

# REPUBBLICA ITALIANA

## Consiglio Nazionale delle Ricerche

PROT. AMMCNT - CNR - Amministrazione Centrale N. 0057097 del 03/08/2009

BANDO N. 364.87

**CONCORSO PER TITOLI E COLLOQUIO AI SENSI DELL'ART. 15, COMMA 6 DEL CCNL 2002 - 2005 PER COMPLESSIVI N.3 POSTI PER IL PROFILO PROFESSIONALE DIRIGENTE TECNOLOGO - I LIVELLO DEL CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE**

### IL PRESIDENTE

**VISTO** il D.P.R. 12 febbraio 1991 n. 171;

**VISTA** la legge 7 marzo 2001, n. 62, recante nuove norme sull'editoria e sui prodotti editoriali e modifiche alla legge 5 agosto 1981, n. 416;

**VISTO** il D.lgs 30 marzo 2001 n. 165, per le parti applicabili;

**VISTO** il Decreto Legislativo 4 giugno 2003 n. 127 recante *"Riordino del Consiglio Nazionale delle Ricerche"*;

**VISTO** il "Regolamento del personale del Consiglio Nazionale delle Ricerche" D.P.CNR n. 0025035 in data 4 maggio 2005 e pubblicato nel Supplemento ordinario n. 101 alla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 124 del 30 maggio 2005;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 61 in data 11 maggio 2005 concernente le procedure di reclutamento in conformità con le disposizioni del Regolamento del personale;

**VISTO** il decreto del Presidente n. 45 prot. 33238 del 22 giugno 2005 "Attuazione degli artt. 5 e 11 del Regolamento del Personale", come integrato con decreto del Presidente n. 66 prot. 2240 in data 12 ottobre 2005;

**VISTA** l'adozione della Carta europea dei Ricercatori e del Codice di Condotta per l'assunzione dei Ricercatori, in base alla Raccomandazione della Commissione delle Comunità Europee dell'11-3-2005, n. 251, cui l'Ente ha deliberato di ispirare la propria azione (delibera del Consiglio di Amministrazione n. 129/2005);

**VISTO** il Contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del Comparto delle Istituzioni e degli Enti di ricerca e Sperimentazione relativo al quadriennio normativo 2002-2005 e al biennio economico 2002-2003 sottoscritto in data 7 aprile 2006;

**VISTO** l'art. 15, del citato CCNL, relativo alle opportunità di sviluppo professionale, che prevede che gli Enti possano attivare, per l'accesso rispettivamente al II e al I livello, per ciascun profilo, procedure selettive aperte a ricercatori o tecnologi dell'Ente in possesso dei requisiti prescritti per il livello di accesso;

# REPUBBLICA ITALIANA

## Consiglio Nazionale delle Ricerche

VISTO l'Accordo sottoscritto tra il C.N.R. e le OO.SS. in data 13 marzo 2007;

VISTA la relativa disponibilità finanziaria definita previa contrattazione con le OO.SS di cui all'art. 15 comma 7 del CCNL succitato;

VISTO il Piano Triennale di Attività del CNR per il triennio 2007-2009, approvato dal MIUR con nota n. 597 in data 4 luglio 2007, la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 43 del 5 marzo 2008 di "Approvazione del PTA per il triennio 2008/2010" e la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 46 del 25 febbraio 2009 di "Programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2009/2011" ;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n° 137 in data 15 luglio 2009;

### d e c r e t a

#### Art. 1

##### Posti messi a concorso

È indetto un concorso per titoli e colloquio per la copertura di complessivi tre posti per il profilo professionale dirigente tecnologo - primo livello - da assegnare al personale dipendente del CNR di cui dell'art. 15, del CCNL 2002 - 2005 sottoscritto in data 7 aprile 2006.

A pena di esclusione la partecipazione è consentita per un solo settore nell'ambito della ripartizione per Settori Tecnologici di cui **all'allegato A)** che costituisce parte integrante del bando.

