



Consiglio Nazionale delle Ricerche

PROTOCOLLO AMMCNT -CNR 0029755 del 20/05/2013

BANDO N. 364.146

SELEZIONE PER TITOLI AI SENSI DELL'ART. 15 COMMA 5 DEL CCNL 2002 - 2005 PER COMPLESSIVI SEDICI POSTI PER IL PROFILO PROFESSIONALE DI PRIMO TECNOLOGO - II LIVELLO DEL CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE

IL PRESIDENTE

VISTO il D.Lgs 31 dicembre 2009 n. 213, recante "Riordino degli Enti di ricerca in attuazione dell'art. 1 della legge 27 settembre 2007, n. 165";

VISTO lo Statuto del CNR, emanato con provvedimento del Presidente n. 000018 in data 10 marzo 2011, di cui è stato dato l'avviso di pubblicazione sul sito del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca con la Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 90 del 19 aprile 2011, entrato in vigore in data 1° maggio 2011;

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto d'accesso ai documenti amministrativi, e successive modificazioni;

VISTO il D.P.R. 12 febbraio 1991 n. 171;

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, concernente "T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e successive modificazioni;

VISTA la legge 7 marzo 2001 n. 62, recante nuove norme sull'editoria e sui prodotti editoriali e modifiche alla legge 5 agosto 1981, n. 416;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165, concernente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196, concernente "Codice in materia di protezione dei dati personali";

VISTA l'adozione della Carta europea dei Ricercatori e del Codice di Condotta per l'assunzione dei Ricercatori, in base alla Raccomandazione della Commissione delle Comunità Europee dell'11-3-2005, n. 251, cui l'Ente ha deliberato di ispirare la propria azione (delibera del Consiglio di Amministrazione n. 129/2005);

VISTO il D.Lgs 7 marzo 2005 n. 82, in particolare l'art. 65 comma 1 lettera c);

VISTO il "Regolamento del personale del Consiglio Nazionale delle Ricerche" D.P. CNR n. 0025035 in data 4 maggio 2005, pubblicato nel Supplemento ordinario n. 101 alla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 124 del 30 maggio 2005;



Consiglio Nazionale delle Ricerche

VISTO il Contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del Comparto delle Istituzioni e degli Enti di ricerca e Sperimentazione relativo al quadriennio normativo 2002-2005 e al biennio economico 2002-2003 sottoscritto in data 7 aprile 2006;

VISTO l'art. 15 del citato CCNL, relativo alle opportunità di sviluppo professionale, che prevede che gli Enti possano attivare, per l'accesso rispettivamente al II e al I livello, per ciascun profilo, procedure selettive aperte a ricercatori o tecnologi dell'Ente in possesso dei requisiti prescritti per il livello di accesso;

VISTA la Legge 12 novembre 2011 n. 183, in particolare l'art. 15;

VISTA la Legge 4 aprile 2012 n. 35, in particolare l'art. 8 comma 1;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 117 in data 11 luglio 2012, mediante la quale è stato approvato il nuovo sistema di classificazione delle competenze disciplinari al CNR ai fini della programmazione delle attività e delle articolazioni delle commissioni di assunzione e di avanzamento;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 126 in data 25 luglio 2012, mediante la quale è stato approvato il piano complessivo delle progressioni di livello, emanata, in particolare sulla base del parere del Ministero dell'Economia e delle Finanze;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 151 in data 19 settembre 2012, concernente, tra l'altro, la revisione delle procedure di selezione ai sensi dell'art. 15 commi 5 e 6 del CCNL 2002-2005;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 157 in data 10 ottobre 2012, mediante la quale è stata rimodulata la pianta organica del CNR in attuazione dell'art. 2 del D.L. 95/2012 convertito in Legge 135/2012;

PRESO ATTO del parere del Consiglio Scientifico in data 21 novembre 2012;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 197 in data 19 dicembre 2012, mediante la quale è stato approvato l'aggiornamento del sistema di classificazione delle competenze disciplinari,

d e c r e t a

Art. 1

Posti messi a concorso

1. È indetta una selezione per titoli ai sensi dell'art. 15 comma 5 del CCNL 2002 - 2005 sottoscritto in data 7 aprile 2006, per complessivi **sedici** posti per il profilo professionale di **Primo Tecnologo** - II livello - da assegnare al personale dipendente del CNR.
2. È consentita la presentazione di una sola domanda di partecipazione alla selezione, nell'ambito dei raggruppamenti di Settori Tecnologici di cui all'**allegato A)** che costituisce parte integrante del bando.



