara) e prende atto della dichiarazione rilasciata dall'Impresa Amira SRL "Ausiliata" circa le tempistiche per l'attivazione del Profilo ANAC di un operatore Estero

In base a quanto sopra descritto risulta pertanto necessario attivare la procedura di Soccorso Istruttorio richiamando l'art. 101 del Dlgs 36/2023, in base al quale possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Il RUP attesta la completezza e correttezza rispetto ai contenuti del Disciplinare di gara di tutta la restante documentazione amministrativa presentata dal concorrente.

Operatore economico #2 – Kenosistec Srl

Riferimento documento	Presente (si/no)	Esito verifica
-----------------------	------------------	----------------

1	Domanda di partecipazione alla gara	SI	Conforme
2	Nomina di firma	SI	Conforme
3	Documentazione attestante il pagamento del bollo	SI	Conforme
4	DGUE	SI	Conforme
5	Dichiarazioni integrative al DGUE	SI	Non Conforme, manca il numero dei dipendenti occupati
6	Comunicazione conto corrente dedicato ai sensi della L. 136/2010	SI	Conforme
7	Documenti attestanti l'avvenuto pagamento del contributo all'ANAC	SI	Conforme pari a € 77,00
8	Dichiarazioni obblighi assunzionali	SI	Conforme
9	Garanzia provvisoria	SI	Conforme (Fideiussione assicurativa). Pari al 70% del 2%
10	Documenti a riduzione garanzia	SI	Conforme Possesso ISO 9001
11	PassOE	SI	Conforme
12	Dichiarazione titolare effettivo	SI	Conforme
13	Dichiarazione assenza conflitto interessi titolare effettivo	SI	Non Conforme
14	Patto di integrità	SI	Conforme
15	Dichiarazione DPCM 187 1991	SI	Conforme
16	Dichiarazioni per documentazione antimafia	SI	Conforme

Per tutti i documenti obbligatori presentati ed elencati nella tabella sopra riportata è stata constatata la correttezza formale e verificata la presenza delle informazioni richieste, oltre alla validità e conformità della firma elettronica.

All'esito della disamina, il RUP rileva però una carenza nei seguenti documenti: la mancanza nella "Dichiarazione assenza conflitto interessi titolare effettivo" della firma del titolare effettivo, rilevando al suo posto la firma digitale del Legale rappresentante della Ditta; la mancata indicazione nel documento "Dichiarazioni integrative al DGUE" del numero dei dipendenti occupati lettera "L".

Il RUP sospenda la seduta alle ore 12:00 del giorno 16 novembre 2023.





Il Giorno 29 Novembre alle ore 14:00 il RUP riprende le operazioni per la valutazione delle buste amministrative e la dissamina dei documenti.

In base a quanto sopra descritto risulta pertanto necessario attivare la procedura di Soccorso Istruttorio richiamando l'art. 101 del Dlgs 36/2023, in base al quale possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Il RUP attesta la completezza e correttezza rispetto ai contenuti del Disciplinare di gara di tutta la restante documentazione amministrativa presentata dal concorrente, che viene quindi ammesso con riserva alla successiva fase della procedura.

Terminate le operazioni di verifica, il Responsabile Unico del Progetto dichiara chiusa la seduta alle ore 15:15 e:

- dispone di attivare nei confronti dell'operatore economico Amira Srl il sub-procedimento di Soccorso Istruttorio ai sensi dell'art. 101 del Codice, richiedendo la produzione, entro il termine di 7 giorni dalla data di richiesta, della documentazione amministrativa necessaria a sanare le carenze riscontrate, ovvero il PassOE dell'impresa Ausiliaria (la cui presentazione è stabilita nel punto 16.15 del Disciplinare di Gara)
- dispone di attivare nei confronti dell'operatore economico Kenosistec Srl il sub-procedimento di Soccorso Istruttorio ai sensi dell'art. 101 del Codice, richiedendo la produzione, entro il termine di 7 giorni dalla data di richiesta, della documentazione amministrativa necessaria a sanare le carenze riscontrate, ovvero la "Dichiarazione assenza conflitto interessi titolare effettivo", firmato digitalmente dal Legale rappresentante e contenente la firma del titolare effettivo; il documento "Dichiarazioni integrative al DGUE" completo nella sezione L del numero dei dipendenti occupati.
- dà atto che le offerte tecniche e le offerte economiche presentate dal concorrente venga custodita mediante il sistema telematico utilizzato per l'espletamento della procedura, che ne garantisce la segretezza, l'inviolabilità e l'immodificabilità;

Il Verbale si compone di 5 pagine,

Letto, approvato e sottoscritto.

Roma 29/11/2023

Il RUP

Pamela Papa