#### Art. 2

##### Requisiti di ammissione

Al concorso sono ammessi i dipendenti con contratto di lavoro a tempo indeterminato, in servizio alla data di presentazione della domanda, inquadrati nel profilo professionale primo tecnologo - II livello - alla data del **1° gennaio 2007** e che alla stessa data siano in possesso dei requisiti prescritti dall'Allegato 1) del D.P.R. 171/91, per il profilo per il quale concorrono ed in particolare della specifica esperienza professionale di almeno **dodici anni** alla data del 1° gennaio 2007, nel settore tecnologico prescelto dal candidato.

I requisiti utili alla valutazione del candidato devono essere posseduti alla stessa data.

Il requisito della permanenza in servizio deve essere mantenuto dai candidati fino al provvedimento di nomina dei vincitori di cui al successivo art. 8.

Il Dirigente dell'Ufficio Concorsi e Borse di Studio, pertanto, può disporre in qualunque momento l'esclusione dal concorso dei dipendenti, per difetto dei requisiti di ammissione prescritti e per successiva cessazione dal servizio sino alla nomina anzidetta.

Non saranno ammessi i dipendenti che abbiano riportato sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale nel biennio precedente la data di pubblicazione dell'avviso del presente bando sulla "G.U.R.I." IV Serie Speciale - Concorsi ed esami.

# REPUBBLICA ITALIANA

## Consiglio Nazionale delle Ricerche

### Art. 3

#### Domande di partecipazione

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice in conformità allo schema allegato al presente bando (**Allegato B**), ed indirizzata al Consiglio Nazionale delle Ricerche - D.C.S.G.R. - Ufficio Concorsi e Borse di Studio - Piazzale Aldo Moro 7 - 00185 Roma, potrà essere presentata direttamente all'Ufficio accettazione corrispondenza dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.00 alle ore 19.00, o inviata con servizio postale mediante raccomandata con avviso di ricevimento, entro e non oltre il **28 settembre 2009**.

Delle domande presentate a mano direttamente all'Ufficio accettazione corrispondenza verrà rilasciata ricevuta. Si considerano prodotte in tempo utile anche le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di cui al primo comma del presente articolo e pervenute al CNR entro e non oltre la data della prima riunione della Commissione giudicatrice.

A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

**Sulla busta contenente la domanda dovrà essere apposta la dicitura "contiene domanda di partecipazione al concorso di cui al bando, n° 364..... profilo Dirigente Tecnologo livello I Settore Tecnologico.....".**

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la firma in calce alla domanda, da apporre necessariamente in forma autografa, non è sottoposta ad autentica.

La documentazione da allegare alla domanda di partecipazione dovrà essere la seguente:

#### 1) Titoli relativi al curriculum di cui all'art. 5 comma 2 lettera A) e lettera B)

I candidati dovranno produrre, in sei copie, esclusivamente utilizzando **l'allegato C, un curriculum autocertificato**, compilato ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000, sottoscritto e recante, prima della firma autografa, l'espressa annotazione circa la consapevolezza delle sanzioni penali nelle quali il candidato incorre per dichiarazioni mendaci, accompagnato da fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità (art.76 DPR 445/2000).

Nel curriculum autocertificato il candidato indicherà analiticamente gli studi compiuti, i titoli conseguiti, le relazioni tecniche e/o le pubblicazioni e/o i prodotti editoriali e/o i brevetti, i servizi prestati, le funzioni svolte, gli incarichi ricoperti ed ogni altra attività scientifica, professionale e didattica eventualmente esercitata, riportando gli esatti riferimenti di ciascun titolo indicato ( data, protocollo, firma Presidente/Direttore ....., durata).