Consiglio Nazionale delle Ricerche

Art. 2

Requisiti di ammissione

1. Alla selezione sono ammessi i dipendenti con contratto di lavoro a tempo indeterminato alla data del **1° gennaio 2010**, in servizio alla data di presentazione della domanda e inquadrati al **31 dicembre 2009** nel profilo professionale di Tecnologo - III livello.
2. I requisiti e i titoli utili alla valutazione del candidato devono essere posseduti alla data del 31 dicembre 2009.
3. Il requisito della permanenza in servizio nel medesimo profilo e livello deve essere mantenuto dai candidati fino al provvedimento di nomina dei vincitori di cui al successivo art. 10.
4. Il Dirigente dell'Ufficio Concorsi della DCSGR, può disporre in qualunque momento l'esclusione dalla selezione, per difetto dei requisiti di ammissione prescritti e per successiva cessazione dal servizio, sino al provvedimento di nomina.
5. Non saranno ammessi i dipendenti che abbiano riportato sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale nel biennio precedente il termine di presentazione delle domande di partecipazione di cui all'art. 3 comma 3.

Art. 3

Modalità di presentazione delle domande di partecipazione - termini

1. Le domande di partecipazione alla selezione devono essere presentate esclusivamente via Internet, utilizzando l'applicazione informatica Selezioni online disponibile nella pagina Concorsi del sito CNR:
<http://www.cnr.it/sitocnr/Iservizi/Lavoroedistruzione/Concorsi.html>
seguendo le istruzioni ivi specificate.
2. Non sono ammesse altre modalità di presentazione delle domande di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.
3. Il termine di presentazione delle domande scade il giorno 22 luglio 2013 alle ore 19:00 CET.
4. La data di presentazione delle domande di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico che allo scadere del termine utile non permetterà più l'accesso per l'invio delle domande stesse. Il sistema informatico rilascia la ricevuta della corretta sottomissione delle domande.
5. Ai sensi dell'art. 1 comma 2 del bando, il sistema informatico non consentirà l'inserimento di una seconda domanda di partecipazione.



Consiglio Nazionale delle Ricerche

6. Le domande che non vengono confermate definitivamente nella procedura, come indicato nel successivo comma 7 lett. g), rimangono in stato "provvisorio" e, pertanto, sono nulle.
7. Per la presentazione delle domande i candidati devono utilizzare le proprie credenziali ufficiali CNR di cui sono già in possesso (credenziali per accedere ai Servizi in Linea per il Personale - SIPER) e procedere, seguendo le istruzioni di dettaglio presenti nella procedura informatica, come di seguito illustrato:
 - a) compilare il modulo telematico della domanda, con l'indicazione del Settore Tecnologico di competenza;
 - b) compilare la sezione della procedura informatica relativa alla categoria A) Curriculum - aggiornato alla data del 31/12/2009;
 - c) compilare la sezione della procedura informatica relativa alla categoria B) Elenco prodotti - inserendo solo la produzione sino al 31 dicembre 2009. Ai fini di agevolare la compilazione, il candidato dispone di una funzionalità per selezionare, copiare ed integrare le schede dei prodotti già presenti nel sistema "People". In alternativa il candidato ha sempre la possibilità di compilare in procedura tutti i dati richiesti dal format;
 - d) compilare la sezione della procedura informatica relativa alla categoria C) Prodotti scelti - inserendo i 5 prodotti, con data sino al 31 dicembre 2009, scelti dal candidato quali espressioni della sua migliore produzione tecnico/scientifica. Come indicato alla lettera c) il candidato ha a disposizione la medesima funzionalità per recuperare da People i dati richiesti, compresi i file dei prodotti da allegare. In alternativa il candidato ha sempre la possibilità di compilare in procedura tutti i dati richiesti dal format ed allegare i relativi file;
 - e) compilare il modulo concernente le dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, stampare il modulo, sottoscriverlo con firma autografa leggibile ed allegare lo stesso in formato pdf;
 - f) allegare un documento d'identità con firma leggibile in formato Pdf;
 - g) confermare definitivamente la domanda per la produzione della ricevuta.
8. I titoli della categoria **A) Curriculum** - che potranno essere valutati dalla commissione sono esclusivamente quelli inclusi nella sezione informatica di cui alla predetta lett. **b)**. Non saranno oggetto di valutazione ulteriori informazioni contenute in altri documenti.



