



Consiglio Nazionale delle Ricerche

UFFICIO CONTRATTI E PARTNERSHIP

Delega di competenze e relative funzioni dirigenziali inerenti gli adempimenti dell'Ufficio Contratti e Partnership, afferente alla Direzione Centrale Gestione delle Risorse, ai sensi dell'articolo 17, comma 1bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Provvedimento n. 123

IL DIRIGENTE

VISTO il Decreto Legislativo del 4 giugno 2003, n.127 recante “Riordino del Consiglio Nazionale delle Ricerche”;

VISTO il Decreto Legislativo 31 dicembre 2009, n. 213 “Riordino degli Enti di Ricerca in attuazione dell’art. 1 della Legge 27 settembre 2007, n. 165”;

VISTO il Decreto Legislativo 25 novembre 2016, n. 218 “Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell'articolo 13 della legge 7 agosto 2015, n. 124”;

VISTO lo Statuto del Consiglio Nazionale delle Ricerche, emanato con provvedimento del Presidente n. 93, prot. AMMCNT-CNR n. 0051080 del 19 luglio 2018, di cui è stato dato l’avviso di pubblicazione sul sito del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca in data 25 luglio 2018, entrato in vigore in data 1° agosto 2018;

VISTO il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento del Consiglio Nazionale delle Ricerche, emanato con provvedimento del Presidente n. 14 di cui al prot. AMMCNT-CNR n. 12030 del 18 febbraio 2019 di cui è stato dato l’avviso di pubblicazione sul sito del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca il 19 febbraio 2019, entrato in vigore in data 1° marzo 2019;

VISTO il Regolamento di Amministrazione Contabilità e Finanza del Consiglio Nazionale delle Ricerche, emanato con decreto del Presidente del 4 maggio 2005, prot. n. 25034 e pubblicato nel Supplemento ordinario n. 101 alla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 124 del 30 maggio 2005;

VISTO il Regolamento del Personale del Consiglio Nazionale delle Ricerche, emanato con decreto del Presidente del 4 maggio 2005, prot. n. 25035 e pubblicato nel supplemento ordinario n. 101 alla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 124 del 30 maggio 2005;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare gli articoli 4, 5, 6 e 6 bis del Capo II “Responsabile del procedimento”;

VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante «Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche», ed in particolare l’articolo 17 comma 1 bis secondo cui i dirigenti, per specifiche e comprovate ragioni di servizio, possono delegare per un periodo di tempo determinato, con atto scritto e motivato, alcune delle competenze nelle loro funzioni ai dipendenti che ricoprono le posizioni funzionali più elevate e nell’ambito degli Uffici ad essi affidati;

VISTA la delibera n. 98/2019 adottata dal Consiglio di Amministrazione nella riunione del 18 aprile 2019, come modificata dalla delibera n. 144 adottata dal Consiglio stesso nella seduta del 31 maggio 2019, con cui è stata definitivamente approvata la nuova struttura organizzativa dell’Amministrazione Centrale dell’Ente;



UFFICIO CONTRATTI E PARTNERSHIP

VISTO il decreto n. 102 del Direttore Generale, prot. n. 0046788 del 27 giugno 2019, “Esecuzione delibera 98/2019 come rettificata e integrata dalla delibera n. 144 adottata dal Consiglio di Amministrazione nella riunione del 31 maggio 2019 – “Riorganizzazione dell’Amministrazione centrale dell’Ente” e in particolare l’art. 3, comma 1, che, tra gli uffici dirigenziali di II livello afferenti alla Direzione Centrale Gestione delle Risorse, costituisce l’Ufficio Contratti e Partnership;

VISTA la delibera n. 163 adottata dal Consiglio di Amministrazione nella riunione del 18 novembre 2021, di modifica parziale dell’attuale assetto organizzativo dell’Amministrazione centrale dell’Ente;