#### 2) Titoli di cui all'art. 5 comma 2 lettera C)

Tra tutti quelli indicati nel curriculum e nel numero massimo di **cinque**, le relazioni tecniche e/o le pubblicazioni e/o i prodotti editoriali e/o i brevetti di data anteriore al 1° gennaio 2007, scelti dal candidato quale espressione della sua migliore produzione scientifica ai fini della valutazione. Le predette relazioni tecniche e/o pubblicazioni e/o

# REPUBBLICA ITALIANA

## Consiglio Nazionale delle Ricerche

prodotti editoriali e/o brevetti dovranno essere allegati in fotocopia unita ad una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art.47 del DPR n. 445/2000, con la quale il candidato attesti la conformità della copia all'originale utilizzando **l'allegato D**, unitamente alla fotocopia del documento di identità del candidato sottoscrittore. Le predette relazioni tecniche e/o pubblicazioni e/o prodotti editoriali e/o brevetti che verranno allegati, oltre il numero previsto non saranno valutati;

- 3) Elenco in sei copie delle predette relazioni tecniche e/o pubblicazioni a stampa e/o prodotti editoriali e/o brevetti di cui al precedente punto 2).**

**Il candidato non dovrà produrre ulteriore documentazione.**

Tutto quanto richiesto dal presente bando in "autocertificazione" dovrà essere prodotto dal candidato utilizzando **l'allegato C** (la fotocopia del documento di identità del candidato dovrà essere allegata una sola volta).

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Non è consentito il riferimento a titoli, documenti o pubblicazioni presenti presso il CNR o altre amministrazioni o a documentazione allegata ad altre procedure concorsuali.

Ogni eventuale variazione del domicilio eletto ai fini delle comunicazioni concernenti il concorso deve essere tempestivamente segnalata dal candidato. Il CNR non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del domicilio indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

### Art. 4

#### Commissione esaminatrice

Nell'ambito del presente bando le Commissioni giudicatrici sono nominate dal Presidente, per ogni Settore Tecnologico di cui all'allegato A), e sono costituite da tre a sette membri effettivi e da due a tre supplenti, interni ed esterni all'Ente, le composizioni delle Commissioni sono pubblicate sulla pagina del sito Internet del CNR: [www.urp.cnr.it](http://www.urp.cnr.it) (vedere sezione Lavoro).

La partecipazione ai lavori delle Commissioni costituisce un obbligo inderogabile per i Commissari.

In caso di motivata rinuncia, di decesso o di indisponibilità per cause sopravvenute di un membro effettivo subentra il supplente, nell'ordine indicato nel decreto di nomina delle Commissioni, alla sua sostituzione si provvede senza alcun ulteriore decreto. Nel caso del Presidente la funzione sarà esercitata dal primo tra i membri effettivi secondo l'ordine indicato nel decreto medesimo, purché in possesso dei requisiti prescritti.

# REPUBBLICA ITALIANA

## Consiglio Nazionale delle Ricerche

Le eventuali cause di incompatibilità e le modifiche dello stato giuridico intervenute successivamente alla nomina non incidono sulla qualità di Commissario.

Dopo il trentesimo ed entro il quarantacinquesimo giorno dalla data di comunicazione della nomina da parte dell' Ufficio Concorsi e Borse di Studio ogni Commissione deve tenere la sua prima riunione, nel corso della quale provvede a predeterminare i criteri di massima per l'attribuzione dei singoli punteggi ai titoli dei candidati come specificati nel successivo art. 5.

Ciascuna Commissione conclude i propri lavori entro centoventi giorni dalla data della prima riunione; tale termine potrà essere prorogato dal Dirigente dell' Ufficio Concorsi e Borse di Studio con proprio provvedimento, per comprovati motivi per una sola volta e per non più di sessanta giorni; l'inosservanza di tale termine dovrà essere giustificata collegialmente dalla Commissione esaminatrice con motivata relazione da inoltrare al Presidente del CNR (art. 11 - D.P.R. 487/94).