Consiglio Nazionale delle Ricerche

9. Le dichiarazioni mendaci o la falsità degli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. Il CNR effettua il controllo sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 71 e per gli effetti degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e successive modifiche e integrazioni.
10. Le eventuali comunicazioni concernenti la presente procedura sono inviate, esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica istituzionale del candidato; il CNR non assume responsabilità per eventuali disservizi di connessione della rete, dipendenti da terzi non ascrivibili allo stesso CNR.

Art. 4

Commissioni esaminatrici

1. Le commissioni esaminatrici sono nominate dal Presidente per ciascun raggruppamento di Settori Tecnologici di cui all'allegato A) e sono costituite da tre a sette membri effettivi e da due a tre supplenti, interni ed esterni all'Ente, per assicurare un'ampia copertura dei Settori tecnologici; le composizioni delle commissioni sono pubblicate sul sito istituzionale del CNR unitamente al curriculum vitae di ciascun commissario, secondo il Codice Minerva;
2. La partecipazione ai lavori delle commissioni costituisce un obbligo inderogabile per i commissari.
3. In caso di motivata rinuncia, di decesso o indisponibilità per cause sopravvenute di un membro effettivo subentra il supplente, nell'ordine indicato nel decreto di nomina delle commissioni, alla sua sostituzione si provvede senza alcun ulteriore decreto. Nel caso del Presidente la funzione sarà esercitata dal primo tra i membri effettivi secondo l'ordine indicato nel decreto medesimo.
4. Entro il quarantacinquesimo giorno dalla data di comunicazione della nomina da parte dell'Ufficio Concorsi, ogni commissione deve tenere la sua prima riunione, nel corso della quale stabilisce i criteri di valutazione e la distribuzione dei punteggi disponibili nelle singole fattispecie previste dall'art. 5 del bando, nonché i punteggi assegnabili ai singoli titoli valutabili.
5. La commissione potrà svolgere il procedimento di selezione utilizzando anche modalità telematiche. Le riunioni dovranno, in ogni caso, essere svolte in seduta collegiale e i relativi atti definitivamente sottoscritti con firma autografa.
6. A seguito della definizione dei criteri di valutazione da parte della commissione, ai componenti sarà consentito l'accesso al sistema documentale, dove sono raccolti i dati riguardanti i candidati.
7. Ciascuna commissione termina i propri lavori entro centoventi giorni decorrenti dalla data della prima riunione; tale termine potrà essere prorogato dal Dirigente dell'Ufficio Concorsi con proprio provvedimento, per comprovati motivi per una sola volta e per non più di sessanta giorni; l'inosservanza di tale termine dovrà



Consiglio Nazionale delle Ricerche

essere giustificata collegialmente dalla commissione esaminatrice con motivata relazione da inoltrare al Presidente del CNR (art. 11 - D.P.R. 487/94).