VISTO il provvedimento n. 69 del Direttore Generale prot. n. 0082235/2021 del 2 dicembre 2021 di istituzione di nuovi Uffici dell’Amministrazione Centrale in esecuzione dalla delibera n. 163 del 18 novembre 2021 e modifica allegato 1 del provvedimento n. 102 del 27 giugno 2019, così come modificato dal provvedimento n. 152 del 30 settembre 2019 e rettificato dal provvedimento n. 159 del 2 ottobre 2019;

VISTO anche il documento allegato 1 al suddetto provvedimento n.69/2021, parte integrante dello stesso, che riporta la declaratoria delle competenze e delle funzioni degli uffici dirigenziali di II livello e delle Unità;

VISTA la delibera n.15 adottata dal Consiglio di Amministrazione nella riunione del 5 febbraio 2019 con cui è stato approvato il disciplinare in materia di incarichi dirigenziali e di responsabilità del CNR, secondo il testo di cui all’allegato 1 parte integrante della stessa delibera;

VISTO il provvedimento n. 119 del Direttore Generale, prot 287500/2023 del 29/09/2023, con cui all’Ing. Loris Pierbattista è stato conferito l’incarico di dirigente dell’Ufficio Contratti e Partnership afferente alla Direzione Centrale Gestione delle Risorse, a decorrere dal 2 ottobre 2023 fino al 1° ottobre 2026, salvo eventuali proroghe e comunque fatto salvo il caso in cui l’amministrazione proceda ad una riorganizzazione dell’amministrazione centrale anche in ordine all’attuazione del piano di rilancio del CNR;

VISTA la delibera n. 114 del 28 aprile 2023 del Consiglio di Amministrazione avente il seguente oggetto: *“Proposta di modifica dell’assetto organizzativo dell’Ente in attuazione del Piano di Riorganizzazione e Rilancio del CNR”*;

VISTO in particolare il punto n. 14 della suddetta deliberazione n. 114/2023/2023 che espressamente dispone *“ di dare mandato al Direttore Generale di predisporre, entro il termine del 31 dicembre 2023, una specifica istruttoria in ordine alla soppressione dell’Ufficio Servizi Generali e alla conseguente costituzione dell’Ufficio Gare e Affidamenti di Beni e Servizi nonché conseguente costituzione dell’Unità Servizi Generali, prevedendo i necessari passaggi di competenze soprattutto in ordine alla gestione dei servizi centralizzati in materia di Facility Management e degli altri servizi in favore della rete scientifica, ad oggi, oggetto di gestione dell’Ufficio Servizi Generali”*;

VISTA la nota prot. n. 291194/2023 del 3 ottobre 2023 a firma del Direttore Generale;

CONSIDERATO che con la suddetta nota il Direttore Generale ha affidato allo scrivente l’incarico di avviare una analisi delle funzioni e dei processi collegati all’istituendo Ufficio dirigenziale non generale denominato “Ufficio Gare e Affidamento di Beni e Servizi” finalizzata alla predisposizione della apposita istruttoria prevista al sopra richiamato punto n.14 della stessa delibera n.114/2023;



UFFICIO CONTRATTI E PARTNERSHIP

RAVVISTA la necessità di garantire la continuità dell'azione amministrativa del suddetto Ufficio Contratti e Partnership nelle more degli adempimenti a carico dello scrivente relativi al sopra richiamato incarico, conferito al disponente dal, Direttore Generale;

TENUTO CONTO della molteplicità e complessità delle attività dell'Ufficio Contratti e Partnership, anche in considerazione dei procedimenti avviati nell'ambito del PNRR;

RILEVATA l'esigenza di individuare una figura dotata di idonea professionalità e competenza nelle materie di interesse del suddetto Ufficio dirigenziale, alla quale delegare temporaneamente, ai sensi dell'art. 17, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, alcune delle funzioni di pertinenza dell'Ufficio stesso, specificamente per il periodo dal 10 ottobre 2023 al 31 marzo 2024 fatto salvo il caso in cui l'amministrazione proceda ad una riorganizzazione dell'amministrazione centrale anche in ordine all'attuazione del piano di rilancio del CNR;