### Art. 5

#### Valutazione - titoli valutabili - punteggi

Le Commissioni esaminatrici dispongono complessivamente di un punteggio pari a **100** da suddividere come segue:

- valutazione dei titoli punteggio massimo 85
- colloquio punteggio massimo 15

Ai titoli valutabili, che devono essere attinenti al Settore per il quale si concorre, sono assegnati i seguenti punteggi massimi:

#### **A) CURRICULUM, DI CUI ALL'ART. 3 PUNTO 1) MAX PUNTI 70**

Nell'ambito del curriculum, costituiscono titoli da valutare specificamente quelli relativi alla capacità acquisita di svolgere in piena autonomia funzioni di progettazione, di elaborazione e di gestione correlate ad attività tecnologiche e/o professionali di particolare complessità e/o di coordinamento e di direzione e di servizi e di strutture tecnico-scientifiche complesse di rilevante interesse e dimensione anche in settore in cui è richiesto l'espletamento di attività professionali

Nell'ambito del curriculum i punteggi massimi attribuibili alle varie fattispecie sono i seguenti:

#### **1) Ruoli ricoperti ed attività svolte dal candidato ed incarichi ad esso assegnati max 60 punti**

I titoli che devono essere indicati per la valutazione di questa fattispecie sono:

- I. Responsabile di Ufficio/ di Servizio/ di gestione grande apparato sperimentale / di grande infrastruttura / di Struttura/ di Reparto/ di Direzione Lavori / di posizioni previste dalla L. 626/94 e/o dal D.Lgs. 81/2008, da cui derivino responsabilità

# REPUBBLICA ITALIANA

## *Consiglio Nazionale delle Ricerche*

professionali, civili e penali immediate e dirette, la cui attribuzione sia stata formalmente disposta con provvedimento del CdA dell'Ente o del Presidente, del Direttore Generale, del Direttore di Dipartimento, del Direttore di Istituto, del Direttore Centrale, del Direttore dell'Ufficio, nonché disposte dagli organi di vertice di Istituzioni pubbliche o private terze rispetto all'Ente aventi carattere nazionale od internazionale. Le dichiarazioni rese devono far riferimento ad atti certi che individuino la natura e la durata dell'incarico. Per ciò che specificatamente riguarda la Direzione Lavori deve essere specificata l'entità economica dei lavori che il candidato è chiamato a dirigere;

- II. Ruolo di vicario del responsabile di Ufficio/ di gestione grande apparato sperimentale / di grande infrastruttura / di Struttura la cui attribuzione sia stata formalmente disposta con provvedimento del CdA dell'Ente o del Presidente, del Direttore Generale, del Direttore di Dipartimento, del Direttore di Istituto, del Direttore Centrale, del Direttore dell'Ufficio, nonché disposte dagli organi di vertice di Istituzioni pubbliche o private terze rispetto all'Ente aventi carattere nazionale od internazionale. Le dichiarazioni rese devono far riferimento ad atti certi che individuino la natura e la durata dell'incarico;
- III. Incarichi ad personam ufficialmente disposti con provvedimento del CdA dell'Ente o del Presidente, del Direttore Generale, del Direttore di Dipartimento, del Direttore di Istituto, del Direttore Centrale, del Direttore dell'Ufficio, nonché disposte dagli organi di vertice di Istituzioni pubbliche o private terze rispetto all'Ente aventi carattere nazionale od internazionale. Le dichiarazioni rese devono far riferimento ad atti certi che individuino la natura e la durata dell'incarico;
- IV. Responsabilità di progetto tecnologico o tecnico o di campagna di rilevamento (ad esempio di natura geologica, archeologica, oceanografica etc.). I progetti o le campagne devono risultare essere finanziati dall'Ente, o da Istituzioni pubbliche o private terze rispetto all'Ente a carattere nazionale od internazionale. Le dichiarazioni rese devono far riferimento ad atti certi che individuino la natura, la durata dell'incarico e l'entità delle risorse attribuite al progetto;
- V. Partecipazione ad attività tecnologiche e/o amministrative, gestionali nell'ambito di progetti tecnologici o tecnici o scientifici o di campagna di rilevamento (ad esempio di natura geologica, archeologica, oceanografica etc.). I progetti o le campagne devono risultare essere finanziate o dall'Ente, o da Istituzioni terze rispetto all'Ente aventi a carattere nazionale od internazionale. Le dichiarazioni rese devono far riferimento ad atti certi che individuino la natura delle attività svolte, la durata dell'incarico e l'entità delle risorse attribuite al progetto;
- VI. Responsabile gestionale in qualità di presidente o di componente di consigli di amministrazione o collegi sindacali in Consorzi, Fondazioni o Società partecipate dall'Ente, o da altri Enti pubblici, o dallo Stato, o dalle Regioni, o dagli Enti Locali. Le dichiarazioni rese devono fare riferimento ad atti certi che individuino la natura, la durata dell'incarico e le dimensioni del Consorzio, Fondazione o Società di cui trattasi;