Art. 5

Categorie di titoli - punteggi

1. Costituiscono titoli da valutare specificamente quelli relativi alla capacità acquisita di svolgere autonomamente funzioni di progettazione, di elaborazione e di gestione correlate alle attività tecnologiche e/o professionali e/o di coordinare a tali fini competenze tecniche, anche in settore in cui è richiesto l'espletamento di attività professionali.
2. Le Commissioni esaminatrici hanno a disposizione 100 punti totali, distribuiti con un punteggio massimo per categoria, nel modo seguente:

A) CURRICULUM punti 60

- | | |
|------------------------|----------|
| 1) Ruoli ricoperti | punti 35 |
| 2) Attività, incarichi | punti 25 |

B) ELENCO PRODOTTI punti 20

C) 5 PRODOTTI SCELTI punti 20

Art. 6

Fattispecie di titoli valutabili

A) CURRICULUM

1. Le notizie fornite dal candidato nel curriculum, da presentare secondo le modalità di cui all'art. 3 comma 7 lett. b), mediante compilazione della sezione della procedura informatica all'uopo dedicata, devono fare riferimento ad atti certi identificabili con i singoli elementi di riferimento, quali: data, protocollo (*motivare qualora non esistenti*), persona fisica o giuridica che ha rilasciato l'atto, etc., nonché corredati da informazioni utili per la valutazione, quali: natura e durata dell'incarico, entità delle risorse attribuite al progetto, ruolo svolto dal candidato, etc.
2. I ruoli di responsabile e gli incarichi devono essere formalmente disposti con provvedimenti del CdA dell'Ente, del Presidente, del Direttore Generale, del Direttore di Dipartimento, del Direttore di Istituto, dei Direttori di Strutture di pari



Consiglio Nazionale delle Ricerche

livello, degli Organi di vertice di altre Istituzioni pubbliche o private, aventi carattere nazionale o internazionale.

3. Le fattispecie di titoli valutabili sono le seguenti:

1) Ruoli ricoperti

- I. Direzione/Responsabilità di: Organismo, Struttura, Ufficio, Reparto, Sezione, responsabilità di gestione di Grande progetto, Grande apparato sperimentale, Grande infrastruttura, Direzione Lavori, di posizioni previste dalla normativa vigente, da cui derivino responsabilità professionali, civili e penali immediate e dirette.**
- II. Responsabilità gestionale/tecnica di progetto scientifico/tecnologico o tecnico o di campagna di rilevamento o di Sistemi di certificazione qualità.**
- III. Partecipazione ad attività scientifiche/tecnologiche, di coordinamento e/o amministrativo gestionali nell'ambito di progetti tecnologici o tecnici o scientifici o di campagna di rilevamento.**

Nella valutazione la Commissione dovrà considerare le dimensioni della Struttura, la natura, la durata dell'incarico, e specificatamente per la Direzione Lavori l'entità economica degli stessi.

2) Attività, incarichi

- IV. Attività svolte per l'Ente in funzione dell'Abilitazione alla professione o iscrizione all'Albo con esclusione di quelle valutate al punto 1) I.**
- V. Incarichi ad personam.**

Nella valutazione la Commissione dovrà considerare la natura, la durata dell'incarico.

- VI. Responsabile gestionale in qualità di presidente o di componente di consigli di amministrazione o collegi sindacali in Consorzi, Fondazioni, o Società partecipate dall'Ente, o da altri Enti pubblici, o dallo Stato, o dalle Regioni, o dagli Enti Locali.**

Nella valutazione la Commissione dovrà considerare la natura, la durata dell'incarico e le dimensioni del Consorzio, Fondazione, o Società di cui trattasi.

- VII. Partecipazione a Commissioni, Gruppi di Lavoro, od altri Organismi, di natura tecnico/scientifica e/o amministrativa gestionale formalmente costituiti, in sede nazionale o internazionale nell'ambito dei quali il candidato partecipi in qualità di "Membro" o "Responsabile", o "Coordinatore". Programmazione e gestione/organizzazione di attività didattico-formative, promozionali, divulgative e di eventi a carattere scientifico, tecnologico ed istituzionale.**



Consiglio Nazionale delle Ricerche

Nella valutazione la Commissione dovrà considerare la natura, la rilevanza dell'organismo cui si partecipa, il ruolo svolto dal candidato, la durata dell'incarico.