VISTO il provvedimento n.73 del Direttore Centrale Gestione delle Risorse, prot. n. 53658/2022 del 18 luglio 2022, e successivi provvedimenti di proroga, con cui alla dott.ssa Sarah Swee-ling Chen, Primo Tecnologo II livello, in servizio presso l'Ufficio Contratti e Partnership, è conferita fino al 30 settembre 2022 delega temporanea di alcune delle competenze e connesse funzioni dirigenziali relative all'Ufficio Contratti e Partnership, ai sensi dell'articolo 17, comma 1 bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VALUTATA la competenza, professionalità e la pluriennale esperienza della dott.ssa Sarah Swee-ling Chen, pienamente idonee all'espletamento delle attività delegate con il presente provvedimento;

RAVVISATA la necessità di assicurare il rigoroso rispetto delle misure della prevenzione della corruzione e l'osservanza degli obblighi di trasparenza dettati dalla legislazione vigente e dalle prescrizioni dell'ANAC;

ACQUISITA la disponibilità dell'interessata;

DISPONE

1. di delegare temporaneamente alla dott.ssa Sarah Swee-ling Chen, dal 10 ottobre 2023 al 31 marzo 2024, alcune delle competenze e connesse funzioni dirigenziali relative all'Ufficio Contratti e Partnership, ai sensi dell'articolo 17, comma 1 bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per le seguenti attività:
 - a) Cura la promozione, la gestione e il monitoraggio delle partecipazioni dell'Ente a società, consorzi, ATS e fondazioni;
 - b) Cura l'aggiornamento, l'elaborazione e la trasmissione dei dati relativi alle partecipazioni dell'Ente ai fini degli obblighi.
2. Relativamente alle competenze delegate al punto 1, alla dott.ssa Sarah Swee-ling Chen, vengono altresì attribuiti:
 - a) la gestione diretta delle risorse finanziarie, adottando i relativi atti e provvedimenti amministrativi ed esercitando i relativi poteri di spesa e di eventuale acquisizione di entrate, fino ad un massimo di € 250.000,00;
 - b) la gestione delle risorse finanziarie al di sopra della soglia di cui al precedente punto a) è di competenza dello scrivente Dirigente dell'Ufficio Contratti e Partnership che adotta i relativi atti e provvedimenti amministrativi sulla scorta di specifici documenti istruttori che evidenziano



UFFICIO CONTRATTI E PARTNERSHIP

le ragioni di fatto e di diritto a supporto della proposta di sottoscrizione del delegato al delegante per atti con importi superiori ad € 250.000,00;

- c) per gli atti e i provvedimenti al di sopra della soglia di € 250.000,00, il delegato è individuato – fin d’ora – quale Responsabile del procedimento ai sensi degli artt. 4 – 5 – 6 – 6 bis della L. n. 241/1990; i documenti istruttori dovranno essere allegati e sottoscritti dal delegato quali parti integranti e sostanziali degli stessi;
 - d) la direzione, il coordinamento ed il controllo delle attività dell’Ufficio e dei responsabili dei procedimenti amministrativi anche con poteri sostitutivi in caso di inerzia;
3. La dott.ssa Sarah Swee-ling Chen provvederà alla definizione degli atti istruttori dei provvedimenti da sottoporre al vaglio degli organi CNR quale Responsabile del procedimento ai sensi degli artt. 4 – 5 – 6 – 6 bis della L. n. 241/1990, i quali, saranno oggetto di sottoscrizione anche dello scrivente Dirigente.
 4. La dott.ssa Sarah Swee-ling Chen provvederà a fornire tempestivamente al sottoscritto Dirigente un documento illustrativo, ove sia evidenziato lo stato dell’arte dell’Ufficio in merito alle attività oggetto della presente delega.
 5. La dott.ssa Sarah Swee-ling Chen è tenuta a relazionare periodicamente e sistematicamente al sottoscritto Dirigente in merito alla delega di cui ai punti 1 e 2.
 6. La suddetta delega può essere revocata in qualsiasi momento senza l’obbligo di motivazione e, in ogni caso, non comporta l’applicazione dell’art. 2103 del Codice civile.

IL DIRIGENTE