# REPUBBLICA ITALIANA

## Consiglio Nazionale delle Ricerche

- VII. Partecipazione a Commissioni tecniche o amministrative, Gruppi di Lavoro, od altri Organismi di natura tecnica e/o amministrativa gestionale, nell'ambito dei quali il candidato partecipi in qualità di "Membro" o "Responsabile", o "Coordinatore" formalmente costituiti a livello nazionale od internazionale dal CNR, nonché da Organismi od Istituzioni pubbliche o private terze rispetto all'Enti. Le dichiarazioni rese devono far menzione di atti certi ovvero di riferimenti utili all'eventuale riscontro dai quali si deducano la natura e la durata dell'incarico;
- VIII. Attività editoriale: partecipazione a Comitati di Redazione ( Editorial Board) di riviste e giornali scientifici, tecnici ovvero approvati dalle Associazioni Professionali di settore, nazionali od esteri, a livello nazionale od internazionale in qualità di Coordinatore del Board ovvero membro dello stesso. Le dichiarazioni rese devono far menzione di atti certi ovvero di riferimenti utili all'eventuale riscontro dai quali si deducano la natura e la durata dell'incarico;
- IX. Presidenza, coordinamento ovvero partecipazione a Comitati Organizzatori di Congressi scientifici, tecnici ovvero approvati dalle Associazioni Professionali di settore, nazionali od esteri, a livello nazionale od internazionale. Le dichiarazioni rese devono far menzione di atti certi ovvero di riferimenti utili all'eventuale riscontro dai quali si deducano la natura e la durata dell'incarico;
- X. Incarichi di Docenza in corsi di formazione: corsi in Master, corsi di specializzazione, corsi di formazione presso EPR ed altre Istituzioni pubbliche o private, Corsi universitari. Le dichiarazioni rese devono far menzione di atti certi ovvero di riferimenti utili all'eventuale riscontro dai quali si deducano la natura e la durata dell'incarico.

### 2) Aggiornamento professionale e formazione continua

max 10 punti

Le dichiarazioni rese devono far menzione di atti certi ovvero di riferimenti utili all'eventuale riscontro dai quali si deducano la durata dei corsi che hanno portato al conseguimento dei titoli di formazione e la natura degli stessi talché si evinca l'attinenza dei corsi stessi al Settore tecnologico citato dal Bando: Specializzazioni, master, diplomi di perfezionamento, abilitazioni (insegnamento, libera professione), altre lauree, dottorati, formazione continua (ad es. corsi di aggiornamento nel settore tecnologico per cui si concorre, etc).

### B) LE RELAZIONI TECNICHE, LE PUBBLICAZIONI A STAMPA

#### I PRODOTTI EDITORIALI, I BREVETTI

NON COMPRESI NELLA SUCCESSIVA LETTERA C)

MAX 5 PUNTI

Le singole fattispecie da prendere in considerazione a discrezione della Commissione sono quelle citate ai punti da 1 a 13 dell'elenco di cui alla successiva lettera C);

# REPUBBLICA ITALIANA

## Consiglio Nazionale delle Ricerche

Per la fattispecie 7 dell'elenco il candidato deve indicare, in autocertificazione, la data di registrazione del Brevetto, se trattasi di brevetto nazionale od europeo, il livello di estensione dello stesso e se il Brevetto abbia eventualmente dato luogo a contratti di licenza esclusiva o non esclusiva.

Per la fattispecie 8 dell'elenco devono essere indicati dal candidato, in autocertificazione, l'Impact Factor della rivista su cui l'articolo è stato pubblicato alla data di presentazione della domanda.