VIII. Attività didattica, di diffusione scientifica tecnologica/gestionale e di formazione dei giovani all'attività di ricerca e tecnologica, svolta sia a livello nazionale che internazionale. Incarichi di docenza in corsi di alta formazione: corsi universitari, corsi di Master, corsi di Specializzazione, corsi di formazione presso il CNR e Istituzioni pubbliche o private.

Nella valutazione la Commissione dovrà considerare il tipo d'incarico, la durata.

IX. Partecipazione a Comitati di Redazione (Editorial Board) di riviste e giornali scientifici nazionali e internazionali; Editor di special issues.

Nella valutazione la Commissione dovrà considerare la natura ed il ruolo svolto dal candidato in qualità di "Coordinatore del Board" ovvero "Membro" dello stesso, la durata dell'incarico.

X. Presidenza o altro ruolo decisionale/istituzionale in congressi o eventi scientifici/tecnologici nazionali o internazionali.

Nella valutazione si terranno in considerazione la natura ed il ruolo svolto dal candidato in qualità di "Presidente" o "Coordinatore", la durata dell'incarico.

B) ELENCO PRODOTTI

(con esclusione di quelli scelti da indicare nella successiva categoria C)

1. Le fattispecie da includere nell'elenco, da compilare con le modalità previste dall'art. 3 comma 7 lett. c), sono le seguenti:
 - **Articoli su riviste.**
 - **Libri, capitoli di libri ed atti di congresso solo se dotati di ISBN.**
 - **Brevetti.**
 - **Composizioni, disegni, design, performance, mostre ed esposizioni organizzate, manufatti, prototipi e opere d'arte e loro progetti, banche dati e software, carte tematiche, solo se corredati da pubblicazioni atte a consentirne adeguate valutazioni.**
 - **Relazioni Tecniche, depositate ufficialmente presso le strutture CNR, quali:**
 - pubblicazioni interne anche di natura amministrativo gestionale;
 - documenti di natura programmatica;
 - relazioni scritte a seminari interni o esterni all'Ente;
 - carte geologiche o tematiche non pubblicate a stampa;



Consiglio Nazionale delle Ricerche

- relazioni sullo stato dell'arte contenenti un esame sistematico del settore produttivo, tecnologico e/o professionale di intervento;
 - relazioni finali o resoconti anche di natura amministrativo gestionale di progetti ufficialmente inviati all'Ente finanziatore.
2. **Manuali d'uso, anche in materia di certificazione e qualità, o di descrizione di procedure tecniche o amministrativo gestionali, anche pubblicati a stampa con o senza ISBN o diffusi come prodotti editoriali.**
 2. Tenuto conto della specificità di ciascun Settore Tecnologico, il candidato per ciascuno dei lavori deve indicare, laddove disponibile, il numero di citazioni e per le riviste ISI, l'IF della rivista aggiornato all'anno 2009 (fonte Google Scholar o ISI-WoS), il ruolo svolto dal candidato prescindendo dall'ordine alfabetico: autore principale, primo autore, ultimo autore e/o "corresponding author", coautore alla pari.
 3. Per i brevetti il candidato deve indicare la data di registrazione del brevetto, se trattasi di brevetto nazionale o europeo, il livello di estensione dello stesso e se il brevetto abbia eventualmente dato luogo a contratti di licenza esclusiva o non esclusiva.
 4. Per i Pacchetti Software il candidato dovrà indicarne l'effettivo uso da parte della comunità scientifica e tecnologica, facendo eventualmente riferimento ad articoli di commento da parte di reviews e/o acknowledgments e al numero dei download effettuati.

C) PRODOTTI SCELTI

(in numero massimo di 5 – max punti 4 ciascuno)

1. Il candidato deve presentare, con le modalità previste dall'art. 3 comma 7 lett. d) del bando, i cinque prodotti, con data sino al 31 dicembre 2009, rientranti nelle fattispecie indicate al comma 1 della categoria B), scelti dal candidato stesso quali espressioni della sua migliore produzione tecnico/scientifica, fornendo le medesime informazioni richieste per i prodotti elencati nella categoria B).