Per la fattispecie 9 dell'elenco devono essere indicati i componenti del Comitato di Redazione (Editorial Board) della Rivista o del giornale sui quali è stato pubblicato l'articolo alla data di presentazione della domanda.

Di ogni fattispecie indicata nella presente lettera B) il candidato, in autocertificazione, deve dichiarare, laddove trattasi di lavori in collaborazione, se nella pubblicazione stessa egli ricopra il ruolo di primo autore, ultimo autore e/o "corresponding author" o di semplice coautore.

Nel motivare il punteggio assegnato alla singola fattispecie la Commissione giudicatrice deve tenere conto del grado di attinenza della stessa al Settore tecnologico previsto dal bando nonché del ruolo svolto dal candidato all'interno della stessa (autore principale o coautore).

### **C) LE RELAZIONI TECNICHE, LE PUBBLICAZIONI A STAMPA**

#### **I PRODOTTI EDITORIALI, ED I BREVETTI NEL NUMERO DI 5,**

#### **CON UN MAX DI PUNTI 2 CIASCUNO**

**MAX 10 PUNTI**

Le singole fattispecie che il candidato può allegare in fotocopia dichiarata conforme all'originale ( allegato D) sono le seguenti:

- 1) Relazioni Tecniche (pubblicazioni interne anche di carattere amministrativo gestionale conservate ufficialmente presso la direzione della struttura di afferenza, relazioni scritte a seminari interni conservate ufficialmente presso la direzione della struttura di afferenza, relazioni su risultati intermedi o parziali, comunque meritevoli di interesse, conservate ufficialmente presso la direzione della struttura di afferenza, carte geologiche o tematiche non pubblicate a stampa e conservate ufficialmente presso la struttura di afferenza, relazioni sullo stato dell'arte contenenti un esame sistematico del settore tecnologico e/o professionale di intervento conservate ufficialmente presso la direzione della struttura di afferenza, allegati tecnici o amministrativo gestionali a relazioni inviate per l'esame al CdA da parte della struttura di afferenza, allegati tecnici o amministrativo gestionali a delibere del CdA, relazioni finali o resoconti anche di natura amministrativo gestionale di progetti ufficialmente inviate all'Ente finanziatore, manuali d'uso e/o di descrizioni di procedure tecniche o amministrativo gestionali conservate ufficialmente presso la direzione della struttura di afferenza);



# REPUBBLICA ITALIANA

## *Consiglio Nazionale delle Ricerche*

- 2) Manuali d'uso o di descrizione di procedure tecniche o amministrativo gestionali pubblicati a stampa con o senza ISBN o diffusi come prodotti editoriali
- 3) Altre pubblicazioni e prodotti editoriali: articoli pubblicati a stampa su riviste non censite dal JCR e senza comitato di redazione con o senza ISSN, Libri o capitoli di libro senza ISBN, articoli su giornali quotidiani o riviste generaliste, articoli su newsletters e riviste entrambi diffusi via internet;
- 4) Pacchetti Software che implementino algoritmi o modelli teorici o design originali ideati dal candidato connessi alla specifica attività tecnologica del candidato stesso, pubblicati e diffusi quali prodotti editoriali ovvero che siano integrati quali S/W guida ad apparati e/o strumenti scientifici di misura distribuiti commercialmente;
- 5) Pacchetti Software Open Source che implementino algoritmi o modelli teorici o design originali ideati dal candidato connessi alla specifica attività tecnologica del candidato stesso di cui sia dimostrato l'uso da parte della comunità scientifica e tecnologica;
- 6) Progetti complessi di opere ed artefatti caratterizzati da un elevato contenuto scientifico-tecnologico;
- 7) Brevetti e/o PCT (Patent Cooperation Treaty);
- 8) Articoli Pubblicati a stampa su giornali scientifici censiti dal JCR(riviste ISI);
- 9) Articoli pubblicati a stampa su riviste o giornali a carattere scientifico con Comitato di Redazione, nazionali od esteri, a livello nazionale od internazionale non censiti dal JCR con ISSN, ovvero pubblicazioni, anche in italiano, su riviste validate dalle Associazioni Professionali di riferimento;
- 10) Atti di conferenze che per la presenza di una severa selezione affidata a revisori internazionali anonimi e per la rilevanza della loro diffusione tra la comunità scientifica internazionale offrano garanzie di elevata qualità scientifica e/tecnologica
- 11) Libri pubblicati a stampa con ISBN;
- 12) Capitoli di Libro pubblicato a stampa con ISBN;
- 13) Carte geologiche o tematiche validate da almeno un referee;

Per la fattispecie 5 dell'elenco l'uso del SW OS da parte della comunità scientifica e tecnologica deve essere autocertificato facendo riferimento ad eventuali articoli di reviews e/o acknowledgments redatti da terzi nei quali sia commentato il SW OS suddetto.

Per la fattispecie 7 dell'elenco il candidato deve indicare, in autocertificazione, la data di registrazione del Brevetto, se trattasi di brevetto nazionale od europeo, il livello di estensione dello stesso e se il Brevetto abbia eventualmente dato luogo a contratti di licenza esclusiva o non esclusiva.

Per la fattispecie 8 dell'elenco devono essere indicati dal candidato, in autocertificazione, i seguenti dati:

- l'Impact Factor della rivista sulla quale l'articolo è stato pubblicato alla data di presentazione della domanda;
- il numero di citazioni, ove disponibile, ricevute dall'articolo a partire dalla data di pubblicazione dello stesso alla data di presentazione della domanda. Del numero delle citazioni presentato deve essere data la fonte.

# REPUBBLICA ITALIANA

## *Consiglio Nazionale delle Ricerche*

Per la fattispecie 9 dell'elenco devono indicati i componenti del Comitato di Redazione (Editorial Board) della Rivista o del giornale sui quali è stato pubblicato l'articolo alla data di presentazione della domanda.

Di ogni pubblicazione a stampa, prodotto editoriale o brevetto di cui alla presente lettera C) il candidato, in autocertificazione, deve dichiarare, laddove trattasi di lavori in collaborazione, se nella pubblicazione stessa egli ricopra il ruolo di primo autore, ultimo autore e/o "corresponding author" o di semplice coautore.

Nel motivare il punteggio assegnato alla singola fattispecie la Commissione giudicatrice deve tenere conto del grado di attinenza della stessa al Settore tecnologico previsto dal bando nonché del ruolo svolto dal candidato all'interno della stessa (autore principale o coautore).

Nell'ambito delle lettere A) e B) la Commissione giudicatrice dovrà stabilire i punteggi attribuibili ad ogni singolo titolo ricompreso nelle fattispecie A) punto 1 (I-X) e A) punto 2, nonché B).

### **Art. 6 Colloquio**

Il giorno ed il luogo del colloquio sarà comunicato ai candidati mediante lettera raccomandata con almeno venti giorni di preavviso rispetto alla data in cui devono sostenere la predetta prova.

Ai candidati che sosterranno il colloquio è data comunicazione del punteggio riportato nell'esame dei titoli.

Per essere ammessi al colloquio i candidati devono presentare un valido documento di identità personale, i candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno fissato, saranno dichiarati decaduti dal concorso.

Il colloquio verterà sui contenuti tecnici sia degli incarichi ricoperti dal candidato sia delle pubblicazioni prodotte del candidato stesso affinché se ne possa valutare il ruolo effettivamente svolto nelle diverse fasi della carriera ed il grado di autonomia e/o competenza effettivamente raggiunti.

Al termine della seduta relativa al colloquio la Commissione esaminatrice forma l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata in tale prova, elenco che, sottoscritto dal Presidente e dal Segretario della Commissione, è affisso nel medesimo giorno all'albo della sede d'esame.

# REPUBBLICA ITALIANA

## Consiglio Nazionale delle Ricerche

### Art. 7

#### Formazione graduatorie

Ciascuna Commissione al termine dei lavori forma una graduatoria di merito per ogni Settore Tecnologico ed indica il/i vincitore/i nella/e persona/e del/i candidato/i che ha/hanno conseguito il più elevato punteggio finale dato dalla somma dei punteggi conseguiti nella valutazione dei titoli.