Art. 7

Formazione graduatorie di merito

1. Ciascuna commissione al termine dei lavori forma una graduatoria di merito.



Consiglio Nazionale delle Ricerche

Art. 8

Titoli di preferenza a parità di merito

1. Nei casi di parità di punteggio complessivo la preferenza è determinata, in subordine, dalla maggiore:
 - anzianità di profilo calcolata ai sensi del DPR 171/91;
 - anzianità complessiva di servizio;
 - età anagrafica.
2. Le predette anzianità e le date di nascita dei candidati saranno fornite dall'Ufficio Stato Giuridico e Trattamento Economico del Personale - DCSEGR.

Art. 9

Responsabile del procedimento

1. Il Responsabile del procedimento è il Dirigente dell'Ufficio Concorsi della Direzione Centrale Supporto alla Gestione delle Risorse.

Art. 10

Approvazione e pubblicità delle graduatorie

1. Il Responsabile del procedimento accerta con proprio provvedimento, per ciascun raggruppamento di Settori Tecnologici, la regolarità del procedimento ed esperite le modalità di spareggio di cui all'art. 8, approva la graduatoria degli idonei e nomina i vincitori in numero pari a quello dei posti messi a concorso per ciascun raggruppamento, con decorrenza degli effetti giuridici ed economici a far data dal **1° gennaio 2010**.
2. I vincitori della selezione dovranno essere in servizio presso il CNR alla data del suddetto provvedimento.
3. Nel caso in cui riscontri vizi di forma, il Responsabile del procedimento, entro il termine di trenta giorni, rinvia con provvedimento motivato gli atti alla Commissione stabilendo un termine per la regolarizzazione.
4. Le graduatorie dei vincitori saranno pubblicate sul sito istituzionale del CNR.
5. L'Amministrazione si riserva la facoltà di poter utilizzare le graduatorie degli idonei.

Art. 11

Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs 30 giugno 2003, n.196, i dati personali forniti sono trattati per le finalità di gestione del presente bando.
2. L'interessato ha i diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo, tra i quali figura il diritto d'accesso ai dati che lo riguardano nonché alcuni complementari tra



Consiglio Nazionale delle Ricerche

cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

3. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti del Consiglio Nazionale delle Ricerche nella persona del Dirigente dell'Ufficio Concorsi (tel. 0039.06/4993.2172/2140 - fax 0039.06/4993.3852 e-mail: concorsi@cnr.it -PEC Struttura: concorsi@pec.cnr.it).

Art. 12

Accesso agli atti

1. Il diritto d'accesso agli atti della procedura selettiva, ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive integrazioni e modificazioni, è esercitato con le modalità di cui all'art. 10 del provvedimento organizzatorio n. 22 del 18 maggio 2007, come integrato e modificato dal provvedimento n. 62 dell'8 novembre 2007 (consultabili nell'home page del CNR www.cnr.it "utilità") e con le limitazioni di cui all'art. 12 dello stesso.
2. Dell'esercizio del diritto d'accesso agli atti della procedura selettiva sarà data notizia sul sito istituzionale del CNR.
3. Tale pubblicazione assolve ogni obbligo di comunicazione agli interessati ai sensi dell'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni. L'amministrazione non è tenuta pertanto a procedere ad alcuna notifica individuale ai partecipanti.

Art. 13

Pubblicità

1. Il testo integrale del presente bando è consultabile sul sito istituzionale del CNR: alla pagina www.urp.cnr.it e nella procedura Selezioni online.

IL PRESIDENTE
Prof. Luigi Nicolais



allegato A)

PRIMO TECNOLOGO - II LIVELLO

Bando 364.146	SETTORI TECNOLOGICI	n° posti
A	ORGANIZZATIVO - GESTIONALE GIURIDICO - AMMINISTRATIVO	4
B	SUPPORTO ALLA RICERCA PROGETTAZIONE E/O GESTIONE IMPIANTI, STRUMENTAZIONI, SERVIZI	12