### Art. 8

#### Titoli di preferenza a parità di merito

Nei casi di parità di punteggio complessivo la preferenza è determinata in subordine:

- dalla maggiore anzianità di profilo calcolata ai sensi del DPR 171/91;
- dalla maggiore anzianità complessiva di servizio;
- dalla minore età anagrafica.

I dati relativi alle predette anzianità e le date di nascita dei candidati saranno forniti dall'Ufficio Stato Giuridico e Trattamento Economico del Personale - DCSGR.

### Art. 9

#### Approvazione e pubblicità delle graduatorie

Il Dirigente dell'Ufficio Concorsi e Borse di studio, con proprio provvedimento accerta, per ciascun Settore, la regolarità del procedimento, e, previa eventuale applicazione delle disposizioni di cui all'art. 8, approva la graduatoria di merito, nonché la graduatoria degli idonei e nomina i vincitori in numero pari a quello dei posti messi a concorso per ciascun Settore Tecnologico con decorrenza degli effetti giuridici ed economici a far data dal **1° gennaio 2007**.

I vincitori del concorso dovranno essere in servizio presso il CNR all'atto della nomina.

Nel caso in cui riscontri vizi di forma, il Responsabile del procedimento, entro il termine di trenta giorni, rinvia con provvedimento motivato gli atti alla Commissione stabilendo un termine per la regolarizzazione.

Le graduatorie dei vincitori saranno pubblicate in via telematica su pagina Web protetta del sito Internet del CNR: [www.urp.cnr.it](http://www.urp.cnr.it) ed affisse all'albo del CNR presso l'Ufficio Concorsi e Borse di Studio - DCSGR - Roma.

### Art. 10

#### Responsabilità procedimento

Il Responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è il Dirigente dell'Ufficio Concorsi e Borse di studio del DCSGR - CNR.

# REPUBBLICA ITALIANA

## Consiglio Nazionale delle Ricerche

### Art. 11

#### Restituzione dei documenti

Non prima di sei mesi e non oltre dodici mesi dalla data di pubblicazione sul sito Internet del CNR: [www.urp.cnr.it](http://www.urp.cnr.it) dei provvedimenti di cui all'art. 9, i candidati possono chiedere al Ufficio Concorsi e Borse di Studio, con spese di spedizione a loro carico, la restituzione dei titoli e documenti presentati in originale. Tale restituzione è effettuata entro tre mesi dalla data della richiesta, salvo eventuale contenzioso in atto. Il CNR provvederà a detta restituzione mediante posta in contrassegno; modalità diverse devono essere richieste espressamente dal candidato.

Trascorso il suddetto termine l'Ufficio Concorsi e Borse di Studio non è più responsabile della conservazione e restituzione della documentazione.

### Art. 12

#### Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art.13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196, i dati personali forniti dai candidati sono trattati per le finalità di gestione del presente bando e per la successiva eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per la gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti del Consiglio Nazionale delle Ricerche nella persona del Dirigente dell'Ufficio Concorsi e Borse di Studio della Direzione Centrale Supporto alla Gestione delle Risorse.

### Art. 13

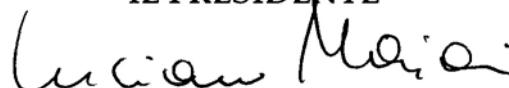
#### Pubblicità

L'avviso di indizione del presente concorso è pubblicato sulla "Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana" - IV Serie Speciale - Concorsi ed Esami.

Il testo integrale del presente bando è consultabile sul sito Internet del CNR: [www.urp.cnr.it](http://www.urp.cnr.it) (sezione lavoro).

Roma, 3 agosto 2009

IL PRESIDENTE



REPUBBLICA ITALIANA

*Consiglio Nazionale delle Ricerche*

ALLEGATO A

Settori Tecnologici	N° posti
Giuridico Amministrativo Organizzativo-gestionale	2
Progettazione e/o gestione impianti, strumentazioni e servizi Supporto alla ricerca	1